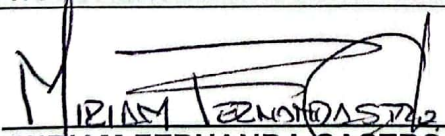


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	Código: FO-M7-P3-02
		Versión: 04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020
Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD No. 1.330.2300-SQ00-4739 Según autorización numeración de la DIAN No. 18764030865221 del 05 de julio de 2022.
Fecha de la Transacción: 16 de junio de 2023
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
Nit: 890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000
Ciudad: Santiago de Cali
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: MIRIAM FERNANDA CASTRO LONDOÑO
Cedula o Nit: 66814995-7 Dirección Beneficiario: Carrera 18 norte # 17-20
Teléfono: 3127684798 Correo Electrónico: mfcastrolondono@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali
INFORMACIÓN CONTRACTUAL
Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.
No. RPC: 5600049260 y 5600049261 de fecha 24/02/2023 No. CDP: 5500004204 y 5500004204 de fecha 29/01/2023 y 6/01/2023
Valor Contrato: VEINTINUEVE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$29.700.000)
Concepto: CUOTA NRO. 5 DEL MES DE JUNIO DE 2023 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0151 DE FECHA 18 DE FEBRERO DE 2023, PLANILLA DE PAGO NRO. 1054349821 Y PIN/CUS DE PAGO NRO. 2115773830. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 128600125214 PERTENECIENTE AL BANCO DAVIVIENDA.
Valor: (\$4.950.000)
Son: CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE
 MIRIAM FERNANDA CASTRO LONDOÑO Cedula: 66.814.995

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista Fecha: 31/07/2020	Cargo: Subdirectora de Contaduría Fecha: 31/07/2020	
		Fecha: 06/08/2020

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0151 de 18 febrero 2023
MIRIAM FERNANDA CASTRO LONDOÑO
CONTRATISTA

Santiago de Cali, junio 16 de 2023

Doctor:

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

Gobernación del Valle del Cauca

Cali

Asunto: Informe de Actividades –QUINTA cuota del contrato de prestación servicios SERVICIOS PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0151 del 18 de febrero de 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0151 del 18 de febrero de 2023 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de JUNIO de 2023.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 18 de febrero de 2023

Fecha de Terminación: 31 de Julio de 2023

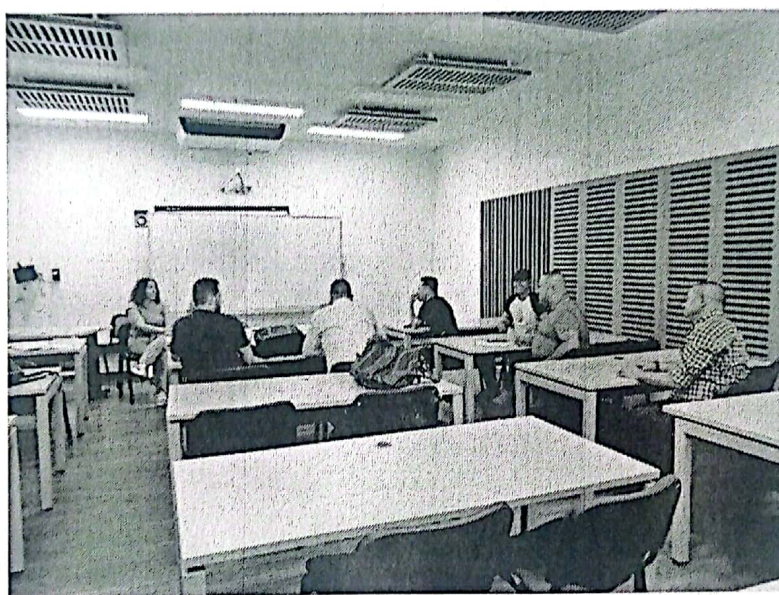
Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Coordinar la operación del centro ValleINN asignado en cumplimiento de las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
2. Realizar seguimiento mensual a los indicadores de gestión y desempeño del centro ValleINN asignado y tomar acciones de mejora cuando se requiera para alcanzar los objetivos del proyecto.
3. Coordinar el apoyo logístico y operativo de Fondos y programas o actividades derivadas del programa ValleINN tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios que tiene cobertura el centro Valle INN Asignado.
4. Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQRSD allegados al Centro ValleINN Asignado.

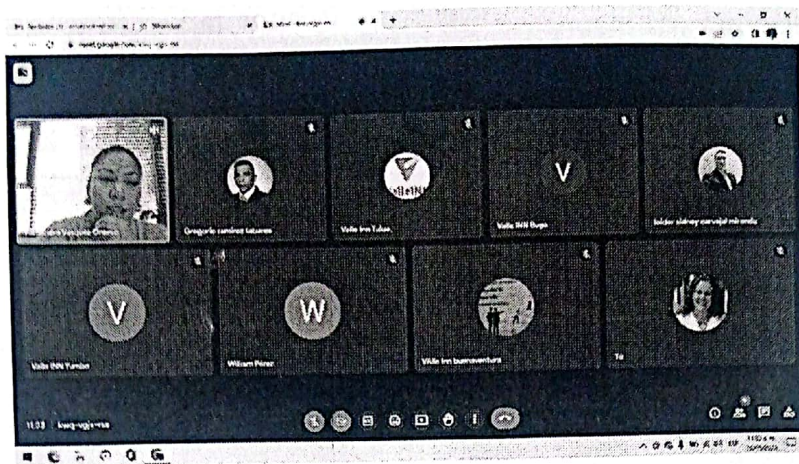
5. Representar a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en instancias y eventos de participación local en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial.
6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

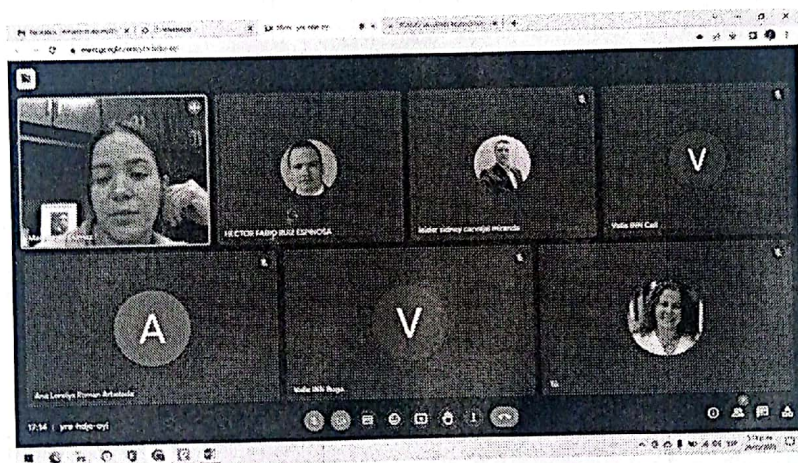
1. Coordinar la operación del centro ValleINN asignado en cumplimiento de las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.



- ✓ Realice reunión con el equipo ValleINN Cartago el 18 de mayo a las 2:30 pm de manera presencial en la Universidad del Valle seccional Cartago, en la cual se tuvo la siguiente agenda: Información Feria Univalle/ValleINN sobre los inscritos por parte del equipo ValleINN, publicidad para la asistencia a la feria, estrategias para el trabajo en los municipios con la base de datos ganadores de los fondos ValleINN 2021 y 2022, capacitación para los padres de familia de INTEI por parte del gestor Jorge Castañeda.
Se anexa acta de reunión y listado de asistencia en el informe de actividades.



- ✓ Participe de la reunión con el equipo de líderes ValleINN el 25 de mayo a las 11:30 am de manera virtual, programada por la Dra. Alexandra Vásquez Orozco Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial, en la cual se socializo las convocatorias de municipios, reinsertados y ola invernial. Se anexa listado de asistencia en el informe de actividades.



- ✓ Participe de la reunión con el equipo de líderes ValleINN el 29 de mayo a las 5:00 PM de manera virtual, programada por María José Gómez, coordinadora regional; en la cual se socializo el documento que contiene algunos parámetros para participar así como los formatos de la convocatoria ValleINN municipios, Ola Invernial y reincorporados.
2. Realizar seguimiento mensual a los indicadores de gestión y desempeño del centro ValleINN asignado y tomar acciones de mejora cuando se requiera para alcanzar los objetivos del proyecto.

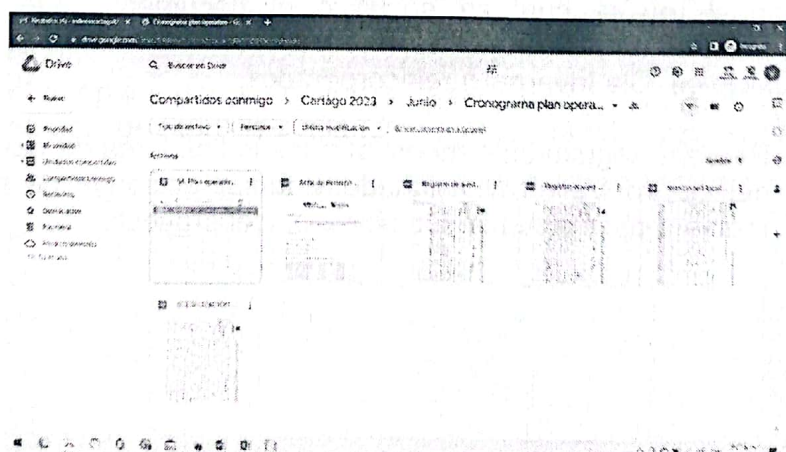
NUMERO DE INSCRITOS 2023					
FORMATO CERO CON 1 SERVICIO					
GESTOR	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	TOTAL
JOSE GABRIEL ORREGO	6	18	0	9	33
JORGE CASTAÑEDA	12	11	12	8	43
FRANCY ELENA CARMONA	4	5	3	2	14
JAIRO ORTIZ CASTILLO	7	27	8	16	58
WILSON GONZALEZ	7	6	8	8	29
GERMAN PORTILLA	12	4	28	15	59
NATALIE VIVIANA RAMIREZ DUQUE	6	16	5	11	38
EDWIN JAVIER CARDONA	7	8	15	14	44
ROSA MIRIAM HURTADO	6	14	15	21	56
JUAN CARLOS RAMIREZ		8	8	8	24
JHONATAN RIVERA		7	8	4	19
LUIS HELVER CASTAÑO		8	8	13	29
TOTAL	67	132	118	129	446
META	50	100	100	100	
% DE CUMPLIMIENTO	134%	132%	118%	129%	

- ✓ Consolide el informe de atención de los gestores y se informó sobre el cumplimiento de la meta de atención para emprendedores con por lo menos un servicio en el mes de Mayo y el acumulado para llevar las estadísticas al cumplimiento de indicadores.

Asesorías	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	TOTAL
programadas	42	50	73	73	238
ejecutadas	42	50	73	73	238
% cumplimiento	100%	100%	100%	100%	100%

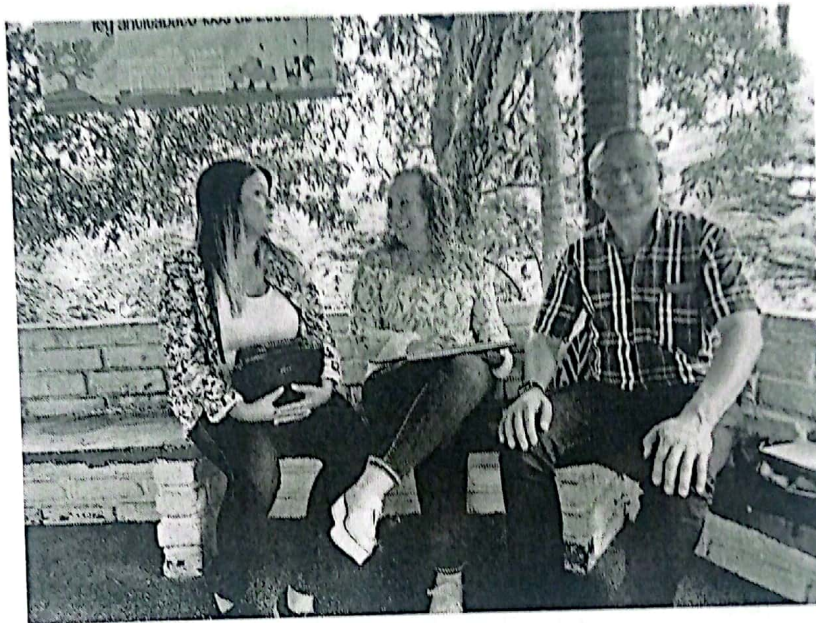
Capacitaciones	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	TOTAL
programadas	2	12	15	13	42
ejecutadas	2	10	15	13	40
Asistentes	9	87	135	87	318
% cumplimiento	100%	83%	100%	100%	95%

- ✓ Consolide la información de asesorías y capacitaciones realizadas por el centro ValleINN Cartago en el mes de Mayo, se informó en la reunión de equipo los indicadores de cumplimiento a los gestores.



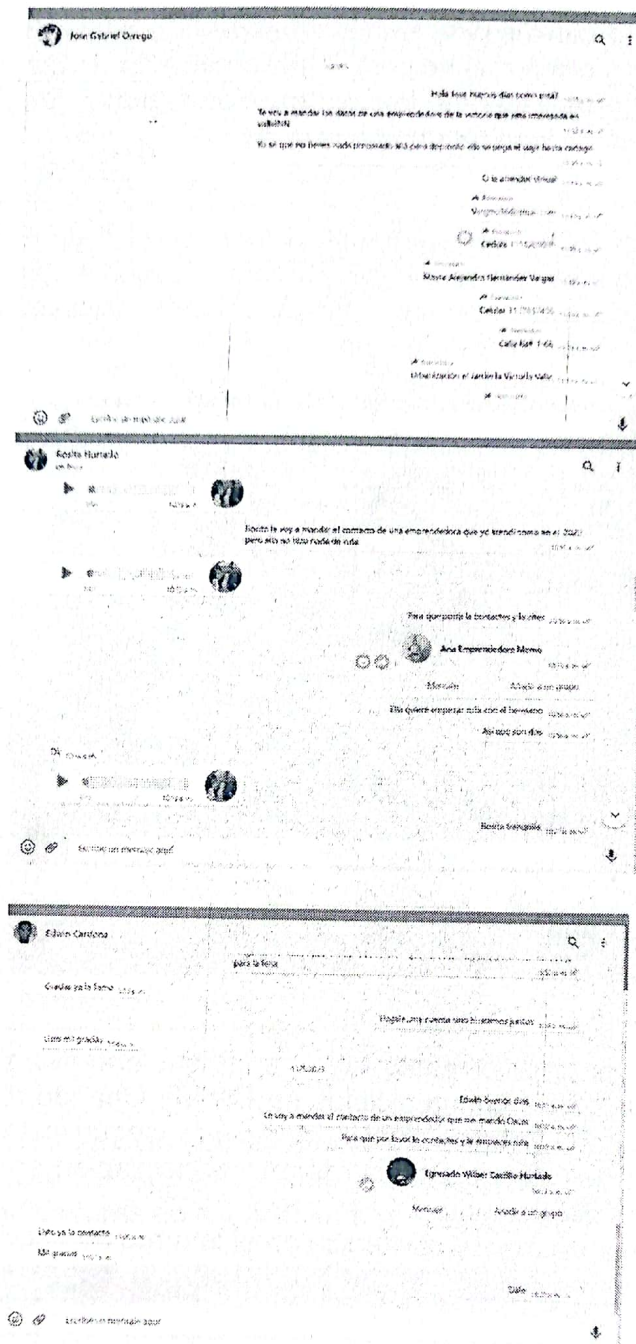
- ✓ Realice el consolidado de los formatos de asesorías, capacitaciones, plan operativo y el informe de gestión del periodo 14 de Mayo al 13 de Junio. Según la fecha establecida por la Coordinación regional. Se verifico el cargue de las evidencias de los reportes en el drive.

3. Coordinar el apoyo logístico y operativo de Fondos y programas o actividades derivadas del programa ValleINN tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios que tiene cobertura el centro Valle INN Asignado.



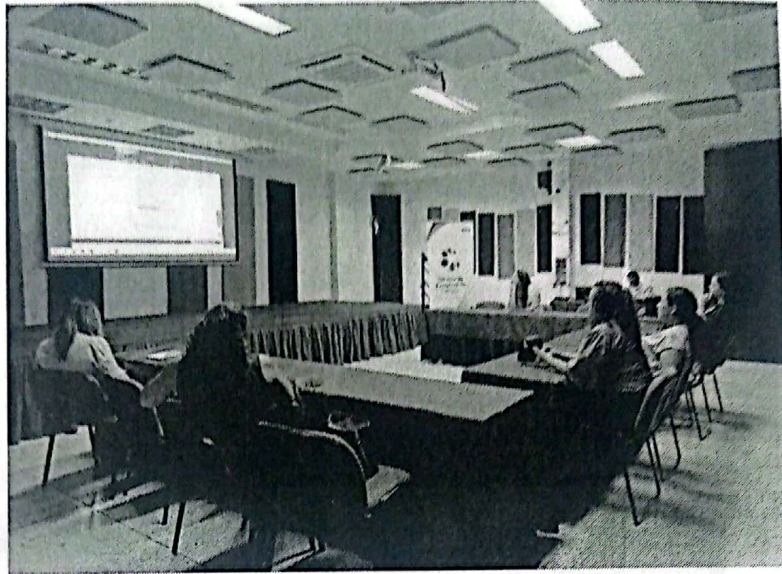
- ✓ Informe en reunion realizada el a los gestores Natalie Ramirez y Jairo Ortiz encargados de los municipios de Ulloa y Obando respectivamente, sobre la convocatoria Fondo ValleINN Municipios, según instrucciones impartidas en la reunion de lideres. Se coordino la socializacion en estos municipios de los terminos de referencia.
Se anexa listado de asistencia en el informe de actividades.

4. Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQRSD allegados al Centro ValleINN Asignado.



- ✓ Envíe 6 solicitudes de atención a los gestores, que realizan algunos emprendedores sobre los servicios de ValleINN que solicitaron por correo electrónico o whatsapp.
Se anexa informe de solicitudes en el informe de actividades.

5. Representar a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en instancias y eventos de participación local en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial.



Cámara de
Comercio de
Cartago



En Ruta Norte
Red Local de Emprendimiento

Reunión Red Local de Emprendimiento

La Cámara de Comercio de Cartago les extiende invitación a reunión de la Red Local de Emprendimiento que tiene como finalidad:

- Socialización tramites y servicios de la VUE (Ventanilla Única Empresarial).
- Asuntos y varios

24 de mayo

3:00 p.m. a 5:00 p.m.

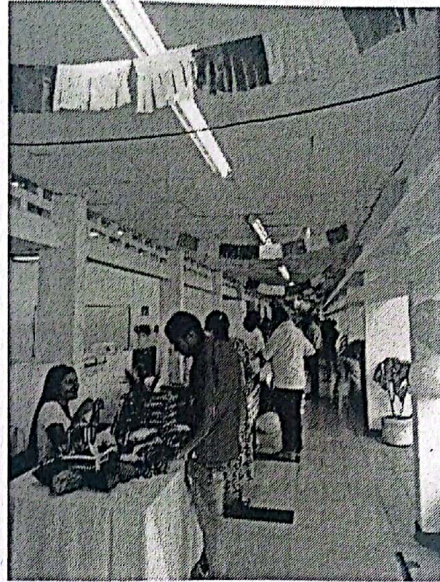
Lugar:

Auditorio Cámara de
Comercio de Cartago

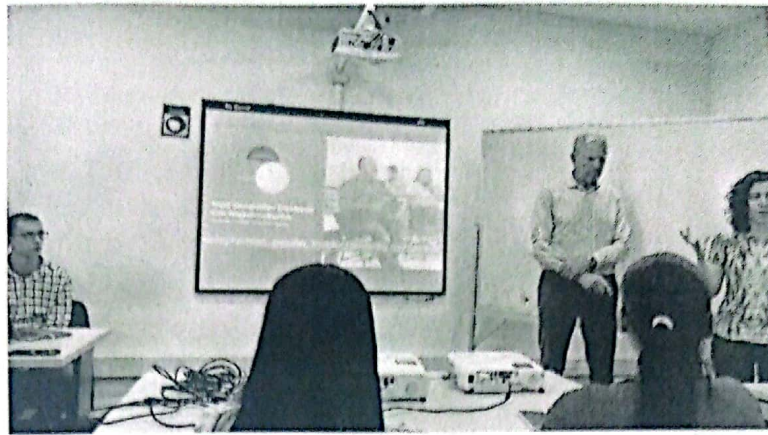
Los esperamos!

- ✓ Asistí a la reunión de la Red Local de Emprendimiento, por invitación de la Cámara de Comercio Cartago, el día 24 de mayo a las 3:00 PM, para socializar los tramites y servicios de la VUE (ventanilla única empresarial). Se anexa listado de asistencia.

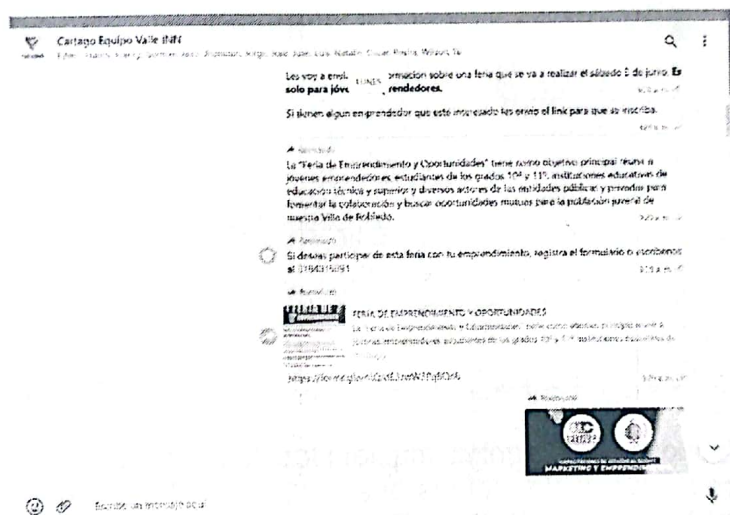
6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.



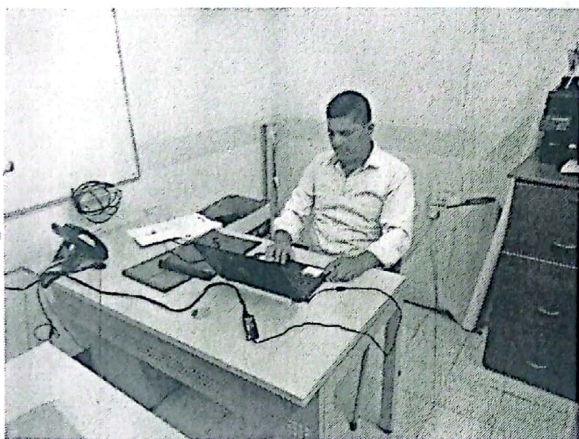
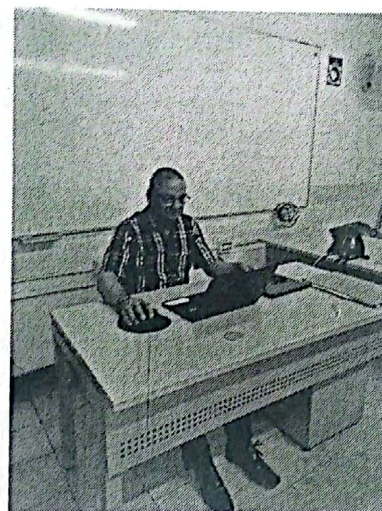
- ✓ Participe y coordine con el equipo de ValleINN Cartago la 4 feria de emprendimiento que se realizó el 20 de mayo de 10:00 am a 4:00 pm en las instalaciones de la universidad del Valle con la participación de 86 emprendedores, de los cuales 50 están inscritos al programa ValleINN y algunos son ganadores de las convocatorias.



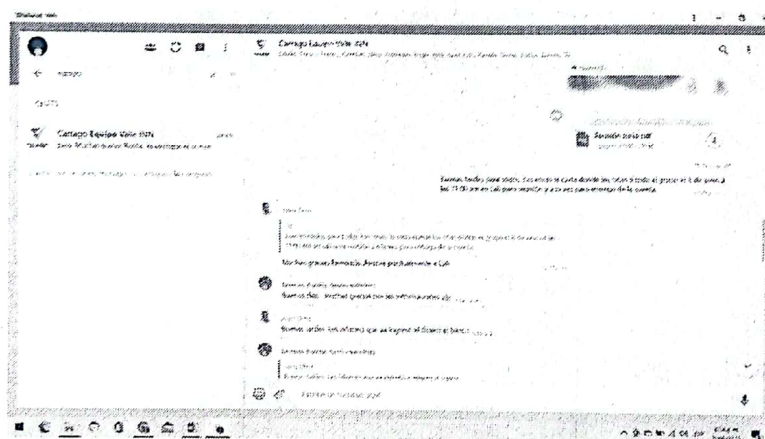
- ✓ Coordine la participación de la gestora Natalie Ramírez en la reunión programada por la Universidad del Valle con los representantes de PUM Uitzending Next Generation Incubator de Noruega, la cual se realizó el 23 de mayo en la Univalle Cartago a las 10:00 am.



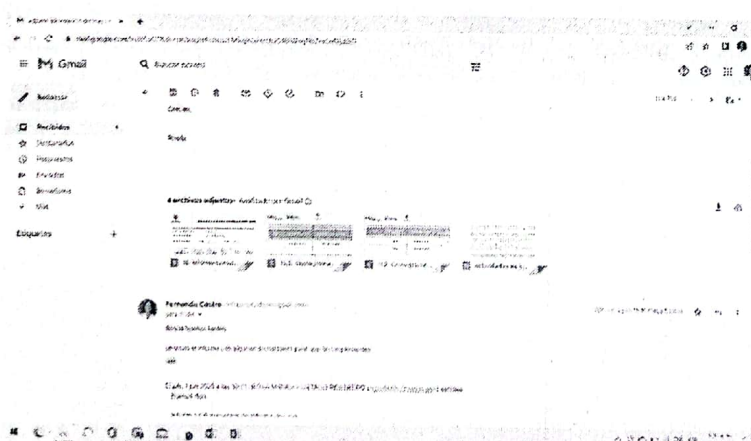
- ✓ Envíe información al equipo ValleINN Cartago sobre feria empresarial que se realizara en Cartago el 3 de junio, en la cual pueden participar jóvenes emprendedores.

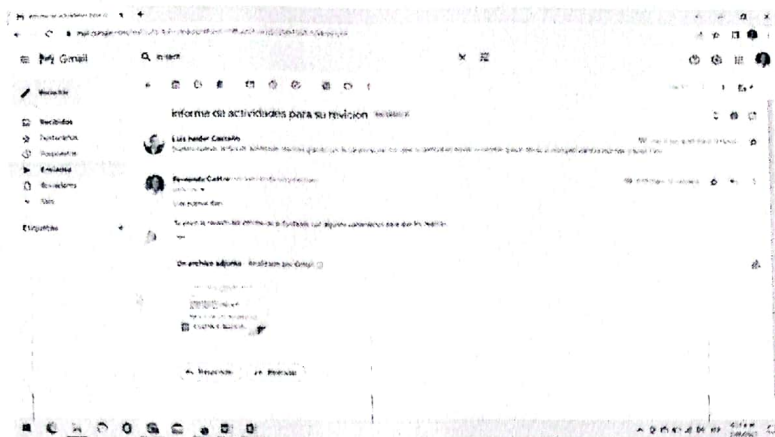


- ✓ Coordine la atención diaria en la oficina por parte de los gestores, según programación.



- ✓ Respondí las diferentes inquietudes formuladas por gestores y la auxiliar, sobre los diferentes temas que surgen en el día a día de las actividades de capacitación y asesoría.





- ✓ Realice la revisión de los informes de supervisión y actividades para la cuenta del mes de Junio del equipo de gestores y auxiliar administrativa, según las actividades cumplidas.

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 5 del mes de JUNIO de 2023.

Cordialmente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'MIRIAM FERNANDA CASTRO LONDOÑO'.

MIRIAM FERNANDA CASTRO LONDOÑO
C.C. 66814995

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 14

Fecha:	16	De	Junio	de	2023
--------	----	----	-------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	Prestar los servicios	CONVENIO
-----------------	------------------------------	-----------------

Contrato número:	1.330-12.14-0151	de	18 de febrero de 2023
------------------	------------------	----	-----------------------

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No '5500004204 y 5500004204 y RPC No. '5600049260 y 5600049261

1154/1-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/11 y 1154/1-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/10

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA PILAR: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD PROGRAMA: 30102 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL SUBPROGRAMA: 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: ACTIVIDAD: 1.1 Gestionar el talento humano y demás recursos necesarios para el despliegue del programa valle INN y sus derivados a nivel departamental y local.

1.2 Fortalecer la institucionalidad para la eficaz atención de emprendedores y Mipymes. **TEXTO ESPECIFICO DEL PROYECTO:** Que en el marco de la ejecución del proyecto PI38-101901, desde el 2020 el programa ValleINN ha brindado acompañamiento a más de 30000 emprendedores en un proceso de fortalecimiento, a través de la asistencia técnica especializada, a lo largo de los 42 municipios del departamento además de beneficiado a 200 emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barbería

Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 29337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en las unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros

Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023 **LÍNEA DE ACCIÓN:** 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad

META (S) DE RESULTADO: MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Contratista:	MIRIAM FERNANDA CASTRO LONDOÑO

OBJETIVO DEL INFORME

<div>Departamento del Valle del Cauca</div> <div></div> <div>Gobernación</div>	<div>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</div>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 14

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en JUNIO de 2023, CUOTA 5, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA		
<p>Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Coordinar la operación del centro ValleINN asignado en cumplimiento de las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 2. Realizar seguimiento mensual a los indicadores de gestión y desempeño del centro ValleINN asignado y tomar acciones de mejora cuando se requiera para alcanzar los objetivos del proyecto. 3. Coordinar el apoyo logístico y operativo de Fondos y programas o actividades derivadas del programa ValleINN tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios que tiene cobertura el centro Valle INN Asignado. 4. Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQRSD allegados al Centro ValleINN Asignado. 5. Representar a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en instancias y eventos de participación local en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato. 	<p>100%</p>
<p>Porcentaje de cumplimiento.</p>	<p>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de JUNIO de 2023:</p> <p>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:</p>	<p>100%</p> <p>83,3%</p>
<p>Otras consideraciones.</p>		

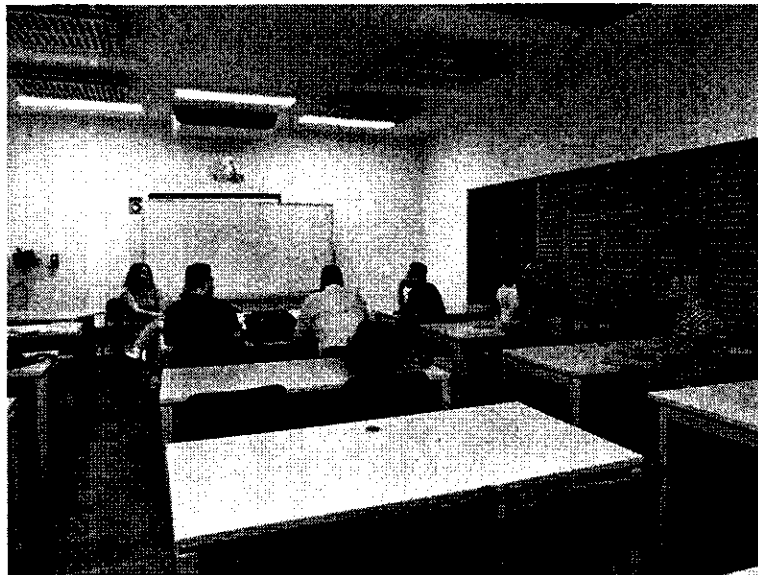
Sugerencias		
sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

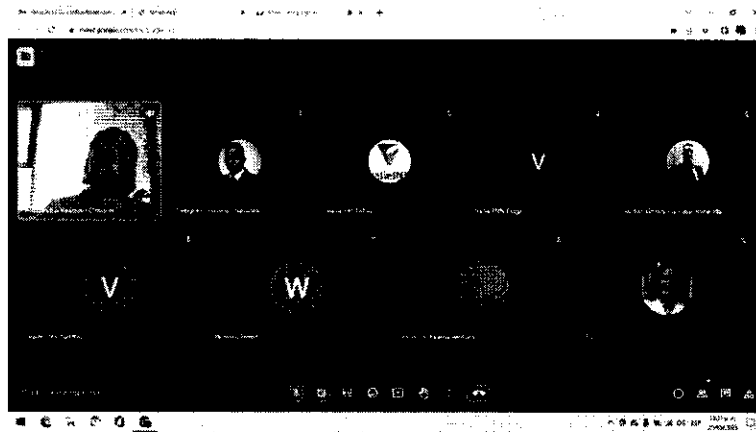
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 14

1. Coordinar la operación del centro ValleINN asignado en cumplimiento de las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

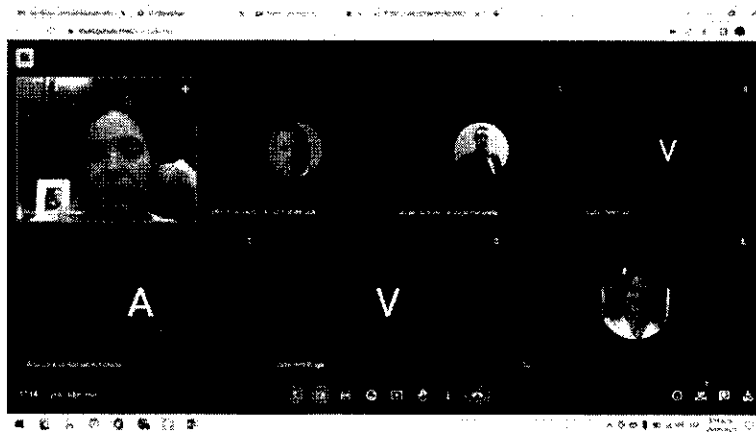


- ✓ La contratista realizó reunión con el equipo ValleINN Cartago el 18 de mayo a las 2:30 pm de manera presencial en la Universidad del Valle seccional Cartago, en la cual se tuvo la siguiente agenda: Información información Feria Univalle/ValleINN sobre los inscritos por parte del equipo ValleINN, publicidad para la asistencia a la feria, estrategias para el trabajo en los municipios con la base de datos ganadores de los fondos ValleINN 2021 y 2022, capacitación para los padres de familia de INTEI por parte del gestor Jorge Castañeda.
Se anexa acta de reunión y listado de asistencia en el informe de actividades.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 4 de 14</p>
--	---	---



- ✓ La contratista participó de la reunión con el equipo de líderes ValleINN el 25 de mayo a las 11:30 am de manera virtual, programada por la Dra. Alexandra Vásquez Orozco Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial, en la cual se socializó las convocatorias de municipios, reinsertados y ola invernal. Se anexa listado de asistencia en el informe de actividades.



- ✓ La contratista participó de la reunión con el equipo de líderes ValleINN el 29 de mayo a las 5:00 PM de manera virtual, programada por María José Gómez, coordinadora regional; en la cual se socializó el documento que contiene algunos parámetros para participar, así como los formatos de la convocatoria ValleINN municipios, Ola Invernal y reincorporados.
2. Realizar seguimiento mensual a los indicadores de gestión y desempeño del centro ValleINN asignado y tomar acciones de mejora cuando se requiera para alcanzar los objetivos del proyecto.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 14

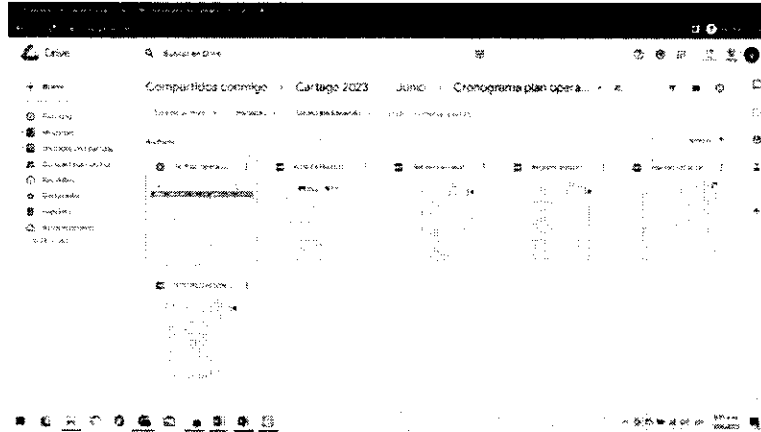
NUMERO DE INSCRITOS 2023					
FORMATO CERO CON 1 SERVICIO					
GESTOR	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	TOTAL
JOSE GABRIEL ORREGO	6	18	0	9	33
JORGE CASTAÑEDA	12	11	12	8	43
FRANCY ELENA CARMONA	4	5	3	2	14
JAIR ORTIZ CASTILLO	7	27	8	16	58
WILSON GONZALEZ	7	6	8	8	29
GERMAN PORTILLA	12	4	28	15	59
NATALIE VIVIANA RAMIREZ DUQUE	6	16	5	11	38
EDWIN JAVIER CARDONA	7	8	15	14	44
ROSA MIRIAM HURTADO	6	14	15	21	56
JUAN CARLOS RAMIREZ		8	8	8	24
JHONATAN RIVERA		7	8	4	19
LUIS HELVER CASTAÑO		8	8	13	29
TOTAL	67	132	118	129	446
META	50	100	100	100	
% DE CUMPLIMIENTO	134%	132%	118%	129%	

- ✓ La contratista consolidó el informe de atención de los gestores y se informó sobre el cumplimiento de la meta de atención para emprendedores con por lo menos un servicio en el mes de Mayo y el acumulado para llevar las estadísticas al cumplimiento de indicadores.

Asesorías	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	TOTAL
programadas	42	50	73	73	238
ejecutadas	42	50	73	73	238
% cumplimiento	100%	100%	100%	100%	100%
Capacitaciones	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	TOTAL
programadas	2	12	15	13	42
ejecutadas	2	10	15	13	40
Asistentes	9	87	135	87	318
% cumplimiento	100%	83%	100%	100%	95%

- ✓ La contratista consolidó la información de asesorías y capacitaciones realizadas por el centro ValleINN Cartago en el mes de Mayo, se informó en la reunión de equipo los indicadores de cumplimiento a los gestores.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 6 de 14</p>
--	---	---



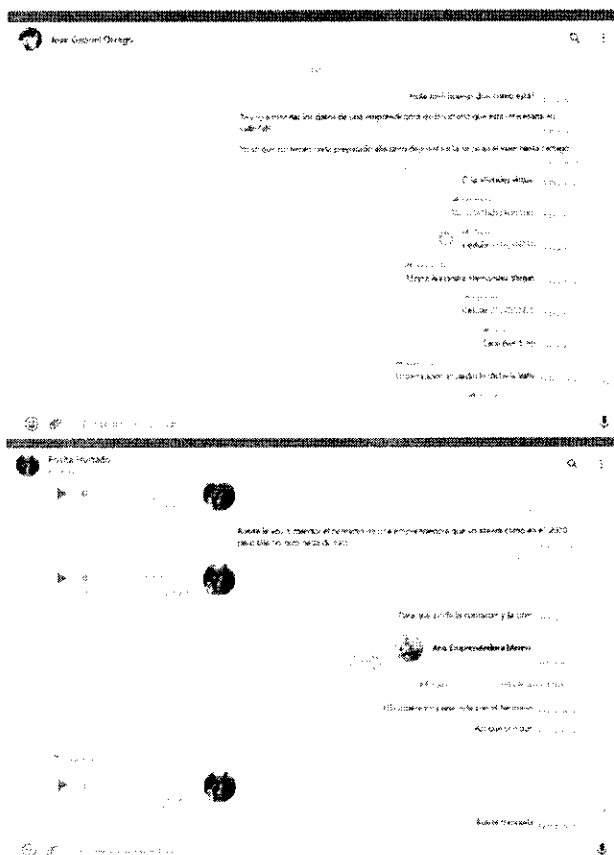
- ✓ La contratista realizó el consolidado de los formatos de asesorías, capacitaciones, plan operativo y el informe de gestión del periodo 14 de Mayo al 13 de Junio. Según la fecha establecida por la Coordinación regional. Se verificó el cargue de las evidencias de los reportes en el drive.
- 3. Coordinar el apoyo logístico y operativo de Fondos y programas o actividades derivadas del programa ValleINN tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios que tiene cobertura el centro Valle INN Asignado.



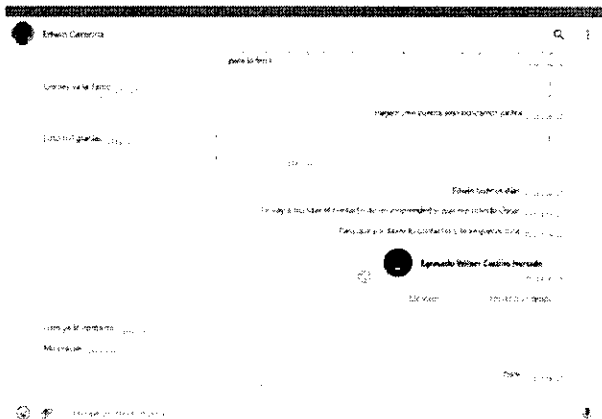
<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 14

- ✓ La contratista informo a los gestores Natalie Ramirez y Jairo Ortiz encargados de los municipios de Ulloa y Obando respectivamente, sobre la convocatoria Fondo ValleINN Municipios, según instrucciones impartidas en la reunion de lideres. Se coordino la socializacion en estos municipios de los terminos de referencia. Se anexa listado de asistencia en el informe de actividades.

4. Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQRSD allegados al Centro ValleINN Asignado.



<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 8 de 14</p>
--	---	---



- ✓ La contratista envió 6 solicitudes de atención a los gestores, que realizan algunos emprendedores sobre los servicios de ValleINN que solicitaron por correo electrónico o whatsapp.

Se anexa informe de solicitudes en el informe de actividades.

5. Representar a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en instancias y eventos de participación local en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial.



<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 9 de 14</p>
--	---	---



Cámara de
Comercio de
Cartago



En Ruta Norte
Red Local de Emprendimiento

Reunión Red Local de Emprendimiento

La Cámara de Comercio de Cartago les extiende invitación a reunión de la Red Local de Emprendimiento que tiene como finalidad:

- Socialización tramites y servicios de la VUE (Ventanilla Única Empresarial).
- Asuntos y varios

24 de
mayo
3:00 p.m. a 5:00 p.m.

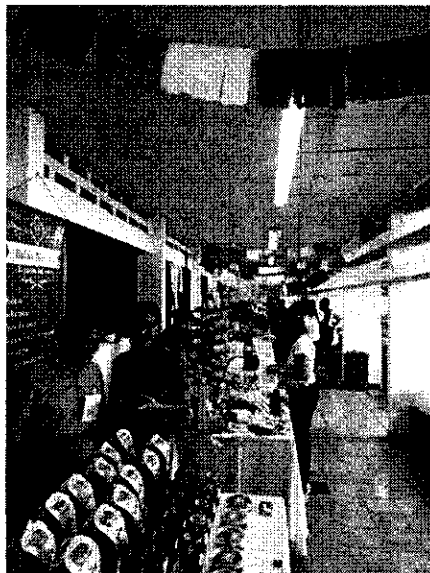
Lugar:
Auditorio Cámara de
Comercio de Cartago

- ✓ La contratista asistió a la reunión de la Red Local de Emprendimiento, por invitación de la Cámara de Comercio Cartago, el día 24 de mayo a las 3:00 PM, para socializar los tramites y servicios de la VUE (ventanilla única empresarial).
Se anexa listado de asistencia.

6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.



**INFORME DE SEGUIMIENTO DE
SUPERVISIÓN**

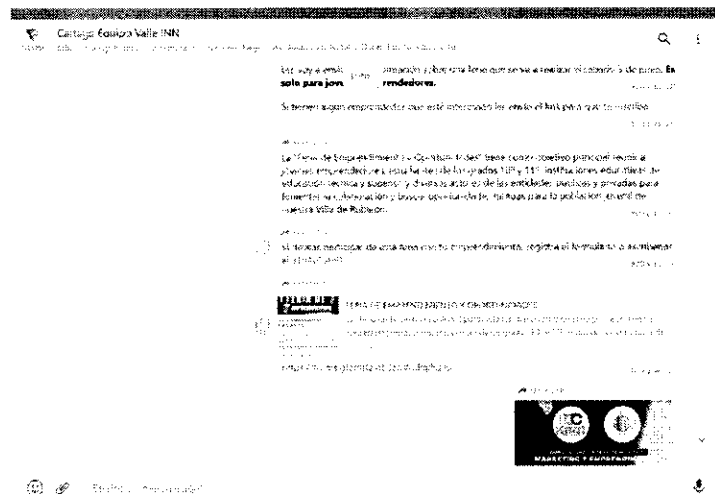


- ✓ La contratista participo y coordino con el equipo de ValleINN Cartago la 4 feria de emprendimiento que se realizó el 20 de mayo de 10:00 am a 4:00 pm en las instalaciones de la universidad del Valle con la participación de 86 emprendedores, de los cuales 50 están inscritos al programa ValleINN y algunos son ganadores de las convocatorias.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 11 de 14</p>
--	---	---



- ✓ La contratista coordinó la participación de la gestora Natalie Ramírez en la reunión programada por la Universidad del Valle con los representantes de PUM Uitzending Next Generation Incubator de Noruega, la cual se realizó el 23 de mayo en la Univalle Cartago a las 10:00 am.

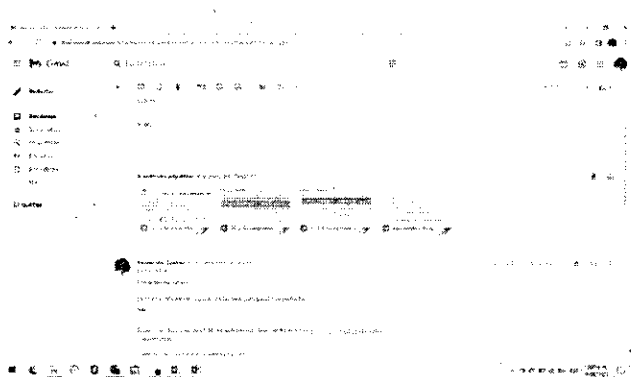
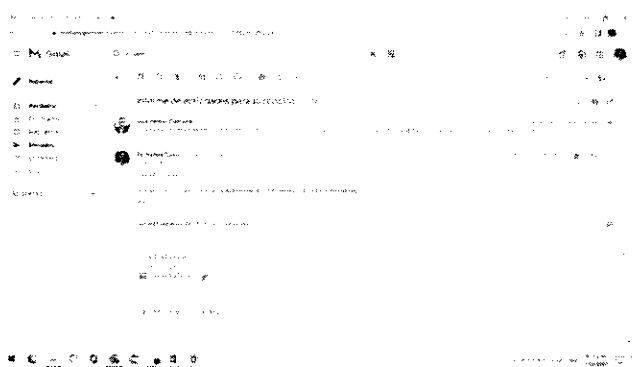


- ✓ La contratista envió información al equipo ValleINN Cartago sobre feria empresarial que se realizara en Cartago el 3 de junio, en la cual pueden participar jóvenes emprendedores.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 12 de 14</p>
--	---	---



- ✓ La contratista coordino la atención diaria en la oficina por parte de los gestores, según programación.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 13 de 14

- ✓ La contratista realizó la revisión de los informes de supervisión y actividades para la cuenta del mes de Junio del equipo de gestores y auxiliar administrativa, según las actividades cumplidas.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 1054349821 Y PIN/CUS DE PAGO NRO. 2115773830**, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha de pago	Valor pago	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$29.700.000	CUOTA 1	MARZO/2023	4.950.000	Cancelada
Valor Adiciones	\$	CUOTA 2	MARZO/2023	4.950.000	Cancelada
Reajustes	\$	CUOTA 3	ABRIL/2023	4950000	Cancelada
Actualización de precios	\$	CUOTA 4	MAYO/2023	4950000	Cancelada
Valor Total del Contrato	\$29.700.000				
Valor pagado	\$19.800.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$4.950.000				
Valor total ejecutado	\$24.750.000				
Valor saldo por ejecutar	\$4.950.000				
Intereses moratorios	\$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 14 de 14

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

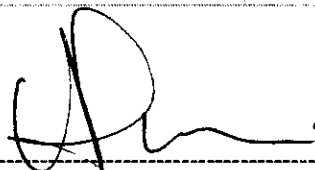
INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	19	de	julio	de	2023
---------------------------	----	----	-------	----	------

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

16	días del mes de	junio	de	2023
----	-----------------	-------	----	------



ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
 Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
 C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas Firma:	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón Cargo: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación Firma:	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Fecha: 03/04/2019	Fecha: 03/04/2019	Fecha: 17/06/2019

PAGADA 2023-06-02 14:51:17.0

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MIRIAN FERNANDA CASTRO LONDONO				
Documento	CC 66814995	Dirección	CR 18 NORTE #17 - 20		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	2149910		
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados	1
Ciudad	CARTAGO	Departamento	VALLE DEL CAUCA		
Representante Legal		Identificación			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 66814995		Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59	00					CASTRO LONDOÑO MIRIAM FERNANDA	76147000 - 76		VALLE DEL CAUCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades															Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión						Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales									
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT				IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARL	Días CCF	Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
															0	30	30	30	0				\$ 1.980.000	230301	16 %	\$ 1.980.000	\$ 316.800	\$ 0	\$ 0	EPS005		12,5 %	\$ 1.980.000	\$ 247.500	\$ 0	14-23	1	0,522 %	\$ 1.980.000	\$ 10.400	NIN-CC	0 %	\$ 0	\$ 0	0 %	\$ 0	0 %	\$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PORVENIR	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SANITAS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 316.800	\$ 0	\$ 0	\$ 247.500	\$ 10.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	



Información de la Planilla Pagada	
Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2023-06-02, 02:50:18 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	mayo de 2023
Periodo de Cotización Para Salud	mayo de 2023
Empresa	MIRIAN FERNANDA CASTRO LONDONO
CEDULA CIUDADANIA	CC 66814995
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1054349821
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	2115773830
Banco	(1051) - BANCO DAVIVIENDA
Valor	\$ 574.700
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 316.800	\$ 0
N800251440	EPS005	SANITAS EPS	1	\$ 247.500	\$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	1	\$ 10.400	\$ 0
SubTotales:				\$ 574.700	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 574.700

