	FORMATO	Código: F-JUR-04
	Informe de Actividades	Versión: 01 Fecha: 12/10/2016
		Página 1 de 3

-NOMBRE DEL CONTRATISTA: CAROLINA ARIAS MAYA	**CÉDULA:** 24338005	**CORREO:** CARARIMAY@HOTMAIL.COM
SUPERVISOR: JORGE ANDRES MONTOYA GOMEZ - JEFE DE OFICINA DE INFORMACIÓN CONTRACTUAL C.C. 9.728.824 DE ARMENIA (QUINDIO).		**CORREO:** j.olaf@hotmail.com
NÚMERO, CLASE DE CONTRATO Y FECHA: Contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión No 2102 del 15 de Junio de 2023		**TELÉFONO:** 3017031744

OBJETO DEL CONTRATO: "CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR LA JEFATURA DE INFORMACIÓN CONTRACTUAL DE LA SECRETARIA JURIDICA Y DE CONTRATACION EN LA REALIZACION DE ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACION DEPARTAMENTAL.

VALOR PAGADO: SALUD: $145.000
PENSIÓN: $185.600
ARL: $ 6.100

COMPROBANTE No: 4501488740 CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DE 2023

PERÍODO DEL INFORME: Del 15 JUNIO AL 14 DE JULIO DE 2023.

SITIO DE EJECUCIÓN: GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO 1°. PISO SECRETARIA JURIDICA Y DE CONTRATACION.

	COMPROMISOS CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
1	Realizar la recepción y revisión documental conforme a la lista de chequeo, de los expedientes contractuales allegados a la secretaria jurídica y de contratación para el registro en el aplicativo del reparto y su	La contratista brindo apoyo en la recepción de contratos y documentos tales como modificatorios, aclaratorios, actas de liquidación y actas de suspensión temporal para su debida publicación, en igual sentido en la revisión de los documentos incluidos en los	La evidencia reposa en el archivo de la Secretaría Jurídica y de Contratación	La evidencia reposa en el archivo de la Secretaría Jurídica y de Contratación

	posterior publicación en las plataformas pertinentes.	expedientes contractuales para el proceso de publicación en las respectivas plataformas.		
2	Apoyar la publicación en la plataforma del SIA OBSERVA de los actos administrativos y documentos dentro de los términos legales que por reparto le sean asignados por la jefatura de información contractual.	Se brindó apoyo en la publicación de (420) actas de supervisión en la plataforma del SIA OBSERVA. Se brindó apoyo en la publicación de (60) contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y prestación de servicios profesionales	La evidencia reposa en la plataforma SIA OBSERVA. Y en el archivo de la Secretaría Jurídica y de Contratación	La evidencia reposa en la plataforma SIA OBSERVA. Y en el archivo de la Secretaría Jurídica y de Contratación
3	Apoyar la jefatura de información contractual en la publicación de decretos, ordenanzas, resoluciones, avisos de convocatoria y demás actos administrativos en el sitio web de la gobernación del Quindío, cuando sea requerido.	Se brindó apoyo en la publicación de decretos, ordenanzas (Gacetas) y resoluciones en el sitio web de la gobernación del Quindío asignados por reparto.	La evidencia reposa en el sitio web de la gobernación del Quindío	La evidencia reposa en el sitio web de la gobernación del Quindío
4	Apoyar en el cargue del comprobante de egreso de los diferentes contratos celebrados con la administración	Se brindó apoyo en el cargue de los comprobantes de egreso generados durante el periodo informado	La evidencia reposa en la plataforma SIA OBSERVA.	La evidencia reposa en la plataforma SIA OBSERVA.

	posterior publicación en las plataformas pertinentes.	expedientes contractuales para el proceso de publicación en las respectivas plataformas.		
2	Apoyar la publicación en la plataforma del SIA OBSERVA de los actos administrativos y documentos dentro de los términos legales que por reparto le sean asignados por la jefatura de información contractual.	Se brindó apoyo en la publicación de (420) actas de supervisión en la plataforma del SIA OBSERVA. Se brindó apoyo en la publicación de (60) contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y prestación de servicios profesionales	La evidencia reposa en la plataforma SIA OBSERVA. Y en el archivo de la Secretaría Jurídica y de Contratación	La evidencia reposa en la plataforma SIA OBSERVA. Y en el archivo de la Secretaría Jurídica y de Contratación
3	Apoyar la jefatura de información contractual en la publicación de decretos, ordenanzas, resoluciones, avisos de convocatoria y demás actos administrativos en el sitio web de la gobernación del Quindío, cuando sea requerido.	Se brindó apoyo en la publicación de decretos, ordenanzas (Gacetas) y resoluciones en el sitio web de la gobernación del Quindío asignados por reparto.	La evidencia reposa en el sitio web de la gobernación del Quindío	La evidencia reposa en el sitio web de la gobernación del Quindío
4	Apoyar en el cargue del comprobante de egreso de los diferentes contratos celebrados con la administración	Se brindó apoyo en el cargue de los comprobantes de egreso generados durante el periodo informado	La evidencia reposa en la plataforma SIA OBSERVA.	La evidencia reposa en la plataforma SIA OBSERVA.

	departamental en el aplicativo SIA OBSERVA.			
5	Apoyar la elaboración de los diferentes informes y reportes respecto de la Gestión Contractual adelantada, que sean requeridos por organizaciones gremiales u Organismos de Vigilancia y Control.	Se brindo apoyo en la elaboración de informe y reportes requeridos por organizaciones gremiales u Organismos de Vigilancia y Control	La evidencia reposa en el sitio web de la gobernación del Quindío y Confecámaras	La evidencia reposa en el sitio web de la gobernación del Quindío y Confecámaras.
6	Apoyar en la digitalización de documentos de los procesos de selección y los diferentes actos administrativos expedidos por la administración departamental que le sean asignado	La contratista apoyo en la digitalización de los documentos contenidos en procesos de selección adelantados por los diferentes abogados de la Secretaría Jurídica y de Contratación.	La evidencia reposa e el archivo de la Secretaria Jurídica y de Contratación	La evidencia reposa en el archivo de la Secretaria Jurídica y de Contratación

Carolina Arias Maya

CAROLINA ARIAS MAYA
Contratista
C.C. 24.338.005 DE ARMENIA
Celular 3017031744

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI | Pago de Seguridad Social — Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	24338005
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			CAROLINA ARIAS MAYA
CIUDAD/MUNICIPIO:	ARMENIA	DEPARTAMENTO:	QUINDIO
DIRECCIÓN:	CR 1 CLL 1	TELÉFONO:	7777777
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			4501488740	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	junio AÑO	2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES junio AÑO	2023
DÍAS DE MORA:			6			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2023/07/11	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9995018685

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 185.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.300	$ 0	$ 185.600	$ 1.300	$ 186.900
SUBTOTALES:										$ 185.600	$ 1.300	$ 186.900

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NUMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 1.000	$ 0	$ 145.000	$ 1.000	$ 0	$ 146.000
SUBTOTALES:													$ 145.000	$ 1.000	$ 0	$ 146.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.100	$ 6.100	$ 100	$ 0	$ 6.200
SUBTOTALES:									$ 6.100	$ 100	$ 0	$ 6.200

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA
1	CC 24338005	ARIAS MAYA CAROLINA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.160.000				NO

NOVEDADES

Nº	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1																	

SEGURIDAD SOCIAL — PENSIÓN

Nº	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
1	230301-PORVENIR	30	$ 1.160.000	$ 185.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 185.600

SEGURIDAD SOCIAL — SALUD

Nº	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE
1	EPS002-SALUD TOTAL	30	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 0	$ 145.000

SEGURIDAD SOCIAL — ARP

Nº	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
1	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.160.000	24338005	$ 6.100

PARAFISCALES

Nº	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL $ 339.100