PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín, 31 de julio de 2023

Señora
ASTRID ELENA LEMA BERNAL
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4723585**
Coordinadora Académica
Centro de Comercio
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes julio del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4723585 del año 2023

Andrés Mauricio Avila Sarmiento, identificado con la cédula de ciudadanía No. **7.184.609** de Tunja, en mi calidad de Contratista del SENA, del Centro de Comercio, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del contrato es por la suma de CUARENTA MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($40.385.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en mensualidades vencidas de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS VEINTISIETE MIL PESOS M/CTE ($4.327.000) y el equivalente por fracción de mes. Los pagos serán realizados al contratista de la siguiente manera: Un pago correspondiente al mes de marzo de 2023 por valor de $3.461.600, OCHO (8) pagos iguales correspondientes a los meses de abril hasta noviembre por valor de $4.327.000) cada uno. Un pago correspondiente al mes de diciembre de 2023 por valor de $2.163.500.

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para realizar las gestiones de articulación de los recursos para la formación virtual al interior del SENA y orientados al apoyo de la formación en modalidad virtual dando respuesta a los contratos y convenios suscritos para la optimización de estos.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Verificar la disponibilidad y cumplimiento de los perfiles de los instructores designados para la ejecución	Revisé las hojas de vida de los instructores de complementaria virtual de acuerdo con los perfiles de las familias virtuales	Reporte de respuestas del formulario de registro de hojas de vida.

	de la formación complementaria virtual, de acuerdo con las familias definidas en el anexo 2 para los centros de formación asignados.	asociadas a los siguientes centros de formación: • 9401 Centro de Servicios de Salud.	
2	Efectuar acompañamiento a la designación de los instructores que orientarán la formación titulada virtual, verificando que sea acorde a la planeación pedagógica, el calendario académico vigente y los lineamientos definidos para la ejecución de la formación.	Hice seguimiento a las fichas de formación titulada virtual designadas desde la Dirección de Formación, en cuanto a cronograma y perfil del Equipo Ejecutor.	Reporte “Diagnostico Inicio Titulada Virtual” – Juicios de Evaluación
3	Tramitar y validar la actualización de la información sobre el estado de las fichas de la formación titulada, en los ambientes virtuales de aprendizaje y el sistema de gestión académica de la entidad	Registré los seguimientos de diagnostico de inicio de la formación titulada virtual, en cuanto a respuesta a foros, anuncios, cronograma y evidencias.	Reporte “Diagnostico Inicio Titulada Virtual” – Juicios de Evaluación
4	Apoyar las actividades y procesos requeridos para la planeación de la formación de los centros de formación que propendan al cumplimiento oportuno de la meta establecida para el 2023. Roles Estrategia de Ejecución de la Formación 2023 Grupo de Gestión Estratégica de la Formación Dirección de Formación Profesional 2 DO-F-012 V06 7 GTH-F-075 V.07	Inspeccioné el avance de la programación de las fichas de complementaria virtual (asignación de instructores, familias asociadas, fichas creadas, ampliación de tiempos y novedades)	Comunicado correo electrónico: Avance de la Meta Complementaria Virtual
5	Controlar la ejecución de la formación, de acuerdo con las metas en cupos establecidas, articulando acciones con el Centro de Formación para lograr el cumplimiento de la meta y evitar la sobre ejecución.	Inspeccioné el avance de la programación de las fichas de complementaria virtual (asignación de instructores, familias asociadas, fichas creadas, ampliación de tiempos y novedades)	Comunicado correo electrónico: Avance de la Meta Complementaria Virtual
6	Apoyar las acciones de planeación y control para la ejecución de convenios designados para los programas de formación.	Registré los reportes de Desempeño y Cierre de las Fichas del programa Habilidades para la vida, del convenio DPS, para los siguientes centros: • 9301 Centro de Comercio.	Reporte Trazabilidad Convenios.
7	Facilitar la comunicación entre la Dirección General y los Centros de Formación para la aplicación de los lineamientos y consultas que se	Atendí las solicitudes de los coordinadores académicos de los Centros de Formación designados,	Comunicado correo electrónico: Transferencias equipo E-

	presenten en pro de la correcta ejecución de la formación.	relacionadas con los lineamientos de la Ejecución de la formación complementaria y titulada Virtual.	pedagogos, Seguimiento Etapa Productiva, Lineamentos.
8	Comunicar y tramitar alertas a los centros de formación frente a las novedades presentadas en la planeación y ejecución de la formación virtual (falta de contratación, designación de instructores, cumplimiento de perfil, aplicación de listas de chequeo a la ejecución de la formación, peticiones de los aprendices, novedades de fichas, gestión académica y/o administrativa en las fichas en ejecución, terminadas por fecha y/o terminadas, etc.)	Inspeccioné el avance de la programación de las fichas de complementaria virtual (asignación de instructores, familias asociadas, fichas creadas, ampliación de tiempos y novedades).	Reporte de Programación de fichas e instructores designados Comunicado correo electrónico: Avance de la Meta Complementaria Virtual
9	Articular la comunicación y las acciones, entre los roles que intervienen en la planeación, ejecución y acompañamiento de la formación, para garantizar la calidad, oportunidad y efectividad de las acciones requeridas y/o solución de dudas que se puedan presentar durante el proceso.	Atendí las solicitudes de los coordinadores académicos de los Centros de Formación designados, relacionadas con los lineamientos de la Ejecución de la formación complementaria y titulada Virtual.	Comunicado correo electrónico: Transferencias equipo E-pedagogos, Seguimiento Etapa Productiva, Lineamentos.
10	Apoyar las acciones para la validación del estado de los programas de formación en el LMS en cuanto a disponibilidad, contenido y funcionalidad.	Durante este mes no fui requerido para apoyar las labores de mejoramiento al LMS.	A la fecha no aplica evidencia.
11	Dar respuesta diaria y oportuna a las comunicaciones recibidas por parte de todos los roles que componen la estrategia de ejecución de la formación y desde el Grupo de Gestión Estratégica de la Formación.	Atendí las solicitudes de los coordinadores académicos de los Centros de Formación designados, relacionadas con alertas tempranas, bolsas corporativas, capacitaciones e-pedagogos y seguimiento general.	Correos electrónicos de solicitudes
12	Apoyar las acciones que se adelantan desde el Grupo de Gestión Estratégica de la	Durante este mes no fui requerido para apoyar las	A la fecha no aplica evidencia.

	Formación, encaminadas a la planeación, ejecución y fortalecimiento de la formación.	labores de mejoramiento al LMS.	
13	Participar en las acciones de gestión de cambios de la plataforma LMS, Ambiente Virtual de Aprendizaje AVA, sistemas de gestión, administración e información, actualización de programas y demás requerimientos relacionados con la ejecución de la formación.	Durante este mes no fui requerido para apoyar las labores de mejoramiento al LMS.	A la fecha no aplica evidencia.
14	Apoyar la articulación con los demás roles de la estrategia de formación, propuestos desde el Grupo de Gestión Estratégica de la Formación, en lo que respecta al manejo y acceso a la información de manera oportuna, dando respuesta a los requerimientos necesarios, así como apoyar las acciones encaminadas a la planeación, ejecución y fortalecimiento de la formación.	Atendí las solicitudes de los Centros de Formación designados, relacionadas con acceso a demos, seguimiento erapa productiva, transferencias epedagogos y requerimientos.	Correos electrónicos de solicitudes
15	Asistir a la totalidad de las reuniones y demás jornadas que se adelanten o sean requeridas, así como brindar respuesta diaria y oportuna a las comunicaciones recibidas por parte de todos los roles que integran el Grupo de Gestión Estratégica de la Formación.	Asistí y participé en a las reuniones programadas por el grupo de formación Virtual de la Dirección General.	Registro de comunicados canal Skype: grupo 2023 – Facilitadores de apoyo a la Formación FV. Asistencia Reunión equipo de Facilitadores Virtuales.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7881562261 de la planilla, operador SOI y periodo junio de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – *" Decreto Ley Antitrámites*")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (20) folios

Cordialmente,



Firma
Andrés Mauricio Avila Sarmiento
Contratista
C.C. No. 7.184.609

Recibí a satisfacción:

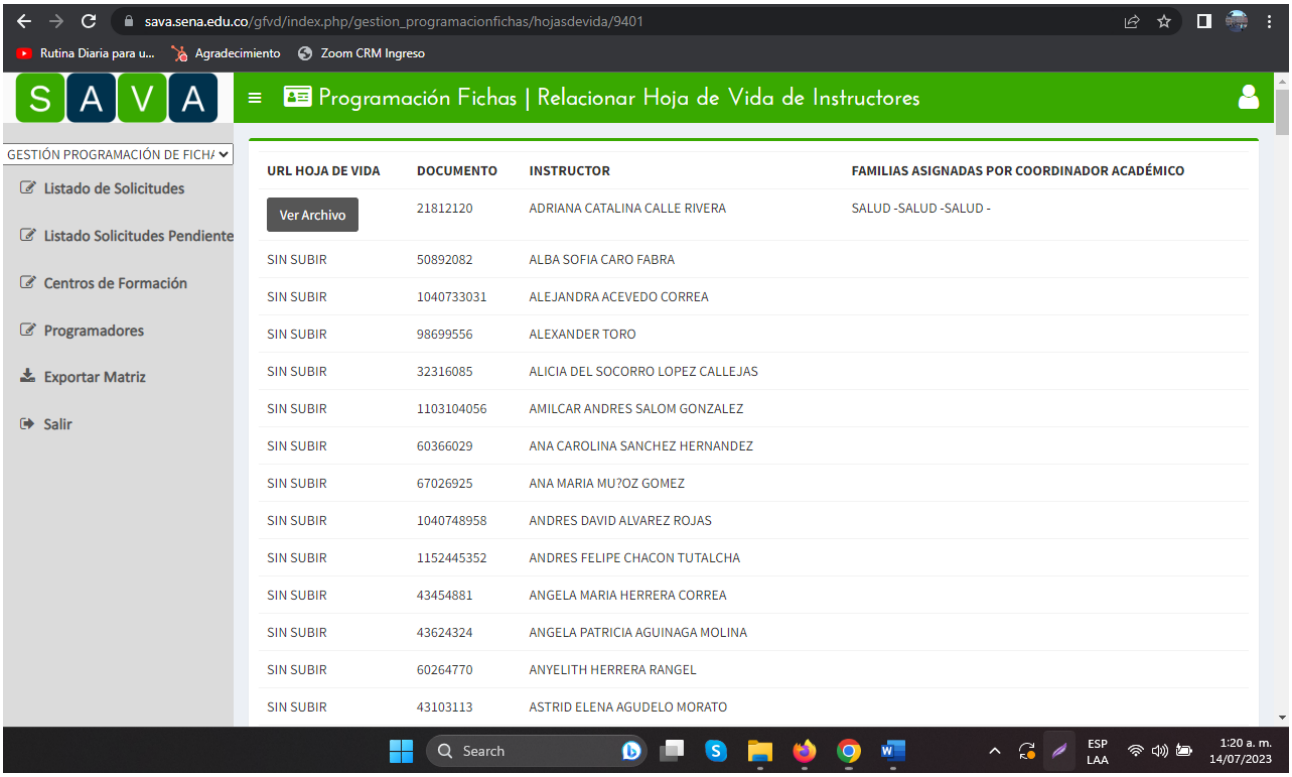
Firma
Astrid Elena Lema Bernal
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.4723585
Coordinadora Académica

ANEXO 1

EVIDENCIAS

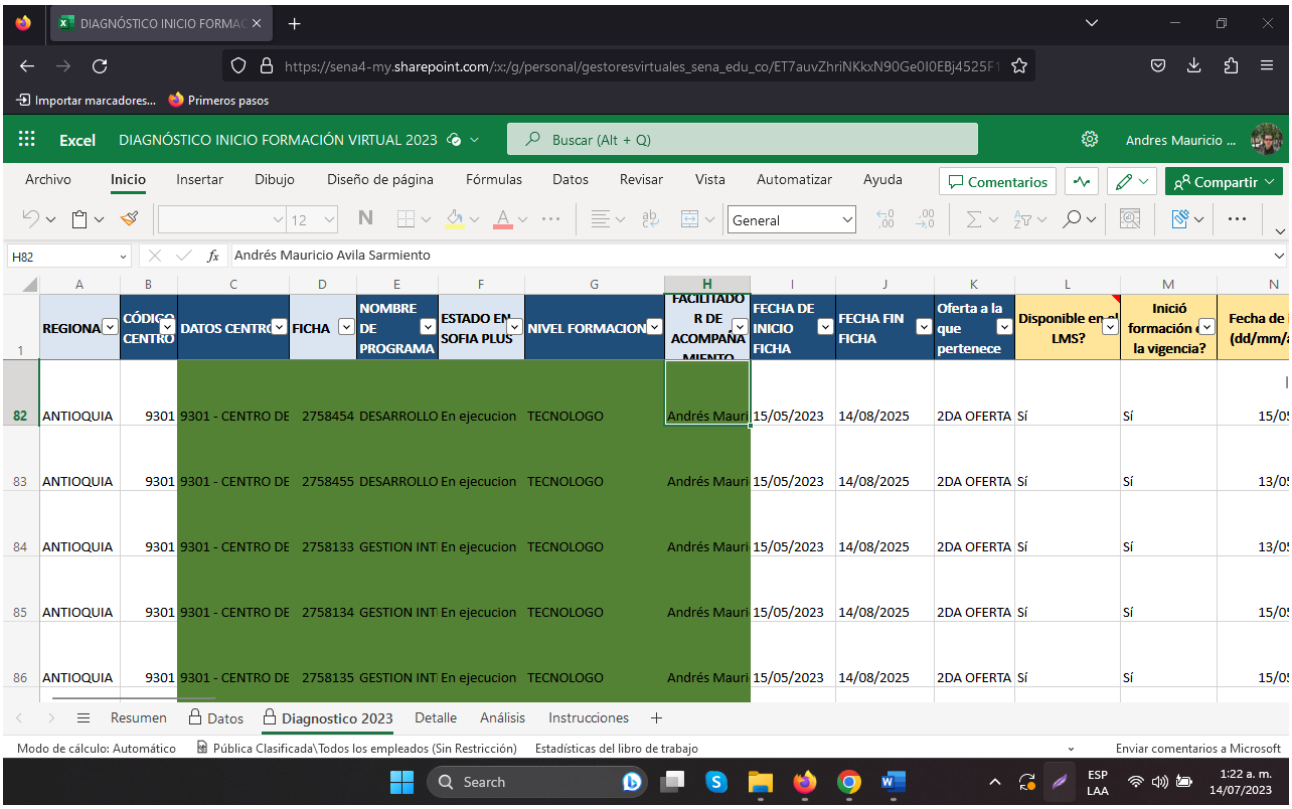
1. Verificar la disponibilidad y cumplimiento de los perfiles de los instructores designados para la ejecución de la formación complementaria virtual, de acuerdo con las familias definidas en el anexo 2 para los centros de formación asignados.

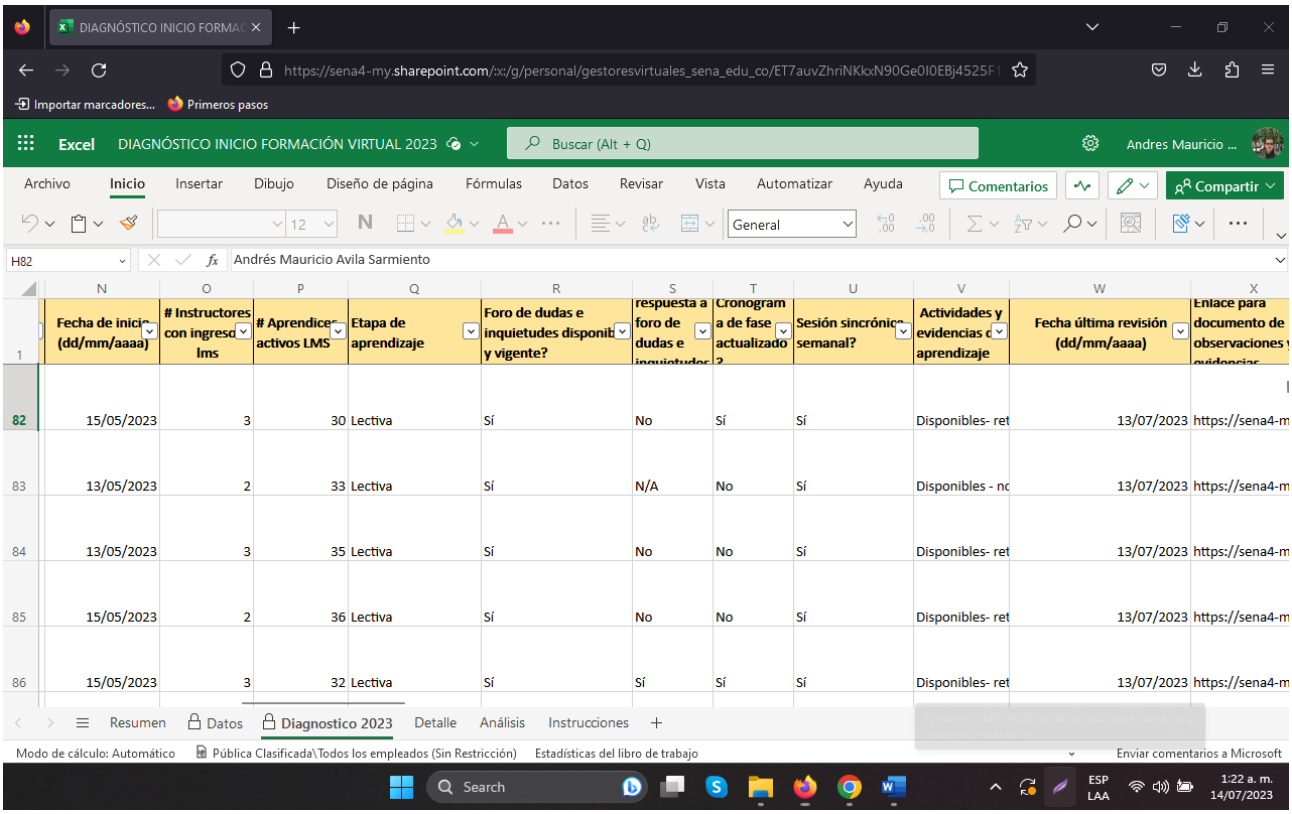
- Evidencia: Reporte de respuestas del formulario de registro de hojas de vida.

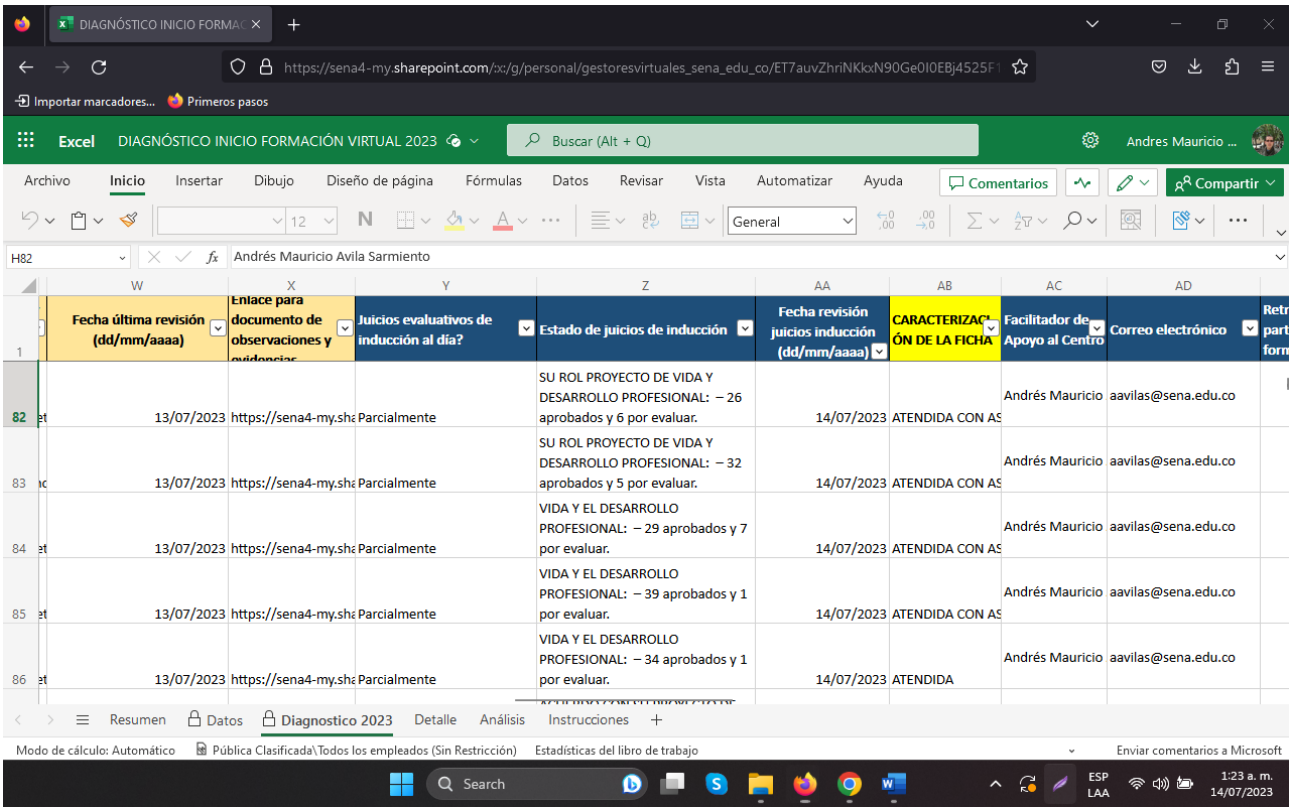


2. Efectuar acompañamiento a la designación de los instructores que orientarán la formación titulada virtual, verificando que sea acorde a la planeación pedagógica, el calendario académico vigente y los lineamientos definidos para la ejecución de la formación. **3.** Tramitar y validar la actualización de la información sobre el estado de las fichas de la formación titulada, en los ambientes virtuales de aprendizaje y el sistema de gestión académica de la entidad

- Reporte “Diagnostico Inicio Titulada Virtual” – Juicios de Evaluación

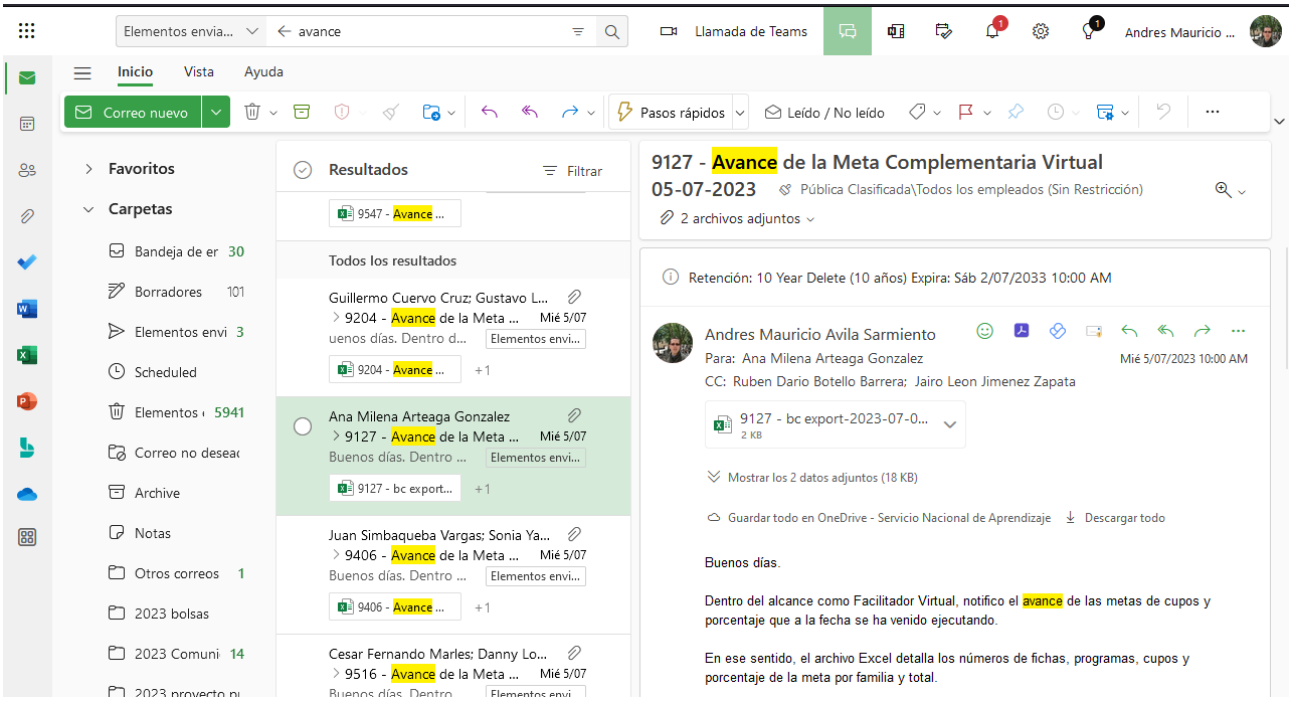

DIAGNÓSTICO INICIO FORMA
https://sena4-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/gestoresvirtuales_sena_edu_co/ET7auvZhriNKkxN90Ge0I0EBj4525F
Importar marcadores... Primeros pasos
Excel DIAGNÓSTICO INICIO FORMACIÓN VIRTUAL 2023
Buscar (Alt + Q)
Andres Mauricio ...
Archivo Inicio Insertar Dibujo Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda
Comentarios Compartir
H82
Andrés Mauricio Avila Sarmiento
REGIONAL | CÓDIGO CENTRO | DATOS CENTRO | FICHA | NOMBRE DE PROGRAMA | ESTADO EN SOFIA PLUS | NIVEL FORMACION | FACILITADOR DE ACOMPAÑAMIENTO | FECHA DE INICIO FICHA | FECHA FIN FICHA | Oferta a la que pertenece | Disponible en LMS? | Inició formación la vigencia? | Fecha de (dd/mm/
82 ANTIOQUIA 9301 9301 - CENTRO DE 2758454 DESARROLLO En ejecucion TECNOLOGO Andrés Mauri 15/05/2023 14/08/2025 2DA OFERTA Sí Sí 15/0
83 ANTIOQUIA 9301 9301 - CENTRO DE 2758455 DESARROLLO En ejecucion TECNOLOGO Andrés Mauri 15/05/2023 14/08/2025 2DA OFERTA Sí Sí 13/0
84 ANTIOQUIA 9301 9301 - CENTRO DE 2758133 GESTION INT En ejecucion TECNOLOGO Andrés Mauri 15/05/2023 14/08/2025 2DA OFERTA Sí Sí 13/0
85 ANTIOQUIA 9301 9301 - CENTRO DE 2758134 GESTION INT En ejecucion TECNOLOGO Andrés Mauri 15/05/2023 14/08/2025 2DA OFERTA Sí Sí 15/0
86 ANTIOQUIA 9301 9301 - CENTRO DE 2758135 GESTION INT En ejecucion TECNOLOGO Andrés Mauri 15/05/2023 14/08/2025 2DA OFERTA Sí Sí 15/0
Resumen Datos Diagnostico 2023 Detalle Análisis Instrucciones
Modo de cálculo: Automático
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
Estadísticas del libro de trabajo
Enviar comentarios a Microsoft
Search
ESP LAA
1:22 a. m. 14/07/2023

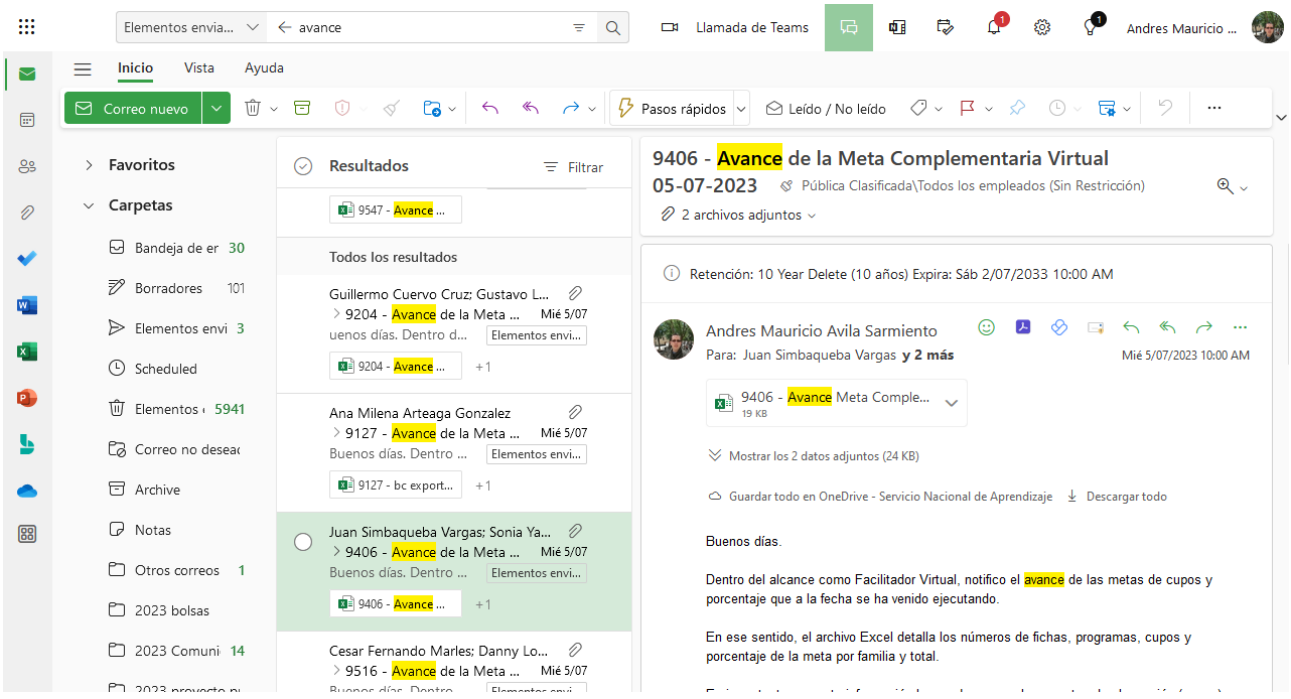

DIAGNÓSTICO INICIO FORMA
https://sena4-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/gestoresvirtuales_sena_edu_co/ET7auvZhriNKkxN90Ge0I0EBj4525F
Importar marcadores... Primeros pasos
Excel DIAGNÓSTICO INICIO FORMACIÓN VIRTUAL 2023
Buscar (Alt + Q)
Andres Mauricio ...
Archivo Inicio Insertar Dibujo Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda
Comentarios Compartir
H82
Andrés Mauricio Avila Sarmiento
Fecha de inicio (dd/mm/aaaa) | # Instructores con ingreso lms | # Aprendices activos LMS | Etapa de aprendizaje | Foro de dudas e inquietudes disponible y vigente? | respuesta a foro de dudas e | Cronograma de fase actualizado | Sesión sincrónica semanal? | Actividades y evidencias de aprendizaje | Fecha última revisión (dd/mm/aaaa) | Enlace para documento de observaciones
82 15/05/2023 3 30 Lectiva Sí No Sí Sí Disponibles- ret 13/07/2023 https://sena4-m
83 13/05/2023 2 33 Lectiva Sí N/A No Sí Disponibles - nc 13/07/2023 https://sena4-m
84 13/05/2023 3 35 Lectiva Sí No No Sí Disponibles- ret 13/07/2023 https://sena4-m
85 15/05/2023 2 36 Lectiva Sí No No Sí Disponibles- ret 13/07/2023 https://sena4-m
86 15/05/2023 3 32 Lectiva Sí Sí Sí Sí Disponibles- ret 13/07/2023 https://sena4-m
Resumen Datos Diagnostico 2023 Detalle Análisis Instrucciones
Modo de cálculo: Automático
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
Estadísticas del libro de trabajo
Enviar comentarios a Microsoft
Search
ESP LAA
1:22 a. m. 14/07/2023



4. Apoyar las actividades y procesos requeridos para la planeación de la formación de los centros de formación que propendan al cumplimiento oportuno de la meta establecida para el 2023. Roles Estrategia de Ejecución de la Formación 2023 Grupo de Gestión Estratégica de la Formación Dirección de Formación Profesional 2 DO-F-012 V06 7 GTH-F-075 V.07. **5.** Controlar la ejecución de la formación, de acuerdo con las metas en cupos establecidas, articulando acciones con el Centro de Formación para lograr el cumplimiento de la meta y evitar la sobre ejecución.

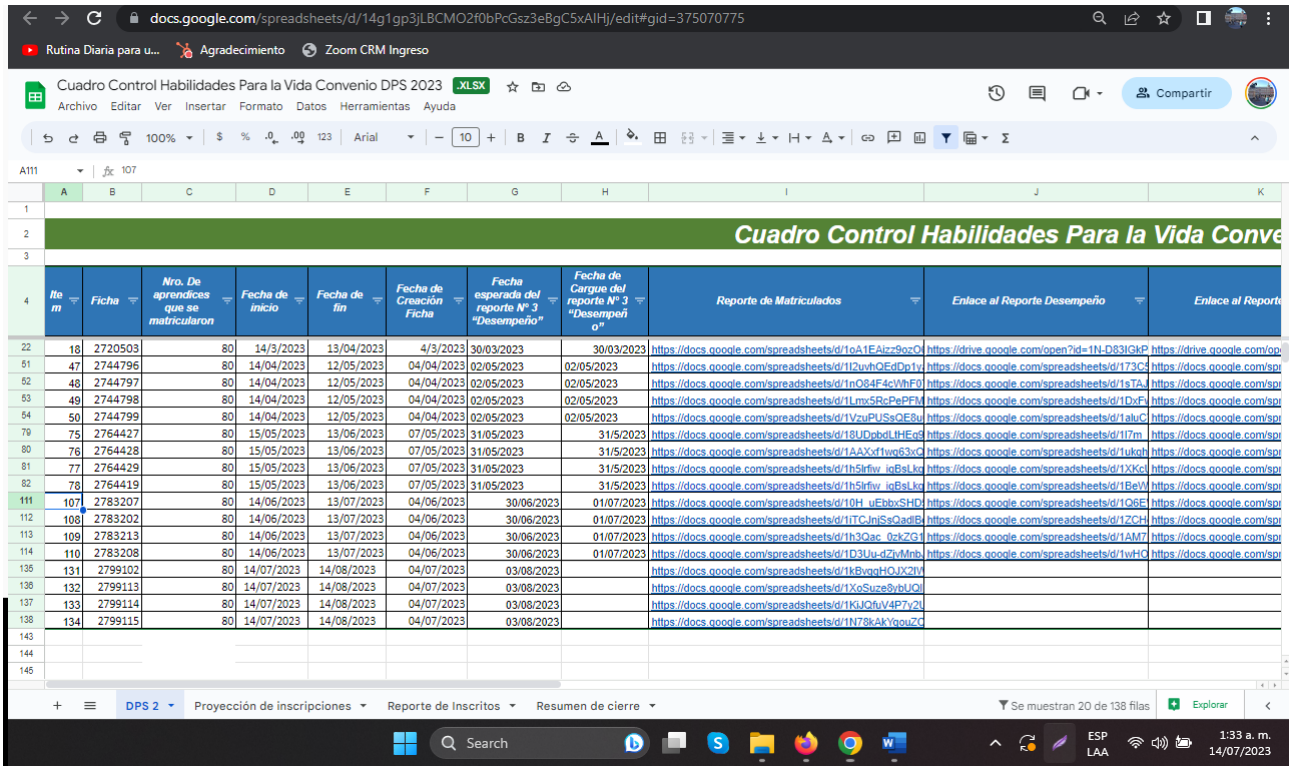
- Evidencia: Comunicado correo electrónico: Avance de la Meta Complementaria Virtual





6. Apoyar las acciones de planeación y control para la ejecución de convenios designados para los programas de formación.

- **Evidencia:** Reporte Trazabilidad Convenios.



Cuadro Control Habilidades Para la Vida Convenio DPS 2023 .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Compartir

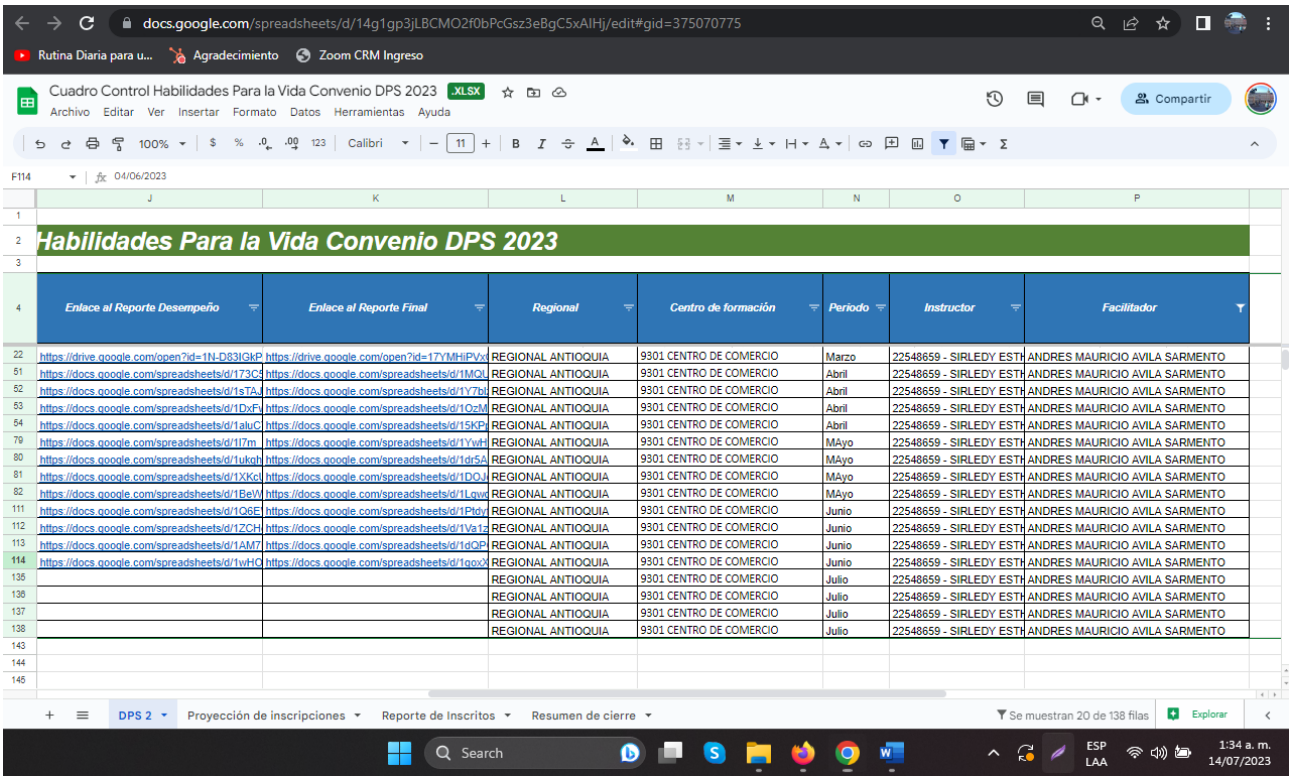
Cuadro Control Habilidades Para la Vida Conve

Item	Ficha	Nro. De aprendices que se matricularon	Fecha de inicio	Fecha de fin	Fecha de Creación Ficha	Fecha esperada del reporte Nº 3 "Desempeño"	Fecha de Cargue del reporte Nº 3 "Desempeño"	Reporte de Matriculados	Enlace al Reporte Desempeño	Enlace al Report
18	2720503	80	14/3/2023	13/04/2023	4/3/2023	30/03/2023	30/03/2023	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1oA1EAizz9oz0	https://drive.google.com/open?id=1N-D83IGkP	https://drive.google.com/op
47	2744796	80	14/04/2023	12/05/2023	04/04/2023	02/05/2023	02/05/2023	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1l2uvhQEdDp1y	https://docs.google.com/spreadsheets/d/173C9	https://docs.google.com/spr
48	2744797	80	14/04/2023	12/05/2023	04/04/2023	02/05/2023	02/05/2023	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1nO84F4cWhF0	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1sTA	https://docs.google.com/spr
49	2744798	80	14/04/2023	12/05/2023	04/04/2023	02/05/2023	02/05/2023	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Lmx5RcPePFM	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1DxFv	https://docs.google.com/spr
50	2744799	80	14/04/2023	12/05/2023	04/04/2023	02/05/2023	02/05/2023	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VzuPUSsQE8u	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1aluC	https://docs.google.com/spr
75	2764427	80	15/05/2023	13/06/2023	07/05/2023	31/05/2023	31/5/2023	https://docs.google.com/spreadsheets/d/18UDpbdLtHEqS	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1l7m	https://docs.google.com/spr
76	2764428	80	15/05/2023	13/06/2023	07/05/2023	31/05/2023	31/5/2023	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1AAXxf1wq63xQ	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ukqh	https://docs.google.com/spr
77	2764429	80	15/05/2023	13/06/2023	07/05/2023	31/05/2023	31/5/2023	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1h5lrfiw_iqBsLkq	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1XKcl	https://docs.google.com/spr
78	2764419	80	15/05/2023	13/06/2023	07/05/2023	31/05/2023	31/5/2023	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1h5lrfiw_iqBsLkq	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1BeW	https://docs.google.com/spr
107	2783207	80	14/06/2023	13/07/2023	04/06/2023	30/06/2023	01/07/2023	https://docs.google.com/spreadsheets/d/10H_uEbbxSHD	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Q6E	https://docs.google.com/spr
108	2783202	80	14/06/2023	13/07/2023	04/06/2023	30/06/2023	01/07/2023	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1iTCJnjSsQadIBx	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ZCH	https://docs.google.com/spr
109	2783213	80	14/06/2023	13/07/2023	04/06/2023	30/06/2023	01/07/2023	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1h3Qac_0zkZG1	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1AM7	https://docs.google.com/spr
110	2783208	80	14/06/2023	13/07/2023	04/06/2023	30/06/2023	01/07/2023	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1D3Uu-dZlvMnb	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1wHO	https://docs.google.com/spr
131	2799102	80	14/07/2023	14/08/2023	04/07/2023	03/08/2023		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1kBvqqHOJX2IV		
132	2799113	80	14/07/2023	14/08/2023	04/07/2023	03/08/2023		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1XoSuze8ybUQI		
133	2799114	80	14/07/2023	14/08/2023	04/07/2023	03/08/2023		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1KiJQfuV4P7y2U		
134	2799115	80	14/07/2023	14/08/2023	04/07/2023	03/08/2023		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1N78kAkYgouZC		

DPS 2 | Proyección de inscripciones | Reporte de Inscritos | Resumen de cierre

Se muestran 20 de 138 filas | Explorar

Search | ESP LAA | 1:33 a. m. 14/07/2023



Cuadro Control Habilidades Para la Vida Convenio DPS 2023 .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Compartir

Habilidades Para la Vida Convenio DPS 2023

Enlace al Reporte Desempeño	Enlace al Reporte Final	Regional	Centro de formación	Periodo	Instructor	Facilitador
https://drive.google.com/open?id=1N-D83IGkP	https://drive.google.com/open?id=17YMHiPVxI	REGIONAL ANTIOQUIA	9301 CENTRO DE COMERCIO	Marzo	22548659 - SIRLEDY ESTH	ANDRES MAURICIO AVILA SARMENTO
https://docs.google.com/spreadsheets/d/173C9	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1MQL	REGIONAL ANTIOQUIA	9301 CENTRO DE COMERCIO	Abril	22548659 - SIRLEDY ESTH	ANDRES MAURICIO AVILA SARMENTO
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1sTAJ	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Y7bL	REGIONAL ANTIOQUIA	9301 CENTRO DE COMERCIO	Abril	22548659 - SIRLEDY ESTH	ANDRES MAURICIO AVILA SARMENTO
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1DxFv	https://docs.google.com/spreadsheets/d/10zM	REGIONAL ANTIOQUIA	9301 CENTRO DE COMERCIO	Abril	22548659 - SIRLEDY ESTH	ANDRES MAURICIO AVILA SARMENTO
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1aluC	https://docs.google.com/spreadsheets/d/15KPv	REGIONAL ANTIOQUIA	9301 CENTRO DE COMERCIO	Abril	22548659 - SIRLEDY ESTH	ANDRES MAURICIO AVILA SARMENTO
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1l7m	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YwH	REGIONAL ANTIOQUIA	9301 CENTRO DE COMERCIO	MAyo	22548659 - SIRLEDY ESTH	ANDRES MAURICIO AVILA SARMENTO
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ukqh	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1dr5A	REGIONAL ANTIOQUIA	9301 CENTRO DE COMERCIO	MAyo	22548659 - SIRLEDY ESTH	ANDRES MAURICIO AVILA SARMENTO
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1XKcl	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1DOJ	REGIONAL ANTIOQUIA	9301 CENTRO DE COMERCIO	MAyo	22548659 - SIRLEDY ESTH	ANDRES MAURICIO AVILA SARMENTO
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1BeW	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Lqw	REGIONAL ANTIOQUIA	9301 CENTRO DE COMERCIO	MAyo	22548659 - SIRLEDY ESTH	ANDRES MAURICIO AVILA SARMENTO
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Q6E	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Ptdy	REGIONAL ANTIOQUIA	9301 CENTRO DE COMERCIO	Junio	22548659 - SIRLEDY ESTH	ANDRES MAURICIO AVILA SARMENTO
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ZCH	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Va1z	REGIONAL ANTIOQUIA	9301 CENTRO DE COMERCIO	Junio	22548659 - SIRLEDY ESTH	ANDRES MAURICIO AVILA SARMENTO
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1AM7	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1dQP	REGIONAL ANTIOQUIA	9301 CENTRO DE COMERCIO	Junio	22548659 - SIRLEDY ESTH	ANDRES MAURICIO AVILA SARMENTO
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1wHO	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1gox	REGIONAL ANTIOQUIA	9301 CENTRO DE COMERCIO	Junio	22548659 - SIRLEDY ESTH	ANDRES MAURICIO AVILA SARMENTO
		REGIONAL ANTIOQUIA	9301 CENTRO DE COMERCIO	Julio	22548659 - SIRLEDY ESTH	ANDRES MAURICIO AVILA SARMENTO
		REGIONAL ANTIOQUIA	9301 CENTRO DE COMERCIO	Julio	22548659 - SIRLEDY ESTH	ANDRES MAURICIO AVILA SARMENTO
		REGIONAL ANTIOQUIA	9301 CENTRO DE COMERCIO	Julio	22548659 - SIRLEDY ESTH	ANDRES MAURICIO AVILA SARMENTO
		REGIONAL ANTIOQUIA	9301 CENTRO DE COMERCIO	Julio	22548659 - SIRLEDY ESTH	ANDRES MAURICIO AVILA SARMENTO

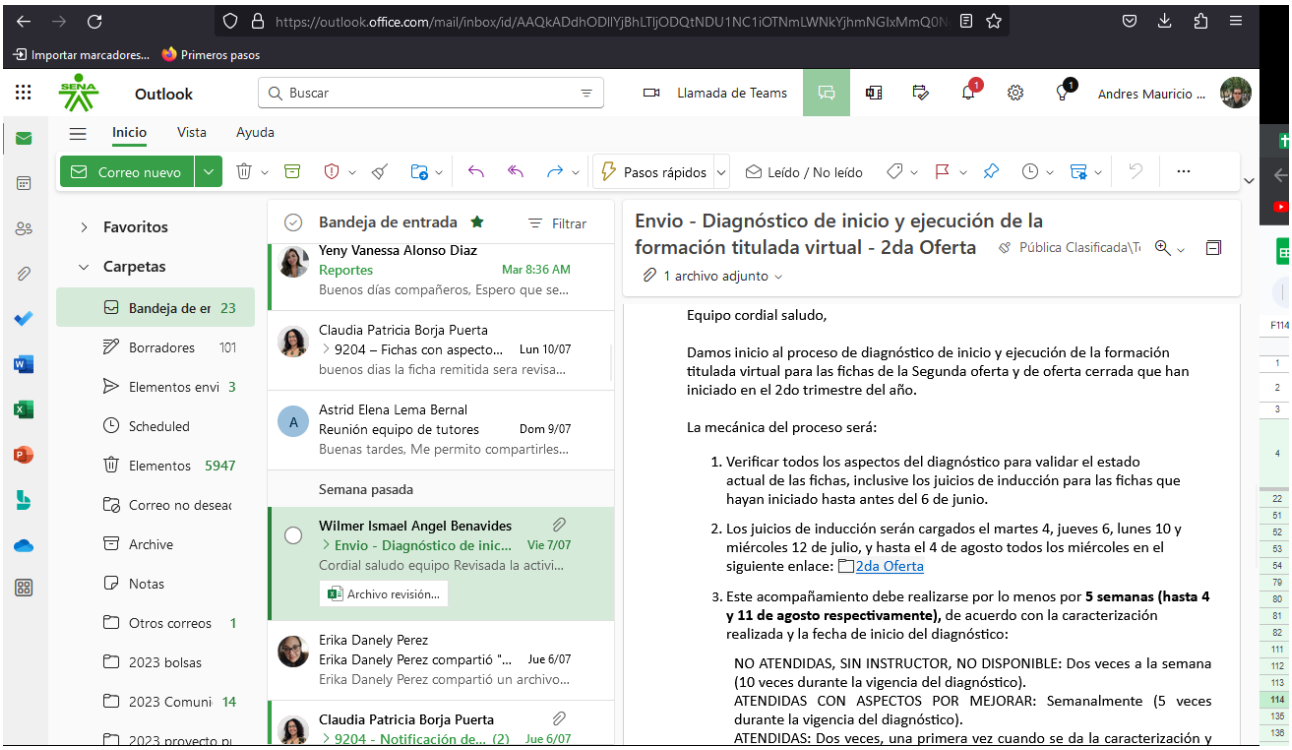
DPS 2 | Proyección de inscripciones | Reporte de Inscritos | Resumen de cierre

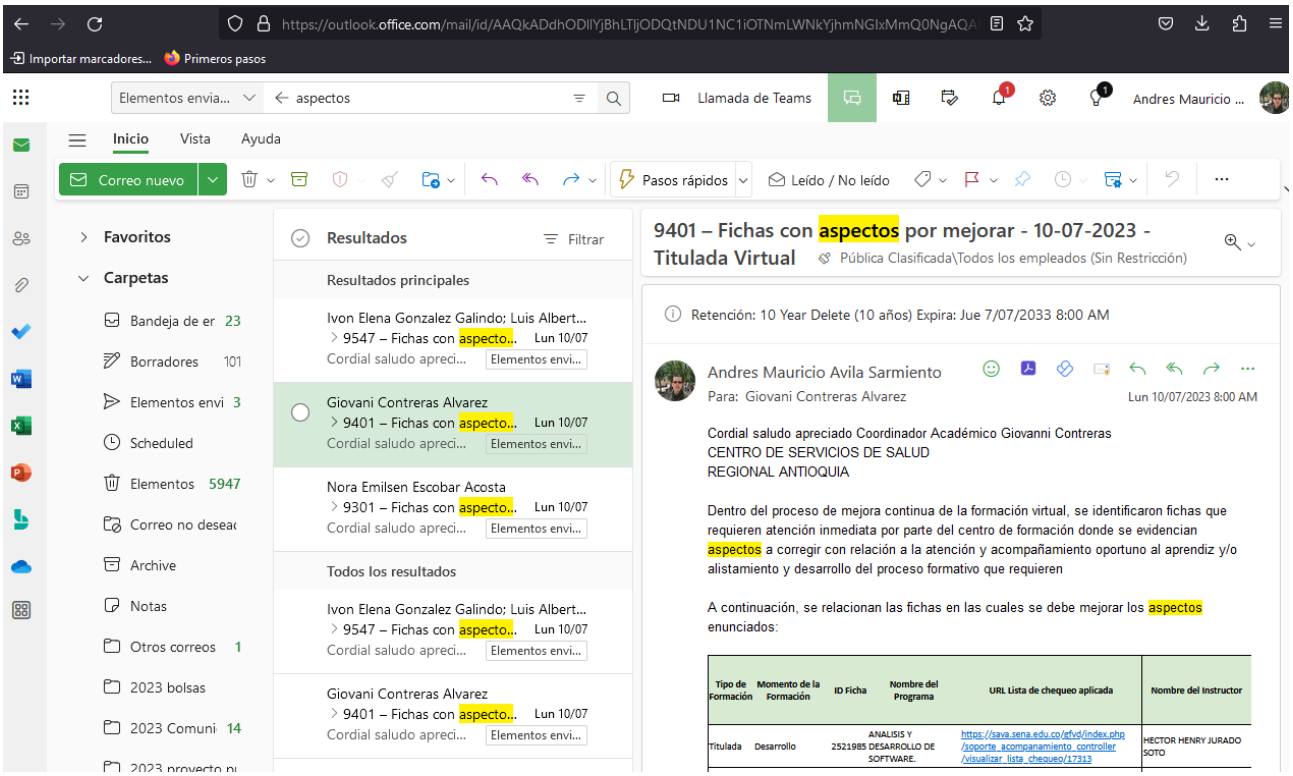
Se muestran 20 de 138 filas | Explorar

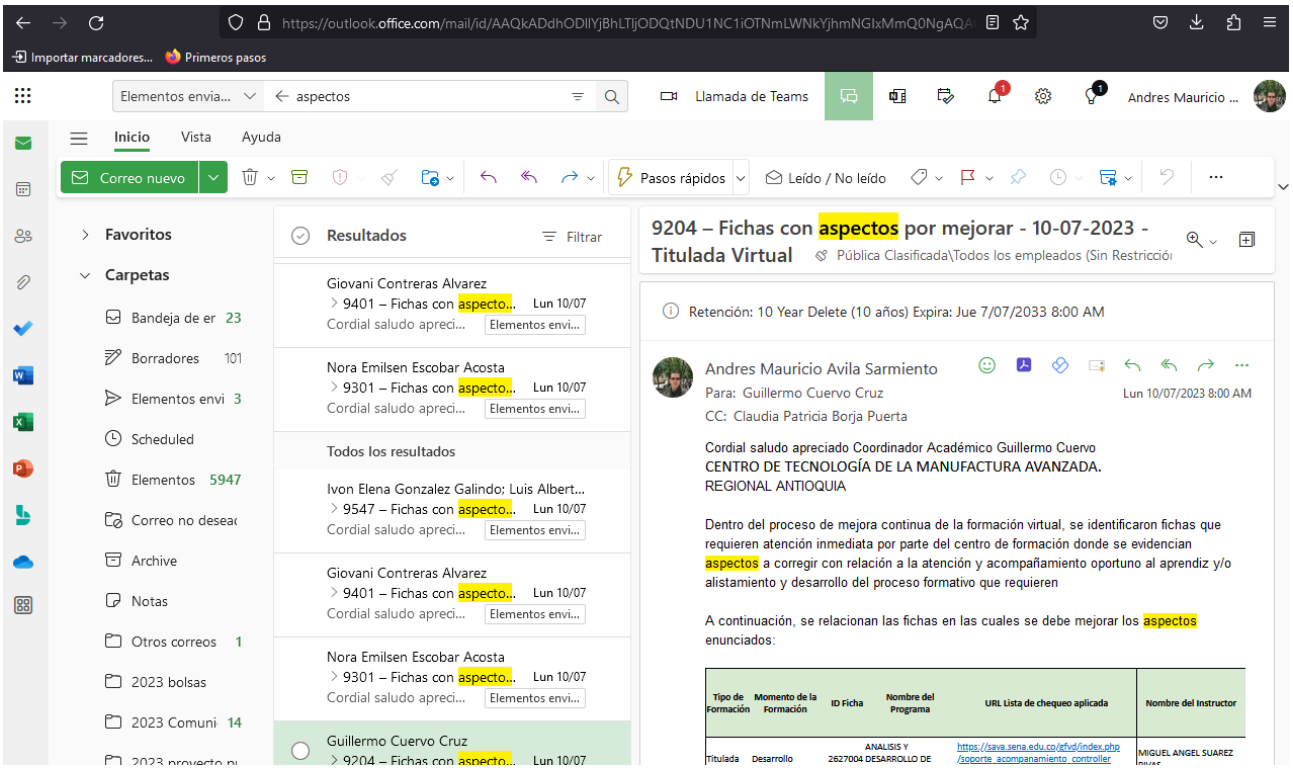
Search | ESP LAA | 1:34 a. m. 14/07/2023

7. Facilitar la comunicación entre la Dirección General y los Centros de Formación para la aplicación de los lineamientos y consultas que se presenten en pro de la correcta ejecución de la formación.

- **Evidencia**: Comunicado correo electrónico: Transferencias equipo E-pedagogos, Seguimiento Etapa Productiva, Lineamentos.



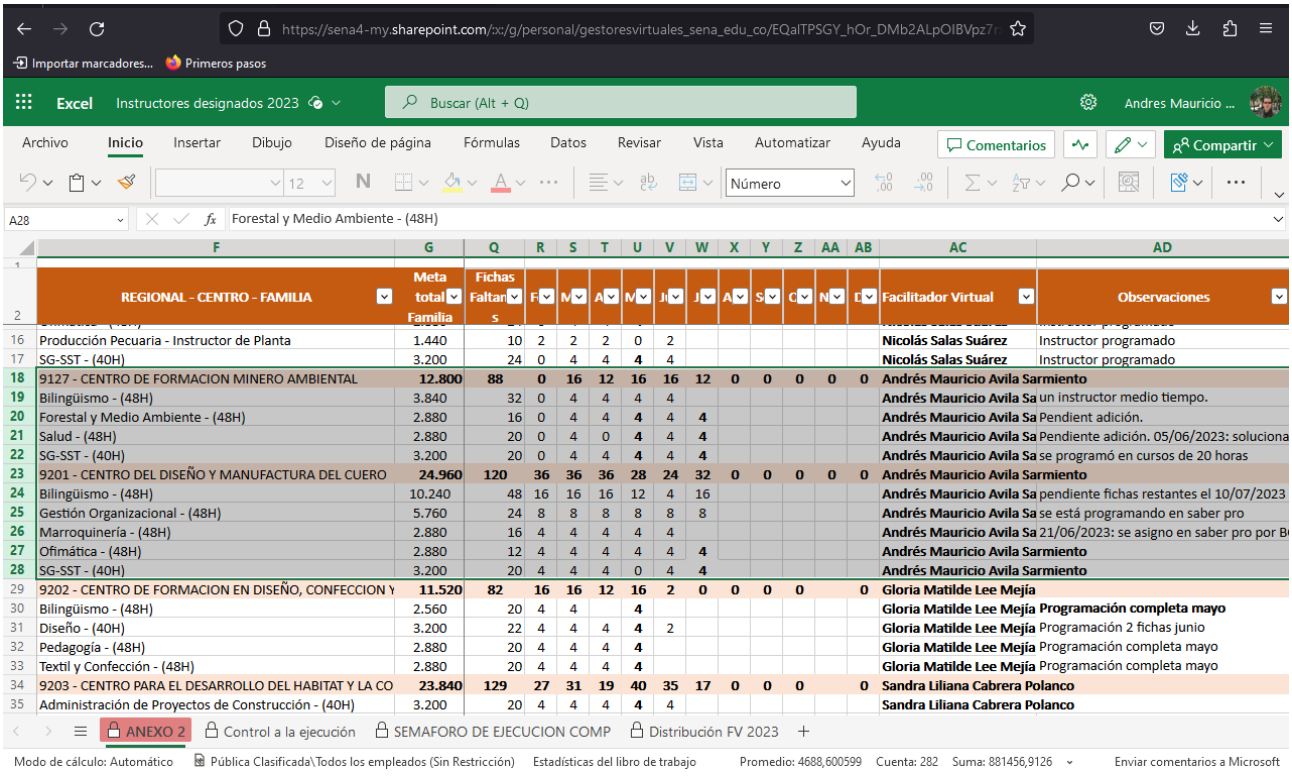




8. Comunicar y tramitar alertas a los centros de formación frente a las novedades presentadas en la planeación y ejecución de la formación virtual (falta de contratación, designación de instructores,

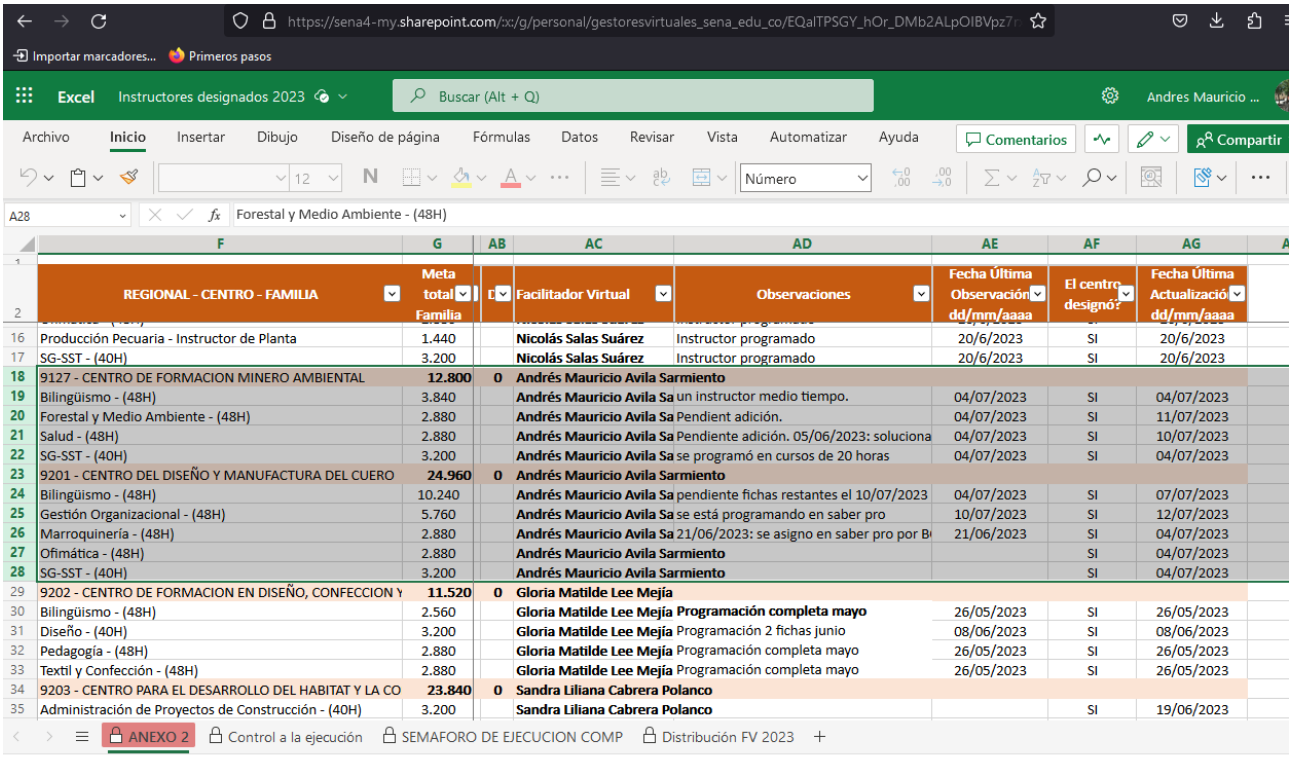
cumplimiento de perfil, aplicación de listas de chequeo a la ejecución de la formación, peticiones de los aprendices, novedades de fichas, gestión académica y/o administrativa en las fichas en ejecución, terminadas por fecha y/o terminadas, etc.)

- **Evidencia**: Reporte de Programación de fichas e instructores designados



Excel — Instructores designados 2023

	F	G	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD
2	REGIONAL – CENTRO – FAMILIA	Meta total Familia	Fichas Faltan s	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Facilitador Virtual	Observaciones
16	Producción Pecuaria - Instructor de Planta	1.440	10	2	2	2	0	2							Nicolás Salas Suárez	Instructor programado
17	SG-SST - (40H)	3.200	24	0	4	4	4	4							Nicolás Salas Suárez	Instructor programado
18	9127 - CENTRO DE FORMACION MINERO AMBIENTAL	12.800	88	0	16	12	16	16	12	0	0	0	0	0	Andrés Mauricio Avila Sarmiento	
19	Bilingüismo - (48H)	3.840	32	0	4	4	4	4							Andrés Mauricio Avila Sa	un instructor medio tiempo.
20	Forestal y Medio Ambiente - (48H)	2.880	16	0	4	4	4	4	4						Andrés Mauricio Avila Sa	Pendient adición.
21	Salud - (48H)	2.880	20	0	4	0	4	4	4						Andrés Mauricio Avila Sa	Pendiente adición. 05/06/2023: soluciona
22	SG-SST - (40H)	3.200	20	0	4	4	4	4	4						Andrés Mauricio Avila Sa	se programó en cursos de 20 horas
23	9201 - CENTRO DEL DISEÑO Y MANUFACTURA DEL CUERO	24.960	120	36	36	36	28	24	32	0	0	0	0	0	Andrés Mauricio Avila Sarmiento	
24	Bilingüismo - (48H)	10.240	48	16	16	16	12	4	16						Andrés Mauricio Avila Sa	pendiente fichas restantes el 10/07/2023
25	Gestión Organizacional - (48H)	5.760	24	8	8	8	8	8	8						Andrés Mauricio Avila Sa	se está programando en saber pro
26	Marroquinería - (48H)	2.880	16	4	4	4	4	4							Andrés Mauricio Avila Sa	21/06/2023: se asigno en saber pro por B
27	Ofimática - (48H)	2.880	12	4	4	4	4	4	4						Andrés Mauricio Avila Sarmiento	
28	SG-SST - (40H)	3.200	20	4	4	4	0	4	4						Andrés Mauricio Avila Sarmiento	
29	9202 - CENTRO DE FORMACION EN DISEÑO, CONFECCION Y	11.520	82	16	16	12	16	2	0	0	0	0		0	Gloria Matilde Lee Mejía	
30	Bilingüismo - (48H)	2.560	20	4	4		4								Gloria Matilde Lee Mejía	Programación completa mayo
31	Diseño - (40H)	3.200	22	4	4	4	4	2							Gloria Matilde Lee Mejía	Programación 2 fichas junio
32	Pedagogía - (48H)	2.880	20	4	4	4	4								Gloria Matilde Lee Mejía	Programación completa mayo
33	Textil y Confección - (48H)	2.880	20	4	4	4	4								Gloria Matilde Lee Mejía	Programación completa mayo
34	9203 - CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CO	23.840	129	27	31	19	40	35	17	0	0	0		0	Sandra Liliana Cabrera Polanco	
35	Administración de Proyectos de Construcción - (40H)	3.200	20	4	4	4	4	4							Sandra Liliana Cabrera Polanco	



Excel — Instructores designados 2023 — Buscar (Alt + Q) — Andres Mauricio ...

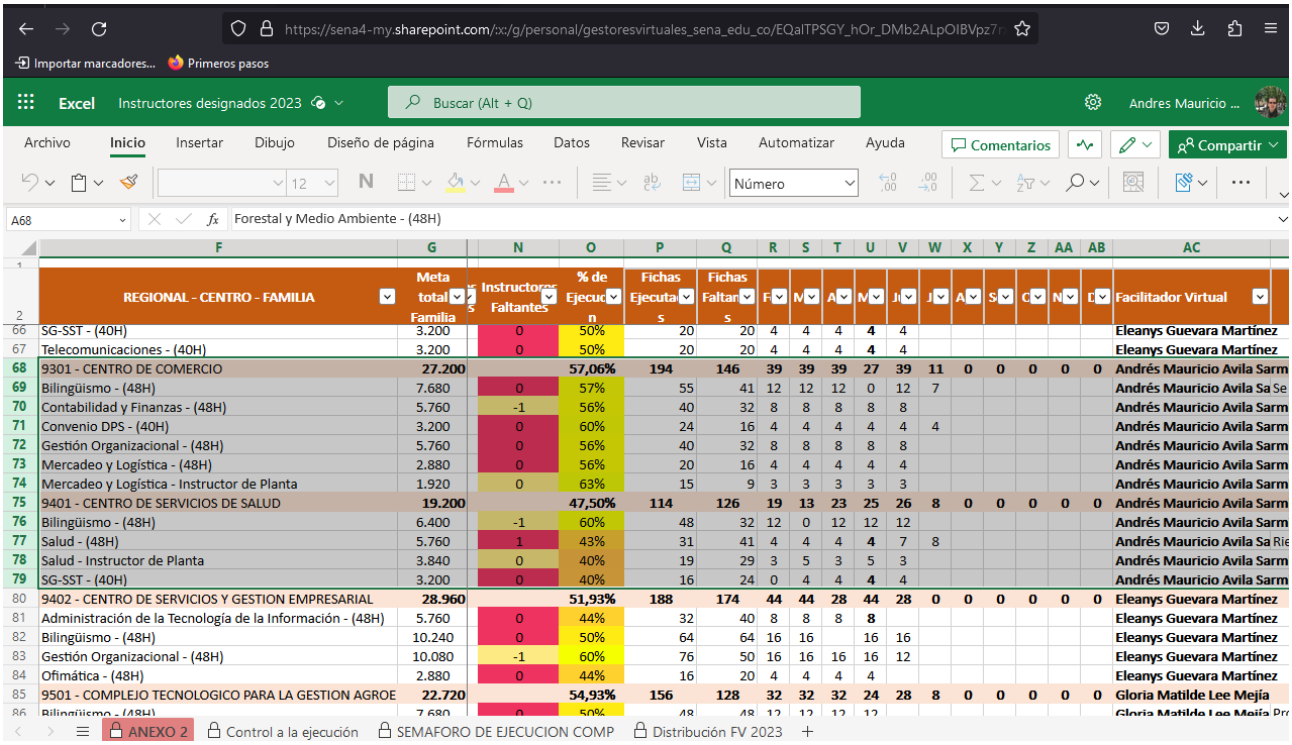
Archivo | Inicio | Insertar | Dibujo | Diseño de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista | Automatizar | Ayuda | Comentarios | Compartir

A28: Forestal y Medio Ambiente - (48H)

REGIONAL - CENTRO - FAMILIA	Meta total Familia	D	Facilitador Virtual	Observaciones	Fecha Última Observación dd/mm/aaaa	El centro designó?	Fecha Última Actualización dd/mm/aaaa
Producción Pecuaria - Instructor de Planta	1.440		Nicolás Salas Suárez	Instructor programado	20/6/2023	SI	20/6/2023
SG-SST - (40H)	3.200		Nicolás Salas Suárez	Instructor programado	20/6/2023	SI	20/6/2023
9127 - CENTRO DE FORMACION MINERO AMBIENTAL	12.800	0	Andrés Mauricio Avila Sarmiento				
Bilingüismo - (48H)	3.840		Andrés Mauricio Avila Sa	un instructor medio tiempo.	04/07/2023	SI	04/07/2023
Forestal y Medio Ambiente - (48H)	2.880		Andrés Mauricio Avila Sa	Pendient adición.	04/07/2023	SI	11/07/2023
Salud - (48H)	2.880		Andrés Mauricio Avila Sa	Pendiente adición. 05/06/2023: soluciona	04/07/2023	SI	10/07/2023
SG-SST - (40H)	3.200		Andrés Mauricio Avila Sa	se programó en cursos de 20 horas	04/07/2023	SI	04/07/2023
9201 - CENTRO DEL DISEÑO Y MANUFACTURA DEL CUERO	24.960	0	Andrés Mauricio Avila Sarmiento				
Bilingüismo - (48H)	10.240		Andrés Mauricio Avila Sa	pendiente fichas restantes el 10/07/2023	04/07/2023	SI	07/07/2023
Gestión Organizacional - (48H)	5.760		Andrés Mauricio Avila Sa	se está programando en saber pro	10/07/2023	SI	12/07/2023
Marroquinería - (48H)	2.880		Andrés Mauricio Avila Sa	21/06/2023: se asigno en saber pro por B	21/06/2023	SI	04/07/2023
Ofimática - (48H)	2.880		Andrés Mauricio Avila Sarmiento			SI	04/07/2023
SG-SST - (40H)	3.200		Andrés Mauricio Avila Sarmiento			SI	04/07/2023
9202 - CENTRO DE FORMACION EN DISEÑO, CONFECCION Y	11.520	0	Gloria Matilde Lee Mejía				
Bilingüismo - (48H)	2.560		Gloria Matilde Lee Mejía	Programación completa mayo	26/05/2023	SI	26/05/2023
Diseño - (40H)	3.200		Gloria Matilde Lee Mejía	Programación 2 fichas junio	08/06/2023	SI	08/06/2023
Pedagogía - (48H)	2.880		Gloria Matilde Lee Mejía	Programación completa mayo	26/05/2023	SI	26/05/2023
Textil y Confección - (48H)	2.880		Gloria Matilde Lee Mejía	Programación completa mayo	26/05/2023	SI	26/05/2023
9203 - CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CO	23.840	0	Sandra Liliana Cabrera Polanco				
Administración de Proyectos de Construcción - (40H)	3.200		Sandra Liliana Cabrera Polanco			SI	19/06/2023

ANEXO 2 | Control a la ejecución | SEMAFORO DE EJECUCION COMP | Distribución FV 2023

Modo de cálculo: Automático | Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción) | Estadísticas del libro de trabajo | Promedio: 4688,600599 | Cuenta: 282 | Suma: 881456,9126 | Enviar comentarios a Micros



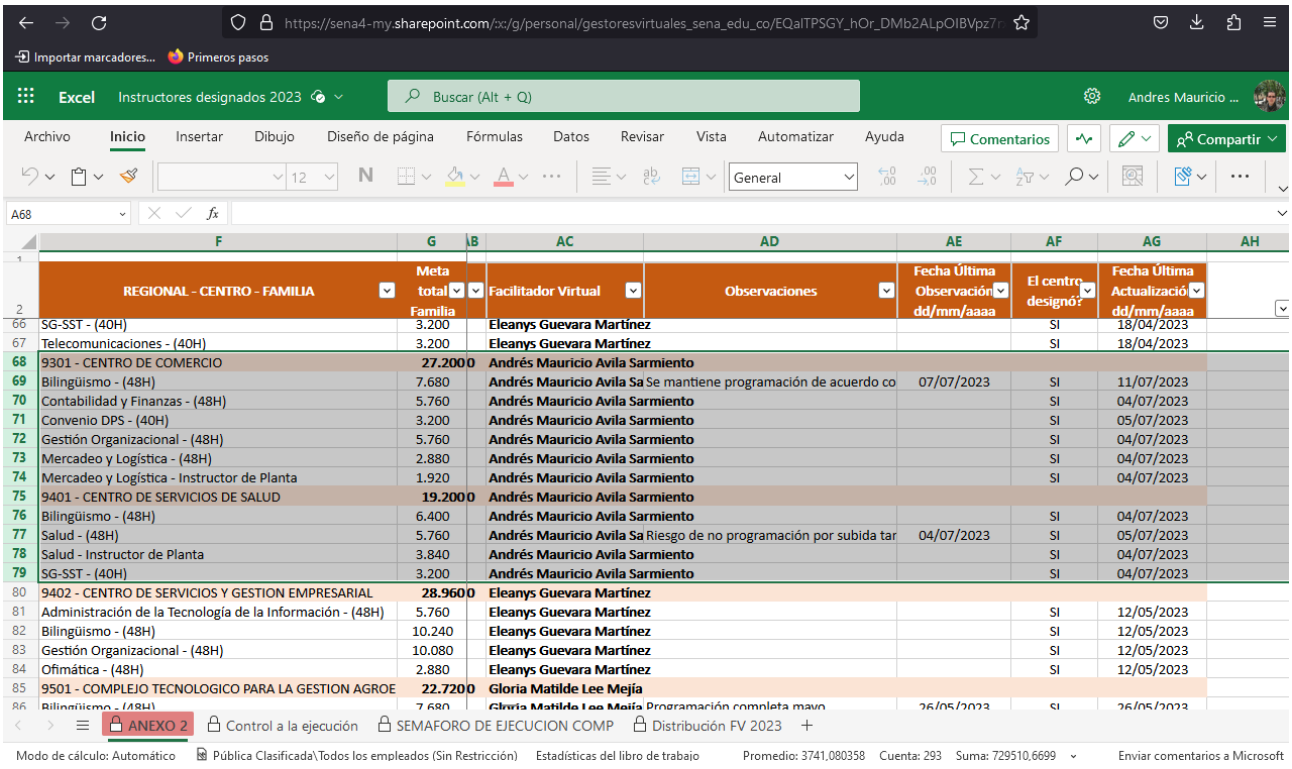
Excel — Instructores designados 2023 — Buscar (Alt + Q) — Andres Mauricio ...

Archivo | Inicio | Insertar | Dibujo | Diseño de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista | Automatizar | Ayuda | Comentarios | Compartir

A68: Forestal y Medio Ambiente - (48H)

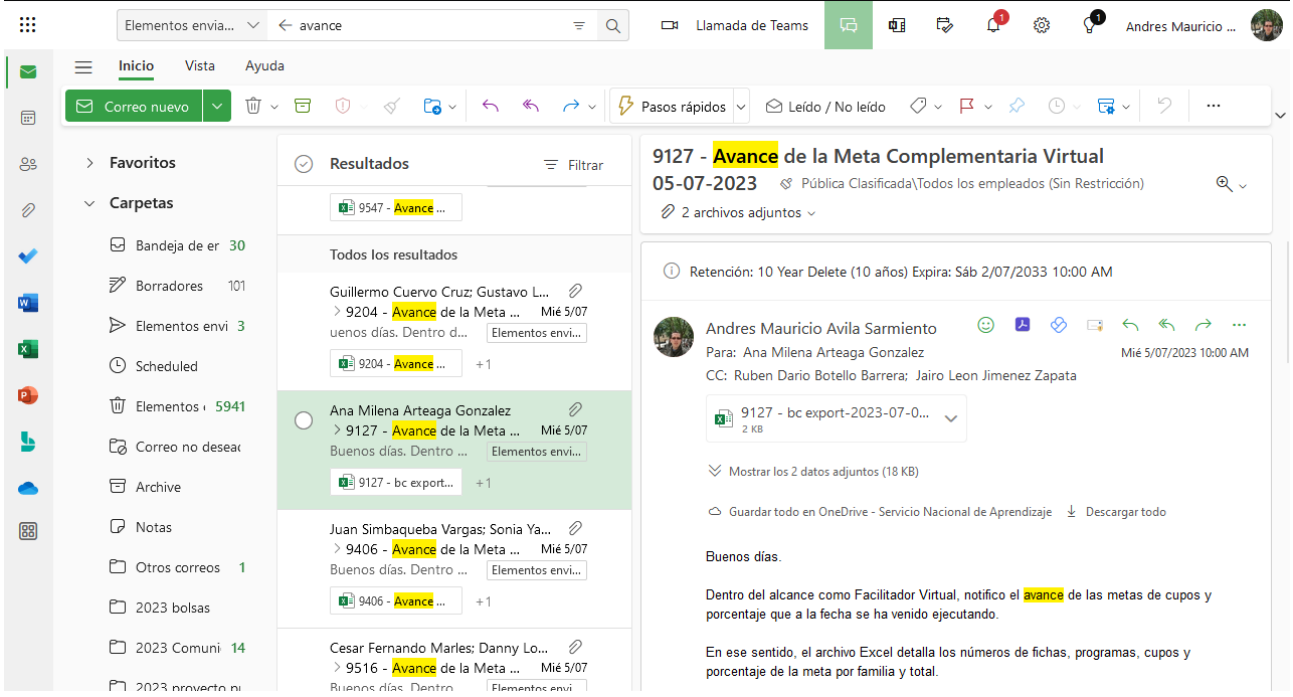
REGIONAL - CENTRO - FAMILIA	Meta total Familia	Instructores Faltantes	% de Ejecución	Fichas Ejecutadas	Fichas Faltantes	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Facilitador Virtual
SG-SST - (40H)	3.200	0	50%	20	20	4	4	4	4	4							Eleanys Guevara Martínez
Telecomunicaciones - (40H)	3.200	0	50%	20	20	4	4	4	4	4							Eleanys Guevara Martínez
9301 - CENTRO DE COMERCIO	27.200		57,06%	194	146	39	39	39	27	39	11	0	0	0	0	0	Andrés Mauricio Avila Sarm
Bilingüismo - (48H)	7.680	0	57%	55	41	12	12	12	0	12	7						Andrés Mauricio Avila Sa Se
Contabilidad y Finanzas - (48H)	5.760	-1	56%	40	32	8	8	8	8	8							Andrés Mauricio Avila Sarm
Convenio DPS - (40H)	3.200	0	60%	24	16	4	4	4	4	4	4						Andrés Mauricio Avila Sarm
Gestión Organizacional - (48H)	5.760	0	56%	40	32	8	8	8	8	8							Andrés Mauricio Avila Sarm
Mercadeo y Logística - (48H)	2.880	0	56%	20	16	4	4	4	4	4							Andrés Mauricio Avila Sarm
Mercadeo y Logística - Instructor de Planta	1.920	0	63%	15	9	3	3	3	3	3							Andrés Mauricio Avila Sarm
9401 - CENTRO DE SERVICIOS DE SALUD	19.200		47,50%	114	126	19	13	23	25	26	8	0	0	0	0	0	Andrés Mauricio Avila Sarm
Bilingüismo - (48H)	6.400	-1	60%	48	32	12	0	12	12	12							Andrés Mauricio Avila Sarm
Salud - (48H)	5.760	1	43%	31	41	4	4	4	4	7	8						Andrés Mauricio Avila Sa Rie
Salud - Instructor de Planta	3.840	0	40%	19	29	3	5	3	5	3							Andrés Mauricio Avila Sarm
SG-SST - (40H)	3.200	0	40%	16	24	0	4	4	4	4							Andrés Mauricio Avila Sarm
9402 - CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL	28.960		51,93%	188	174	44	44	28	44	28	0	0	0	0	0	0	Eleanys Guevara Martínez
Administración de la Tecnología de la Información - (48H)	5.760	0	44%	32	40	8	8	8	8								Eleanys Guevara Martínez
Bilingüismo - (48H)	10.240	0	50%	64	64	16	16		16	16							Eleanys Guevara Martínez
Gestión Organizacional - (48H)	10.080	-1	60%	76	50	16	16	16	16	12							Eleanys Guevara Martínez
Ofimática - (48H)	2.880	0	44%	16	20	4	4	4	4								Eleanys Guevara Martínez
9501 - COMPLEJO TECNOLOGICO PARA LA GESTION AGROE	22.720		54,93%	156	128	32	32	32	24	28	8	0	0	0	0	0	Gloria Matilde Lee Mejía
Bilingüismo - (48H)	7.680	0	50%	48	48	12	12	12	12								Gloria Matilde Lee Mejía Pr

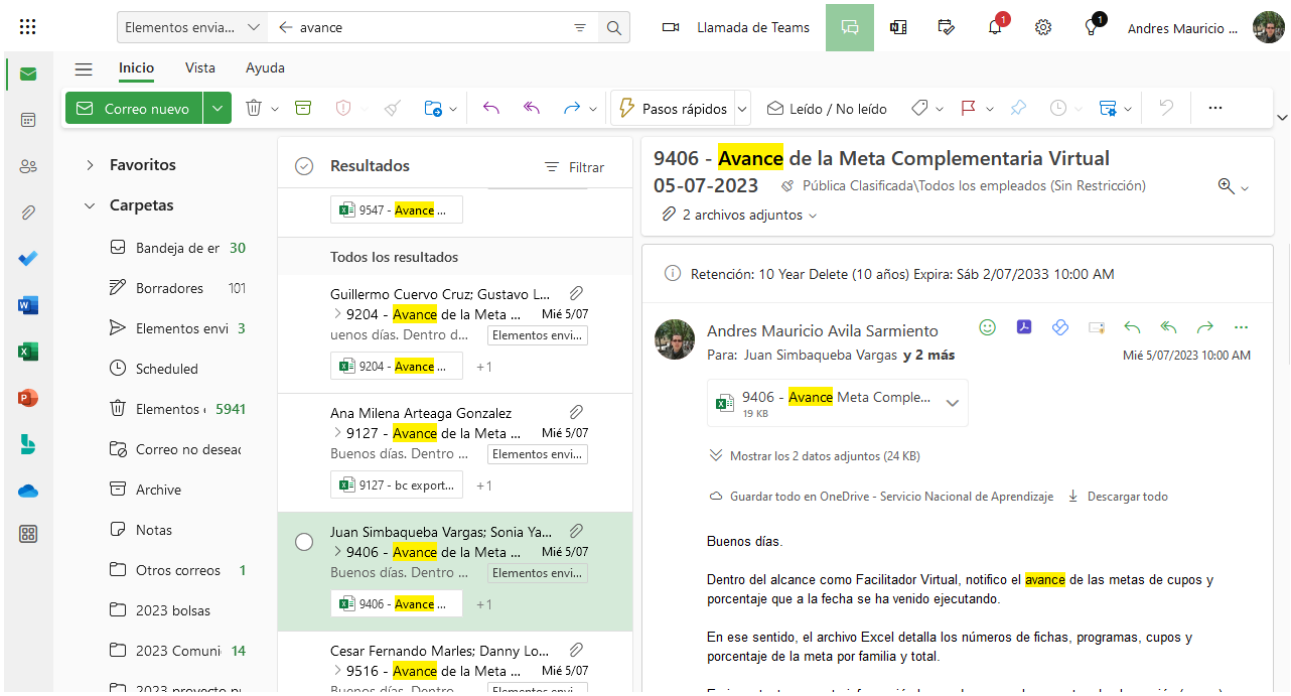
ANEXO 2 | Control a la ejecución | SEMAFORO DE EJECUCION COMP | Distribución FV 2023



	F	G	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH
2	REGIONAL - CENTRO - FAMILIA	Meta total Familia		Facilitador Virtual	Observaciones	Fecha Última Observación dd/mm/aaaa	El centro designó?	Fecha Última Actualización dd/mm/aaaa	
66	SG-SST - (40H)	3.200		Eleanys Guevara Martínez			SI	18/04/2023	
67	Telecomunicaciones - (40H)	3.200		Eleanys Guevara Martínez			SI	18/04/2023	
68	9301 - CENTRO DE COMERCIO	27.200		Andrés Mauricio Avila Sarmiento					
69	Bilingüismo - (48H)	7.680		Andrés Mauricio Avila Sa	Se mantiene programación de acuerdo co	07/07/2023	SI	11/07/2023	
70	Contabilidad y Finanzas - (48H)	5.760		Andrés Mauricio Avila Sarmiento			SI	04/07/2023	
71	Convenio DPS - (40H)	3.200		Andrés Mauricio Avila Sarmiento			SI	05/07/2023	
72	Gestión Organizacional - (48H)	5.760		Andrés Mauricio Avila Sarmiento			SI	04/07/2023	
73	Mercadeo y Logística - (48H)	2.880		Andrés Mauricio Avila Sarmiento			SI	04/07/2023	
74	Mercadeo y Logística - Instructor de Planta	1.920		Andrés Mauricio Avila Sarmiento			SI	04/07/2023	
75	9401 - CENTRO DE SERVICIOS DE SALUD	19.200		Andrés Mauricio Avila Sarmiento					
76	Bilingüismo - (48H)	6.400		Andrés Mauricio Avila Sarmiento			SI	04/07/2023	
77	Salud - (48H)	5.760		Andrés Mauricio Avila Sa	Riesgo de no programación por subida tar	04/07/2023	SI	05/07/2023	
78	Salud - Instructor de Planta	3.840		Andrés Mauricio Avila Sarmiento			SI	04/07/2023	
79	SG-SST - (40H)	3.200		Andrés Mauricio Avila Sarmiento			SI	04/07/2023	
80	9402 - CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL	28.960		Eleanys Guevara Martínez					
81	Administración de la Tecnología de la Información - (48H)	5.760		Eleanys Guevara Martínez			SI	12/05/2023	
82	Bilingüismo - (48H)	10.240		Eleanys Guevara Martínez			SI	12/05/2023	
83	Gestión Organizacional - (48H)	10.080		Eleanys Guevara Martínez			SI	12/05/2023	
84	Ofimática - (48H)	2.880		Eleanys Guevara Martínez			SI	12/05/2023	
85	9501 - COMPLEJO TECNOLOGICO PARA LA GESTION AGROE	22.720		Gloria Matilde Lee Mejía					
86	Bilingüismo - (48H)	7.680		Gloria Matilde Lee Mejía	Programación completa mayo	26/05/2023	SI	26/05/2023	

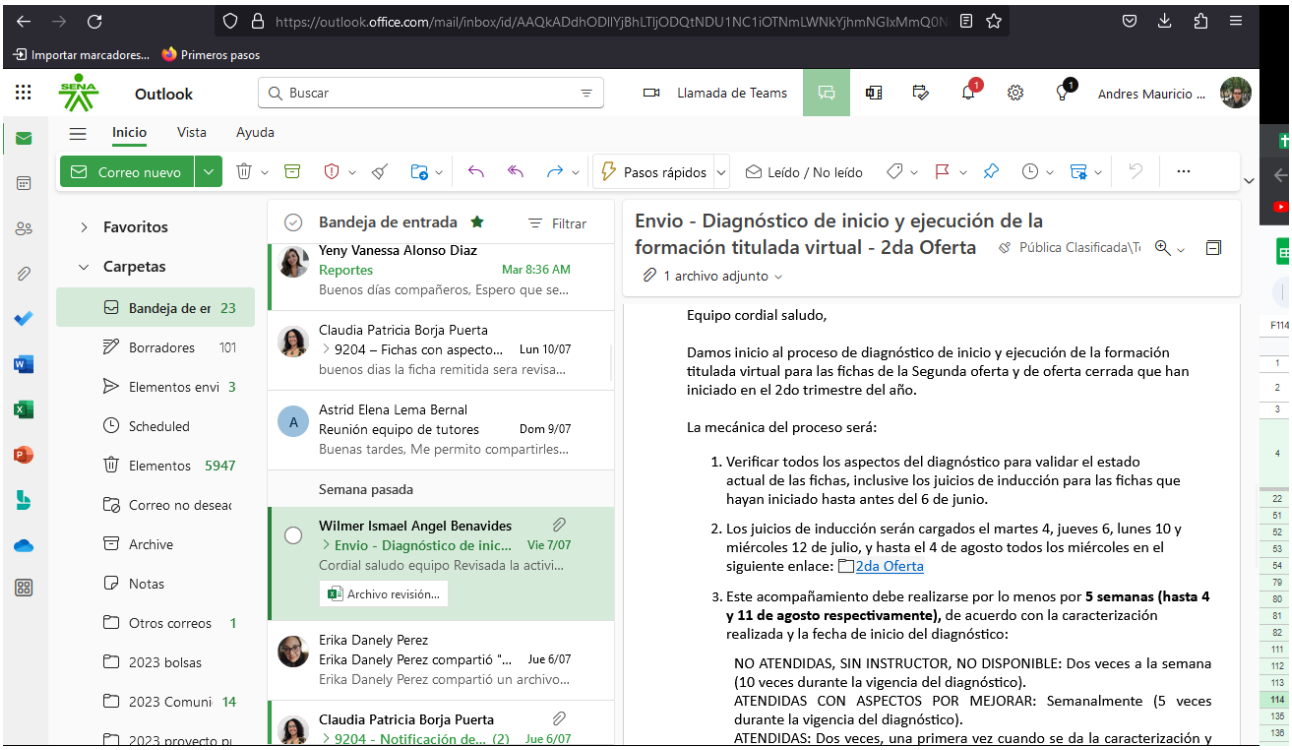
- **Evidencia**: Comunicado correo electrónico: Avance de la Meta Complementaria Virtual

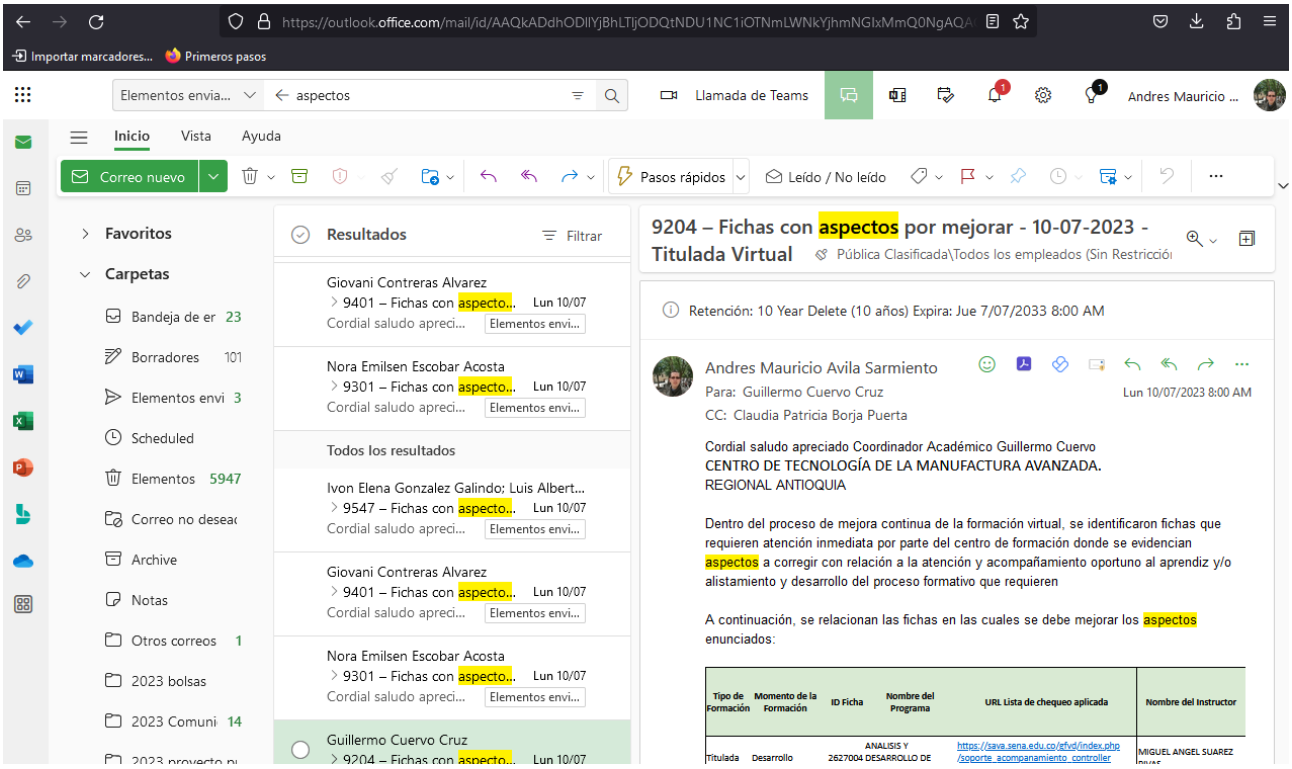




9. Articular la comunicación y las acciones, entre los roles que intervienen en la planeación, ejecución y acompañamiento de la formación, para garantizar la calidad, oportunidad y efectividad de las acciones requeridas y/o solución de dudas que se puedan presentar durante el proceso.

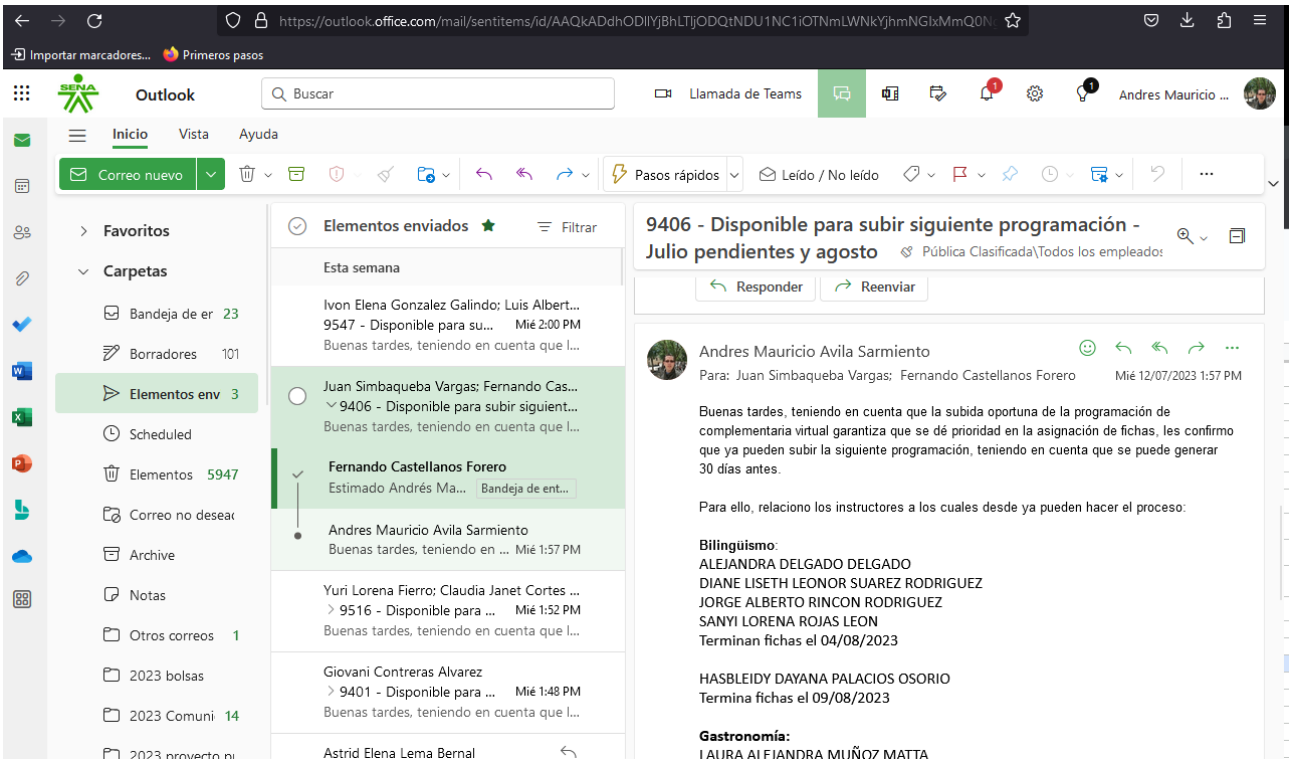
- **Evidencia:** Comunicado correo electrónico: Transferencias equipo E-pedagogos, Seguimiento Etapa Productiva, Lineamentos.

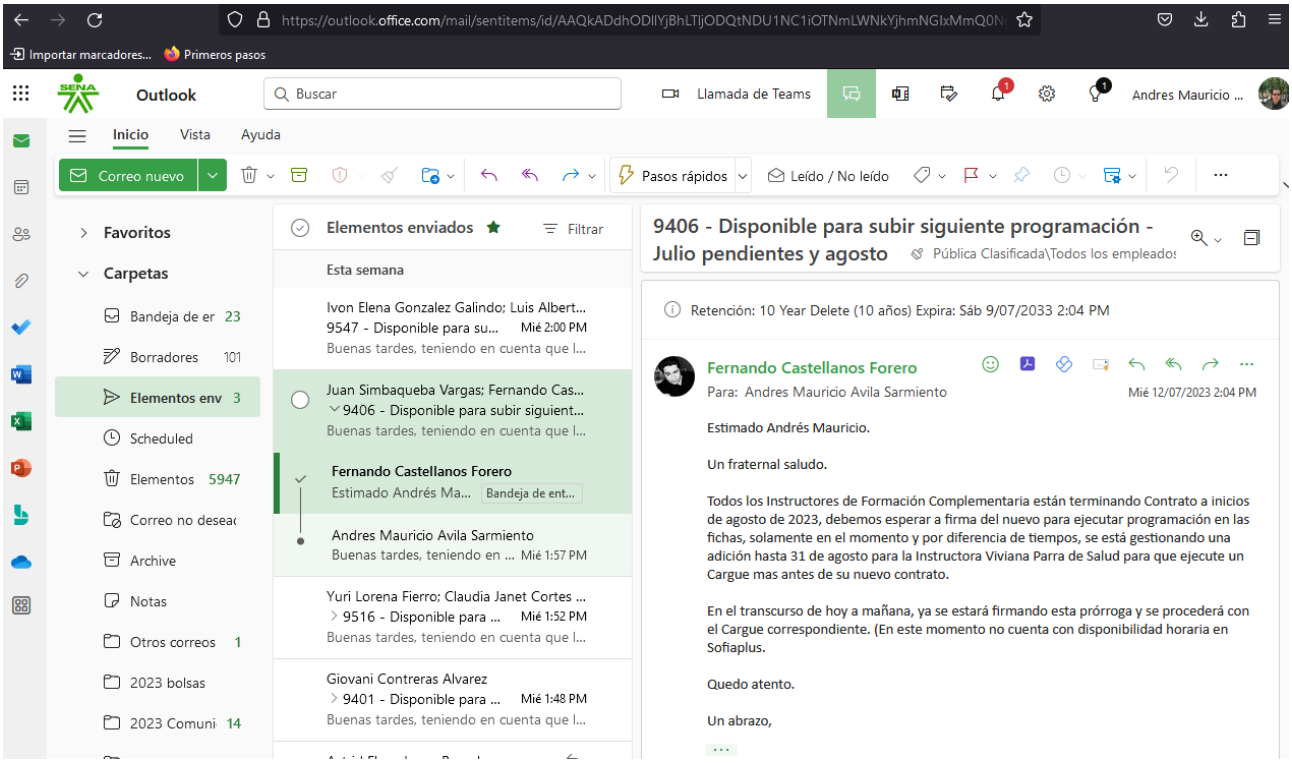


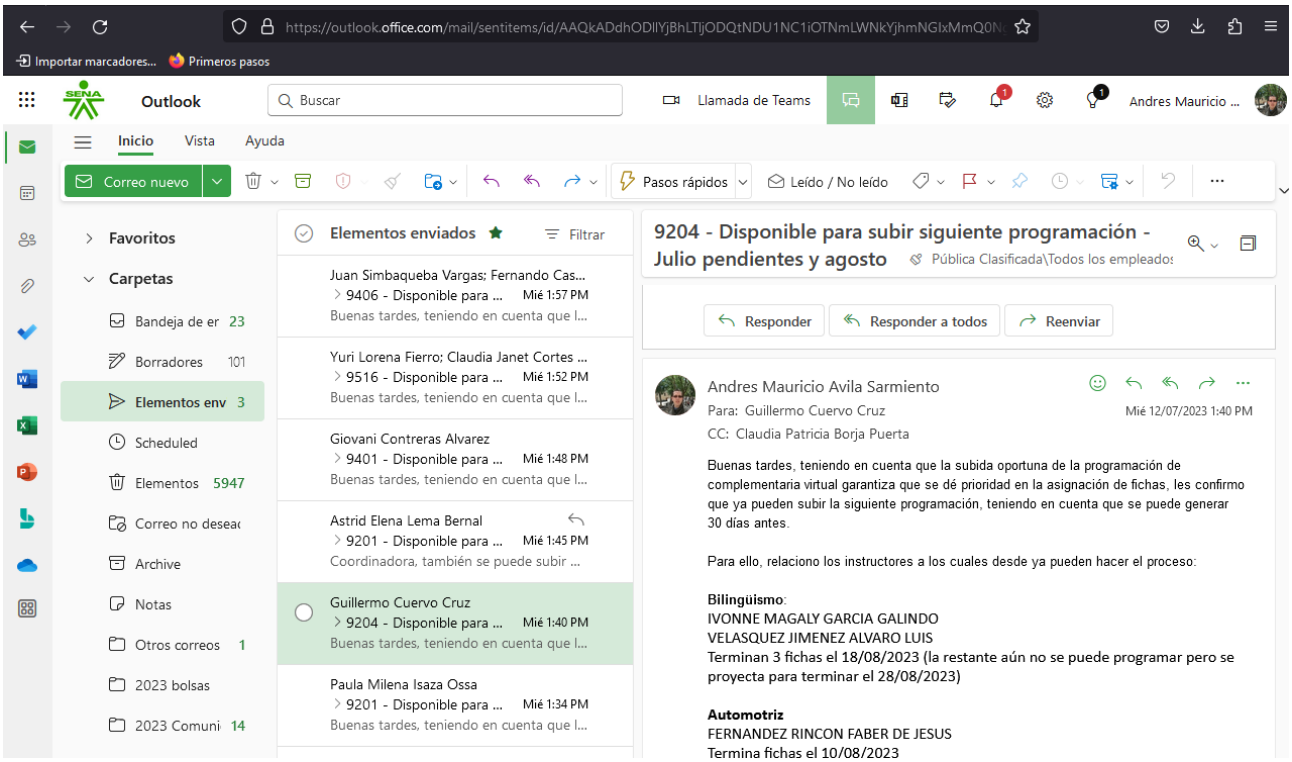


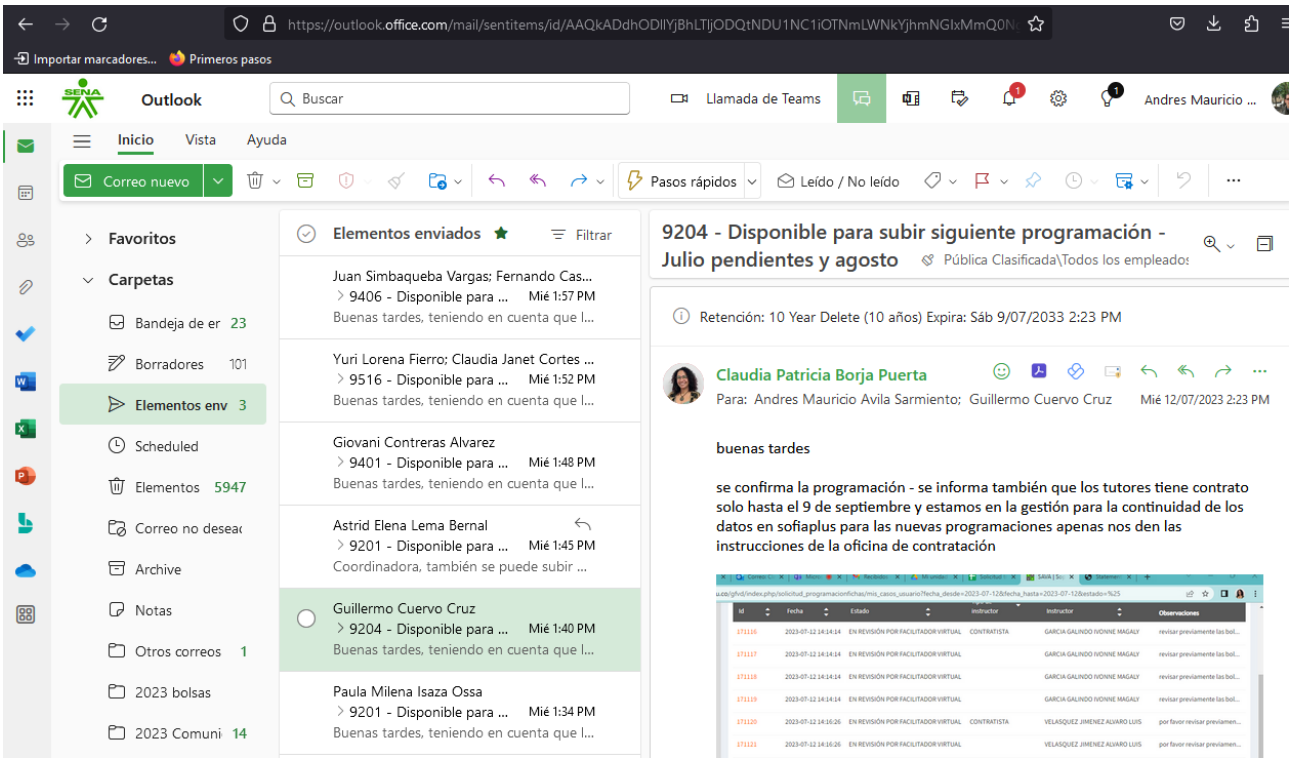
11. Dar respuesta diaria y oportuna a las comunicaciones recibidas por parte de todos los roles que componen la estrategia de ejecución de la formación y desde el Grupo de Gestión Estratégica de la Formación.

- **Evidencia**: Correos electrónicos de solicitudes



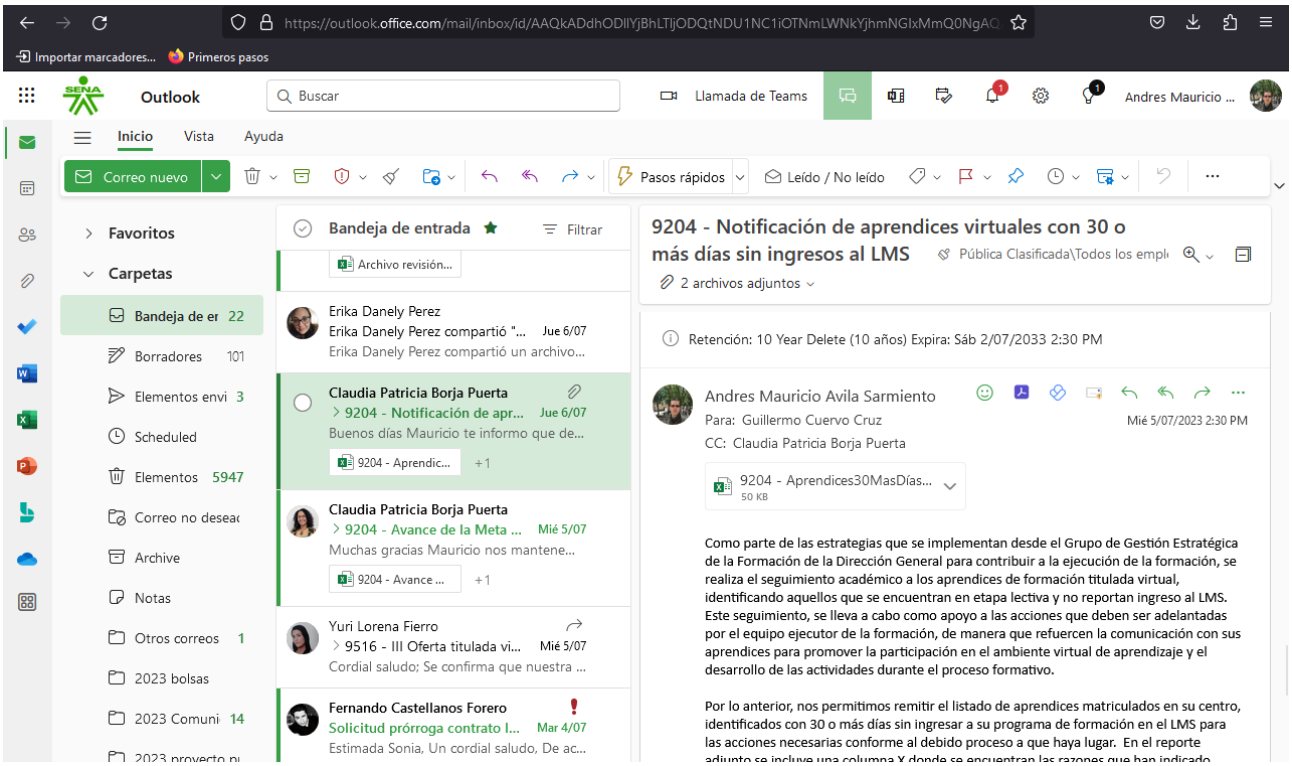


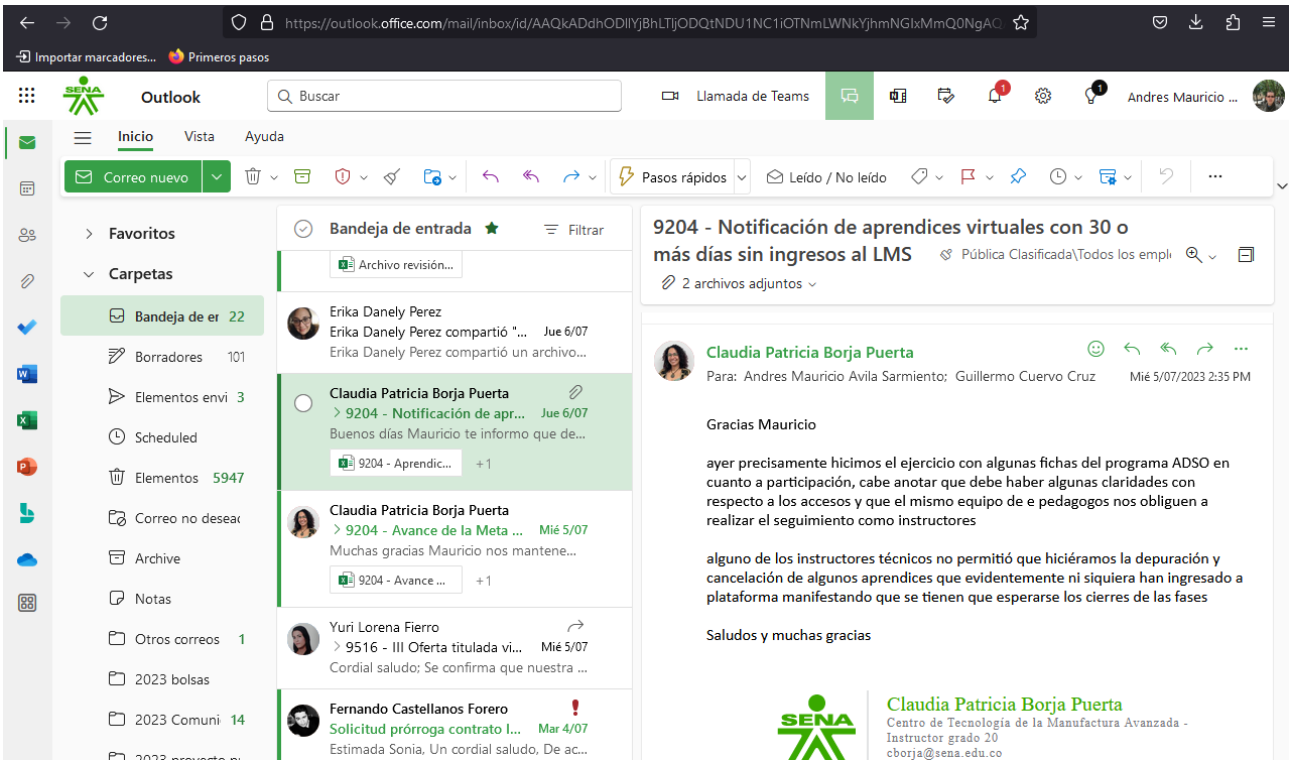

Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Andres Mauricio ...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de er 23
Borradores 101
Elementos env 3
Scheduled
Elementos 5947
Correo no desea
Archive
Notas
Otros correos 1
2023 bolsas
2023 Comuni 14
Elementos enviados
Filtrar
Juan Simbaqueba Vargas; Fernando Cas...
9406 - Disponible para ... Mié 1:57 PM
Buenas tardes, teniendo en cuenta que l...
Yuri Lorena Fierro; Claudia Janet Cortes ...
9516 - Disponible para ... Mié 1:52 PM
Buenas tardes, teniendo en cuenta que l...
Giovani Contreras Alvarez
9401 - Disponible para ... Mié 1:48 PM
Buenas tardes, teniendo en cuenta que l...
Astrid Elena Lema Bernal
9201 - Disponible para ... Mié 1:45 PM
Coordinadora, también se puede subir ...
Guillermo Cuervo Cruz
9204 - Disponible para ... Mié 1:40 PM
Buenas tardes, teniendo en cuenta que l...
Paula Milena Isaza Ossa
9201 - Disponible para ... Mié 1:34 PM
Buenas tardes, teniendo en cuenta que l...
9204 - Disponible para subir siguiente programación - Julio pendientes y agosto
Pública Clasificada\Todos los empleados
Responder
Responder a todos
Reenviar
Andres Mauricio Avila Sarmiento
Para: Guillermo Cuervo Cruz
CC: Claudia Patricia Borja Puerta
Mié 12/07/2023 1:40 PM
Buenas tardes, teniendo en cuenta que la subida oportuna de la programación de complementaria virtual garantiza que se dé prioridad en la asignación de fichas, les confirmo que ya pueden subir la siguiente programación, teniendo en cuenta que se puede generar 30 días antes.
Para ello, relaciono los instructores a los cuales desde ya pueden hacer el proceso:
Bilingüismo:
IVONNE MAGALY GARCIA GALINDO
VELASQUEZ JIMENEZ ALVARO LUIS
Terminan 3 fichas el 18/08/2023 (la restante aún no se puede programar pero se proyecta para terminar el 28/08/2023)
Automotriz
FERNANDEZ RINCON FABER DE JESUS
Termina fichas el 10/08/2023

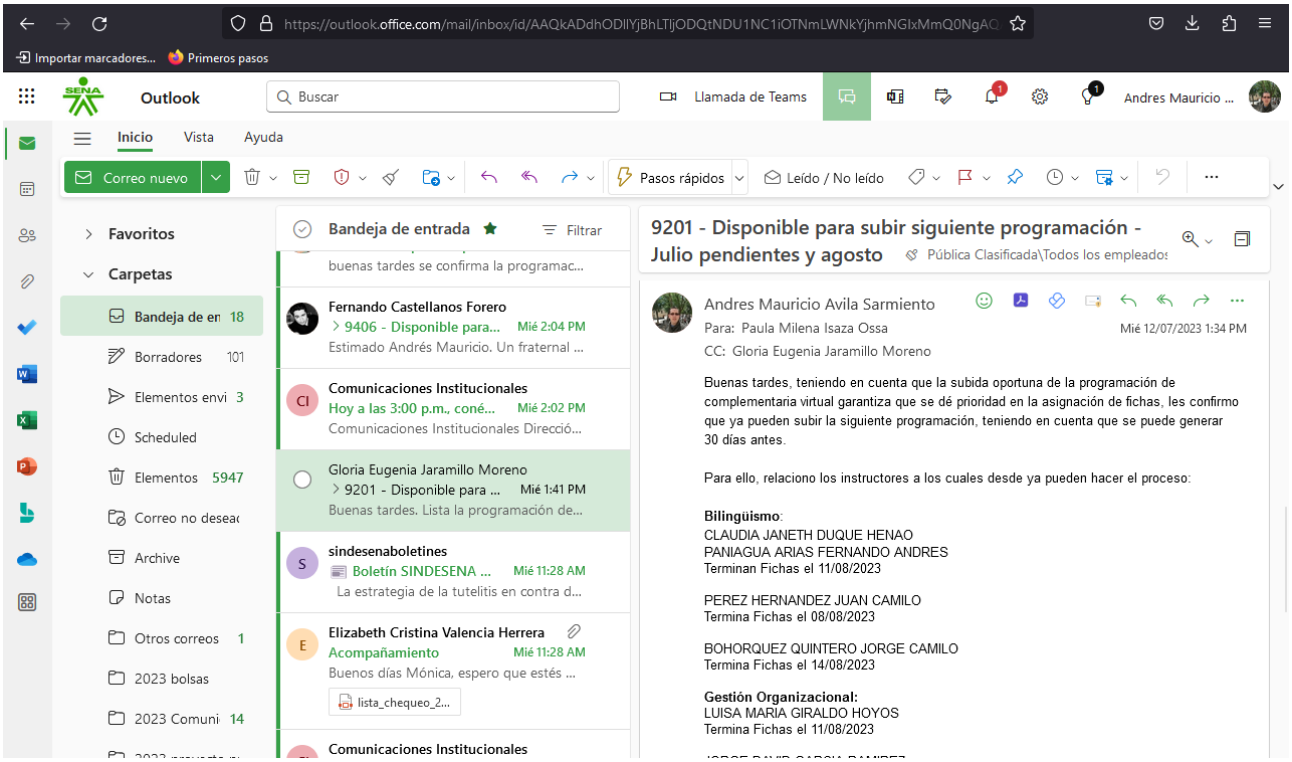

Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Andres Mauricio ...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de er 23
Borradores 101
Elementos env 3
Scheduled
Elementos 5947
Correo no desea
Archive
Notas
Otros correos 1
2023 bolsas
2023 Comuni 14
Elementos enviados
Filtrar
Juan Simbaqueba Vargas; Fernando Cas...
9406 - Disponible para ... Mié 1:57 PM
Buenas tardes, teniendo en cuenta que l...
Yuri Lorena Fierro; Claudia Janet Cortes ...
9516 - Disponible para ... Mié 1:52 PM
Buenas tardes, teniendo en cuenta que l...
Giovani Contreras Alvarez
9401 - Disponible para ... Mié 1:48 PM
Buenas tardes, teniendo en cuenta que l...
Astrid Elena Lema Bernal
9201 - Disponible para ... Mié 1:45 PM
Coordinadora, también se puede subir ...
Guillermo Cuervo Cruz
9204 - Disponible para ... Mié 1:40 PM
Buenas tardes, teniendo en cuenta que l...
Paula Milena Isaza Ossa
9201 - Disponible para ... Mié 1:34 PM
Buenas tardes, teniendo en cuenta que l...
9204 - Disponible para subir siguiente programación - Julio pendientes y agosto
Pública Clasificada\Todos los empleados
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 9/07/2033 2:23 PM
Claudia Patricia Borja Puerta
Para: Andres Mauricio Avila Sarmiento; Guillermo Cuervo Cruz
Mié 12/07/2023 2:23 PM
buenas tardes
se confirma la programación - se informa también que los tutores tiene contrato solo hasta el 9 de septiembre y estamos en la gestión para la continuidad de los datos en sofiaplus para las nuevas programaciones apenas nos den las instrucciones de la oficina de contratación

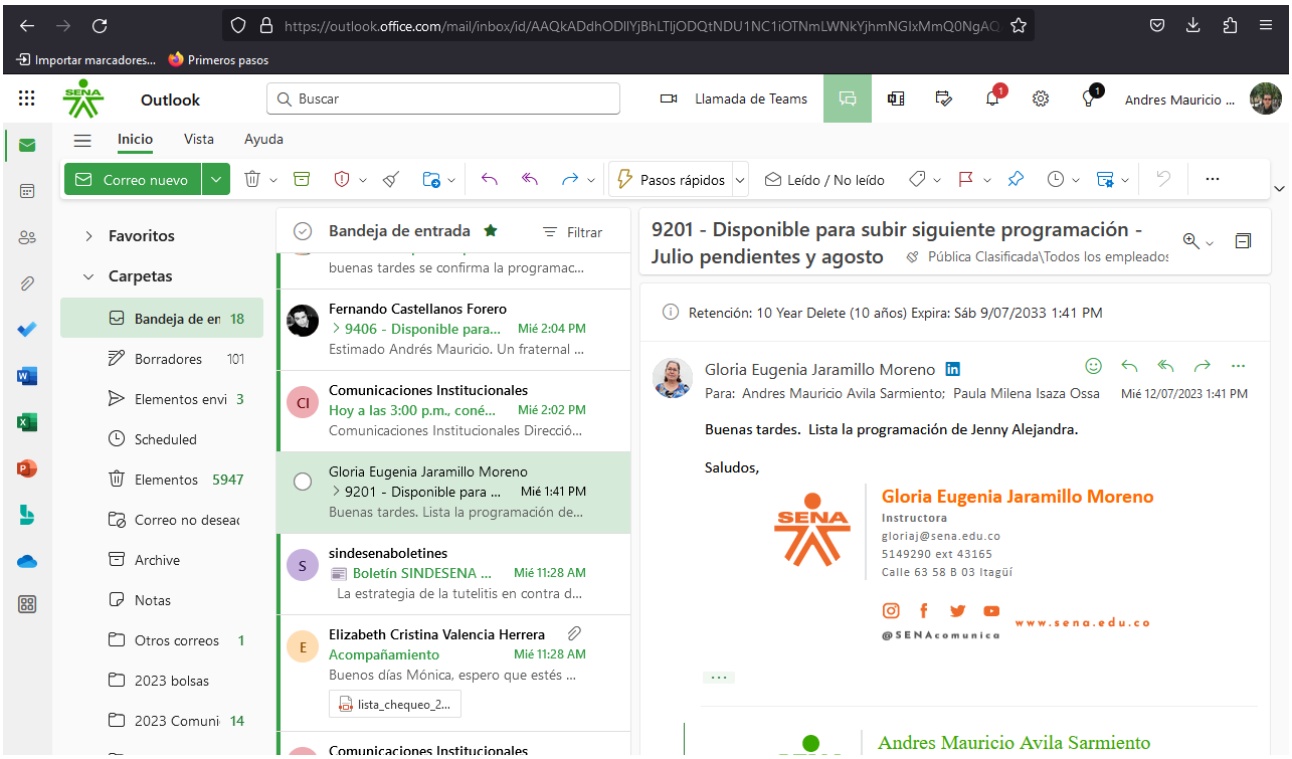
14. Apoyar la articulación con los demás roles de la estrategia de formación, propuestos desde el Grupo de Gestión Estratégica de la Formación, en lo que respecta al manejo y acceso a la información de manera oportuna, dando respuesta a los requerimientos necesarios, así como apoyar las acciones encaminadas a la planeación, ejecución y fortalecimiento de la formación.

- **Evidencia**: Correos electrónicos de solicitudes



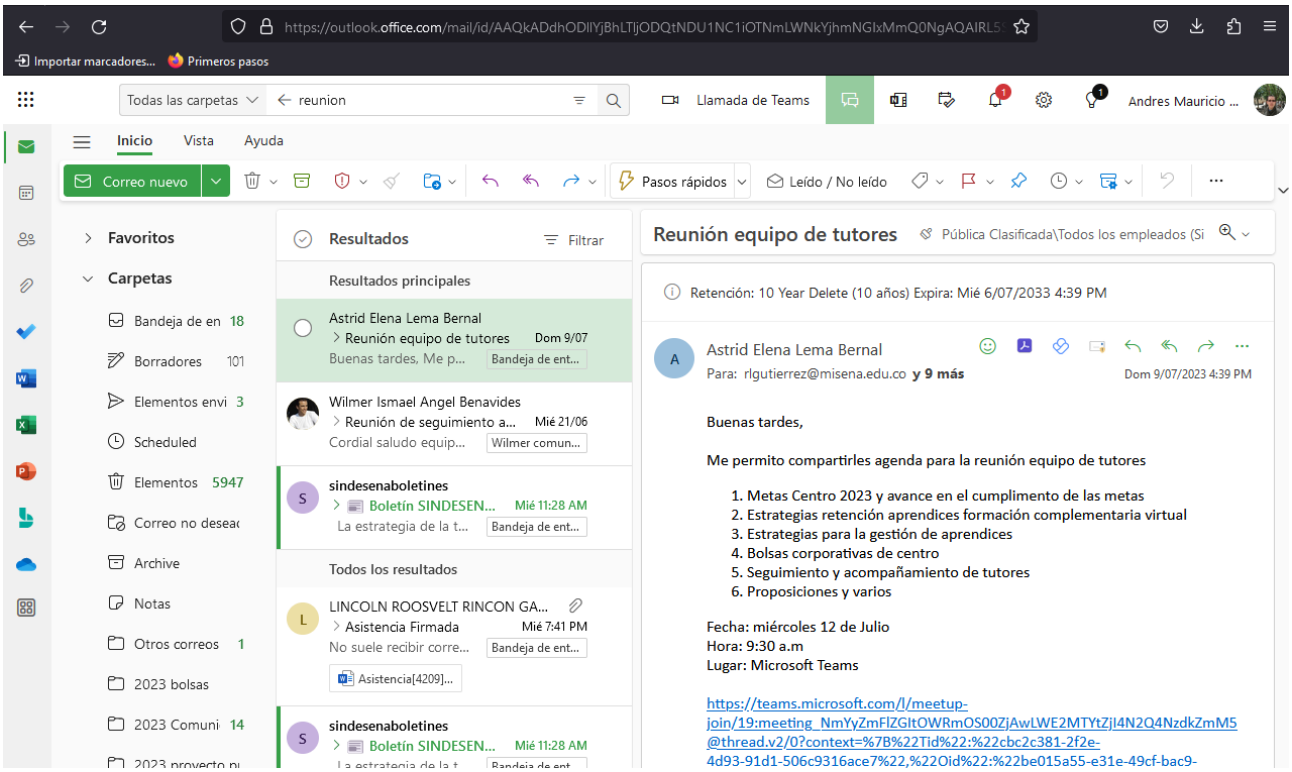

Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Andres Mauricio ...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada
Filtrar
Bandeja de er 22
Borradores 101
Elementos envi 3
Scheduled
Elementos 5947
Correo no deseac
Archive
Notas
Otros correos 1
2023 bolsas
2023 Comuni 14
Archivo revisión...
Erika Danely Perez
Erika Danely Perez compartió "... Jue 6/07
Erika Danely Perez compartió un archivo...
Claudia Patricia Borja Puerta
9204 - Notificación de apr... Jue 6/07
Buenos días Mauricio te informo que de...
9204 - Aprendic... +1
Claudia Patricia Borja Puerta
9204 - Avance de la Meta ... Mié 5/07
Muchas gracias Mauricio nos mantene...
9204 - Avance ... +1
Yuri Lorena Fierro
9516 - III Oferta titulada vi... Mié 5/07
Cordial saludo; Se confirma que nuestra ...
Fernando Castellanos Forero
Solicitud prórroga contrato l... Mar 4/07
Estimada Sonia, Un cordial saludo, De ac...
9204 - Notificación de aprendices virtuales con 30 o más días sin ingresos al LMS
Pública Clasificada\Todos los empl
2 archivos adjuntos
Claudia Patricia Borja Puerta
Para: Andres Mauricio Avila Sarmiento; Guillermo Cuervo Cruz
Mié 5/07/2023 2:35 PM
Gracias Mauricio
ayer precisamente hicimos el ejercicio con algunas fichas del programa ADSO en cuanto a participación, cabe anotar que debe haber algunas claridades con respecto a los accesos y que el mismo equipo de e pedagogos nos obliguen a realizar el seguimiento como instructores
alguno de los instructores técnicos no permitió que hiciéramos la depuración y cancelación de algunos aprendices que evidentemente ni siquiera han ingresado a plataforma manifestando que se tienen que esperarse los cierres de las fases
Saludos y muchas gracias
Claudia Patricia Borja Puerta
Centro de Tecnología de la Manufactura Avanzada - Instructor grado 20
cborja@sena.edu.co

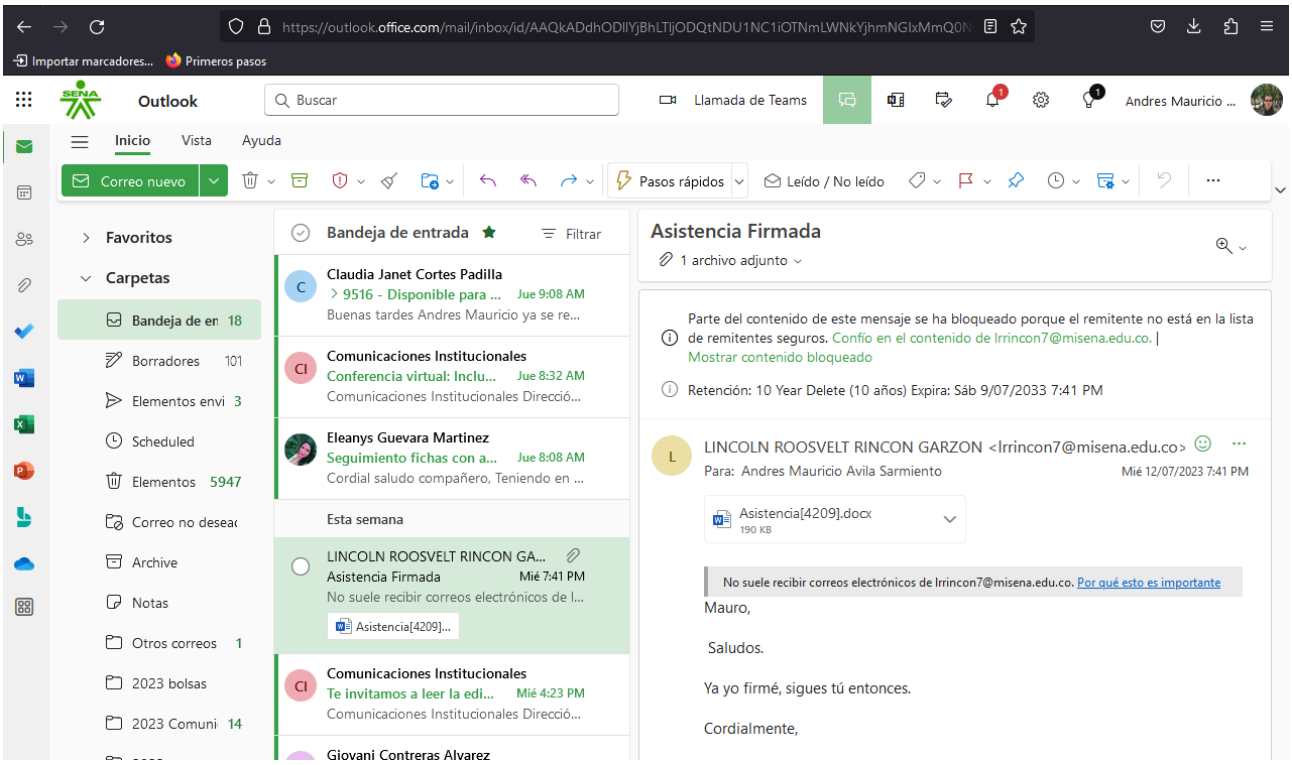

Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Andres Mauricio ...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada
Filtrar
Bandeja de en 18
Borradores 101
Elementos envi 3
Scheduled
Elementos 5947
Correo no deseac
Archive
Notas
Otros correos 1
2023 bolsas
2023 Comuni 14
buenas tardes se confirma la programac...
Fernando Castellanos Forero
9406 - Disponible para... Mié 2:04 PM
Estimado Andrés Mauricio. Un fraternal ...
Comunicaciones Institucionales
Hoy a las 3:00 p.m., coné... Mié 2:02 PM
Comunicaciones Institucionales Direcció...
Gloria Eugenia Jaramillo Moreno
9201 - Disponible para ... Mié 1:41 PM
Buenas tardes. Lista la programación de...
sindesenaboletines
Boletín SINDESENA ... Mié 11:28 AM
La estrategia de la tutelitis en contra d...
Elizabeth Cristina Valencia Herrera
Acompañamiento Mié 11:28 AM
Buenos días Mónica, espero que estés ...
lista_chequeo_2...
Comunicaciones Institucionales
9201 - Disponible para subir siguiente programación - Julio pendientes y agosto
Pública Clasificada\Todos los empleados
Andres Mauricio Avila Sarmiento
Para: Paula Milena Isaza Ossa
CC: Gloria Eugenia Jaramillo Moreno
Mié 12/07/2023 1:34 PM
Buenas tardes, teniendo en cuenta que la subida oportuna de la programación de complementaria virtual garantiza que se dé prioridad en la asignación de fichas, les confirmo que ya pueden subir la siguiente programación, teniendo en cuenta que se puede generar 30 días antes.
Para ello, relaciono los instructores a los cuales desde ya pueden hacer el proceso:
Bilingüismo:
CLAUDIA JANETH DUQUE HENAO
PANIAGUA ARIAS FERNANDO ANDRES
Terminan Fichas el 11/08/2023
PEREZ HERNANDEZ JUAN CAMILO
Termina Fichas el 08/08/2023
BOHORQUEZ QUINTERO JORGE CAMILO
Termina Fichas el 14/08/2023
Gestión Organizacional:
LUISA MARIA GIRALDO HOYOS
Termina Fichas el 11/08/2023

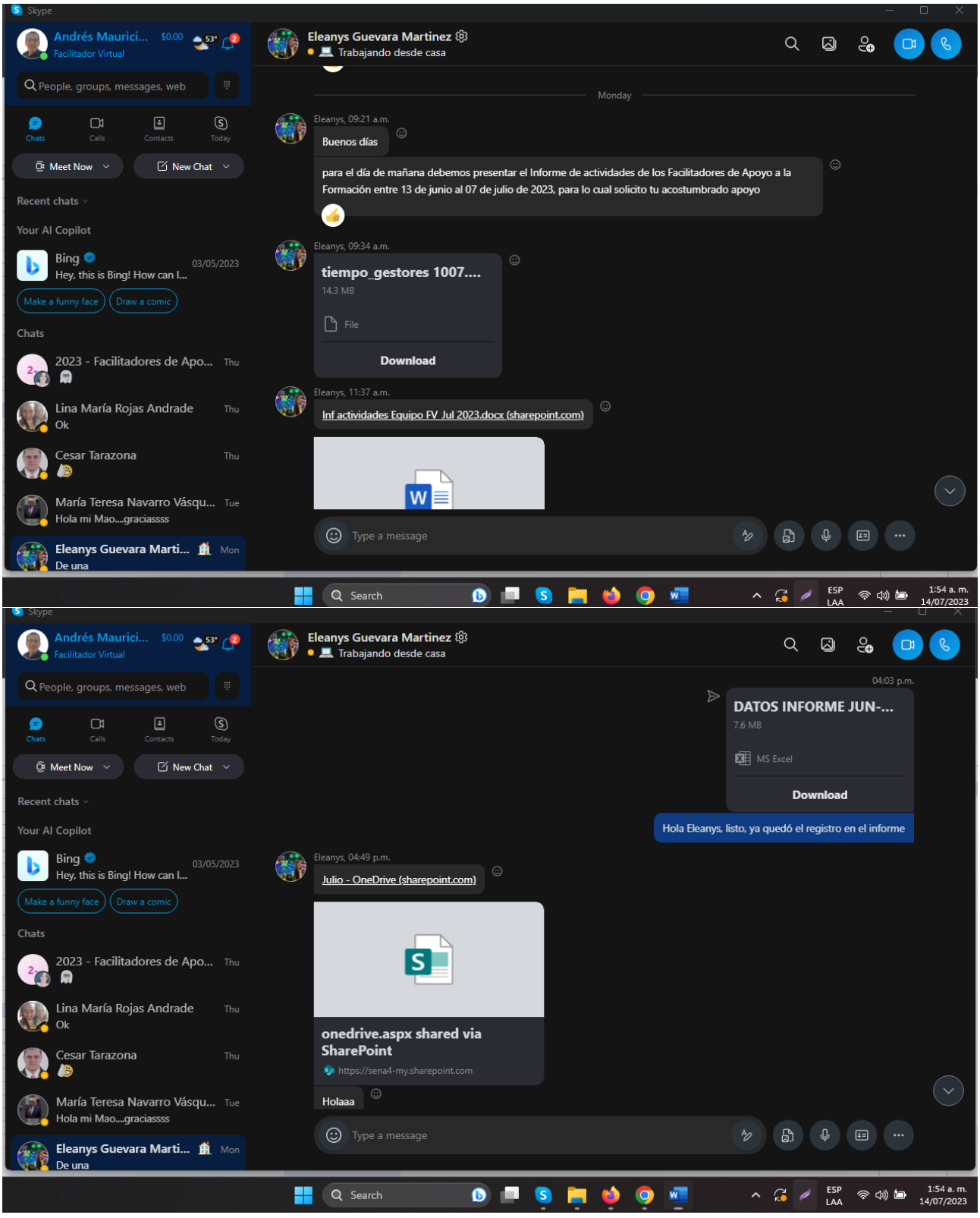


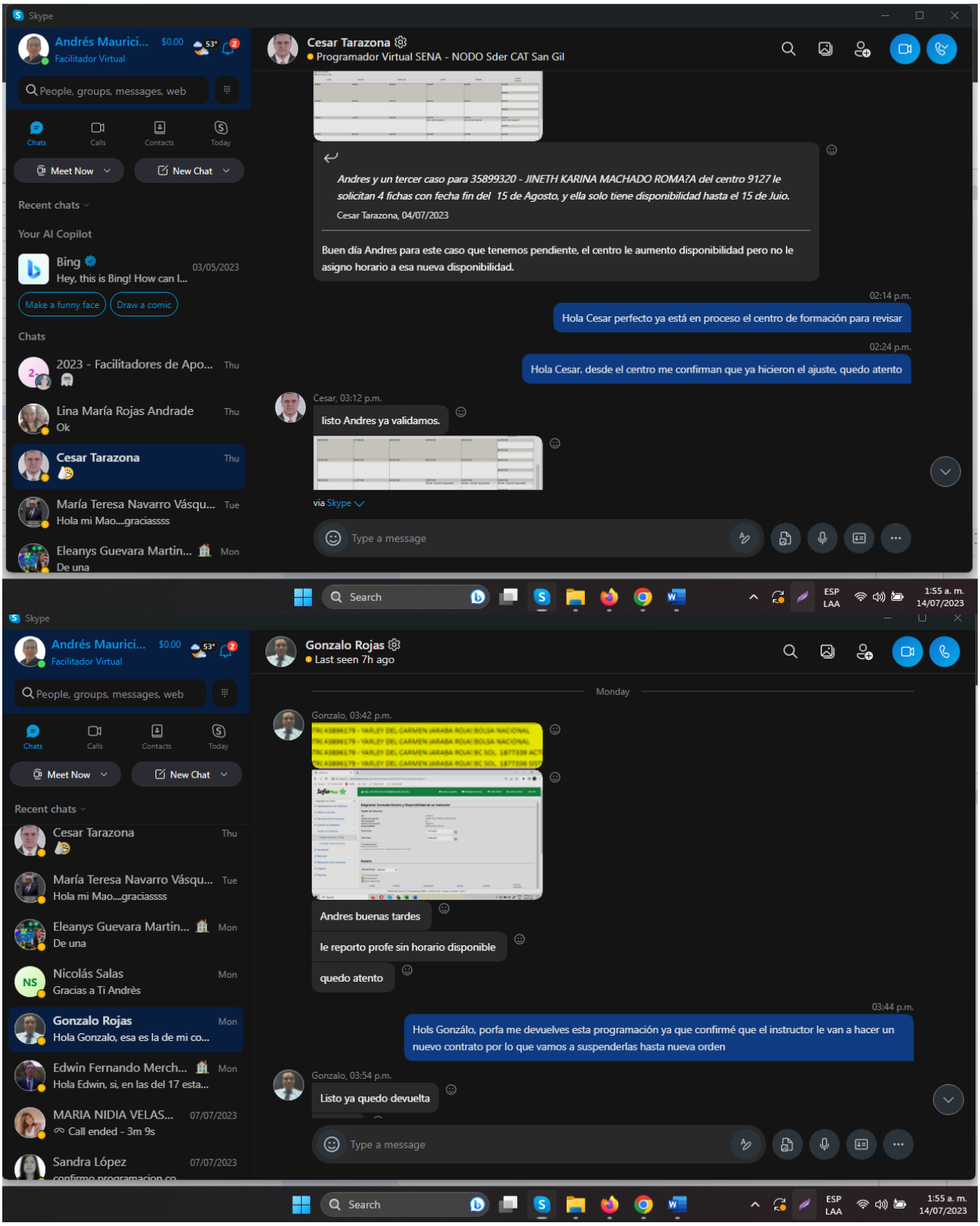
15. Asistir a la totalidad de las reuniones y demás jornadas que se adelanten o sean requeridas, así como brindar respuesta diaria y oportuna a las comunicaciones recibidas por parte de todos los roles que integran el Grupo de Gestión Estratégica de la Formación.

- **Evidencia**: Registro de comunicados canal Skype: grupo 2023 – Facilitadores de apoyo a la Formación FV.


Importar marcadores...
Primeros pasos
Todas las carpetas
reunion
Llamada de Teams
Andres Mauricio ...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de en 18
Borradores 101
Elementos envi 3
Scheduled
Elementos 5947
Correo no desea
Archive
Notas
Otros correos 1
2023 bolsas
2023 Comuni 14
Resultados
Filtrar
Resultados principales
Astrid Elena Lema Bernal
Reunión equipo de tutores Dom 9/07
Buenas tardes, Me p... Bandeja de ent...
Wilmer Ismael Angel Benavides
Reunión de seguimiento a... Mié 21/06
Cordial saludo equip... Wilmer comun...
sindesenaboletines
Boletín SINDESEN... Mié 11:28 AM
La estrategia de la t... Bandeja de ent...
Todos los resultados
LINCOLN ROOSVELT RINCON GA...
Asistencia Firmada Mié 7:41 PM
No suele recibir corre... Bandeja de ent...
Asistencia[4209]...
sindesenaboletines
Boletín SINDESEN... Mié 11:28 AM
Reunión equipo de tutores
Pública Clasificada\Todos los empleados (Si
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Mié 6/07/2033 4:39 PM
Astrid Elena Lema Bernal
Para: rlgutierrez@misena.edu.co y 9 más
Dom 9/07/2023 4:39 PM
Buenas tardes,
Me permito compartirles agenda para la reunión equipo de tutores
1. Metas Centro 2023 y avance en el cumplimento de las metas
2. Estrategias retención aprendices formación complementaria virtual
3. Estrategias para la gestión de aprendices
4. Bolsas corporativas de centro
5. Seguimiento y acompañamiento de tutores
6. Proposiciones y varios
Fecha: miércoles 12 de Julio
Hora: 9:30 a.m
Lugar: Microsoft Teams
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19:meeting_NmYyZmFlZGItOWRmOS00ZjAwLWE2MTYtZjI4N2Q4NzdkZmM5@thread.v2/0?context=%7B%22Tid%22:%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22,%22Oid%22:%22be015a55-e31e-49cf-bac9-


https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADdhODllYjBhLTljODQtNDU1NC1iOTNmLWNkYjhmNGIxMmQ0N
Importar marcadores...
Primeros pasos
Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Andres Mauricio ...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de en 18
Borradores 101
Elementos envi 3
Scheduled
Elementos 5947
Correo no desea
Archive
Notas
Otros correos 1
2023 bolsas
2023 Comuni 14
Bandeja de entrada
Filtrar
Claudia Janet Cortes Padilla
9516 - Disponible para ... Jue 9:08 AM
Buenas tardes Andres Mauricio ya se re...
Comunicaciones Institucionales
Conferencia virtual: Inclu... Jue 8:32 AM
Comunicaciones Institucionales Direcció...
Eleanys Guevara Martinez
Seguimiento fichas con a... Jue 8:08 AM
Cordial saludo compañero, Teniendo en ...
Esta semana
LINCOLN ROOSVELT RINCON GA...
Asistencia Firmada Mié 7:41 PM
No suele recibir correos electrónicos de l...
Asistencia[4209]...
Comunicaciones Institucionales
Te invitamos a leer la edi... Mié 4:23 PM
Comunicaciones Institucionales Direcció...
Giovani Contreras Alvarez
Asistencia Firmada
1 archivo adjunto
Parte del contenido de este mensaje se ha bloqueado porque el remitente no está en la lista de remitentes seguros. Confío en el contenido de lrrincon7@misena.edu.co. |
Mostrar contenido bloqueado
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 9/07/2033 7:41 PM
LINCOLN ROOSVELT RINCON GARZON <lrrincon7@misena.edu.co>
Para: Andres Mauricio Avila Sarmiento
Mié 12/07/2023 7:41 PM
Asistencia[4209].docx
190 KB
No suele recibir correos electrónicos de lrrincon7@misena.edu.co. Por qué esto es importante
Mauro,
Saludos.
Ya yo firmé, sigues tú entonces.
Cordialmente,


Skype
Andrés Maurici... $0.00
Facilitador Virtual
People, groups, messages, web
Chats
Calls
Contacts
Today
Meet Now
New Chat
Recent chats
Your AI Copilot
Bing
03/05/2023
Hey, this is Bing! How can I...
Make a funny face
Draw a comic
Chats
2023 - Facilitadores de Apo... Thu
Lina María Rojas Andrade Thu
Ok
Cesar Tarazona Thu
María Teresa Navarro Vásqu... Tue
Hola mi Mao....graciasssss
Eleanys Guevara Marti... Mon
De una
Eleanys Guevara Martinez
Trabajando desde casa
Monday
Eleanys, 09:21 a.m.
Buenos días
para el día de mañana debemos presentar el Informe de actividades de los Facilitadores de Apoyo a la Formación entre 13 de junio al 07 de julio de 2023, para lo cual solicito tu acostumbrado apoyo
Eleanys, 09:34 a.m.
tiempo_gestores 1007....
14.3 MB
File
Download
Eleanys, 11:37 a.m.
Inf actividades Equipo FV Jul 2023.docx (sharepoint.com)
Type a message
Search
ESP
LAA
1:54 a. m.
14/07/2023
04:03 p.m.
DATOS INFORME JUN-...
7.6 MB
MS Excel
Download
Hola Eleanys, listo, ya quedó el registro en el informe
Eleanys, 04:49 p.m.
Julio - OneDrive (sharepoint.com)
onedrive.aspx shared via SharePoint
https://sena4-my.sharepoint.com
Holaaa


Skype
Andrés Maurici... $0.00
Facilitador Virtual
People, groups, messages, web
Chats
Calls
Contacts
Today
Meet Now
New Chat
Recent chats
Your AI Copilot
Bing
Hey, this is Bing! How can I...
03/05/2023
Make a funny face
Draw a comic
Chats
2023 - Facilitadores de Apo... Thu
Lina María Rojas Andrade Thu
Ok
Cesar Tarazona Thu
María Teresa Navarro Vásqu... Tue
Hola mi Mao....graciasssss
Eleanys Guevara Martin... Mon
De una
Cesar Tarazona
Programador Virtual SENA - NODO Sder CAT San Gil
Andres y un tercer caso para 35899320 - JINETH KARINA MACHADO ROMA?A del centro 9127 le solicitan 4 fichas con fecha fin del 15 de Agosto, y ella solo tiene disponibilidad hasta el 15 de Juio.
Cesar Tarazona, 04/07/2023
Buen día Andres para este caso que tenemos pendiente, el centro le aumento disponibilidad pero no le asigno horario a esa nueva disponibilidad.
02:14 p.m.
Hola Cesar perfecto ya está en proceso el centro de formación para revisar
02:24 p.m.
Hola Cesar. desde el centro me confirman que ya hicieron el ajuste, quedo atento
Cesar, 03:12 p.m.
listo Andres ya validamos.
via Skype
Type a message
Search
ESP
LAA
1:55 a. m.
14/07/2023
Skype
Andrés Maurici... $0.00
Facilitador Virtual
People, groups, messages, web
Chats
Calls
Contacts
Today
Meet Now
New Chat
Recent chats
Cesar Tarazona Thu
María Teresa Navarro Vásqu... Tue
Hola mi Mao....graciasssss
Eleanys Guevara Martin... Mon
De una
Nicolás Salas Mon
Gracias a Ti Andrès
Gonzalo Rojas Mon
Hola Gonzalo, esa es la de mi co...
Edwin Fernando Merch... Mon
Hola Edwin, si, en las del 17 esta...
MARIA NIDIA VELAS... 07/07/2023
Call ended - 3m 9s
Sandra López 07/07/2023
Gonzalo Rojas
Last seen 7h ago
Monday
Gonzalo, 03:42 p.m.
Andres buenas tardes
le reporto profe sin horario disponible
quedo atento
03:44 p.m.
Hols Gonzálo, porfa me devuelves esta programación ya que confirmé que el instructor le van a hacer un nuevo contrato por lo que vamos a suspenderlas hasta nueva orden
Gonzalo, 03:54 p.m.
Listo ya quedo devuelta
Type a message
Search
ESP
LAA
1:55 a. m.
14/07/2023

