ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

# CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO E INFORMES DE SUPERVISION Nº 51317

Con la suscripción o aprobación del presente certificado de cumplimiento manifiesto lo siguiente: 1.- Doy cumplimiento a mi gestión bajo los lineamientos establecidos en el manual de supervisión e interventoria de la entidad, el manual de contratación que lo rige y el clausulado del negocio objeto de esta certificación. 2.- Mi gestión sustenta su proceder en el seguimiento técnico, económico, financiero y jurídico al negocio al cual ejerzo el seguimiento correspondiente. 3.- En el seguimiento a la ejecución negocial que yo ejerzo, aplico, impulso y sigo los lineamientos comunes obligacionales derivados de los estudios previos, anexos técnicos, formularios o formatos de compromisos, la matriz de riegos previsibles y la minuta del negocio correspondiente. En el evento que verifique una extralimitación, omisión, ejecución inadecuada o mala práctica de desarrollo por parte del contratista en torno a los documentos aquí referenciados, procederé a actuar conforme a lo indicado por nuestros manuales contractuales y el estatuto de contratación estatal. 4.- Previo a la suscripción de este certificado de cumplimiento y durante toda la ejecución negocial también verifiqué, analicé e hice cumplir los paramentos establecidos en los numerales antes descritos. Adicionalmente, como supervisor manifiesto lo siguiente:1. El contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones establecidas en el contrato para el periodo que más adelante identificaré. 2. El contrato cuenta con la respectiva apropiación presupuestal con cargo al rubro indicado, según los certificados expedidos por el responsable del presupuesto.3. El contratista cumplió en forma oportuna y completa con los aportes al Sistema de Seguridad Social. 4. Documento soporte y/o factura relacionada se ajusta a las condiciones de pago del respectivo contrato. 5. Se deja constancia que los bienes y servicios derivados del desarrollo del objeto del contrato han sido recibidos a satisfacción como se detalla adelante por ende se autoriza la emisión y transmisión de cuentas a la DIAN. 6. Previo a la radicación de este certificado el informe de supervisión fue cargado y aprobado en la Plataforma SECOP II lo respectivo, en caso de los contratos tramitados en SECOP I No Aplica.

## INFORMACIÓN DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| **Número del Contrato** | CTO1433-23 |
| **Fecha Inicio** | 03/04/2023 |
| **Objeto del Contrato** | stsc6 prestar servicios profesionales a la subgerencia técnica y de servicios en el desarrollo de modelos y herramientas para el sistema de información del sistema integrado de transporte público- sitp |

## INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Nombre del Contratista** | MUNOZ LEON CARLOS ANDRES | | | |
| **Identificación del Contratista** | 1049622088 | | | |
| **Ejecución Presupuestal** | **% Eje Presupuestal** | 11.94 | **% Eje Materialidad** | 23.00 |

## INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

| Nro. CDP | Fec. CDP | Nro. RPS | Fec. RPS | Nro Imputación Presupuestal |
|---|---|---|---|---|
| 5735 | 202303 | 5508 | 202303 | 4230116044900722301 Control y Operación del Sistema Integrado de Transporte Público de Bogotá ( Recursos Distrito) |

## INFORMACIÓN DEL PAGO

| CONCEPTO | VALOR FACTURADO |
|---|---|
| PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBGERENCIA TÉCNICA Y DE SERVICIOS EN EL DESARROLLO DE MODELOS Y HERRAMIENTAS PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE TRANSPORTE PÚBLICO- SITP | 7,584,583.0 |
| **VALOR TOTAL** | 7,584,583.0 |

**Valor en letras** SIETE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS MCTE

## El supervisor deja constancia de que el contratista desarrolló las siguientes actividades de conformidad con las obligaciones contracturales

| ACTIVIDADES | PERIODO |
|---|---|
| Apoyar en la gestión o implementación de sistemas de información geográfica para mejoramiento y expansión del sistema TransMilenio.<br>-Proyección de la nueva propuesta del protocolo de actualización de información geográfica.<br>-Revisión y actualización de información alfanumérica de la capa trazados y estaciones troncales. | 16 DE MAYO DE 2023 - 15 DE JUNIO DE 2023 |
| Apoyar a la Subgerencia Técnica y de Servicios en administración y consolidación del sistema de información geográfica para análisis multivariado para la toma de decisiones regionales en el análisis socioespacial.<br>-Estructuración de información geográfica de las capas trazados y estaciones troncales. | 16 DE MAYO DE 2023 - 15 DE JUNIO DE 2023 |
| Acompañar a TRANSMILENIO S.A. en la estructuración de un sistema integrado de información que permita realizar ejercicios de minería de datos y que cuente con visualización geográfica y alfanumérica con el objetivo de mejorar los procesos de análisis y planeación del sistema.<br>-Acompañamiento de las mesas de trabajo con las áreas operativas para avanzar en el proyecto de unificación de indicadores y herramientas del sistema. | 16 DE MAYO DE 2023 - 15 DE JUNIO DE 2023 |
| Participar en la formulación y ejecución de los proyectos de mejoramiento de la operación, asociadas a la gestión de la información geográfica.<br>-Asistencia a las mesas de trabajo convocadas referentes a catalogo de objetos, gestión del conocimiento, y estructuración de información. | 16 DE MAYO DE 2023 - 15 DE JUNIO DE 2023 |
| Participar en la construcción de la información geográfica producida en la Subgerencia Técnica y de Servicios.<br>-Elaboración de propuesta nuevo modelo de datos capas trazados y estaciones troncales. | 16 DE MAYO DE 2023 - 15 DE JUNIO DE 2023 |
| Apoyar a la Subgerencia Técnica y de Servicios en la ejecución de planes de seguimiento, actualización de las bases de datos de los servicios del SITP que permitan modificar y ajustar el diseño operacional, según necesidades del sistema.<br>-Revisión actualización de APP TM – Elaboración de documento con comentarios y observaciones | 16 DE MAYO DE 2023 - 15 DE JUNIO DE 2023 |
| Apoyar la realización de evaluaciones, informes, presentaciones y recomendaciones de los estudios realizados.<br>-Apoyo elaboración de presentación para comité técnico de la STS sobre unificación de indicadores y herramientas del | 16 DE MAYO DE 2023 - 15 DE JUNIO DE 2023 |

# CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO E INFORMES DE SUPERVISION N° 51317

Con la suscripción o aprobación del presente certificado de cumplimiento manifiesto lo siguiente: 1.- Doy cumplimiento a mi gestión bajo los lineamientos establecidos en el manual de supervisión e interventoria de la entidad, el manual de contratación que lo rige y el clausulado del negocio objeto de esta certificación. 2.- Mi gestión sustenta su proceder en el seguimiento técnico, económico, financiero y jurídico al negocio al cual ejerzo el seguimiento correspondiente. 3.- En el seguimiento a la ejecución negocial que yo ejerzo, aplico, impulso y sigo los lineamientos comunes obligacionales derivados de los estudios previos, anexos técnicos, formularios o formatos de compromisos, la matriz de riegos previsibles y la minuta del negocio correspondiente. En el evento que verifique una extralimitación, omisión, ejecución inadecuada o mala práctica de desarrollo por parte del contratista en torno a los documentos aquí referenciados, procederé a actuar conforme a lo indicado por nuestros manuales contractuales y el estatuto de contratación estatal. 4.- Previo a la suscripción de este certificado de cumplimiento y durante toda la ejecución negocial también verifiqué, analicé e hice cumplir los paramentos establecidos en los numerales antes descritos. Adicionalmente, como supervisor manifiesto lo siguiente: 1. El contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones establecidas en el contrato para el periodo que más adelante identificaré. 2. El contrato cuenta con la respectiva apropiación presupuestal con cargo al rubro indicado, según los certificados expedidos por el responsable del presupuesto.3. El contratista cumplió en forma oportuna y completa con los aportes al Sistema de Seguridad Social. 4. Documento soporte y/o factura relacionada se ajusta a las condiciones de pago del respectivo contrato. 5. Se deja constancia que los bienes y servicios derivados del desarrollo del objeto del contrato han sido recibidos a satisfacción como se detalla adelante por ende se autoriza la emisión y transmisión de cuentas a la DIAN. 6. Previo a la radicación de este certificado el informe de supervisión fue cargado y aprobado en la Plataforma SECOP II lo respectivo, en caso de los contratos tramitados en SECOP I No Aplica.

| | |
|---|---|
| sistema. | |
| Asistir a las reuniones y/o mesas de trabajo que se requieran para el desarrollo del objeto contractual.<br>-Se asistieron a todas las reuniones, mesas de trabajo en seguimiento de rutas, unificación de metodologías de cálculo y herramientas del sistema. | 16 DE MAYO DE 2023 - 15 DE JUNIO DE 2023 |
| Apoyar las tareas que la Subgerencia Técnica y de Servicios determine conforme a las necesidades de la entidad y de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual.<br>-Se realizó revisión de documentos, exploración de información, instalación de herramientas y conexión a datos. | 16 DE MAYO DE 2023 - 15 DE JUNIO DE 2023 |
| Las demás que la Subgerencia Técnica y de Servicios considere pertinentes y las que se deriven de la naturaleza del contrato.<br>-Se realizaron las demás tareas que necesitó la Subgerencia Técnica de Servicio que se deriven de la naturaleza del contrato. | 16 DE MAYO DE 2023 - 15 DE JUNIO DE 2023 |
| Observaciones: | |

## FIRMA SUPERVISOR

| | | |
|---|---|---|
| **Fecha Certificado** | 16/06/2023 | **Firma del Supervisor** |
| **Supervisor (es)** | Cortes Malagon Nicolas Ernesto<br>Profesional Especializado_06<br>PROYECTOS | |