INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 465 DEL 19 ENERO DE 2023

Supervisor (a)
AURA CAROLINA PARRA
Cargo: Subsecretaria de Medio Ambiente

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 01 de junio de 2023 y el 30 de junio de 2023, en los siguientes términos:

CONTRATISTA	Franklin Leonardo Marin Mateus
PROFESIÓN	Ingeniero Químico
DEPENDENCIA	Secretaria de Salud y Ambiente
FECHA DE PRESENTACIÓN	07 de julio de 2023
NÚMERO DE INFORME	Seis (6)

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	PRODUCTO	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	Apoyar en el proceso de adquisición de predios ubicados en áreas de importancia estratégica para la conservación del recurso hídrico que abastece al municipio de Bucaramanga.	Socialización Topografía y avalúo predio Villanueva. Promesa compraventa Villanueva, estudios técnicos, requerimiento previo. Recepción levantamiento topográfico predio el Rodeo y predio El Cobre. Informe al concejo Municipal sobre adquisición de predios.	1. Acta de Socialización 2. Documento escáner con todos los anexos para el proceso de compra 3. Levantamiento topográfico predio el Rodeo. 4. Levantamiento topográfico predio el Cobre. 5. Informe General. Adquisición de predios.	5	Obligación 1 Act. 1 Obligación 1 Act. 2 Obligación 1 Act. 3 Obligación 1 Act. 4 Obligación 1 Act. 5

Powered by CamScanner

2	Realizar visitas técnicas cuando sean requeridas dentro del desarrollo de actividades relacionadas con el proceso de inversión del 1% de los ingresos corrientes del municipio, en lo referente al incentivo de pago por servicios ambientales, y la adquisición y mantenimiento de predios en áreas y ecosistemas estratégicos.	Acompañamiento técnico, visitas de seguimiento y reconocimiento. Tablas de resumen Charta 1 y 2.	1. Actas de visita a los 21 predios para proceso PSA Charta 2. 2. Documento con información de los 41 usuarios.	2	Obligación 2 Act. 1 Obligación 2 Act. 2
3	Liderar y acompañar las actividades tendientes a la formalización del registro de mineros de subsistencia, y participar en el seguimiento al desarrollo de actividades mineras en el municipio de Bucaramanga.	Acompañamiento y supervisión en las reuniones sostenidas con esta información.	1. Acta reunión personal de la ANM. 2. Acta reunión personal de la policía ambiental.	2	Obligación 3 Act. 1 Obligación 3 Act. 2
4	Acompañar técnicamente en las acciones que se adelantan en relación cantidad y/o calidad del recurso hídrico para consumo de la población rural.	No se requiere acompañamiento durante este periodo en esta obligación.	No se requiere acompañamiento durante el periodo comprendido del 01 al 30 de junio en esta obligación.	0	No se requiere acompañamiento durante el periodo comprendido del 01 al 30 de junio en esta obligación.
5	Aportar técnicamente en el análisis de datos de calidad del agua tendientes a establecer el riesgo para consumo humano.	No se requiere acompañamiento durante este periodo en esta obligación.	No se requiere acompañamiento durante el periodo comprendido del 01 al 30 de junio en esta obligación.	0	No se requiere acompañamiento durante el periodo comprendido del 01 al 30 de junio en esta obligación.

Powered by CamScanner

6	Apoyar en el seguimiento al funcionamiento y operación de la Planta de Tratamiento de Lixiviados del sitio de disposición final el Carrasco.	Acompañamiento, y supervisión a las visitas e informe de seguimiento.	1. Informes de seguimiento	1	Obligación 6 Act. 1
7	Participar en el proceso de recopilación, consolidación y organización de la información generada en el programa de Gobernanza del agua, y entregar dicha información para ser incorporada en el sistema de información ambiental de Bucaramanga.	No se requiere acompañamiento durante este periodo en esta obligación.	No se requiere acompañamiento durante el periodo comprendido del 01 al 30 de junio en esta obligación.	0	No se requiere acompañamiento durante el periodo comprendido del 01 al 30 de junio en esta obligación.
8	Responder dentro de los términos pertinentes los informes y/o peticiones, quejas y reclamos y solicitudes. (PQRS) que sean de su competencia que le sean asignados y requeridos por el supervisor y/o secretario de despacho de la secretaria de Salud y Ambiente, agotando los procedimientos internos definidos por la administración para tal fin.	Atención solicitudes de los ciudadanos y entidades.	1. 1-SA-202305-00090837 2. 1-SA-202305-00098456 3. 1-SA-202305-00097921 4. 2-IPR01-202305-00046595 5. 1-SA-202305-00100144 6. 2-SdHM-202306-00051028	6	Obligación 8 Act. 1 Obligación 8 Act. 2 Obligación 8 Act. 3 Obligación 8 Act. 4 Obligación 8 Act. 5 Obligación 8 Act. 6

Powered by CamScanner

9	Apoyar a la subsecretaria de Medio Ambiente en los eventos en que sean requeridas sus competencias a solicitud del supervisor y/o secretario de despacho.	Reuniones externas, e internas en el marco del recurso hídrico.	1. Reunión Equipo Gobernanza del agua.	1	Obligación 9 Act. 1
10	Una vez suscrita el acta de inicio, concertar con el supervisor plan de trabajo que incluya la organización de soportes de ejecución.	No se requiere acompañamiento durante este periodo en esta obligación.	No se requiere acompañamiento durante el periodo comprendido del 01 al 30 de junio en esta obligación.	0	No se requiere acompañamiento durante el periodo comprendido del 01 al 30 de junio en esta obligación.
11.	Las demás que sean designadas a través del supervisor y que estén relacionadas con el objeto contractual.	No se requiere acompañamiento durante este periodo en esta obligación.	No se requiere acompañamiento durante el periodo comprendido del 01 al 30 de junio en esta obligación.	0	No se requiere acompañamiento durante el periodo comprendido del 01 al 30 de junio en esta obligación.

CONTRATISTA

Franklin L Marin M.

FIRMA
NOMBRE: Franklin Leonardo Marin Mateus
CÉDULA: 1.010.168.036

Powered by CamScanner