

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: **PS 3554**
2023

C.D.P. No.: **519**

Proceso que pertenece: **PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS -PSPIC**

Servicio al que pertenece: **SALUD PÚBLICA-PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIÓN**

Unidad a la que pertenece: **BELLO HORIZONTE**

Nombre del Contratista: **FLOR JANETH MUÑOZ REYES**

C.C. **51.913.523** de: **BOGOTÁ**

Fecha Inicio: **2023-03-06** Fecha Terminación inicial: **2023-03-26** Valor Mensual: **\$ 2.460.448** Valor a cobrar: **\$ 2.460.448**

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 2.299.448	701	2023-03-27	2023-04-26
2	\$ 2.794.748	1161	2023-04-27	2023-05-26
3	\$ 1.163.364	1520	2023-05-27	2023-06-10
4	\$ 1.644.756	1715	2023-06-11	2023-08-10
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	MARZO	\$ 1.612.113	\$ 0	CERTIFICADO	
2	MARZO	\$ 334.300	\$ 0	CERTIFICADO	
3	ABRIL	\$ 2.460.448	\$ 358.900	1053794321	3/04/2023
4	MAYO	\$ 2.460.448	\$ 358.900	1054755182	11/05/2023
5	JUNIO	\$ 2.460.448	\$ 358.900	1055426462	9/06/2023
6					
7					
8					
9					
10					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 1.992.855	\$ 9.895.171	\$ 9.327.757	\$ 567.414

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO TÉCNICO AUXILIAR DE ENFERMERÍA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTROORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: Desde: **2023-06-01** Hasta: **2023-06-30**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios con calidad y oportunidad. Para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Se realizan las actividades pertinentes del programa de PAI.	Físico y magnético
2	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar	Se realiza cronograma de actividades	Físico y magnético
3	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Se realiza informe de actividades del programa pai.	Magnético
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	se asiste a las localidades del centro, concentración.	Físico
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred	Se realiza revisión del kardex del mes de febrero.	Magnético
6	Realizar acciones extramurales a la población asignada a nivel individual. Familiar y colectivo, desde su perfil técnico. Y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se realiza jornadas de vacunación casa a casa.	Físico
7	Realizar acciones de promoción y prevención de la salud y de saneamiento ambiental a nivel individual. Familiar y colectivo, desde su perfil técnico y conforme a los anexos y lineamientos	Se realiza seguimientos a los niños para verificar esquemas de vacunación.	Magnético
8	Desarrollar procesos de asistencia técnica desde los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y técnico, en función de los requerimientos de	Se realiza informe de cardex de vacunación pai para Secretaría Distrital de Salud.	Magnético
9	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones	Se informa al jefe de la localidad novedades presentadas en la jornada.	Magnético
10	Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental	se recibe biológico para administración de esquema regular y se entrega en la tarde viales	Físico y magnético
11	Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión.	Se participa en las reuniones, capacitaciones, simposios del equipo.	Físico y magnético

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

C.C. **51.913.523** de **BOGOTÁ**

Firma del Contratista

Flor Muñoz

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1

NOMBRE:	LUZ ADRIANA CASTAÑEDA MONTEALEGRE
CARGO:	COORDINADOR GPAISP(a)
FIRMA	Luz Castañeda

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1

NOMBRE:	CONSUELO PINEDA
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 3
FIRMA	Luz Pineda

PS 3554 2023

Cuenta de cobro 005 - 2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO
ORIENTE E.S.E.
Nit. 900.959.051-7

DEBE A:
FLOR JANETH MUÑOZ REYES
C.C. 51.913.523 de Bogotá

LA SUMA DE:
DOS MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA MIL CUATROCIENTOS CUARENTA
Y OCHO PESOS
(\$2.460.448)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 3554 de 2023 correspondiente al 01 al 30 de junio de 2023

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO TÉCNICO AUXILIAR DE ENFERMERÍA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTROORIENTE E.S.E

Cordialmente,

Flor Muñoz
FLOR JANETH MUÑOZ REYES
C.C. 51.913.523 de Bogotá
Teléfono: 3114980655 Dirección: CL 21 SUR 68D 17
No Cuenta ahorros 488436494071 DAVIVIENDA

Fecha: 30/06/2023

Simple

PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-06-09, 05:12:21 PM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1055426462

Periodo Cotización: mayo de 2023

Periodo Servicio: mayo de 2023

Referencia pago (PIN): 8868078960

PAGADO 09/06/2023 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	FLOR JANETH MUNOZ REYES	Dirección	CR 5 #12 - 97 SUR
Documento	CC51913523	Teléfono	3114980655
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL	Departamento	BOGOTA D.C.
Ciudad	BOGOTA D.C.	Identificación	
Representante Legal		ARP	ARL SURA
Total Afiliados	1		

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades													Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total						
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TAP	TAP P	CCP	VST	SLN	ROE	LMA	VAG	AFP	AFP P	IRAP	Días AFP	Días EPB	Días AFP	Días CCF	Administradores	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradores	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradores	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 51913523	FLOR JANETH MUÑOZ REYES	59	00																0	30	30	0	(230301) PORVENIR	\$ 1.160.000	\$ 185.600	(EPS017) FAMILIAR EPS	\$ 1.160.000	\$ 145.000	2,436	\$ 1.160.000	\$ 28.300	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 358.900

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes SENA	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.160.000	\$ 1.160.000	\$ 1.160.000	\$ 0	\$ 185.600	\$ 145.000	\$ 28.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 358.900	\$ 2.600	\$ 361.500

PS 354208

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO
Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Id de pago Número de factura Fecha de emisión Fecha de recepción Valor total de la factura Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por			
☐ PS 3554 2023 CUENTA DE COBRO MARZO.pdf	PS 3554 2023 CUENTA DE COBRO MARZO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ NC CAMBIO SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.zip	NC CAMBIO SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.zip	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ PS 3554 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.pdf.pdf	PS 3554 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.pdf.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ PS 3554 2023 CUENTA DE COBRO 27-31 MARZO 2023.pdf	PS 3554 2023 CUENTA DE COBRO 27-31 MARZO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 3554 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	PS 3554 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☒ PS 3554 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023.pdf	PS 3554 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >