INFORME MENSUAL GESTIÓN SOCIAL DE INTERVENTORÍA

N. 004

PERIODO: 27 DE ABRIL AL 26 DE MAYO DEL 2023

CONTRATO DE INTERVENTORÍA N.º 431 DE 2022

OBJETO: "INTERVENTORÍA A LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE MITIGACIÓN Y APOYO AL SECTOR DE PUNTA PARAISO EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE CALAMIDAD PUBLICA EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA – SANTANDER".

INTERVENTORIA: CONSTRUOBRAS ISAVAL S.A.S
REPRESENTANTE LEGAL: ALFONSO VEGA ALBINO

CONTRATO DE OBRA N.º 403 DE 2022
OBJETO:" CONSTRUCCION DE OBRAS DE MITIGACION Y APOYO AL SECTOR DE PUNTA PARAISO EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE CALAMIDAD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA – SANTANDER".

ELABORO: GERSON CALEB PAEZ QUIROGA
CARGO: PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORIA
REGISTRO PROFESIONAL: 176129105-I
CONSEJO NACIONAL DE TRABAJO SOCIAL

CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 3
2. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO 4
3. IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE LINEAS ESTRATEGICAS 5
LÍNEA ESTRATÉGICA: DIÁLOGO CIUDADANO 5
- PROGRAMA SERVICIO A LA CIUDADANIA 5
PUNTO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 5
REGISTRO Y ATENCIÓN DE LAS PQRS 6
RECORRIDOS URBANOS 11
- PROGRAMA DE DIÁLOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA 12
PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DEL RIESGO 12
- PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS 15
- PROGRAMA DE CULTURA AL CIUDADANO 15
- PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD 20
- DESARROLLO ECONÓMICO 22
LÍNEA ESTRATÉGICA: COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA 24
- PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO 24
REPORTES 24
4. INDICES DE CUMPLIMIENTO 25
5. CONCLUSIONES 31

1. INTRODUCCIÓN

La actual Administración Municipal de Bucaramanga a través de la secretaria de Infraestructura tiene a cargo la planeación, formulación, dirección ejecución y control de los planes, proyectos, programas de la Administración Municipal en materia de inversión en Infraestructura, recreación y alumbrado público de acuerdo con el plan de ordenamiento territorial y el Plan de Desarrollo 2020-2023.

Bucaramanga Ciudad de Oportunidades, profirió el proyecto cuyo objeto es la **"CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE MITIGACIÓN Y APOYO AL SECTOR DE PUNTA PARAÍSO EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE CALAMIDAD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA"**, capital del departamento de Santander, en la comuna 11 sur, situación que fraguo debido a factores atmosféricos y geomorfológicos que generaron la desestabilización del talud occidental en el Barrio Punta Paraíso, el Decreto 0189 de 11 de noviembre de 2022 POR EL CUAL SE PRORROGA LA SITUACION DE CALAMIDAD PUBLICA DECLARADA MEDIANTE DECRETO 063 DEL 12 DE MAYO DE 2022.

El proyecto se plantea con el fin de lograr acciones de respuesta a la emergencia por medio de la rehabilitación y reconstrucción evitando o neutralizando la amenaza en la zona y favoreciendo la seguridad de los ciudadanos. Teniendo en cuenta lo anterior el Municipio de Bucaramanga como entidad de carácter territorial tiene como finalidad principal dar garantía en el bienestar general y el mejoramiento de la calidad de vida de la población en su respectiva jurisdicción, ejerciendo para el cumplimiento de estos objetivos una función pública administrativa, tendiente a prestar los servicios públicos que determine la ley, construir las obras que demanden el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, el mejoramiento social y cultural, logrando con ello la protección de todos los habitantes del Municipio de Bucaramanga.

Durante el periodo comprendido del 27 de abril al 26 de mayo del 2023, la Interventoría a cargo de la empresa CONSTRUOBRAS ISAVAL S.A.S, realizo el seguimiento de las actividades ejecutadas en material social por el contratista CONSTRUSUELOS DE COLOMBIA S.A.S, las cuales correspondieron a las actividades programadas dentro de los programas de gestión social, las cuales se relacionan a continuación:

- ✓ Socialización de temas de importancia para la comunidad (Plan de manejo de tránsito)
- ✓ Difusión, Promoción y Convocatoria de ofertas de empleo para el sector
- ✓ Punto de Atención al Ciudadano
- ✓ Seguimiento de PQRSF
- ✓ Recorridos urbanos
- ✓ Charlas a colaboradores, enfocadas a gestión del riesgo psicosocial

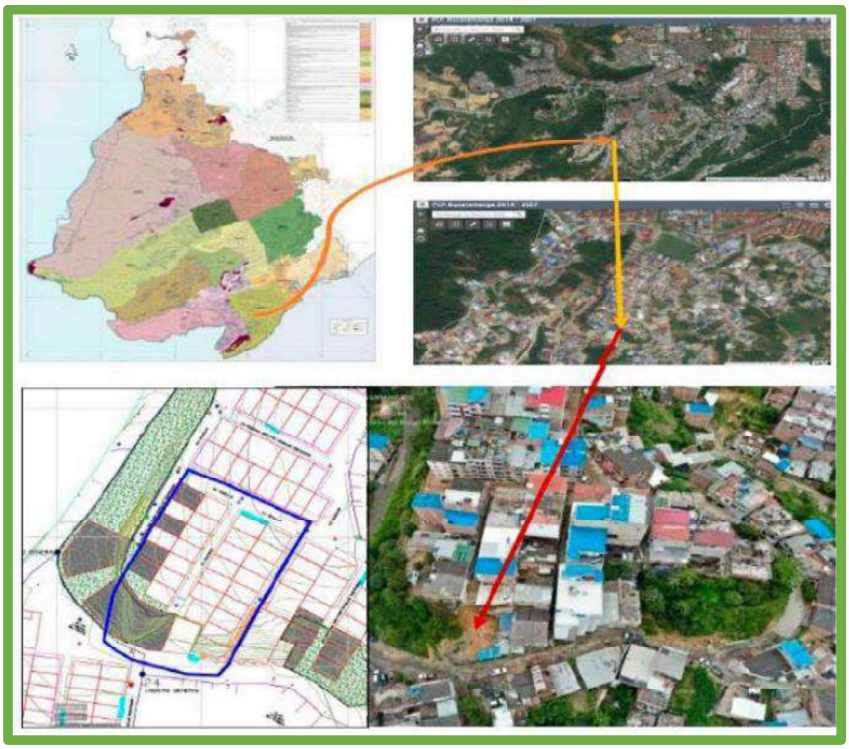
De acuerdo con lo anterior, se presenta la relación de las actividades realizadas durante este período, en cumplimiento de los compromisos establecidos en el plan de trabajo para el proyecto.

2. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

La empresa CONSTRUSUELOS DE COLOMBIA S.A.S como contratista de obra, tiene la responsabilidad de ejecutar las obras en el cumplimiento de los objetivos propuestos por la secretaria de Infraestructura de la Alcaldía del Municipio de Bucaramanga en el Proyecto: "CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE MITIGACIÓN Y APOYO AL SECTOR DE PUNTA PARAÍSO EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE CALAMIDAD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA".

Durante el periodo del presente informe, el contratista realizo actividades sociales enfocadas en el área de influencia directa del proyecto del sector Punta Paraíso, la población son los residentes del sector del barrio, y de mayor influencia las 25 viviendas localizadas en un radio de acción de 30 a 40 metros del AID.

La población del área de influencia indirecta son todos los ciudadanos en general de barrio o sectores aledaños, los cuales fueron identificados como los residentes de la comuna 11 sur, pertenecientes al barrio Villas del Nogal II y zonas aledañas, a continuación, se detalla el sector donde se ejecutan actividades del contrato.



Fuente: POT 2G 2014-2027

3. IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE LINEAS ESTRATEGICAS

Desde el 27 de abril al 26 de mayo del 2023, se realizaron las actividades programadas por el área social de la empresa contratista y la interventoría, las cuales se desarrollaron satisfactoriamente. A continuación, se describen las actividades correspondientes a los programas sociales aplicables, ejecutadas de acuerdo al cronograma de trabajo establecido:

LÍNEA ESTRATÉGICA: DIÁLOGO CIUDADANO

- **PROGRAMA SERVICIO A LA CIUDADANIA**

Este programa fue orientado a generar espacios de participación ciudadana para la comunidad ubicada en Punta Paraíso, sector donde se desarrollan las actividades constructivas del proyecto, se implementaron las acciones:

PUNTO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

Con el fin de prevenir la generación de conflictos con las comunidades y/o instituciones del área de influencia directa y dar el trámite y respuesta a las solicitudes que se generen con ocasión de la obra de mitigación y apoyo al sector de Punta Paraíso; se dispuso de un sistema para registrar de forma sistemática y ordenada las manifestaciones ciudadanas: quejas, reclamos, inquietudes, sugerencias y/o solicitudes de información, las cuales pueden llegar a presentarse de manera personal, telefónica o por medio del correo electrónico.

De acuerdo a lo anterior se llevaron a cabo las siguientes actividades en el Programa de Atención al Ciudadano:

- Se habilito la línea de atención telefónica móvil numero 318-8461-118 la cual se reportó en el boletín informativo distribuido en el recorrido urbano, por medio de la junta de acción comunal y perifoneo.

- Correo electrónico: construsuelos2023.puntaparaiso@gmail.com información suministrada igualmente en el volante informativo entregado.

- Se dispone del formato de PQRS, para uso de la comunidad del sector una vez se dirijan al punto atención y se solicite será suministrado.

FORMATO DE RECEPCIÓN PQRS

SISTEMA DE GESTIÓN

FORMATO DE PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES (PQRSF)

CONSTRUSUELOS DE COLOMBIA S.A.S

TIPO Y No. DE CONTRATO: CONTRATO DE OBRA No. 403-2022

OBJETO: PROYECTO: "CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE MITIGACION Y APOYO AL SECTOR DE PUNTA RANGO EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE CALAMIDAD PUBLICA EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA"

CONTRATISTA: CONSTRUSUELOS DE COLOMBIA S.A.S

FORMATO: INICIO ☐ SEGUIMIENTO ☐ CIERRE ☐

FECHA: No. PQRSF:

PROPIETARIO ARRENDATARIO: No. DE IDENTIFICACIÓN:

DIRECCION: CELULAR:

ELABORÓ: REVISÓ INTERVENTORÍA

PETICIÓN ☐ QUEJA ☐ RECLAMO ☐ SUGERENCIA ☐ FELICITACIÓN ☐

DESCRIPCIÓN

Firma: Nombre: Firma: Nombre: Firma: Nombre:

PROPIETARIO Y/O ARRENDATARIO RESIDENTE DE OBRA RESIDENTE DE INTERVENTORÍA

OBSERVACIONES:

EQUIPAMIENTO PUNTO ATENCIÓN AL CIUDADANO

REGISTRO Y ATENCIÓN DE LAS PQRS

Durante el periodo comprendido entre el 26 de mayo al 27 de junio del 2023, se presenta las siguiente PQRSF, las cuales fueron interpuestas verbalmente (llamada telefónica):

CÓDIGO ASIGNADO POR EL CONTRATISTA	REQUERIMIENTO	FECHA DE RECEPCIÓN	DESCRIPCIÓN PQRSF	ESTADO	EVIDENCIA
003/2023	Mejoramiento de condiciones de la Vía ubicada en la Cra 15 con calle 111ª.	27/04/2023	Se manifiesta deterioro en la pavimentación de la vía de manera verbal por habitantes del sector, manifestando que es consecuencia del ingreso de maquinaria a la obra. Se emite oficio CO-403-2023-011 y CO-403-2023-012, a la empresa EMPAS, con el fin de solicitar visita de inspección técnica.	**CERRADA** Fecha Cierre: 16/05/2023	Se realiza apoyo y acompañamiento técnico y social a la comunidad directamente afectada y al EMPAS en su revisión técnica del área afectada, donde se evalúa que los daños no son producto de la obra, sino por el ingreso del camión de recolección de basuras. Se envía solicitud de respuesta de revisión técnica al EMPAS. Se envía solicitud de revisión técnica al acueducto de Bucaramanga (Evidencia fotográfica, oficio CO-403-2023-011 y CO-403-2023-012)
004/2023	Limpieza Vía ubicada en el pie del talud	31/05/2023	Se manifiesta de manera verbal por la presidenta de la JAC Martha Acevedo inconformidad por el lodo generado en la parte baja del talud en la vía del sector brisas del paraíso, debido al arrastre de material como consecuencia de las fuertes lluvias.	**CERRADA** Fecha Cierre: 23/05/2023	Se realiza jornada de limpieza en la zona baja del talud para retirar material, se realiza registro fotográfico de la actividad.

A continuación, se relaciona la evidencia de la gestión de las PQRSF.

OFICIO ENVIADO A EMPAS

SOLICITUD: VISITA DE OBRA

ConstruSuelos de Colombia S.A.S
Nit. 804.015.242-8

CO-403-2023-0011

Floridablanca, mayo 16 de 2023

EMPAS S A RECIBIDO

SEÑORES
EMPAS S.A.
Empresa Pública de alcantarillado
Bucaramanga
C.P. Construobras Isaval

ASUNTO: Solicitud de visita de obra

REFERENCIA: CONTRATO No. 403-2023 CONSTRUCCION DE OBRAS DE MITIGACION Y APOYO AL SECTOR DE PUNTA PARAISO EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE CALAMIDAD PUBLICA EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA"

Cordial Saludo;

El suscrito representante legal de CONSTRUSUELOS DE COLOMBIA S.A.S., con NIT: 804.015.242-8, solicita muy amablemente a la empresa Pública de alcantarillado EMPAS S.A. realizar una visita a la obra ubicada en el barrio Punta Paraiso Carrera 15-1 con calle 111 A – 40, del sistema de alcantarillado debido a las obras que se adelantan para el contrato No. 403 de 2023, las cuales requieren un punto de descarga para canal proyectado parte baja del talud, quedamos atentos a su colaboración debido a la premura de la obra por ser una zona de calamidad.

Correo para respuesta construsuelos2023.puntaparaiso@gmail.com.

Celular: 3108754633

Atentamente,

Ing. MIGUEL ANGEL CAMARGO JAIMES
Representante Legal
ConstruSuelos de Colombia S.A.S

Calle 29 9-68 Lagos I Floridablanca- Santander
Teléfonos 6382909 – 6848430 cel. 3124503838
construsuelosltda@gmail.com

OFICIO EMITIDO A EMPAS – Gestión PQRS 003-2023

SOLICITUD: VISITA DE INSPECCIÓN TECNICA

ConstruSuelos de Colombia S.A.S
Nit. 804.015.242-8

CO-403-2023-0012

Floridablanca, 12 de mayo de 2023

R 2023 10008948

SEÑORES
ACUEDUCTO DE BUCARAMANGA

ASUNTO: solicitud de inspección técnica en la carrera 15 con calle 111ª esquina de la comuna 11 del sector Punta Paraiso Bucaramanga.

REFERENCIA: CONSTRUCCION DE OBRAS DE MITIGACION Y APOYO AL SECTOR DE PUNTA PARAISO EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE CALAMIDAD PUBLICA EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA"

De manera atenta me dirijo a ustedes con el fin de solicitar una inspección técnica en la carrera 15 con calle 111ª sector Punta Paraiso Bucaramanga pues evidenciamos socavación alrededor del pozo generando incidentes en los avances de la obra al no poder ingresar material ni movilizar maquinaria, al presentarse cierre total al acceso en la dirección anteriormente nombrada.

Lo anterior se solicita ya que en este sector se está realizando una obra: CONSTRUCCION DE OBRAS DE MITIGACION Y APOYO AL SECTOR DE PUNTA PARAISO EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE CALAMIDAD PUBLICA EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA" y queremos anteponernos ante cualquier situación que genere un riesgo inminente a la ejecución de las actividades, transporte de maquinaria y la seguridad de los trabajadores.

Agradecemos se pueda realizar una atención y solución oportuna.

Atentamente,

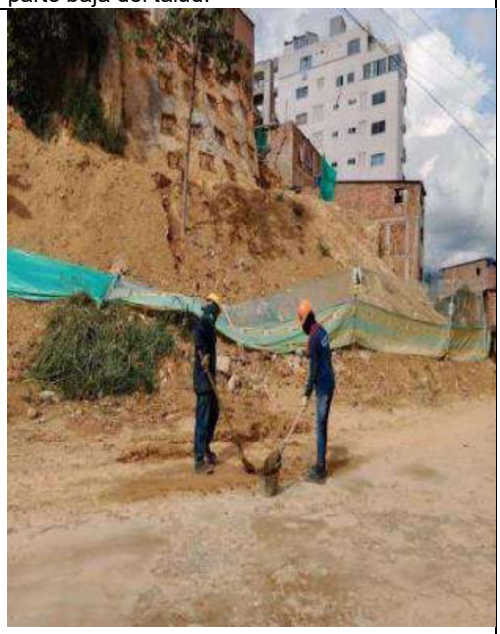
Ing. MIGUEL ANGEL CAMARGO JAIMES
Representante Legal

Calle 29 9-60 Lagos I Floridablanca- Santander
Teléfonos 6382809 - 6645430 cel 3124503835
construsuelosida@gmail.com

REGISTRO FOTOGRAFICO GESTIÓN PQRSF 004/2023

Mejoramiento del cerramiento ubicado en el pie del talud.

Limpieza de lodo en la vía ubicada en la parte baja del talud.



Limpieza de vías aledañas a los sitios de obra del proyecto ubicadas en el barrio Brisas del Paraíso.

SEGUIMIENTO INDICADOR DIVULGACIÓN		
OBJETIVO	**RESULTADO**	**EVIDENCIA**
Mantener a la comunidad del sector Punta Paraíso, informada sobre las actividades de obra en el proyecto.	No. PQRS cerradas / N° total de PQRS *IDIV= 2/2*100%* *IDIV=100%*	*Registro fotográfico* *Oficios emitidos*

Se da respuesta y cierre a la totalidad de las PQRSF, impuestas en el periodo y pendiente por gestión (003-2023); del periodo anterior.

RECORRIDOS URBANOS

Se realiza acompañamiento a los recorridos urbanos programados por el contratista, en donde el propósito fue desarrollar actividades informativas y de dialogo con la comunidad del sector Punta paraíso y barrios aledaños de influencia indirecta, por medio de espacios de dialogo con la comunidad y conociendo así inconformidades, socializando el punto de atención al ciudadano, vacantes de empleo disponibles, sugerencias, entre otras.

N. RECORRIDO	SECTOR	FECHA DE RECORRIDO
1	Punta Paraíso	2,3,4,5,6 de mayo /2023
2	Punta Paraíso	8,10,13 de mayo /2023
3	Punta Paraíso	15,16,17, 19 de mayo /2023
4	Punta Paraíso	23,24,25,26,27 de mayo /2023
5	Punta Paraíso	29,30 de mayo /2023

RECORRIDOS URBANOS

SEGUIMIENTO INDICADOR INFORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN A LA COMUNIDAD		
OBJETIVO	**RESULTADO**	**EVIDENCIA**
Mantener a la comunidad del sector Punta Paraíso, informada sobre las actividades de obra en el proyecto.	No. Recorridos programados/ No. Recorridos ejecutados *IND. INF Y PART= 19/19*100%* *IND. INF Y PART= 100%*	*Registro fotográfico – Se recomendó al contratista evidenciar los recorridos con imágenes donde se detalle fecha.*

PROGRAMA DE DIÁLOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Durante el presente periodo se basó en la socialización con la comunidad del área directa e indirecta de influencia de recomendaciones relacionadas con la prevención del riesgo en lo que refiere al manejo del trafico y los procedimientos de contratación de la empresa, con el fin de evitar intermediarios o cualquier situación que pudiese afectar a la comunidad del sector.

PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DEL RIESGO

Como medidas de divulgación se realizaron actividades de comunicación verbal puerta a puerta y uso de mecanismos para recepción de información visual tales como:

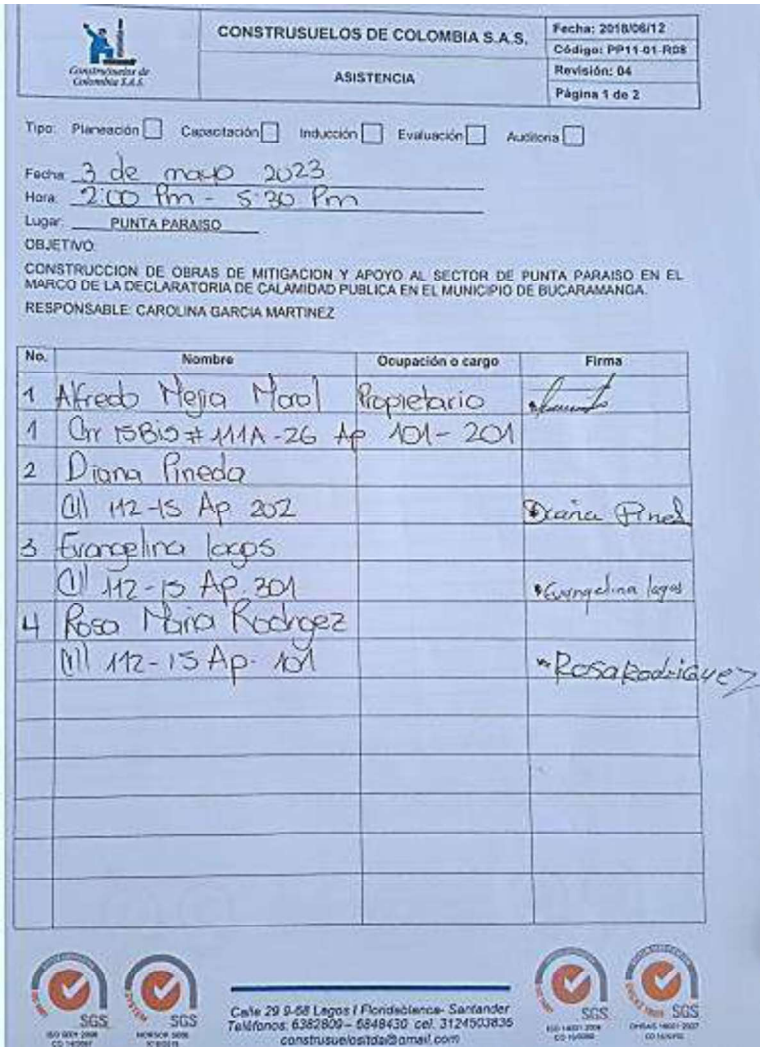
ENTREGA DE VOLANTE INFORMATIVO: se suministró volantes a residentes del sector y se realiza la instalación de volantes en puntos estratégicos del sector tales como tiendas,

restaurantes, centros de belleza, supermercados de frecuente recurrencia por los habitantes, entre otros, con la información relevante referente al proyecto.

ENTREGA VOLANTE INFORMATIVOS

SOCIALIZACIÓN DEMOLICIÓN DE MURO: El 03 de mayo del 2023, se realiza la actividad referente de demolición de la pantalla existente, mediante retroexcavadora de oruga, para lo cual y con el fin de alertar a la comunidad más cercana al proyecto, se impartió información acerca del incremento de ruido que se iba a generar y posibles afectaciones en las viviendas por incremento de material particulado proveniente de la demolición, se deja como registro de la actividad documento con firmas y registro fotográfico.

REGISTRO INFORMACIÓN IMPARTIDA



CONSTRUSUELOS DE COLOMBIA S.A.S.

ASISTENCIA

Fecha: 2018/06/12
Código: PP11-01-RDS
Revisión: 04
Página 1 de 2

Tipo: Planeación ☐ Capacitación ☐ Inducción ☐ Evaluación ☐ Auditoria ☐

Fecha: 3 de mayo 2023
Hora: 2:00 Pm - 5:30 Pm
Lugar: PUNTA PARAISO
OBJETIVO:
CONSTRUCCION DE OBRAS DE MITIGACION Y APOYO AL SECTOR DE PUNTA PARAISO EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE CALAMIDAD PUBLICA EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA.
RESPONSABLE: CAROLINA GARCIA MARTINEZ

No.	Nombre	Ocupación o cargo	Firma
1	Alfredo Mejia Mora	Propietario	
1	Cra 15B1 # 111A-26 Ap 101-201		
2	Diana Pineda		
	Cll 112-15 Ap 202		Diana Pineda
3	Evangelina Lagos		
	Cll 112-15 Ap 301		Evangelina Lagos
4	Rosa Maria Rodrigez		
	Cll 112-15 Ap 101		Rosa Rodriguez

Calle 29 9-58 Lagos I Floridablanca- Santander
Telefonos: 6382809 – 6848430 cel. 3124503835
construsuelosltda@gmail.com

REGISTRO FOTOGRAFICO

PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS

Durante este periodo se evidencio acompañamiento por el profesional social del contratista, a las actividades técnicas ejecutadas en obra, promoviendo escenarios de seguridad a las comunidades del área de influencia, referente a la información suministrada por el contratista, se realizo acompañamiento en visitas de inspección técnica por entidades municipales, ingreso y salida de maquinaria y equipos, cerramientos viales por uso de maquinaria en el talud y en actividades de alto riesgo por demolición de la pantalla existente.

ACOMPAÑAMIENTO ÁREA TÉCNICA

PROGRAMA DE CULTURA AL CIUDADANO

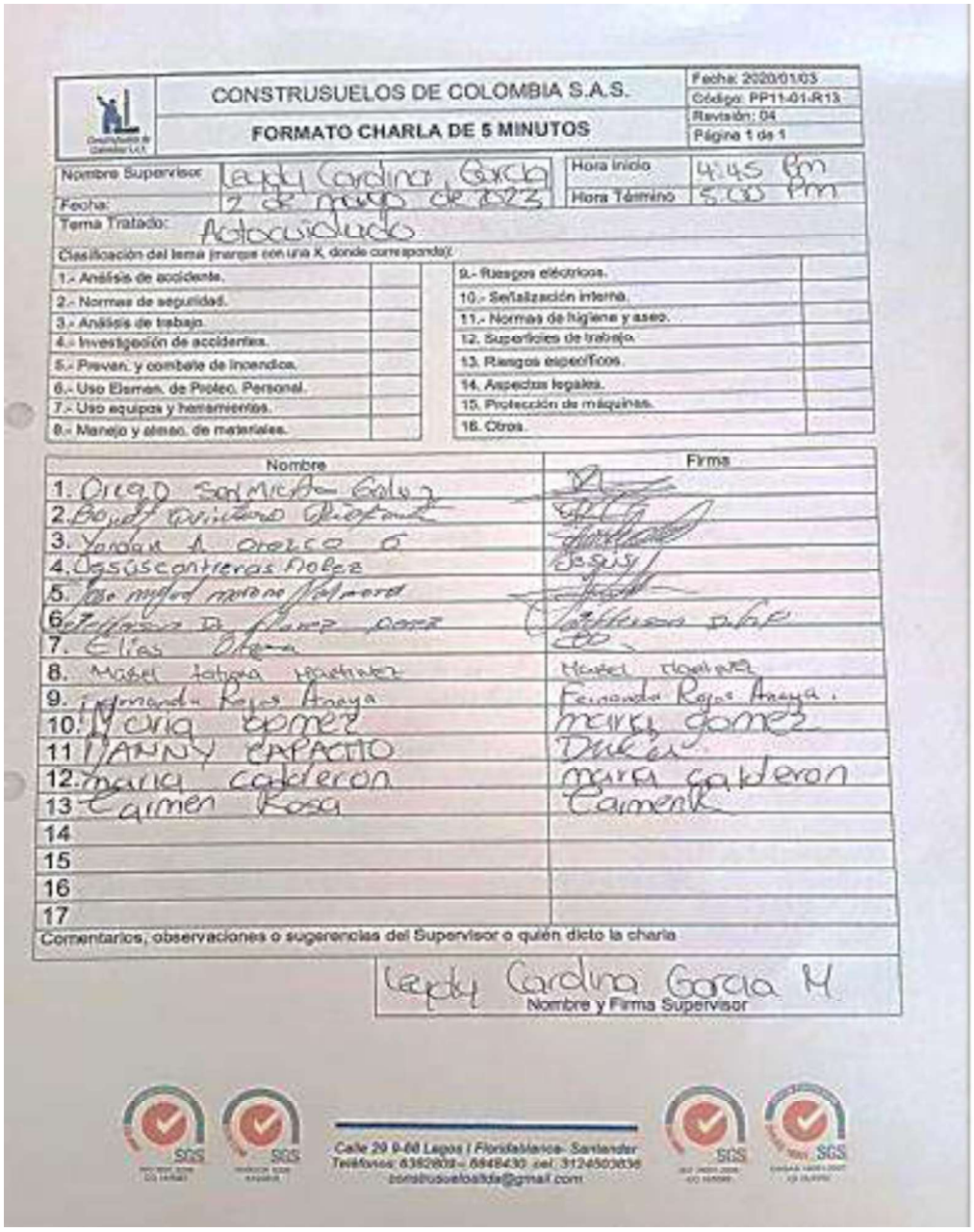
Capacitación a los colaboradores vinculados al proyecto:

Durante el periodo, se realizó acompañamiento a las charlas impartidas por el profesional Social del contratista a los trabajadores en obra acorde al cronograma establecido, las charlas fueron enfatizadas en la importancia del trabajo en equipo, el autocuidado como sinónimo de autoestima y medidas de prevención del estrés laboral.

ITEM	TEMA	FECHA	NUMERO ASISTENTES	CAPACITADOR
1	Autocuidado	02/05/2023	13	Leidy Carolina García (Social Contratista)
2	¿Cómo reducir el estrés laboral?	11/05/2023	11	Leidy Carolina García (Social Contratista)
3	Habilidades sociales	25/05/2023	17	Leidy Carolina García (Social Contratista)
4	Trabajo en equipo	29/05/2023	17	Leidy Carolina García (Social Contratista)

REGISTROS DE CAPACITACIONES

TEMA: AUTOCUIDADO



CONSTRUSUELOS DE COLOMBIA S.A.S.

FORMATO CHARLA DE 5 MINUTOS

Fecha: 2023/01/03
Código: PP11-01-R13
Revisión: 04
Página 1 de 1

Nombre Supervisor: Leidy Cardina Garcia
Fecha: 2 de mayo de 2023
Hora Inicio: 4:45 Pm
Hora Término: 5:00 Pm
Tema Tratado: Autocuidado

Clasificación del tema (marque con una X, donde corresponda):

1.- Análisis de accidente.		9.- Riesgos eléctricos.	
2.- Normas de seguridad.		10.- Señalización interna.	
3.- Análisis de trabajo.		11.- Normas de higiene y aseo.	
4.- Investigación de accidentes.		12. Superficies de trabajo.	
5.- Prevan. y combate de incendios.		13. Riesgos específicos.	
6.- Uso Elemen. de Protec. Personal.		14. Aspectos legales.	
7.- Uso equipos y herramientas.		15. Protección de máquinas.	
8.- Manejo y almac. de materiales.		16. Otros.	

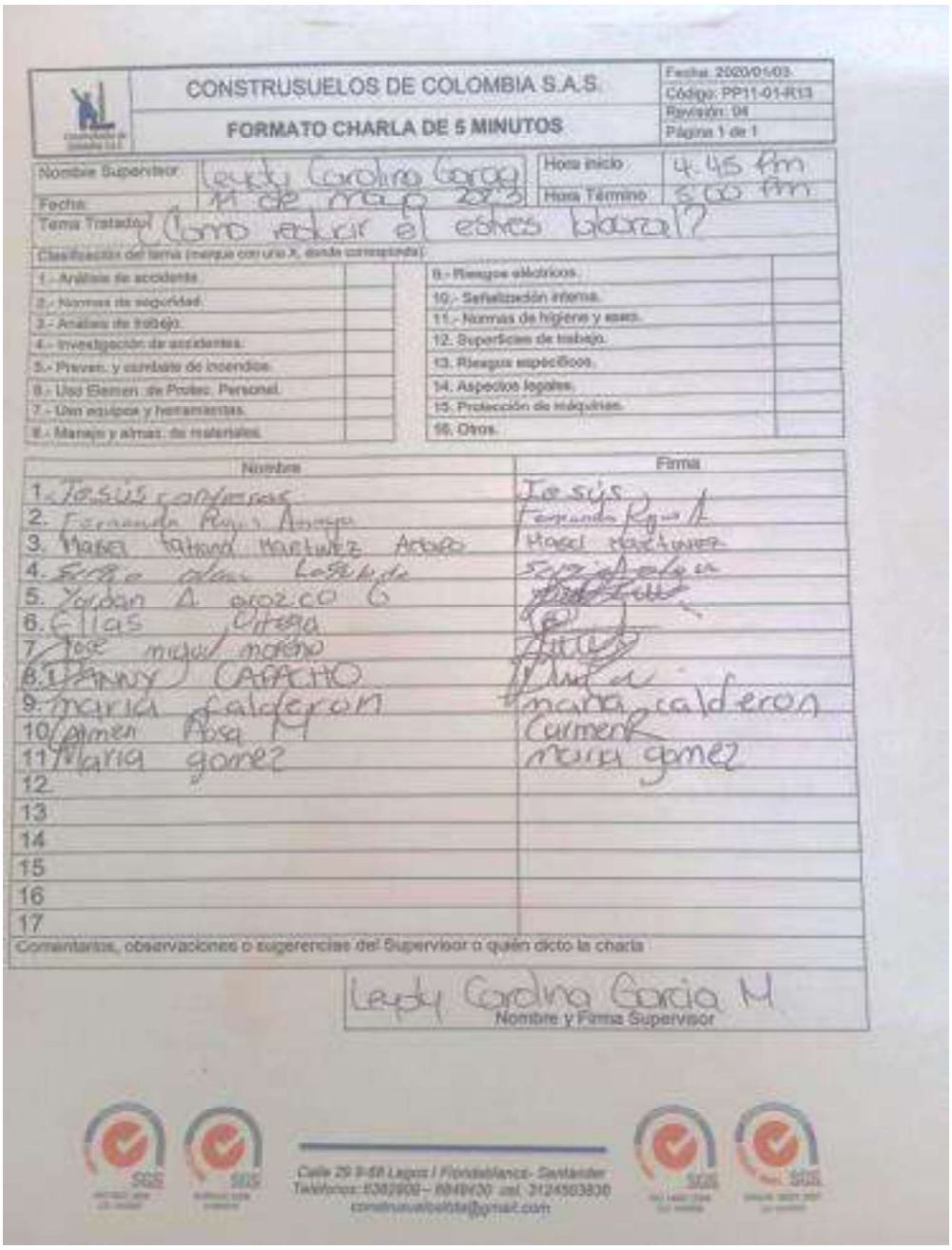
	Nombre	Firma
1.	Diego Sarmiento Galvis	
2.	Brigitt Quintero Rodriguez	
3.	Yandra Arenas	
4.	Jesus Contreras Nolpa	
5.	Jose miguel moreno Palmera	
6.	Jefferson Florez Lopez	
7.	Elias Otero	
8.	Mabel Tatiana Hernandez	Mabel Hernandez
9.	Fernanda Rojas Anaya	Fernanda Rojas Anaya.
10.	Maria Gomez	Maria Gomez
11	YANNY CAPACHO	
12.	Maria Calderon	Maria Calderon
13	Carmen Rosa	Carmen
14		
15		
16		
17		

Comentarios, observaciones o sugerencias del Supervisor o quién dicto la charla

Leidy Cardina Garcia M.
Nombre y Firma Supervisor

Calle 29 9-68 Lagos / Floridablanca- Santander
Teléfonos: 6382809 - 6848430 cel: 3124503636
construsuelosltda@gmail.com

TEMA: ¿COMO REDUCIR EL ESTRÉS LABORAL?



CONSTRUSUELOS DE COLOMBIA S.A.S

FORMATO CHARLA DE 5 MINUTOS

Fecha: 2020/01/03
Código: PP11-01-R13
Revisión: 04
Página 1 de 1

Nombre Supervisor: Leydy Cardina Garcia
Fecha: 11 de mayo 2023
Hora inicio: 4.45 pm
Hora Término: 5:00 pm
Tema Tratado: ¿Como reducir el estres laboral?

Clasificación del tema (marque con una X, donde corresponda):

1.- Análisis de accidente.		9.- Riesgos eléctricos.	
2.- Normas de seguridad.		10.- Señalización interna.	
3.- Análisis de trabajo.		11.- Normas de higiene y aseo.	
4.- Investigación de accidentes.		12. Superficies de trabajo.	
5.- Preven. y combate de incendios.		13. Riesgos específicos.	
6.- Uso Elemen. de Protec. Personal.		14. Aspectos legales.	
7.- Uso equipos y herramientas.		15. Protección de máquinas.	
8.- Manejo y almac. de materiales.		16. Otros.	

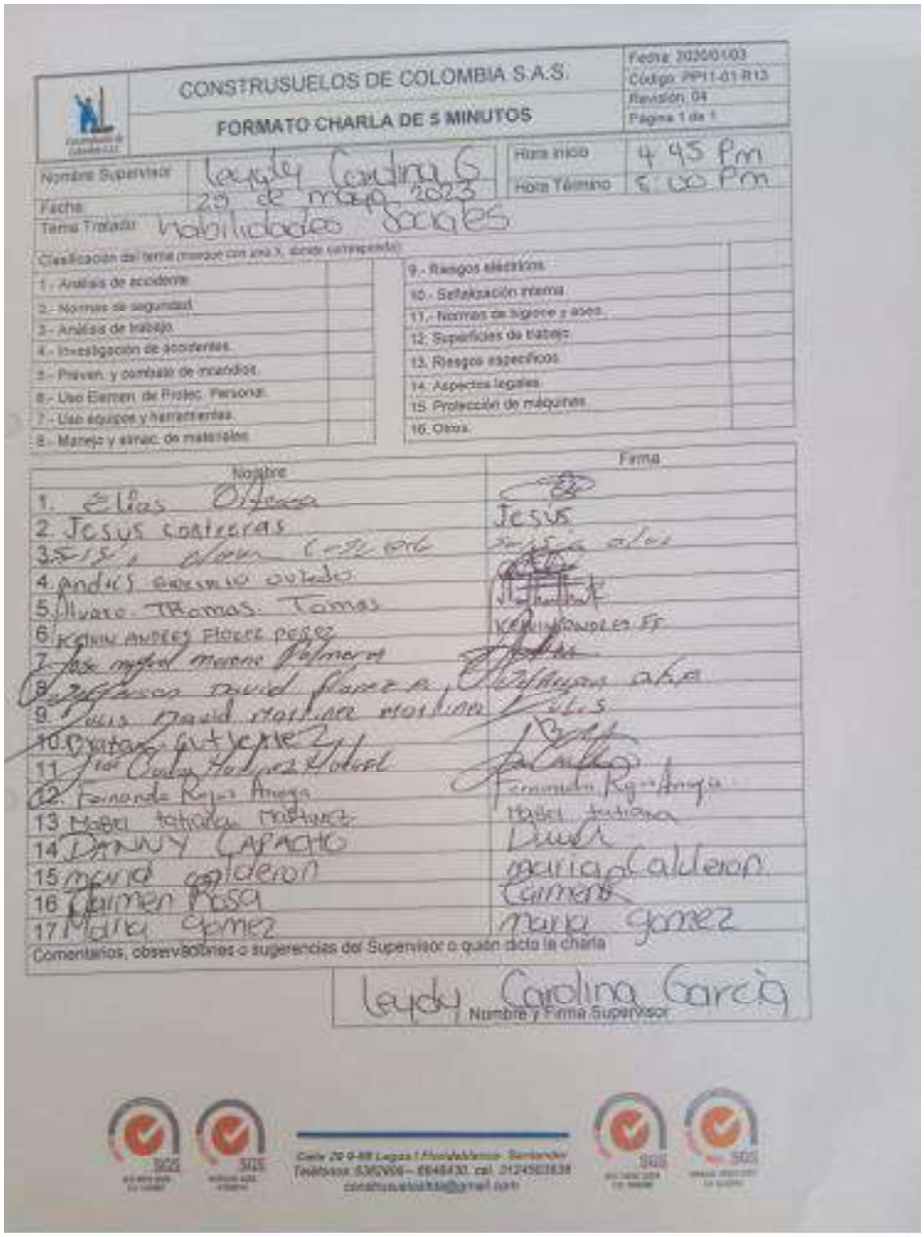
	Nombre	Firma
1.	Jesus contreras	Jesus
2.	Fernanda Rojas Arroyo	Fernanda Rojas A
3.	Maikel Johnnel Martinez Arcaro	Maikel Martinez
4.	Sergio alexis Lozada	Sergio Alexis Lozada
5.	Yordan A. orozco G	
6.	Elias Ortega	
7.	Jose miguel mateo	
8.	Yenny CARRILLO	
9.	maria calderon	maria calderon
10.	Carmen Rosa M	Carmen R
11.	Maria gomez	Maria gomez
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		

Comentarios, observaciones o sugerencias del Supervisor o quién dicto la charla

Leydy Cardina Garcia M
Nombre y Firma Supervisor

Calle 29 # 68 Lagos I Floridablanca- Santander
Telefonos: 6382909 – 6948930 cel. 3124583830
construsuelosltda@gmail.com

TEMA: HABILIDADES SOCIALES



CONSTRUSUELOS DE COLOMBIA S.A.S.

FORMATO CHARLA DE 5 MINUTOS

Fecha: 2023/05/03
Código: PP11-01-R13
Revisión: 04
Página 1 de 1

Nombre Supervisor: Leydy Carolina G
Fecha: 29 de mayo 2023
Hora inicio: 4:45 Pm
Hora Término: 5:00 Pm
Tema Tratado: Habilidades sociales

Clasificación del tema (marque con una X, donde corresponda):

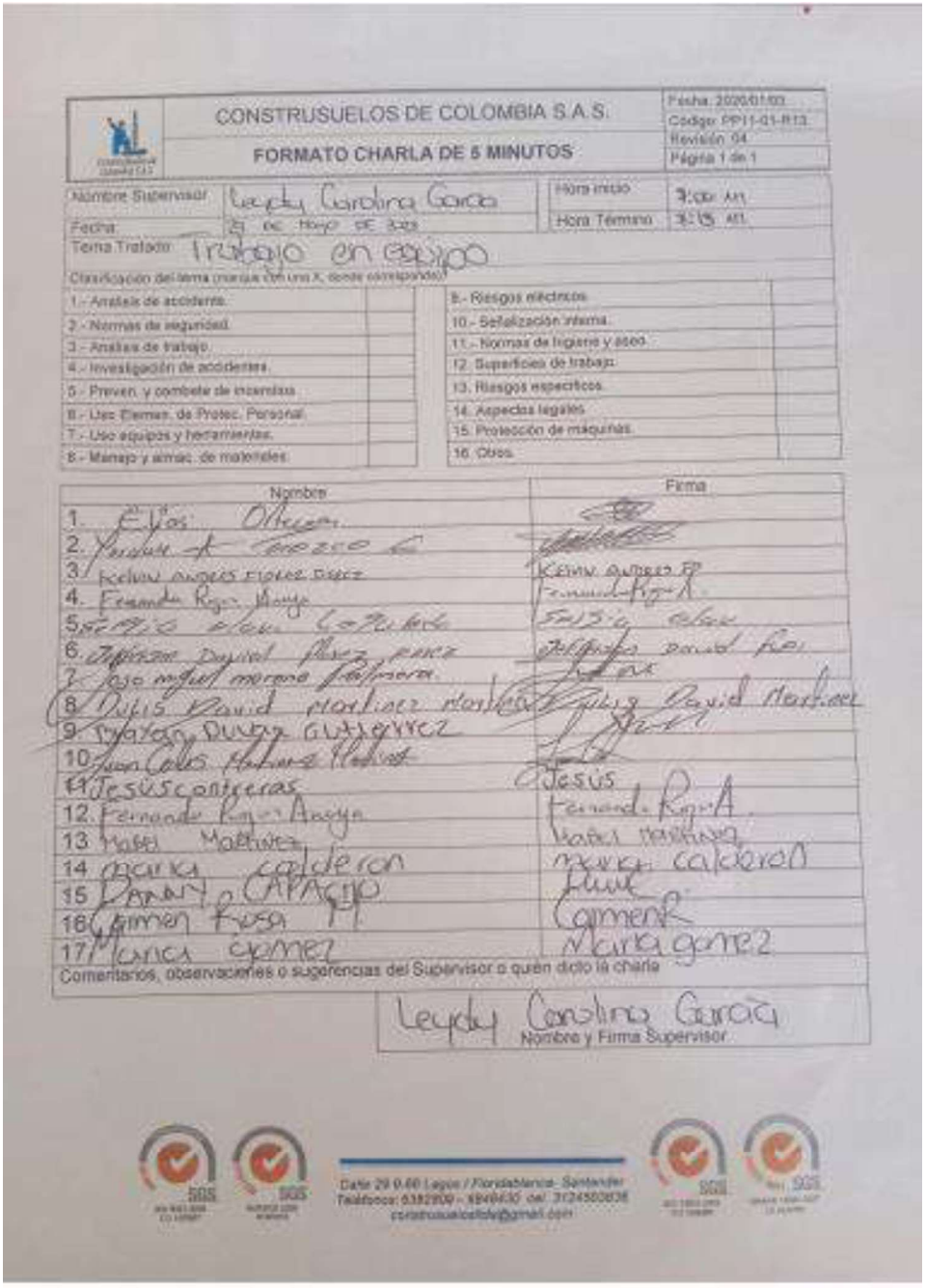
1.- Análisis de accidente		9.- Riesgos eléctricos	
2.- Normas de seguridad		10.- Señalización interna	
3.- Análisis de trabajo		11.- Normas de higiene y aseo	
4.- Investigación de accidentes		12. Superficies de trabajo	
5.- Preven. y combate de incendios		13. Riesgos específicos	
6.- Uso Elemen. de Protec. Personal		14. Aspectos legales	
7.- Uso equipos y herramientas		15. Protección de máquinas	
8.- Manejo y almac. de materiales		16. Otros	

Nombre	Firma
1. Elias Ochoa	
2. Jesus Contreras	Jesus
3. [illegible]	
4. [illegible]	
5. [illegible]	
6. [illegible]	
7. [illegible]	
8. [illegible]	
9. [illegible]	
10. [illegible]	
11. [illegible]	
12. Fernando Rojas Anaya	Fernando Rojas Anaya
13. [illegible]	
14. [illegible]	
15. [illegible]	maria Calderon
16. [illegible]	
17. [illegible]	

Comentarios, observaciones o sugerencias del Supervisor o quién dicto la charla

Leydy Carolina García
Nombre y Firma Supervisor

TEMA: TRABAJO EN EQUIPO



CONSTRUSUELOS DE COLOMBIA S.A.S.

FORMATO CHARLA DE 5 MINUTOS

Fecha: 2020/01/03
Código: PP11-01-R13
Revisión: 04
Página 1 de 1

Nombre Supervisor: Leydy Carolina Garcia
Fecha: 29 de Mayo de 2020
Hora inicio: 7:00 AM
Hora Término: 7:15 AM
Tema Tratado: Trabajo en equipo

Clasificación del tema (marque con una X, donde corresponda)

1.- Análisis de accidente		9.- Riesgos eléctricos	
2.- Normas de seguridad		10.- Señalización interna	
3.- Análisis de trabajo		11.- Normas de higiene y aseo	
4.- Investigación de accidentes		12. Superficies de trabajo	
5.- Preven. y combate de incendios		13. Riesgos específicos	
6.- Uso Elemen. de Protec. Personal		14. Aspectos legales	
7.- Uso equipos y herramientas		15. Protección de máquinas	
8.- Manejo y almac. de materiales		16. Otros	

Nombre	Firma
1. Elvis Olivera	
2. Yeraldin A. Orozco C.	
3. Kelvin Andres Florez Perez	Kelvin Andres FP
4. Fernando Rojas Anaya	Fernando Rojas A.
5. Sergio Alex Cortes	Sergio Alex
6. Jeferson David Perez Perez	Jeferson David Pe.
7. Jose miguel moreno Palomino	
8. Dujis David Martinez Martinez	Dujis David Martinez
9. Yeyson Duvan Gutierrez	
10. Juan Carlos Ardila Pedraza	
11. Jesus Contreras	Jesus
12. Fernando Rojas Anaya	Fernando Rojas A.
13. Mabel Martinez	Mabel Martinez
14. Monica calderon	Monica calderon
15. Danny Capacho	
16. Carmen Rosa M.	Carmen R.
17. Monica Gomez	Monica gomez

Comentarios, observaciones o sugerencias del Supervisor o quien dicto la charla

Leydy Carolina Garcia
Nombre y Firma Supervisor

Calle 29 9-60 Lagos / Floridablanca- Santander
Telefonos: 6382900 - 6946430 cel: 3124500836
construsuelosltda@gmail.com

CHARLAS Y CAPACITACIONES	

SEGUIMIENTO INDICADOR INFORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN A LA COMUNIDAD		
OBJETIVO	**RESULTADO**	**EVIDENCIA**
Realizar actividades de orientación e información a trabajadores vinculados al proyecto.	No. Charlas programadas/ No. Charlas ejecutadas *IND. INF Y PART= 4/4*100%* *IND. INF Y PART= 100%*	*Registro fotográfico* *Registro asistencia a formación*

El contratista da cumplimiento al 100% de las capacitaciones programadas semanales dentro del programa social, al personal en obra.

- **PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD**

DIVULGACIÓN DEL PLAN DE MANEJO DE TRAFICO: En punto estratégico del proyecto definido por el contratista de obra, se realiza la verificación de instalación de piezas gráficas y entrega a los residentes del sector referente al PMT.

El contratista informo a los locales de comercio y la comunidad en general de cierres viales por ingreso y operación de maquinaria, riesgos inminentes durante el trabajo de maquinaria pesada en el talud por movimientos de tierras, de manera oportuna a la comunidad afectada por los cambios en el PMT, durante este periodo, no se recibieron PQRS, provenientes de la implementación del Plan de manejo de tráfico.

DIVULGACIÓN PMT	

(Ver Anexo 1. Registro de divulgación de PMT)

SEGUIMIENTO INDICADOR DIVULGACIÓN		
OBJETIVO	**RESULTADO**	**EVIDENCIA**
Mantener a la comunidad del sector Punta Paraíso, informada sobre las actividades de implementación del PMT.	No. Comunicados programados de divulgación / N° de comunicados divulgados *IDIV= 3/3*100%* *IDIV=100%*	*Registro fotográfico* *Volantes informativos* *Registro asistencia divulgación PMT*

Durante este periodo el contratista realizo la socialización de cierres y desvíos viales, y las principales directrices del plan de manejo de tráfico con la comunidad, dando cumplimiento al objetivo del programa.

DESARROLLO ECONÓMICO

Durante el periodo, se realiza la convocatoria a vacantes de empleo con prioridad de habitantes del sector, el contratista realiza la vinculación de mujeres de mano de obra no calificada, las cuales se relacionan en la tabla del personal contratado. La empresa contratista realizó la convocatoria de empleo, por medio de volantes informativos distribuido en recorridos urbanos, por medio de la junta de acción comunal y perifoneo. Hasta la fecha el personal en obra se encuentra distribuido así:

Cargo	Nombres	Contratista	Inicio	Retiro de empresa	Retiro del proyecto
PROFESIONALES CONTRATISTA					
Director de obra	Miguel Ángel Camargo Jaimes	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	27/01/2023	-	-
Residente de obra	Angie Fernanda Rojas Anaya	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	27/01/2023	-	-
Especialista Estructuras	Sandra Liliana Uribe Hernández	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	27/01/2023	31/03/2023	-
Especialista Geotecnia	John Fernando Sarmiento Duran	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	27/01/2023	31/03/2023	-
Especialista Hidráulico	Iban Gustavo Blanco González	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	27/01/2023	31/03/2023	-
Geólogo	Andrés García Sanabria	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	27/01/2023	31/03/2023	-
Ingeniero Civil	Juan Sebastián Niño Salguedo	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	27/01/2023	31/03/2023	-
Ingeniero Civil	Andruw Yesid Antonio Ayala Castro	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	27/01/2023	31/03/2023	-
Ingeniero Civil	Juan Sebastián Gómez Rueda	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	27/01/2023	31/03/2023	-
HSEQ	Nidia Johana Portilla Vargas	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	27/01/2023	-	-
Auxiliar Siso	Mabel Tatiana Martínez Amado	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	28/03/2023	-	-
Profesional Social	Leydy Carolina García Martínez	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	27/01/2023	-	-
EQUIPO DE TOPOGRAFÍA					
Topografía	Gonzalo Jaimes Sánchez	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	27/01/2023	-	-
OPERADOR DE MAQUINARIA DE PERFORACIÓN					
Operador	William Ferreira Pimiento	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	22/03/2023	-	25/04/2023
Operador	Elías Ortega	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	22/03/2023	-	-
Operador	Yordan Albeiro Orozco González	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	22/03/2023	-	-
PERSONAL DE OBRA MANO DE OBRA NO CALIFICADA					
Ayudante de obra	Álvaro Armando Villalba Quiroz	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	22/03/2023	-	14/04/2023

Cargo	Nombres	Contratista	Inicio	Retiro de empresa	Retiro del proyecto
Ayudante de obra	Álvaro Thomas	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	22/03/2023	-	30/04/2023
Ayudante de obra	Diofante Bonett Quintero	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	22/03/2023	-	30/04/2023
Maestro de obra	Mauricio Hernández Delgado	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	01/04/2023	-	02/05/2023
Ayudante de obra	José Miguel Moreno Palmera	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	19/04/2023	-	-
Ayudante de obra	Jesús Contreras Flórez	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	19/04/2023	-	-
Ayudante de obra	Jefferson David Flórez Pérez	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	19/04/2023	-	-
Ayudante de obra	Kelvin Andrés Flórez Pérez	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	24/04/2023	-	-
Vigilante	José del Carmen Caballero	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	03/2023	-	-
Ayudante de obra	Dulys David Martínez	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	17/05/2023	-	-
Ayudante de obra	Brayan Duván Gutiérrez	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	17/05/2023	-	-
Ayudante de obra	Jean Carlos Martínez	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	17/05/2023	-	-
Maestro de obra	Sergio Olave Laguado	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	15/05/2023	-	-
MUJERES MANO DE OBRA NO CALIFICADA					
Oficios Varios	Carmen Rosa Marcon Rodríguez	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	01/04/2023	-	-
Auxiliar administrativa	María Alejandra Gómez Ochoa	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	01/04/2023	-	-
Oficios varios	María del Socorro Calderón Joya	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	01/04/2023	-	-
Recepcionista	Danny Jazmín capacho	CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS	01/04/2023	-	-

Tabla 1. Listado de Personal Contratista de Obra

Durante este periodo se realizó vinculación del personal, de las hojas de vida recepcionadas del área de influencia directa e indirecta del proyecto objeto del contrato, se realiza acompañamiento en la inducción para el ingreso.

SEGUIMIENTO INDICADOR INFORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN A LA COMUNIDAD		
OBJETIVO	**RESULTADO**	**EVIDENCIA**
Contratar mano de obra no calificada residente en el municipio de Bucaramanga no inferior al 30% del total del personal no calificado contratado	Mano de obra no calificada contratada / mano de obra no calificada del municipio de Bucaramanga. *IND.= 100%*	*Registro fotográfico* *Certificado de residencia*

PROCEDIMIENTO VINCULACIÓN

LÍNEA ESTRATÉGICA: COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

- **PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO**

✓ **Divulgación actividades de obra**

Se implementa como mecanismo de comunicación digital para la comunidad en general del sector Punta Paraíso, información del proyecto a través de la aplicación de mensajería instantánea WhatsApp, por medio de las JAC, EDILES y los líderes que hacen parte del comité de veeduría al proyecto, con el fin de ser impartida la información real a través de los grupos creados en la aplicación.

Durante este periodo se realizo la divulgación del plan de manejo de transito predio a predio, como registro se deja asistencia.

✓ **Socialización actividades en obra**

Se socializaron las actividades de obra, durante este periodo de intervención en la comuna 11 del sector de Punta Paraíso. La información fue clara, veraz y oportuna e impartida por los profesionales vinculados al proyecto. Se realiza socialización con la comunidad del área directa e indirecta de influencia mediante recorridos en obra y atención en el Punto definido para la comunidad.

REPORTES

Durante este periodo el profesional social entrego los siguientes anexos relacionados en su informe mensual, como evidencia de la ejecución de las actividades.

✓ Oficios emitidos a EMPAS, Registro fotográfico de las actividades, Registro de asistencia a capacitaciones de los trabajadores, registro de socializaciones realizadas en los predios área influencia directa y procedimientos para atención de PQRS, reclamaciones por afectación a predios, levantamiento de actas de compromiso (cuando aplique).

4. INDICES DE CUMPLIMIENTO

Acorde al plan de gestión social elaborado por el contratista de obra CONSTRUSUELOS COLOMBIA SAS, la interventoría realiza el seguimiento y control de las actividades aplicables para el periodo comprendido entre el 27 de abril al 26 de mayo del 2023.

#	PARAMETROS EVALUADOS POR ACTIVIDAD	C1	C2	CALIFICACIÓN
		100%	0%	
TALENTO HUMANO PARA EL DIÁLOGO CIUDADANO				
1	El Contratista conformó el equipo de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica de acuerdo con las obligaciones contractuales.	100%		100%
2	El personal social permanece en el proyecto el tiempo requerido en el apéndice social.	100%		100%
3	El personal social cumple con las obligaciones establecidas en el apéndice.	100%		100%
4	El profesional social asistió a los comités de seguimiento y extraordinarios a los cuales fue convocado	100%		100%
ETAPA PRELIMINARES				
1	El contratista realizó la actualización del Directorio de instituciones, equipamientos y actores sociales de acuerdo a lo establecido en el apéndice social.	100%		100%
2	El Contratista entregó para aprobación de la Interventoría el Plan de dialogo ciudadano y comunicación estratégica de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	100%		100%
3	El contratista elaboró y presentó la metodología e inventario para la elaboración de las actas necesarias especificadas en este programa de Acompañamiento a Técnicas a la interventoría, de acuerdo a los parámetros del Apéndice.	100%		100%
4	El contratista participó en la socialización del aplicativo Bachué de acuerdo al Apéndice.	100%		100%
5	El contratista entregó a la interventoría los informes requeridos para la etapa de pre construcción y/o preliminares de acuerdo a las especificaciones de los documentos contractuales.	100%		100%
6	El contratista implementó todas las acciones requeridas en los programas, de acuerdo a lo establecido en el presente Apéndice, durante la etapa de preliminares,	100%		100%
LÍNEA ESTRATÉGICA: DIÁLOGO CIUDADANO				
PROGRAMA SERVICIO A LA CIUDADANÍA				
1	Instaló el punto de atención ciudadano de acuerdo a los tiempos, equipamiento y requerimientos establecidos en el apéndice social.	100%		100%
2	El punto de atención funcionó en el horario establecido en el apéndice.	100%		100%
3	Realizó el procedimiento de registro y atención de las PQRS presentadas por la comunidad.	100%		100%
4	Realizó el respectivo seguimiento a las PQRS abiertas durante el período de evaluación.	100%		100%

5	Dio respuesta a las PQRS de la comunidad de acuerdo con los tiempos y procedimiento aprobados y establecidos en el apéndice social.	100%		100%
6	Facilitó los respectivos registros físicos correspondientes a las PQRS solicitados por la Interventoría.	100%		100%
7	Durante la ejecución del contrato el contratista cumplió con los recorridos urbanos de acuerdo a lo establecido en el presente Apéndice.	100%		100%
8	Durante la ejecución del contrato el contratista realizó la atención a veedurías ciudadanas de acuerdo a lo establecido en el presente Apéndice.	100%		100%
9	El contratista cumplió con el protocolo de servicio a la ciudadanía de acuerdo a lo establecido en el apéndice.	100%		100%
PROGRAMA DE DIÁLOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA				
1	Realizó la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de inicio de obra con la comunidad del área de influencia del proyecto, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA		NA
2	El Contratista entregó a la Interventoría la presentación para la reunión de inicio, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA		NA
3	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de inicio contenía la información requerida y se entregó de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA		NA
4	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) extraordinarias con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA		NA
5	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) extraordinarias contenía la información y se entregó de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA		NA
6	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) de finalización con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA		NA
7	El Contratista entregó a la Interventoría la presentación para la reunión de finalización, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA		NA
8	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de finalización contenía la información requerida y se entregó de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA		NA
9	El Contratista entregó a la Interventoría la presentación para la reunión de avance, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.		0%	0%
10	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de avance contenía la información requerida y se entregó de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.		0%	0%
11	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) de avance con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.		0%	0%
12	El área Técnica del Contratista asistió a las reuniones de inicio y finalización y extraordinarias como se encuentra establecida en el apéndice.	NA		NA

13	El contratista implementó acciones de socialización con la comunidad del área directa e indirecta de influencia con el fin de reforzar las recomendaciones relacionadas con la prevención del riesgo	100%		100%
14	Conformó el número de comite, de acuerdo con los requerimientos establecidos.	100%		100%
15	El Comité se reunió con la frecuencia establecida cumpliendo con los requisitos relacionados, con el fin de hacer seguimiento a la obra y divulgar información sobre el proyecto.	100%		100%
16	Hizo entrega del carné a cada uno de los integrantes del Comité cumpliendo con lo establecido en los tiempos y requerimientos establecidos en el apéndice.		0%	0%
17	El contratista realizó las reuniones virtuales y semipresenciales, atendiendo a los lineamientos y orientaciones establecidas en el Apéndice.	100%		100%
PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS				
1	El profesional del área social hizo el acompañamiento al área técnica para la realización de las actividades establecidas en el apéndice.	100%		100%
2	Se realizó el respectivo inventario de predios objeto de actas de vecindad, de acuerdo con los requisitos establecidos en el apéndice.	100%		100%
3	Entregó a la Interventoría para su revisión el inventario de predios y metodología para el levantamiento de actas de vecindad.	100%		100%
4	Levantó las actas de vecindad de inicio en el área de influencia del proyecto, de acuerdo con el inventario predial y acorde a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice.	100%		100%
5	Levantó las actas de vecindad de cierre en el área de influencia del proyecto, de acuerdo con el inventario predial y acorde a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice.	NA		NA
6	Para el levantamiento de las actas de vecindad de inicio elaboró y distribuyó piezas de comunicación de información a la comunidad de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice.	NA		NA
7	Entregó las actas de vecindad a la Interventoría de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	100%		100%
8	Entregó copias de las actas de vecindad a la Comunidad de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	100%		100%
9	Realizó el procedimiento establecido en el apéndice en caso de reclamaciones por afectaciones a predios.	100%		100%
10	El profesional del área social realizó el acompañamiento al área técnica para el levantamiento de las actas de rampa de acceso vehicular de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA		NA
11	Para el levantamiento de las actas de rampas de acceso vehicular elaboró y distribuyó las piezas de comunicación de información a la comunidad de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice.	NA		NA

12	Entregó las actas de rampas de acceso vehicular a la Interventoría de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA		NA
13	Elaboró las actas de compromiso con la comunidad de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA		NA
14	Se entregó copia de las actas de compromiso a la comunidad, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA		NA
15	El contratista cumplió con los compromisos establecidos en las Acta de Compromiso, en condiciones de oportunidad y calidad.	NA		NA
16	El profesional social realizó el acompañamiento durante los registros fílmicos del estado inicial de las vías de desvío de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA		NA
17	Se entregó el respectivo registro fílmico de las vías de desvío a la Interventoría para su revisión y aprobación de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA		NA
18	El personal que realizó las actividades correspondientes al programa de acompañamiento social a actividades técnicas de obra, corresponde al establecido en el apéndice.	100%		100%
19	El contratista informó a la comunidad sobre las actividades del programa de acompañamiento a actividades técnicas de acuerdo a lo establecido en el apéndice.	100%		100%
PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA				
1	Elaboró el documento metodológico para las obligaciones del programa, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el presente apéndice.	100%		100%
2	Realizó los talleres y acciones de formación a empleados de obra con las temáticas y el tiempo establecido en el presente apéndice.	100%		100%
3	Realizó las acciones de formación en espacio público sobre prevención de accidentes establecidas en el presente apéndice.	100%		100%
4	Realizó las acciones académicas y de articulación con el sector educativo establecido en el presente apéndice.	NA		NA
5	Realizó las actividades con las Instituciones educativas identificadas en el área de influencia de acuerdo al Apéndice	NA		NA
PROGRAMA GOBERNANZA PARA LA COMUNIDAD				
1	Entregó la metodología con las estrategias y acciones del proceso de gestión y articulación interinstitucional del programa.	NA		NA
DESARROLLO ECONÓMICO				
1	Divulgó los mecanismos de contratación y las vacantes disponibles para el personal de mano de obra no calificada que residan en el municipio de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	100%		100%
2	Realizó las gestiones interinstitucionales necesarias para la vinculación de personal y cuenta con los respectivos soportes de dicha gestión.	NA		NA
3	Cumplió con el porcentaje % de contratación de personal de mano de obra no calificada local para la obra establecido en el apéndice.	100%		100%
4	Cumplió con el porcentaje de contratación de población vulnerable, establecido en el apéndice.	NA		NA

5	Cumplió con el porcentaje % de contratación de personal de mano de obra no calificada local, población víctima del conflicto, según lo establecido en el apéndice.	100%		100%
6	Ejecutó las acciones proyectadas de coordinación con el sector.	100%		100%
ARTICULACIÓN PARA LA PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DEL RIESGO				
1	Ejecutó las gestiones y acciones proyectadas de coordinación con las entidades locales y distritales para la prevención y mitigación del riesgo cuando se requirió.	100%		100%
EDUCACIÓN				
1	Cumplió con el desarrollo de las acciones de seguridad peatonal de la comunidad educativa del sector.	NA		NA
MANEJO DE SERVICIOS PÚBLICOS				
1	Cumplió con la definición y puesta en marcha de un (1) acuerdo de trabajo gestionado con cada empresa prestadora de servicios públicos para la atención a emergencias y contingencias.	100%		100%
2	Realizó todas las acciones necesarias que garantizaron la satisfacción de la ciudadanía con la gestión realizada con las empresas prestadoras de servicios públicos.	100%		100%
3	Ejecutó las acciones necesarias de coordinación con las empresas prestadoras de servicios públicos.	100%		100%
MOVILIDAD				
1	Cumplió con la implementación del esquema de socialización del PMT	100%		100%
2	Cumplió con la implementación de al menos una (1) estrategia de apropiación y socialización de este nuevo esquema de movilidad	100%		100%
3	Realizó todas las acciones necesarias que garantizaron la satisfacción de la ciudadanía con la gestión realizada con el sector	100%		100%
4	Ejecutó las acciones proyectadas de coordinación con el sector.	100%		100%
5	El Contratista realizó la articulación con el sector de Movilidad y la comunidad para la prevención y mitigación de la accidentalidad en relación a los desvíos implementados dentro del área de influencia directa e indirecta.	100%		100%
SALUD				
1	Ejecutó las acciones proyectadas de coordinación con el sector.	NA		NA
LÍNEA ESTRATÉGICA: COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA				
PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO				
1	Cumplió con la reunión de articulación entre la interventoría y el Municipio de Bucaramanga, a través de la Secretaría de Infraestructura para definir la estrategia comunicacional del proyecto y el plan de acción a ejecutar.	100%		100%
2	El contratista desarrolló el programa en el Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica y lo implementó durante el periodo.	100%		100%
3	Elaboró y distribuyó predio a predio las piezas de comunicación de Inicio de obra, plegables y volantes informativos de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	NA		NA

4	Elaboró e instaló los afiches con información del contrato de acuerdo con los requisitos establecidos en el apéndice social.	100%		100%
5	Elaboró y distribuyó las piezas de información ciudadana o comunicados a la comunidad de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	100%		100%
6	Elaboró y distribuyó las piezas de comunicación de información a la comunidad el mismo día de la contingencia relacionada con el corte de servicios públicos (no programados), de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA		NA
7	Elaboró y distribuyó las piezas de divulgación necesarias en temas relacionados con la prevención y mitigación del riesgo.	100%		100%
8	Elaboró y distribuyó las piezas de comunicación plan de manejo de tráfico PMT, de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	100%		100%
9	Cumplió con los lineamientos de la Oficina Asesora de Comunicaciones, para la elaboración y distribución de las piezas de divulgación del proyecto, de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	100%		100%
10	Elaboró y distribuyó predio a predio, en el área de influencia del proyecto las invitaciones o convocatorias a reuniones y comités de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	100%		100%
11	Instaló los Puntos Satélites de Información de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice.	NA		NA
12	Realizó mantenimiento a los puntos satélites de información y los actualizó cada vez que el proyecto lo requirió de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice.	NA		NA
REPORTES				
1	Proporcionó a la Interventoría y/o al Municipio de Bucaramanga la información social del proyecto cuando se le solicitó.	100%		100%
2	Tiene a disponibilidad del Municipio de Bucaramanga y la Interventoría todos los soportes de las actividades que realizó durante la ejecución del proyecto.	100%		100%
3	Elaboró y entregó a la Interventoría el informe mensual de la diálogo ciudadano y comunicación estratégica, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el apéndice.	100%		100%
4	Elaboró y entregó a la Interventoría un informe final consolidado de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica adelantada durante todo el contrato, con los criterios de oportunidad y calidad definidos en el apéndice.	NA		NA
5	Cumplió con las observaciones emitidas sobre los documentos entregados a la Interventoría y/o el Municipio de Bucaramanga, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	100%		100%
6	Asistió a los comités de seguimiento social, mesas de trabajo y reuniones convocadas por la interventoría y/o el Municipio de Bucaramanga.	100%		100%

5. CONCLUSIONES

De acuerdo a lo programado en el plan de gestión social se cumplió con el alcance de las actividades estipuladas y se logró concluir:

- Se programan y se desarrollan satisfactoriamente cada una de las actividades sociales establecidas en el plan de trabajo social por el área contratista en el periodo del 27 de abril al 26 de mayo del 2023.

- El área contratista realiza la gestión del 100% de las PQRSF, hasta la fecha no se han recibido solicitudes para posterior seguimiento una vez cerradas, dando por CERRADO, las peticiones instauradas por la comunidad.

- Se da cumplimiento del 100% de las capacitaciones semanales programadas, en el programa social dirigidas a los colaboradores vinculados al proyecto.

- Se informó de manera clara y oportuna a la comunidad beneficiaria del proyecto, las actividades a desarrollar para la implementación del manejo de trafico (PMT), con el fin de evitar situaciones incomodas y/o accidentes.

- El área social contratista realizó el acompañamiento al área técnica en las actividades correspondientes al desarrollo de las obras, generando espacios de empatía y cordialidad con la comunidad.

- El área Social de la empresa contratista e interventoría trabajaron mancomunadamente para dar cumplimiento a las actividades propuestas, con el objetivo de recibir inquietudes, inconformidades y solicitudes de la comunidad y de los trabajadores.