X 96 hrs

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS-4290 2023	C.D.P. No.:	626
Proceso que pertenece:	GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD		
Servicio al que pertenece:	PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PSPIC - ENTORNO CUIDADOR COMUNITARIO		
Unidad a la que pertenece:	SAN JOSE OBRERO		
Nombre del Contratista:	PAULA MARCELA YARA COLMENARES	C.C.	1,000,807,634 de: BOGOTA
Fecha Inicio:	2023-03-27	Fecha Terminación Inicial:	2023-04-26
Valor Mensual:	$ 2,460,448	Valor a cobrar:	$ 213,952

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 2,794,748	1161	2023-04-27	2023-05-26
2	$ 2,313,356	1520	2023-05-27	2023-06-10
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	ABRIL 2023	$ 2,460,448	$ 365,900	1053980419	2023-04-10
2	MAYO 2023	$ 2,460,448	$ 365,900	1054718699	2023-05-10
3	ABRIL ADICIONALES 2023	$ 213,952	$ 365,900	1053980419	2023-04-10
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 2,299,448	$ 7,407,552	$ 5,134,848	$ 2,272,704

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2023-04-01 Hasta: 2023-04-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Apropiación conceptual de lineamientos para la vigencia, reunion de equipo y asistencia tecnica, recorridos territoriales, acciones lúdico pedagógicas, asistencia tecnica, jornadas de autocuidado, demanda inducida.	Actas Informes finales
2	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Se presenta cronograma del mes.	Cronogrma en excel. Drive
3	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Presentación de soportes de estrategia centro de escucha mujeresesalud , en las localidades pertenecientes a la subred (actas, plan de trabajo, formatos 1A, fichas técnicas) con el fin de corroborar las actividades contractuales	Diagnostico de necesidades ,fichas tecnicas de recorrido IEC RED, formato 1A
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Se apoyan las diferentes acciones inherentes al objeto del contrato en pro del mejoramiento y calidad de los servicios.	Certificados cursos Actas

5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Apropiacion conceptual	Acta de apropiación técnica.
6	Realizar acciones extramurales a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil técnico, y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-	Reuniones de equipo Asistencias tecnicas con referente distrital	Actas
7	Realizar acciones de promoción y prevención de la salud y de saneamiento ambiental a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil técnico y conforme a los anexos y lineamientos.	Matriz de acciones y preauditoria	Acta
8	Desarrollar procesos de asistencia técnica desde los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y técnico, en función de los requerimientos de los entornos y procesos transversales.	Articulaciones intersectoriales	Mapa de actores Directorio Actas
9	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	Generar acciones para la garantia de los derechos de la salud, acciones ludicopedagogicas y canalizaciones.	Formato de canalización. Fichas, actas, formatos IA
10	Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Participación en asistencia tecnica	Acta
11	Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Gestión documental.	Documentos en orden, foleados y sin ganchos acorde a solicitud.

Observaciones:

Adres OK Ardres Marcado

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Paola Yara.

Firma del Contratista

C.C. 1.000.807.634 de BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA DE LA SALUD CÓDIGO 242 GRADO 27
FIRMA	

VISTO REFERENTE DEL PROCESO RESPONSABLE	
NOMBRE:	CAROLINA NARVAEZ CHAMORRO
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO REFERENTE DE GESTION
FIRMA	Carolina Narvaez Ch

Cuenta de cobro 006- 2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

PAULA MARCELA YARA COLMENARES
C.C. 1.000.807.634 DE BOGOTA

la suma de:
DOSCIENTOS TRECE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS.
(213.952)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 4290 2023 correspondiente a 1 al 30 de abril del 2023

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente.

Paula Yara.

PAULA MARCELA YARA COLMENARES
C.C.1.000.807.634 de Bogotá
Teléfono: 3217107976 Dirección: CRA 34 F N. 39 B 25 SUR
No Cuenta 766177968 Ahorros BBVA

Fecha: 30/Junio/2023

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-04-10 08:27:13 PM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Numéro Planilla: 1053980419

Periodo Cotización: marzo de 2023 Periodo Servicio: marzo de 2023

PAGADO 10/04/2023 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	PAULA MARCELA YARA COLMENARES		
Documento	CC1000807634	**Dirección**	AV. CARRERA 34F #39 B - 25 SUR
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	7322480
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	SEGUROS BOLIVAR

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos		Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 1000807634	PAULA MARCELA YARA COLMENARES	57	00																	0	30	30	30	CPS-10 COLPENSIONES	$ 1.160.000	$ 185.600	EPS018 COMPENSAR EPS	$ 1.160.000	$ 145.000	2,436	$ 1.160.000	$ 28.300	CCF24 COMPENSAR CCF	$ 1.160.000	$ 7.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 365.000

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.160.000	$ 1.160.000	$ 1.160.000	$ 1.160.000	$ 185.600	$ 145.000	$ 28.300	$ 7.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 365.000	$ 0	$ 365.900

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.



¡Hola, paula marcela yara colmenares

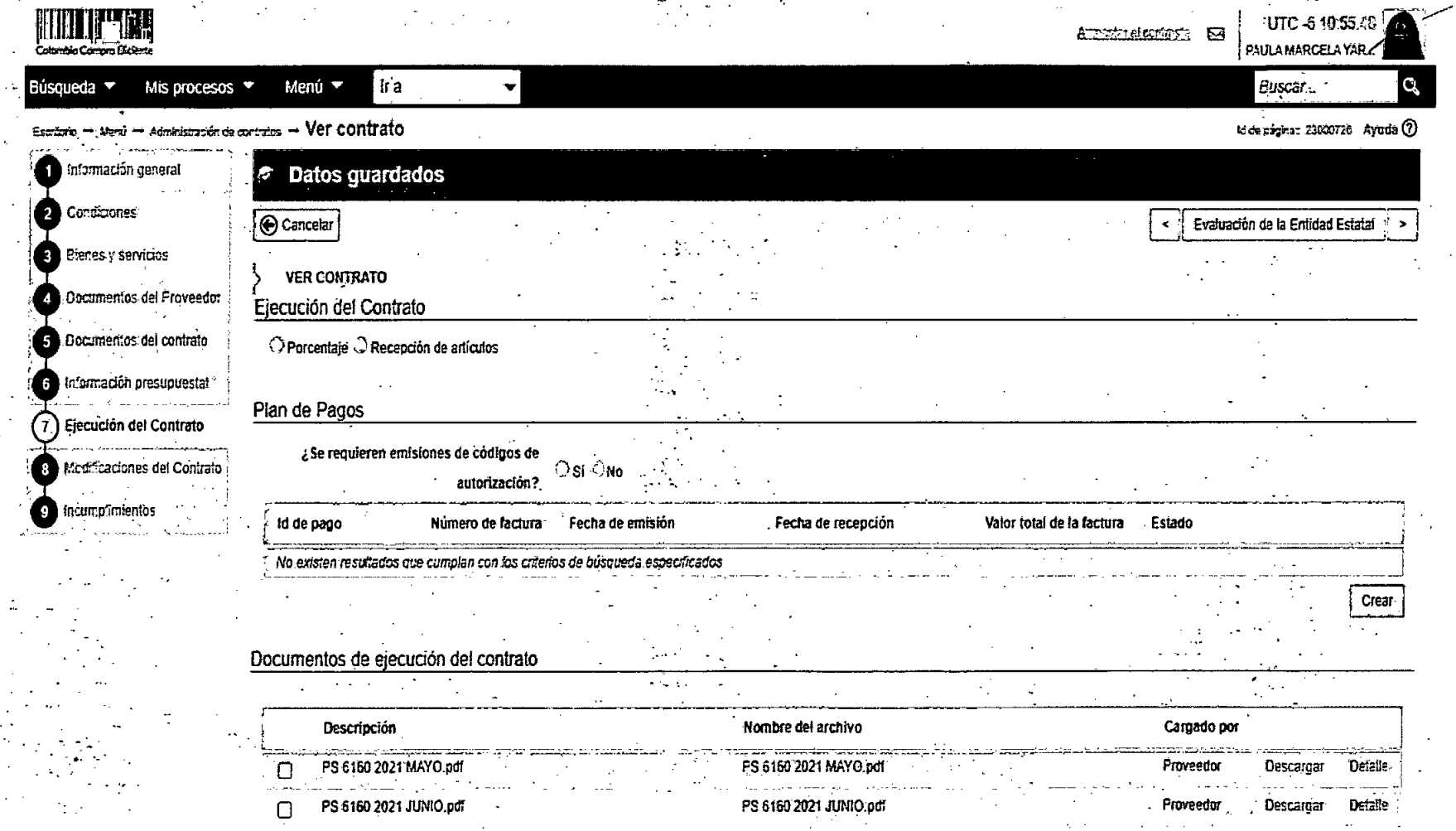
Gracias por utilizar los servicios de BANCO BBVA COLOMBIA S.A. y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 2016870858
Empresa: SIMPLE OI
Descripción: Pago de Seguridad Social
Valor de la Transacción: $ 365.900
Fecha de Transacción: 10/04/2023

[redacted]

Ten en cuenta estos tips de seguridad

SOPORTE CARGUE DE CUENTA DE COBRO MARZO 2023 EN SECOP PS 6160 2021



☐	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO ADICIONALES NOVIEMBRE 2021.pdf	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO ADICIONALES NOVIEMBRE 2021.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2022.pdf	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO MARZO 2022.pdf	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO MARZO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO ABRIL 2022.pdf	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO ABRIL 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6160 2021 - CUENTA DE ENERO EXTRAS 2022.pdf	PS 6160 2021 ENERO EX.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 6160 2021 - ADICIONALES ABRIL 2022.pdf	PS 6160 2021 - ADICIONALES ABRIL 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6160 2021 - MAYO 2022.pdf	PS 6160 2021 - MAYO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO MES DE JUNIO 2022.pdf	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO MES DE JUNIO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	NC PIC CAMBIO SUPERVISOR.pdf	NC PIC CAMBIO SUPERVISOR.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 6160 2021 COMUNICACIÓN SUPERVISOR CAROLINA NARVAEZ CHAMORRO.pdf	PS 6160 2021 COMUNICACIÓN SUPERVISOR CAROLINA NARVAEZ CHAMORRO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO JULIO 2022.pdf	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO JULIO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2022.pdf	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2022.pdf	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022.pdf	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2022.pdf	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2022.pdf	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO ENERO 2023.pdf	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO ENERO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023.pdf	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf	PS 6160 2021 CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo