	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	07-05-F08		
		VERSIÓN	1		
		FECHA DE APROBACIÓN			
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	DD	MM	AA	
		29	11	2016	

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORÍA

Fecha de Expedicion DD	MM	AA	Supervisor o Interventor	Telefono o Ext
			Iteris Pardo Herrera Cargo:Auxiliar Area salud	3116726424

II. INFORMACION CONTRACTUAL

Nombre o Razon social del contratista	C.C. / Nit
Diana Paola Garcia Martinez	1.073.683.874

TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios

Contrato O.P.S.	Convenio	Fecha	No
X		6/2/2023	691

Fecha de Inicio: 10/2/2023 — Plazo de ejecucion: CUATRO(4) MESES SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LAS ACCIONES DE LA DIMENSIÓN SEXUALIDAD, DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS DE LA DIRECCION DE SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde DD/MM/AA	Hasta DD/MM/AA	Informe No
1/5/2023	31/5/2023	5

IV. CUMPLIMIENTO SEGUN CONTRATO

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1 Desarrollar y entregar en las investigaciones epidemiológicas de campo (IEC) de los eventos notificados al sistema de vigilancia epidemiológica(SIVIGILA)cumpliendo con los tiempos y directrices técnicas establecidos por los protocolos del instituto nacional de salud, asignadas por el referente según semanas epidemiológicas	Durante el periodo del 1 al 9 de junio se asignaron 3 investigaciones epidemiológicas de campo (IEC) de los eventos notificados por SIVIGILA para la dimension de salud sexual de los cuales se realizaron en su totalidad y se clasifican de la siguiente manera: evento 750: 1, 549: 1, 215: 1	La actividad se soporta con diez (3) documentos en PDF correspondiente a las IEC realizadas en el mes de junio el cual reposa en medio magnetico en google drive (soportes originales en la carpeta de archivo de la dimension DSDSR) CARPETA OBLIGACION 1 denominados de la siguiente manera: 1_1 750_VEN26485551 1_2 549_1012455326 1_3 215_130000346
2 apoyar el cargue de las investigaciones epidemiológicas de campo(IEC)para envió al departamento cumpliendo los tiempos establecidos por los protocolos del Instituto Nacional de Salud	Durante el periodo del 1 al 9 de junio se realizo el envio de los scaner en pdf para el cargue de las 3 IEC asignadas cumpliendo los tiempos establecidos y protocolos del instituto nacional de salud	La actividad se soporta con un (1) documento en PDF el cual reposa en medio magnetico en google drive (soporte original en la carpeta del contrato 691/2023 en la oficina de salud publica) CARPETA OBLIGACION 2 denominados de la siguiente manera: 1_1 ENVIO IEC JUNIO
3.Apoyar la custodia de las visitas diarias de prioridad en carpetas correspondientes al evento	Durante el periodo del 1 al 9 de junio se realizo junto con el equipo de trabajo de la dimension de salud sexual y reproductiva la custodia y organización del archivo por cada evento de IEC donde se evidencia cumplimiento y organización de cada uno de los responsables del producto	La actividad se soporta con un (1) documento en PDF acta mecl soporte en medio magnetico,en google drivesoporte original reposa en la carpeta de archivo de la dimension DSDSR) CARPETA OBLIGACION 3 denominados de la siguiente manera: 1_1 ACTA ARCHIVO MES JUNIO
4 Realizar de manera mensual mínimo 5 búsqueda activa comunitaria(BAC) de los eventos en salud sexual y reproductiva de acuerdo a los lineamientos establecidos por el área de SSR.	Durante el periodo del 1 al 9 de junio se realizo la busqueda activa comunitaria enfocada en los lineamiento de salud sexual y reproductiva identificando poblacion en riesgo y con barreras de acceso a SGSSS donde se canalizan 1 menor de 5 años sin controles de crecimiento y desarrollo, 2 mujeres en edad fertil sin planificacion familiar, 3 mujeres sin citologia en el ultimo año 3 gestante con algun tipo de barrera de acceso para la atencion en salud	La actividad se soporta con un (1) documento en EXCEL soporte en medio magnetico,en google drive soporte original reposa en la carpeta del contrato 691/2023) CARPETA OBLIGACION 4 denominados de la siguiente manera: 1_1 CONSOLIDADO BAC JUNIO
5 Reporte de la población captada en BAC u otras fuentes de información que se encuentren sin aseguramiento y/o con barreras de acceso al SGSSS a la referente de la dimensión	Durante el periodo del 1 al 9 de junio se realizo el envio de correos a las IPS y EAPB solicitando servicios de salud de la poblacion canalizada en BAC con barrera acceso a SGSSS	La actividad se soporta con un (1) documento en PDF soporte en medio magnetico,en google drive soporte original reposa en la carpeta del contrato 691/2023) CARPETA OBLIGACION 5 denominados de la siguiente manera: 1_1 BARRERAS DE ACCESO AL SGSSS JUNIO
6. Apoyar el desarrollo de las jornadas de salud nacionales, departamentales, municipales y monitoreo según la directriz de la dirección de salud publica.	Durante el periodo del 1 al 9 de junio se realizo apoyo a 1 monitoreo de sospecha de rubeola congenita realizando medidas preventivas como revisando el carnet de vacunas a menores de 5 años y verificando signos y sintomas para garantizar cobertura de vacunacion, acompañado por vacunadora actividad que se realizo de acuerdo a la ubicacion del evento y en la siguiente fecha: 08-06-23 barrio oasis. El dia 03-06-23 se realizo apoyo en asesoramiento en metosod de planificacion familiar y derechos sexuales a feria de servicios realizada en el parque principal de soacha.	La actividad se soporta con dos (2) documento en PDF soporte en medio magnetico,en google drive soporte original reposa en la carpeta de la dimension de PAI) CARPETA OBLIGACION 6 denominados de la siguiente manera: 1_1 BAC MONITOREO 720 BARRIO OASIS 1_2 ACTA FERIA DE SERVICIOS
7.Realizar seguimiento mensual a usuarias notificadas con sífilis gestacional hasta tres meses después del parto y sífilis congénita hasta los tres meses de nacido, notificando barreras de acceso a tratamiento y a servicios de salud al referente de la dimensión	Durante el periodo del 1 al 9 de junio se realizo seguimiento y consolidado con eventos de sifilis gestacional y congenita verificando tratamiento completo tanto de la usuaria y su pareja, brindando educacion en el uso del preservativo y las complicaciones que se presentan al no realizar un tratamiento completo de igual forma se identifica si hay algun tipo de barreras de acceso	La actividad se soporta con un (1) documento en EXCEL soporte en medio magnetico,en google drive soporte original reposa en la carpeta del contrato 691/2023) CARPETA OBLIGACION 7 denominado de la siguiente manera: 1_1 SEGUIMIENTOS SG-SC JUNIO
8.Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios previos y contrato	Durante el periodo del 1 al 9 de junio se acatan obligaciones dispuestas en el contrato 691 del 2023. mipg ,planilla de seguridad social, paz y salvo PQRSD.	La actividad se soporta con tres (3) documentos en PDF soporte en medio magnetico,en google drive soporte original reposa en la carpeta del contrato 691/2023) CARPETA OBLIGACION 8 denominado de la siguiente manera: 1_1 PLANILLA PAGA DE SEGURIDAD SOCIAL MAYO 1-2 SOPORTE MIPG MAYO 1_3 SOPORTE PAZ Y SALVO PQRSD MAYO

DIANA GARCIA

Diana Paola Garcia Martinez

1073683874

Iteris Pardo Herrera

Firma del Supervisor

Powered by CamScanner

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F06	
Alcaldía Municipal de Soacha		VERSIÓN	1	
	FORMATO DE INFORME DE SUPERVISION A PRESTACION DE SERVICIOS	FECHA DE APROBACIÓN		
		DD	MM	AA
		29	11	2018

SECRETARIA DE HACIENDA

I. INFORMACION DE SUPERVISION

Fecha de Expedicion DD MM AA	Supervisor o Interventor	Teléfono o Ext.
	Nombre: Ibeht Pardo Herrera	3115725624
	Cargo: Auxiliar Area salud	

II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION

	Erika Cifuentes	3124404295
	Cargo: Referente Dimensión sexualidad derechos sexuales y reproductivos	

III. INFORMACION CONTRACTUAL

Nombre o Razon social del contratista	CC. / Nit
Diana Paola Garcia Martinez	1.073.683.874

IV. TIPO DE CONTRATO:

Contrato	O.P.S.	Convenio	Fecha:	Contrato No.
X			8/2/2023	691
FECHA INICIO:			Plazo Inicial	Adición
10/2/2023			CUATRO(4) MESES SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023	

OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LAS ACCIONES DE LA DIMENSIÓN SEXUALIDAD, DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS DE LA DIRECCION DE SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA

V. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
1/6/2023	9/6/2023	5

VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VERIFICACIÓN
1.Desarrollar y entregar en las investigaciones epidemiológicas de campo (IEC) de los eventos notificados al sistema de vigilancia epidemiológica(SIVIGILA)cumpliendo con los tiempos y directrices técnicas establecidos por los protocolos del instituto nacional de salud, asignadas por el referente según semanas epidemiológicas.	Durante el periodo del 1 al 9 de junio se asignaron 3 investigaciones epidemiológicas de campo (IEC) de los eventos notificados por SIVIGILA para la dimension de salud sexual de los cuales se realizaron en su totalidad y se clasifican de la siguiente manera evento 750: 1, 549: 1, 215: 1
2.apoyar el cargue de las investigaciones epidemiológicas de campo(IEC)para envió al departamento cumpliendo los tiempos establecidos por los protocolos del Instituto Nacional de Salud.	Durante el periodo del 1 al 9 de junio se realizo el envio de los scaner en pdf para el cargue de las 3 IEC asignadas cumpliendo los tiempos establecidos y protocolos del instituto nacional de salud.
3.Apoyar la custodia de las visitas diarias de prioridad en carpetas correspondientes al evento.	Durante el periodo del 1 al 9 de junio se realizo junto con el equipo de trabajo de la dimension de salud sexual y reproductiva la custodia y organización del archivo por cada evento de IEC donde se evidencia cumplimiento y organización de cada uno de los responsables del producto .
4.Realizar de manera mensual mínimo 5 búsqueda activa comunitaria(BAC) de los eventos en salud sexual y reproductiva de acuerdo a los lineamientos estipulados por el área de SSR.	Durante el periodo del 1 al 9 de junio se realizo la busquedad activa comunitaria enfocada en los lineamiento de salud sexual y reproductiva identificando poblacion en riesgo y con barreras de acceso al SGSSS donde se canalizan 1 menor de 5 años sin controles de crecimiento y desarrollo, 2 mujeres en edad fertil sin planificacion familiar, 3 mujeres sin citologia en el ultimo año 3 gestante con algun tipo de barrera de acceso para la atencion en salud.

Powered by CamScanner

5. Reporte de la población captada en BAC u otras fuentes de información que se encuentren sin aseguramiento y/o con barreras de acceso al SGSSS a la referente de la dimensión.	Durante el periodo del 1 al 9 de junio se realizo el envio de correos a las IPS y EAPB solicitando servicios de salud de la poblacion canalizada en BAC con barreras acceso a SGSSS
6. Apoyar el desarrollo de las jornadas de salud nacionales, departamentales, municipales y monitoreo según la directriz de la dirección de salud pública.	Durante el periodo del 1 al 9 de junio se realizo apoyo a 1 monitoreo de sospecha de rubeola cogenita realizando medidas preventivas como revisando el carnet de vacunas a menores de 5 años y verificando signos y sintomas para garantizar cobertura de vacunacion, acompañado por vacunadora actividad que se realizo de acuerdo a la ubicacion del evento y en la siguiente fecha: 08-06-23 barrio oasis. El dia 03-06-23 se realizo apoyo en asesoramiento en metosod de planificacion familiar y derechos sexuales a feria de servcios realizada en el parque principal de soacha.
7.Realizar seguimiento mensual a usuarias notificadas con sífilis gestacional, hasta tres meses después del parto y sífilis congénita hasta los tres meses de nacido, notificando barreras de acceso a tratamiento y a servicios de salud al referente de la dimensión	Durante el periodo del 1 al 9 de junio se realizo seguimiento y consolidado con eventos de sifislis gestacional y congenita verificando tratamiento completo tanto de la usuaria y su pareja, brindando educacion en el uso del preservativo y las complicaciones que se presentan al no realizar un tratamiento completo de igual forma se identifica si hay algun tipo de barreras de acceso.
8. Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios e invitación del proceso de contratación	Durante el periodo del 1 al 9 de junio se acatan obligaciones dispuestas en el contrato 691 del 2023: mipg ,planilla de seguridad social, paz y salvo PQRSD.

En mi calidad de supervisor, previa verificacion de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fuerón verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Articulo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011.

Asi mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.

Nombre Ibeht Pardo Herrera

Cargo

Ibeht Pardo Herrera

Firma del supervisor

Erika Liliana Cifuentes

Cargo: Referente Dimensión sexualidad derechos sexuales y reproductivos

Powered by CamScanner

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-06-15, 04:14:10 AM Tipo Planilla: I. PLANILLA INDEPENDIENTES Numéro Planilla: 1055491455

Periodo Cotización: junio de 2023 Periodo Servicio: junio de 2023 Referencia pago (PIN): 8824943070

PAGADO 14/06/2023 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DIANA PAOLA GARCIA MARTINEZ		
Documento	CC1073683874		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Dirección**	CR 1A ESTE #14 - 30
Tipo Persona	NATURAL	**Teléfono**	3187948243
Ciudad	SOACHA	**Forma Presentación**	ÚNICO
Representante Legal		**Departamento**	CUNDINAMARCA
Total Afiliados	1	**Identificación**	
		ARP	SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IGE	IRT	SLN	VSP	TAE	TDP	TAP	VTE	COR	SUS	IGE	LMA	VAC - LR	AVP	VCT	IRP	Días APF	Días PFL	Días CO	Administradores	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradores	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradores	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 1073683874	DIANA PAOLA GARCIA MARTINEZ	59	00	X															0	15	15	0	(230301) PORVENIR	$ 560.000	$ 82.800	(EPS017) FAMISANAR EPS	$ 560.000	$ 73.500	2.436	$ 560.000	$ 14.200	(ARP-CC) MAGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 179.500

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$560.000	$ 560.000	$ 560.000	$ 0	$ 82.800	$ 73.500	$ 14.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 179.500	$ 0	$ 179.500

Línea de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Powered by CamScanner

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA	Código	DO-01-F04
		Versión	2.0
	FORMATO ENTREGA FINAL CONTRATISTA	Fecha de Aprobación	DD 23 / MM 06 / AA 2023

Contrato Número	691-2023	Fecha Inicio	10	02	23
		Fecha Terminación	09	06	23
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LAS ACCIONES DE LA DIMENSIÓN SEXUALIDAD, DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS DE LA DIRECCION DE SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA.				
Nombre del Contratista	DIANA PAOLA GARCIA HERNANDEZ				
Nombre del Supervisor	IBETT PARDO HERRERA				
Secretaria / Oficina Asesora y/o Dependencia	SECRETARIA DE SALUD - SALUD PUBLICA				

El (LA) SUPERVISOR (A) del Contrato referido, certifica que el contratista con el cual se suscribe el presente formato entregó:	SI	NO	N/A
El inventario documental que soporta su gestión junto con archivos físicos y magnéticos de conformidad a la normatividad vigente	—		N/A
Inventario Físico de bienes muebles, enseres y equipos de oficina. Se anexa acta de asignación de bienes muebles, enseres y equipos de oficina. Puesto #: N/A	—		N/A
El 100% de la correspondencia asignada dentro término establecido y de conformidad con la normatividad vigente	N/A	—	
El 100% de los trámites asignados en la Bandeja de gestión del software documental Control Doc	—		N/A
Carnet institucional (si) y chaqueta #030 (si)	N/A	—	
Usuarios (Dominio, Correo, usuario Control Doc) diana.garcia@alcaldiasoacha.gov.co	Javier	—	
Contraseñas a cargo Juanpablo123	Javier	—	
Bases de datos a cargo	—		Javier
Archivo de Gestión(segun formato) PIC.	/	/	N/A N/A SOY4
PQRSD (segun formato)	N/A	—	

Otros	Tableros de control	N/A	Politicas Publicas	N/A
	Plan Desarrollo		Victimas	N/A
	IEC		MIPG	
	RIAS		Indicadores	
Observaciones	Informe Final	Cargo Contratista		

Nombres y apellidos del supervisor	Cargo o Contrato	Firma	Fecha
Ibett Pardo Herrera	Aux Apoyo Salud	Ibett Pardo Herrera	12/7/23

Nombres, apellidos, firma y cédula Contratista que entrega	DD	MM	AA
DIANA PAOLA GALCIA H. CC 1073683874	09	06	23

Powered by CamScanner