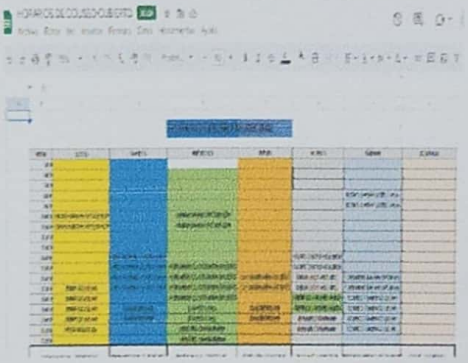
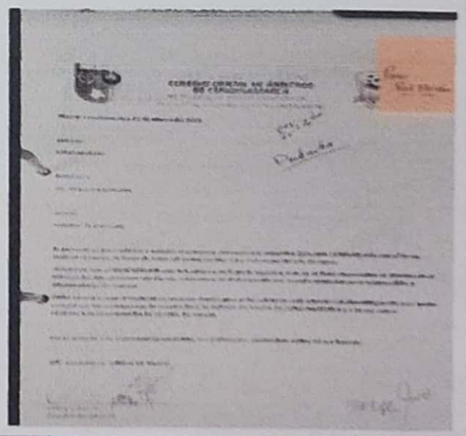
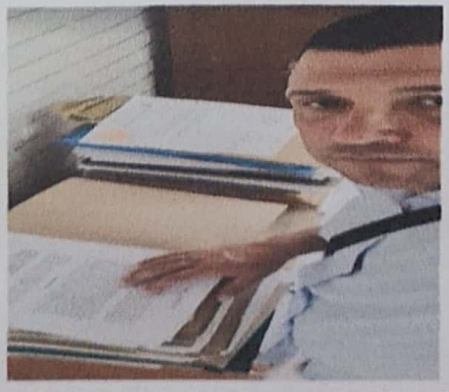
REGISTRO FOTOGRÁFICO
CENTROS DE EDUCACIÓN FÍSICA

MES: JUNIO **RAUL ANDRES MARTINEZ**

OBLIGACIÓN 1 **Apoyar al coordinador y enlace del programa deportistas de altos logros, clubes y deporte asociado del IDRM, en la organización y clasificación de los archivos que se deriven del cumplimiento de las mismas.**		
OBLIGACIÓN 2 **Apoyar la consolidación de información para la presentación de informes relacionados con coberturas, cronogramas y demás temas relacionados con el programa que le sean solicitados por el director general del IDRM o por entes de control.**		
OBLIGACIÓN 3 **Organizar, archivar y dar seguimiento a los documentos relacionados con el programa del IDRM.**		
OBLIGACIÓN 4 **Conservar y custodiar la documentación oficial que le corresponda para evitar que sea objeto de usos ilegales, manteniéndola actualizada y disponible.**		

OBLIGACIÓN 5 Llevar y mantener actualizados los registros de los programas (bases de datos) y responder por la exactitud de los mismos.		