Gobernación de Nariño EN DEFENSA DE LO NUESTRO	GOBERNACIÓN DE NARIÑO	**Código:** FIAC-DAC-01
		Versión: 01
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS	**Fecha:** 29/02/2016
		Vigencia: 2016

	Fecha					
	Mes		Año		Informe No. 2 MES DE MAYO	
	Junio		2023			
Tipo de informe: Parcial		X	Final		(Marcar con una X la casilla seleccionada)	

Contratista: LUIS CARLOS ENRÍQUEZ ESTRADA

Contrato No. GN1833-2023

Obligación	**Actividades ejecutadas**
Dirigir el componente académico de todo el proyecto y capacitar a los investigadoresprincipales en la estructura del proyecto, los propósitos de cada actividad, características metodológicas, sus resultados,condiciones de calidad de los productos. En todo momento mantendrá control académico de las actividades para preservar los propósitosgenerales del proyecto. Para ello desarrollará los espacios con el equipo deinvestigadores principales y los que se consideren necesarios para el adecuado desarrollo de las diferentes actividades contempladas en el proyecto. Además, solicitará informes parciales de cada una de las actividades a los investigadores.	Se realizan sesiones quincenales de trabajo con el equipo de investigadores y sesiones mensuales de trabajo con el equipo técnico de entidades cooperantes con el propósito de mantener la hoja de ruta de ejecución del proyecto propendiendo por el logro desus objetivos y la coordinación entre las partes. El avance en la ejecución técnica del proyecto considera:

Actividad	Nombre	Observación
A.1	Evento de Lanzamiento	Cumplida a satisfacción 100%
A.2.	Realizar diagnóstico del ecosistema CTeI para los focos priorizados PAED	Cumplida técnicamente a satisfacción. 100%
A.3.	Identificar tendencias globales de mayor impacto en los focos priorizados PAED	Cumplida técnicamente a satisfacción. 100%
B.1.	Desarrollar plataforma para lagestión de información de CTeI e interacción de actores	Se revisa estructura de plataforma, se hace seguimiento al avance del requerimiento de actualización con resultados del IDC 2021-2022, se define estrategia de dinamización de la plataforma a través de la estructuración de 3 líneas,

		la Agenda CTeI de Nariño, que busca consolidar la información asociada a eventos, se diseña formulario de registro y se entrega a ingeniero de desarrollo; RedCTei, se ajustan formularios de registro y se definen parámetros para cada actor que se registre; InnovaNariño, como espacio para la promoción de innovación abierta. Se define un administradorweb para la página y se da lineamientos para la estrategia de divulgación. Se realiza gestión con Universidad del Rosario para ampliar duración del convenio, en pro de ampliar la temporalidad del soporte y acompañamiento, se realizó reunión de comité técnico y se vio viable ampliarlo hasta el mes de septiembre.
B.2.	Desarrollar un Cursode formación avanzada: Taller de entrenamiento en actores del sistema Formulación deProyectos CTeI	Actividad no iniciada, pendiente proceso decontratación de cooperante. 0% Se avanza en el proceso de consolidación y ajuste de estudios previos para el proceso de ejecución.
B.3.	Desarrollar un Curso de formación avanzada: Taller de entrenamiento en gestión de proyectos de CTeI.	Actividad no iniciada, pendiente proceso decontratación de cooperante. 0% Se avanza en el proceso de consolidación y ajuste de estudios previos para el proceso de ejecución.
B.4.	Realizar un Bootcamppara potenciar los procesos de investigación en los grupos de investigación.	Cumplida técnicamente a satisfacción. 100%
C.1.	Desarrollo de una estrategia de interacción de actores.	Actividad ejecutada al 100%. En proceso de Consolidación de memoriaspara registrar el evento como ACTI de CTeI.

C.2	Realizar el evento Sembrando Ciencia, como buena práctica para motivar procesos de CTeI en el departamento.	Cumplida técnicamente a satisfacción. 100% Se avanza en la gestión de una segunda versión de la actividad en proceso de articulación institucional, con una metodología tipo concurso, se lanzó y hace acompañamiento al proceso de ejecución.
D.1.	Establecer las bases del modelo de Gobernanza a partirde la sistematización del proyecto.	Se revisa avances de documentos entregados por el grupo de investigación y se define lineamientos de ajuste, para obtener un análisis de Gobernanza del sistema de CTeI. Se solicita ajustes al equipo de investigadores y se comparte documentos de referencia para la construcción del entregables de línea base de gobernanza en CTeI para cada foco a su cargo. Avance de la actividad 80%.
D.2.	Realizar misiones nacionales e internacionales para fortalecer el ecosistema CTeI del Departamento.	Se avanza en la coordinación de actividad en Quito acorde a los parámetros del documento técnico, por dificultades administrativas en el País vecino, se proyecta para realizar el encuentro binacional de CTeI en la provincia del Carchi. Se realiza misión de aprendizaje a Medellín, Bogotá, Barranquilla, en pro de identificar buenas prácticas de CTeI a nivel Nacional.
D.3.	Diseñar y validar lasbases del modelo de Gobernanza para el sistema de CTeI para el Departamento deNariño.	Actividad con finalización proyectada para el mes de julio de 2023.

Desarrollar estrategias yespacios para garantizar la calidad de los informes,	Se han realizado procesos de revisión de documentos e informes asociados a las actividades el proyecto, verificando el contenido, estructura y calidad de los mismos. Actualmente el proyecto cuenta con entregas en:
Publicaciones y eventos a realizar a lo largo del proyecto.	- Documentos de Diagnóstico para focos estratégicos, se aprueban técnicamente los entregables tras las respectivasrevisiones. - Documento con análisis de tendencias globales para focos estratégicos. - Documento de informe evento Sembrando Ciencia, - Documento de informes evento de interacción de actores Summit-2021- Summit 2022 - Documento de informe de realización de Bootcamp de Innovación.
Participar de todas las actividades de planeación académica del proyecto.	Se cuenta con una agenda de reuniones con la Universidad de la Costa, Universidad del Rosario y el equipo de investigadores que secumple acorde a la programación.
Liderar los eventos académicos contemplados en el proyecto.	Se avanza en el proceso de coordinación del encuentro binacional de CTeI como espacio de intercambio de experiencias territoriales de CTeI. Se desarrolla en alianza con la Universidad Cooperativa de Colombia y Universidad del Carchi y Universidad Central de Ecuador. Ejercicio en pro de desarrollar los espacios de encuentro relacionados con la misión de aprendizaje.
Presentar ante el gerente, o las instancias territoriales, los resultados de las distintasactividades, cuando sea necesario.	No se ha tenido avances de entregas o resultados en este periodo.
Coordinar con el gerente delproyecto los requerimientosoperativos de todas las actividades del proyecto.	Se realizó revisión de los informes de avance de actividades del mes de mayo, en especial informes suministrados por el equipo de investigadores con el avance preliminar de documento base de Gobernanza.
Participar en el proceso de selección del personal de investigación.	Se realiza revisión de desempeño del equipo.
Conclusiones y recomendaciones del supervisor y/o interventor N/A	
Soportes documentales: (En caso de presentar anexos con el informe enúncielos y adjúntelos a este documento) **N/A**	

Contratista	**Firma**
LUIS CARLOS ENRÍQUEZ ESTRADA	
Revisó	**Firma**
DARIO ALEXANDER CHAVES LÓPEZ **SECRETARIO DE PLANEACIÓN**	