ENTREGA DE INFORMES Y/O PRODUCTOS

CONTRATO Nº 457-2017

X	**DNP**
	FNR
	DNPOR
	DNP MÍNIMA CUANTÍA
	DNPSGR

Nombre del contratista	Mario Andres Morales Moreno		
Supervisor	Iván Antonio Mantilla Gaviria (1) Carlos Alberto Ferrer Infante (2)		
Dependencia	Oficina de Informática		
Fecha de Recibo del Supervisor	31 de dic de 17	**Firma del Supervisor (1)**	
Fecha de Recibo del Supervisor	31 de dic de 17	**Firma del Supervisor (2)**	

Informe Nº 12 de 12

Producto Nº ____ de ____

Folios 1

Anexos ____

OBSERVACIONES

DNP

Rad No.: 20176630692842

Fecha: 2017-12-26 14:31:40 Usr. Rad.: CVILLAMIL2
Asunto: INFORME No 12 CONTRATO DNP-457-2017 MARIO ANDR
Destino: GRUPO DE CORRESPONDENCIA

CONTRATO DE SERVICIOS DNP-457-2017

INFORME DE ACTIVIDADES

Del 16 al 31 de diciembre de 2017

Mario Andres Morales Moreno

PARA: **Iván Antonio Mantilla Gaviria**
Carlos Alberto Ferrer Infante

REF: **Informe de Actividades – Contrato de Servicios DNP-457-2017**

FECHA: 31 de diciembre de 2017

En atención a lo dispuesto por la Cláusula Octava del contrato de la referencia, de manera atenta me dirijo a usted para presentarle el informe de las actividades adelantadas durante el período comprendido entre **el 16 al 31 de diciembre de 2017,** en desarrollo de dicho contrato, el cual tuvo inicio el 16 de febrero de 2017 y finaliza el 31 de diciembre de 2017.

Objeto del contrato:

Apoyar a la Oficina de Informática del Departamento Nacional de Planeación – DNP, en las actividades asociadas con la generación de insumos para realizar analítica de datos y sus componentes relacionados, que apoyen iniciativas, pilotos y soluciones en la entidad.

Actividades realizadas:

De acuerdo con la cláusula séptima del contrato a continuación se describen las actividades realizadas:

1. Apoyar a la Oficina de informática del DNP, en la coordinación, gestión de datos, ciencia de datos y en general el ciclo de vida de los datos de la entidad.

2. Apoyar a la Oficina de Informática, en las iniciativas y soluciones desarrollados por las dependencias que impliquen la implementación de componentes de análisis de datos y que apoyen la toma de decisiones de nivel estratégico y operativo.

3. Apoyar a la Oficina de Informática, en la elaboración de informes estadísticos sobre correlación de variables, analítica descriptiva y predictiva; de fuentes de información internas y/o externas de la entidad que apoyen la toma de decisiones estratégicas.

    - Ejecute el proyecto de análisis exploratorio de datos de Planes de Desarrollo Nacionales Históricos.

4. Apoyar a la Oficina de Informática, en la elaboración de insumos matemáticos y estadísticos que soporten los informes estadísticos solicitados por la Oficina de Informática o por las dependencias de la entidad; utilizando las herramientas de software adecuadas.

5. Apoyar a la Oficina de Informática, en la consolidación de datos provenientes de fuentes internas y/o externas de la Entidad para facilitar las tareas de análisis.

6. Apoyar a la Oficina de Informática, en la gestión de información, resultante de procesos y procedimientos de captura, almacenamiento, procesamiento y análisis de datos.

7. Apoyar a la Oficina de Informática, en la administración, configuración, programación y operación de herramientas de apoyo para la gestión de información asociada análisis de datos.

8. Apoyar a la Oficina de Informática, en las transferencias de conocimiento dirigidas a las áreas del DNP, relacionadas con las implementaciones realizadas y en los casos que se requiera.

9. Integrar Comités Asesores-Evaluadores asignados por el supervisor del contrato en relación con los procesos de contratación que requiera la Oficina de Informática del DNP.

10. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.

Mario Andres Morales Moreno
Cédula 79.722.799 de Bogotá D.C.