PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota D.C., 30 de julio de 2023.

Señor (a)
ANA YAQUELINE CHAVARRO PARRA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 4547905
Cargo del supervisor Coordinador
Dependencia Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2023

Referencia: No 4547905 del año 2023.

WILLIAM MAURICIO MÉNDEZ MANCERA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1010173932 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en CEET, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 8.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Febrero de 2023 por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($ 3.733.333) b) cuatro (4) pagos iguales por los meses de marzo a junio de 2023, por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($4.000.000) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de julio de 2023, por valor de DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($ 266.667).

Plazo: Será hasta el 2 de julio de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, como instructor(a) para la ejecución de acciones de formación profesional integral en titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; y otras actividades que se deriven de la formación, en las diferentes especialidades ofertadas por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo	FICHAS 2525591-2709923 G2 TPM VI DIURNO	Planilla control diario de actividades.

	programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.		
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	FICHA 2525591 :Publicidad, BTL, herramientas BTL, activación de marca. FICHA 2709923:Comunicación visual, semiotica de la imagen, figuras retoricas, identidad de marca, identidad corporativa.	Planilla control diario de actividades.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Planeación pedagógica-guías de aprendizaje.	Aplicar la guía de aprendizaje y recibo de evidencias de la misma.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la ormación, para desarrollar en los prendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	Ficha 2525591 Verificar entre las partes la propuesta comercial de acuerdo con los parámetros de la negociación. Ficha 2709923 identificar las tipologías multimedia a realizar según el requerimiento del público destino y del medio.	Informe y Aplicativo Sofia Plus.
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por ompetencias laborales, como estrategia etodológica nstitucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las ondiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.	FICHA 2525591 Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización FICHA 2709923 Analizar la información recolectada para definir la tipología de proyecto multimedial	Planilla control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica.
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Mantener actualizada la plataforma de Sofia incluidas las novedades exigidas por el Centro de Formación.	El reporte de actividades en Sofía incluidas las novedades y territotium.
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los	Aplicar los formatos correspondientes de acuerdo al proceso de	El registro de novedades en Sofia,

	productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.	formación, evaluación de las actividades que se encuentran en la guía de aprendizaje del primer trimestre.	e informe mensual de ejecución contractual
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto al uniforme de acuerdo a la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos necesarios.	Visita por parte de coordinación a los ambientes de formación.
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET	Registrar y publicar plataforma territorium actividades a evaluar.
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	Asistir a las reuniones citadas	Planilla de asistencia
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes.	Presentar la documentación necesaria mensual como soporte de la ejecución del contrato.	Informe mensual GTH-F-062 versión V09, planilla de control diario, Planilla de pago versión enero 2023 -1,23 y demás soportes entregados en la coordinación académica.
12	Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Informe mensual GTH-F-062 versión V09, planilla de control diario, Planilla de pago versión enero 2023 -1,23 y demás soportes entregados en la coordinación académica.	Informe mensual GTH-F-062 versión V09, planilla de control diario, Planilla de pago versión enero 2023 -1,23 y demás soportes entregados en la coordinación académica.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.

6905606 de la planilla del mes de JUNIO 2023, operador Mi planilla. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI__X__NO___ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

Firma



Contratista WILLIAM MAURICIO MÉNDEZ MANCERA
C.C. No 1010173932 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

Firma
ANA YAQUELINE CHAVARRO PARRA
Supervisor(a) Contrato 4547905 de 2023
Coordinadora

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1010173932	WILLIAM MAURICIO MENDEZ MANCERA	Calle 25G 74B - 50 Torre 6 Ap 225	6012630652	mancera.proyecto@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-06	2023-06	I	06/07/2023	69052606	$496.400	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	200.000	0		0		0	0	0	0	200.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	256.000	0	0	0	0	0	0		256.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	8.400				8.400	0	0	8.400			84	8.400	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	32.000	0	0	32.000	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	200.000	200.000
Pensión	1	256.000	256.000
Riesgos Laborales	1	8.400	8.400
CCF	1	32.000	32.000
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	496.400	496.400

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1010173932	WILLIAM MAURICIO MENDEZ MANCERA	Calle 25G 74B - 50 Torre 6 Ap 225	6012630652	mancera.proyecto@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-06	2023-06	I	06/07/2023	69052606	$496.400	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																			PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1010173932	MENDEZ MANCERA WILLIAM MAURICIO	57	0			N																	25-14	1.600.000	256.000	0	0	0	0	EPS008	1.600.000	200.000	14-23	1.600.000	1	8.400	CCF24	1.600.000	32.000	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: WILLIAM MAURICIO MÉNDEZ MANCERA **C.C.: 1010173932** **MES:** 1 AL 31 DE JUNIO **AÑO:** 2023

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
6/1/2023	321	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
6/2/2023	321	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Inducción	
6/6/2023	321	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Inducción	
6/7/2023	321	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Inducción	
6/8/2023	321	2709923	1PM-5PM	3	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
6/9/2023	321	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
6/13/2023	321	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
6/14/2023	321	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
6/15/2023	321	2709923	1PM-5PM	3	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
6/16/2023	321	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Inducción	
6/17/2023	321	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Inducción	
6/20/2023	321	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
6/21/2023	321	2709923	1PM-5PM	3	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
6/22/2023	321	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
6/23/2023	321	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
6/27/2023	321	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
6/28/2023	321	2709923	1PM-5PM	3	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
6/29/2023	321	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
6/30/2023	321	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
TOTAL HORAS DEL MES				**87**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: WILLIAM MAURICIO MÉNDEZ MANCERA **C.C.: 1010173932** **MES:** 1 AL 31 DE JUNIO **AÑO:** 2023

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
7/3/2023	300	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/4/2023	300	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/5/2023	300	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/6/2023	300	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/7/2023	300	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/10/2023	300	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/11/2023	300	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/12/2023	300	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/17/2023	300	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/18/2023	300	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/19/2023	300	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/24/2023	300	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/25/2023	300	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/26/2023	300	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/31/2023	300	2709923	1PM-5PM	5	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
TOTAL HORAS DEL MES				**75**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: WILLIAM MAURICIO MÉNDEZ MANCERA **C.C.: 1010173932** **MES:** 1 AL 31 DE JUNIO **AÑO:** 2023

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
7/3/2023	300	278004	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/4/2023	300	278004	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/5/2023	300	278004	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/6/2023	300	278004	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/7/2023	300	278004	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/11/2023	300	278004	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/12/2023	300	278004	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/14/2023	300	278004	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/18/2023	300	278004	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/19/2023	300	278004	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/21/2023	300	278004	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/25/2023	300	278004	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/26/2023	300	278004	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
7/28/2023	300	278004	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.1 Realizar el circulo cromático en base a la teoría del	
TOTAL HORAS DEL MES				**52**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: WILLIAM MAURICIO MÉNDEZ MANCERA **C.C.: 1010173932** **MES:** 1 AL 31 DE JUNIO **AÑO:** 2023

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
6/1/2023	Makerlab	2525591	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.2 Realizar Post producción de video	
6/5/2023	Makerlab	2525591	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.2 Realizar Post producción de video	
6/7/2023	Makerlab	2525591	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.2 Realizar Post producción de video	
6/8/2023	Makerlab	2525591	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.2 Realizar Post producción de video	
6/9/2023	Makerlab	2525591	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.2 Realizar Post producción de video	
6/14/2023	Makerlab	2525591	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.2 Realizar Post producción de video	
6/15/2023	Makerlab	2525591	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.2 Realizar Post producción de video	
6/16/2023	Makerlab	2525591	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.2 Realizar Post producción de video	
6/20/2023	Makerlab	2525591	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.2 Realizar Post producción de video	
6/22/2023	Makerlab	2525591	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.2 Realizar Post producción de video	
6/23/2023	Makerlab	2525591	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.2 Realizar Post producción de video	
6/24/2023	Makerlab	2525591	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.2 Realizar Post producción de video	
6/26/2023	Makerlab	2525591	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.2 Realizar Post producción de video	
6/28/2023	Makerlab	2525591	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.2 Realizar Post producción de video	
6/29/2023	Makerlab	2525591	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.2 Realizar Post producción de video	
6/30/2023	Makerlab	2525591	6PM-10PM	4	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA	Actividad 3.2 Realizar Post producción de video	
TOTAL HORAS DEL MES				**60**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WILLIAM MAURICIO MENDEZ MANCERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/07/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: WILLIAM MAURICIO MENDEZ MANCERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES