## Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

### 1. DATOS GENERALES

| |
|---|
| **Nro. De Contrato: CD-05-2023-1038** |
| **Plazo de Ejecución – Desde: 13/03/2023 - Hasta: 13/11/2023** |
| **Nombre y Apellido del Contratista: ALBERTO DANTE VIVERO BOLAÑO** |
| **No. Documento de Identificación: 72224855 de Barranquilla** |
| **Periodo: de 13 de JUNIO a 12 de JULIO de 2023** |
| **Nro. de Pago: 04** |

### 2. INFORME DE ACTIVIDADES

| Obligación Contractual | Producto |
|---|---|
| **1**. Participar en la operación e implementación de las estrategias de permanencia desde el alcance de proceso de cobertura educativa. | **1**. Desde 13 de junio y durante el tiempo transcurrido hasta el 12 de julio de 2023 se llevó a cabo con éxito la planificación, puesta en marcha y desarrollo de los planes estipulados por la oficina de cobertura educativa para la realización de las auditorías a las IEDS asignadas para este periodo, que permitieron la realización de visitas y reuniones con el personal técnico de cada institución y con lo cual se logró la consecución de los objetivos planteados para las mismas en cuanto a:<br>-Resultados en revisión documental<br>-Registro de asistencias<br>-Abordar de manera completa los temas indicados en las auditorías<br>-Validación, actualización y garantía de la información registrada en las plataformas.<br>-Desarrollo de acciones<br>-Establecimiento de tareas y compromisos.<br><br>**2**. De igual manera durante este periodo del 13 de junio al 12 de julio de 2023, en los días estipulados se desarrollaron y llevaron a cabo con éxito las |

| | |
|---|---|
| | estrategias planteadas en la capacitación para el evento de universidad al barrio de acuerdo a la función asiganda y que fueron:<br>-la organización y proceso de registro en el inicio y durante el desarrollo de la actividad, que garantizaron el rápido acceso y ubicación del personal estudiantil invitado a las instalaciones donde se llevó a cabo el evento, logrando con esto la participación activa de principio a fin como integrante de la oficina de cobertura educativa asignado para este trabajo. |
| **2**. Realizar el proceso de cargue y caracterización de la información de los estudiantes en el SIMAT a partir del proceso de verificación en campo. | **1**.En el periodo comprendido entre el 13 de junio y el 12 de julio de 2023 se desarrolla en SIMAT un trabajo de verificación de información referenciando a los estudiantes que no se encuentran matriculados por estar registrados en otra entidad territorial, de igual manera el llamado a lista y la asistencia se cotejan de acuerdo a los datos de la matricula reportada SIMAT. la confirmación de los datos obtenidos fue llevada a cabo durante las visitas realizadas de acuerdo al cronograma establecido, en las siguientes instituciones:<br>IED TECNICA NACIONAL DE COMERCIO<br>IED SAN SALVADOR<br>IED JOSE ANTONIO GALAN<br>IED SALVADOR SUAREZ SUAREZ<br>IED JUAN JOSE RONDON<br>IED NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO<br>IED SAN GABRIEL<br>IED INOCENCIO CHINCA.<br>Todo esto como parte del proceso de auditorias, visitas ied etapa 2.<br><br>**2**. Desde el 13 de junio y hasta el dia 12 de julio de 2023 se trabaja activamente en la plataforma de GECOB registrando la información correspondiente al llamado de los estudiantes de acuerdo a los listados relacionando los estados: presente, ausente, retirado, nuevo, no valido, novedad, y documentos completos, de igual manera se realizan aquí las novedades de acuerdo a lo encontrado en las visitas y la generación de las correspondientes actas, todo esto como parte del proceso en el trabajo de auditorias llevado a cabo en las siguientes instituciones :<br>IED TECNICA NACIONAL DE COMERCIO |

| | |
|---|---|
| | IED SAN SALVADOR<br>IED JOSE ANTONIO GALAN<br>IED SALVADOR SUAREZ SUAREZ<br>IED JUAN JOSE RONDON<br>IED NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO<br>IED SAN GABRIEL<br>IED INOCENCIO CHINCA.<br>. |
| **3**. Asistir a actividades de capacitación, comités, mesas de trabajo y demás espacios que le sean asignados según el objeto de sus funciones. | **1**- El dia 20 de junio de 2023 se recibe información importante por parte de líder de auditorías indicando la habilitación de las auditorías que empiezan en esta fecha<br><br>**2**.El 27 de junio 2023 se recibe notificación por parte de administrador DUE informando de la convocatoria para el día 28 de junio de un nuevo trabajo a realizar bajo la directriz de la jefatura de la oficina de cobertura educativa, de igual manera se recibe información del horario para el desarrollo de dicha actividad el cual esta detallado de la siguiente manera: miercoles 28 de junio, hora 3pm y jueves 29 de junio, hora 1pm.<br><br>**3**. El día 28 de junio de 2023 se asiste a la jornada de capacitación en las instalaciones del coliseo ELIAS CHEGWIN para el desarrollo de la actividad correspondiente al programa de universidad al barrio, en este espacio se reciben las pautas y directrices de las funciones que se desempeñaran antes y durante el evento, detallando horarios, ubicación, protocolos y logística en general.<br><br>**4.** El día 28 de junio de 2023 se recibe información importante por parte de administrador DUE indicando aspectos a tener en cuenta en cuanto al lugar y funciones para el evento del dia 29 de junio.<br><br>**5**. El día 29 de junio de 2023 se asiste y trabaja en el evento del programa de universidad al barrio, llevado a cabo en las instalaciones del coliseo ELIAS CHEGWIN desarrollando la función de registro, se coordinan y desarrollan todas las etapas de la actividad desde las 12 del medio dia hasta las 6 pm, |

| | |
|---|---|
| | el trabajo se desarrolla con éxito y total normalidad bajo los parametros y directrices establecidas.<br><br>**6.** El día 4 de julio de 2023 se recibe información importante por parte de líder de auditorías indicando la continuidad del cronograma de visitas para esta semana en las instituciones asignadas, de igual manera se informa que a partir de las 9 am de este día estarán habilitadas las visitas en la plataforma gecob, también se informa que para el día 5 de julio los técnicos operativos de las instituciones educativas estarán ocupados en jornada de capacitación por lo cual se recomienda establecer contacto con los técnicos para programar el desarrollo de las visitas posterior a la capacitación.<br><br>**7.** Siendo las 9 am del día 4 de julio el administrador DUE emite información importante confirmando la habilitación de las visitas que por cronograma empiezan este día.<br><br>**8.** El dia 7 de julio de 2023 se recibe información importante por parte de líder de auditorias indicando modificación en un equipo de trabajo para la continuidad en el trabajo de auditorias.<br><br>**9**. Siendo las 3 pm del 7 de julio de 2023 se recibe información por parte del administrador DUE indicando que para el mes de agosto una vez culmine el trabajo de auditorias en las instituciones asignadas se pasará a realizar un trabajo de manera individual del cual se estará informando al detalle próximamente.<br><br>**10**.Los días 10,11 y 12 de julio de 2023 se continua atentos a notificaciones y confirmaciones por parte de líder de auditorías en el trabajo de las visitas realizadas a las IED asignadas. |

| | |
|---|---|
| **4**. Atender los trámites y procedimientos administrativos requeridos por la dependencia, para el desarrollo de las actividades asignadas. | 1. El día 15 de junio de 2023 se reporta a líder de auditorías, cierre de auditoría en IED LA ESMERALDA el dia anterior, de igual manera se reporta avance en IED TECNICA NACIONAL DE COMERCIO.<br><br>**2**. EL 15 de junio se reporta a líder de auditoría seguimiento en el tema de la novedad de traslados en la IED MANUEL ELKIN PATARROYO de acuerdo previa consulta realizada por el técnico operativo de la IED, posterior a esto se recibe por parte de líder de auditoría respuesta de revisión acerca de la marcación de traslados en dicha institución.<br><br>**3**. El 16 de junio de 2023 se reporta a líder de auditorías situación en el tema de la revisión de estudiantes con discapacidad en la IED TECNICA NACIONAL DE COMERCIO en el punto de la selección de marcados con SI en discapacidad, y se recibe respuesta de líder indicando la actualización que se va a realizar en ese punto y que se continúe con la revisión de carpetas de los estudiantes referenciados con discapacidad por la institución.<br><br>**4** El 16 de junio siendo las 2 pm se reporta a administrador DUE el restablecimiento de contacto con la técnico de la IED SAN SALVADOR para acordar con la misma el inicio de auditoría en la institución.<br><br>**5**. El día 16 de junio siendo las 4 pm se reporta a líder de auditoría seguimiento de IED MANUEL ELKIN PATARROYO donde el técnico operativo se comunica para consultar el plazo para subsanar las novedades encontradas en la institución, se recibe respuesta de líder indicando que el técnico debe seguir trabajando en gecob las novedades ya que estas no se cierran y se le transmite la información al técnico.<br><br>**6**. El 22 de junio de 2023 se reporta a administrador DUE avance de auditoría en la IED SAN SALVADOR en la cual se comunica la revisión documental de discapacidad con la docente de apoyo y se informa de acta realizada por la institución de esta revisión, a lo cual administrador DUE informa que se proceda con el tema y se solicite copia del acta, paso seguido se realiza la solicitud y posterior envio de copia del acta. |

| | |
|---|---|
| | **7**. El 22 de junio siendo la 1pm se reporta a líder de auditoría avance y situación en la plataforma de gecob con respecto al tema de registro de traslados en auditoría de la IED TECNICA NACIONA DE COMERCIO, de lo cual se recibe respuesta indicando revisión en el aplicativo, posterior a esto se informa que se debe salir e ingresar nuevamente al usuario para que se refleje la actualización por completo, pasos que se llevan a cabo con éxito, de igual manera se reporta la novedad de un nuevo ingreso con tema de documento de identidad, de lo cual se recibe respuesta indicando la escogencia de opción proporcionada por la plataforma, pasos realizados con éxito.<br><br>**8**. El 23 de junio de 2023 se reporta a líder de auditoria solicitud de nuevo contacto de técnico de IED SALVADOR SUAREZ SUAREZ, se recibe respuesta indicando nuevo contacto para posterior comunicación e informe de inicio de auditoría.<br><br>**9**. El 27 de junio de 2023 se reporta a líder de auditoría avance y situación con la plataforma gecob para el cierre de auditoría en la IED SAN SALVADOR específicamente con el registro de asistencia de la jornada nocturna, a lo cual se recibe respuesta de revisión inmediata y solución del tema en la plataforma, posteriormente se reporta el cierre de auditoría e inicio en IED JOSE ANTONIO GALAN.<br><br>**10**. El 28 de junio de 2023 se reporta a líder de auditoría solicitud de nuevo contacto de técnico operativo de la IED JUAN JOSE RONDON, se recibe respuesta con el contacto para posterior comunicación con técnico sobre el inicio de auditoría en la institución.<br><br>**11**. El 30 de junio de 2023 se reporta a administrador DUE avance y situación en la IED SALVADOR SUAREZ SUAREZ con respecto al tema de revisión documental de carpetas en los grados de grupos juveniles y nocturna, se recibe respuesta por parte de líder indicando registro en acta de la situación con recomendación para futura visita.<br><br>**12**. EL 4 de julio de 2023 se reporta a líder de auditoría avance de auditoría en la IED JUAN JOSE RONDON.<br><br>**13**. El 4 de julio siendo las 11:30 am se reporta a líder de auditoría y en simultánea el cierre en pocos |

| | |
|---|---|
| | minutos de auditoría en IED SALVADOR SUAREZ SUAREZ para lo cual se solicita confirmación con el registro del nuevo tema en acta referente a la revisión documental en los grados de grupo juvenil y nocturna, se recibe respuesta indicando proceder con el registro del tema, el cual se realiza con éxito y se reporta el cierre de la auditoría.<br><br>**14**. El dia 6 de julio de 2023 siendo las 11am se reporta a administrador DUE cierre de auditoría en la IED JUAN JOSE RONDON. Y posterior inicio de auditoría en la IED NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO.<br><br>**15**. El 6 de julio se reporta a líder de auditoría que para el registro de asistencia a gecob en la IED NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO se dispone de listado oficial de la institución con fecha 21 de junio de 2023, a lo cual se recibe respuesta indicando procede a satisfacción con dicho listado, y se realiza con éxito de esta manera. |
| **5**. Cumplir con las demás actividades de asistencia técnica que le sean asignados en temas relacionados con la cobertura del sistema educativo. | **1.** Los días 13 y 14 de junio se da cierre de auditoría en la IED LA ESMERALDA Y en la IED COSTA CARIBE respectivamente, culminando el trabajo con éxito en ambas instituciones generando las actas correspondientes.<br><br>**2**. En la realización del trabajo de auditoría se continua con la visita a la IED TECNICA NACIONAL DE COMERCIO el 15 de junio, llevando a cabo el llamado a lista de manera presencial en los grados de bachillerato en la sede 1, de igual manera en este día se inicia la revisión documental en carpetas durante la tarde.<br><br>**3. El** 16 de junio de 2023 continua el trabajo de auditoría en la IED TECNICA NACIONAL DE COMERCIO realizando el llamado a lista de manera presencial de los estudiantes de grados de primaría en la sede 2 y la revisión documental de carpetas, de igual manera se revisa en compañía de la docente de apoyo las carpetas de estudiantes con discapacidad, todas las tareas se desarrollan con total normalidad en este día.<br><br>**3**. El 20 de junio de 2023 se mantiene la auditoría en la IED TECNICA NACIONAL DE COMERCIO realizando el llamado a lista de los estudiantes de |

| | |
|---|---|
| | manera presencial en la sede 3 y continuando con la revisión documental en carpetas.<br><br>**6**. El 21 de junio se realiza la asistencia de la jornada nocturna en la IED TECNICA NACIONAL DE COMERCIO Y revisión documental.<br><br>**7**. El 22 de junio de 2023 se inicia auditoría en la IED SAN SALVADOR comenzando con la revisión documental en carpetas de los estudiantes con discapacidad labor llevada a cabo con éxito en presencia de la técnico operativo y docente de apoyo de la institución, al terminar se retorna este mismo día a la IED TECNICA NACIONAL DE COMERCIO donde se termina la revisión documental y se procede al cierre de auditoría generando el acta correspondiente.<br><br>**8**. El 23 de junio de 2023 continua la auditoría en la IED SAN SALVADOR con el registro de asistencia de los grados de primaria y bachillerato de las sedes 1 y 3 en horas de la mañana y de la sede 2 en horas de la tarde, de igual manera se realiza la revisión documental en carpetas.<br><br>**9**. El día 27 de junio de 2023 se retorna a la IED SAN SALVADOR en horas de la mañana donde se termina con las tareas estipuladas para la auditoria y se procede al cierre de la misma generando el acta correspondiente, se culmina con éxito bajos los parametros y directrices establecidas, este mismo día se inicia auditoría en la IED JOSE ANTONIO GALAN donde se realiza la labor de registro en gecob de la asistencia en todas las jornadas de igual forma se lleva a cabo la revisión documental en carpetas, todas las tareas se desarrollan con éxito y total normalidad, se procede con el cierre de auditoría generando el acta correspondiente.<br><br>**10.** El 28 de junio de 2023 se inicia auditoría a la IED SALVADOR SUAREZ SUAREZ, comenzando con el registro en gecob de la asistencia de los grados de primaria de igual manera se procede con la revisión documental en carpetas. |

| | |
|---|---|
| | 1**1**. Los días 29 y 30 de junio de 2023 continua la auditoría en la IED SALVADOR SUAREZ SUAREZ registrando en gecob la asistencia de los grados de bachillerato y grupos juveniles de igual manera se mantiene la revisión documental en carpetas.<br><br>**12**. El 4 de julio de 2023 se da inicio a auditoria la IED JUAN JOSE RONDON comenzando con el registro de asistencia en gecob de todas los grados y jornadas de igual manera inicia la revisión documental en carpeta, este mismo día se reanuda la auditoría en la IED SALVADOR SUAREZ SUAREZ. Donde se termina con la revisión documental y se procede al cierre de la auditoría generando el acta correspondiente.<br><br>**13**. El 6 de julio de 2023 se reanuda la auditoría en la IED JUAN JOSE RONDON donde se continua con la revisión documental en los grados de primaria y las carpetas de los estudiantes con discapacidad culminando con éxito y realizando el cierre de la auditoría donde se genera el acta correspondiente, este mismo se visita la IED NUETRA SEÑORA DEL ROSARIO donde se da inicio a la auditoría de esta institución, comenzando con el registro de asistencia en gecob de todos los grados y jornadas, de igual manera se procede con la revisión documental en carpetas.<br><br>**14.** El 7 de julio de 2023 continua la auditoría en la IED NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO donde se desarrolla la revisión documental de las carpetas de estudiantes con discapacidad y se culmina con éxito dando cierre a la auditoría y generando el acta correspondiente.<br><br>**15**. El 10 de julio de 2023 se da inicio a la auditoría en la IED INOCENCIO CHINCA procediendo con el registro de asistencia en la plataforma de gecob y la revisión documental en carpetas.<br><br>**16**. El 11 de julio de 2023 continua la auditoría en la IED INOCENCIO CHINCA, se mantiene la revisión documental de las carpetas, este mismo día se visita la IED SAN GABRIEL dando inicio a la auditoría de |

| | |
|---|---|
| | esta institución con el registro de asistencia en gecob y la revisión documental en las sedes 1 y 2.<br><br>**17**. El dia 12 de julio de 2023 se mantiene el trabajo de auditoría en la IED SAN GABRIEL. Continuando con la revisión documental, todas las tareas se desarrollan de manera satisfactoria. |

**Anexos**
**1. Formato de Interventoría firmado por el Supervisor.**
**2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL de los períodos, según las obligaciones del contrato**



_____
**ALBERTO DANTE VIVERO BOLAÑO**
**C.C. 72224855**
CONTRATISTA