1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	*GABRIEL ADOLFO BETANCOURT TOVAR*
Informe de Actividades Nº	***4 de 8***
Periodo	15/06/2023 a 14/07/2023
Número del Contrato	*Contrato N.º* 2983 14 de marzo de 2023
Objeto:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA REALIZACIÓN DE LAS ACTUACIONES JURÍDICAS Y LEGALES RELACIONADAS CON LA GESTIÓN TRIBUTARIA, QUE PERMITAN ESTABLECER LINEAMIENTOS Y POLÍTICAS DE GESTIÓN DE LA SUBSECRETARIA DE ASUNTOS TRIBUTARIOS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA...*
Plazo	*EL PLAZO SERA DE 8 MESES CONTADO A PARTIR DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO Y EL CONTRATO NO PODRÁ EXCEDER LA VIGENCIA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023*
Valor Total del Contrato	*TREINTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($37.568.000,00)*
Valor del Periodo del Informe	*CUATRO MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE ($ 4.696.000)*
Fecha de Inicio	*15/03/ 2023*
Fecha de Terminación	*14/11/2023*
Proyecto	*Mejoramiento y fortalecimiento de la hacienda pública del municipio de Pereira*
Supervisor	*MARÍA MARGARITA MARÍNDÍAZ*
Dependencia	*Subsecretaria de Asuntos Tributarios - Secretaría de Hacienda*

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	*REGISTRO*	*OBSERVACIONES*
1.Proyectar los actos administrativos que se relacionen con los asuntos tributarios del municipiode Pereira.	*En este período, no se ha realizado actividad que indica este alcance.*	N/A	
2.Realizar la revisión de los actos administrativos que le sean asignados por su Supervisor y/o jefe de la dependencia	*Se revisó la resolución N° 1850 del 09 de Junio de 2023, proyectada por el Abogado Luis Fernando Ríos Páez, correspondiente a la compensación de un saldo favor de la sociedad RX S.A. con NIT 800.006.583-1, código interno 114539, por valor de CIENTO VEINTE TRES MIL PESOS ($123.000.oo). Que corresponden a retenciones que le practicaron para el año 2022.* *Se revisó la resolución N° 2140 del 10 de Julio de 2023, proyectada por el Abogado Luis Fernando Ríos Páez, correspondiente a la compensación de un saldo favor de la sociedad RX S.A. con NIT 800.006.583-1, Representada por la señora GLORIA MIRIAM PATIÑO DE VÉLEZ* *Se revisó el Acta de Reconocimiento solicitado por al señora valentina Gómez , proyectado por la compañera mariana Martínez*	*Evidencia digital y anexo al presente informe*	*Anexo 1- correo revisión de resolución* *Anexo 2-* *Anexo 3*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	*REGISTRO*	*OBSERVACIONES*
3. Proyectar los conceptos jurídicos que le sean solicitados relacionados con los asuntos tributarios del municipio.	*Se asistió a reunión con el tesorero del municipio de Pereira para tratar el tema de los predios de la compañía lían arenas – con el fin de llevarlos a comité de sostenibilidad.*	*Evidencia digital y anexo al presente informe acta de fecha 18 de junio de 20232*	*Anexo 4*
	Se asistió reunión para dar concepto jurídico sobre la aplicabilidad de las resoluciones que envía el agente catastral AMCO para ser aplicadas en la Dirección de predial de Asuntos Tributarios	*Evidencia digital y anexo al presente informe acta de fecha 28 de junio de 20232*	*Anexo 5*
	Se asistió a reunión donde se dio el concepto jurídico a los abogados del área de CATASTRO sobre la aplicabilidad de las Resoluciones emitidas por el AMCO, donde se estableció la revisión de las mismas quedando como compromiso el tema de las vigencias por parte del AMCO .	*Evidencia digital y anexo al presente informe acta de fecha 06 de julio de 20232*	*Anexo 6*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	*REGISTRO*	*OBSERVACIONES*
4.Prestar asesoría legal y jurídica y proponer acciones, que en materia de aplicación de las normas requiera los equipos de trabajo de la Subsecretaría de Asuntos tributario	*Se revisó la contestación de la Acción de Tutela impetrada por la señora OFELIA ARBOLEDA POSADA, y proyectada por la abogada LUISA MARÍA JOSÉ PEÑA MONSALVE* *Se revisó la contestación de la Acción de Tutela impetrada por MARSAL DISTRIBUCIONES S.A.S y proyectada por el abogado SANTIAGO ARENAS.* *Se prestó la Asesoría legal para el tema de la señora ADRIANA DEL SOCORRO GARCÍA MEJÍA*	*Evidencia digital y anexo al presente informe*	*Anexo 7 y 8* *Anexo 9 y 10* *Anexo 11*
5.Asistir de manera oportuna a las audiencias de los procesos concursales, de insolvencia y liquidaciones obligatorias en los que actúa como acreedor el Municipio de Pereira, que le sean asignadas por el supervisor y/o jefe de la dependencia	*En este período, no se ha realizado actividad que indica este alcance.* .	N/A	
6. Cumplir a cabalidad con la representación judicial en los procesos concursales, de insolvencia y liquidaciones obligatorias, en los que actúa como acreedor el Municipio de Pereira que le sean	*En este período, no se ha realizado actividad que indica este alcance.*	*N/A*	.

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	*REGISTRO*	*OBSERVACIONES*
asignadas.			
7.Registrar y actualizar de manera permanente en la base de datos de laSubsecretaría de Asuntos Tributarios que le sea suministrada, los distintosprocesos concursales, de insolvencia y liquidaciones obligatorias que le sean asignados, y demás actuaciones que se realicen en torno a los mismos.	*Se organizó y se actualizo de manera permanente en la base datos denominado CUADRO DE CONTROL-PROCESO DE INSOLVENCIA – efectuando el reparto para los abogados que llevan los procesos de Insolvencia.*	*Evidencia digital y anexo al presente informe formato Excel*	*Anexo 12*
8.Dar respuesta de manera oportuna a los requerimientos, peticiones y/o solicitudes que sean realizados por los organismos de conocimiento de los procesos concursales, de insolvencia y liquidaciones obligatorias en los que actúa como acreedor el Municipio	*Se elaboró respuesta al Derecho de Petición, suscrito por el señor JHON JAIRO RAMÍREZ TRUJILLO, a raíz de la petición elevado por el ISOL N° 3298.*	*Se contestó con el oficio SAIA No. 34733 y se anexa al siguiente informe*	*Anexo 13*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	*REGISTRO*	*OBSERVACIONES*
de Pereira.			
9.Dar respuesta oportuna y dentro de los términos legales a los derechos de petición y oficios que le sean asignados a través del aplicativo SAIA y/o el correo electrónico por parte del supervisor o jefe de la dependencia.	*Se elaboró respuesta al Derecho de Petición elevado por el AMCO, en virtud a una tutela impetrada por la señora LILIANA PATRICIA GARCÉS.* *Se elaboró respuesta al Derecho de Petición ISOL 11703 a nombre del señor JOHN BYRON MARTÍNEZRÍOS*	*1.Se contestó con el Oficio SAIA No. 35122 de fecha 29 de junio del 2023 y se anexa al siguiente informe* *2. Anexo pantallazo de evidencia de respuesta de solicitud vía correo electrónico anexo al presente informe*	Anexo 14 Anexo 15
10.Realizar la gestión documental de los procesos que le sean asignados de los procesos concursales, de insolvencia y liquidaciones obligatorias, en los que actúa como acreedor el Municipio de Pereira	*No se han asignado procesos de este tipo, para este período.*	N/A	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	*REGISTRO*	*OBSERVACIONES*
11.Representar judicial y extrajudicialmente los intereses del Municipio de Pereira en los diferentes procesos que le sean asignados	*En este período, no se ha realizado actividad que indica este alcance.*	N/A	
12.Apoyar las demás actividades que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual.	*Se revisa el Correo Institucional juridicaasuntostributarios@pereria.gov.co, todo los días y de manera permanente, asignado por mi supervisor, realizando el reparto de los Derechos de Petición y tutelas que llegan en el correo, para que sean resueltos en los términos legales,*	*Evidencia digital y anexo al presente informe formato Excel*	Anexo 16
	Se revisó los Informes de Actividades dejando las observaciones requeridas frente a los cambios que son necesario para ser firmados por el supervisor los cuales son: *Abogada Claudia Marcela Bedoya* *Abogada Luisa María José Peña Monsalve* *Abogada Gloria Eugenia Marín Villada* *La Señora SANDRA HERRERA,* *Se colaboró con la compañera Sonia el informe de actividades del abogado SANTIAGO ARENAS*	*Evidencia digital y anexo al presente informe*	Anexo 17 Anexo 18 Anexo 19 Anexo 20 Anexo 21

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	*REGISTRO*	*OBSERVACIONES*
	Se revisó la contestación de los Derecho de Petición a la compañera CAROLINA LONDOÑO MUÑOZ, enviado por la señora NATALIA JANNA GANDUR se le dio respuesta con el SAIA Nº 34511 *Se revisó la respuesta al Derecho de Petición al compañero Jhonatan Echeverry Orjuela, enviado por el Concejal ESTEBAN GAŃAN OSPINA se le dio respuesta con el SAIA 34507.*		*Anexo 22*

GABRIEL ADOLFO BETANCOURT TOVAR
Contratista.

Vo.Bo.
MARÍA MARGARITA MARÍNDÍAZ
Supervisora