ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 02	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. _ 4143.010.26.1.0907 _____ de _ 2023 ____	
Nombre completo del contratista: VIGRELY ORTIZ MENA	
Documento de identificación: 66847973	
Nombre del supervisor: ADRIANA QUIÑONES VIERA	
Organismo: SECRETARIA DE EDUCACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales a favor de la Secretaría de Educación del Distrito Especial de Santiago de Cali.	

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 18/ABR/2023	Fecha terminación 30/JUN/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIEZ MILLONES QUIIENTOS SESENTA T NUEVE MIL PESOS MCTE (10.569. 000.oo)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 10.569.000	$3.523.000	$3.523.000	$3.523.000

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1055252246 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8833740730 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 05/06/2023 Periodo de pago de la seguridad social: Abril
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizó orientación psicosocial con niños, niñas y adolescentes en situación de conflicto, presunción de riesgos y/o violencias de las IEO, realizando activación de los protocolos de atención externos a la IEO Juana de Caicedo y Cuero En los casos que se requiera en este periodo.

Evidencias:

- Orientación psicosocial de 10 estudiantes de la IEO Juana de Caicedo y Cuero en el mes de Mayo. Se entregaron en medio digital los formatos de cada estudiante y los formatos de remisiones externas en los casos en donde se requirió activar rutas de atención. Los formatos en físico se encuentran en el archivo de la IEO Juana de Caicedo y Cuero.

2. Realizó orientación psicosocial con familias y docentes en la IEO Juana de Caicedo y Cuero asignada en este período.

Evidencia: dos (2) jornadas de acompañamiento a familias de la IEO Juana de Caicedo y Cuero, donde se realizó planeación de la actividad en el formato “Informe y Planeación Taller” y se tomó asistencia en el formato de asistencia indicado.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Se realizó una (1) jornada de acompañamiento con docentes de la IEO Juana de Caicedo y Cuero, donde se realizó planeación de la actividad en el formato “Informe y Planeación Taller” y se tomó asistencia en el formato de asistencia indicado.

3. Se acompañó las acciones orientadas a la promoción de convivencia y prevención de las violencias en cumplimiento de la Ruta de Atención Integral en las jornadas a estudiantes en este periodo.
Evidencias:

- Dos (2) jornadas de acompañamiento a estudiantes de IEO, donde se realizó planeación de la actividad en el formato “informe y planeación taller” y se tomó asistencia en el formato indicado.

4. Acompañó y realizó seguimiento a las necesidades de asistencias técnicas y programaciones mensuales participando de las reuniones de orientación general y reuniones de zona.
Evidencias:
- Informes y asistencias de las reuniones de orientación general realizadas en el mes de Mayo.
  23_05_30 reunión de coordinación.

Asistió a las jornadas de reunión con la zona sur.

5. Realizó la articulación del trabajo interinstitucional con los Comités Escolares de Convivencia en el mes de Mayo.
Evidencia:
Articulación con servicios amigables de ESE Ladera.

6. Apoyó el proceso de análisis diagnóstico de la Convivencia Escolar de la IEO Juana de Caicedo y Cuero en este periodo.
Evidencias:
-Se entregaron en digital y físico avances en el diligenciamiento del “Formato de planeación de apoyo al proceso de diagnóstico de la convivencia escolar”.

7. Acompañó a la Institución Educativa en los reportes de situaciones tipo II y tipo III

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

al Sistema Unificado de Convivencia Escolar SIUCE, en este periodo.
Evidencias:
Presentó en digital los registros de casos en la plataforma del SIUCE. Presentó matriz alterna al SIUCE con el registro de casos.

8. Para este periodo se acompañó el proceso de actualización de los manuales de convivencia de las Instituciones Educativas.
Evidencias:
-Se recibe correo del CECO informando la actualización hasta la fecha del manual de convivencia.

9. Para este periodo no se solicitó responder peticiones de la comunidad educativa ante la secretaría de Educación en el marco del acompañamiento psicosocial que se brinda a estudiantes, familias y Establecimientos Educativos.

10. Entregó el archivo digital y físico de la gestión, de acuerdo a las orientaciones de gestión documental.

Recibo a Satisfacción de Servicios:

Constancia de Paz y Salvo:

Observaciones al informe técnico:

4. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. FIRMAS RESPONSABLES



Nombre y firma del Supervisor: ADRIANA QUIÑONES VIERA

Fecha de suscripción del informe de supervisión: CALI, 02 DE JUNIO DE 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.