PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 5 30 de junio de 2023	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL - ANTIOQUIA
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	CLAUDIA VICTORIA BOHORQUEZ ORTIZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	Ana María Gomez Ciro
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.4608979
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO:	INSTRUCTOR - PRESTAR SERVICIOS PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, QUE PROGRAME EL CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL EN SUS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES
VALOR:	31980000
CONTRATISTA:	NATALLY ABISAAD JANNA
CÉDULA:	C.C 1152435113
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Medellín y Área Metropolitana,Centro de Servicios Y Gestio Empresarial
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	11 de febrero de 2023
FECHA DE INICIO:	14 de febrero de 2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	13 de octubre de 2023 se genera prorroga hasta el 15/12/2023
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 31980000
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$ 40241500
PRÓRROGA No :	62 dias
ADICIÓN No. :	$ 8261500
SUSPENSIÓN No. :	No aplica para el mes

FORMA DE PAGO:	Mensual y se darán en Mensualidades máximo de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS ($3.997.500) y el equivalente por la fracción de mes en caso de ser así.

OBLIGACIONES (Incluya todas las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1.Planear los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales (guía de aprendizaje actualizada en compromISO, proyecto formativo, planeación pedagógica, instrumentos de evaluación), para el cumplimiento del objeto contractual.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
2.Participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y del Centro de formación según los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
3.Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato (emisión de juicios evaluativos en los plazos establecidos por el reglamento del aprendiz, registro de inasistencias en la plataforma SofiaPlus, concertar el plan de evaluación con los aprendices	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II

acorde con el desarrollo de la guía de aprendizaje, reportar mensualmente las novedades para el comité de evaluación y seguimiento), velando por una ejecución mínima mensual de 160 horas de formación.		
4.Participar cuando el centro de formación así lo solicite, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
5.Gestionar de forma permanente el LMS, retroalimentando, evaluando al aprendiz de manera sincronizada con el aplicativo SofiaPlus.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
6.Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
7.Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno y sistemático en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar permanentemente que la	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II

totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrar oportunamente los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
8.Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
9.Apoyar los procesos de autoevaluación y Registro calificado para los programas del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
10.Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
11.Apoyar al centro de formación cuando así se le solicite, en la promoción del portafolio de servicios, mediante visitas, socialización	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II

que favorezcan la apertura de nuevos grupos.		
12.Recibir en inventario los bienes entregados por la entidad para el cumplimiento del objeto del contrato, dando uso adecuado y una vez finalizado el contrato, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
13.Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, de acuerdo con la programación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
14.Acudir de manera puntual a las reuniones que el centro convoque en desarrollo de las políticas de la Dirección Nacional de Formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
15.Atender dentro de los 3 días siguientes las solicitudes que a través de correo electrónico le formulen aprendices, coordinadores y demás actores del proceso formativo.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
16.Una vez terminada la etapa lectiva el instructor debe hacer entrega al instructor de seguimiento a etapa practica el reporte de los aprendices de la ficha incluidos los juicios evaluativos con sus respectivas novedades	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
17.Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II

encuentran en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje – GFPI-G-014.		
18.Acompañar de manera presencial, cuando sea necesario al aprendiz en su proceso formativo.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
19.Garantizar durante la vigencia del contrato, el acompañamiento permanente a los aprendices, sin interrupción	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II

FECHA (Con corte al periodo a informar)	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
30 de junio de 2023	46238-930375	3997500	5996250	25983750	18,75

OBSERVACIONES

Nota directiva presidencial

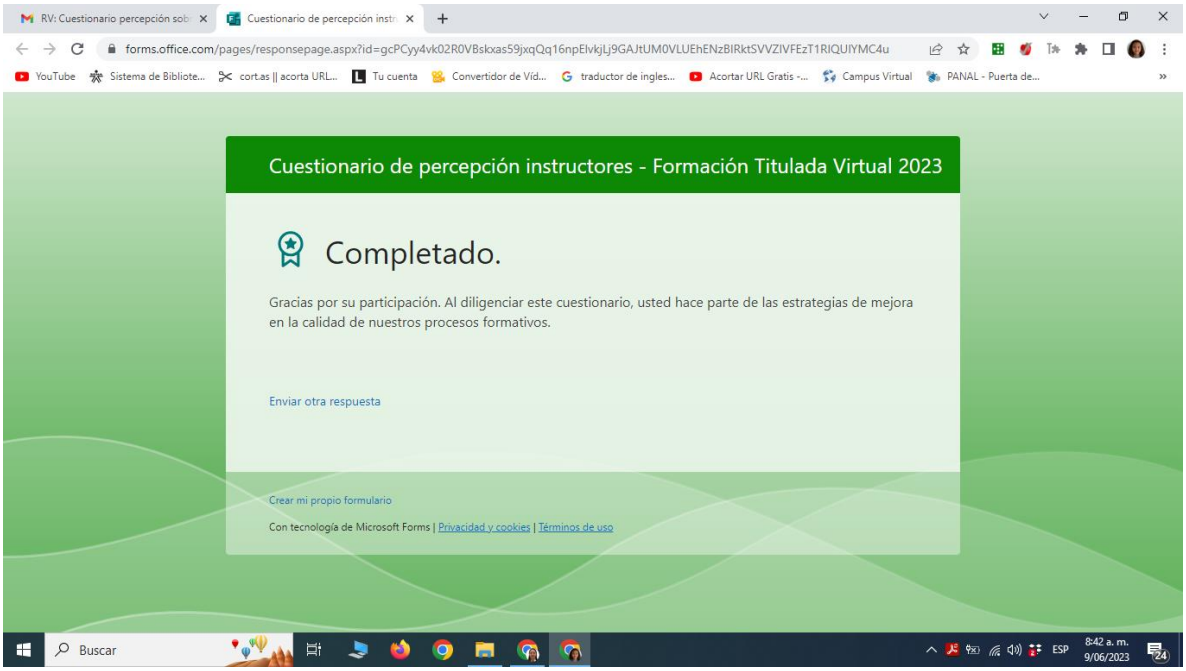
• Dando cumplimiento a la directiva presidencia No. 01 de 2022, el supervisor y ordenador del gasto realizaron las verificaciones correspondientes, no encontrando novedades que afecten la ejecución del contrato.

*Elaboró: Ana Maria Gomez Ciro , Apoyo Supervisión*_____

.Revisó:CLAUDIA VICTORIA BOHORQUEZ ORTIZ, Coordinadora Académica _____

EVIDENCIAS FINALES JUNIO 2023

Obligación 15 Acciones realizadas: respuesta oportuna a correos electrónicos.

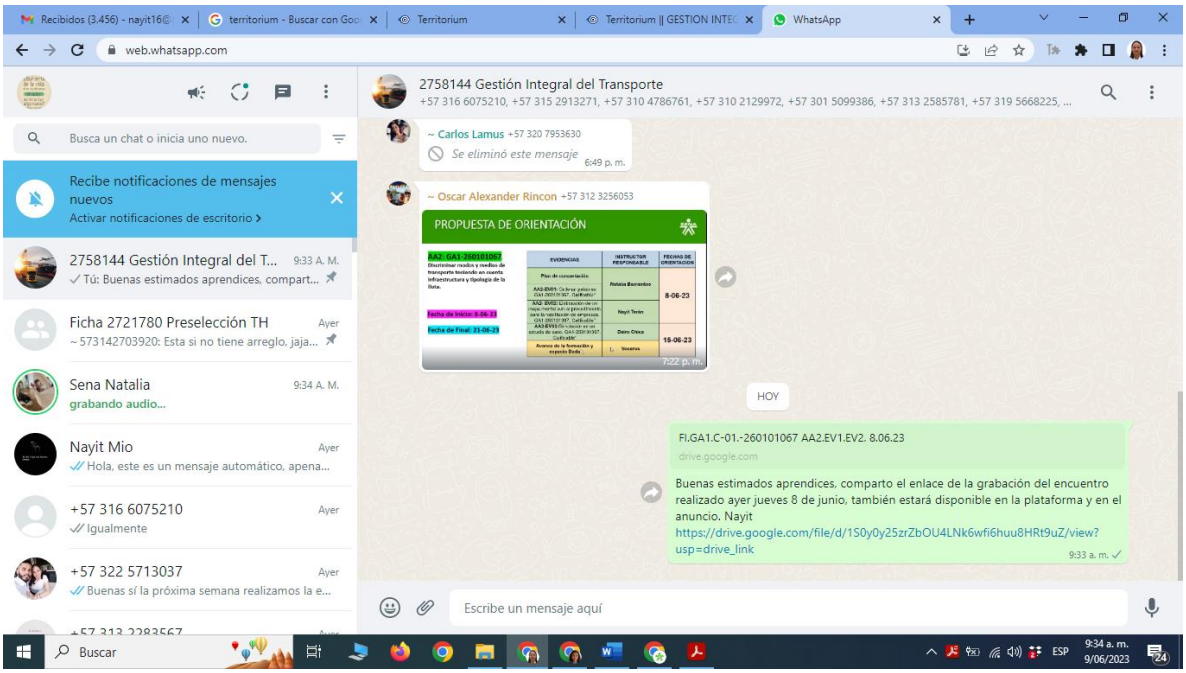


Obligación 19 Acciones realizadas: atención aprendices por diferentes canales de comunicación

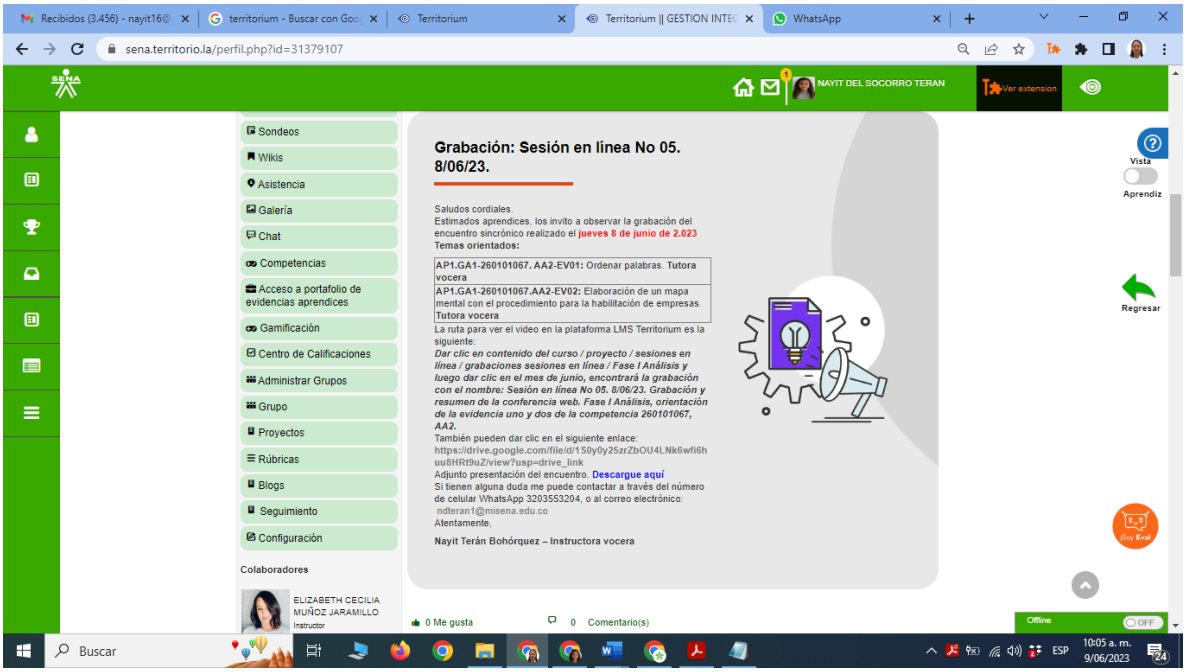
Mensaje WhatsApp

Buenas estimados aprendices, comparto el enlace de la grabación del encuentro realizado ayer jueves 8 de junio, también estará disponible en la plataforma y en el anuncio. Nayit

https://drive.google.com/file/d/1S0y0y25zrZbOU4LNk6wfi6huu8HRt9uZ/view?usp=drive_link



Obligación 17 Acciones realizadas: Espacio creado para aclarar dudas de los aprendices, carpeta de Seguimiento y evaluación y anuncios de la formación.



Obligación 15 Acciones realizadas: respuesta oportuna a correos electrónicos.

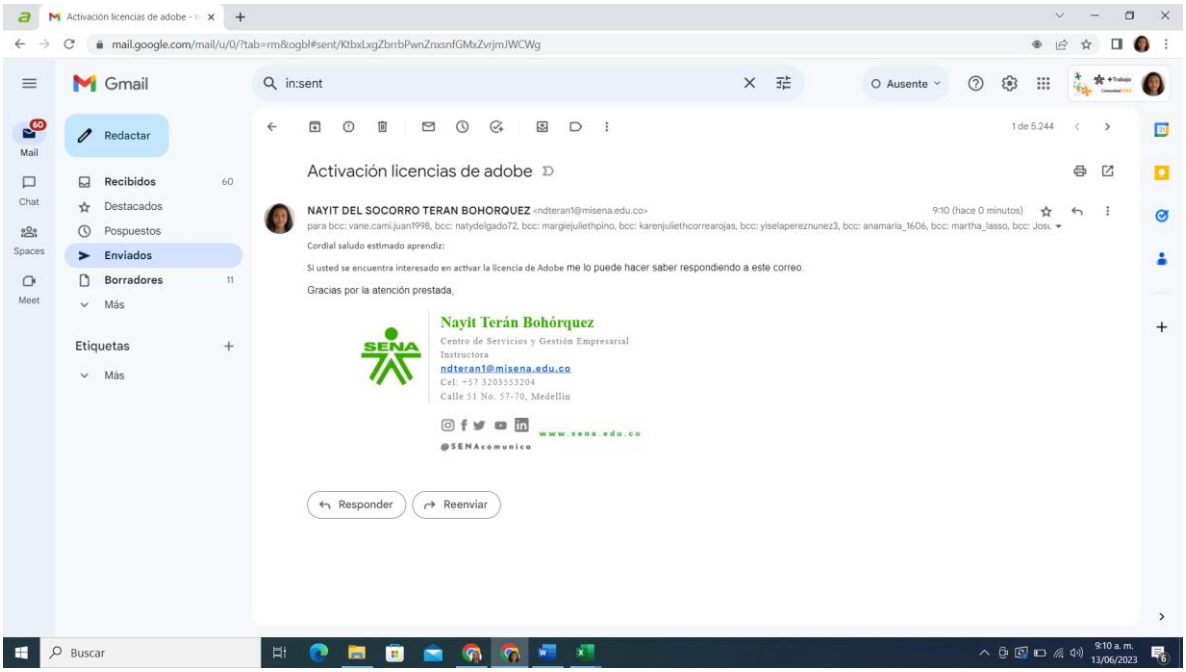
Correo licencia Adobe Acrobat Profesional

Activación licencias de adobe

Cordial saludo estimado aprendiz:

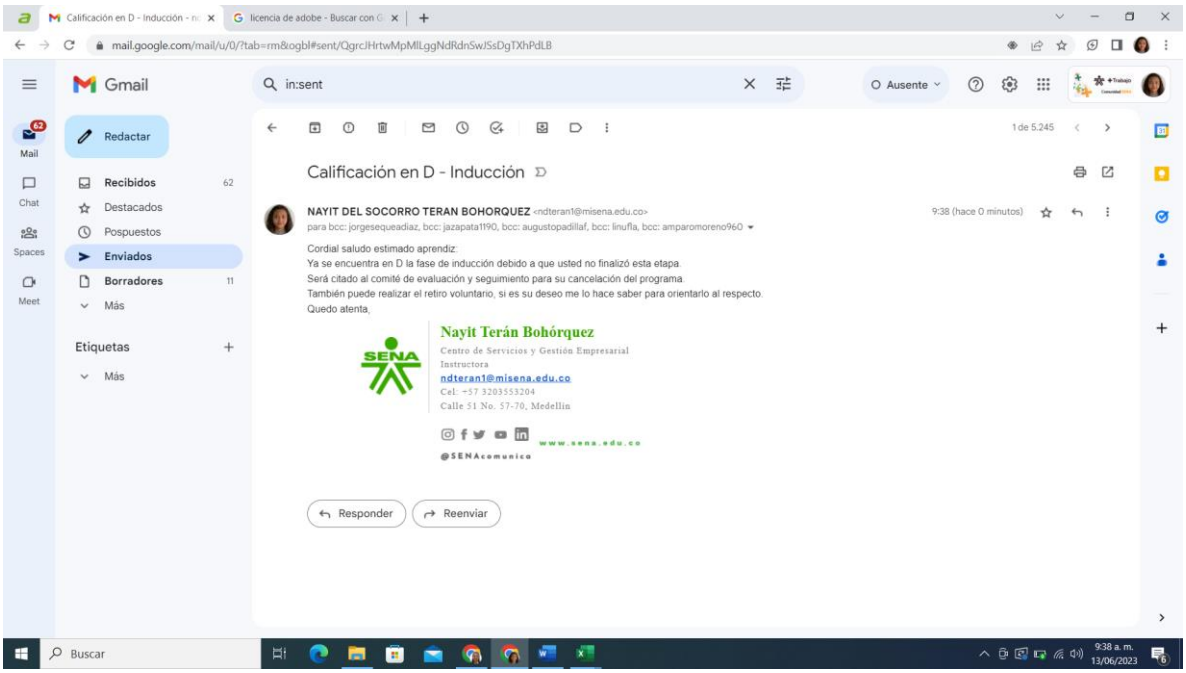
Si usted se encuentra interesado en activar la licencia de Adobe me lo puede hacer saber respondiendo a este correo.

Gracias por la atención prestada.



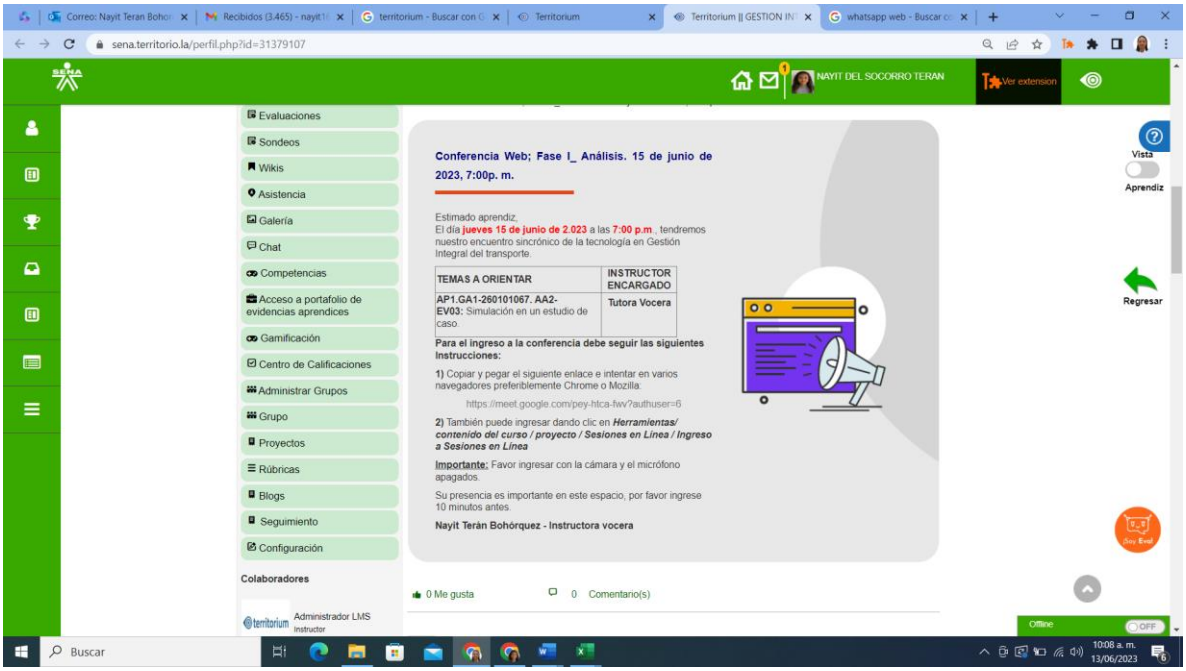
Correo

13566797cc	JORGE IVAN SEQUEA DIAZ	jorgesequeadiaz@gmail.com
1088284746cc	JONATHAN ANDRES ZAPATA	jazapata1190@hotmail.com
1049533302cc	AUGUSTO RENE PADILLA FRIAS	augustopadillaf@hotmail.com
42127604cc	LINA MARIA TREJOS ZULETA	linufla@hotmail.com
1022944799cc	GLORIA AMPARO MORENO HERRERA	amparomoreno960@gmail.com



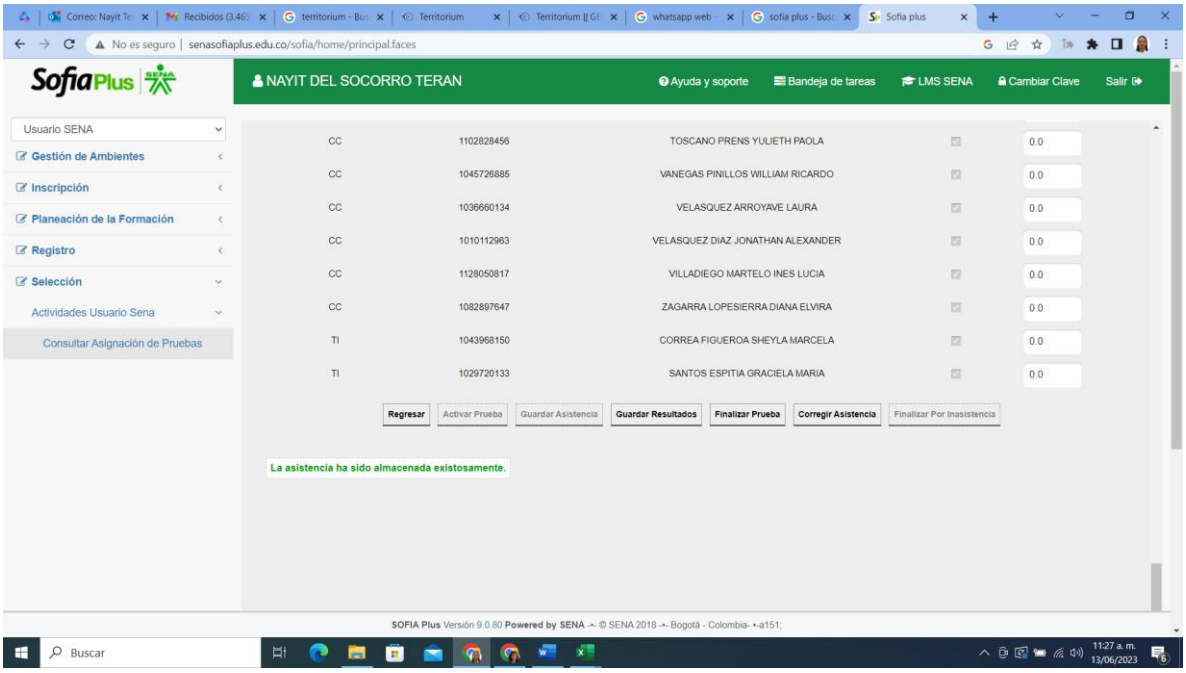
Obligación 17 Acciones realizadas: Espacio creado para aclarar dudas de los aprendices, carpeta de Seguimiento y evaluación y anuncios de la formación

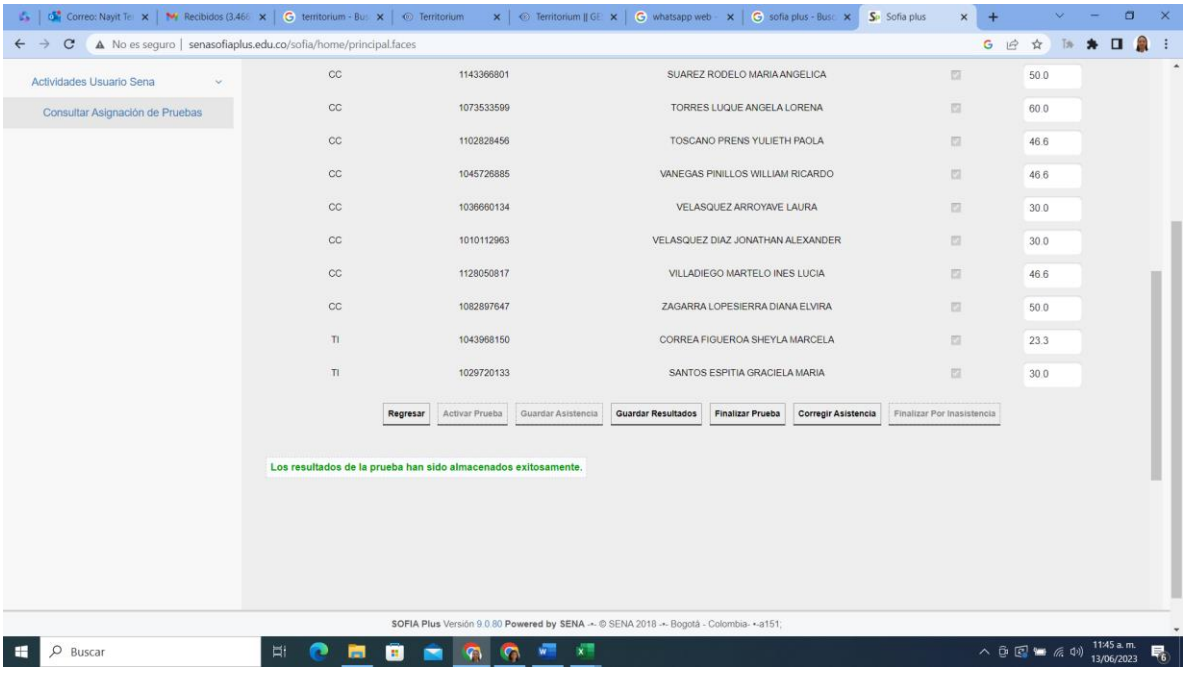
Anuncio

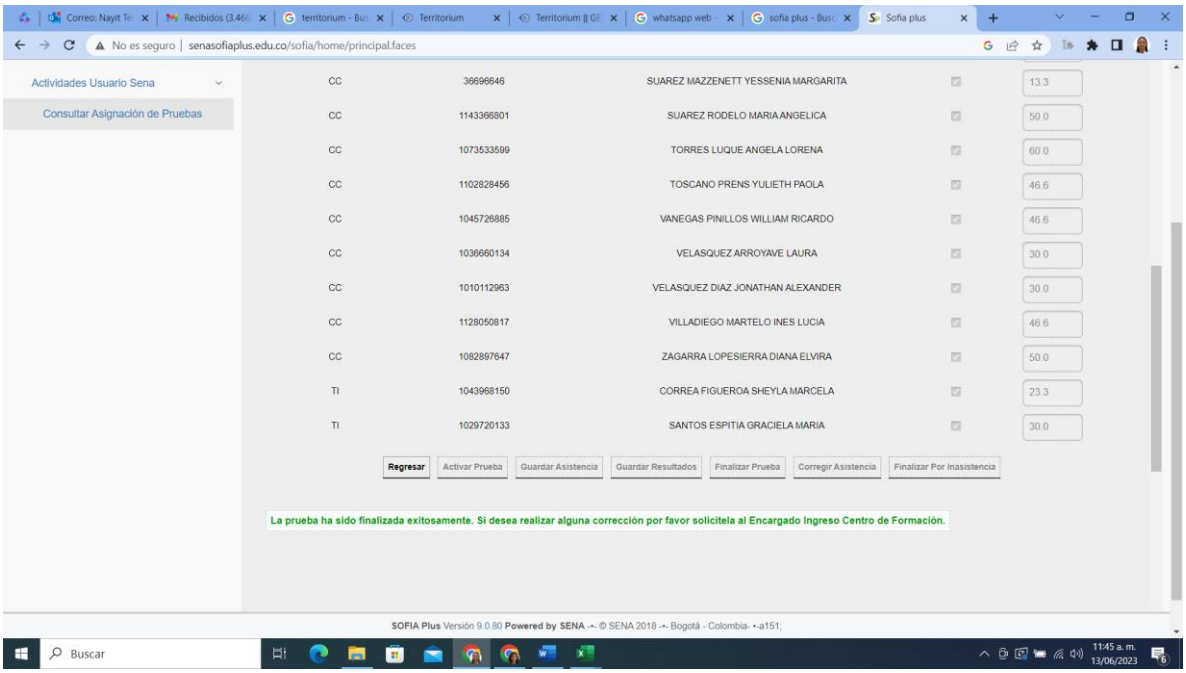


Obligación 14 Acciones realizadas: Comité de evaluación y seguimiento, reunión coordinación

Registro prueba TH

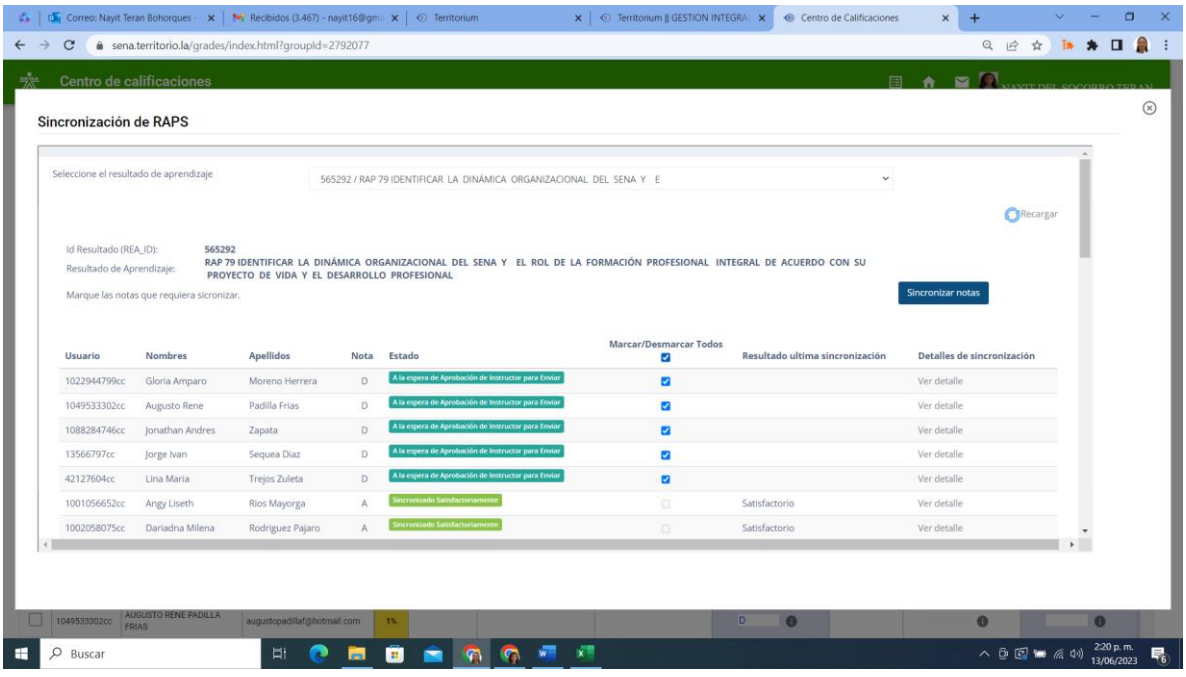






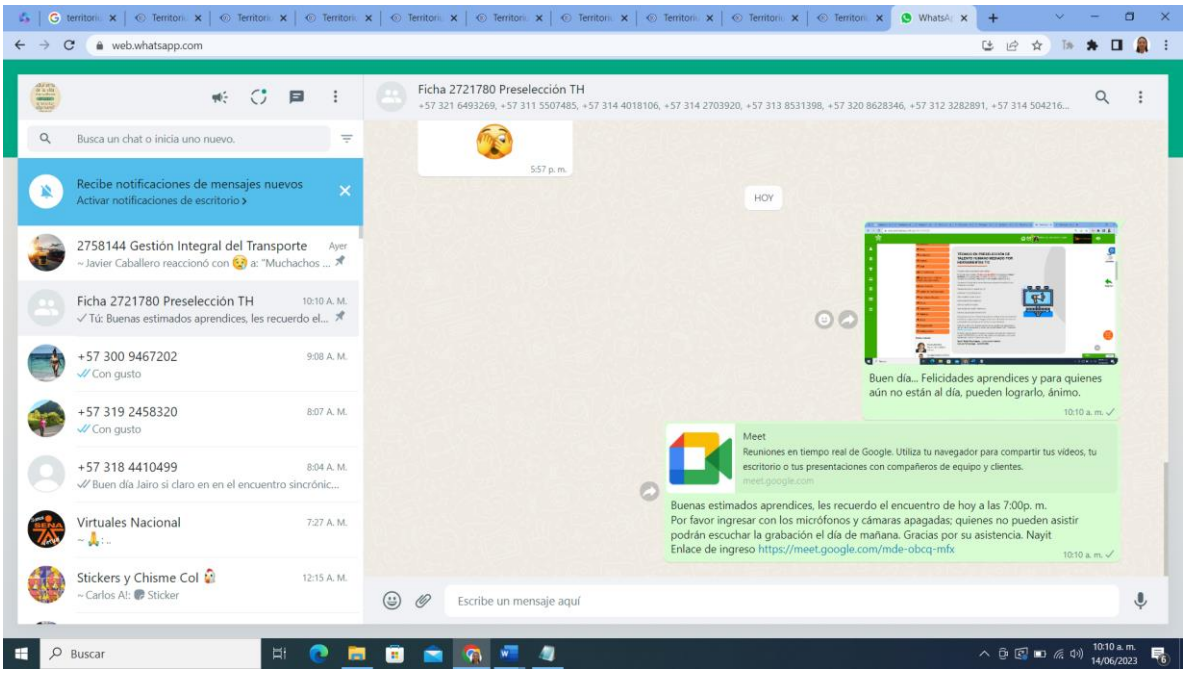
Obligación 5 Acciones realizadas: Realimentación de evidencias y calificación de RAP

Sincronizar RAP de inducción GIT- D

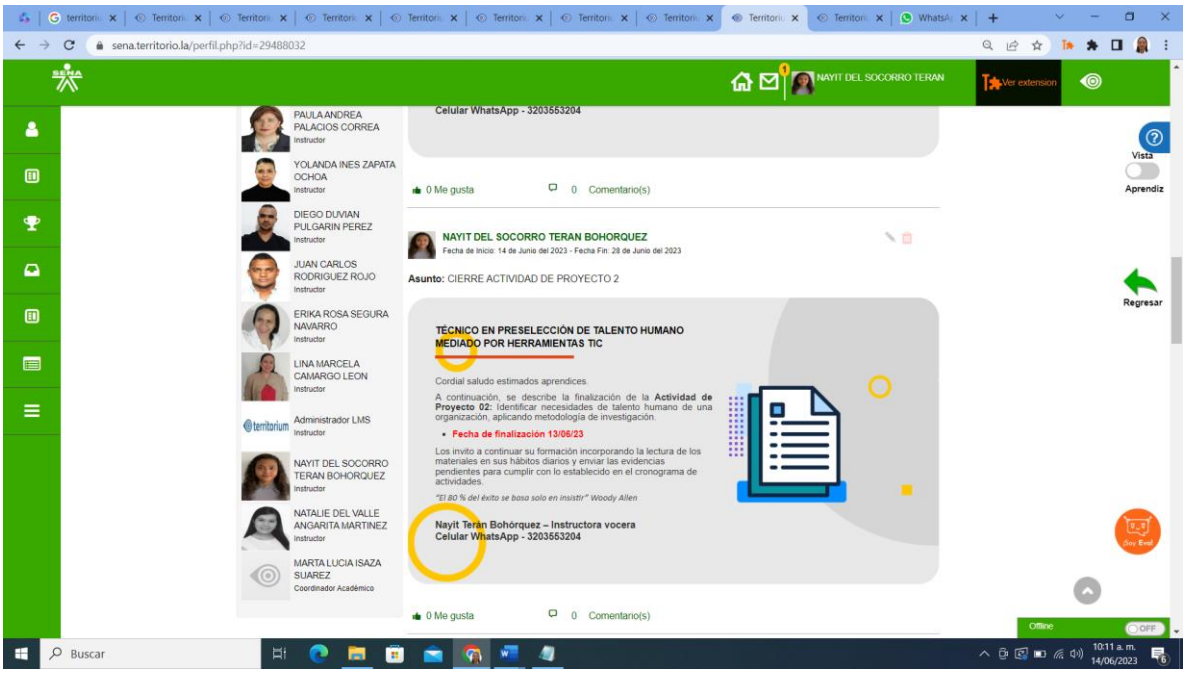


Obligación 19 Acciones realizadas: atención aprendices por diferentes canales de comunicación

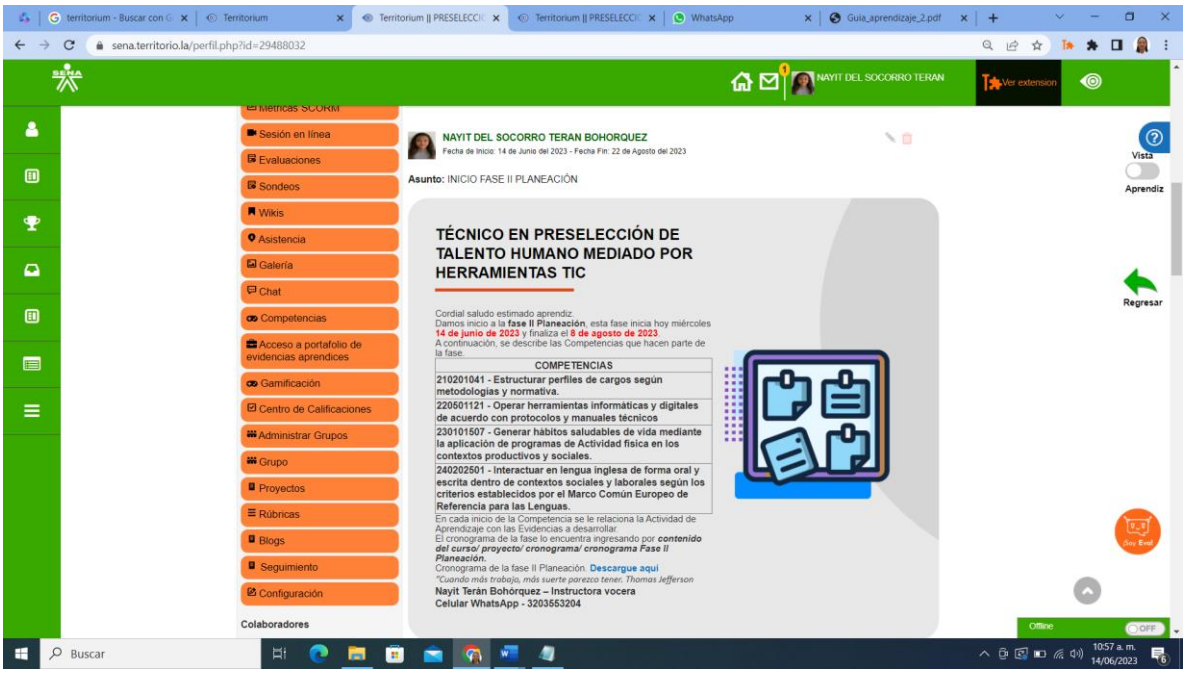
Mensaje WhatsApp

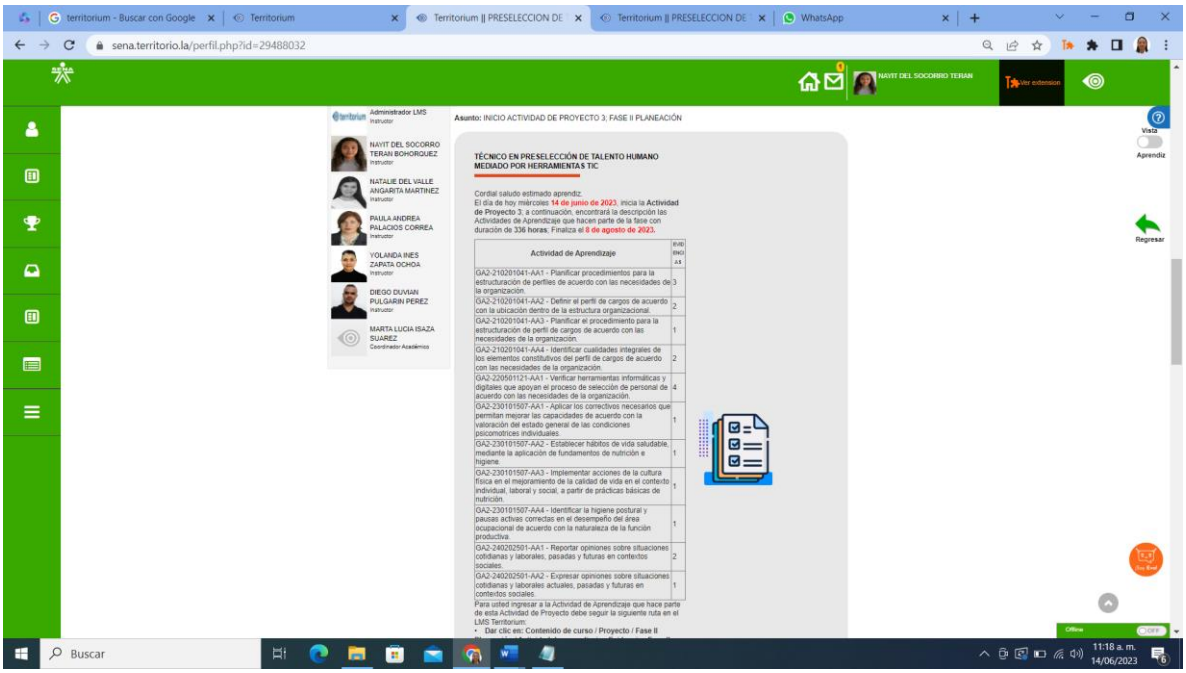


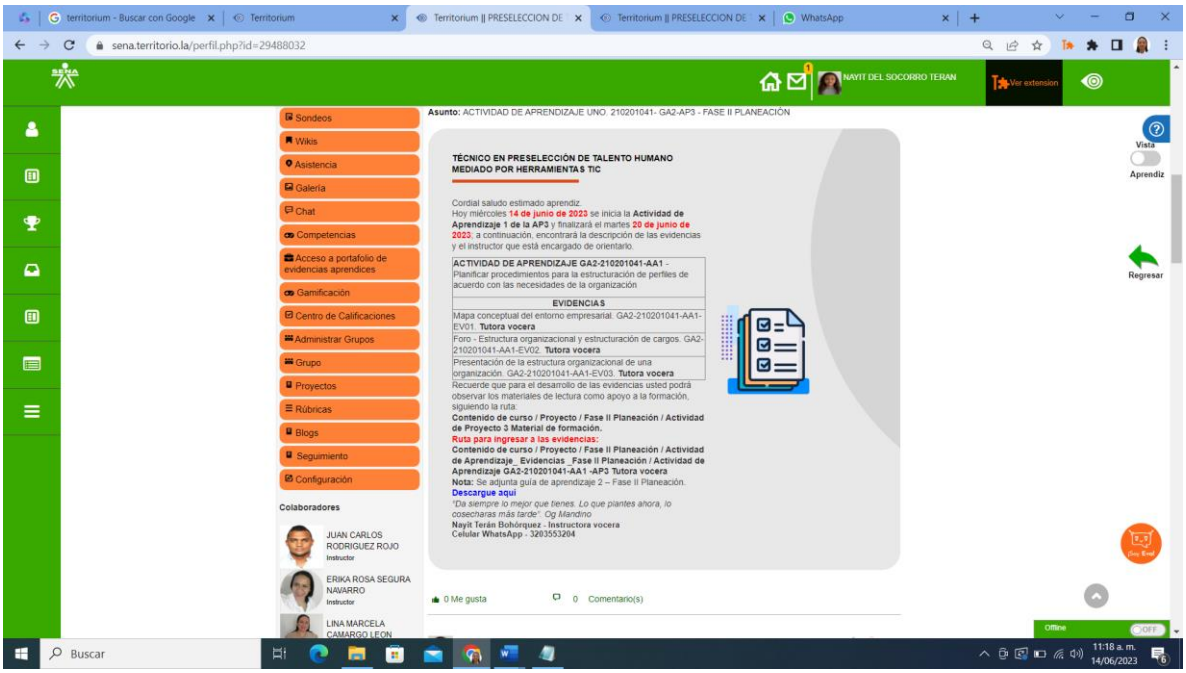
Obligación 17 Acciones realizadas: Espacio creado para aclarar dudas de los aprendices, carpeta de Seguimiento y evaluación y anuncios de la formación


sena.territorio.la/perfil.php?id=29488032
NAYIT DEL SOCORRO TERAN
Ver extension
PAULA ANDREA PALACIOS CORREA
Instructor
YOLANDA INES ZAPATA OCHOA
Instructor
DIEGO DUVIAN PULGARIN PEREZ
Instructor
JUAN CARLOS RODRIGUEZ ROJO
Instructor
ERIKA ROSA SEGURA NAVARRO
Instructor
LINA MARCELA CAMARGO LEON
Instructor
Administrador LMS
Instructor
NAYIT DEL SOCORRO TERAN BOHORQUEZ
Instructor
NATALIE DEL VALLE ANGARITA MARTINEZ
Instructor
MARTA LUCIA ISAZA SUAREZ
Coordinador Académico
Celular WhatsApp - 3203553204
0 Me gusta
0 Comentario(s)
NAYIT DEL SOCORRO TERAN BOHORQUEZ
Fecha de Inicio: 14 de Junio del 2023 - Fecha Fin: 28 de Junio del 2023
Asunto: CIERRE ACTIVIDAD DE PROYECTO 2
TÉCNICO EN PRESELECCIÓN DE TALENTO HUMANO MEDIADO POR HERRAMIENTAS TIC
Cordial saludo estimados aprendices.
A continuación, se describe la finalización de la Actividad de Proyecto 02: Identificar necesidades de talento humano de una organización, aplicando metodología de investigación.
Fecha de finalización 13/06/23
Los invito a continuar su formación incorporando la lectura de los materiales en sus hábitos diarios y enviar las evidencias pendientes para cumplir con lo establecido en el cronograma de actividades.
"El 80 % del éxito se basa solo en insistir" Woody Allen
Nayit Terán Bohórquez – Instructora vocera
Celular WhatsApp - 3203553204
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Regresar
Soy Eva
Offline
OFF
Buscar
10:11 a. m.
14/06/2023


sena.territorio.la/perfil.php?id=29488032
NAYIT DEL SOCORRO TERAN
Ver extension
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
PAULA ANDREA PALACIOS CORREA
Instructor
YOLANDA INES ZAPATA
TÉCNICO EN PRESELECCIÓN DE TALENTO HUMANO MEDIADO POR HERRAMIENTAS TIC
Cordial saludo estimados aprendices.
El día de ayer martes 13 de junio de 2023 ha finalizado la fase I Análisis, en el programa TÉCNICO PRESELECCIÓN DE TALENTO HUMANO MEDIADO POR HERRAMIENTAS TIC.
Comparto el listado de los aprendices que enviaron la totalidad de las evidencias en la fase.
NATALIA ANDREA DELGADO BELLO
ADRIANA RUIZ CASTELLANOS
PAULA DANIELA CRUZ LUQUE
MARIA PAZ PETRO MARTINEZ
PATRICIA GARCIA PINZON
KAREN XIMENA GOMEZ MANRIQUE
MANUEL ALEJANDRO RIVERA SOTO
Para quienes aún no se encuentran al día los invito a enviar sus evidencias pendientes, al igual quienes tengan evidencias en D realizar la corrección y de esta forma continuar su formación sin inconvenientes.
Adjunto archivo con la descripción de sus evidencias realizadas y las que debe desarrollar y enviar por la plataforma LMS Territorium.
Descargue aquí
Si tienen alguna duda me puede contactar a través del número de celular 3203553204, en el foro de dudas e inquietudes o al correo electrónico ndteran1@misena.edu.co
Nayit Terán Bohórquez – Instructora vocera
Celular WhatsApp - 3203553204
Vista
Aprendiz
Regresar
Soy Eva
Offline
OFF
Buscar
10:11 a. m.
14/06/2023


territorium - Buscar con G
Territorium
Territorium || PRESELECCIÓ
Territorium || PRESELECCIÓ
WhatsApp
Guia_aprendizaje_2.pdf
sena.territorio.la/perfil.php?id=29488032
NAYIT DEL SOCORRO TERAN
Ver extension
Métricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
NAYIT DEL SOCORRO TERAN BOHORQUEZ
Fecha de Inicio: 14 de Junio del 2023 - Fecha Fin: 22 de Agosto del 2023
Asunto: INICIO FASE II PLANEACIÓN
TÉCNICO EN PRESELECCIÓN DE TALENTO HUMANO MEDIADO POR HERRAMIENTAS TIC
Cordial saludo estimado aprendiz.
Damos inicio a la fase II Planeación, esta fase inicia hoy miércoles 14 de junio de 2023 y finaliza el 8 de agosto de 2023.
A continuación, se describe las Competencias que hacen parte de la fase.
COMPETENCIAS
210201041 - Estructurar perfiles de cargos según metodologías y normativa.
220501121 - Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
230101507 - Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de Actividad física en los contextos productivos y sociales.
240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
En cada inicio de la Competencia se le relaciona la Actividad de Aprendizaje con las Evidencias a desarrollar.
El cronograma de la fase lo encuentra ingresando por contenido del curso/ proyecto/ cronograma/ cronograma Fase II Planeación.
Cronograma de la fase II Planeación. Descargue aquí
"Cuando más trabajo, más suerte parezco tener. Thomas Jefferson
Nayit Terán Bohórquez – Instructora vocera
Celular WhatsApp - 3203553204
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Buscar
10:57 a. m.
14/06/2023





Universidades y programas encadenados.

Cordial saludo estimados aprendices,

Transmito la información enviada desde coordinación académica, para su interés.

“Comparto enlace de encuentro sincrónico que se realizara el día de hoy de 06:00 PM a 7:00 PM, con el fin de que lo compartan con sus aprendices para que asistan, la reunión trata de los programas que pueden encadenar con universidades”.

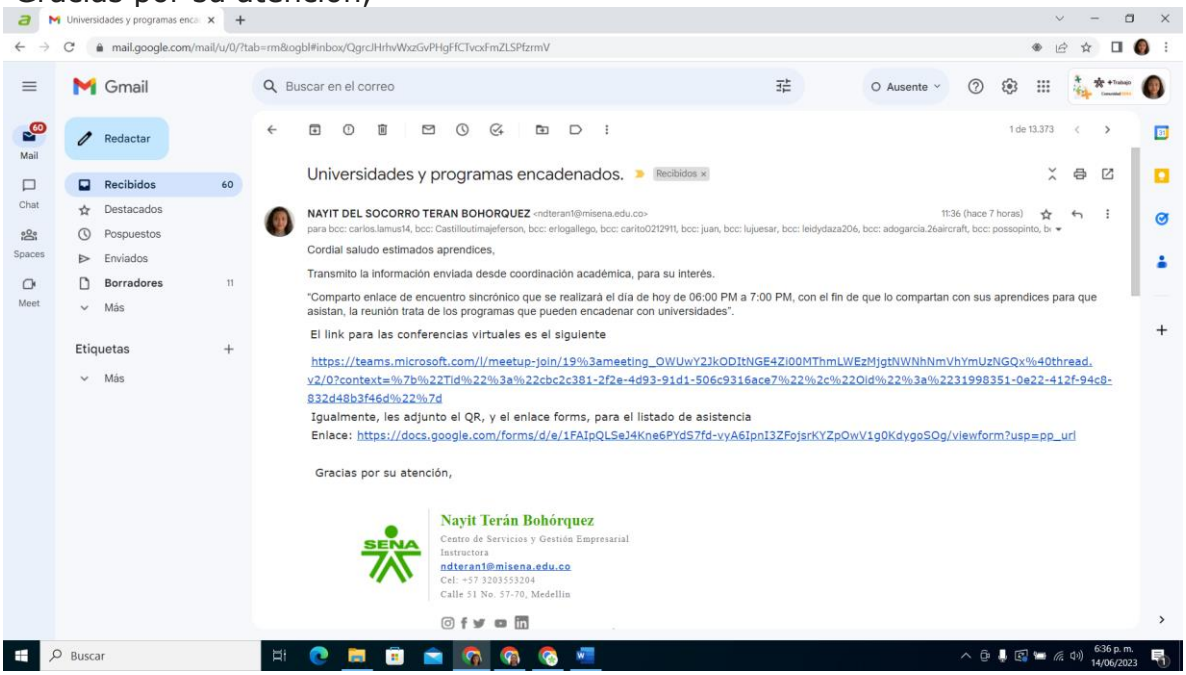
El link para las conferencias virtuales es el siguiente

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_OWUwY2JkODItNGE4Zi00MThmLWEzMjgtNWNhNmVhYmUzNGQx%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%2231998351-0e22-412f-94c8-832d48b3f46d%22%7d

Igualmente, les adjunto el QR, y el enlace forms, para el listado de asistencia

Enlace: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeJ4Kne6PYdS7fd-vyA6IpnI3ZFojsrKYZpOwV1g0KdygoSOg/viewform?usp=pp_url

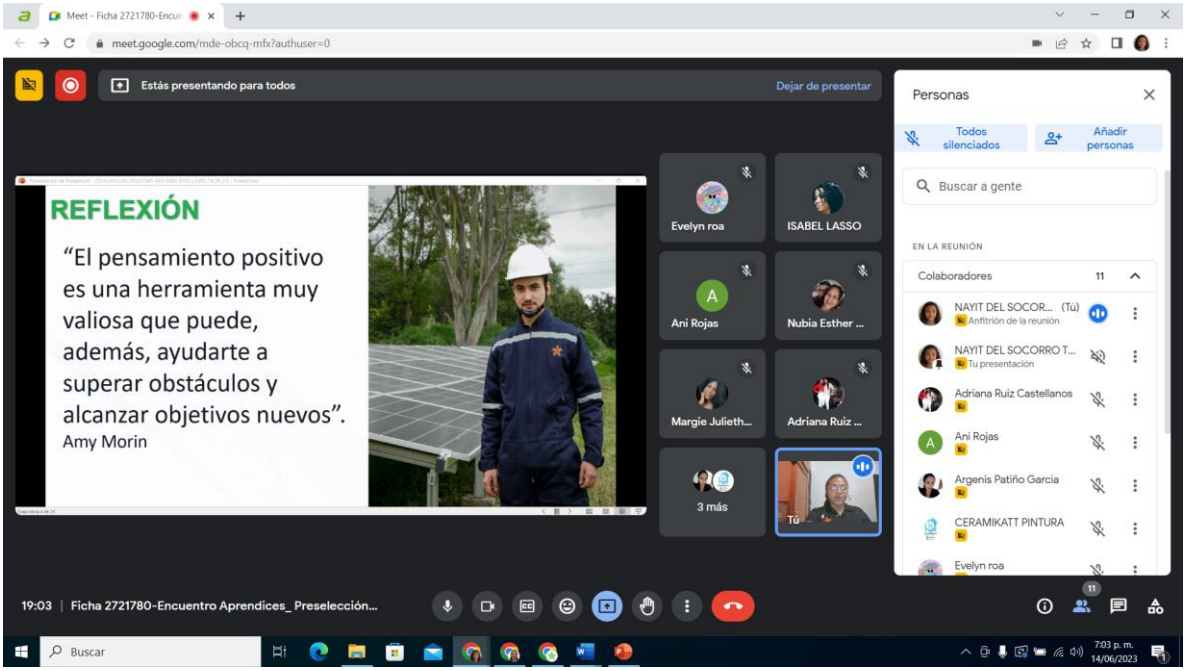
Gracias por su atención,



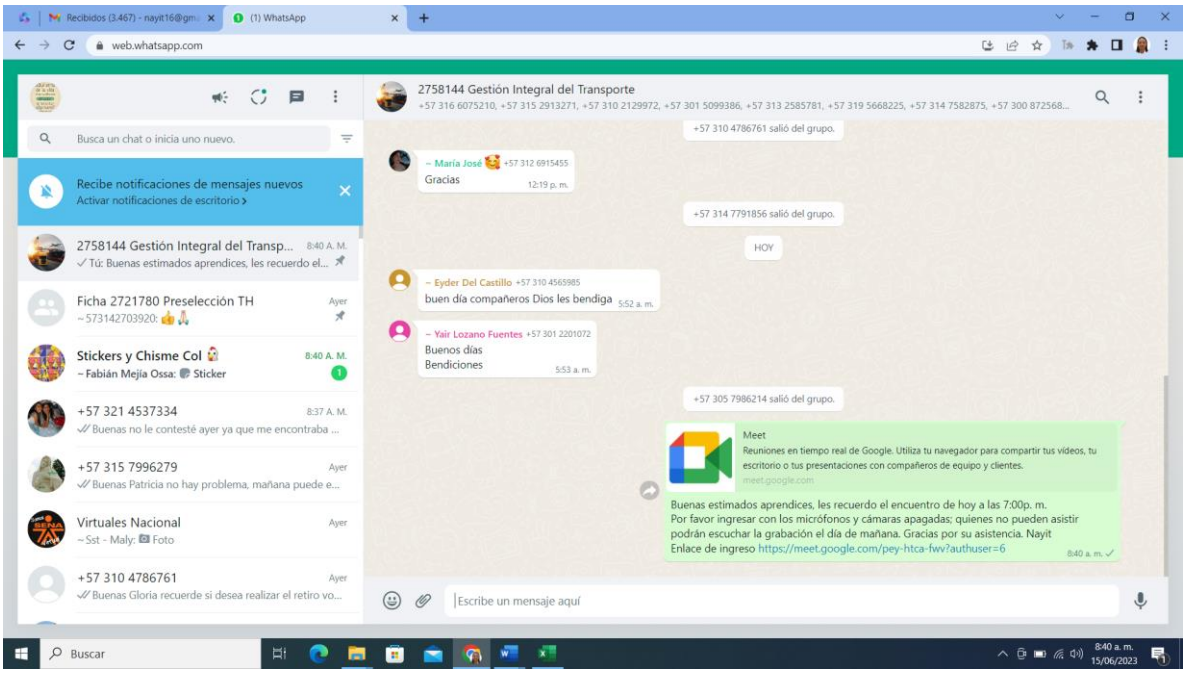
Obligación 1 Acciones realizadas: Encuentro del EEF y con aprendices

Encuentro aprendices

Buenas noches comparto el enlace de asistencia
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSes3OFJJ7lKJjIq-SwCc9QR6x0aLH13Dd_fczYR4mlSN59W4w/viewform?usp=sharing

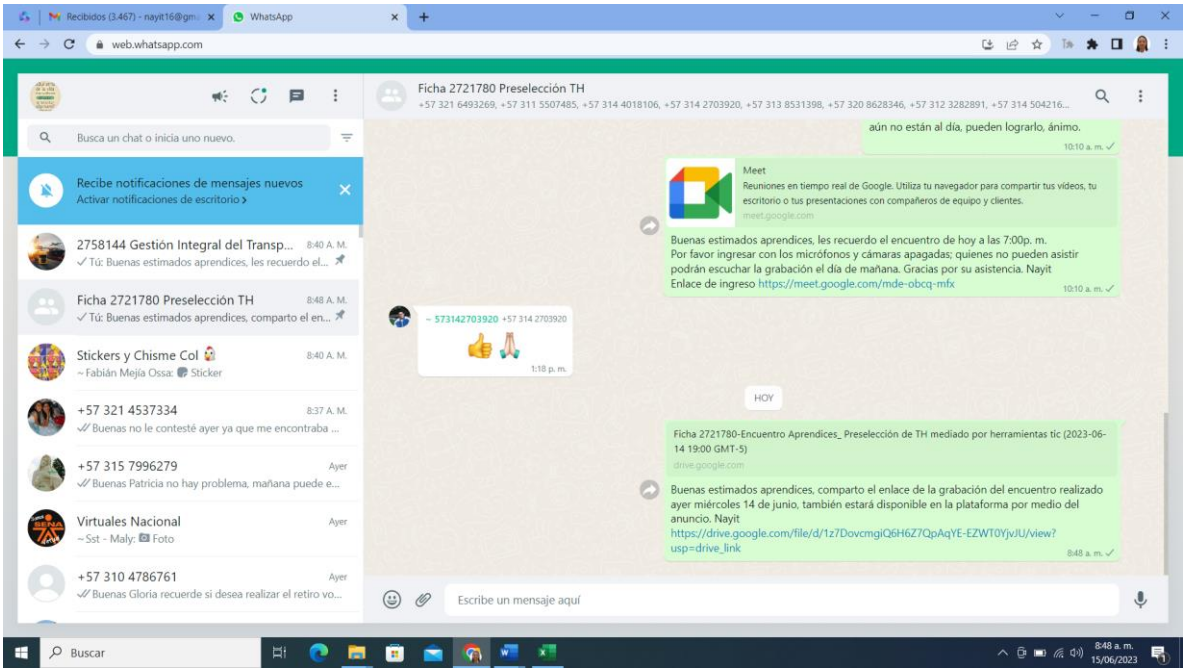


Obligación 19 Acciones realizadas: atención aprendices por diferentes canales de comunicación



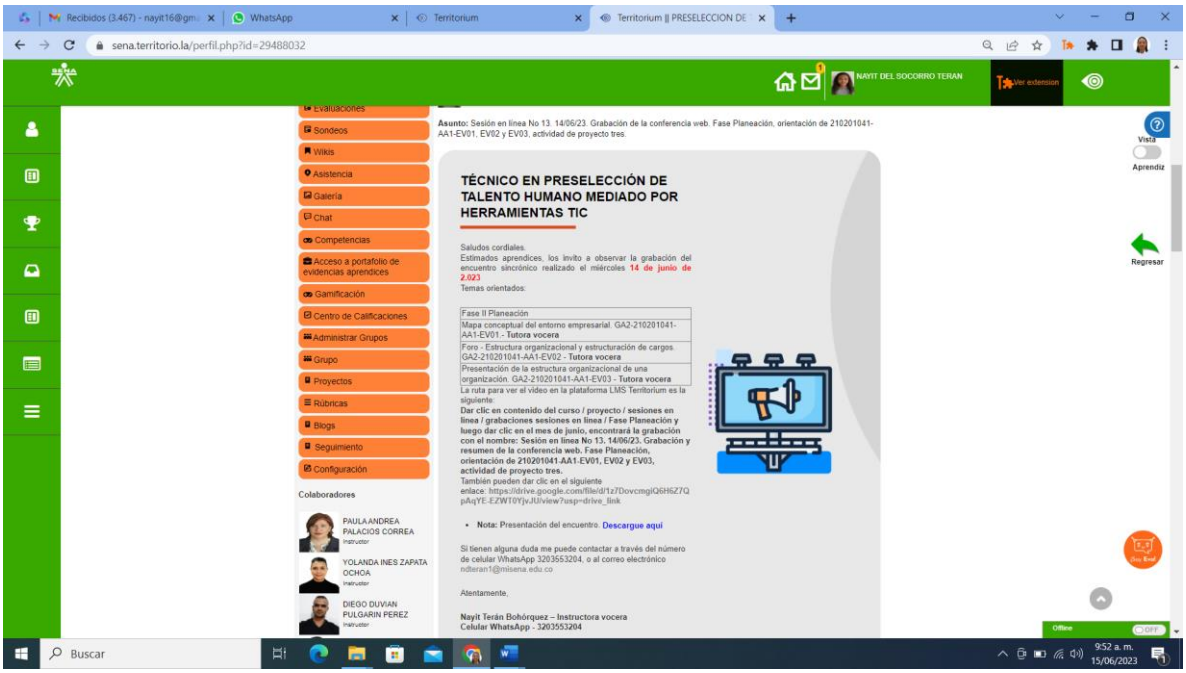
Buenas estimados aprendices, comparto el enlace de la grabación del encuentro realizado ayer miércoles 14 de junio, también estará disponible en la plataforma por medio del anuncio. Nayit

https://drive.google.com/file/d/1z7DovcmgiQ6H6Z7QpAqYE-EZWT0YjvJU/view?usp=drive_link



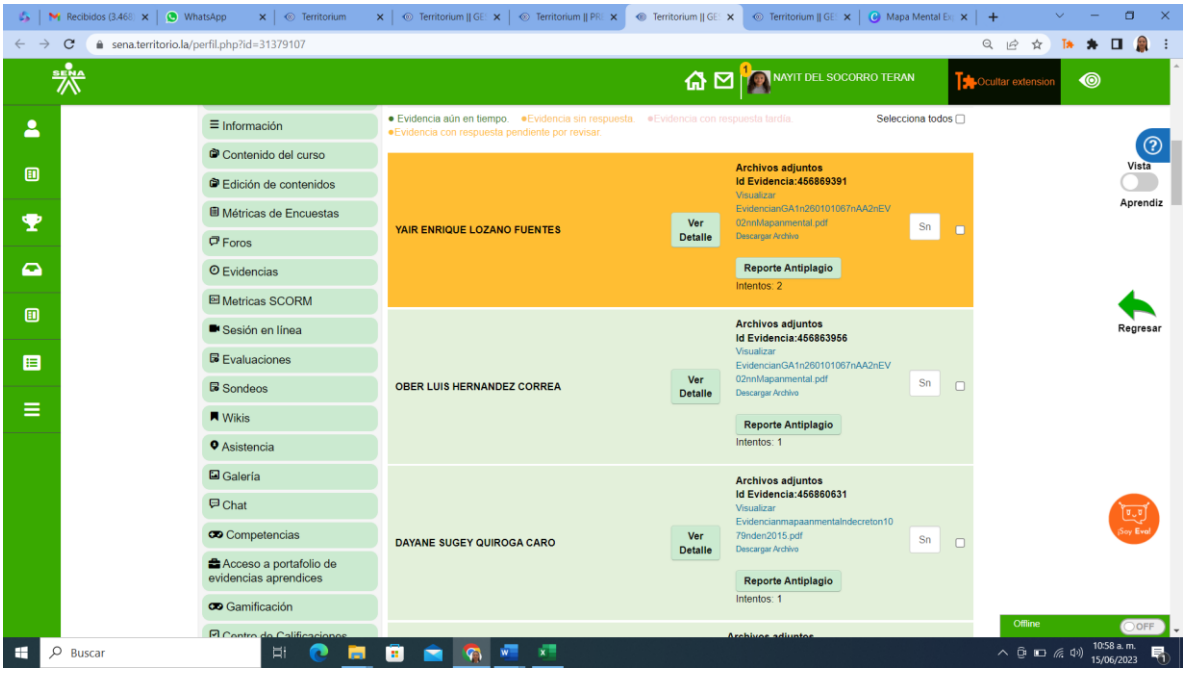
Obligación 17 Acciones realizadas: Espacio creado para aclarar dudas de los aprendices, carpeta de Seguimiento y evaluación y anuncios de la formación

Anuncio

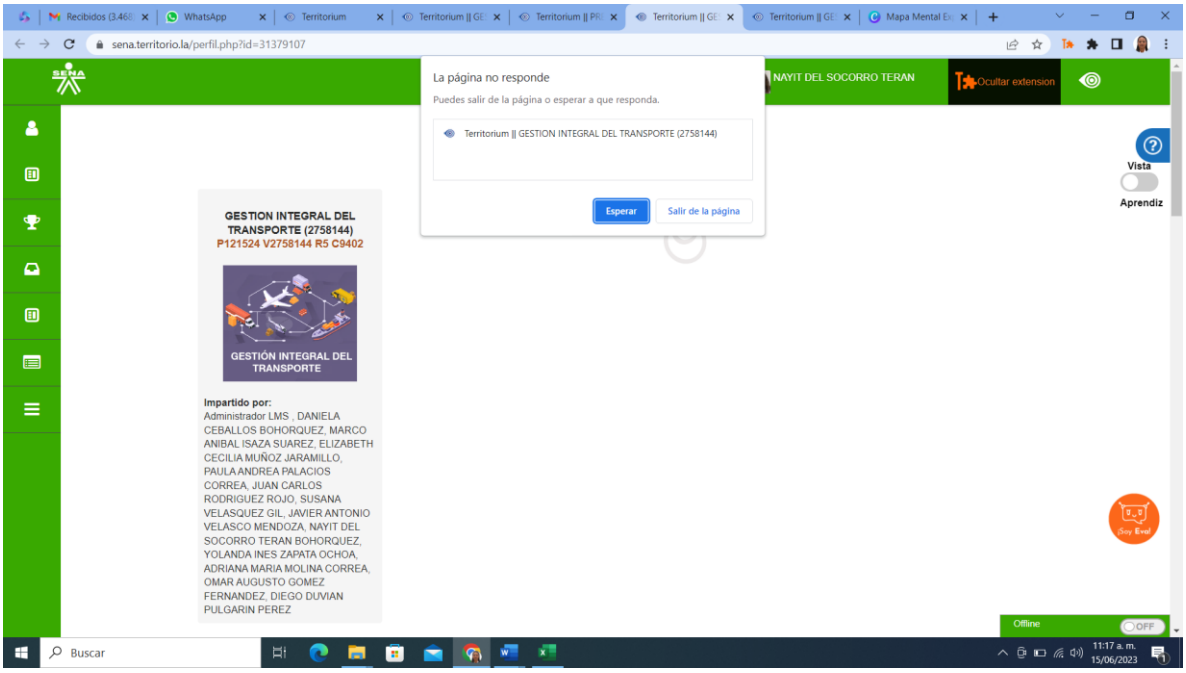


Obligación 5 Acciones realizadas: Realimentación de evidencias y calificación de RAP

Calificación de evidencias



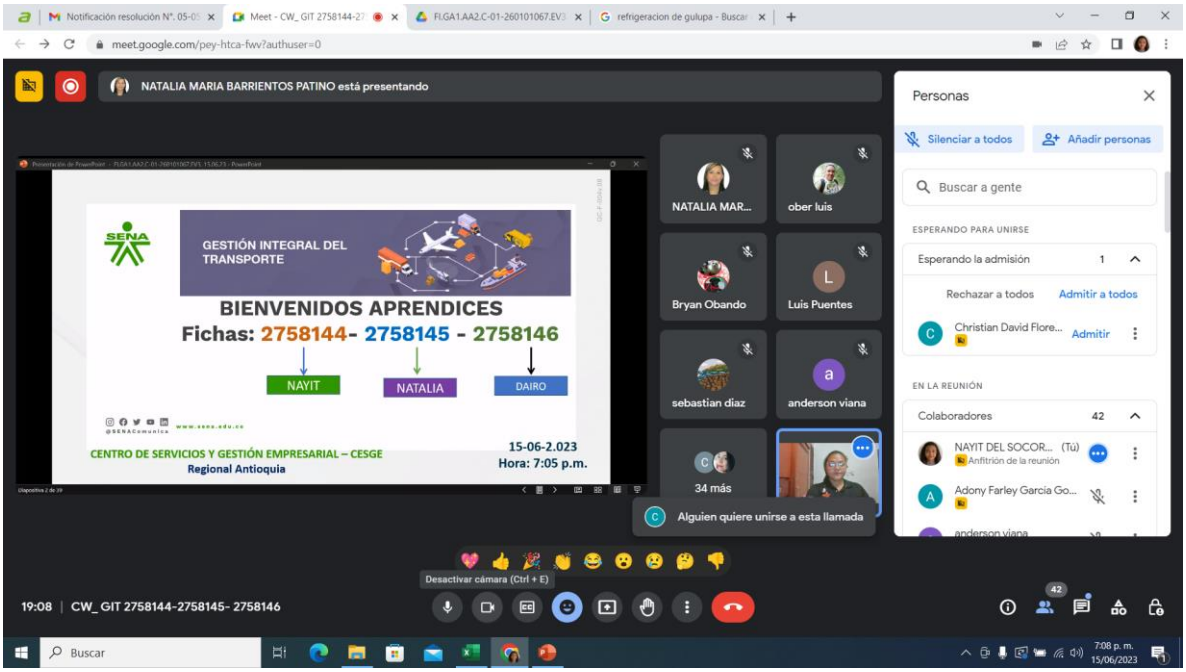
Problemas de la plataforma



Obligación 1 Acciones realizadas: Encuentro del EEF y con aprendices

Encuentro sincrónico GIT

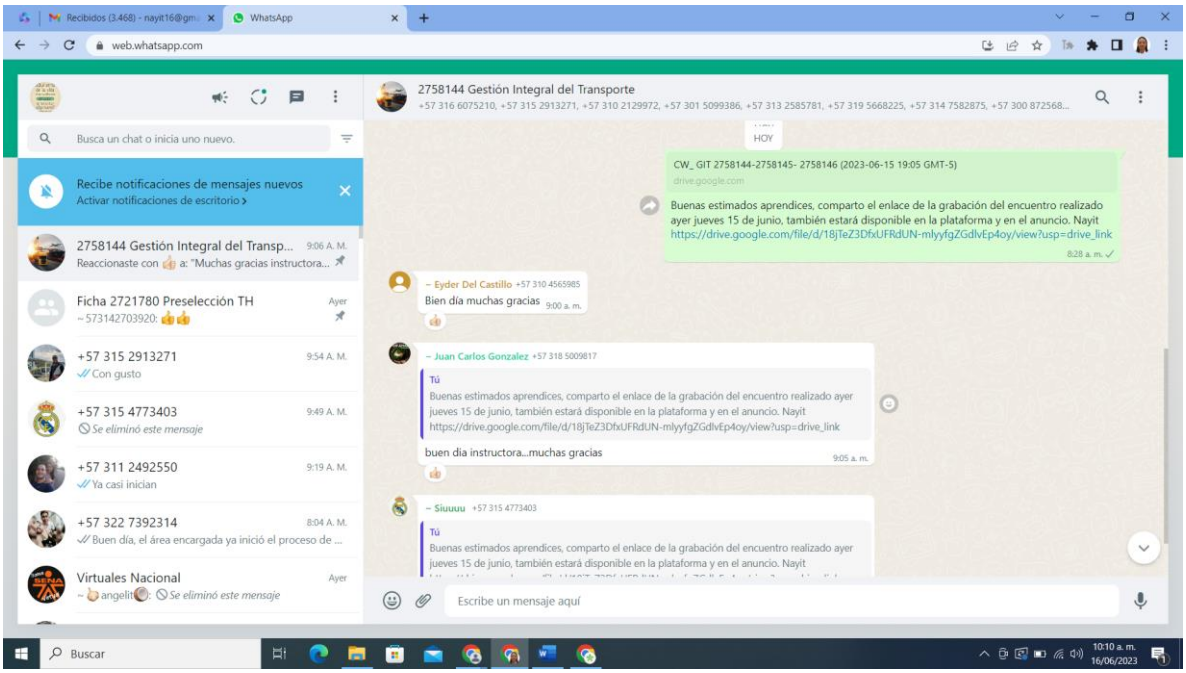
Buenas noches; les comparto el formulario de asistencia: https://bit.ly/3MfByHY



Obligación 19 Acciones realizadas: atención aprendices por diferentes canales de comunicación

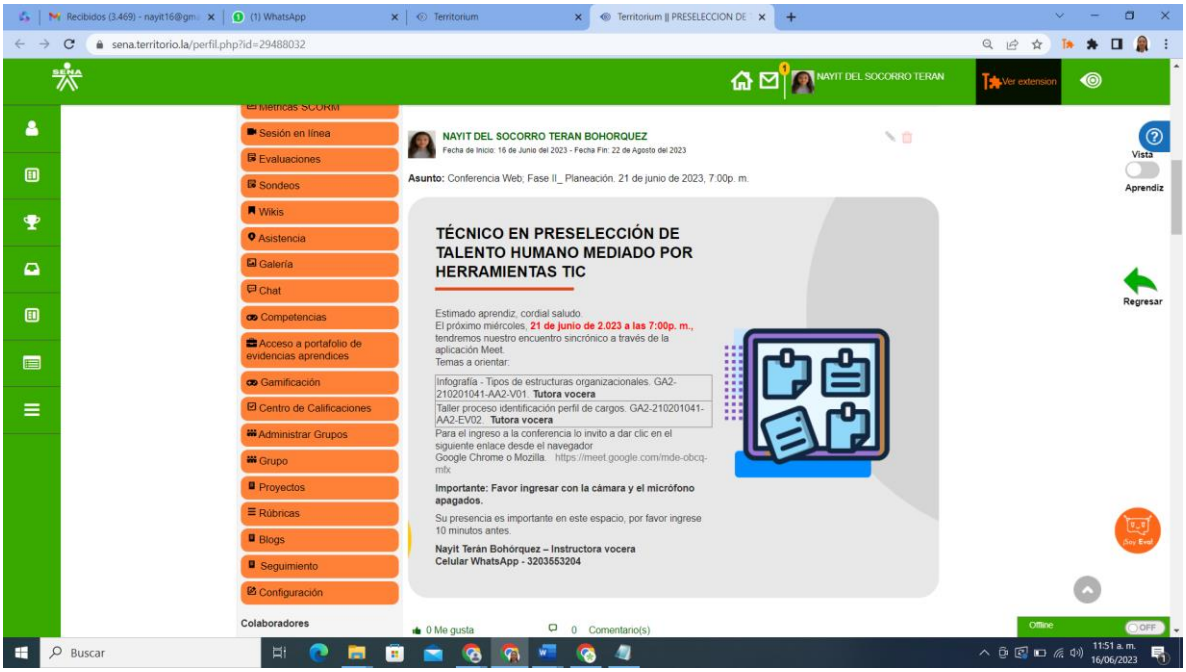
Buenas estimados aprendices, comparto el enlace de la grabación del encuentro realizado ayer jueves 15 de junio, también estará disponible en la plataforma y en el anuncio. Nayit

https://drive.google.com/file/d/18jTeZ3DfxUFRdUN-mlyyfgZGdlvEp4oy/view?usp=drive_link



Obligación 17 Acciones realizadas: Espacio creado para aclarar dudas de los aprendices, carpeta de Seguimiento y evaluación y anuncios de la formación

Anuncios



Refuerzo pedagógico Ficha 2721780

Cordial saludo estimado aprendiz:

Comparto en archivo adjunto el plan de refuerzo pedagógico y el archivo en Excel donde se exponen las evidencias pendientes de enviar.

Tendremos el día de hoy viernes a las 7:00 p.m. encuentro sincrónico para aclarar dudas sobre este documento.

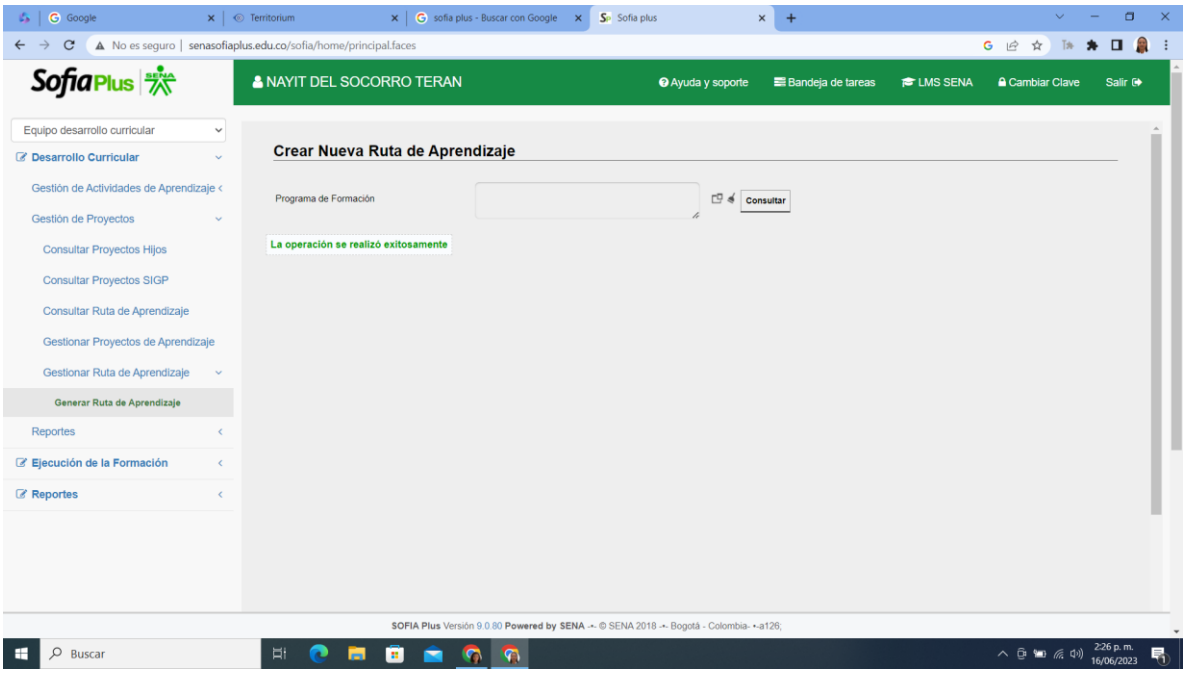
Enlace de ingreso: https://meet.google.com/zom-ihih-rrr

Si tiene alguna duda me puede contactar, respondiendo el presente correo.

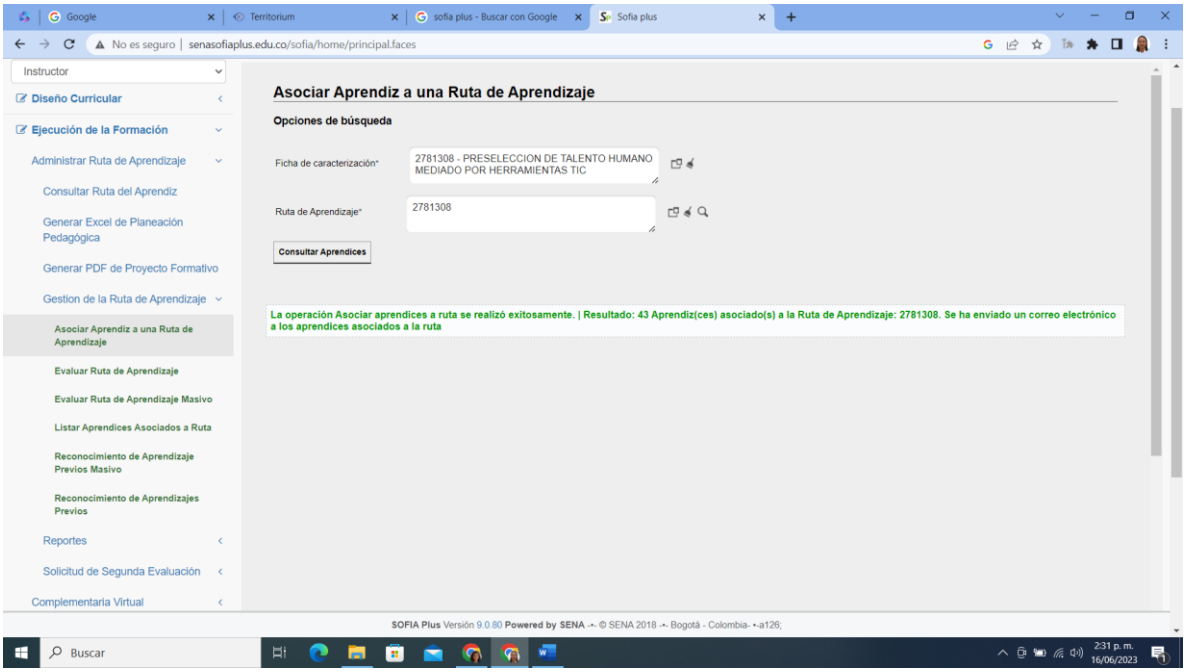
Quedo atenta,

1	ALBA LUCIA HUERTAS JUEZ	alba.huertas-2016@outlook.com
2	ANGIE DAHIANA ARCE	dahiana.angie@hotmail.com
3	ANGIE VANESA JORGE GONZALEZ	angiejorgegonzalez2020@gmail.com
4	ANGY ESTEFANIA MENDOZA SOLANO	estefaniamendozasolano@gmail.com
5	ARGENIS PATIÑO GARCIA	apatinog0404@gmail.com
6	DANIELA SALAZAR MONTAÑO	daniella.univalle19@gmail.com
7	DERLIS LIXETH HOYOS ASTAIZA	derlyzeth556@hotmail.com
8	EVELYN JESSENIA ROA ROCHA	evelynroarocha@gmail.com
9	JUAN ANGEL ACOSTA BARBA	juanacosta20162016@gmail.com
10	KAREN IVETTE CARDENAS JAIMES	karive.cardenas@hotmail.com
11	KAREN JULIETH CORREA ROJAS	karenjuliethcorrearojas@gmail.com
12	KATHERINE TABARES CASAMACHIN	katabares1@gmail.com
13	LAURA SOFIA GARCIA MENDEZ	lau_sofi13@hotmail.com
14	LINA MARIA LOPEZ LOPEZ	linalopez1405@gmail.com
15	LUIS ALFREDO SEGURA ZAMORA	alfredosegura2013@gmail.com
16	LUIS EDUARDO RAMIREZ ESTUPIÑAN	luis.ramirez7390@correo.policia.gov.co
17	LUISA FERNANDA JIMENEZ GUTIERREZ	luisa.jimenezgutierrez27@gmail.com
18	LUZ ADRIANA ROCHA VIDALES	luz.rocha0703@gmail.com
19	LUZ ANDREA CASTRILLON RAMIREZ	andre_55571@hotmail.com
20	MARIA YULISA BRIÑEZ MEJIA	yulisabrinezmej@gmail.com
21	MARTHA ISABEL LASSO MORENO	martha_lasso@soy.sena.edu.co
22	MIGUEL ALFONSO ROMERO USMA	mialrous@gmail.com
23	NUBIA ESTHER PABON FUENTES	npabon.gruaspobladogiron@gmail.com
24	VANESSA ROMERO SOSA	vaneromerososa@gmail.com
25	YESICA SALAZAR PEÑA	YESSICAP1122@GMAIL.COM
26	YISELA PAOLA PEREZ NUÑEZ	yiselapereznunez3@gmail.com
27	YURY PAOLA GALEANO JUNCA	galeanojuncapaola@gmail.com

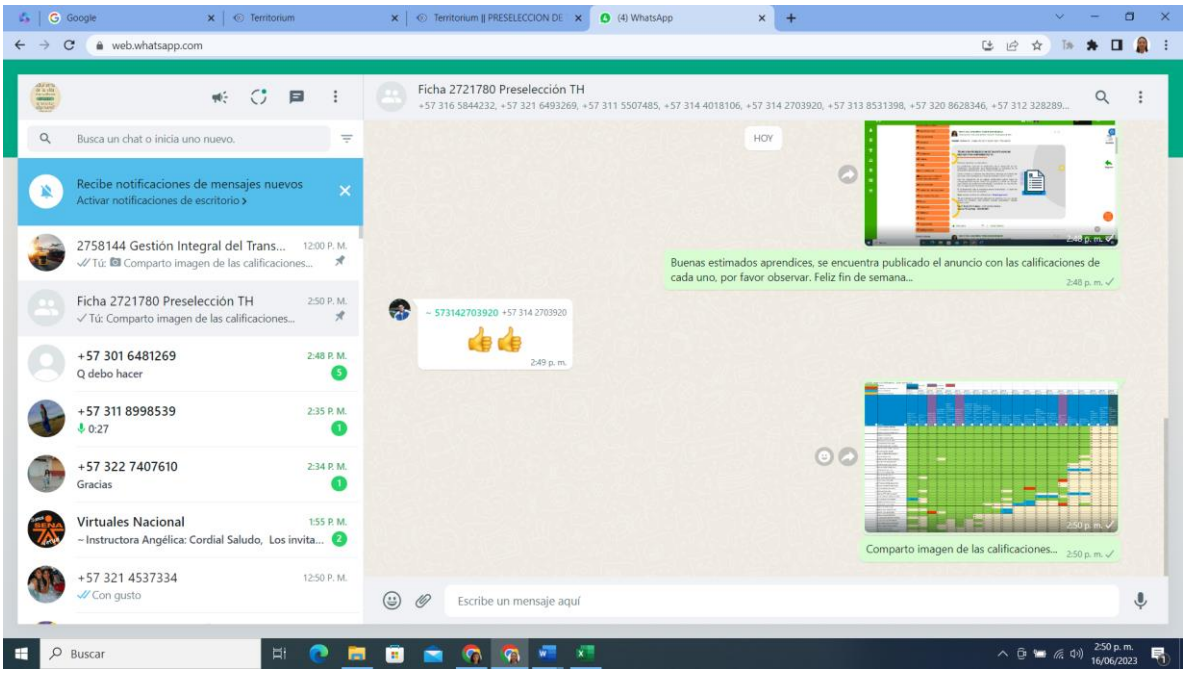
Creación de ruta de aprendizaje



Asociar ruta

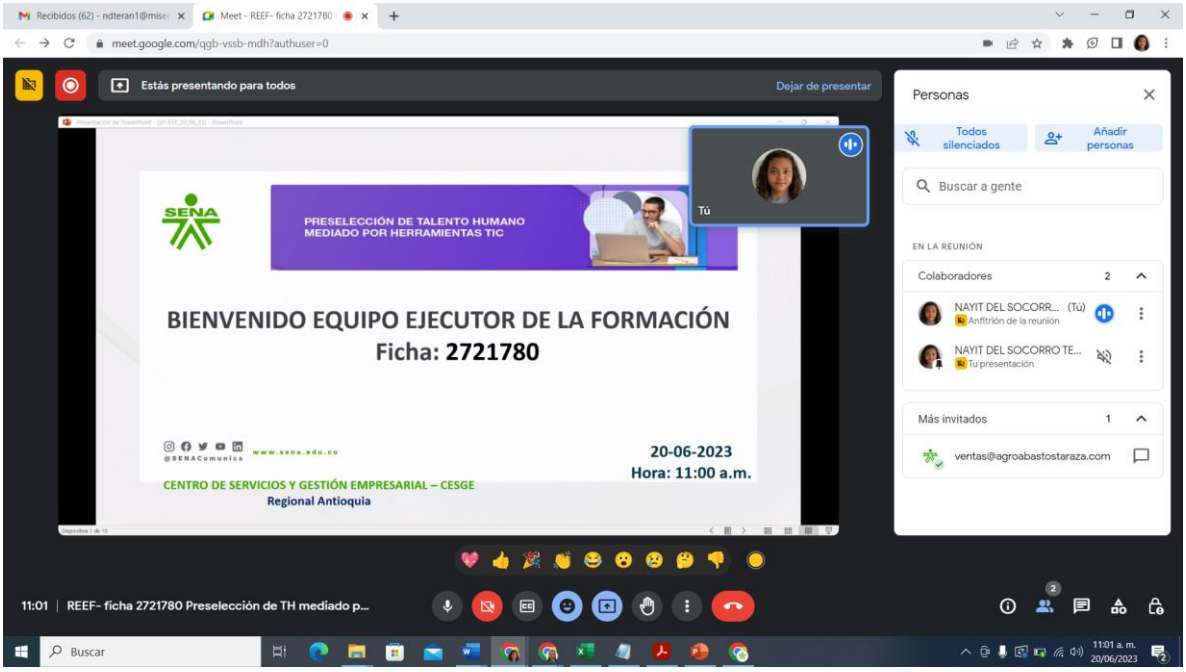


Obligación 17 Acciones realizadas: Espacio creado para aclarar dudas de los aprendices, carpeta de Seguimiento y evaluación y anuncios de la formación



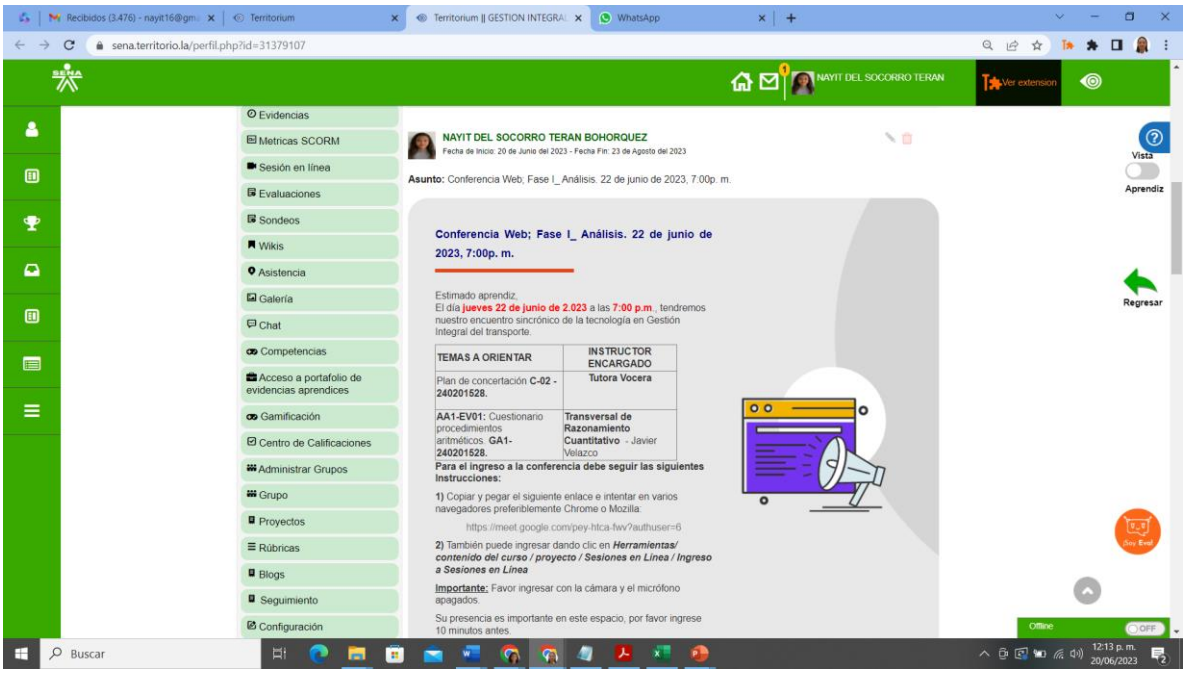
Obligación 1 Acciones realizadas: Encuentro del EEF y con aprendices

Encuentro EEF



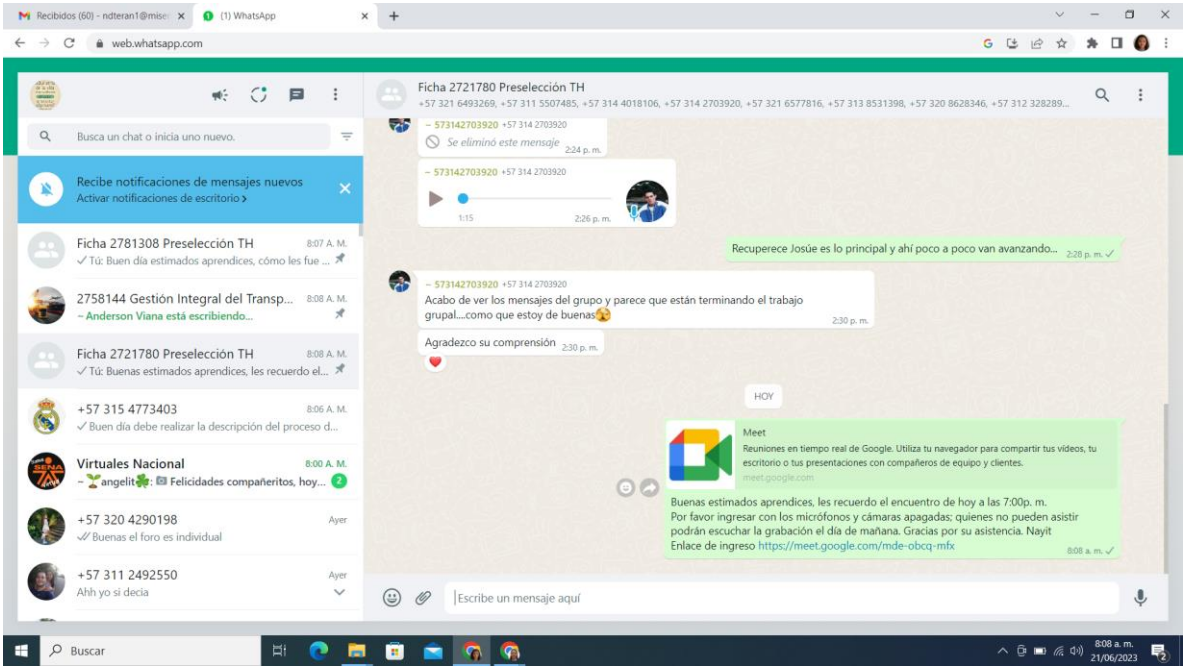
Obligación 17 Acciones realizadas: Espacio creado para aclarar dudas de los aprendices, carpeta de Seguimiento y evaluación y anuncios de la formación

Anuncios



Obligación 19 Acciones realizadas: atención aprendices por diferentes canales de comunicación

Mensajes WhatsApp



Obligación 1 Acciones realizadas: Encuentro del EEF y con aprendices

Reunión del EEF

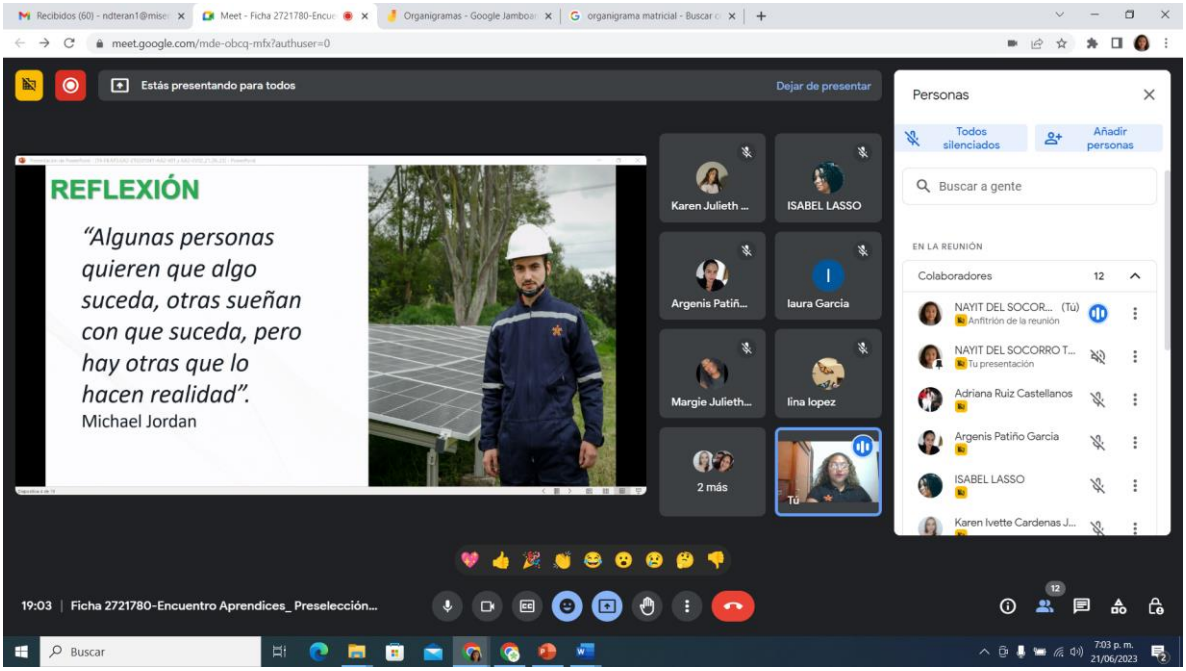


Obligación 1 Acciones realizadas: Encuentro del EEF y con aprendices

Encuentro aprendices TH 2721780

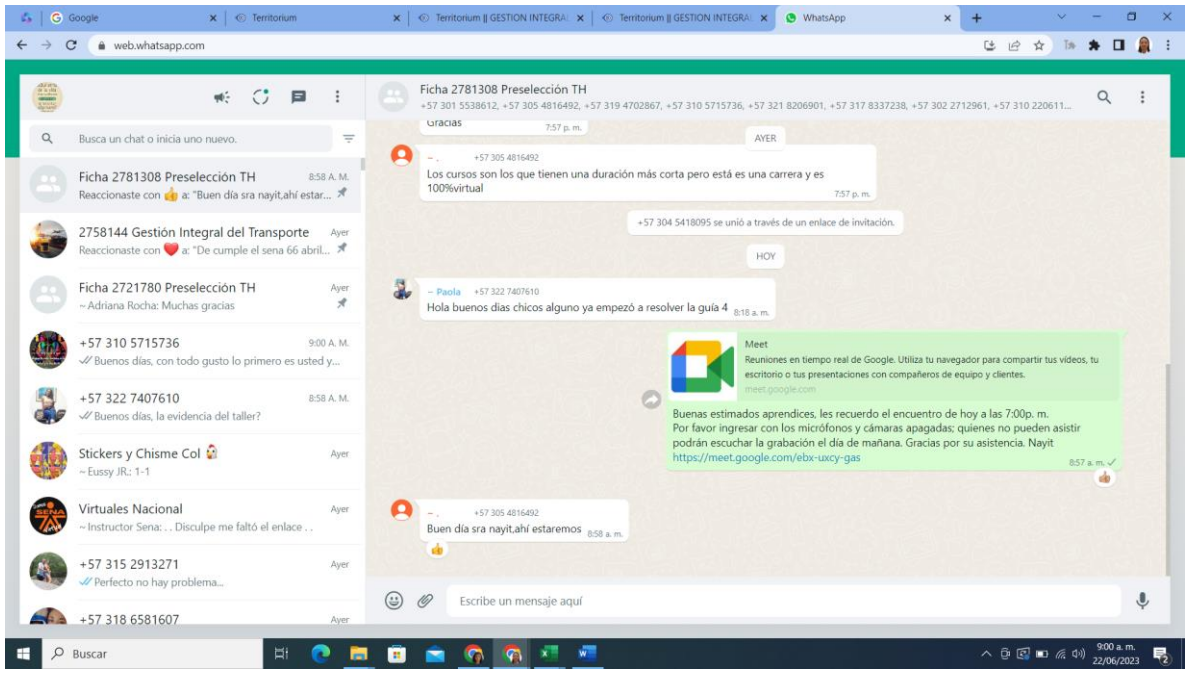
Buenas noches comparto el enlace de la asistencia
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSes3OFJJ7lKJjIq-SwCc9QR6x0aLH13Dd_fczYR4mlSN59W4w/viewform?usp=sharing

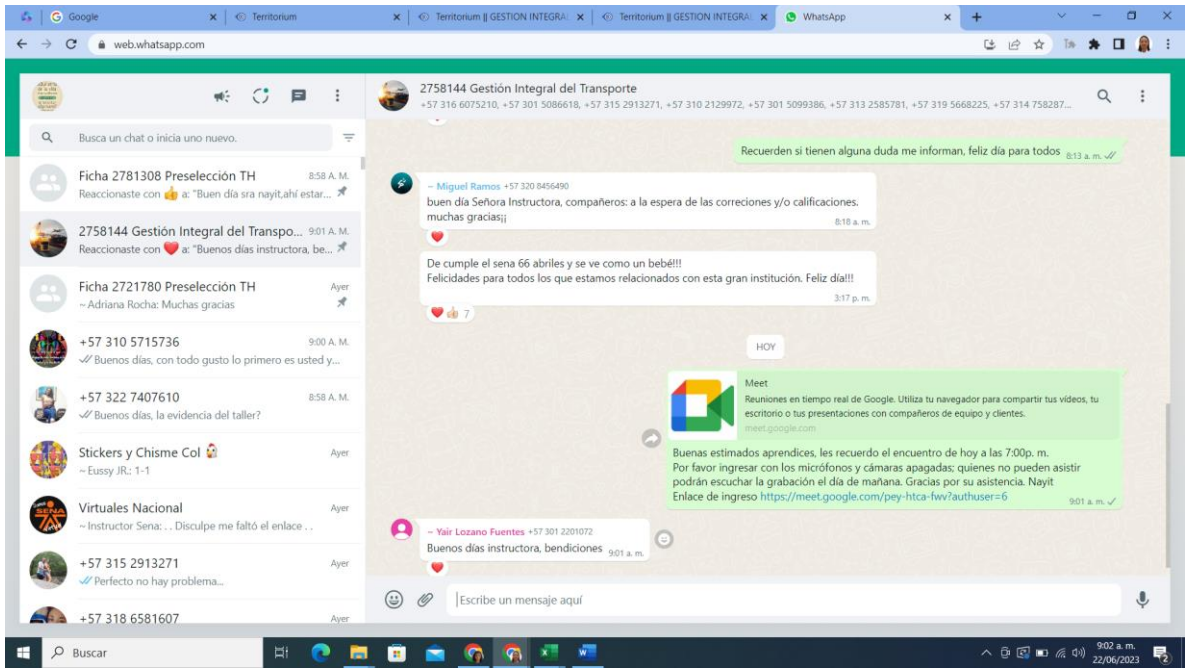
Buenas noches comparto el enlace de la asistencia
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSes3OFJJ7lKJjIq-SwCc9QR6x0aLH13Dd_fczYR4mlSN59W4w/viewform?usp=sharing



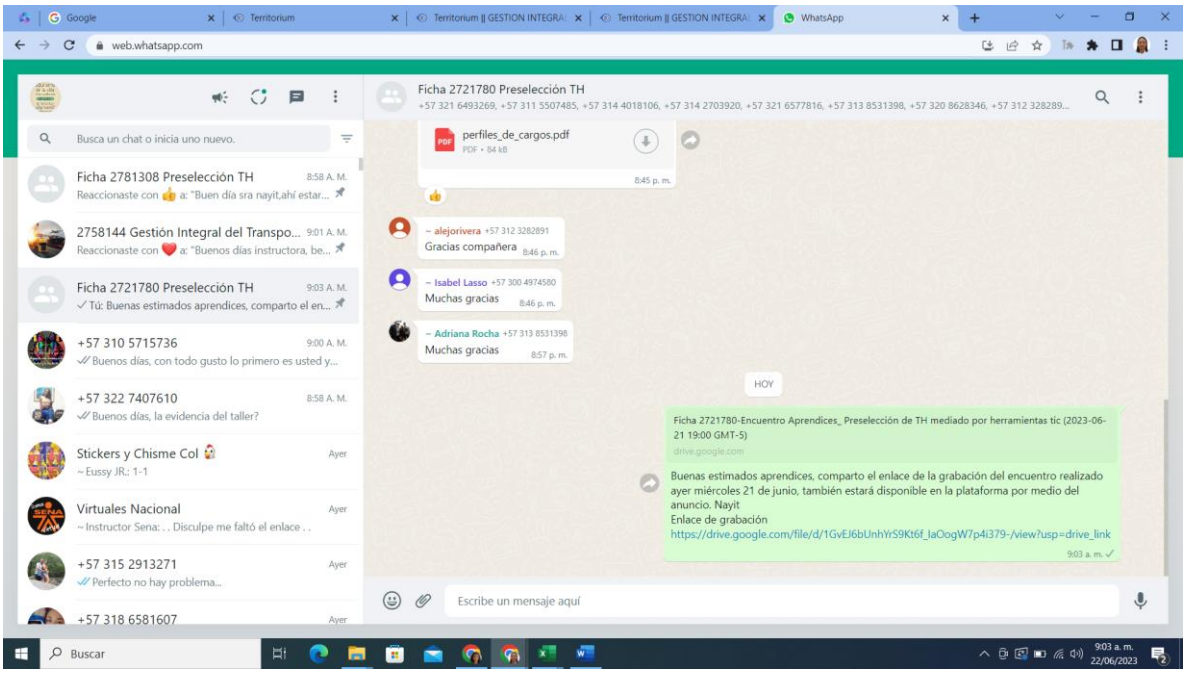
Obligación 19 Acciones realizadas: atención aprendices por diferentes canales de comunicación

Buenas estimados aprendices, les recuerdo el encuentro de hoy a las 7:00p. m.
Por favor ingresar con los micrófonos y cámaras apagadas; quienes no pueden asistir podrán escuchar la grabación el día de mañana. Gracias por su asistencia.
Nayit Enlace de ingreso: https://meet.google.com/ebx-uxcy-gas





Buenas estimados aprendices, comparto el enlace de la grabación del encuentro realizado ayer miércoles 21 de junio, también estará disponible en la plataforma por medio del anuncio. Nayit
Enlace de grabación
https://drive.google.com/file/d/1GvEJ6bUnhYrS9Kt6f_IaOogW7p4i379-/view?usp=drive_link



Obligación 19 Acciones realizadas: atención aprendices por diferentes canales de comunicación

Avance de la formación

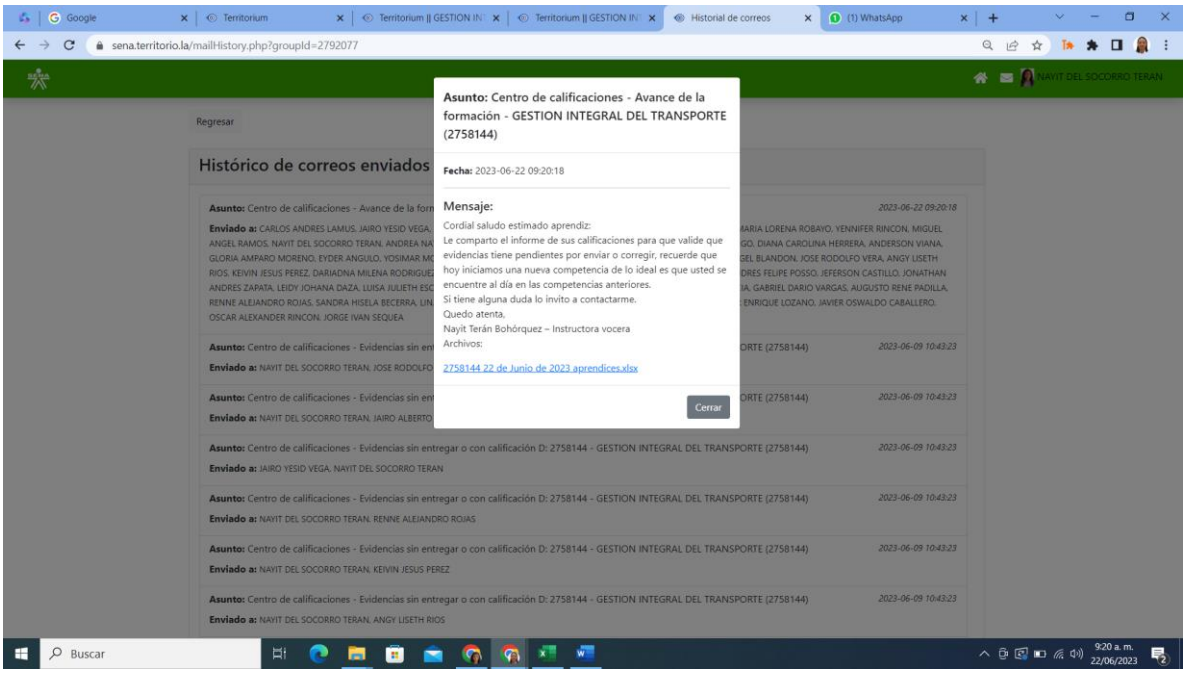
Cordial saludo estimado aprendiz:

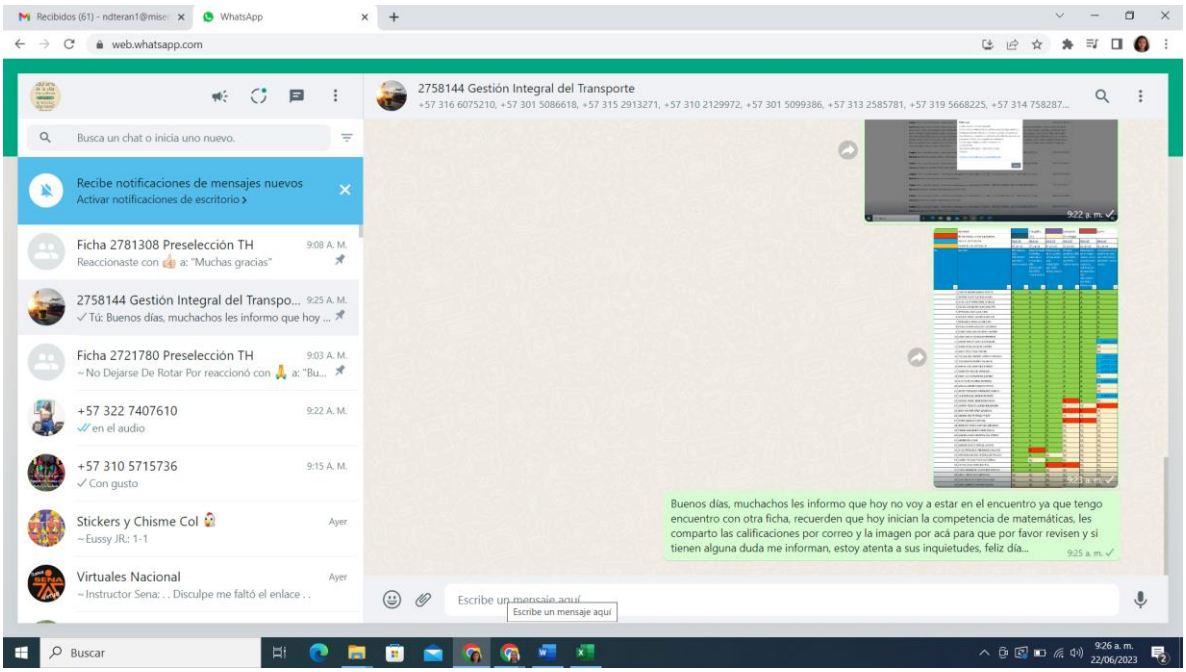
Le comparto el informe de sus calificaciones para que valide que evidencias tiene pendientes por enviar o corregir, recuerde que hoy iniciamos una nueva competencia de lo ideal es que usted se encuentre al día en las competencias anteriores.

Si tiene alguna duda lo invito a contactarme.

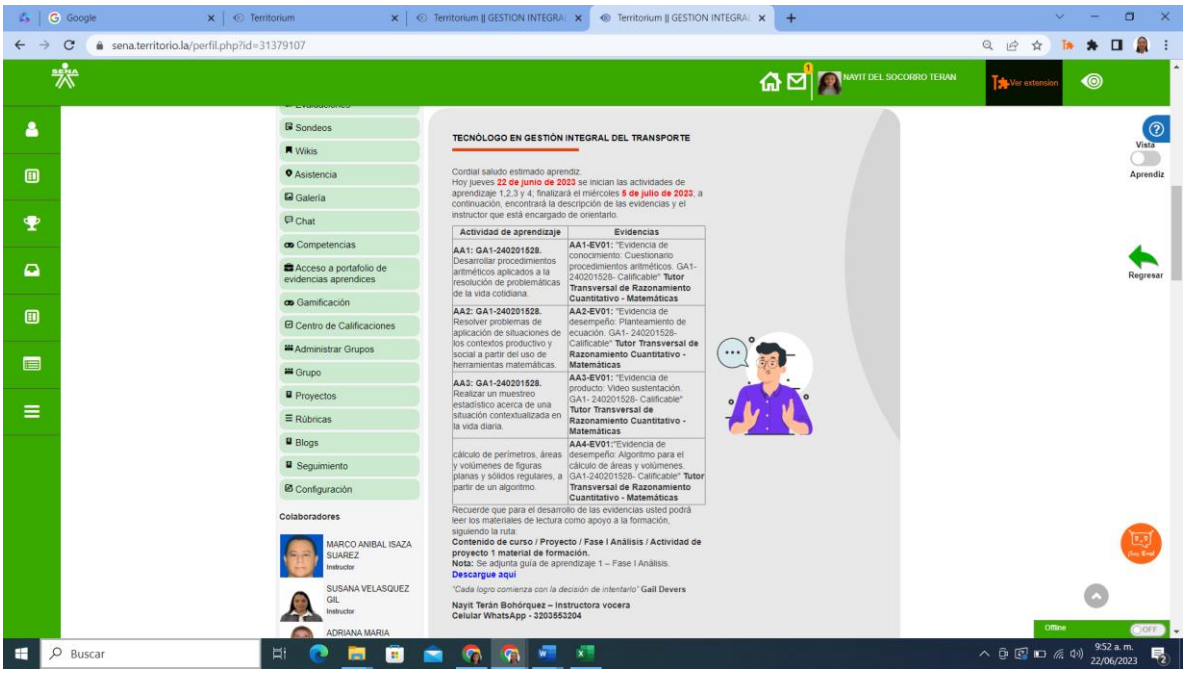
Quedo atenta,

Nayit Terán Bohórquez – Instructora vocera

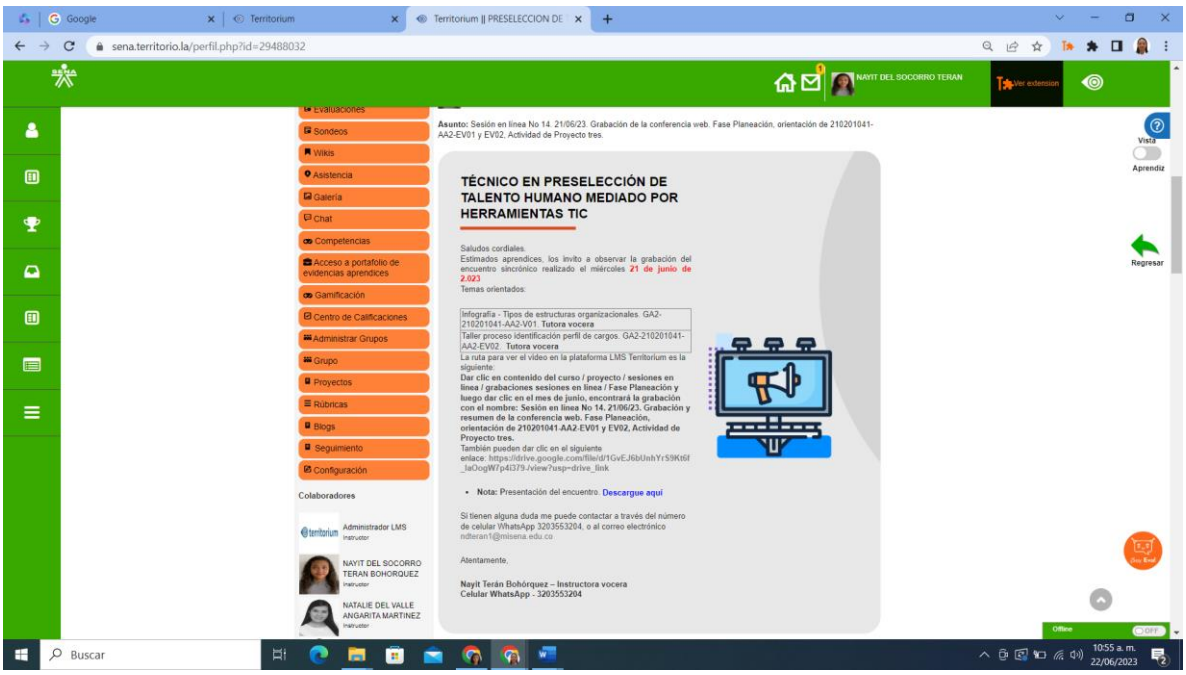




Obligación 17 Acciones realizadas: Espacio creado para aclarar dudas de los aprendices, carpeta de Seguimiento y evaluación y anuncios de la formación Anuncio



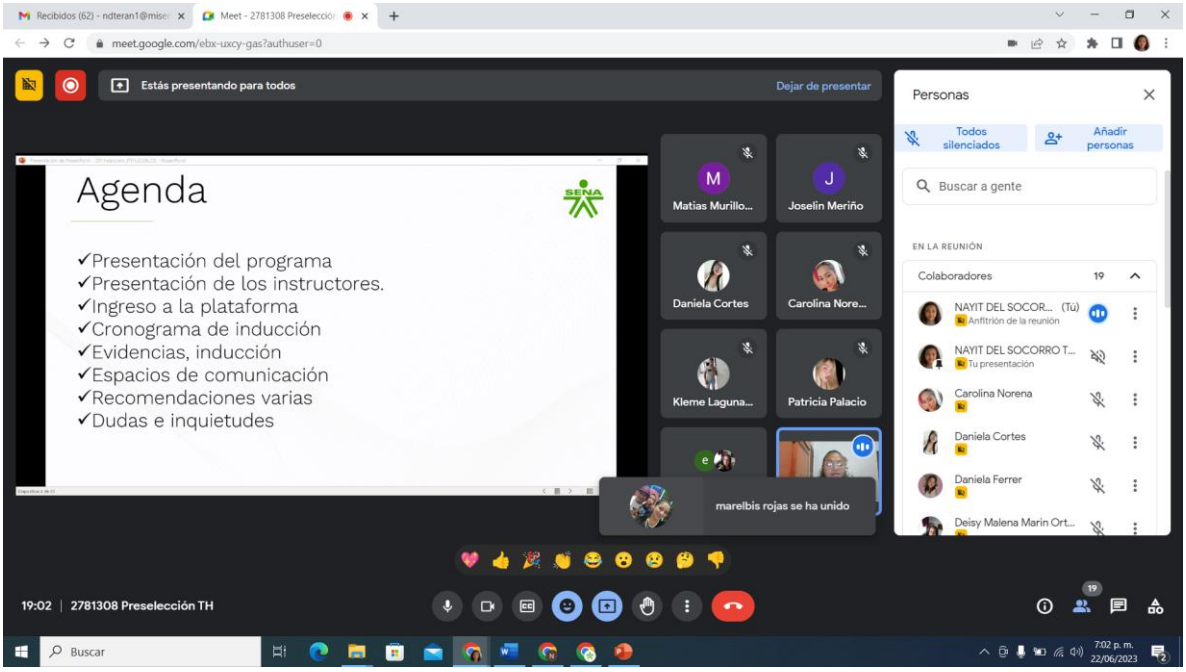
Obligación 17 Acciones realizadas: Espacio creado para aclarar dudas de los aprendices, carpeta de Seguimiento y evaluación y anuncios de la formación Anuncio



Obligación 1 Acciones realizadas: Encuentro del EEF y con aprendices

Encuentro TH Nuevo

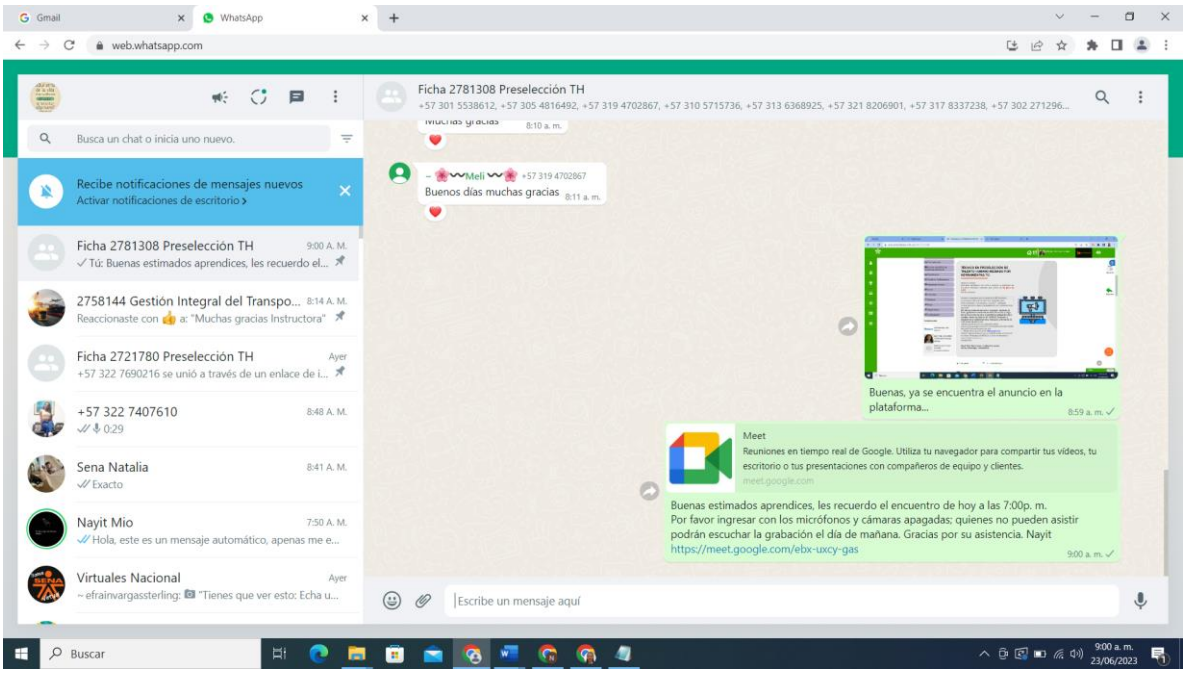
Buenas noches comparto enlace de asistencia https://forms.gle/6KLMohZJqupuuAFW8



Obligación 19 Acciones realizadas: atención aprendices por diferentes canales de comunicación

TH nuevo

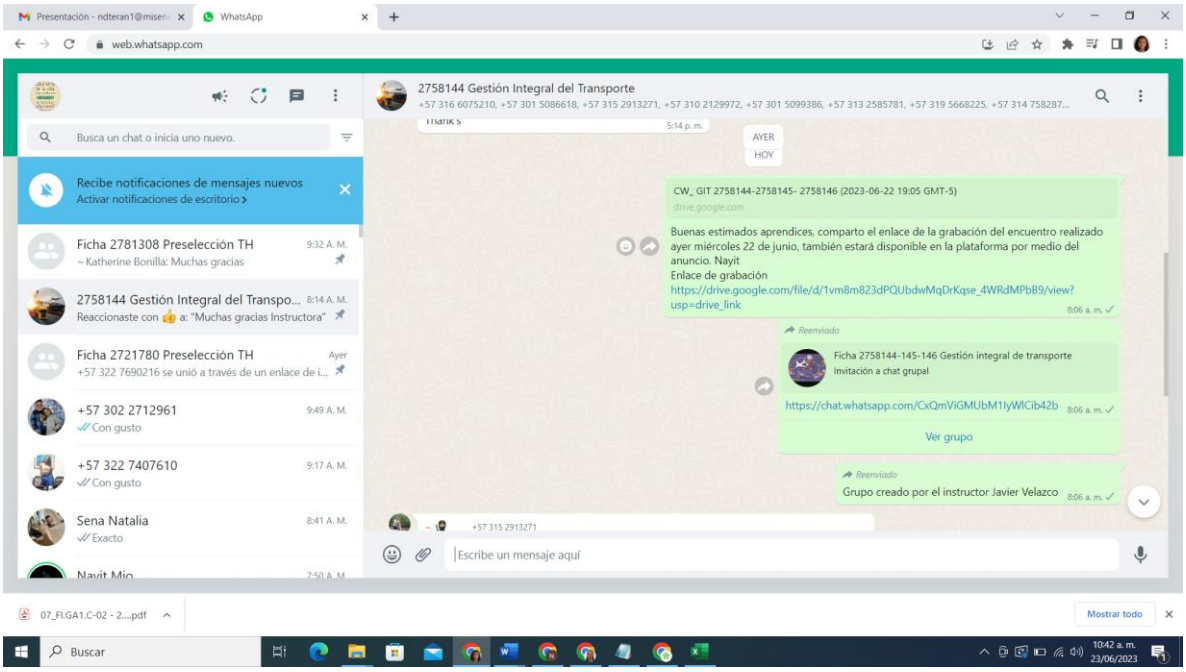
Buenas estimados aprendices, comparto el enlace de la grabación del encuentro realizado ayer miércoles 22 de junio, también estará disponible en la plataforma por medio del anuncio. Nayit
Enlace de grabación
https://drive.google.com/file/d/17Tn2GyAF3pDm3h8tHXeBMHiL6zeZZ7fw/view?usp=drive_link



GIT

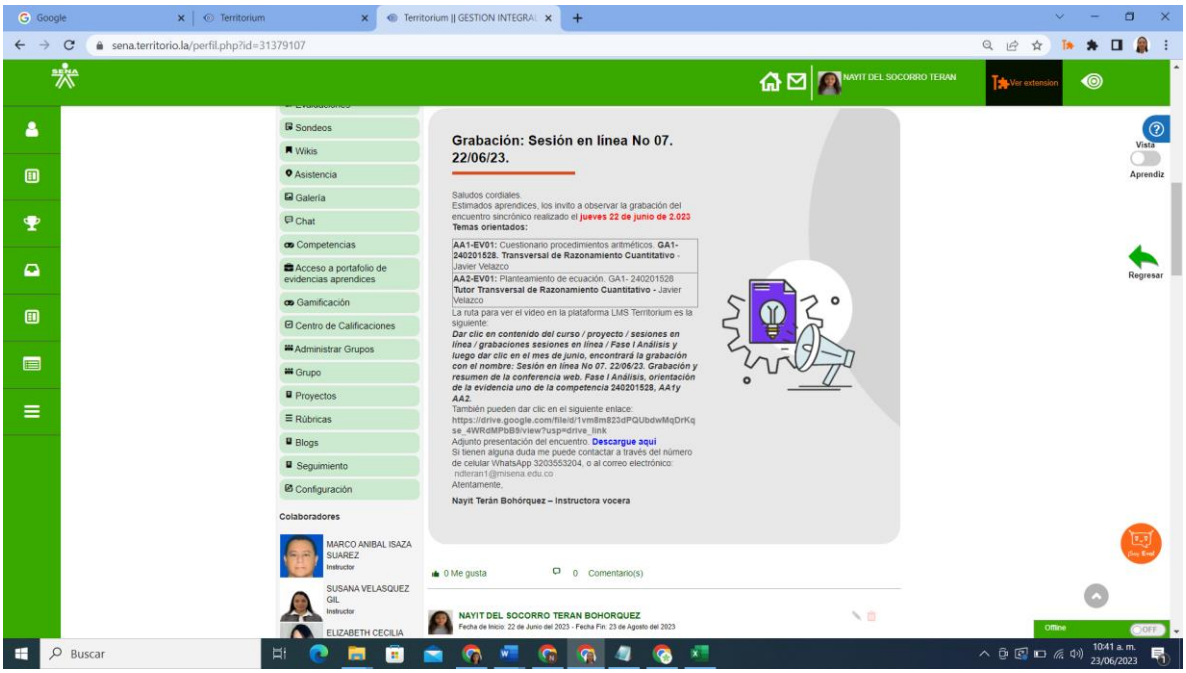
Buenas estimados aprendices, comparto el enlace de la grabación del encuentro realizado ayer miércoles 22 de junio, también estará disponible en la plataforma por medio del anuncio. Nayit
Enlace de grabación

https://drive.google.com/file/d/1vm8m823dPQUbdwMqDrKqse_4WRdMPbB9/view?usp=drive_link

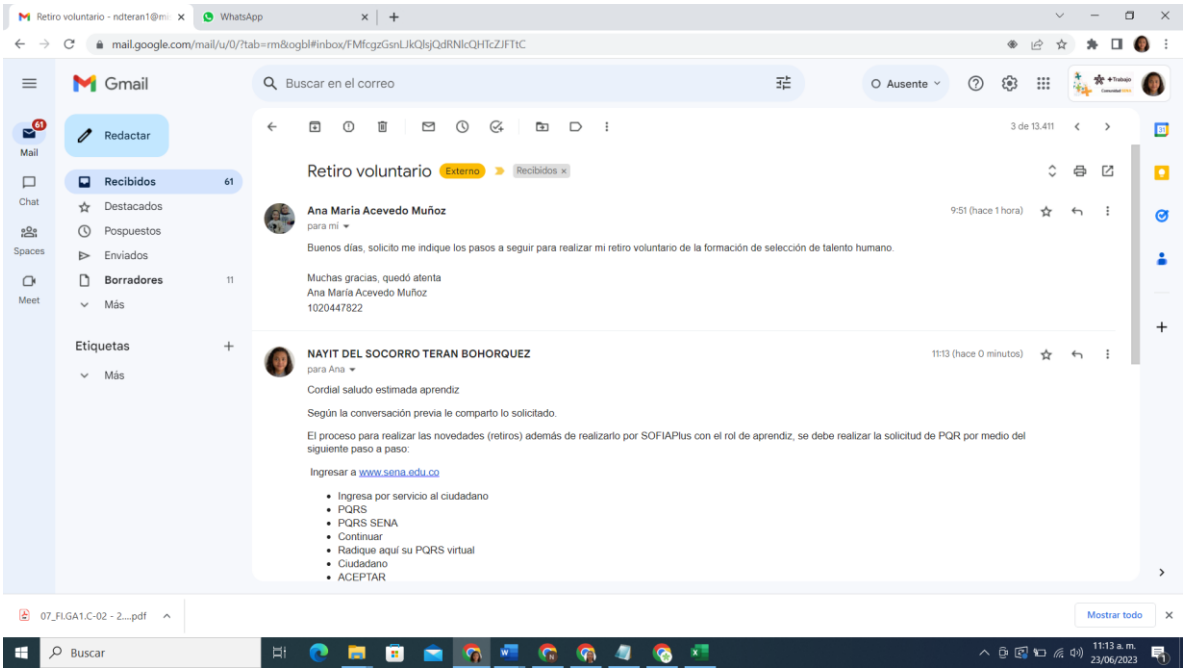


Obligación 17 Acciones realizadas: Espacio creado para aclarar dudas de los aprendices, carpeta de Seguimiento y evaluación y anuncios de la formación

Anuncios

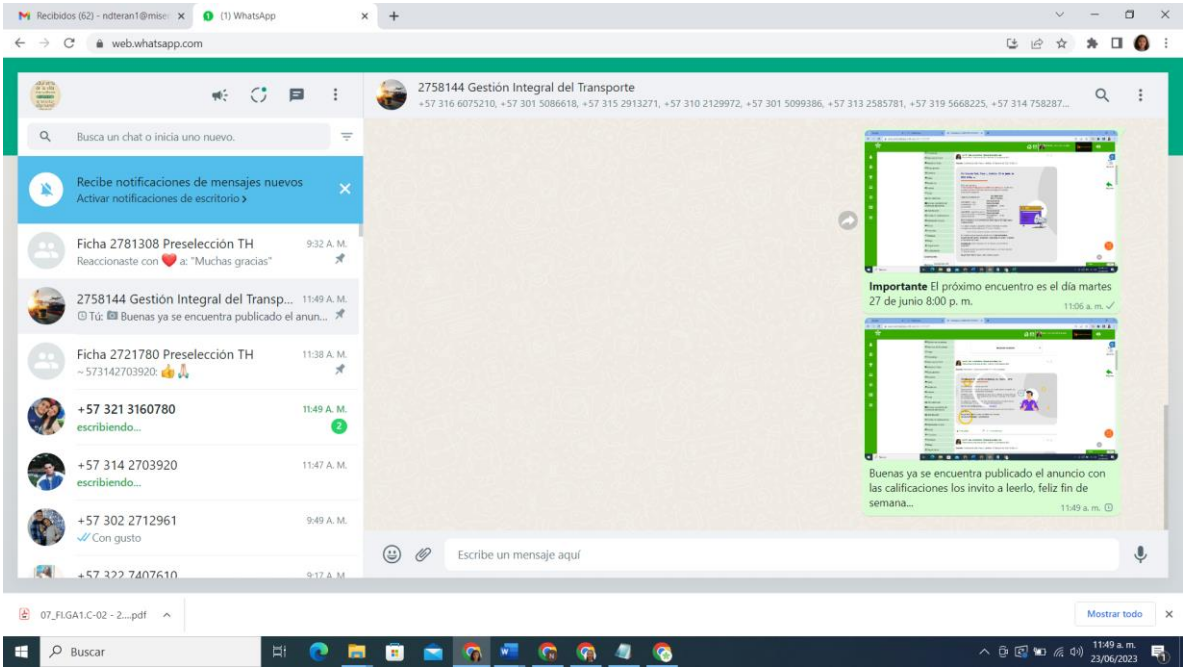


Respuesta a correos



Obligación 19 Acciones realizadas: atención aprendices por diferentes canales de comunicación

Mensajes de anuncios



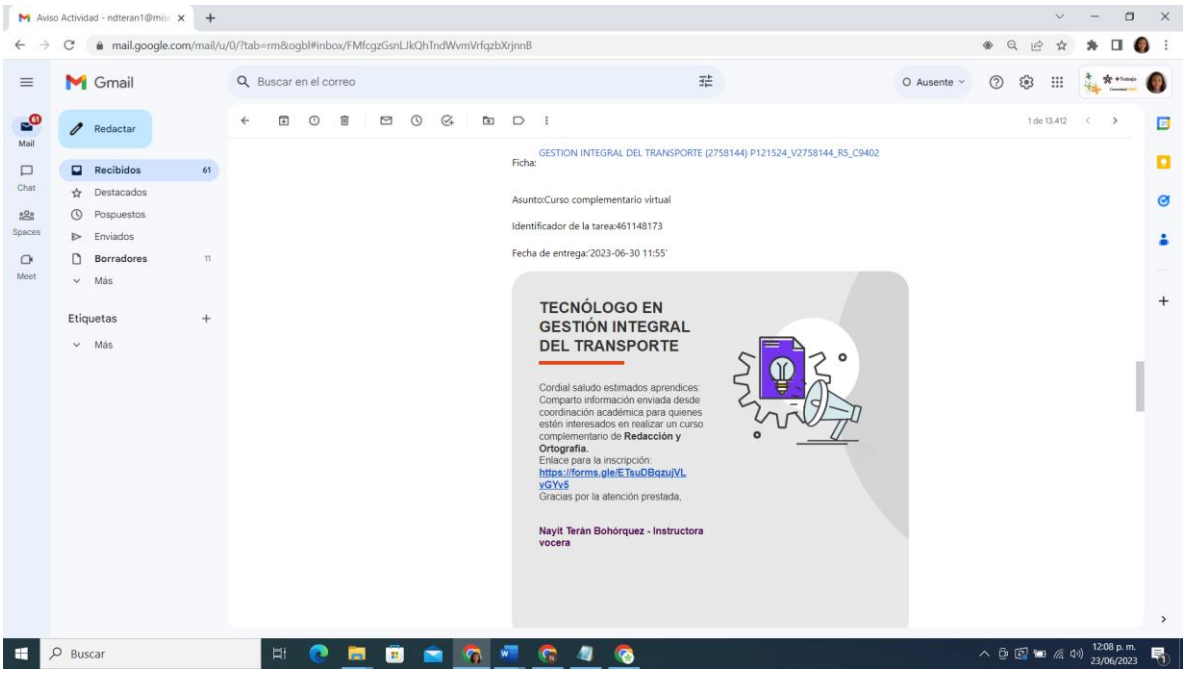
Curso complementario virtual

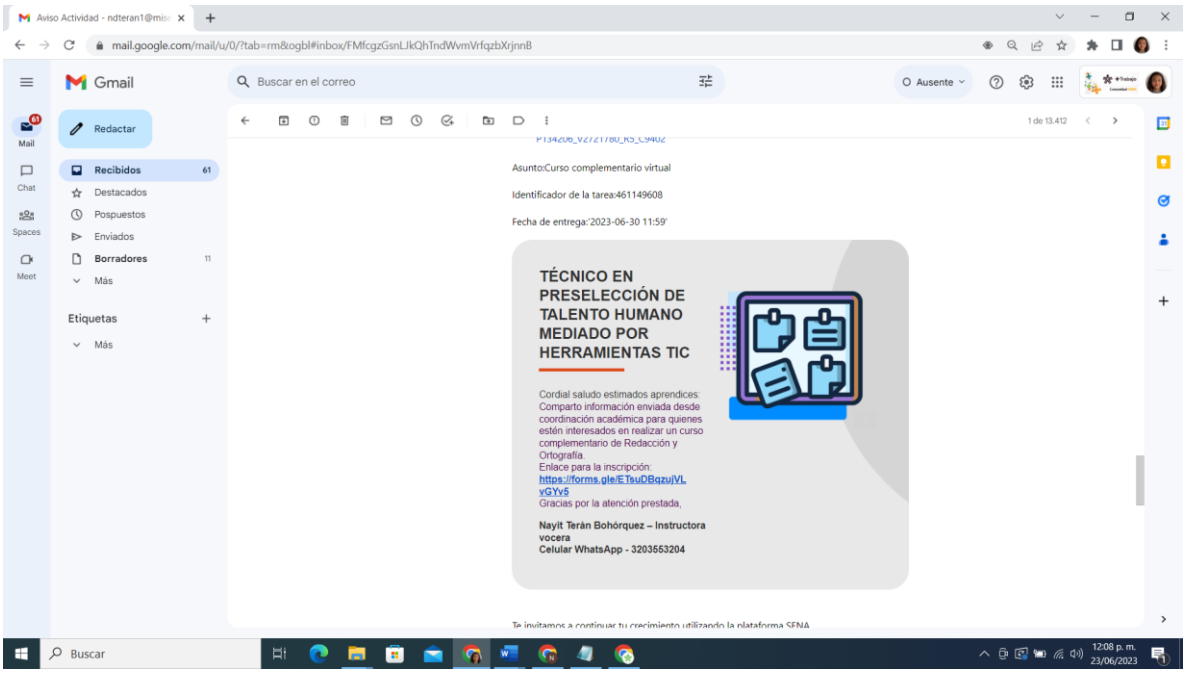
Cordial saludo estimados aprendices:

Comparto información enviada desde coordinación académica para quienes estén interesados en realizar un curso complementario de **Redacción y Ortografía**.

Enlace para la inscripción: https://forms.gle/ETsuDBqzujVLvGYv5

Gracias por la atención prestada,

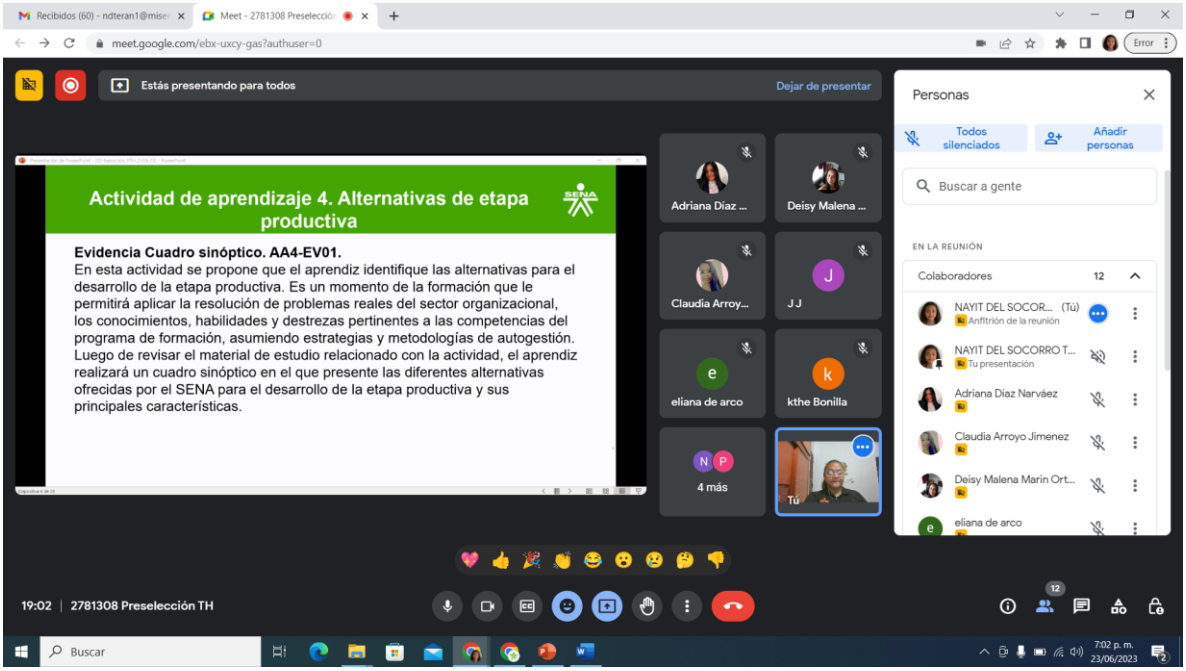




Obligación 1 Acciones realizadas: Encuentro del EEF y con aprendices

Encuentro TH Nuevo

Buenas noches comparto enlace de asistencia https://forms.gle/6KLMohZJqupuuAFW8

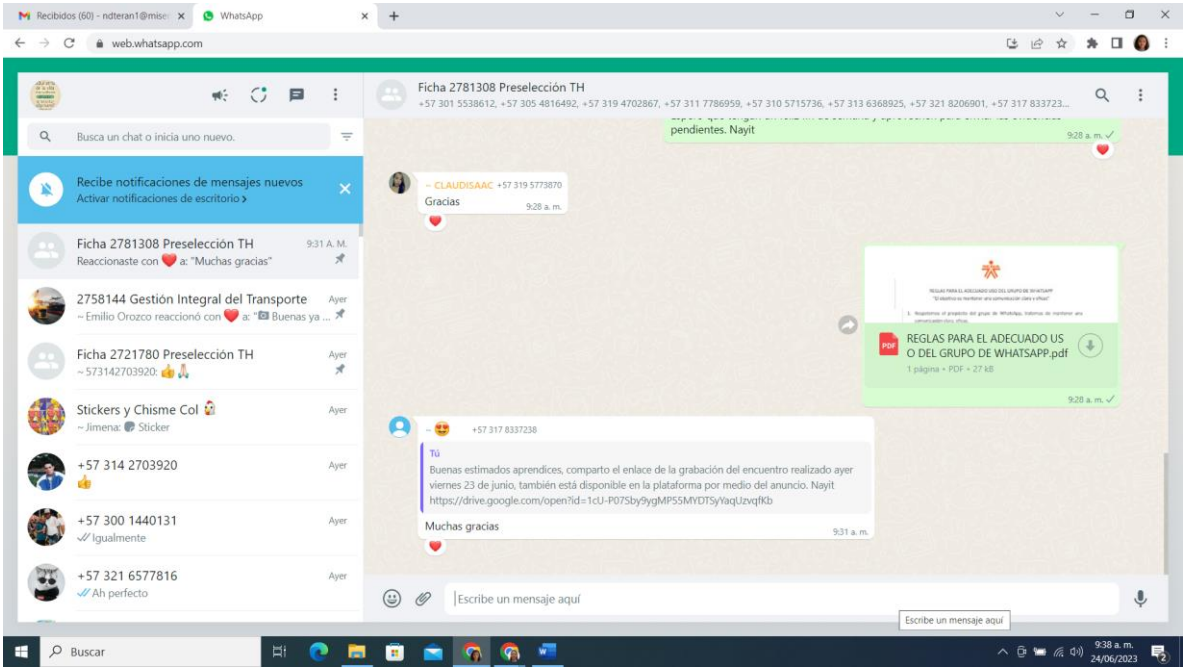


Obligación 19 Acciones realizadas: atención aprendices por diferentes canales de comunicación

Mensajes WhatsApp

Buenas estimados aprendices, comparto el enlace de la grabación del encuentro realizado ayer viernes 23 de junio, también está disponible en la plataforma por medio del anuncio. Nayit

https://drive.google.com/open?id=1cU-P07Sby9ygMP55MYDTSyYaqUzvqfKb



Informe bienestar al aprendiz

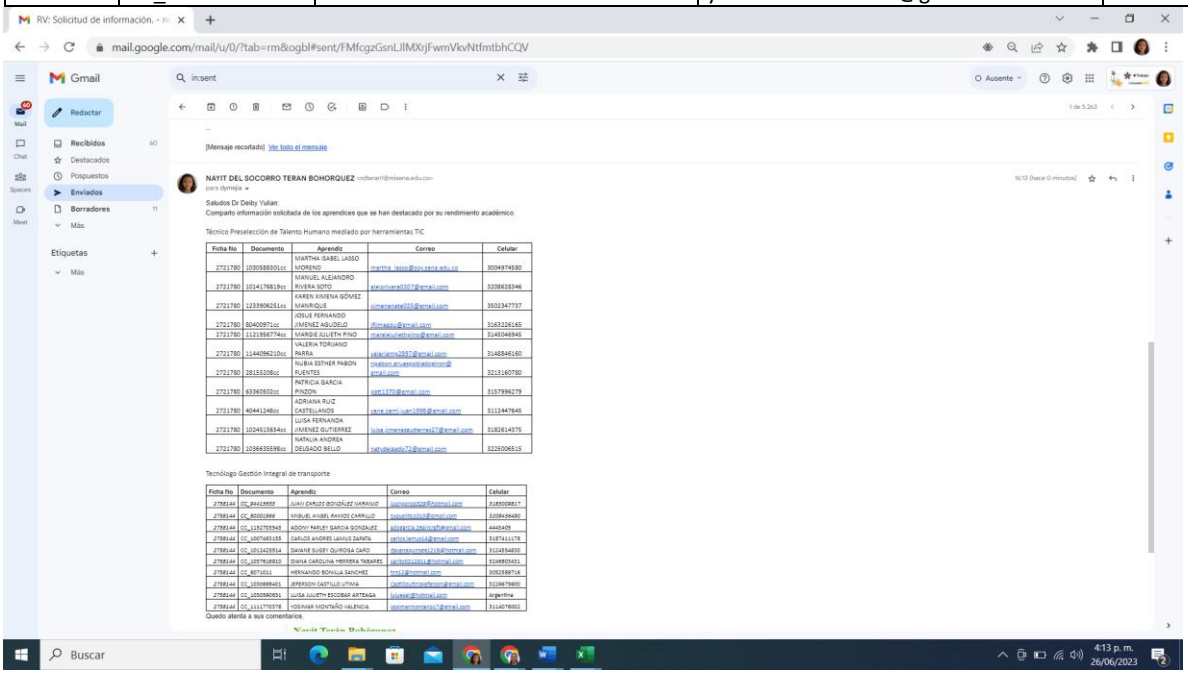
Técnico Preselección de Talento Humano mediado por herramientas TIC

Ficha No	Documento	Aprendiz	Correo	Celular
2721780	1030588301cc	MARTHA ISABEL LASSO MORENO	martha_lasso@soy.sena.edu.co	3004974580
2721780	1014176819cc	MANUEL ALEJANDRO RIVERA SOTO	alejorivera0307@gmail.com	3208628346
2721780	1233906251cc	KAREN XIMENA GOMEZ MANRIQUE	ximenanata035@gmail.com	3502347737
2721780	80400971cc	JOSUE FERNANDO JIMENEZ AGUDELO	jfjimagou@gmail.com	3163226165
2721780	1121956774cc	MARGIE JULIETH PINO	margiejuliethpino@gmail.com	3145046945
2721780	1144096210cc	VALERIA TORIJANO PARRA	valeriamp2897@gmail.com	3148846160
2721780	28155208cc	NUBIA ESTHER PABON FUENTES	npabon.gruaspobladogiron@gmail.com	3213160780
2721780	63360502cc	PATRICIA GARCIA PINZON	patt1370@gmail.com	3157996279
2721780	40441248cc	ADRIANA RUIZ CASTELLANOS	vane.cami.juan1998@gmail.com	3112447645
2721780	1024515654cc	LUISA FERNANDA JIMENEZ GUTIERREZ	luisa.jimenezgutierrez27@gmail.com	3182614375
2721780	1036635598cc	NATALIA ANDREA DELGADO BELLO	natydelgado72@gmail.com	3225006515

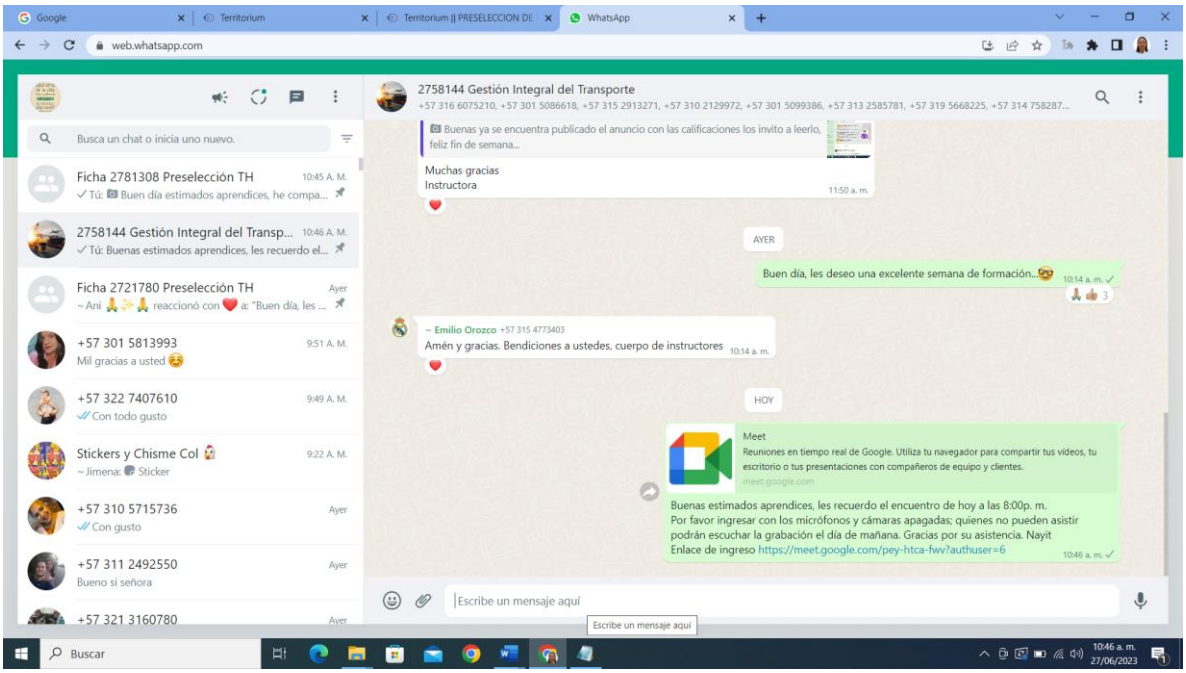
Tecnólogo Gestión Integral de transporte

Ficha No	Documento	Aprendiz	Correo	Celular
2758144	*CC_94415653*	*JUAN CARLOS GONZALEZ NARANJO*	*juangonza329@hotmail.com*	*3185009817*

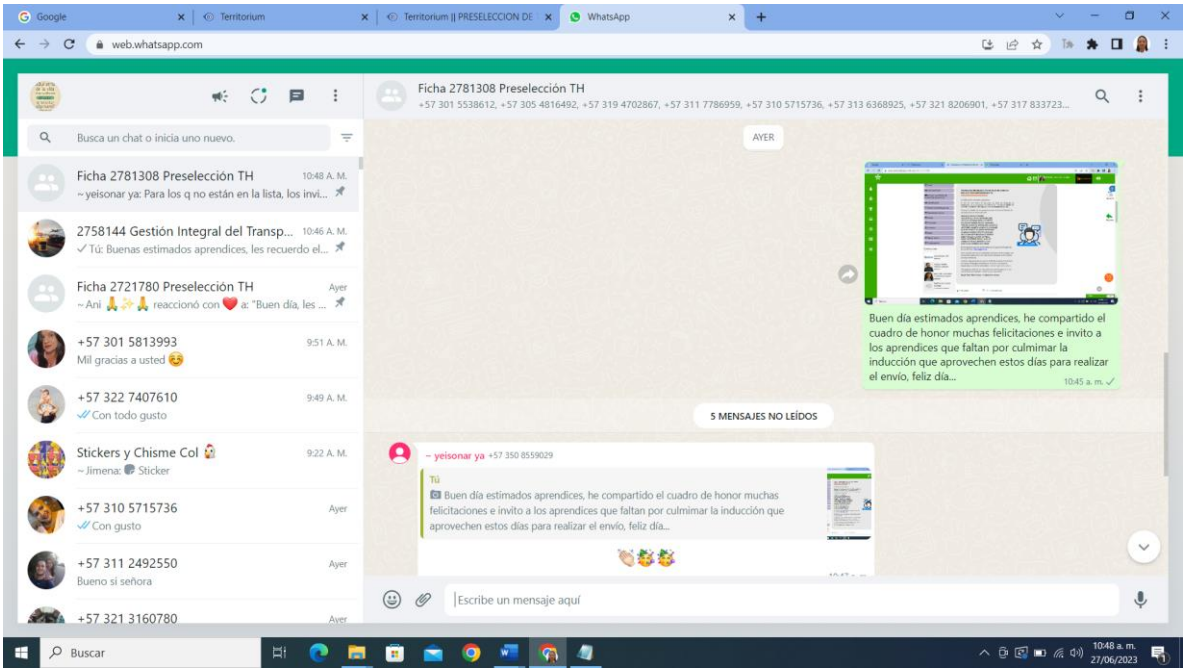
2758144	*CC_80001966*	*MIGUEL ANGEL RAMOS CARRILLO*	*tuguelito1010@gmail.com*	*3208456490*
2758144	CC_1152703543	ADONY FARLEY GARCIA GONZALEZ	adogarcia.26aircraft@gmail.com	4443405
2758144	CC_1007463155	CARLOS ANDRES LAMUS ZAPATA	carlos.lamus14@gmail.com	3187411178
2758144	CC_1012425514	DAYANE SUGEY QUIROGA CARO	dayanaquiroga1218@hotmail.com	3124554630
2758144	CC_1037616910	DIANA CAROLINA HERRERA TABARES	carito0212911@hotmail.com	3246803431
2758144	CC_8071011	HERNANDO BONILLA SANCHEZ	hrs12@hotmail.com	3052589716
2758144	CC_1030699401	JEFERSON CASTILLO UTIMA	Castilloutimajeferson@gmail.com	3226675600
2758144	CC_1030590631	LUISA JULIETH ESCOBAR ARTEAGA	lujuesar@hotmail.com	Argentina
2758144	CC_1111770376	YOSIMAR MONTAÑO VALENCIA	yosimarmontano17@gmail.com	3114076002



Obligación 19 Acciones realizadas: atención aprendices por diferentes canales de comunicación



TH Nuevo

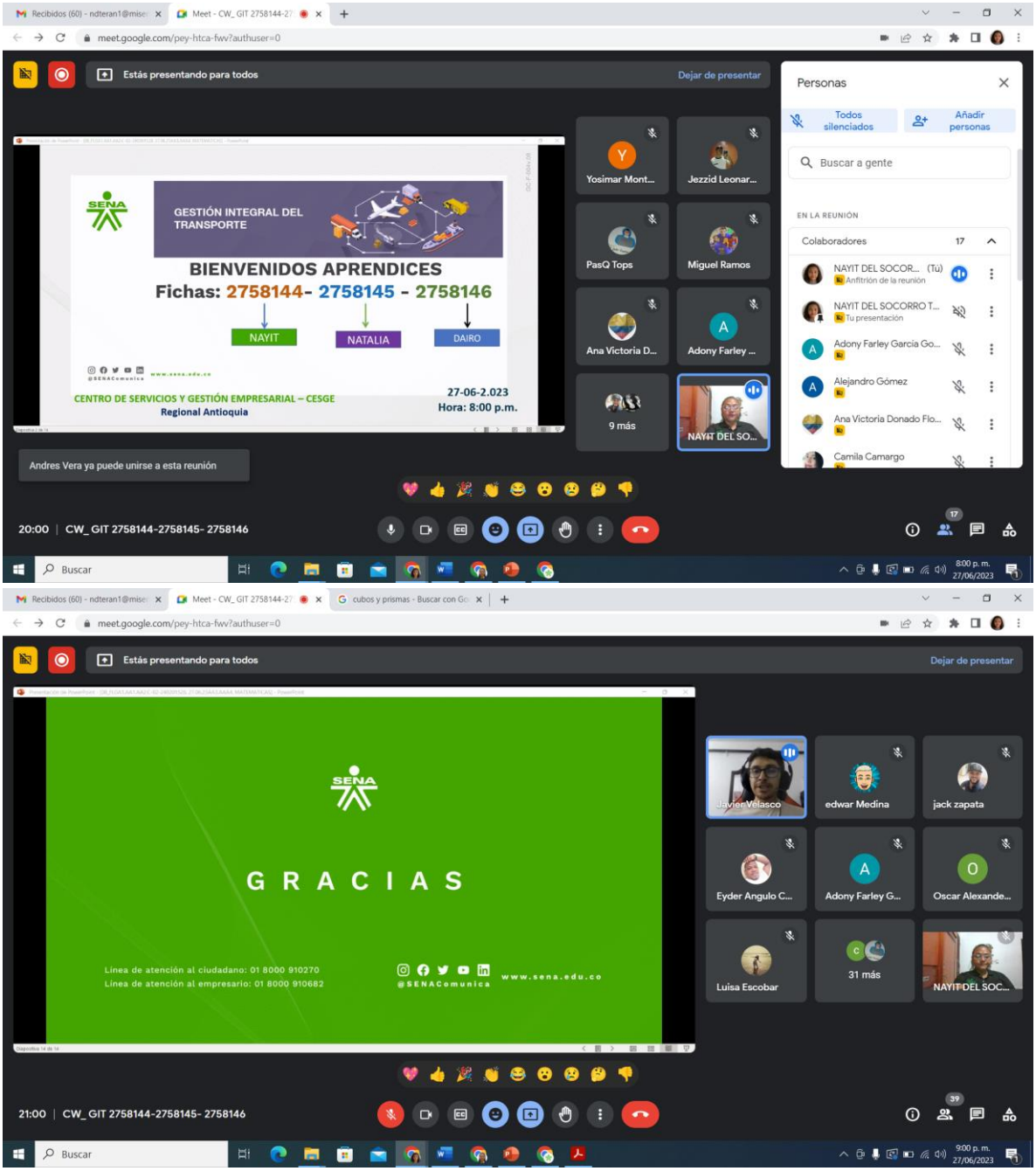


Obligación 1 Acciones realizadas: Encuentro del EEF y con aprendices

Encuentro GIT

Buenas noches comparto el enlace de asistencia

https://docs.google.com/forms/d/1voVhe-CzvXvC_O8bXhQMgRWa2e5G9Dvig-fQJqlOBio/edit

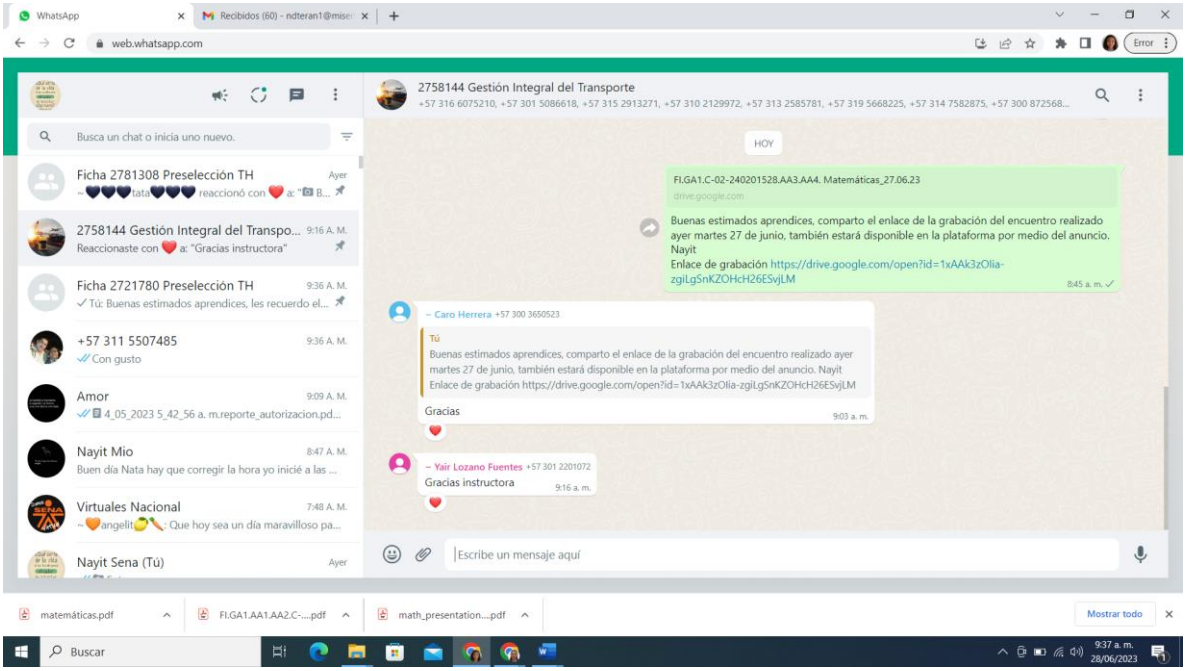


Obligación 19 Acciones realizadas: atención aprendices por diferentes canales de comunicación

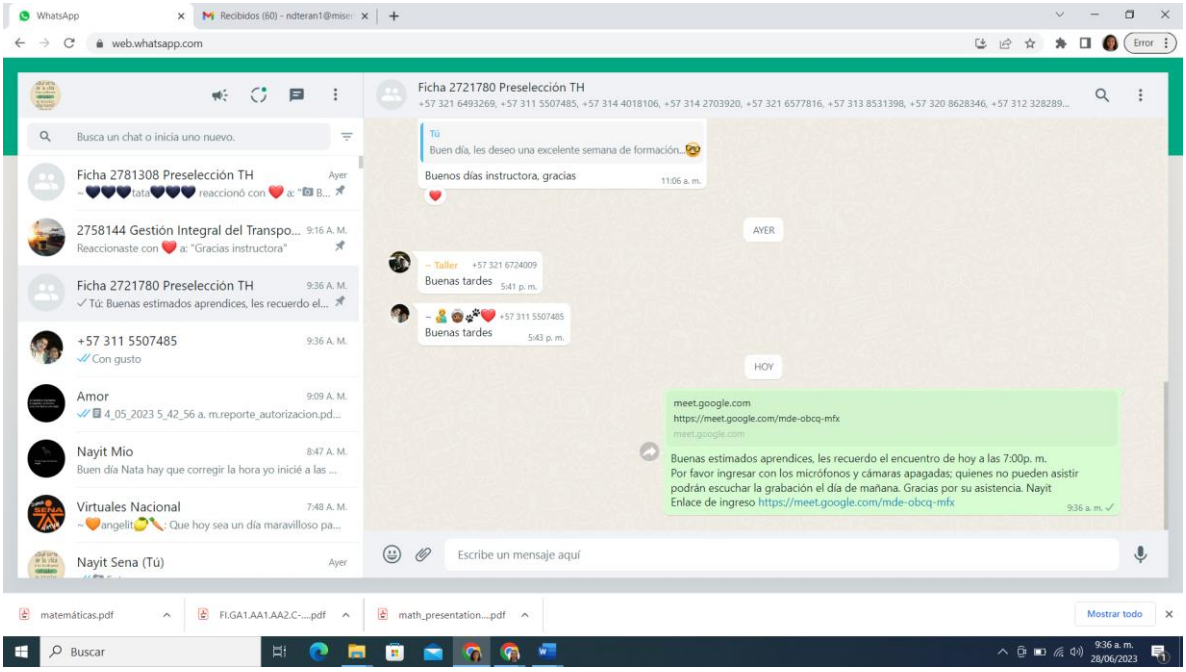
Mensaje WhatsApp

Buenas estimados aprendices, comparto el enlace de la grabación del encuentro realizado ayer martes 27 de junio, también estará disponible en la plataforma por medio del anuncio. Nayit

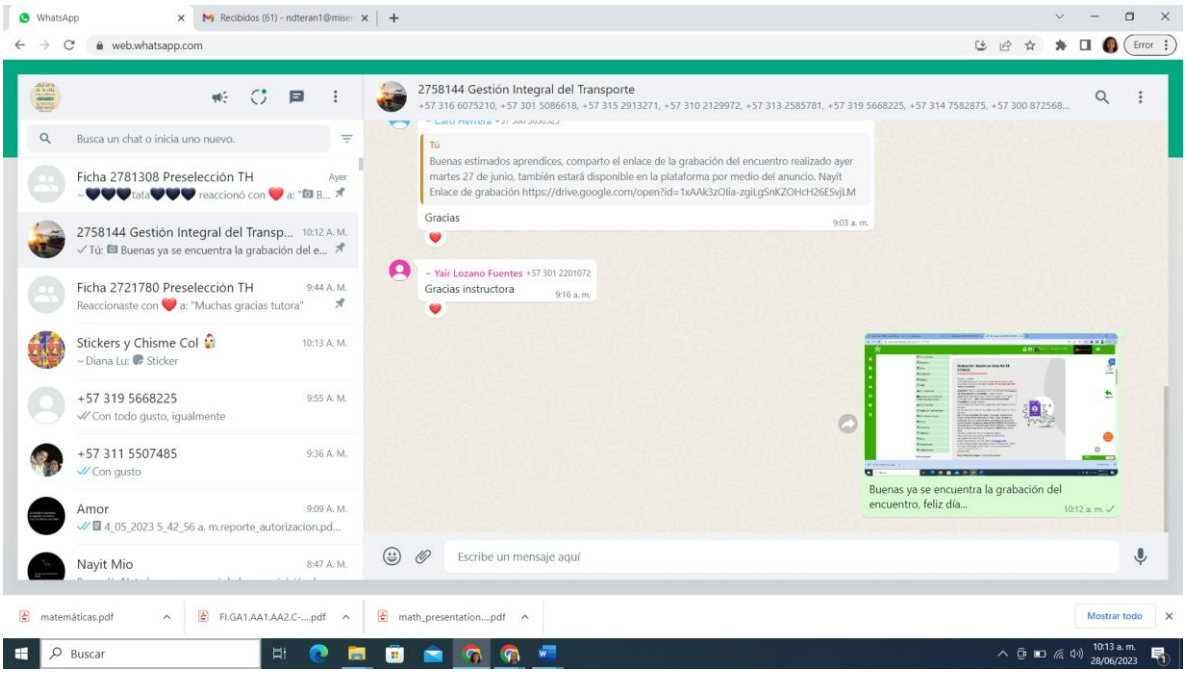
Enlace de grabación https://drive.google.com/open?id=1xAAk3zOIia-zgiLgSnKZOHcH26ESvjLM



WhatsApp TH viejo



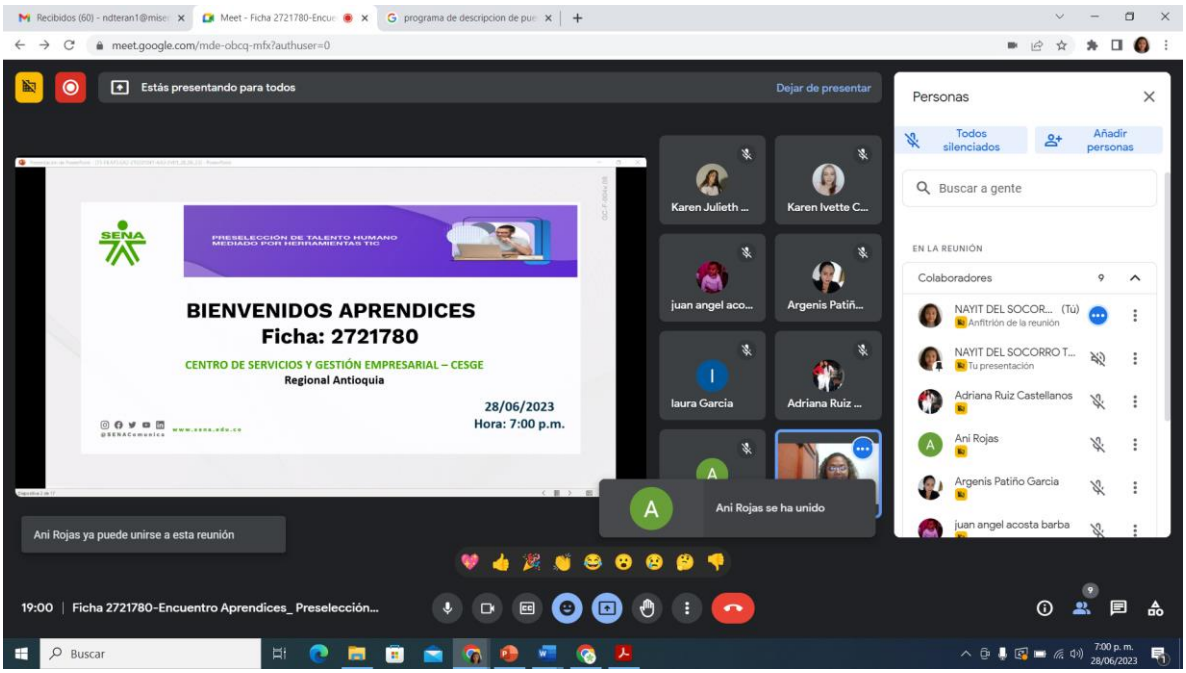
Obligación 17 Acciones realizadas: Espacio creado para aclarar dudas de los aprendices, carpeta de Seguimiento y evaluación y anuncios de la formación Anuncio



Obligación 1 Acciones realizadas: Encuentro del EEF y con aprendices

Encuentro aprendices TH 2721780

Buenas noches comparto el enlace de la asistencia
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSes3OFJJ7lKJjIq-SwCc9QR6x0aLH13Dd_fczYR4mlSN59W4w/viewform?usp=sharing

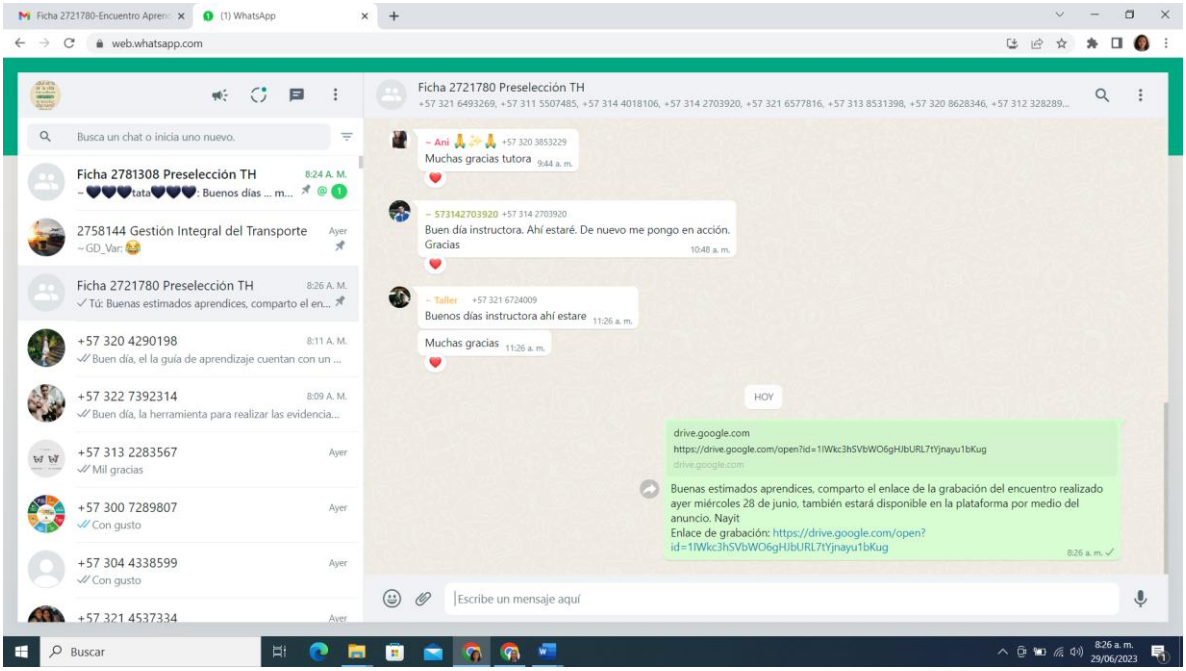


Obligación 19 Acciones realizadas: atención aprendices por diferentes canales de comunicación

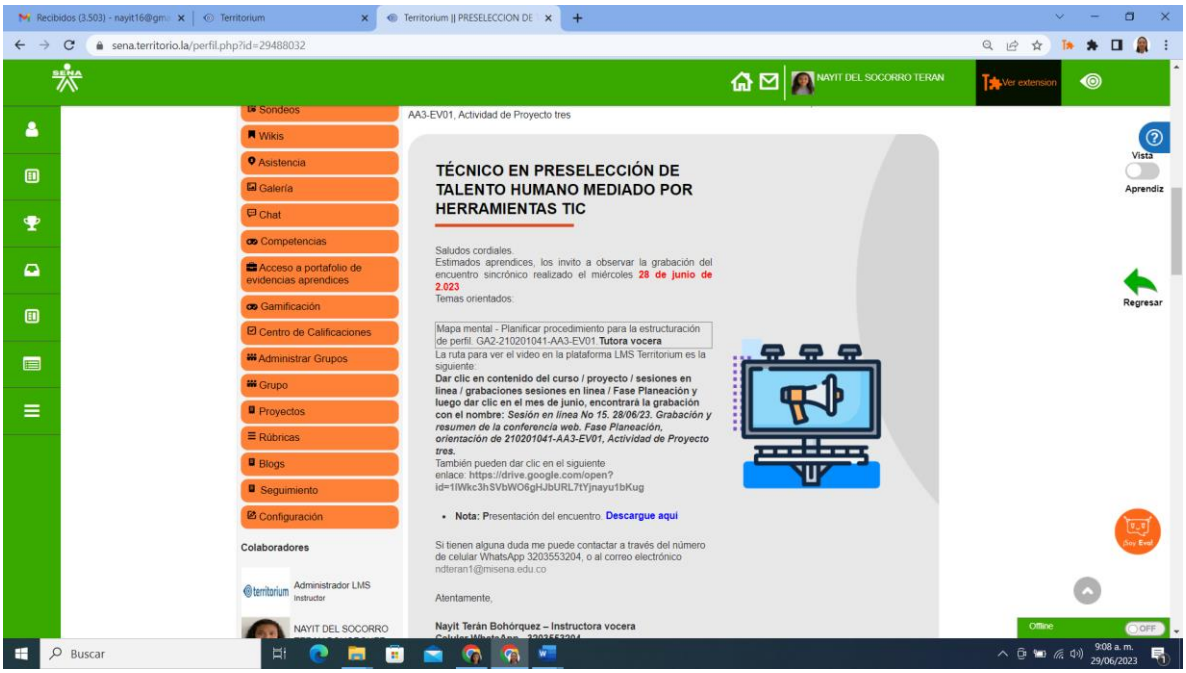
Mensaje WhatsApp

Buenas estimados aprendices, comparto el enlace de la grabación del encuentro realizado ayer miércoles 28 de junio, también estará disponible en la plataforma por medio del anuncio. Nayit

Enlace de grabación: https://drive.google.com/open?id=1IWkc3hSVbWO6gHJbURL7tYjnayu1bKug

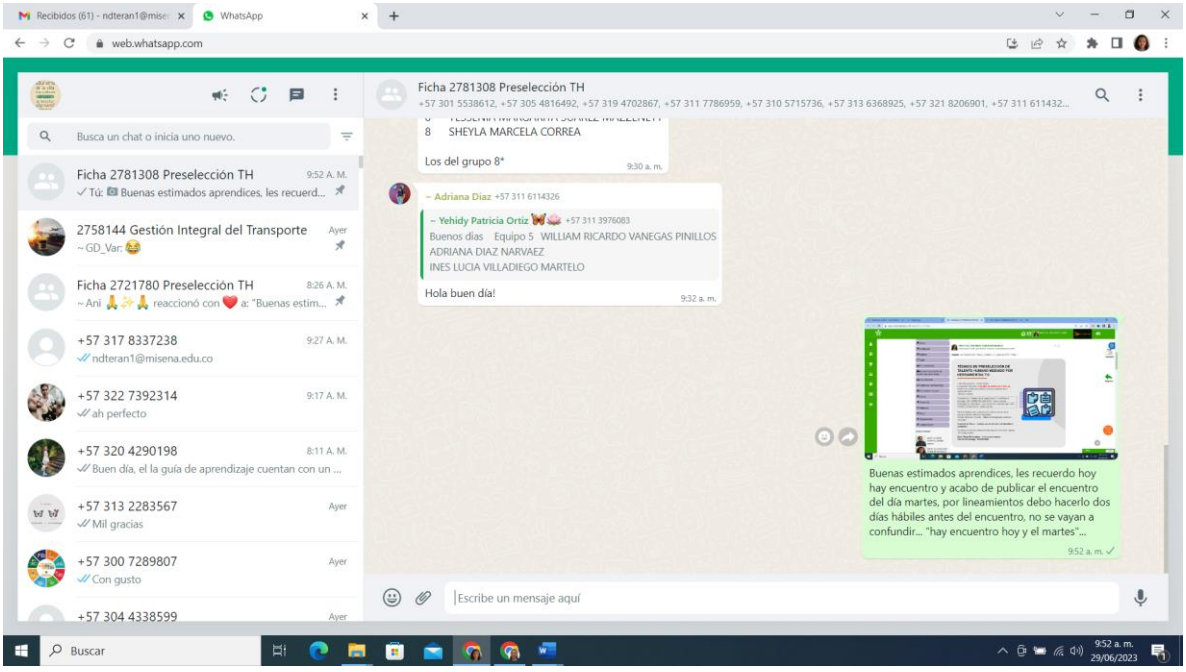


Obligación 17 Acciones realizadas: Espacio creado para aclarar dudas de los aprendices, carpeta de Seguimiento y evaluación y anuncios de la formación Anuncio



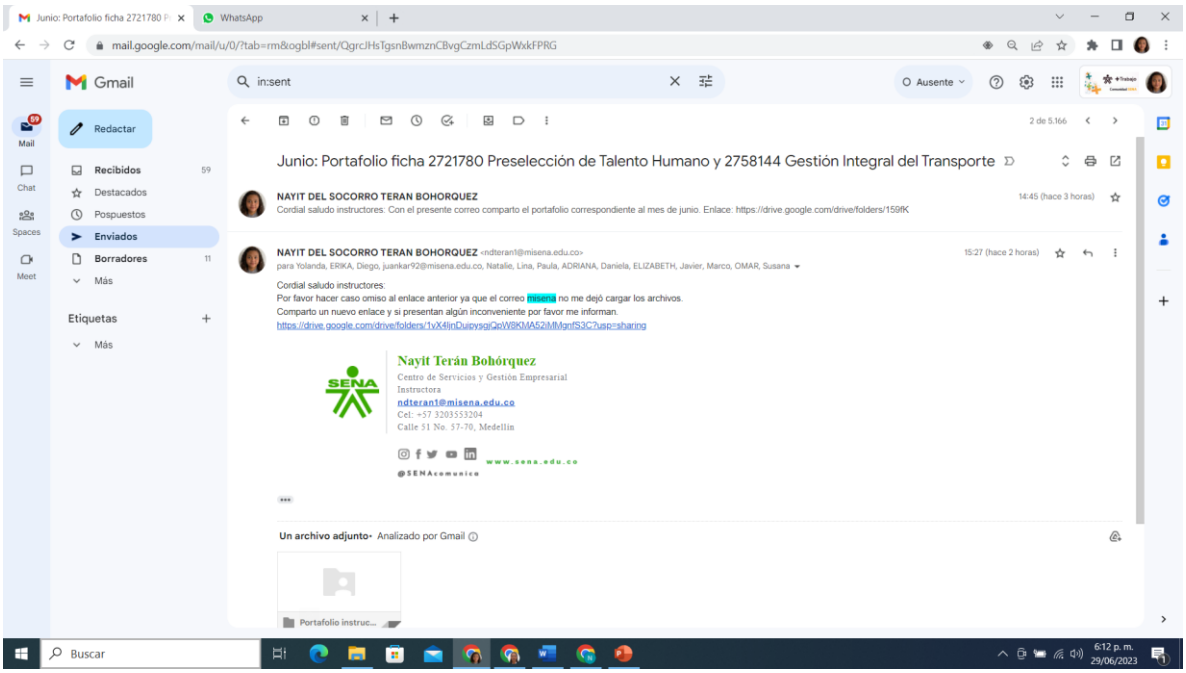
Obligación 19 Acciones realizadas: atención aprendices por diferentes canales de comunicación

Mensaje WhatsApp



Obligación 17 Acciones realizadas: Espacio creado para aclarar dudas de los aprendices, carpeta de Seguimiento y evaluación y anuncios de la formación

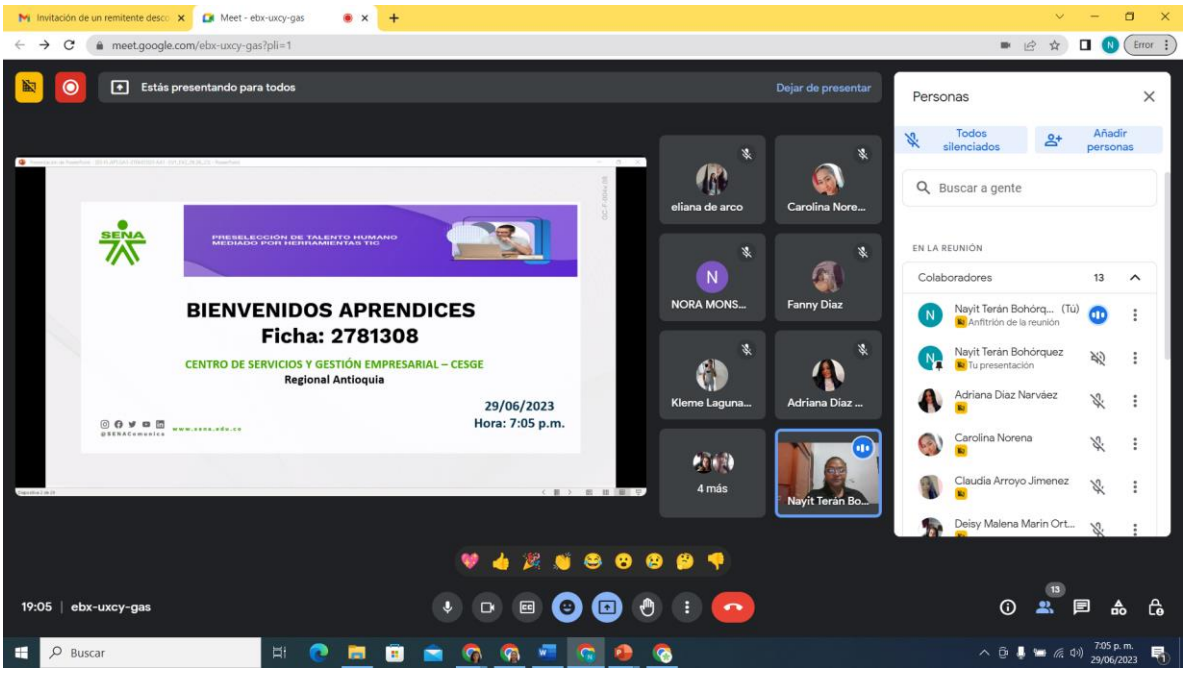
Portafolio



Obligación 1 Acciones realizadas: Encuentro del EEF y con aprendices

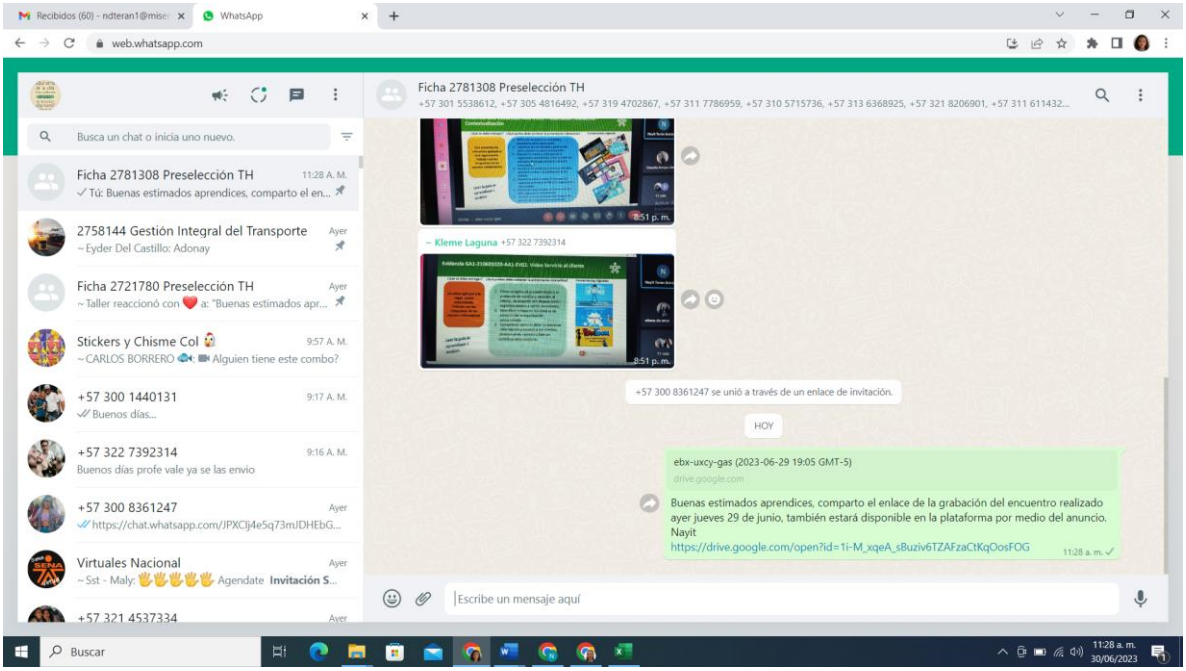
Encuentro TH Nuevo

Buenas noches comparto enlace de asistencia https://forms.gle/6KLMohZJqupuuAFW8



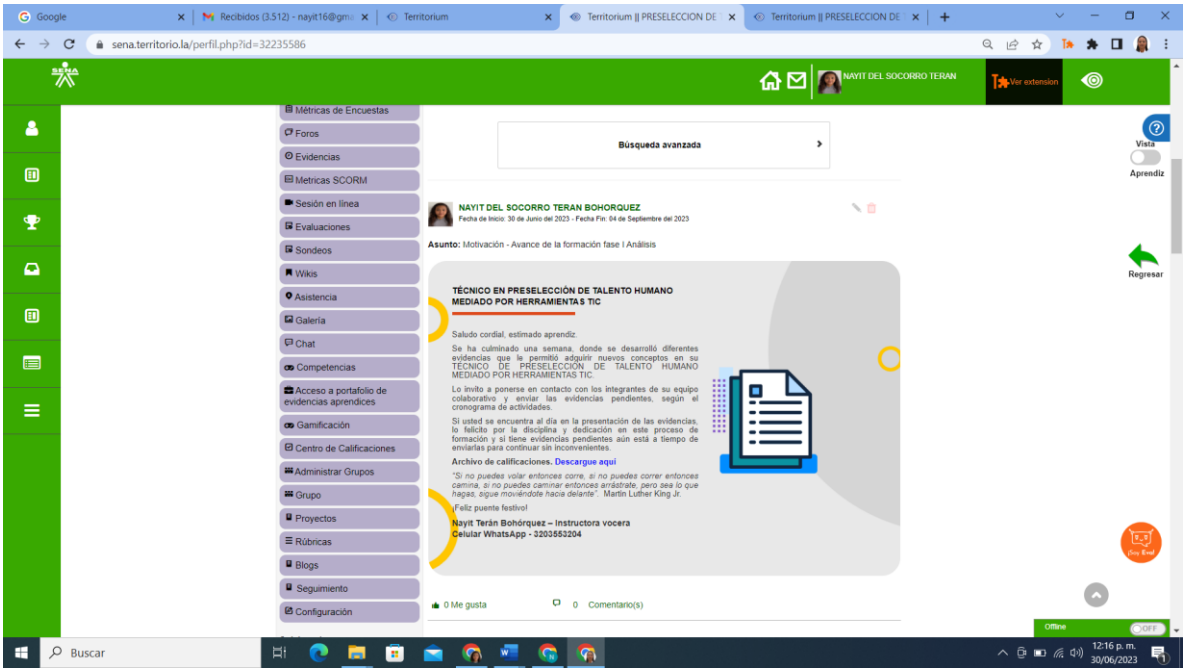
Buenas estimados aprendices, comparto el enlace de la grabación del encuentro realizado ayer jueves 29 de junio, también estará disponible en la plataforma por medio del anuncio. Nayit

https://drive.google.com/open?id=1i-M_xqeA_sBuziv6TZAFzaCtKqOosFOG



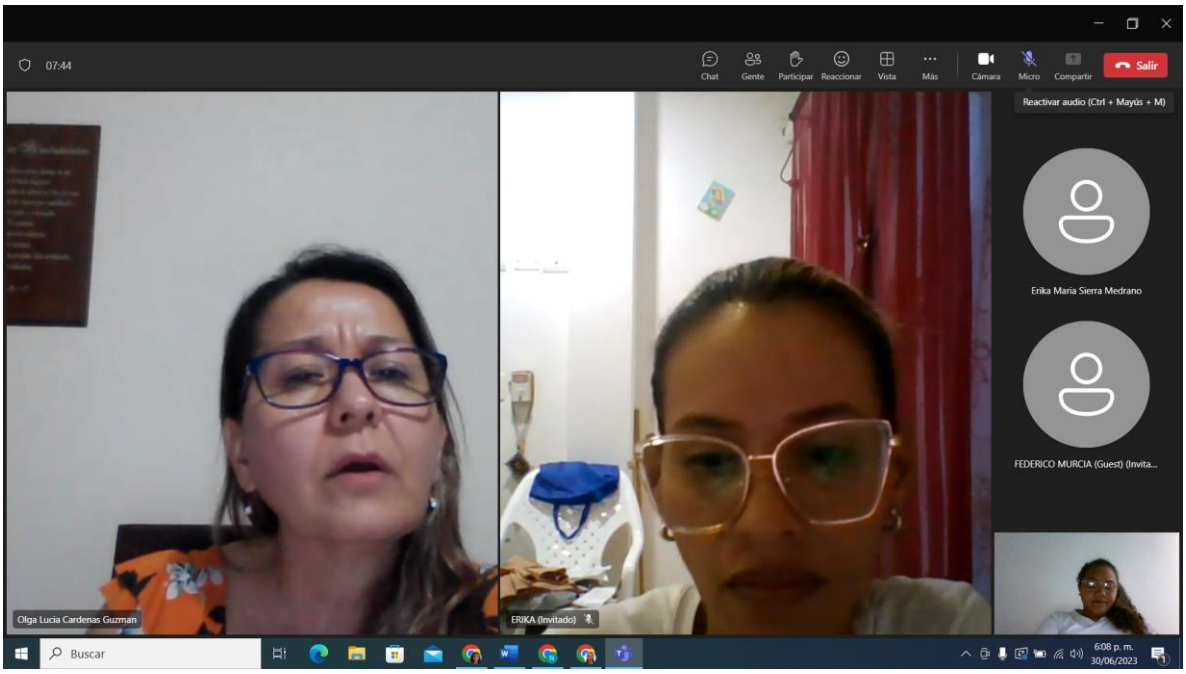
Obligación 17 Acciones realizadas: Espacio creado para aclarar dudas de los aprendices, carpeta de Seguimiento y evaluación y anuncios de la formación

Anuncios



Obligación 14 Acciones realizadas: Comité de evaluación y seguimiento, reunión coordinación

Norma competencia laboral



Nombres y apellidos Nayit del Socorro Terán Bohórquez
Contratista
C.C. No. 39276831