Departamento del Valle del Cauca Gobernación	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-SQ00-4741
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764030865221 del 05 de julio de 2022.

Fecha de la Transacción: 16 de junio de 2023

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: NANCY CAICEDO CAICEDO

Cedula o Nit: 66720596-7 **Dirección Beneficiario:** CALLE 12C # 28A-245 BARRIO LAS BRISAS

Teléfono: 3166254637 **Correo Electrónico**: nancycaicedo73@hotmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

No. RPC: `5600048966 de fecha 22/02/2023 **No. CDP:** '5500004204 de fecha 6/01/2023
Valor Contrato: DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($19.800.000)

Concepto: CUOTA NRO. 5 DEL MES DE JUNIO DE 2023 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0107 DE FECHA 17 DE FEBRERO DE 2023, **PLANILLA DE PAGO NRO.** 1055200831 Y **PIN DE PAGO NRO. 8808136950**. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. **76253206817**. PERTENECIENTE AL BANCO BANCOLOMBIA
Valor: ($3.300.000)

Son: TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE

NANCY CAICEDO CAICEDO
Cedula: 66.720.596

Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0107 de 17 febrero 2023
NANCY CAICEDO CAICEDO
CONTRATISTA

Santiago de Cali, junio 16 de 2023

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –QUINTA cuota del contrato de prestación servicios SERVICIOS PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0107 del 17 de febrero de 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0107 del 17 de febrero de 2023 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de JUNIO de 2023.

> **OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 17 de febrero de 2023
Fecha de Terminación: 31 de Julio de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los

Powered by CamScanner

Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. 5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta institucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023.

Durante el periodo realicé 4 reuniones presenciales para socializar del programa Valle INN, con el objetivo de dar a conocer tanto la oferta institucional, como la ruta de atención 2023, a éstas asistieron 30 personas. Durante las mismas, orientadas en la Oficina Territorial zona Centro, el punto vive digital José Antonio Galán, jornada descentralizada de la Secretaria de Bienestar Social y de Gobierno municipal, brindé información sobre capacitaciones, asesorias, fondo ValleINN, convocatorias. Pacté como compromisos programación de cita para asesoría en emprendimiento. Entregué en el informe como evidencias asistencias, registros fotográficos y actas de las socializaciones.

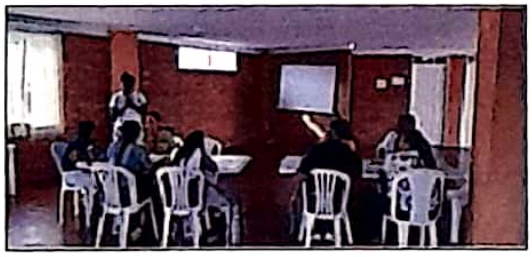
2. *Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.*

Durante el periodo, programé cita y atendí a 22 emprendedores con el objetivo de asesorarles de manera personalizada luego de su registro en el formato cero. Los emprendedores fueron atendidos en la Oficina Territorial Zona Centro y oficina punto vive digital José Antonio Galán en diferentes horarios. Los temas abordados principalmente fueron: emprendimiento, importancia de la capacitación como factor de competitividad, innovación, estrategias para mejorar sus ventas, necesidad del registro contable básico y convocatorias del fondo Valle INN como fuente de financiación; de los asesorados 19 fueron emprendedores nuevos y 3 antiguos que elaboraron y se revisó sus planes de negocio. Estableci el compromiso de realizar capacitación en módulo conoce y vende tu producto el 23 y 24 de mayo; descubre tu rentabilidad el 18 de mayo a realizarse en oficina de Bienestar Social y punto vive digital. Entregué en el informe evidencias de asistencia, fotos y acta de las asesorías realizadas.

Powered by CamScanner

3. ***Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y Mi Pymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.***

Durante el periodo realicé 3 capacitaciones presenciales en la Secretaría de Bienestar Social y oficina punto vive digital en las que atendí a 20 emprendedores en total: a 9 emprendedores en módulo conoce y vende tu producto el 23, el 24 de mayo a 5 emprendedores más, el 18 de mayo a 6 emprendedores en el tema descubre tu rentabilidad. Las capacitaciones tuvieron como objetivo fortalecer conocimientos en conceptos básicos empresariales y acompañar la estructuración de sus planes de negocio en el formato para futuras convocatorias del Fondo Valle INN. Profundicé en aspectos relevantes como: importancia de conocer su producto, estudio de mercado, estrategias y metas de venta, competidores, impactos que genera su negocio. Entregué en el informe evidencias de asistencia, registros fotográficos y acta de las capacitaciones.

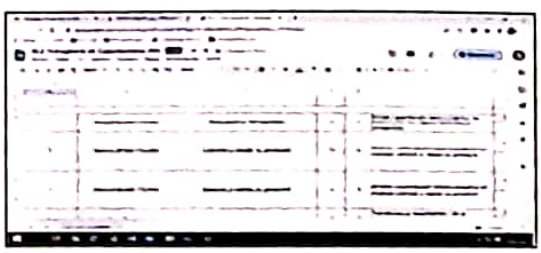


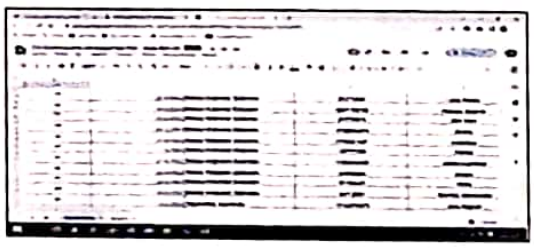
4. ***Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.***

Durante el periodo brindé información a emprendedores inscritos y beneficiarios de las convocatorias civismo, mascotas y medios de comunicación realizadas a través del Fondo ValleINN. Recomendé a los beneficiarios acogerse a los lineamientos del operador y estar atentos a llamados e instrucciones. Así mismo, empecé difusión de la convocatoria ola invernal.

5. ***Realizar el cargue periódico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, según lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.***

Durante el periodo registré, actualicé información en el drive y cargué oportunamente las evidencias de actividades realizadas como actas, registros de asistencia, lista de chequeo de capacitaciones. Así mismo, actualicé plataforma en el formato de medición respecto a la asistencia técnica en capacitación y/o asesoria brindadas conforme a los lineamientos establecidos por la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.





Powered by CamScanner

6. ***Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.***

Durante el periodo acompañé reunión de articulación gestionada por el líder con el SENA-Fondo emprender, socializando oferta institucional del programa ValleINN. Participé en reunión de equipo de trabajo y cumplí disposiciones del Líder sobre atención en oficina Territorial y punto vive digital.

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 5 del mes de JUNIO de 2023.

Cordialmente,

NANCY CAICEDO CAICEDO
C.C. 66720596

Powered by CamScanner

Fecha:	**16**	**De**	**Junio**	**de**	**2023**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios**	**CONVENIO**	
Contrato número:	1.330-12.14-0107	de	17 de febrero de 2023

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No '5500004204 y RPC No. '5600048966 1154/1-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/15

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA PILAR: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD **PROGRAMA:** 30102 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL **SUBPROGRAMA**: 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: ACTIVIDAD: 1.3 Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial TEXTO ESPECIFICO DEL PROYECTO: Que en el marco de la ejecución del proyecto PI38-101901, desde el 2020 el programa ValleINN ha brindado acompañamiento a más de 30000 emprendedores en un proceso de fortalecimiento, a través de la asistencia técnica especializada, a lo largo de los 42 municipios del departamento además de beneficiado a 200 emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barbería

Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 29337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en las unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros

Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023 **LÍNEA DE ACCIÓN:** 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad **META (S) DE RESULTADO:** MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: NANCY CAICEDO CAICEDO

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en JUNIO de 2023, CUOTA 5, por lo que se concluye que las

obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. 5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de JUNIO de 2023:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	83,3%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

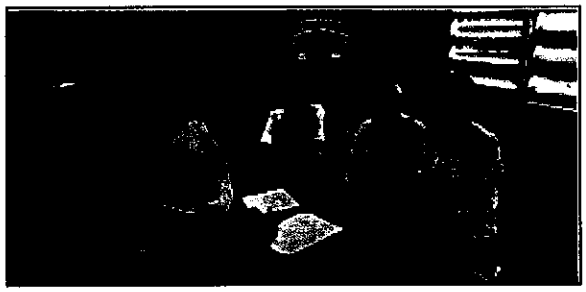
SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta institucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023.

Durante el periodo la contratista realizó 4 reuniones presenciales para socializar del programa Valle INN, con el objetivo de dar a conocer tanto la oferta institucional, como la ruta de atención 2023, a éstas asistieron 30 personas. Durante las mismas, orientadas en la Oficina Territorial zona Centro, el punto vive digital José Antonio Galán, jornada descentralizada de la Secretaría de Bienestar Social y de Gobierno municipal; brindó información sobre capacitaciones, asesorías, fondo ValleINN, convocatorias. Pactó como compromisos programación de cita para asesoría en emprendimiento. La contratista entregó en su informe como evidencias asistencias, registros fotográficos y actas de las socializaciones.

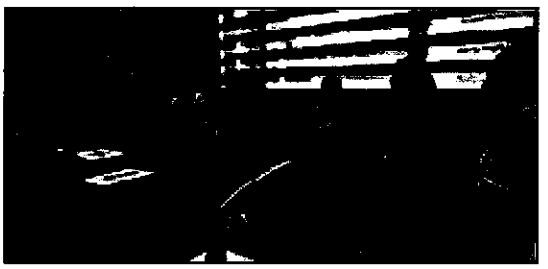
2. Brindar asesoría personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.

Durante el periodo, la contratista programó cita y atendió a 22 emprendedores con el objetivo de asesorarles de manera personalizada luego de su registro en el formato cero. Los emprendedores fueron atendidos en la Oficina Territorial Zona Centro y oficina punto vive digital José Antonio Galán en diferentes horarios. Los temas abordados principalmente fueron: emprendimiento, importancia de la capacitación como factor de competitividad, innovación, estrategias para mejorar sus ventas, necesidad del registro contable básico y convocatorias del fondo Valle INN como fuente de financiación, de los asesorados 19 fueron emprendedores nuevos y 3 antiguos que elaboraron y se revisó sus planes de negocio. Estableció el compromiso de realizar capacitación en módulo conoce y vende tu producto el 23 y 24 de mayo; descubre tu rentabilidad el 18 de mayo a realizarse en oficina de Bienestar Social y punto vive digital. La contratista entregó en su informe evidencias de asistencia, fotos y acta de las asesorías que realizó.



3. ***Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y Mí Pymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.***

Durante el periodo la contratista realizó 3 capacitaciones presenciales en la Secretaría de Bienestar Social y oficina punto vive digital en las que atendió a 20 emprendedores en total así: a 9 emprendedores en módulo conoce y vende tu producto el 23, el 24 de mayo a 5 emprendedores más, el 18 de mayo a 6 emprendedores en el tema descubre tu rentabilidad. Las capacitaciones tuvieron como objetivo fortalecer conocimientos en conceptos básicos empresariales y acompañar la estructuración de sus planes de negocio en el formato para futuras convocatorias del Fondo Valle INN. La contratista profundizó en aspectos relevantes como: importancia de conocer su producto, estudio de mercado, estrategias y metas de venta, competidores, impactos que genera su negocio. La contratista entregó en su informe evidencias de asistencia, registros fotográficos y acta de las capacitaciones que realizó.

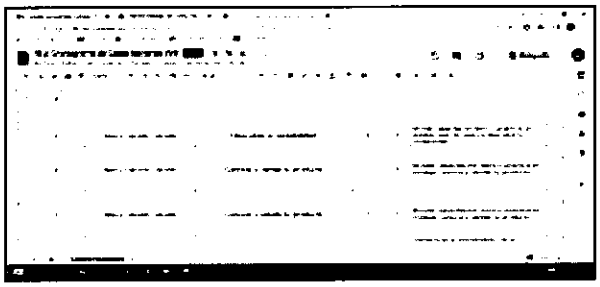


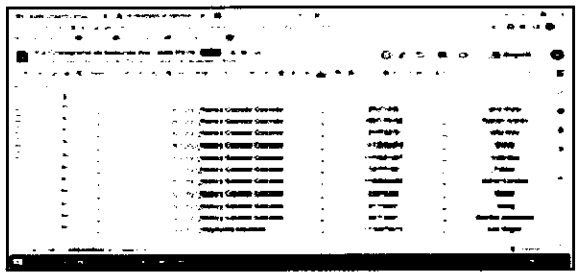
4. ***Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.***

Durante el periodo la contratista brindó información a emprendedores inscritos y beneficiarios de las convocatorias civismo, mascotas y medios de comunicación realizadas a través del Fondo ValleINN. Recomendó a los beneficiarios acogerse a los lineamientos del operador y estar atentos a llamados e instrucciones. Así mismo, empezó difusión de la convocatoria ola invernal.

5. ***Realizar el cargue periódico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, según lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.***

Durante el periodo la contratista registró y actualizó información en el drive y cargó oportunamente las evidencias de actividades realizadas como actas, registros de asistencia, lista de chequeo de capacitaciones. Así mismo, actualizó plataforma en el formato de medición respecto a la asistencia técnica en capacitación y/o asesoría brindadas durante el periodo, conforme a los lineamientos establecidos por la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.





6. ***Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.***

Durante el periodo la contratista acompañó reunión de articulación gestionada por el líder con el SENA- Fondo emprender, socializando oferta institucional del programa ValleINN. Participó en reunión de equipo de trabajo y cumplió disposiciones del Líder sobre atención en oficina Territorial y punto vive digital.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 1055200831** Y **PIN DE PAGO NRO. 8808136950** según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONTRATO	**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$19.800.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$19.800.000
Valor pagado	$13.200.000
Valor causado que no se ha pagado	$3.300.000
Valor total ejecutado	$16.500.000
Valor saldo por ejecutar	$3.300.000
Intereses moratorios	$

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	MARZO/2023	3.300.000	Cancelada
CUOTA 2	MARZO/2023	3.300.000	Cancelada
CUOTA 3	ABRIL/2023	3300000	Cancelada
CUOTA 4	MAYO/2023	3300000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	19	**de**	julio	**de**	2023

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

16 días del mes de junio de 2023

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
C.C.38603548

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2023-06-05, 09:47:17 PM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1055200831 **Referencia pago(PIN)** 8808136950

Periodo Cotización 202305 **Periodo Servicio** 202305

Cliente:

PAGADA 2023-06-03 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	NANCY CAICEDO CAICEDO				
Documento	CC 66720596	**Dirección**	CL 12C #28 A - 245		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3166254637		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	TULUA	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 66720596		Residente		Exonerado	N	**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	59	00					CAICEDO CAICEDO NANCY	76834000 - 76		VALLE DEL CAUCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																				Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión							Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
															0	30	30	30	0			$ 1.320.000	230201		16 %	$ 1.320.000	$ 211.200	$ 0	$ 0	EPS037		12,5 %	$ 1.320.000	$ 165.000	$ 0	14-23	1	0,522 %	$ 1.320.000	$ 6.900	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PROTECCION	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	NUEVA EPS S.A.	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 211.200	$ 0	$ 0	$ 165.000	$ 6.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 383.100

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

C O M F A N D I
NIT 890.303.208-5

C O M F A N D I
NIT 890.303.208-5

Ahora eres parte de Megapuntos Comfandi. Te invitamos actualizar tus datos y estar informado de todas las novedades del programa en www.comfandi.com.co/megapuntos

999919 recaudo sim-202305		383.100 G
VALOR	:	383.100
FECHA DOC.	:	20230603
NIT	: 1055200831	
PIN	: 8808136950	
PLANILLA	: 1055200831	
PERIODO	: 202305	
==>> SUBTOTAL/TOTAL	:$	383.100
Efectivo		**400.000**
CAMBIO		16.900

6/03/23 11:44 0837 03 0135 52660

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

Powered by CamScanner