



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín, Julio 31 de 2023

Señor (a)
BLADIMIR COBA RODRIGUEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4551614
Coordinador Académico
Centro de Comercio- Regional Antioquia
Medellín

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
julio del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4551614 del año 2023

CATALINA MARIA TAMAYO VASQUEZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. 43582549 de Medellín, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Comercio de la Regional Antioquia, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de treinta y seis millones ochocientos setenta y un mil cuatrocientos setenta pesos M/L (\$36871470). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en mensualidades vencidas de cuatro millones noventa y seis mil ochocientos treinta pesos M/L (\$ 4.096.830) y el equivalente por fracción de mes.

Los pagos serán de la siguiente manera: **ocho (8) pagos iguales** por valor de cuatro millones noventa y seis mil ochocientos treinta pesos M/L (\$4.096.830), **con un primer pago** por tres millones ciento cuarenta mil noventa y tres pesos M/L (\$ 3.140.903) **y un último pago** por valor de novecientos cincuenta y cinco mil novecientos veintisiete pesos M/L (\$ 955.927).

Plazo: Será hasta el 5 de noviembre de 2023.

OBJETO:

5. 9301 50 PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES, DE CARACTER TEMPORAL, COMO INSTRUCTOR, PARA PLANEAR, ORIENTAR Y EVALUAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL EN LA RED DE COMERCIO Y VENTAS - OPERACIONES COMERCIALES DEL CENTRO DE COMERCIO EN SUS DIFERENTES NIVELES, MODALIDADES Y ETAPAS DE FORMACIÓN, ATENDIENDO LAS POLITICAS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVIDAD
--



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Elabora guías de aprendizaje según requerimiento del desarrollo curricular	Guías de aprendizaje definidas por la institución. Se encuentran ubicada en la plataforma territorium
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Durante este mes el contratista no fue requerido para participar en jornadas de diseño curricular de programas de formación integral	A la fecha no aplica evidencia
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para este mes el contratista no tiene fichas asignadas en esa fase del proyecto	A la fecha no aplica evidencia
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Ejecuta la formación conforme con la programación.	Formatos de los procesos ejecución de la formación– Sofía Plus y reporte estadístico que reposa en el archivo central.
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Utiliza diversas estrategias didácticas activas	Guías de aprendizaje ubicadas en el sistema definido por la institución (Sofía Plus)
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Durante este mes el contratista no fue requerido para participar en proyectos de investigación	A la fecha no aplica evidencia
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	En el presente mes el contratista no tiene fichas asignadas en esa fase del proyecto	A la fecha no aplica evidencia
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa		A la fecha no aplica evidencia



	de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Durante este mes el contratista no participa en procesos de matrícula o ingreso de aprendices	
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Ejecución de la formación conforme con programación	Formatos del proceso ejecución de la formación– Sofía Plus y reporte estadístico que reposa en el archivo central
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes el Centro no ha requerido que el instructor participe en procesos de selección, ni diseño de instrumentos para alimentar el banco de pruebas.	A la fecha no aplica evidencia
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Constantemente participa de esta actividad y realiza divulgación a los aprendices	Informes de gestión trimestrales que reposan en el aplicativo institucional COMPROMISO
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Durante este mes el instructor no ha apoyado procesos de registro calificado	A la fecha no aplica evidencia
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Constantemente participa de esta actividad y realiza divulgación a los aprendices	Certificado del curso de inducción de salud y seguridad en el trabajo, montado al SECOP II durante el primer mes de ejecución del contrato
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Durante este mes no ha apoyado al centro en la promoción del portafolio de servicios	A la fecha no aplica evidencia
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean	Durante el presente mes el instructor no ha realizado	A la fecha no aplica evidencia



	asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	seguimiento a aprendices en etapa productiva	
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	El instructor en este mes no posee bienes ni elementos del almacén puestos a sus disposición	A la fecha no aplica evidencia
17	. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "orientar procesos formativos con base en los planes de formación concertados, o la actualización. "orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2021.	El instructor se encuentra certificado en la NCL: "Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa"	Certificado de competencia laboral en certificados SOFIAPLUS
18	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	El instructor acompaña a los aprendices de las fichas asignadas en estas actividades	Formatos de asistencia generados en estos eventos de divulgación a cargo de Bienestar al aprendiz
19	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Durante este mes el contratista no ha apoyado ni acompañado la autoevaluación de programas a nivel tecnólogo, porque el centro no lo ha requerido.	A la fecha no aplica evidencia
20	Participar, cuando el centro de formación lo requiera, en las actividades de Diseño Curricular según programación de la Dirección de Formación Profesional.	Durante este mes el centro no ha requerido que el contratista participe en actividades de diseño curricular.	A la fecha no aplica evidencia
21	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Ejecuta la formación conforme con programación	Aval del coordinador a satisfacción de la ejecución contractual



A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 64258959 de la planilla expedida por ARUS correspondiente al mes de junio del año 2023 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI ___ NO _x_ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

CATALINA MARIA TAMAYO VASQUEZ
Contratista



CC 43582549

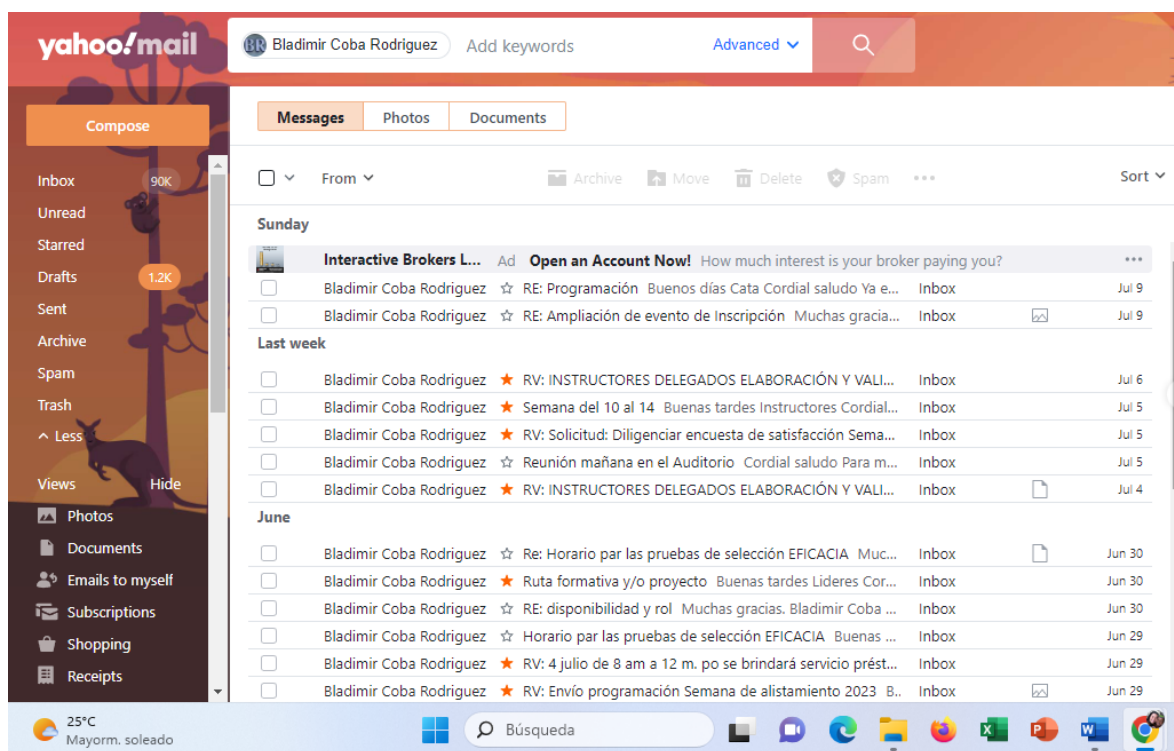
Recibí a satisfacción:

Bladimir Coba Rodriguez
Supervisor Contrato No CO1.PCCNTR.4551614
Coordinador Académico

ANEXO 1

EVIDENCIAS

CORREOS PARA LA GESTIÓN DE LA FORMACIÓN





yahoo!mail Sent x Search in sent... Advanced v

Compose

Inbox 90K
Unread
Starred
Drafts 1.2K
Sent
Archive
Spam
Trash
Less
Views Hide
Photos
Documents
Emails to myself
Subscriptions
Shopping
Receipts

Archive Move Delete Spam

Sort v

Sunday

☐	Bladimir, Bladimir	☆ Programación	Cordial saludo Espero estes teniendo un grandioso fin de...	Jul 9
--------------------------	--------------------	----------------	---	-------

Last week

☐	DIANA, PABLO	☆ Fw: INSTRUCTORES DELEGADOS ELABORACIÓN Y VALIDACIÓN LISTAS ...		Jul 7
☐	Bladimir, James	☆ Re: Ampliación de evento de Inscripción	Cordial saludo Informo que las ...	Jul 7
☐	Lady Johana Alvarez Gar...	☆ Fw: Inhabilidad para iniciar Formación Titulada	Cordial saludo Reenvío p...	Jul 7
☐	Bladimir, Bladimir	☆ juicios -2023/1	Cordial saludo Envío reporte de juicios evaluados de las ...	Jul 6
☐	MAURO, MAURO	☆ Fw: Asignación Almacenes Aprendices Sena - Fase V Julio 2023	Cordial...	Jul 6
☐	dmbordaf@sena.edu.co	☆ Fw: INSTRUCTORES DELEGADOS ELABORACIÓN Y VALIDACIÓN LISTAS ...		Jul 6
☐	DIANA, pablozarat.	☆ RV: INSTRUCTORES DELEGADOS ELABORACIÓN Y VALIDACIÓN LISTAS ...		Jul 6
☐	Bladimir Coba Rodriguez	★ Re: Semana del 10 al 14	Cordial saludo El 11 de julio en horas de la mañ...	Jul 5
☐	Bladimir Coba Rodriguez	★ Fw: RV: INSTRUCTORES DELEGADOS ELABORACIÓN Y VALIDACIÓN LIST...		Jul 5
☐	Bladimir Coba Rodriguez	☆ programación	Cordial saludo En este momento estoy tratando de mont...	Jul 5
☐	luz, ALEXANDRA .. MILT...	★ Fw: RV: INSTRUCTORES DELEGADOS ELABORACIÓN Y VALIDACIÓN LIST...		Jul 4
☐	DIANA, PABLO	★ Fw: RV: INSTRUCTORES DELEGADOS ELABORACIÓN Y VALIDACIÓN LIST...		Jul 4

Earlier in July

	Interactive Brokers L...	Ad	Open an Account Now!	How much interest is your broker payi...	Learn More →	***
☐	Bladimir Coba Rodriguez	☆ Fw: APRENDICES A FASE V	Cordial saludo Esta es la reunión para el cierr...			Jul 1

June

25°C Mayorm. soleado

Búsqueda

HOME MAIL NEWS FINANCE SPORTS ENTERTAINMENT LIFE SEARCH SHOPPING YAHOO PLUS MORE...

yahoo!mail Yadennys Navarro Perez Add keywords Advanced v

Compose

Inbox 90K
Unread
Starred
Drafts 1.2K
Sent
Archive
Spam
Trash
Less

Messages Photos Documents

Archive Move Delete Spam

Sort v

Today

	Interactive Brokers L...	Ad	Open an Account Now!	How much interest is your broker paying you?	***
☐	Oscar Javier Rincón Forero	☆ RE: Novedad Fecha fin Aprendiz	Buen día, Contrato m...	Inbox	8:16 AM
☐	Yadennys Navarro Perez	☆ RE: Novedad Fecha fin Aprendiz	Buen día Oscar, Agra...	Inbox	8:08 AM

Last week

☐	Olga Cecilia Lopera Rodr...	☆ NOTIFICACIÓN CANCELACIÓN POR ABANDONO	Buen...	Inbox	Jul 6
☐	Yadennys Navarro Perez	☆ Asignación Almacenes Aprendices Sena - Fase V Julio ...		Inbox	Jul 6

June

yahoo!mail Lady Johana Alvarez Gar... Add keywords Advanced v

Compose

Inbox 90K
Unread
Starred
Drafts 1.2K
Sent
Archive

Messages Photos Documents

Archive Move Delete Spam

Sort v

Last week

	Interactive Brokers L...	Ad	Open an Account Now!	How much interest is your broker paying you?	***
☐	me	☆ Fw: Inhabilidad para iniciar Formación Titulada	Cordial ...	Sent	Jul 7
☐	Olga Cecilia Lopera Rodr...	☆ NOTIFICACIÓN CANCELACIÓN POR ABANDONO	Buen...	Inbox	Jul 6

June



COMUNICACIONES PARA LA GESTIÓN DE LA FORMACIÓN

DESARROLLO CURRICULAR:



APRENDICES:





EMPRESAS:



REALIZACIÓN DE ENTREVISTA/TALLER DE INGRESO Y EVALUACIÓN EN SOFIAPLUS

uniredj - ctamayavasqui X S Sofia plus

sdu.co/sofia/home/principal/faces

SENA

Ficha de Caracterización 2788036
Programa de Formación OPERACIONES COMERCIALES
Clase de prueba Selección Fase II
Tipo de prueba Taller
Descripción de la programación ACTIVIDADES DE SELECCIÓN EN ENTREVISTA TALLER
Fecha y hora inicio 30/jun/2023 15:00
Fecha y hora fin 30/jun/2023 18:00
Nombre del ambiente COOPERATIVA 1
Dirección CALLE 48 28 - 51, MEDELLÍN, ANTIOQUIA
No. Aspirantes Programados 25
Puntaje mínimo 1,0
Puntaje máximo 100,0

Listado de Aspirantes

Tipo Documento	Documento Identificación	Nombre completo	Asistencia	Resultado prueba
CC	1067055310	ALARCÓN SANCHEZ YARLEIS	☒	70,0
CC	1000404747	ARANGO DEDORA PAULA ANDREA	☒	75,0
CC	1013337915	ARAUQUE DUARTE ANGELA CRISTINA	☒	80,0
CC	1000087255	ARROYAVE ARANGO LUISA MARIA	☒	85,0
CC	1036699143	CANO CASTAÑEDA ERICA VIVIANA	☒	90,0
CC	1017209224	CARRERO VALENCIA CRISTIAN DAVID	☒	95,0

SOFIA Plus Versión 9.0.00 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- e223.

1 de 5



unread - ctamayovasqui X S Sofia plus X +

lus.edu.co/sofia/home/principal.faces

LUIS ANTONIO Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Ejecutar Prueba

Ficha de Caracterización 2768939
Programa de Formación OPERACIONES COMERCIALES
Clase de prueba Selección Fase II
Tipo de prueba Taller
Descripción de la programación ACTIVIDADES DE SELECCION DE PRUEBA TALLER
Fecha y hora inicio 30jun2023 18:30
Fecha y hora fin 30jun2023 17:00
Nombre del ambiente COOPERATIVA 2
Dirección CALLE 48 28 - 51, MEDELLÍN, ANTIOQUIA
No Aspirantes Programados 25
Puntaje mínimo 1.0
Puntaje máximo 100.0

Listado de Aspirantes

Tipo Documento	Documento identificación	Nombre completo	Asistencia	Resultado prueba
CC	1000067229	ALVAREZ MUÑOZ ESTEFANY DAYANA	☒	100.0
CC	1004110121	ARCHILA GUARNIZO SANTIAGO MANUEL	☒	90.0
CC	1025761517	ARIAS HIGUITA MARIA CRISTINA	☒	80.0
CC	1007113722	BEDOYA CORREA ISABEL CRISTINA	☒	70.0

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a223.

Búsqueda

ESP LAA 7:36 p.m. 30/06/2023

unread - ctamayovasqui X S Sofia plus X +

edu.co/sofia/home/principal.faces

Ejecutar Prueba

Ficha de Caracterización 2785993
Programa de Formación OPERACIONES COMERCIALES
Clase de prueba Selección Fase II
Tipo de prueba Taller
Descripción de la programación ENTREVISTA / TALLER
Fecha y hora inicio 07jul2023 10:00
Fecha y hora fin 07jul2023 11:00
Nombre del ambiente COOPERATIVA 1
Dirección CALLE 48 28 - 51, MEDELLÍN, ANTIOQUIA
No Aspirantes Programados 29
Puntaje mínimo 1.0
Puntaje máximo 100.0

Listado de Aspirantes

Tipo Documento	Documento identificación	Nombre completo	Asistencia	Resultado prueba
CC	1032911167	AGUIRRE CARDONA LAURA	☒	100.0
CC	43755855	ALBORNOZ MARTHA HELENA	☒	90.0
CC	1040499340	ARA SUSERQUIA ARLEDYS DEL CARMEN	☒	80.0
CC	1120050571	BONFANTE RODRIGUEZ JOSE DAVID	☒	70.0
CC	1038670381	COLORADO CORREA SANTIAGO	☒	60.0
CC	1000756441	GARCIA SIERRA MARIANA LIZETH	☒	100.0

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a178.

Búsqueda

ESP LAA 8:33 p.m. 7/07/2023



19 unread) - ctamayorvasqui X Sofia plus

us.edu.co/sofia/home/principal.faces

Ejecutar Prueba

Ficha de Caracterización 2785096
Programa de Formación OPERACIONES COMERCIALES
Clase de prueba Selección Fase II
Tipo de prueba Taller
Descripción de la programación ENTREVISTA / TALLER
Fecha y hora inicio 07/jul/2023 12:00
Fecha y hora fin 07/jul/2023 13:00
Nombre del ambiente COOPERATIVA 1
Dirección CALLE 48 28 - 51, MEDELLÍN, ANTIOQUIA
No. Aspirantes Programados 28
Puntaje mínimo 1.0
Puntaje máximo 100.0

Listado de Aspirantes

Tipo Documento	Documento identificación	Nombre completo	Asistencia	Resultado prueba
CC	1018228028	AGUDELO PARRA ANDRES FELIPE	☒	100.0
CC	1128387596	AGUIRRE LONDOÑO NATALIA ANDREA	☒	100.0
CC	1003206692	ARAUJO DIAZ BELSY LILIANA	☒	90.0
CC	1031940207	CALLE VARGAS JUAN DAVID	☒	90.0
CC	1000099532	CORREA HOYOS FELIPE	☒	80.0
CC	1052947826	CUMPLIDO JIMENEZ DUSNEY	☒	80.0

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - +a178

Búsqueda

ESP LAA 8:42 p.m. 7/07/2023

9 unread) - ctamayorvasqui X Sofia plus

us.edu.co/sofia/home/principal.faces

CATALINA MARIA

Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Ejecutar Prueba

Ficha de Caracterización 2785094
Programa de Formación OPERACIONES COMERCIALES
Clase de prueba Selección Fase II
Tipo de prueba Taller
Descripción de la programación ENTREVISTA / TALLER
Fecha y hora inicio 07/jul/2023 11:00
Fecha y hora fin 07/jul/2023 12:00
Nombre del ambiente COOPERATIVA 1
Dirección CALLE 48 28 - 51, MEDELLÍN, ANTIOQUIA
No. Aspirantes Programados 28
Puntaje mínimo 1.0
Puntaje máximo 100.0

Listado de Aspirantes

Tipo Documento	Documento identificación	Nombre completo	Asistencia	Resultado prueba
CC	1002969116	AGUDELO CASTAÑO DANIEL ANDRES	☒	60.0
CC	1017227601	BLANCO ECHAVARRIA OSCAR ALEXANDER	☒	70.0
CC	1017127403	COBALEDA BACCA JENIFER FERNANDA	☒	80.0
CC	43814006	DESTOUSSE NARANJO ADRIANA MARIA	☒	90.0

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - +a178

Búsqueda

ESP LAA 8:51 p.m. 7/07/2023

PROGRAMACIÓN DE INSTRUCTORES



				
Reporte de J... .xls 175.5kB	Reporte de J... .xls 246kB	Reporte de J... .xls 244.5kB	Reporte de J... .xls 196.5kB	Reporte de J... .xls 203.5kB
				
Reporte de J... .xls 265.5kB	Reporte de J... .xls 210.5kB	Reporte de J... .xls 251.5kB	Reporte de J... .xls 244.5kB	Reporte de J... .xls 244.5kB



REUNIONES

LUNES 3 DE JULIO

Día 1: martes 04 de julio - Carrusel sobre la FPI

Lugar: Piso 4to, torre sur (Centro de comercio)

Horario: 8am a 12:40pm

Piedad Lucía		
1	La competencia de investigación: un eje transversal para el desarrollo de la FPI	8am - 8:45am
Magda Lopera - Claudia Montiel		
2	El Proyecto FEI (Formación, Emprendimiento e Investigación) un modelo de aplicación de la investigación en la FPI	8:45am - 9:30am
Eliana Santos		
3	Las pruebas T&T Como expresión de logros de la FPI en el desarrollo de competencias de nuestros aprendices	10:00am - 10:45am
Oscar Rincón		
4	La etapa productiva, una fase de la FPI y una oportunidad para valorar el desarrollo de las competencias de los aprendices	10:45am - 11:30am
Laura Gaviria		
5	SENNOVA: Gestión de la innovación y la competitividad ⁸ una directriz de la FPI, para desarrollar las competencias de la formación, desde la investigación	11:30am - 12:15pm



MARTES 4 DE JULIO

Día 2: miércoles 05 de julio - Desmitificación de hábitos alimenticios
Lugar: Auditorio Carlos Castro Saavedra, torre sur (Centro de comercio)
Horario: 8am

Indicadores Cultura Física		
1	Isotía	8:00am - 9:00am
2	Ejercicio físico	9:00am - 17pm

Día 2	
Desayuno 8:00am - 9:00am	
Zona deportiva	

Nota: Este día deben de asistir con ropa cómoda deportiva, para que puedan disfrutar de las actividades programadas, las cuales son muy sencillas y no requieren mayor esfuerzo.

Adjuntamos los grupos de trabajo definidos para esta jornada de forma aleatoria.

ALEXANDRA HURTADO OSORNO	1
BEATRIZ ELENA ESTRADA ESTRADA	
CATALINA MARIA LOPEZ MARTINEZ	
DIANA ISABEL RIOS OCAMPO	
DIEGO FELIPE GIRALDO SERNA	
DUBERNEY ZULLAGA MUÑOZ	
GERMAN EDUARDO LONDONO CARDONA	
JAIME ALBERTO PEREZ POSADA	
JAIME RAMIRO SAAVEDRA LOPEZ	
JAIR OSWALDO YEPES DIAZ	
JOHN ALEJANDRO MARTINEZ CARMONA	
JOHN JAIR CORTES TOBON	
JORGE HUMBE JARAMILLO MONSALVE	
JORGE IVAN MENDO VARGAS	
JORGE LUIS SAEZ GUZMAN	
JOSE EVER SOLORZANO CONDE	
LUCIANO HUMBERTO MESA GUTIERREZ	
LUIS ANTONIO RIOS GARCIA	
LUZ DORIAN MESA MESA	
MARIA TERESA FIGUEROA GARAVITO	
MARLON ARTURO CALLE VASQUEZ	
MILLER VENANCIO YATE ONATRA	
OMAR ORLANDO RODRIGUEZ RODRIGUEZ	
PABLO FERNANDO ZARATE MEZA	
RICHARD ANDRES RENTERIA HENAO	
RUBEN DARIO MORENO VILLEGAS	
RUBEN DARIO ROMAN VERA	
RUBY YAMILEE QUIROZ MACIAS	
SAMUEL ENRIQUE CARDONA TAMAYO	
WILSON FERNANDO ZULLAICA LONDOÑO	



MIERCOLES 5 DE JULIO



JUEVES 6 DE JULIO





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA N° DEL DÍA 6 DEL MES DE 02 DEL AÑO 23										
OBJETIVO: Conocer programación de aprendices Operación Comercio										
N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	PLAZA	CONTINUIDAD	CIUDAD	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE SEHA	ALUMNO ORACION	FIRMA Y PARTICIPACIÓN VERBAL
1	Lito Mora Dino Arboleda	022037492		X		Comercio	lito.mora@comercio.com			[Firma]
2	Diana Virel	32201783		X		Comercio	dianavirel@hotmail.com			[Firma]
3	Diana Rocio	39459723		✓			dianarocio@gmail.com			[Firma]
4	Fabi Durango	11672299		X		Comercio	fabidurango@gmail.com			[Firma]
5	John Corno	112840182		X		Comercio	john.corno@gmail.com			[Firma]
6	Luz Angela Jimenez	43955318	X			Comercio	luzangelajimenez@gmail.com			[Firma]
7	Luz D. L.	91254611	X			Comercio	luzd@gmail.com			[Firma]
8	Fabio	36041402		✓		Comercio	fabio@gmail.com			[Firma]
9	Antonio	22339314		✓		Comercio	antonio@gmail.com			[Firma]
10	Luis Hurtado Ricardo	98514145		X		Comercio	luis.hurtado@gmail.com			[Firma]

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012: Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA 007 V04

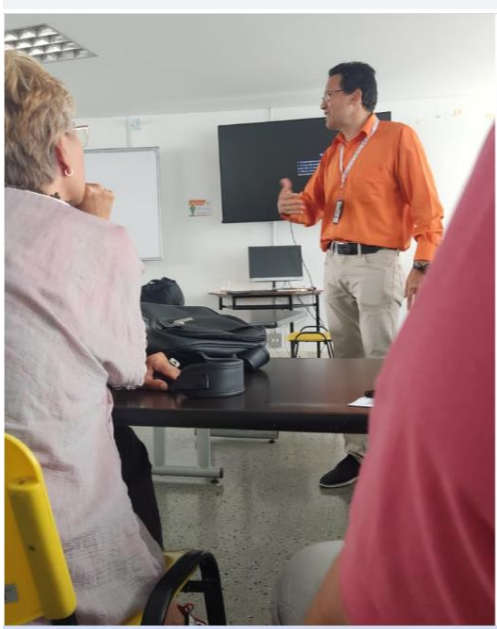
Powered by CamScanner



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA N° DEL DÍA 6 DEL MES DE 7 DEL AÑO 23										
OBJETIVO: Conocer programación de aprendices OPERACIONES COMERCIALES										
N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	PLAZA	CONTINUIDAD	CIUDAD	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE SEHA	ALUMNO ORACION	FIRMA Y PARTICIPACIÓN VERBAL
	Milton Luis Lopez	94453861		X		Comercio	miltonlopez@gmail.com			[Firma]
	Alexandra Hurtado	42787805	X			Comercio	ahurtado@hotmail.com			[Firma]
	Diego Rivera	62375333		X		Comercio	diego.rivera@gmail.com			[Firma]
	CATALINA TAMAYO	43782549	X			Comercio	catalina@gmail.com			[Firma]



VIERNES 7 DE JULIO



LUNES 10 JULIO

HOME MAIL NEWS FINANCE SPORTS ENTERTAINMENT LIFE SEARCH SHOPPING YAHOO PLUS MORE...

yahoo!mail Find messages, documents, photos or people [Advanced](#)

Compose

Inbox 90K

- Unread
- Starred
- Drafts 1.2K
- Sent
- Archive
- Spam
- Trash
- ^ Less
- Views Hide
- Photos
- Documents
- Emails to myself
- Subscriptions
- Shopping
- Receipts

← Back Archive Move Delete Spam ...

Con el fin de adelantar temas de planeación de la formación de fichas actuales y nuevas, además del estado de juicios de evaluación en Sofia Plus y Etapa Productiva, los invitamos a reunirnos la otra semana por Áreas o programas de formación.

Área o programa	Día y Horas	Ambiente
Asesoría Comercial	10 de julio – 8:00 a 10:00	708
Gestión de Mercados	10 de julio – 10:00 a 12:00	
Dirección de Ventas	11 de julio - 8:00 a 10:00	
Operaciones comerciales	11 de julio – 10:00 a 12:00	
Contact Center y BPO	12 de julio – 8:00 a 10:00	
Negociación Internacional	12 de julio – 10:00 a 12:00	
Gestión logística	12 de julio – 10:00 a 12:00	

Que tengan buen día.





MIERCOLES 12

WhatsApp Meet - wsd-oatu-mow

meet.google.com/wsd-oatu-mow

10:59 | wsd-oatu-mow

26°C Soleado

Búsqueda

ESP LAA

10:59 a. m. 12/07/2023

Participants:

- DIANA RIOS OCAMPO
- ALEXANDRA HURTADO OSORNO
- PABLO FERNANDO ZARATE ME...
- LINA MARIA PINTO ARBOLEDA
- John Cano
- DIANA MARCELA VELEZ ZAPATA
- MILTON LUNA RAMIREZ
- Jesús Antonio Iturralde Iñiguez
- CATALINA MARIA TAMAYO VASQUEZ

(5) WhatsApp Meet - wsd-oatu-mow

meet.google.com/wsd-oatu-mow

12:29 | wsd-oatu-mow

28°C Soleado

Búsqueda

ESP LAA

12:29 p. m. 12/07/2023

Participants:

- DIANA RIOS OCAMPO
- ALEXANDRA HURTADO OSORNO
- PABLO FERNANDO ZARATE ME...
- John Cano
- LUZ ANGELA JIMENEZ OSPINA
- MILTON LUNA RAMIREZ
- Jesús Antonio Iturralde Iñiguez
- DIANA MARCELA VELEZ ZAPATA
- CATALINA MARIA TAMAYO VASQUEZ



JUEVES 13

Google Meet interface showing a video conference with 8 participants. The participants are arranged in a grid. The names of the participants are: DIANA MARCELA VELEZ ZAPATA, LINA MARIA PINTO ARBOLEDA, DIANA RIOS OCAÑO, Luis Fernando Durango Uribe, ALEXANDRA HURTADO OSORNO, PABLO FERNANDO ZARATE MEZA, Jesus Antonio Iturralde Iniguez, MILTON LUNA RAMIREZ, and CATALINA MARIA TAMAYO VASQUEZ. The interface includes a toolbar with icons for mute, video, chat, and other functions. The bottom status bar shows the time as 10:09 and the location as Soleado.

Google Meet interface showing a video conference with 8 participants. The participants are arranged in a grid. The names of the participants are: LINA MARIA PINTO ARBOLEDA, Luis Fernando Durango Uribe, ALEXANDRA HURTADO OSORNO, DIANA RIOS OCAÑO, DIANA MARCELA VELEZ ZAPATA, PABLO FERNANDO ZARATE MEZA, MILTON LUNA RAMIREZ, and CATALINA MARIA TAMAYO VASQUEZ. The interface includes a toolbar with icons for mute, video, chat, and other functions. The bottom status bar shows the time as 10:58 and the location as Mayorm, soleado.