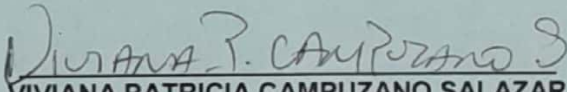


<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR</p>	<p>Código: FO-M7-P3-02</p> <p>Versión:04</p> <p>Fecha de aprobación: 06/08/2020</p> <p>Página: 1 de 1</p>
--	---	---

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020
Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD No. 1.330.2300-SQ00-4771 Según autorización numeración de la DIAN No. 18764030865221 del 05 de julio de 2022.
Fecha de la Transacción: 16 de junio de 2023
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA Nit: 890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO No. Teléfono: 6200000 Ciudad: Santiago de Cali
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: VIVIANA PATRICIA CAMPUZANO SALAZAR Cedula o Nit: 67002683-3 Dirección Beneficiario: CALLE 53 # 83C-61 CALI Teléfono: 3217309919 Correo Electrónico: ANDU_CC@HOTMAIL.COM Ciudad: Santiago de Cali
INFORMACIÓN CONTRACTUAL
Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.
No. RPC: '5600049003 de fecha 22/02/2023 No. CDP: '5500004204 de fecha 6/01/2023 Valor Contrato: TRECE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$13.200.000)
Concepto: CUOTA NRO. 5 DEL MES DE JUNIO DE 2023 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION NRO. 1.330-12.14-0099 DE FECHA 17 DE FEBRERO DE 2023, PLANILLA DE PAGO NRO. 1054567409 Y PIN/CUS DE PAGO NRO. 8856214730. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 24063419649. PERTENECIENTE AL BANCO CAJA SOCIAL. Valor: (\$2.200.000)
Son: DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE
 VIVIANA PATRICIA CAMPUZANO SALAZAR Cedula: 67.002.683

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	
		Fecha: 06/08/2020

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION
CONTRATO: 1.330-12.14-0099 de 17 febrero 2023
VIVIANA PATRICIA CAMPUZANO SALAZAR
CONTRATISTA

Santiago de Cali, junio 16 de 2023

Doctor:

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

Gobernación del Valle del Cauca

Cali

Asunto: Informe de Actividades –QUINTA cuota del contrato de prestación servicios APOYO A LA GESTION No. 1.330-12.14-0099 del 17 de febrero de 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0099 del 17 de febrero de 2023 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de JUNIO de 2023.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 17 de febrero de 2023

Fecha de Terminación: 31 de Julio de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado.
2. Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, según lineamientos del programa ValleINN
3. Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
4. Brindar apoyo logístico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN
5. Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la

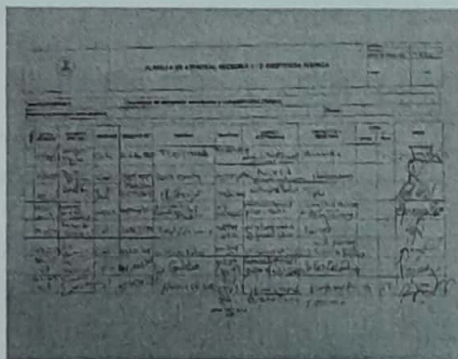
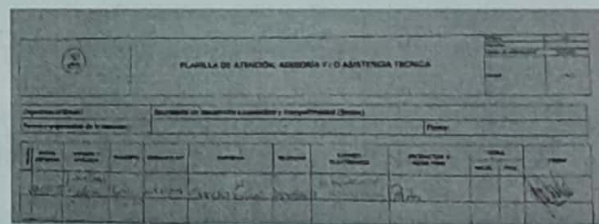
normativa de archivo vigente 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

DETALLAR CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, SE PONE LA ACTIVIDAD Y ABAJO LAS ACCIONES DESARROLLADAS.

1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado.

Lleve a cabo la asesoría presencial de 9 emprendedores en las instalaciones de ValleINN en el mes de Mayo del 2023, con el ingeniero de alimentos y coordinador Jorge pinzón donde se les indica los requisitos para participar del fondo INVIMA. Se envía acta y formato de atención al ciudadano en los informes de actividades y supervisión.



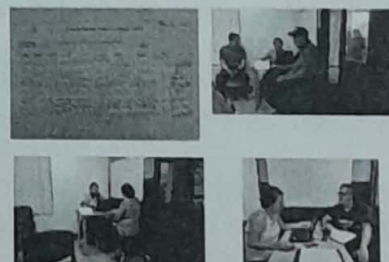
Fecha: 17/05/2023 Hora inicio: 1:00pm Hora final: 4:00pm
 Municipio: Cali
 Nombre de la convocatoria/licitación: Auditoría Técnica Alimentaria
 Tipo de reunión: ☒ Presencial ☐ Virtual ☐ Mixta

Objetivo de la capacitación/asesoría:
 Brindar asesoría técnica y operativa a los emprendedores del fondo Valle INN para mayo 2023.
 Desarrollar la asesoría técnica y operativa a los emprendedores del fondo Valle INN para mayo 2023.
 Se les indicó a los emprendedores de la actividad empresarial las normas de referencia para la próxima convocatoria 2023, también se les indicó que los formatos están anexos a los documentos adjuntos por el INVIMA.

Observaciones/Resultados/Conclusiones:

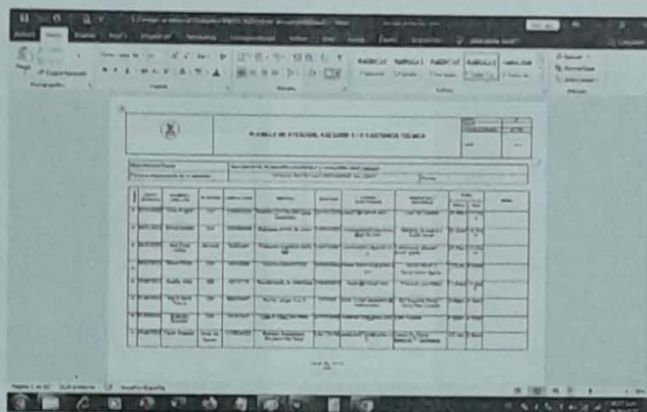
Observaciones	Resultados	Conclusiones
Se brindó asesoría técnica y operativa a los emprendedores del fondo Valle INN para mayo 2023.	Jorge Pinzón y Viviana Campuzano	Fecha de cumplimiento: 17/05/2023

Elaborado por	Revisado por	Aprobado por
Viviana Campuzano	Jorge Pinzón	Jorge Pinzón



2. Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprendedores, unidades productivas y MiPymes, según lineamientos del programa ValleINN.

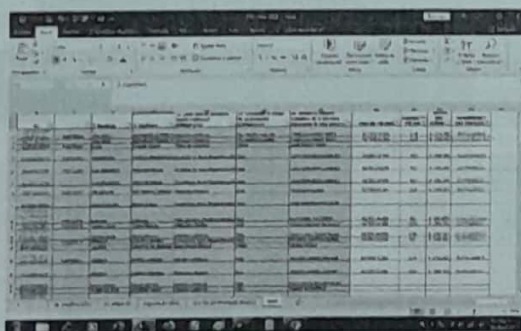
Cumplí con llevar un listado de 80 asesorías para los emprendedores de ValleINN, por WhatsApp y llamadas telefónicas, desde el 06 de mayo hasta el 06 de junio, donde ellos me exponen sus inquietudes con el cargue de documentación ante el INVIMA, también preguntan si habrá la 2° convocatoria para el 2023. Envío formato de atención al ciudadano en los informes de actividades y supervisión.



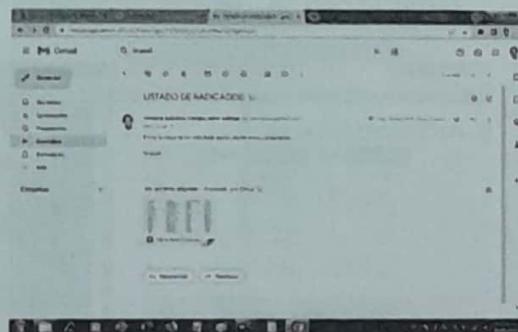
The screenshot shows an Excel spreadsheet with a title bar and a menu bar. The main content is a table with multiple columns and rows, likely representing a list of technical assistance activities. The table has a header row and several data rows below it. The columns include fields for dates, names, and descriptions of activities. The spreadsheet is displayed in a standard Excel window with a taskbar at the bottom.

3. Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

Realicé un seguimiento a los emprendedores de ValleINN, que participaron del cargue de documentación ante el INVIMA, fueron 45 emprendimientos con sus ID, donde el estado de sus procesos son: 42 en estado de progreso y 21 casos cerrados para un total de 63 radicados. Los resultados han sido enviados al coordinador Jorge Pinzón. Esta evidencia se encuentra en el formato de actividades y supervisión.



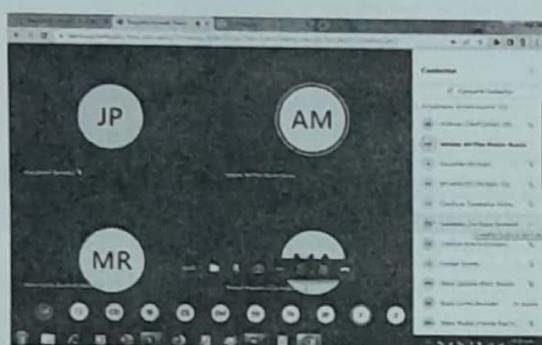
The screenshot shows an Excel spreadsheet with a table containing detailed information about business registrations. The table has columns for various fields, including names, IDs, and dates. The data is organized in a structured manner, with multiple rows of information. The spreadsheet is displayed in a standard Excel window with a taskbar at the bottom.



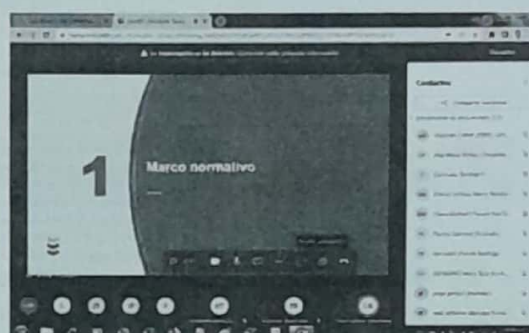
The screenshot shows a web application interface with a sidebar menu on the left and a main content area. The sidebar menu includes options like 'Inicio', 'Consultas', 'Reportes', and 'Configuración'. The main content area displays a table with columns for 'ID', 'Nombre', 'Estado', and 'Fecha'. The table contains several rows of data, representing a list of registrations or cases. The interface is clean and modern, with a white background and blue accents.

4. Brindar apoyo logístico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN.

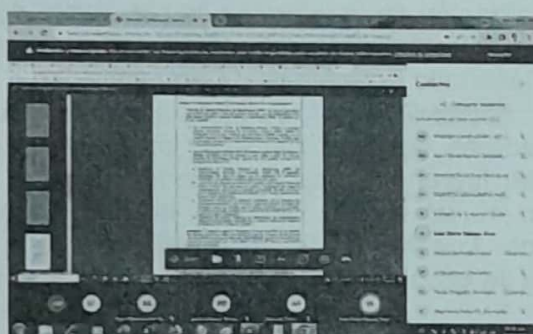
Asistí a las capacitaciones virtuales con los emprendedores de ValleINN, que les ofrece el INVIMA para el fortalecimiento de sus procesos en todas las categorías que son: Alimentos y Bebidas, Bebidas Alcohólicas, cosméticos, Productos de Aseo e Higiene Doméstica, dispositivos Médicos y medicamentos, estas se llevaron a cabo los días 15, 16 y 17 de mayo desde la 8:00am hasta las 3:00pm. Esta evidencia se encuentra en el formato de actividades y supervisión.



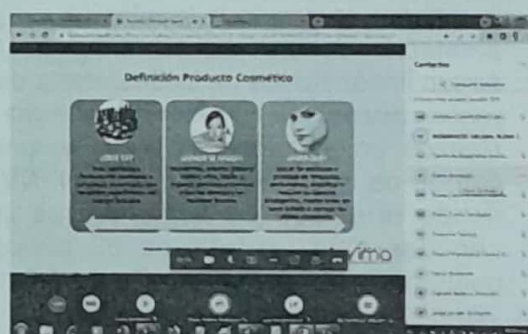
Capacitación de Atención a Ciudadano



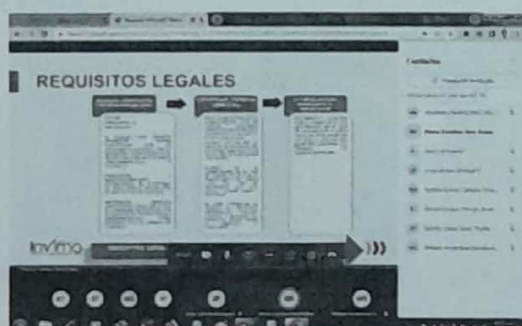
Capacitación de Alimentos y Bebidas



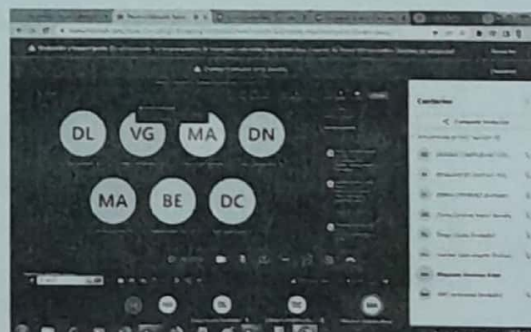
Capacitación de Bebidas Alcohólicas



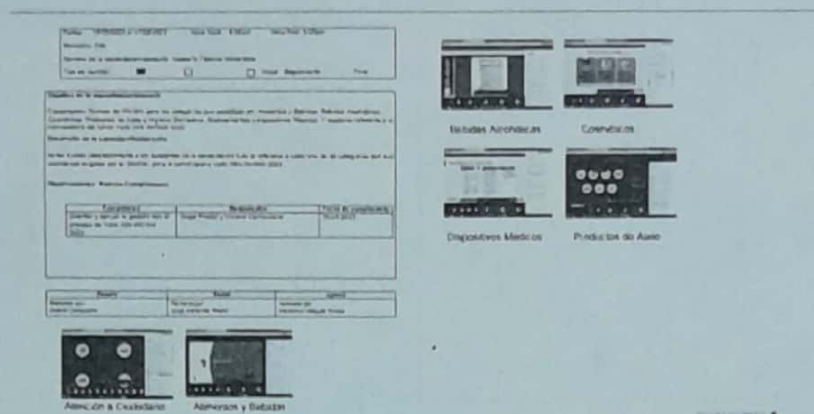
Capacitación de Cosméticos



Capacitación de Dispositivos Médicos

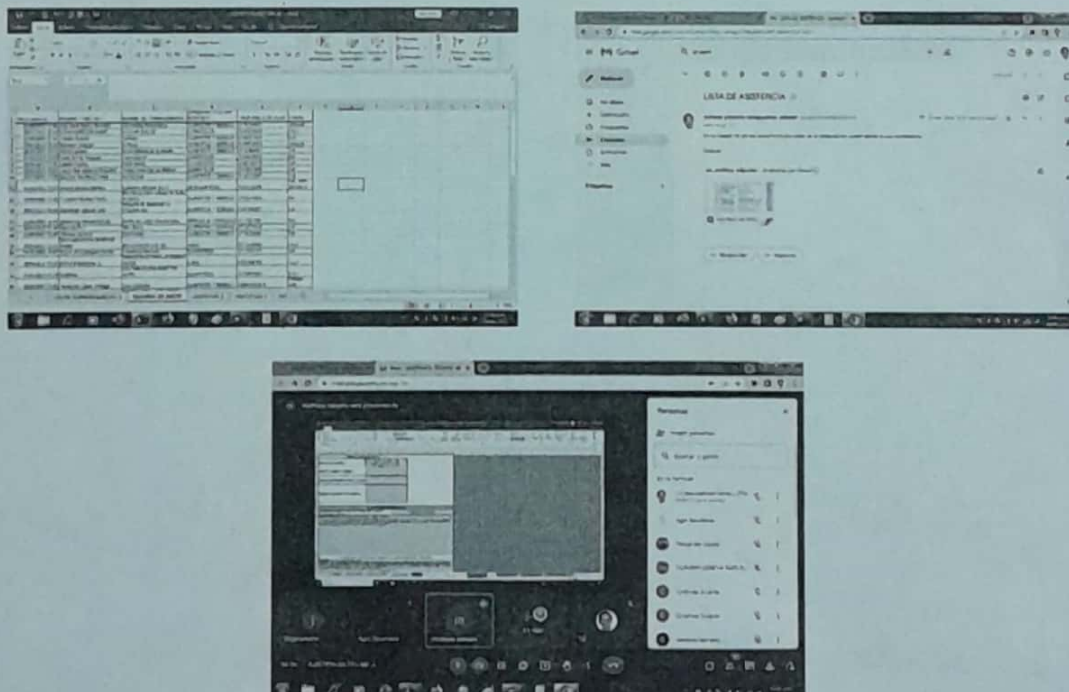


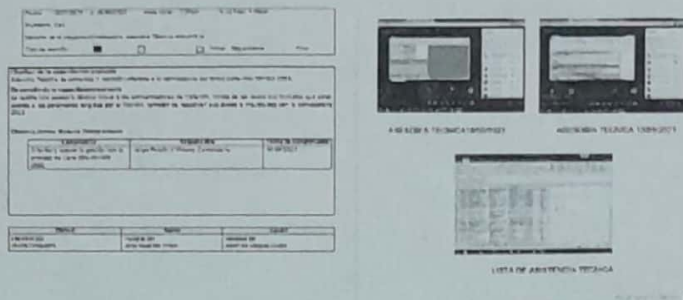
Capacitación Productos de Aseo



5. Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente.

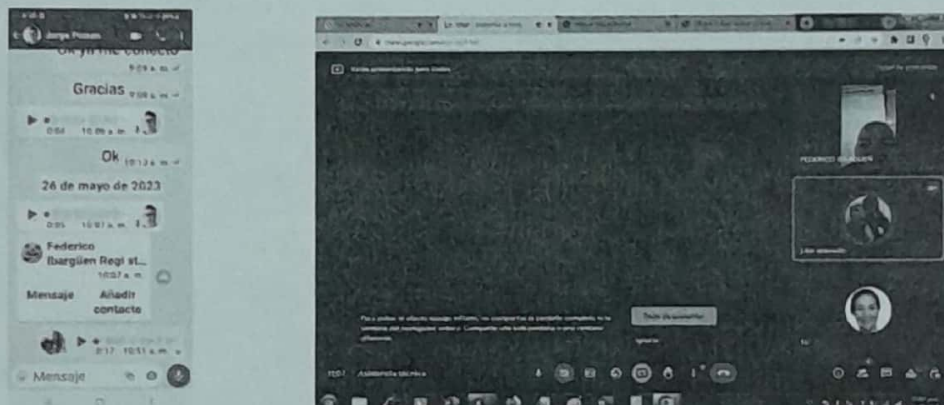
Organicé un listado de asistencia para los emprendedores de ValleINN, de las 4 asesorías técnicas virtuales con una asistencia de más de 50 asistentes para un total de 220 emprendedores que han realizado las asesorías con el Ingeniero Jorge Pinzón del mes de mayo del 2023, donde se les refuerza lo visto en las capacitaciones del INVIMA y se reviza los formatos y la documentación necesaria para el proceso, la información fue enviada al coordinador. Esta evidencia se encuentra en el formato de actividades y supervisión.





6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Recibí del coordinador Jorge Pinzón la información de un emprendedor de ValleINN, para que le indicara como cargar la corrección de su proceso el día 26 de mayo del 2023, ante la plataforma del INVIMA. Esta evidencia se encuentra en el formato de actividades y supervisión.



Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 5 del mes de JUNIO de 2023.

Cordialmente,

Viviana P. Campuzano S.
 VIVIANA PATRICIA CAMPUZANO SALAZAR
 C.C. 67002683

 <p>Departamento del Valle del Cauca</p> <p>Gobernación</p>	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 9

Fecha:	16	De	Junio	de	2023
--------	----	----	-------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	Prestar los servicios	CONVENIO
Contrato número:	1.330-12.14-0099	de 17 de febrero de 2023

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500004204 y RPC No. 5600049003
1154/1-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/15

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA PILAR: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD PROGRAMA: 30102 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL SUBPROGRAMA: 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: ACTIVIDAD: 1.3 Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial TEXTO ESPECIFICO DEL PROYECTO: Que en el marco de la ejecución del proyecto PI38-101901, desde el 2020 el programa ValleINN ha brindado acompañamiento a más de 30000 emprendedores en un proceso de fortalecimiento, a través de la asistencia técnica especializada, a lo largo de los 42 municipios del departamento además de beneficiado a 200 emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barbería

Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 29337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en las unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros

Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023 **LÍNEA DE ACCIÓN:** 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad

META (S) DE RESULTADO: MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el periodo de gobierno **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Contratista:	VIVIANA PATRICIA CAMPUZANO SALAZAR

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 9

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en JUNIO de 2023, CUOTA 5, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado. 2. Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, según lineamientos del programa ValleINN 3. Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Brindar apoyo logístico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN 5. Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de JUNIO de 2023:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	83,3%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 9

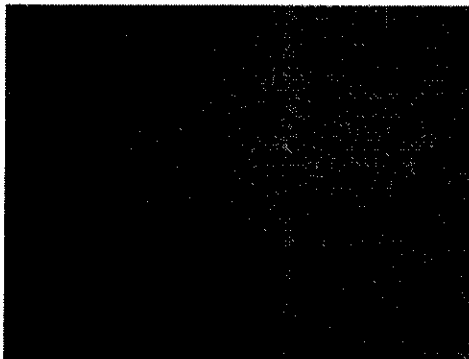
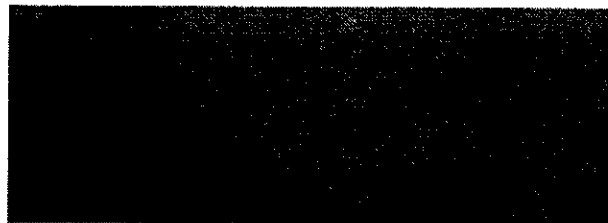
SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN

DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS AQUÍ:

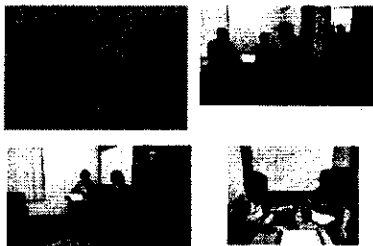
DEBE PONER CADA ACTIVIDAD Y DEBAJO LO QUE HIZO PARA CUMPLIRLA, INCLUIR EL REGISTRO FOTOGRÁFICO Y DEMAS PRUEBAS QUE CONSIDERE NECESARIAS.

1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado.

La contratista llevó a cabo la asesoría presencial de 9 emprendedores en las instalaciones de ValleINN en el mes de Mayo del 2023, con el ingeniero de alimentos y coordinador Jorge pinzón donde se les indica los requisitos para participar del fondo INVIMA. Se envía acta y formato de atención al ciudadano en los informes de actividades y supervisión.



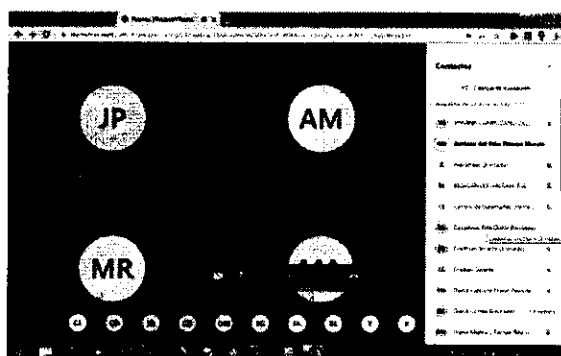
Fecha:	05/05/2023	Hora:	08:00	Hora:	17:00						
Municipio: Cali											
Temas de la supervisión: Asesoría Técnica Alimentaria											
Tipo de reunión: ☒ Presencial ☐ Virtual ☐ Seguimiento ☐ Otro											
<p>Objetivo de la supervisión: Verificar el cumplimiento de los requisitos para la inscripción de emprendedores en el fondo INVIMA.</p> <p>Descripción de la supervisión: Se realizó la asesoría presencial a los emprendedores en las instalaciones de ValleINN, donde se les indicó los requisitos para participar del fondo INVIMA. Se envió el acta y el formato de atención al ciudadano.</p> <p>Observaciones: Buenas Compañías</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Observación</th> <th>Responsable</th> <th>Fecha de cumplimiento</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Se envió el acta y el formato de atención al ciudadano.</td> <td>Jorge Pinzón y María Camacho</td> <td>10/05/2023</td> </tr> </tbody> </table>						Observación	Responsable	Fecha de cumplimiento	Se envió el acta y el formato de atención al ciudadano.	Jorge Pinzón y María Camacho	10/05/2023
Observación	Responsable	Fecha de cumplimiento									
Se envió el acta y el formato de atención al ciudadano.	Jorge Pinzón y María Camacho	10/05/2023									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Elaboró</th> <th>Revisó</th> <th>Aprobó</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>María Camacho</td> <td>Jorge Pinzón</td> <td>Andrés Trujillo</td> </tr> </tbody> </table>						Elaboró	Revisó	Aprobó	María Camacho	Jorge Pinzón	Andrés Trujillo
Elaboró	Revisó	Aprobó									
María Camacho	Jorge Pinzón	Andrés Trujillo									



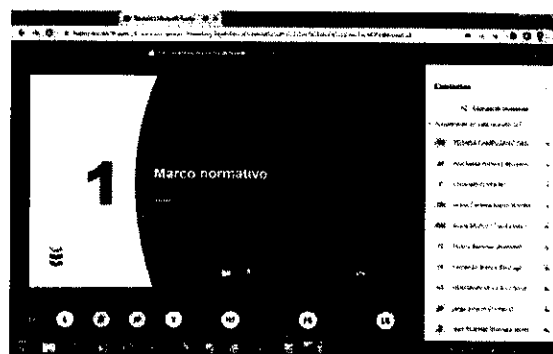
<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 5 de 9</p>
--	---	--

4. Brindar apoyo logístico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN.

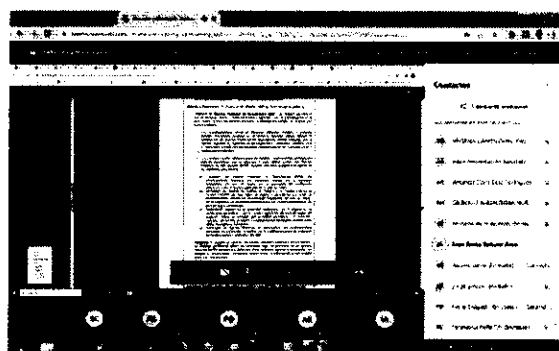
La contratista asistió a las capacitaciones virtuales con los emprendedores de ValleINN, que les ofrece el INVIMA para el fortalecimiento de sus procesos en todas las categorías que son: Alimentos y Bebidas, Bebidas Alcohólicas, cosméticos, Productos de Aseo e Higiene Doméstica, dispositivos Médicos y medicamentos, estas se llevaron a cabo los días 15, 16 y 17 de mayo desde la 8:00am hasta las 3:00pm. Esta evidencia se encuentra en el formato de actividades y supervisión.



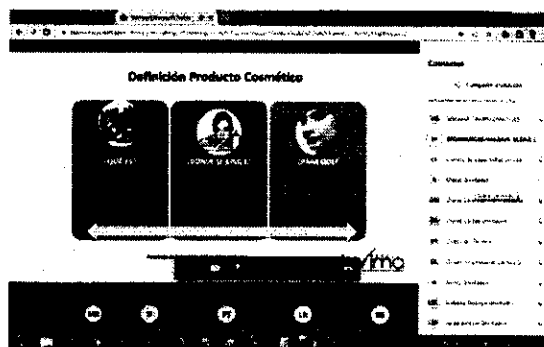
Capacitación de Atención a Ciudadano



Capacitación de Alimentos y Bebidas

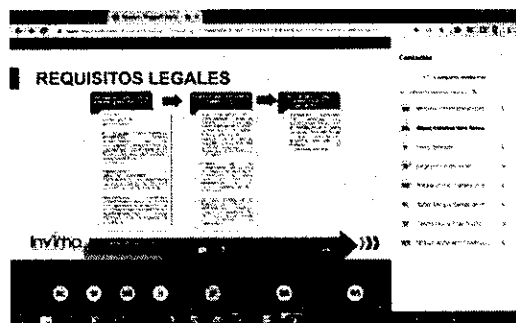


Capacitación de Bebidas Alcohólicas

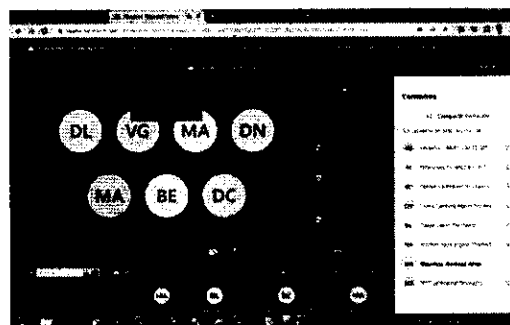


Capacitación de Cosméticos

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 6 de 9</p>
--	---	--



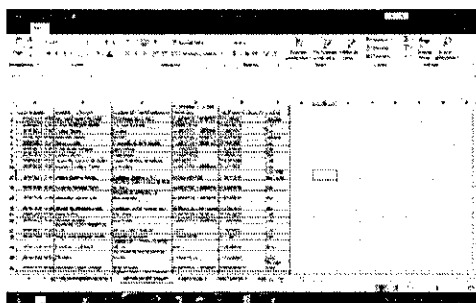
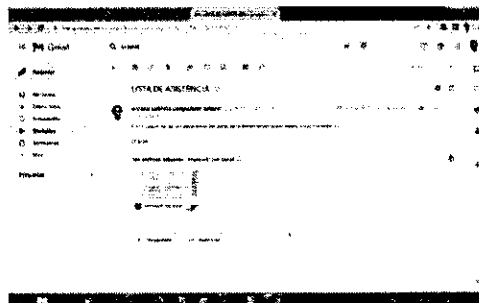
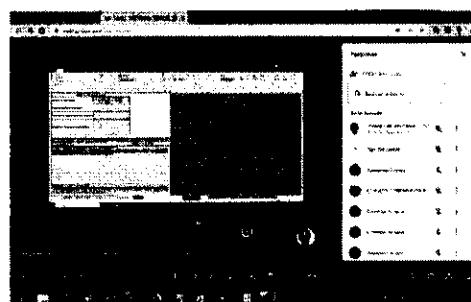
Capacitación de Dispositivos Médicos



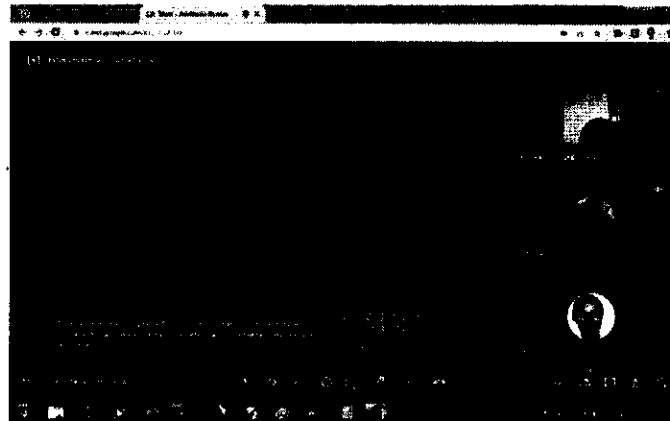
Capacitación Productos de Aseo

5. Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente.

La contratista organizó un listado de asistencia para los emprendedores de ValleINN, de las 4 asesorías técnicas virtuales con una asistencia de más de 50 asistentes para un total de 220 emprendedores que han realizado las asesorías con el Ingeniero Jorge Pinzón del mes de mayo del 2023, donde se les refuerza lo visto en las capacitaciones del INVIMA y se reviza los formatos y la documentación necesaria para el proceso, la información fue enviada al coordinador. Esta evidencia se encuentra en el formato de actividades y supervisión.



La contratista recibió del coordinador Jorge Pinzón la información de un emprendedor de ValleNN, para que le indicara como cargar la corrección de su proceso el día 26 de mayo del 2023, ante la plataforma del INVIMA. Esta evidencia se encuentra en el formato de actividades y supervisión.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 9

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 1054567409 Y PIN/CUS DE PAGO NRO. 8856214730.** según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha de pago	Valor pago	Observaciones
Valor Inicial del contrato	\$13.200.000	CUOTA 1	MARZO/2023	2.200.000	Cancelada
Valor Adiciones	\$	CUOTA 2	MARZO/2023	2.200.000	Cancelada
Reajustes	\$	CUOTA 3	ABRIL/2023	2200000	Cancelada
Actualización de precios	\$	CUOTA 4	MAYO/2023	2200000	Cancelada
Valor Total del Contrato	\$13.200.000				
Valor pagado	\$8.800.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$2.200.000				
Valor total ejecutado	\$11.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$2.200.000				
Intereses moratorios	\$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 9 de 9

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

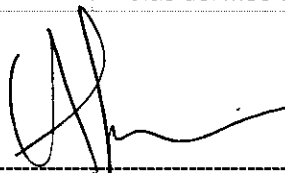
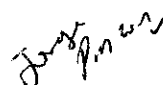
INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	19	de	julio	de	2023
---------------------------	----	----	-------	----	------

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

16	días del mes de	junio	de	2023
----	-----------------	-------	----	------

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
 Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
 C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela García, Katherine Santamaria Sánchez	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	Cargo: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	Firma:	
Fecha: 03/04/2019	Fecha: 03/04/2019	Fecha: 17/06/2019

Simple

PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-06-05, 09:31:56 AM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1054567409

Periodo Cotización:

mayo de 2023

Periodo Servicio:

mayo de 2023 Referencia pago (PIN): 8856214730

PAGADO 05/06/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	VIVIANA PATRICIA CAMPUZANO SALAZAR			Dirección	CL 53 #83 C - 61
Documento	CC67002683			Teléfono	3047212
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE			Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL			Departamento	VALLE DEL CAUCA
Ciudad	CALI			Identificación	
Representante Legal				ARP	POSITIVA DE SEGUROS
Total Afiliados	1				

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado			Novedades										Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
Identificación	Apellidos y Nombres	Tip	Salida	RET	RET P	TDE	TAB	TDP	TAP	YRP	COM	RET N	IDE	LMA	VAC	AVP	VOT	OT	OT A	OT B	OT C	OT D	OT E	OT F	OT G	OT H	OT I	OT J	OT K	OT L	OT M	OT N	OT O	OT P	OT Q	OT R	OT S	OT T	OT U	OT V	OT W	OT X	OT Y	OT Z	OT AA	OT AB	OT AC	OT AD	OT AE	OT AF	OT AG	OT AH	OT AI	OT AJ	OT AK	OT AL	OT AM	OT AN	OT AO	OT AP	OT AQ	OT AR	OT AS	OT AT	OT AU	OT AV	OT AW	OT AX	OT AY	OT AZ	OT BA	OT BB	OT BC	OT BD	OT BE	OT BF	OT BG	OT BH	OT BI	OT BJ	OT BK	OT BL	OT BM	OT BN	OT BO	OT BP	OT BQ	OT BR	OT BS	OT BT	OT BU	OT BV	OT BW	OT BX	OT BY	OT BZ	OT CA	OT CB	OT CC	OT CD	OT CE	OT CF	OT CG	OT CH	OT CI	OT CJ	OT CK	OT CL	OT CM	OT CN	OT CO	OT CP	OT CQ	OT CR	OT CS	OT CT	OT CU	OT CV	OT CW	OT CX	OT CY	OT CZ	OT DA	OT DB	OT DC	OT DD	OT DE	OT DF	OT DG	OT DH	OT DI	OT DJ	OT DK	OT DL	OT DM	OT DN	OT DO	OT DP	OT DQ	OT DR	OT DS	OT DT	OT DU	OT DV	OT DW	OT DX	OT DY	OT DZ	OT EA	OT EB	OT EC	OT ED	OT EE	OT EF	OT EG	OT EH	OT EI	OT EJ	OT EK	OT EL	OT EM	OT EN	OT EO	OT EP	OT EQ	OT ER	OT ES	OT ET	OT EU	OT EV	OT EW	OT EX	OT EY	OT EZ	OT FA	OT FB	OT FC	OT FD	OT FE	OT FF	OT FG	OT FH	OT FI	OT FJ	OT FK	OT FL	OT FM	OT FN	OT FO	OT FP	OT FQ	OT FR	OT FS	OT FT	OT FU	OT FV	OT FW	OT FX	OT FY	OT FZ	OT GA	OT GB	OT GC	OT GD	OT GE	OT GF	OT GG	OT GH	OT GI	OT GJ	OT GK	OT GL	OT GM	OT GN	OT GO	OT GP	OT GQ	OT GR	OT GS	OT GT	OT GU	OT GV	OT GW	OT GX	OT GY	OT GZ	OT HA	OT HB	OT HC	OT HD	OT HE	OT HF	OT HG	OT HH	OT HI	OT HJ	OT HK	OT HL	OT HM	OT HN	OT HO	OT HP	OT HQ	OT HR	OT HS	OT HT	OT HU	OT HV	OT HW	OT HX	OT HY	OT HZ	OT IA	OT IB	OT IC	OT ID	OT IE	OT IF	OT IG	OT IH	OT II	OT IJ	OT IK	OT IL	OT IM	OT IN	OT IO	OT IP	OT IQ	OT IR	OT IS	OT IT	OT IU	OT IV	OT IW	OT IX	OT IY	OT IZ	OT JA	OT JB	OT JC	OT JD	OT JE	OT JF	OT JG	OT JH	OT JI	OT JJ	OT JK	OT JL	OT JM	OT JN	OT JO	OT JP	OT JQ	OT JR	OT JS	OT JT	OT JU	OT JV	OT JW	OT JX	OT JY	OT JZ	OT KA	OT KB	OT KC	OT KD	OT KE	OT KF	OT KG	OT KH	OT KI	OT KJ	OT KK	OT KL	OT KM	OT KN	OT KO	OT KP	OT KQ	OT KR	OT KS	OT KT	OT KU	OT KV	OT KW	OT KX	OT KY	OT KZ	OT LA	OT LB	OT LC	OT LD	OT LE	OT LF	OT LG	OT LH	OT LI	OT LJ	OT LK	OT LL	OT LM	OT LN	OT LO	OT LP	OT LQ	OT LR	OT LS	OT LT	OT LU	OT LV	OT LW	OT LX	OT LY	OT LZ	OT MA	OT MB	OT MC	OT MD	OT ME	OT MF	OT MG	OT MH	OT MI	OT MJ	OT MK	OT ML	OT MM	OT MN	OT MO	OT MP	OT MQ	OT MR	OT MS	OT MT	OT MU	OT MV	OT MW	OT MX	OT MY	OT MZ	OT NA	OT NB	OT NC	OT ND	OT NE	OT NF	OT NG	OT NH	OT NI	OT NJ	OT NK	OT NL	OT NM	OT NN	OT NO	OT NP	OT NQ	OT NR	OT NS	OT NT	OT NU	OT NV	OT NW	OT NX	OT NY	OT NZ	OT OA	OT OB	OT OC	OT OD	OT OE	OT OF	OT OG	OT OH	OT OI	OT OJ	OT OK	OT OL	OT OM	OT ON	OT OO	OT OP	OT OQ	OT OR	OT OS	OT OT	OT OU	OT OV	OT OW	OT OX	OT OY	OT OZ	OT PA	OT PB	OT PC	OT PD	OT PE	OT PF	OT PG	OT PH	OT PI	OT PJ	OT PK	OT PL	OT PM	OT PN	OT PO	OT PP	OT PQ	OT PR	OT PS	OT PT	OT PU	OT PV	OT PW	OT PX	OT PY	OT PZ	OT QA	OT QB	OT QC	OT QD	OT QE	OT QF	OT QG	OT QH	OT QI	OT QJ	OT QK	OT QL	OT QM	OT QN	OT QO	OT QP	OT QQ	OT QR	OT QS	OT QT	OT QU	OT QV	OT QW	OT QX	OT QY	OT QZ	OT RA	OT RB	OT RC	OT RD	OT RE	OT RF	OT RG	OT RH	OT RI	OT RJ	OT RK	OT RL	OT RM	OT RN	OT RO	OT RP	OT RQ	OT RR	OT RS	OT RT	OT RU	OT RV	OT RW	OT RX	OT RY	OT RZ	OT SA	OT SB	OT SC	OT SD	OT SE	OT SF	OT SG	OT SH	OT SI	OT SJ	OT SK	OT SL	OT SM	OT SN	OT SO	OT SP	OT SQ	OT SR	OT SS	OT ST	OT SU	OT SV	OT SW	OT SX	OT SY	OT SZ	OT TA	OT TB	OT TC	OT TD	OT TE	OT TF	OT TG	OT TH	OT TI	OT TJ	OT TK	OT TL	OT TM	OT TN	OT TO	OT TP	OT TQ	OT TR	OT TS	OT TT	OT TU	OT TV	OT TW	OT TX	OT TY	OT TZ	OT UA	OT UB	OT UC	OT UD	OT UE	OT UF	OT UG	OT UH	OT UI	OT UJ	OT UK	OT UL	OT UM	OT UN	OT UO	OT UP	OT UQ	OT UR	OT US	OT UT	OT UU	OT UV	OT UW	OT UX	OT UY	OT UZ	OT VA	OT VB	OT VC	OT VD	OT VE	OT VF	OT VG	OT VH	OT VI	OT VJ	OT VK	OT VL	OT VM	OT VN	OT VO	OT VP	OT VQ	OT VR	OT VS	OT VT	OT VU	OT VV	OT VW	OT VX	OT VY	OT VZ	OT WA	OT WB	OT WC	OT WD	OT WE	OT WF	OT WG	OT WH	OT WI	OT WJ	OT WK	OT WL	OT WM	OT WN	OT WO	OT WP	OT WQ	OT WR	OT WS	OT WT	OT WU	OT WV	OT WW	OT WX	OT WY	OT WZ	OT XA	OT XB	OT XC	OT XD	OT XE	OT XF	OT XG	OT XH	OT XI	OT XJ	OT XK	OT XL	OT XM	OT XN	OT XO	OT XP	OT XQ	OT XR	OT XS	OT XT	OT XU	OT XV	OT XW	OT XX	OT XY	OT XZ	OT YA	OT YB	OT YC	OT YD	OT YE	OT YF	OT YG	OT YH	OT YI	OT YJ	OT YK	OT YL	OT YM	OT YN	OT YO	OT YP	OT YQ	OT YR	OT YS	OT YT	OT YU	OT YV	OT YW	OT YX	OT YY	OT YZ	OT ZA	OT ZB	OT ZC	OT ZD	OT ZE	OT ZF	OT ZG	OT ZH	OT ZI	OT ZJ	OT ZK	OT ZL	OT ZM	OT ZN	OT ZO	OT ZP	OT ZQ	OT ZR	OT ZS	OT ZT	OT ZU	OT ZV	OT ZW	OT ZX	OT ZY	OT ZZ
01-01-1970	YIPARRA PATRICIA CAMPUZANO BALAZAR	60	00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sana	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Men Educación	Aportes Incapacidades Licencias Salidas a Favor EPS	Aportes Incapacidades ASP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.160.000	\$ 1.160.000	\$ 1.160.000	\$ 1.160.000	\$ 185.600	\$ 145.000	\$ 6.100	\$ 23.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 359.800

C O M F A N D I
NIT 890.303.208-5

Ahora eres parte de Megapuntos
Comfandi. Te invitamos actualizar tus
datos y estar informado de todas las
novedades del programa en
www.comfandi.com.co/megapuntos

999919 recaudo sim-202305 359.900 G

VALOR : 359.900

FECHA DOC.: 20230605

NIT : 1054567409

PIN : 8856214730

PLANILLA : 1054567409

PERIODO : 202305

=>> SUBTOTAL/TOTAL :\$ 359.900

Efectivo 370.000

CAMBIO 10.100

6/05/23 09:22 0521 03 0041 52561

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS