ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	SHIRLEY DAMARYS RIASCO RAMIREZ, CEDULA DE CIUDADANIA No, 52088409				
CPS No.	4327 **de** 06/03/2023			**PLAZO**	300 días
FECHA DE INICIO	16/03/2023	**FECHA DE TERMINACIÓN**	15/01/2024		
PERIODO DE INFORME	01/06/2023 **A:** 30/06/2023			**No. Informe**	4
% EJECUCIÓN FISICA	35	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	25		
SUPERVISOR	ELIZABETH CASTILLO VARGAS	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCION PARA ASUNTOS LGBTI		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL PARA LA OPERACION EN LA CASA LGBTI ASIGNADA POR LA SUBDIRECCION PARA ASUNTOS LGBTI.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Brindar la atención y orientación inicial a la ciudadanía en la Casa LGBTI asignada, para la prestación de servicios sociales, y atendiendo los lineamientos de la Subdirección para Asuntos LGBTI."	Del 01 al 30 de Junio de 2023, realicè atenciòn inicial de ciudadanxs, funcionarixs, visitantes, participantes a la Casa LGBTI Amapola Jones Zona Sur, brindando informaciòn personalizada, aclaraciòn de inquietudes sobre la prestaciòn de servicios dentro de la unidad, asì como, entreguè la pieza comunicativa de los cursos a quienes visitaron la unidad, actualicè el tablero de comunicaciones, realicè la apertura del buzòn de sugerencias en presencia de ciudadanxs y/o participantes, gestioné la matriz de préstamo de espacios de la unidad, la cual está abierta para la comunidad en general, organizaciones sociales, colectivxs y, particulares.
Implementar el Sistema Integrado de Gestión, adoptado por la Secretaría Distrital de Integración Social, en la unidad operativa asignada, realizando actividades operativas y administrativas con calidad y oportunidad.	Del 01 al 30 de Junio de 2023, realicé las actividades programadas en el cronograma de actividades del Piga; realicé campaña de socialización del día de la movilidad sostenible, el 01 de Junio, envié acta y registro fotográfico donde participaron los funcionarixs de la unidad, participantes y otros funcionarixs; realicé socialización de la campaña del apagón ambiental el 08 de Junio, la cual no pudo realizarse debido a que se encontraban participantes en un curso sobre Tejido, aún así, dejé para ello, acta, registro fotográfico y de la minuta; realicé las actividades para la semana ambiental, así mismo fuí en representación de la unidad opertativa al cierre de la misma en el auditorio HUITACA de la alcaldía mayor; parala realización de éstas actividades, contamos con algunxs participantes quienes nos ayudaron con el ecofashion, (elaboración y/o transformación de la ropa usada), realizamos el jardín vertical en el área de respiro, un cuadro con tapas y cartón de Amapola Jones; también realicé la presentación de videos, enviados por la referente del nivel central y, la recepción fue buena por parte de los participantes; envié reporte solicitado por la referente, y elaboré memoria del mismo.
Apoyar el procedimiento de recolección y digitación del Sistema de Información Misional-SIRBE, que incluye la sistematización, cargue y actualización de los documentos e instrumentos requeridos por la Subdirección para Asuntos LGBTI; la gestión documental, así como los reportes de conteo de meta e indicadores de gestión del Proyecto 7756 en la Casa LGBTI asignada.	Del 01 al 30 de Junio, entregué fichas curso y fichas Sirbe, al personal de digitación sirbe, junto con su acta, por el psicólogo y el trabajador social de la unidad; también recibí la visita de Calidad del dato, con el fin de verificar la gentión documental de las fichas sirbe que entregan los psicosociales, así como los hallazgos, los cuales se subsanaron con el psicólogo y el trabajador social; para ello, se dejaron unos acuerdos según lineamientos dados por la líder Sirbe y por Calidad del Dato, para la entrega y sus respectivos documentos de las fichas Sirbe, teniendo que desde el 27 de mayo de 2023, ingresó el formato de testigo documental y, Sirbe Web.
Apoyar en las actividades de implementación y reporte de la política pública LGBTI, políticas públicas sectoriales y planes transversales, programas, proyectos y estrategias de responsabilidad del sector integración social, o en los cuales la Subdirección para Asuntos LGBTI tiene compromisos y productos.	Del 01 de Junio al 30, realicé convocatoria, voz a voz, con megáfono, mantuve actualizada la cartelera informativa con los cursos y actividades del mes y realicé el listado de asistencia a los cursos que se imparten en la Unidad Operativa; tambièn entreguè la papelerìa e insumos solicitados para cada taller, adecuè los espacios para el desarrollo de las actividades y, diligenciè la ficha curso. apoyé el proceso logístico de la marcha LGBTI del sur.
Participar en los espacios y reuniones delegados por la Subdirección para Asuntos LGBTI, brindando respuesta a los compromisos establecidos.	En el mes de Junio, participé en las reuniones convocadas por la coordinación, las cuales se realizaron el 13, 22 y 26 de junio de 2023, de 1 a 4pm en sala de juntas

6. Proporcionar los informes, insumos, reportes, o documentos requeridos, en el marco de la ejecución contractual, por la Subdirección para Asuntos LGBTI.	realicé la bitácora de funciones, el plan de trabajo, actividades y evidencias, así como el pago de Miplanilla el 16 de junio de 2023, aportes a salud (compensar), pensión (protección) y, arl (positiva): además, diligencié el formato de Otros contratos con otras entidades el 30 de junio 2023; especificando que No tengo otros contratos con otras entidades; además, actualicé el plan de trabajo, correspondiente al mes de junio 2023 y, adjunto el pantallazo del Secop II.
Cumplir con las demás obligaciones asignadas por la supervisión que tengan relación con el objeto del contrato.	En el mes de Junio de 2023, no se realizaron actividades designadas por la supervisiòn del contrato, que estèn relacionadas con el objeto contractual, relacionadas con la parte misional u operativa para la operaciòn de la Casa LGBTI Amapola Jones Zona Sur

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	COMPENSAR	01/05/2023	$159,600	16/06/2023	67995690
Pension	PROTECCION	01/05/2023	$204,200	16/06/2023	67995690
ARL	POSITIVA	01/05/2023	$6,700	16/06/2023	67995690

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 52088409 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 27/06/2023 a las 17:44:44 horas (UTC-5)