**Señores**
**INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS - INVIAS**
**Calle 25g #73b-90**
**Bogotá**

**REFERENCIA:** Proceso de contratación No. **CMA-DEO-SGI-010-2023**, en adelante el "Proceso de contratación"

**ASUNTO:** ACLARACIÓN INFORME DE EVALUACIÓN NO. 1

Respetados Señores

Teniendo en cuenta el informe de evaluación No. 1 Publicado por la entidad contratante en la plataforma SECOP 2, y estando dentro de los plazos establecidos nos permitimos realizar las observaciones referenciadas a continuación:

1. **OBSERVACION 1 -COMPONENTE JURIDICO**

El Proponente persona jurídica debe presentar el "Formato 5 – Pagos de seguridad social y aportes legales" suscrito por el revisor fiscal, de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal, bajo la gravedad del juramento, cuando no se requiera revisor fiscal, en el que conste el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y al Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando a ello haya lugar. (…)"
Verificados los documentos aportados con la propuesta, el proponente aporta el formato 5 de cada uno de sus integrantes, no obstante, se encuentran diligenciadas con la firma de un revisor fiscal que no es posible verificar en su certificado de existencia y representación legal, por lo que el proponente deberá allegar la documentación suficiente para aclarar el nombramiento de este revisor fiscal o corregir si es el caso el formato mencionado.
Teniendo en cuenta lo anterior el proponente NO CUMPLE, por lo que obtiene una calificación jurídica de NO HABIL hasta tanto no se suministre la(s) aclaración(es), allegue el(los) documento(s) o subsane la(s) omisión(es) durante el término preclusivo y perentorio señalado en el "cronograma del proceso" del pliego de condiciones.

**RESPUESTA:**

Nos permitimos aclarar a la entidad contratante que por un error en la plataforma mediante la cual se generan los Certificados de existencia y representación legal de la cámara de comercio de Tunja, no se estaba incluyendo la información correspondiente al revisor fiscal de la compañía, por lo anterior se solicitó el debido ajuste a la cámara de comercio en donde se confirmó el error y se procedió a expedir el certificado de existencia, en el cual se evidenciaba al señor HUGO FERNANDO SUAREZ FIGUEROA como Revisor fiscal de la empresa Interestudios Ingenieria SAS , lo anterior **mediante acta No. 3 del 22 de Julio de 2013 inscrita en la cámara de comercio el 25 de julio de 2013 Con el No. 22050 del libro IX**. Con lo último se evidencia que en ningún momento la empresa Interestudios ha incumplido lo establecido en la legislación vigente puesto que desde el 22 de Julio de 2013 posee un revisor fiscal.

Como soporte adicional a lo mencionado anteriormente, remitimos certificado expedido por la cámara de comercio de Tunja, en el cual se evidencia lo manifestado en el párrafo anterior.

**2. OBSERVACION 2 -COMPONENTE EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES:**

Una vez verificado el Formato No. 13 aportado por el integrante JPS INGENIERIA S.A.S, para acreditar la Opción No. 2 de emprendimientos y empresas de mujeres como persona jurídica, el Comité Evaluador se abstendrá de otorgar el puntaje por este criterio hasta tanto no se aclare la siguiente información y/o situación, teniendo en cuenta demás que según el Decreto 1082 de 2015 en su artículo 2.2.1.2.4.2.14, indica que se deben relacionar todos los cargos que ejerzan funciones relacionadas con la dirección de áreas misionales de la empresa y la toma de decisiones a nivel estratégico, ubicados en un nivel de mando o encaminados a representar al empleador: El Formato 13 exige que se indique la totalidad y de forma detallada la denominación de la totalidad de los cargos directivos que existen dentro de la persona jurídica, la identificación de las personas que ocuparon o ejercen los cargos del nivel directivo del Proponente, y el tiempo de vinculación. En este sentido se solicita indicar la forma de vinculación que ostenta GUSTAVO PÉREZ MARIÑO Y ELIZABETH GÓMEZ MAYORGA.

**RESPUESTA:**

En primera instancia hay que aclarar que al presente consorcio no pertenece la empresa JPS INGENIERIA S.A.S.

Segundo, permitimos explicar que la señora Elizabeth Gómez Mayorga y el señor Gustavo Pérez Mariño ostentan la condiciones de accionistas de la

empresa Interestudios Ingeniería SAS , tal como se puede evidenciar en el certificado emitido por el revisor fiscal de la compañía, por lo cual es pertinente dar aplicación a la normativa del territorio nacional la cual establece que los accionistas de una empresa en Colombia no están obligados a formar parte de la nómina porque su relación con la empresa se establece a través de la propiedad de acciones y no de un contrato laboral. Los accionistas son propietarios de la empresa y su participación se limita a la toma de decisiones en la asamblea de accionistas y a recibir dividendos en caso de que la empresa genere utilidades.

Así mismo en Colombia, las empresas pueden emitir acciones para capitalizarse y los actuales accionistas tienen el derecho preferente de suscribir las nuevas acciones emitidas antes de que sean ofrecidas al público en general. Además, los accionistas tienen derecho a voz y voto en la asamblea general de accionistas y pueden elegir a los miembros de la junta directiva, quienes a su vez nombran a los administradores de la empresa.

La separación del patrimonio de la sociedad y de los accionistas obedece a un propósito constitucional consistente en permitir el flujo de capital, la inversión y la estimulación del desarrollo empresarial del país, de conformidad con el artículo 333 de la Constitución Política de Colombia .

Adicional a lo anteriormente expresado, la legislación soporta esta tesis en los siguientes:

**Código Sustantivo del Trabajo (CST):** El cual establece las normas laborales en Colombia y regula la relación entre empleadores y empleados y de acuerdo con este código, los accionistas no son automáticamente considerados empleados de las empresas simplemente por ser accionistas. La calidad de accionista no implica una relación laboral, sino una posición de propiedad y participación en la empresa.

**Ley 1258 de 2008:** Establece la regulación para las sociedades por acciones simplificadas SAS en Colombia. Indicando que, en una sociedad por acciones simplificadas, los accionistas pueden ejercer el cargo de administradores o representantes legales de la empresa, pero esto no implica una relación laboral con la misma. Los accionistas pueden designar a terceros o contratar empleados para ocupar cargos en la nómina de la empresa, pero no están obligados a hacerlo ellos mismos.

**Ley 1014 de 2006:** Establece que, los accionistas pueden ser emprendedores y propietarios de empresas sin necesariamente tener una relación laboral con ellas. La ley busca facilitar el proceso de creación de empresas y no establece la obligación de los accionistas de hacer parte de la nómina.

Al no existir vínculo laboral es imposible acreditar dicha condición con los soportes establecidos en el pliego de condiciones y la normativa, sin embargo al no existir vinculación laboral por lo anteriormente expuesto , esto no es razón para que no sean incluidos dentro del personal con cargos directivos, puesto que como lo señala el artículo 2.2.1.2.4.2.14 del Decreto 1082 de 2015, "… señale de manera detallada todas las personas que conforman los cargos de nivel directivo del proponente,". Lo anterior se corrobora en el Certificado de existencia y representación legal de la sociedad, en el cual los señores GUSTAVO PEREZ y ELIZABETH GÓMEZ – como representantes legales principal y suplente, y quienes fungen además como Gerente y Subgerente –,y podrán "celebrar o ejecutar todos los actos y contratos comprendidos en el objeto social o que se relacionen directamente con la existencia y el funcionamiento de la sociedad", siendo la sociedad gerenciada y administrada por los mismos.

Adicional a lo anterior el formato 13 establece: "Este formato tipo N° 13, opción 2, señala que "son cargos del rango directivo los que dentro de la organización de la empresa implican mando o los que por su jerarquía desempeñan cargos encaminados al cumplimiento de funciones orientadas a representar al empleador", condición que cumplen GUSTAVO PEREZ y ELIZABETH GÓMEZ por lo anteriormente manifestado.

**3. OBSERVACION 3 - VERIFICACION CONSISTENCIA PROPUESTA ECONOMICA**

Una vez revisada y evaluada la propuesta económica del proponente, se evidenció que no incluyó el valor de los especialistas: "Especialista en Geología y/o Geotecnia, Especialista en Hidráulica e Hidrología y Especialista en estructuras, Especialista ambienta, Especialista en vías y/o pavimentos y al Especialista en Diseño Geométrico", que conforman el ítem del MONTO AGOTABLE DE ESPECIALISTAS del capítulo COSTOS DIRECTOS DE PERSONAL. Por lo tanto, el proponente debe aportar nuevamente la oferta económica registrando los valores de los especialistas, de acuerdo con lo establecido en las Notas del Formulario 1-Presupuesto oficial, 2.10 y con el anexo técnico, que a la letra consagra: "La incorporación de los especialista a la ejecución del contrato, así como la correspondiente dedicación de cada uno de los especialistas se definirá de acuerdo con las necesidades del proyecto, previa autorización del respectivo del Supervisor de Contrato y de la Unidad Ejecutora correspondiente, con fundamento en los sueldos mensuales de los especialistas, sin superar el monto total de la bolsa, calculado previamente por el Instituto, por tal razón se debe diligenciar los salarios de los especialistas conforme a los rangos de referencia, establecidos en el anexo técnico."
Por otra parte, se evidenció que la oferta económica el representante legal no la firmó, tal como se muestra a continuación:

Propuesta económica sin FIRMA:

Teniendo en cuenta lo anterior, el proponente NO CUMPLE con los requisitos establecidos en el pliego de condiciones definitivo, Formulario1- Presupuesto oficial y anexo técnico. Por lo tanto, obtiene calificación de NO CUMPLE, hasta tanto no aporte la oferta económica de conformidad con el formulario No 1 Presupuesto Oficial y anexo técnico publicado por la entidad en la plataforma SECOP II para el presente proceso.

**RESPUESTA:**

Remitimos adjunto al presente oficio **formulario No 1 Presupuesto Oficial** de todos los lotes presentados y que componen el presente proceso, dando total cumplimiento a lo solicitado por el comité evaluado en el informe publicado.

Entendiendo que con lo anterior se aclara y atiende la totalidad de observaciones emitidas por el comité evaluador en el informe de evaluación No. 1, solicitamos al comité evaluador habilitar al proponente que represento y proceder a la asignación de puntaje en la totalidad de criterios.

Sin otro particular.

**GUSTAVO PÉREZ MARIÑO**
**C.C 6.762.843**
**REPRESENTANTE LEGAL**
**CONSORCIO ADMONVIAL SGI 010**

**CÁMARA DE COMERCIO DE TUNJA**

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

**Fecha expedición:** 08/06/2023 - 11:01:47
Recibo No. H000031388, Valor 0

**CÓDIGO DE VERIFICACIÓN nwhMvAgSs3**

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=38 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

**CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:**

## NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social : INTERESTUDIOS INGENIERIA S.A.S
Nit : 820000836-5
Domicilio: Cómbita, Boyacá

## MATRÍCULA

Matrícula No: 37629
Fecha de matrícula: 14 de febrero de 1997
Ultimo año renovado: 2023
Fecha de renovación: 31 de marzo de 2023
Grupo NIIF : GRUPO II

## UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal : CALLE 21A NO. 10 - 90, EDIFICIO CENTRO CÍVICO HUNZA - TUNJA - Centro
Municipio : Cómbita, Boyacá
Correo electrónico : interestudios@outlook.com
Teléfono comercial 1 : 3002093989
Teléfono comercial 2 : No reportó.
Teléfono comercial 3 : No reportó.

Dirección para notificación judicial : CALLE 21A NO. 10 - 90, EDIFICIO CENTRO CÍVICO HUNZA - TUNJA
Municipio : Tunja, Boyacá
Correo electrónico de notificación : interestudios@outlook.com
Teléfono para notificación 1 : 3002093989
Teléfono notificación 2 : No reportó.
Teléfono notificación 3 : No reportó.

La persona jurídica **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

## CONSTITUCIÓN

Por Escritura Pública No. 145 del 04 de febrero de 1997 de la Notaria 3a. De Tunja , inscrito en esta Cámara de Comercio el 14 de febrero de 1997, con el No. 6945 del Libro

IX, se constituyó la persona jurídica de naturaleza comercial denominada INTERESTUDIOS INGENIERIA LTDA.

**REFORMAS ESPECIALES**

Por Escritura Pública No. 2767 del 20 de diciembre de 2000 de la Notaria 41 De Bogotá D.c. , inscrito en esta Cámara de Comercio el 27 de diciembre de 2000, con el No. 9430 del Libro IX, se decretó REFORMA DE ESTATUTOS

Por Escritura Pública No. 2767 del 20 de diciembre de 2000 de la Notaria 41 De Bogotá D.c. , inscrito en esta Cámara de Comercio el 27 de diciembre de 2000, con el No. 9430 del Libro IX, se decretó DE ELIZABETH GOMEZ Y GUSTAVO PEREZ A CAR

Por Escritura Pública No. 1794 del 26 de agosto de 2004 de la Notaria 41 de Bogotá, inscrito en esta Cámara de Comercio el 15 de septiembre de 2004, con el No. 12552 del Libro IX, se decretó REFORMA DE ESTATUTOS AUMENTO DE CAPITAL

Por Escritura Pública No. 1794 del 26 de agosto de 2004 de la Notaria 41 de Bogotá, inscrito en esta Cámara de Comercio el 15 de septiembre de 2004, con el No. 12553 del Libro IX, se decretó CESION DE CUOTAS

Por Escritura Pública No. 972 del 14 de mayo de 2010 de la Notaria 26 de Bogotá, inscrito en esta Cámara de Comercio el 08 de junio de 2010, con el No. 17933 del Libro IX, se decretó REFORMA DE ESTATUTOS - AMPLIACION TERMINO DE DURACION

Por Acta No. 2 del 20 de mayo de 2013 de la Junta de Socios de Tunja, inscrito en esta Cámara de Comercio el 28 de junio de 2013, con el No. 21944 del Libro IX, se inscribió REFORMA DE ESTATUTOS TRANSFORMACION DE SOCIEDAD LIMITADA A SOCIEDAD PO R ACCIONES SIMPLIFICADA

Por Acta No. 002 del 30 de mayo de 2019 de la Asamblea General De Accionistas de Combita, inscrito en esta Cámara de Comercio el 01 de agosto de 2019, con el No. 32468 del Libro IX, se decretó AUMENTO CAPITAL AUTORIZADO

Por Certificación de capital del 30 de mayo de 2019 de la Revisor Fiscal de Combita, inscrito en esta Cámara de Comercio el 01 de agosto de 2019, con el No. 32469 del Libro IX, se decretó AUMENTO DE CAPITAL SUSCRITO Y PAGADO

**TÉRMINO DE DURACIÓN**

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es indefinida.

**OBJETO SOCIAL**

Objeto social:- La sociedad tendrá como objeto social: 1.) El ejercicio profesional en el campo de la ingeniería y la arquitectura para ejecutar, consultoría de estudios y diseños: A - Estudios y / o diseños arquitectónicos y / o diseños arquitectónicos y/ o urbanísticos. B - Estudios de planeación regional urbana c - Estudios y/ o diseños de: Carreteras, puentes, ferrocarriles, aeropuertos, puertos, muros de contención. D- Estudios geológicos, geotécnicos, de suelos, pavimentos, concretos, de control de calidad y estructurales. E- Estudios ambientales: De evaluación de impacto ambiental, medidas de mitigación, planes de seguimiento y monitoreo, planes de contingencia, estudios y planes de control de contaminación industrial. F- Estudio, calculo y/o diseño de infraestructura sanitaria: Acueductos, alcantarillados, estructuras para tanques, bocatomas, desarenadores, plantas de tratamiento agua potable, plantas de tratamiento agua residual, disposición de residuos sólidos y líquidos domésticos, disposición de residuos industriales, disposición de residuos peligrosos g- Estudios de transito y transporte, de señalización y demarcación vial h- Estudio y medición de calidad de aire, muestreo en chimenea, aplicación de modelos de dispersión, diseño de redes de monitoreo de la calidad del aire, planes de control y seguimiento, estudios meteorológicos. I- Aforos en caudales, niveles, precipitación, evaluación de la calidad de aguas, superficiales y subterráneas, aplicación de modelos de calidad, diseño de tratamiento y control. J- Diseño de rellenos sanitarios. K- Todos los estudios y diseños relacionados con la arquitectura y la ingeniería civil. L- Estudio y/o diseño de sistemas de recolección barrido y limpieza en proyectos de aseo urbano, 2 .) El ejercicio profesional en el campo de la ingeniería y la arquitectura para ejecutar interventorías y/o auditorias y/o supervisiones técnicas administrativas, contables, financieras, ambientales, legales y de calidad, en todas las actividades relacionadas en el numeral uno 1.) De este mismo artículo. 3) El ejercicio profesional en el campo de la ingeniería y la arquitectura para la construcción de toda clase de obras de ingeniería, en terrenos propios o ajenos, en todas las actividades relacionadas en el numeral uno 1 .) De este mismo artículo 4 .) Compraventa, alquiler suministro y distribución de todos aquellos equipos y/o maquinaria y/o insumos de construcción requerido en todas las actividades relacionadas en el numeral uno 1.) De este mismo artículo. 5.) Distribución y venta de químicos necesarios para el tratamiento de agua. 6.) Contratación con todas las clases de asesorías técnicas para la construcción de obras de ingeniería. 7.) Adquirir a cualquier título, toda clase de bienes, así como enajenarlos, darlos o tomarlos en arrendamiento, anticresis, usufructo, pignorarlos, hipotecarlos y en general gravarlos y administrar y celebrar cualquier acto o negocio jurídico sobre los bienes que conforman el patrimonio de la empresa. 8.) Producir, adquirir, distribuir, vender productos y servicios que faciliten el cumplimiento del objeto social y establecer y administrar las instalaciones que sean necesarias para ello. 9.) Celebrar toda clase de operaciones con establecimiento de crédito, compañías aseguradoras y demás personas jurídicas- 10.) Otorgar y recibir préstamos girar, endosar, aceptar, descontar toda clase de títulos valores y celebrar en general todas las operaciones relacionadas con títulos valores y relacionadas con títulos de crédito civiles comerciales que reclamen el desarrollo de su objeto. 11 .) En general celebrar toda clase de actos, operaciones y contratos que tengan relación directa con la

actividades que comprenden el objeto de la sociedad y cuya finalidad sea ejercer los derechos o cumplir las obligaciones legales o convencionalmente derivados de la existencia y funcionamiento de la compañía. 12.) Elaboración y evaluación de proyectos de inversión de los sectores públicos y privado. 13.) Realizar cualquier otra actividad económica lícita tanto en Colombia como en el extranjero. 14.) La sociedad podrá llevar a cabo, en general, todas las operaciones, de cualquier naturaleza que ellas fueren, relacionadas con el objeto mencionado, así como cualesquiera actividades similares, conexas o complementarias o que permitan facilitar o desarrollar el comercio o la industria de la sociedad.

## CAPITAL

| | * CAPITAL AUTORIZADO * |
|---|---|
| Valor | $ 1.000.000.000,00 |
| No. Acciones | 200,00 |
| Valor Nominal Acciones | $ 5.000.000,00 |

| | * CAPITAL SUSCRITO * |
|---|---|
| Valor | $ 1.000.000.000,00 |
| No. Acciones | 200,00 |
| Valor Nominal Acciones | $ 5.000.000,00 |

| | * CAPITAL PAGADO * |
|---|---|
| Valor | $ 1.000.000.000,00 |
| No. Acciones | 200,00 |
| Valor Nominal Acciones | $ 5.000.000,00 |

## FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

Facultades del representante legal: La representación legal de la sociedad por acciones simplificada estará a cargo de una persona natural o jurídica, accionista o no, quien tendrá un suplentes, designado por un término de un (1) año, ó hasta tanto renuncie ó sea removido de su cargo; aclarando que si no hay manifestación en contrario podrá ser reelegido por otro año mas y así sucesivamente. La sociedad será gerenciada, administrada y representada legalmente ante terceros por el representante legal, quien no tendrá restricciones de contratación por razón de la naturaleza ni de la cuantía de los actos que celebre. Por lo tanto, se entenderá que el representante legal podrá celebrar o ejecutar todos los actos y contratos comprendidos en el objeto social o que se relacionen directamente con la existencia y el funcionamiento de la sociedad. El representante legal se entenderá investido de los más amplios poderes para actuar en todas las circunstancias en nombre de la sociedad, con excepción de aquellas facultades que, de acuerdo con los estatutos, se hubieren reservado los accionistas. En las relaciones frente a terceros, la sociedad quedará obligada por los actos y contratos celebrados por el representante legal. Le está prohibido al representante legal y a los

demás administradores de la sociedad, por sí o por interpuesta persona, obtener de parte de la sociedad aval, fianza o cualquier otro tipo de garantía de sus obligaciones personales.

## NOMBRAMIENTOS

### REPRESENTANTES LEGALES

Por Escritura Pública No. 145 del 04 de febrero de 1997 de la Notaria 3a. De Tunja, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 14 de febrero de 1997 con el No. 6945 del libro IX, se designó a:

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| GERENTE | GUSTAVO PEREZ MARIÑO | C.C. No. 6.762.843 |
| SUBGERENTE | ELIZABETH GOMEZ MAYORGA | C.C. No. 41.759.147 |

### REVISORES FISCALES

Por Acta No. 3 del 22 de julio de 2013 de la Asamblea De Accionistas, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 25 de julio de 2013 con el No. 22050 del libro IX, se designó a:

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACION | T. PROF |
|---|---|---|---|
| REVISOR FISCAL | HUGO FERNANDO SUAREZ FIGUEROA | C.C. No. 7.169.637 | 79365-T |

## REFORMAS DE ESTATUTOS

Los estatutos de la sociedad han sido reformados así:

| DOCUMENTO | INSCRIPCIÓN |
|---|---|
| *) E.P. No. 2767 del 20 de diciembre de 2000 de la Notaria 41 De Bogota D.c. | 9430 del 27 de diciembre de 2000 del libro IX |
| *) E.P. No. 2767 del 20 de diciembre de 2000 de la Notaria 41 De Bogota D.c. | 9430 del 27 de diciembre de 2000 del libro IX |
| *) E.P. No. 1794 del 26 de agosto de 2004 de la Notaria 41 Bogotá | 12552 del 15 de septiembre de 2004 del libro IX |
| *) E.P. No. 1794 del 26 de agosto de 2004 de la Notaria 41 Bogotá | 12553 del 15 de septiembre de 2004 del libro IX |
| *) E.P. No. 972 del 14 de mayo de 2010 de la Notaria 26 Bogotá | 17933 del 08 de junio de 2010 del libro IX |
| *) Acta No. 2 del 20 de mayo de 2013 de la Junta De Socios | 21944 del 28 de junio de 2013 del libro IX |
| *) Acta No. 002 del 30 de mayo de 2019 de la Asamblea General De Accionistas | 32468 del 01 de agosto de 2019 del libro IX |

## RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DE TUNJA, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

## CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

**Actividad principal Código CIIU:** M7112
**Actividad secundaria Código CIIU:** F4210
**Otras actividades Código CIIU:** F4290 N7710

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

## INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MEDIANA EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $$10.570.753.748,00
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : M7112.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE TUNJA contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación abierta autorizada y vigilada por la Superintendencia de Industria y Comercio, de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de

documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.



EL SECRETARIO
FERNANDO LOPEZ G.

***** FINAL DEL CERTIFICADO *****

# CERTIFICADO ESPECIAL

El Secretario de la **CAMARA DE COMERCIO DE TUNJA** , en uso de las facultades y atribuciones conferidas por el reglamento de la entidad y la ley, y en respuesta a la solicitud realizada por el cliente, se permite expedir la presente certificación:

CERTIFICA:

Que revisado el expediente de la sociedad: INTERESTUDIOS INGENIERIA S.A.S. identificada con Nit: 820,000,836-5 y número de matricula 37629, se encontró que por Acta 03 de fecha 13 de enero del 2004, inscrita en Cámara de Comercio de Tunja el día 11 de febrero del 2004, bajo el numero 12083, del respectivo libro, se realizo el nombramiento del revisor fiscal al señor: HUGO FERNANDO SUAREZ FIGUEROA, con tarjeta profesional numero: 79365 -T y numero de cédula: 7169637.

CERTIFICA:

Que revisado el expediente de la sociedad: INTERESTUDIOS INGENIERIA S.A.S. identificada con Nit: 820,000,836-5 y número de matricula 37629, se encontró que por Acta numero: 2 de fecha 20 de mayo del 2013, inscrita en Cámara de Comercio de Tunja el día 28 de junio del 2013, bajo el numero 21944, del respectivo libro, se realizo la transformación de la sociedad Limitada a S.A.S.

CERTIFICA:

Que revisado el expediente de la sociedad: INTERESTUDIOS INGENIERIA S.A.S. identificada con Nit: 820,000,836-5 y número de matricula 37629, se encontró que por Acta 03 de fecha 22 de julio del 2013, inscrita en Cámara de Comercio de Tunja el día 25 de julio del 2013, bajo el numero 22050, del respectivo libro, se realizo el nombramiento del revisor fiscal al señor: HUGO FERNANDO SUAREZ FIGUEROA, con tarjeta profesional numero: 79365 -T y numero de cédula: 7169637.

CERTIFICA:

Que revisado el expediente de la sociedad: INTERESTUDIOS INGENIERIA S.A.S. identificada con Nit: 820,000,836-5 y número de matricula 37629, a la fecha no existen documentos posteriores de nombramientos de Revisores Fiscales, aquí certificados.

Que la certificación anteriormente explicada se realiza en desarrollo de la solicitud expresa del cliente identificada de la siguiente forma:

Fecha: 20230614
Recibo: S000793751
Número de operación:
Tipo de certificación: 01.55 - HISTORICO DE REVISORES FISCALES
Cliente: INTERESTUDIOS INGENEIRIA SAS
Identificación del cliente: 8200008365
Expediente involucrado: 1319
Razón social: INTERESTUDIOS INGENIERIA S.A.S
Identificación:
Solicitud: HISTORICO DE LOS REGISTROS DE LOS REVISORES FISCALES DESIGNADOS , ESTO INCLUYENDO LA FECHA Y ACTA MEDIANTE LA CUAL SE HIZO EL NOMBRAMIENTO Y REGISTRO EN LA CAMARA DE

COMERCIO

**IMPORTANTE:** La firma digital del secretario de la CAMARA DE COMERCIO DE TUNJA contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación abierta autorizada y vigilada por la Superintendencia de Industria y Comercio, de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

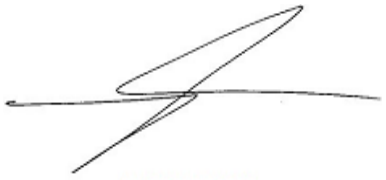
La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

No obstante, si usted va a imprimir este certificado, lo puede hacer desde su computador, con la certeza de que el mismo fue expedido a través del canal virtual de la cámara de comercio y que la persona o entidad a la que usted le va a entregar el certificado impreso, puede verificar el contenido del mismocuantas veces lo considere necesario por un término de 60 días, ingresando al enlace **https://siitunja.confecamaras.co/cv.php** seleccionando allí la cámara de comercio e indicando el código de verificación **X1PzlLvz-1**

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o que haga sus veces) de la cámara de comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Dado en TUNJA, a los 23 de junio de 2023



EL SECRETARIO
FERNANDO LOPEZ G.

# HUGO FERNANDO SUAREZ FIGUEROA
## Asesoría Jurídica, Contable y Tributaria

**RF - HFSF - 028/2021**

## E L  S U S C R I T O  R E V I S O R  F I S C A L

**HUGO FERNANDO SUAREZ FIGUEROA**, identificado con cedula de ciudadanía No. 7.169.637 de Tunja y portador de la Tarjeta Profesional No. 79365-T, en mi calidad de Revisor Fiscal de la empresa **INTERESTUDIOS INGENIERIA S.A.S.**, identificada con Nit.: 820.000.836 - 5.

## C E R T I F I C A:

Que según documentos que reposan en los archivos (Actas y registros de la contabilidad) la empresa INTERESTUDIOS INGENIERIA S.A.S., posee la siguiente composición accionaria:

| ACCIONISTA | VALOR EN PESOS | % DE COMPOSICION |
|---|---|---|
| Gustavo Pérez Mariño<br>C.C. No. 6.762.843 | $ 800.000.000 | 80% |
| Elizabeth Gómez Mayorga<br>C.C. No. 41.759.147 | $ 200.000.000 | 20% |
| **TOTAL** | **$ 1.000.000.000** | **100%** |

En constancia de lo anterior se firma a los 22 días del mes de Mayo de 2023.



**HUGO FERNANDO SUAREZ FIGUEROA**
C.C. No. 7.169.637 de Tunja
T.P. No. 79365-T
Revisor Fiscal

**MINISTERIO DE TRANSPORTE**

# INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS

**CONCURSO DE MERITOS CMA-DEO-SGI-010-2023**

DIRECCION TERRITORIAL BOYACÁ

**Objeto: "ADMINISTRACIÓN VIAL DE LAS CARRETERAS NACIONALES A CARGO DE INVÍAS, DE LAS DIRECCIÓNES TERRITORIALES BOYACÁ, CASANARE Y SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA LOTES DEL 1 AL 10"**

**DIRECCIÓN TERRITORIAL BOYACÁ, GRUPO ADMINISTRACIÓN VÍAL No 01 LOTE No 01.**

**Sectores de longitud: mayor a 126 km y menor o igual a 190 km**

**PLAZO = CUATRO (4) MESES**

## FORMULARIO 1
## PROPUESTA ECONOMICA

| CANT. (1) | CARGO / OFICIO | SUELDO Y/O JORNAL MENSUAL (2) | PRIMA REGIONAL (3) | PARTICIPACIÓN TOTAL (h-mes) (4) | VALOR PARCIAL ($) (1)*((2)+(3))*(4) = (5) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **COSTOS DIRECTOS DE PERSONAL** | | | | | |
| | PERSONAL PROFESIONAL | | | | | |
| 1 | **Ingeniero Residente** | 6.600.000,00 | | 4,00 | 26.400.000,00 | |
| 1 | **Ingeniero Auxiliar I** | 4.200.000,00 | | 4,00 | 16.800.000,00 | |
| 1 | **Ingeniero Auxiliar II** | 2.900.000,00 | | 4,00 | 11.600.000,00 | |
| | MONTO AGOTABLE DE ESPECIALISTAS (conforman esta bolsa los especialistas de amarillo) | | | | 16.776.000,00 | NO MODIFICAR |
| | Especialista en Geologia y/o Geotecnia | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Hidráulica e Hidrologia | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Estructuras | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista ambiental | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Vías y/o Pavimentos | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Diseño Geométrico | 6.990.000,00 | | | | |
| | PERSONAL AUXILIAR | | | | | |
| 1 | **Inspector SISO** | 2.150.000,00 | | 2,00 | 4.300.000,00 | |
| 1 | **Auxiliar Administrativo o Secretaria** | 1.356.000,00 | | 4,00 | 5.424.000,00 | |
| 2 | **Conductor** | 1.413.600,00 | | 4,00 | 11.308.800,00 | |
| | **SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL = SUMATORIA DE (5) = (6)** | | | | 92.608.800,00 | |
| | **FACTOR MULTIPLICADOR (7)** | | | | 2,40 | VALOR MAXIMO |
| | **SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL = (6) * (7) = (A)** | | | | **$222.261.120,00** | |

| CANT. (8) | CONCEPTO | UNIDAD | COSTO ($) (9) | TIEMPO DE UTILIZACIÓN TOTAL (10) | VALOR PARCIAL ($) (8)*(9)*(10)= (11) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **OTROS COSTOS DIRECTOS** | | | | | |
| | VIATICOS | | | | | |
| 1 | **Ingeniero Residente** | dia | 242.250,00 | 10,00 | 2.422.500,00 | |
| | COSTOS DE ALQUILER DE EQUIPOS | | | | | |
| 2 | **Vehículo tipo campero ó camioneta de color gris platino ó similar (incluye combustible) y cuyo modelo sea hasta diez (10) años anteriores al año de suscripción del contrato** | mes | 6.022.016,00 | 4,00 | 48.176.128,00 | |
| | | | | | | |
| | **OTROS COSTOS** | | | | | |
| 1 | Insumos como pintura, cemento, concreto, malla para gaviones, materiales para postes de referencia. etc., para la realización de obras menores con mano de obra de los trabajadores de mantenimiento rutinario. | Global S/comprobante | $ 6.850.000,00 | 1,00 | 6.850.000,00 | NO MODIFICAR |
| 1 | Transportes aéreos y terrestres | Global S/comprobante | 5.390.373,00 | 1,00 | 5.390.373,00 | |
| 1 | Oficina (incluye dotación y servicios públicos) | mes (S/comprobante) | 2.000.000,00 | 4,00 | 8.000.000,00 | |
| 1 | Papelería, CDs, DVDs, edición informes, fotocopias,fotografias,etc. | mes (S/comprobante) | 214.117,00 | 4,00 | 856.468,00 | |
| 1 | Comunicaciones | mes (S/comprobante) | 349.800,00 | 4,00 | 1.399.200,00 | |
| 1 | Capacitación microempresas | mes (S/comprobante) | 424.000,00 | 4,00 | 1.696.000,00 | |
| 1 | Peajes | mes (S/comprobante) | 445.200,00 | 4,00 | 1.780.800,00 | |
| | **TOTAL OTROS COSTOS DIRECTOS = SUMATORIA DE (11) = (B)** | | | | **$76.571.469,00** | |

| CANT. (12) | CONCEPTO | UNIDAD | COSTO ($) (13) | TIEMPO DE UTILIZACIÓN TOTAL (14) | VALOR PARCIAL ($) (12)*(13)*(14)= (15) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **OTROS COSTOS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO** | | | | | |
| 1 | Provisión para estudios menores, topografía y/o laboratorios, toma de muestras de campo, etc. | **global (NO MODIFICABLE en la propuesta y se pagará según comprobantes)** | $ 19.037.976,00 | 1,00 | 19.037.976,00 | NO MODIFICAR |
| 1 | Señales temporales incluyendo cinta marcada, vallas | global (Según comprobante de pago) | 1.562.000,00 | 1,00 | 1.562.000,00 | |
| 1000 | Plegables | unidad | 1.740,00 | 1,00 | 1.740.000,00 | |
| | | | | | | |
| | **TOTAL OTROS COSTOS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO = SUMATORIA DE (15) = (C)** | | | | **22.339.976,00** | |
| | **COSTO BASICO = (A) + (B) + (C) = (D)** | | | | **$321.172.565,00** | |
| | **IVA = 19% * (D) = (E)** | | | | **$61.022.787,00** | |
| | **COSTO TOTAL = (D) + (E) = (F)** | | | | **$382.195.352,00** | |

**NOTAS:**

1. Para el reconocimiento de los gastos deberá tenerse en cuenta la forma de pago establecida en los estudios previos, pliego de condiciones y contrato y las indicaciones pertinentes del Manual de Gestión vial integral, o el que lo modifique o sustituya. Se tendrá en cuenta lo siguiente, según corresponda:

1.1. Los costos directos de personal deben estar soportados por la nómina firmada, las cuales se anexarán al acta de costos para el trámite correspondiente ante el Instituto.

1.2. Los viáticos se reconocerán según su utilización real y sin superar los topes fijados en la resolución que el Instituto a tal fecha tenga vigente. Su utilización será solamente para las reuniones de inducción y de evaluación. Se reconocerán viáticos al ingeniero residente y especialistas previa autorización del Supervisor del Contrato.

1.3. Para aquellos costos que tengan como unidad "Según comprobante por mes", los mismos se reembolsarán según su costo real, contra la prestación de facturas y soportes respectivos.

1.4. Los equipos e insumos técnicos solicitados se requieren como una herramienta de trabajo, por lo cual debe tenerlos el Contratista, para el desarrollo de sus actividades y se reconocen sus servicios al INVIAS dentro del ítem "Oficina (incluye dotación y servicios públicos)".

1.5. Para el caso de reembolso de los costos globales, es responsabilidad del Contratista el gasto racional de estos recursos, de acuerdo con la necesidad del proyecto dentro del plazo contractual.

1.6. Los valores que aparecen fijos e inmodificables, no podrán alterarse.

| |
|---|
| 1.7. El Vehículo incluye el combustible. La Dirección Territorial deberá llevar el control mensual de la utilización de los vehículos y aprobará su pago respecto a su uso. |
| 1.8. La oficina (incluye dotación y servicios públicos), peajes, Papelería, CDs, DVDs, fotocopias,fotografias,etc.edición de informes, papelería, reproducción de documentos, planos, fotografías, comunicaciones (telefonía fija y/o celular, correo, internet, etc), capactiación microempresas, se reembolsarán según su costo real contra presentación de facturas soportes. |
| 1.9. Los Transportes Aéreos y terrestres corresponden a los gastos de pasajes cuando son citados a capacitación ó reuniones de evaluación fuera de la sede de trabajo. |
| 1.10. Las participaciones de los costos directos de personal y el tiempo de utilización de los otros costos directos, se pagarán mensualmente, de conformidad con la programación de recursos aprobada por el Supervisor del Contrato, previa verificación de su participación y utilización real en el contrato. |
| 1.11. Los gastos de peajes solo se reconocerán aquellos que se originen por el desplazamiento del personal en la zona del proyecto. |
| 1.12. La prima regional para el personal establecido, no aplica para el presente presupuesto. |
| 2. El proponente no podrá modificar, adicionar o suprimir, los ítems que la entidad ha establecido para costos Directos de Personal, Otros Costos Directos y Otros Costos, ni las participaciones (h-mes), ni modificar, adicionar o suprimir las cantidades de los ítems del Formulario 1. Se recomienda estructurar su propuesta económica con el Formulario 1 publicado por la Entidad en definitivo para el presente proceso de selección |
| 3. La incorporación de los especialistas a la ejecución del contrato, así como la correspondiente dedicación de cada uno de los especialistas se definirá de acuerdo con las necesidades del proyecto, previa autorización del respectivo Supervisor de Contrato correspondiente, con fundamento en los sueldos mensuales de los especialistas, sin superar el monto total de la bolsa, calculado previamente por el Instituto, por tal razón se debe diligenciar los salarios de los especialistas. |



**GUSTAVO PÉREZ MARIÑO**
**C.C 6.762.843**
**REPRESENTANTE LEGAL**
**CONSORCIO ADMONVIAL SGI 010**

**MINISTERIO DE TRANSPORTE**

# INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS

**CONCURSO DE MERITOS CMA-DEO-SGI-010-2023**

DIRECCION TERRITORIAL BOYACÁ

**Objeto: "ADMINISTRACIÓN VIAL DE LAS CARRETERAS NACIONALES A CARGO DE INVÍAS, DE LAS DIRECCIÓNES TERRITORIALES BOYACÁ, CASANARE Y SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA LOTES DEL 1 AL 10"**

**DIRECCIÓN TERRITORIAL BOYACÁ, GRUPO ADMINISTRACIÓN VÍAL No 02 LOTE No 02.**

**Sectores de longitud: mayor a 126 km y menor o igual a 190 km**

**PLAZO = CUATRO (4) MESES**

## FORMULARIO 1
## PROPUESTA ECONOMICA

| CANT. (1) | CARGO / OFICIO | SUELDO Y/O JORNAL MENSUAL (2) | PRIMA REGIONAL (3) | PARTICIPACIÓN TOTAL (h-mes) (4) | VALOR PARCIAL ($) (1)*((2)+(3))*(4) = (5) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **COSTOS DIRECTOS DE PERSONAL** | | | | | |
| | PERSONAL PROFESIONAL | | | | | |
| 1 | **Ingeniero Residente** | 6.600.000,00 | | 4,00 | 26.400.000,00 | |
| 1 | **Ingeniero Auxiliar I** | 4.200.000,00 | | 4,00 | 16.800.000,00 | |
| 1 | **Ingeniero Auxiliar II** | 2.900.000,00 | | 4,00 | 11.600.000,00 | |
| | MONTO AGOTABLE DE ESPECIALISTAS (conforman esta bolsa los especialistas de amarillo) | | | | 16.776.000,00 | NO MODIFICAR |
| | Especialista en Geologia y/o Geotecnia | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Hidráulica e Hidrologia | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Estructuras | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista ambiental | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Vías y/o Pavimentos | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Diseño Geométrico | 6.990.000,00 | | | | |
| | PERSONAL AUXILIAR | | | | | |
| 1 | **Inspector SISO** | 2.150.000,00 | | 2,00 | 4.300.000,00 | |
| 1 | **Auxiliar Administrativo o Secretaria** | 1.356.000,00 | | 4,00 | 5.424.000,00 | |
| 2 | **Conductor** | 1.413.600,00 | | 4,00 | 11.308.800,00 | |
| | **SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL = SUMATORIA DE (5) = (6)** | | | | 92.608.800,00 | |
| | **FACTOR MULTIPLICADOR (7)** | | | | 2,40 | VALOR MAXIMO |
| | **SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL = (6) * (7) = (A)** | | | | **$222.261.120,00** | |

| CANT. (8) | CONCEPTO | UNIDAD | COSTO ($) (9) | TIEMPO DE UTILIZACIÓN TOTAL (10) | VALOR PARCIAL ($) (8)*(9)*(10)= (11) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **OTROS COSTOS DIRECTOS** | | | | | |
| | VIATICOS | | | | | |
| 1 | **Ingeniero Residente** | dia | 242.250,00 | 10,00 | 2.422.500,00 | |
| | COSTOS DE ALQUILER DE EQUIPOS | | | | | |
| 2 | **Vehículo tipo campero ó camioneta de color gris platino ó similar (incluye combustible) y cuyo modelo sea hasta diez (10) años anteriores al año de suscripción del contrato** | mes | 6.022.016,00 | 4,00 | 48.176.128,00 | |
| | | | | | | |
| | **OTROS COSTOS** | | | | | |
| 1 | Insumos como pintura, cemento, concreto, malla para gaviones, materiales para postes de referencia. etc., para la realización de obras menores con mano de obra de los trabajadores de mantenimiento rutinario. | Global S/comprobante | $ 6.850.000,00 | 1,00 | 6.850.000,00 | NO MODIFICAR |
| 1 | Transportes aéreos y terrestres | Global S/comprobante | 5.390.373,00 | 1,00 | 5.390.373,00 | |
| 1 | Oficina (incluye dotación y servicios públicos) | mes (S/comprobante) | 2.000.000,00 | 4,00 | 8.000.000,00 | |
| 1 | Papelería, CDs, DVDs, edición informes, fotocopias,fotografias,etc. | mes (S/comprobante) | 214.117,00 | 4,00 | 856.468,00 | |
| 1 | Comunicaciones | mes (S/comprobante) | 349.800,00 | 4,00 | 1.399.200,00 | |
| 1 | Capacitación microempresas | mes (S/comprobante) | 424.000,00 | 4,00 | 1.696.000,00 | |
| 1 | Peajes | mes (S/comprobante) | 445.200,00 | 4,00 | 1.780.800,00 | |
| | **TOTAL OTROS COSTOS DIRECTOS = SUMATORIA DE (11) = (B)** | | | | **$76.571.469,00** | |

| CANT. (12) | CONCEPTO | UNIDAD | COSTO ($) (13) | TIEMPO DE UTILIZACIÓN TOTAL (14) | VALOR PARCIAL ($) (12)*(13)*(14)= (15) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **OTROS COSTOS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO** | | | | | |
| 1 | Provisión para estudios menores, topografía y/o laboratorios, toma de muestras de campo, etc. | **global (NO MODIFICABLE en la propuesta y se pagará según comprobantes)** | $ 19.037.976,00 | 1,00 | 19.037.976,00 | NO MODIFICAR |
| 1 | Señales temporales incluyendo cinta marcada, vallas | global (Según comprobante de pago) | 1.562.000,00 | 1,00 | 1.562.000,00 | |
| 1000 | Plegables | unidad | 1.740,00 | 1,00 | 1.740.000,00 | |
| | | | | | | |
| | **TOTAL OTROS COSTOS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO = SUMATORIA DE (15) = (C)** | | | | **22.339.976,00** | |
| | **COSTO BASICO = (A) + (B) + (C) = (D)** | | | | **$321.172.565,00** | |
| | **IVA = 19% * (D) = (E)** | | | | **$61.022.787,00** | |
| | **COSTO TOTAL = (D) + (E) = (F)** | | | | **$382.195.352,00** | |

**NOTAS:**

1. Para el reconocimiento de los gastos deberá tenerse en cuenta la forma de pago establecida en los estudios previos, pliego de condiciones y contrato y las indicaciones pertinentes del Manual de Gestión vial integral, o el que lo modifique o sustituya. Se tendrá en cuenta lo siguiente, según corresponda:

1.1. Los costos directos de personal deben estar soportados por la nómina firmada, las cuales se anexarán al acta de costos para el trámite correspondiente ante el Instituto.

1.2. Los viáticos se reconocerán según su utilización real y sin superar los topes fijados en la resolución que el Instituto a tal fecha tenga vigente. Su utilización será solamente para las reuniones de inducción y de evaluación. Se reconocerán viáticos al ingeniero residente y especialistas previa autorización del Supervisor del Contrato.

1.3. Para aquellos costos que tengan como unidad "Según comprobante por mes", los mismos se reembolsarán según su costo real, contra la prestación de facturas y soportes respectivos.

1.4. Los equipos e insumos técnicos solicitados se requieren como una herramienta de trabajo, por lo cual debe tenerlos el Contratista, para el desarrollo de sus actividades y se reconocen sus servicios al INVIAS dentro del ítem "Oficina (incluye dotación y servicios públicos)".

1.5. Para el caso de reembolso de los costos globales, es responsabilidad del Contratista el gasto racional de estos recursos, de acuerdo con la necesidad del proyecto dentro del plazo contractual.

1.6. Los valores que aparecen fijos e inmodificables, no podrán alterarse.

| |
|---|
| 1.7. El Vehículo incluye el combustible. La Dirección Territorial deberá llevar el control mensual de la utilización de los vehículos y aprobará su pago respecto a su uso. |
| 1.8. La oficina (incluye dotación y servicios públicos), peajes, Papelería, CDs, DVDs, fotocopias,fotografias,etc.edición de informes, papelería, reproducción de documentos, planos, fotografías, comunicaciones (telefonía fija y/o celular, correo, internet, etc), capactiación microempresas, se reembolsarán según su costo real contra presentación de facturas soportes. |
| 1.9. Los Transportes Aéreos y terrestres corresponden a los gastos de pasajes cuando son citados a capacitación ó reuniones de evaluación fuera de la sede de trabajo. |
| 1.10. Las participaciones de los costos directos de personal y el tiempo de utilización de los otros costos directos, se pagarán mensualmente, de conformidad con la programación de recursos aprobada por el Supervisor del Contrato, previa verificación de su participación y utilización real en el contrato. |
| 1.11. Los gastos de peajes solo se reconocerán aquellos que se originen por el desplazamiento del personal en la zona del proyecto. |
| 1.12. La prima regional para el personal establecido, no aplica para el presente presupuesto. |
| 2. El proponente no podrá modificar, adicionar o suprimir, los ítems que la entidad ha establecido para costos Directos de Personal, Otros Costos Directos y Otros Costos, ni las participaciones (h-mes), ni modificar, adicionar o suprimir las cantidades de los ítems del Formulario 1. Se recomienda estructurar su propuesta económica con el Formulario 1 publicado por la Entidad en definitivo para el presente proceso de selección |
| 3. La incorporación de los especialistas a la ejecución del contrato, así como la correspondiente dedicación de cada uno de los especialistas se definirá de acuerdo con las necesidades del proyecto, previa autorización del respectivo Supervisor de Contrato correspondiente, con fundamento en los sueldos mensuales de los especialistas, sin superar el monto total de la bolsa, calculado previamente por el Instituto, por tal razón se debe diligenciar los salarios de los especialistas. |



**GUSTAVO PÉREZ MARIÑO**
**C.C 6.762.843**
**REPRESENTANTE LEGAL**
**CONSORCIO ADMONVIAL SGI 010**

**MINISTERIO DE TRANSPORTE**

# INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS

**CONCURSO DE MERITOS CMA-DEO-SGI-010-2023**

DIRECCION TERRITORIAL BOYACÁ

**Objeto: "ADMINISTRACIÓN VIAL DE LAS CARRETERAS NACIONALES A CARGO DE INVÍAS, DE LAS DIRECCIÓNES TERRITORIALES BOYACÁ, CASANARE Y SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA LOTES DEL 1 AL 10"**

**DIRECCIÓN TERRITORIAL BOYACÁ, GRUPO ADMINISTRACIÓN VÍAL No 03 LOTE No 03.**

**Sectores de longitud: mayor a 126 km y menor o igual a 190 km**

**PLAZO = CUATRO (4) MESES**

## FORMULARIO 1
## PROPUESTA ECONOMICA

| CANT. (1) | CARGO / OFICIO | SUELDO Y/O JORNAL MENSUAL (2) | PRIMA REGIONAL (3) | PARTICIPACIÓN TOTAL (h-mes) (4) | VALOR PARCIAL ($) (1)*((2)+(3))*(4) = (5) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **COSTOS DIRECTOS DE PERSONAL** | | | | | |
| | PERSONAL PROFESIONAL | | | | | |
| 1 | **Ingeniero Residente** | 6.600.000,00 | | 4,00 | 26.400.000,00 | |
| 1 | **Ingeniero Auxiliar I** | 4.200.000,00 | | 4,00 | 16.800.000,00 | |
| 1 | **Ingeniero Auxiliar II** | 2.900.000,00 | | 4,00 | 11.600.000,00 | |
| | MONTO AGOTABLE DE ESPECIALISTAS (conforman esta bolsa los especialistas de amarillo) | | | | 16.776.000,00 | NO MODIFICAR |
| | Especialista en Geologia y/o Geotecnia | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Hidráulica e Hidrologia | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Estructuras | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista ambiental | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Vías y/o Pavimentos | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Diseño Geométrico | 6.990.000,00 | | | | |
| | PERSONAL AUXILIAR | | | | | |
| 1 | **Inspector SISO** | 2.150.000,00 | | 2,00 | 4.300.000,00 | |
| 1 | **Auxiliar Administrativo o Secretaria** | 1.356.000,00 | | 4,00 | 5.424.000,00 | |
| 2 | **Conductor** | 1.413.600,00 | | 4,00 | 11.308.800,00 | |
| | **SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL = SUMATORIA DE (5) = (6)** | | | | 92.608.800,00 | |
| | **FACTOR MULTIPLICADOR (7)** | | | | 2,40 | VALOR MAXIMO |
| | **SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL = (6) * (7) = (A)** | | | | **$222.261.120,00** | |

| CANT. (8) | CONCEPTO | UNIDAD | COSTO ($) (9) | TIEMPO DE UTILIZACIÓN TOTAL (10) | VALOR PARCIAL ($) (8)*(9)*(10)= (11) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **OTROS COSTOS DIRECTOS** | | | | | |
| | VIATICOS | | | | | |
| 1 | **Ingeniero Residente** | dia | 242.250,00 | 10,00 | 2.422.500,00 | |
| | COSTOS DE ALQUILER DE EQUIPOS | | | | | |
| 2 | **Vehículo tipo campero ó camioneta de color gris platino ó similar (incluye combustible) y cuyo modelo sea hasta diez (10) años anteriores al año de suscripción del contrato** | mes | 6.022.016,00 | 4,00 | 48.176.128,00 | |
| | | | | | | |
| | **OTROS COSTOS** | | | | | |
| 1 | Insumos como pintura, cemento, concreto, malla para gaviones, materiales para postes de referencia. etc., para la realización de obras menores con mano de obra de los trabajadores de mantenimiento rutinario. | Global S/comprobante | $ 6.850.000,00 | 1,00 | 6.850.000,00 | NO MODIFICAR |
| 1 | Transportes aéreos y terrestres | Global S/comprobante | 5.390.373,00 | 1,00 | 5.390.373,00 | |
| 1 | Oficina (incluye dotación y servicios públicos) | mes (S/comprobante) | 2.000.000,00 | 4,00 | 8.000.000,00 | |
| 1 | Papelería, CDs, DVDs, edición informes, fotocopias,fotografias,etc. | mes (S/comprobante) | 214.117,00 | 4,00 | 856.468,00 | |
| 1 | Comunicaciones | mes (S/comprobante) | 349.800,00 | 4,00 | 1.399.200,00 | |
| 1 | Capacitación microempresas | mes (S/comprobante) | 424.000,00 | 4,00 | 1.696.000,00 | |
| 1 | Peajes | mes (S/comprobante) | 445.200,00 | 4,00 | 1.780.800,00 | |
| | **TOTAL OTROS COSTOS DIRECTOS = SUMATORIA DE (11) = (B)** | | | | **$76.571.469,00** | |

| CANT. (12) | CONCEPTO | UNIDAD | COSTO ($) (13) | TIEMPO DE UTILIZACIÓN TOTAL (14) | VALOR PARCIAL ($) (12)*(13)*(14)= (15) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **OTROS COSTOS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO** | | | | | |
| 1 | Provisión para estudios menores, topografía y/o laboratorios, toma de muestras de campo, etc. | **global (NO MODIFICABLE en la propuesta y se pagará según comprobantes)** | $ 19.037.976,00 | 1,00 | 19.037.976,00 | NO MODIFICAR |
| 1 | Señales temporales incluyendo cinta marcada, vallas | global (Según comprobante de pago) | 1.562.000,00 | 1,00 | 1.562.000,00 | |
| 1000 | Plegables | unidad | 1.740,00 | 1,00 | 1.740.000,00 | |
| | | | | | | |
| | **TOTAL OTROS COSTOS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO = SUMATORIA DE (15) = (C)** | | | | **22.339.976,00** | |
| | **COSTO BASICO = (A) + (B) + (C) = (D)** | | | | **$321.172.565,00** | |
| | **IVA = 19% * (D) = (E)** | | | | **$61.022.787,00** | |
| | **COSTO TOTAL = (D) + (E) = (F)** | | | | **$382.195.352,00** | |

**NOTAS:**

1. Para el reconocimiento de los gastos deberá tenerse en cuenta la forma de pago establecida en los estudios previos, pliego de condiciones y contrato y las indicaciones pertinentes del Manual de Gestión vial integral, o el que lo modifique o sustituya. Se tendrá en cuenta lo siguiente, según corresponda:

1.1. Los costos directos de personal deben estar soportados por la nómina firmada, las cuales se anexarán al acta de costos para el trámite correspondiente ante el Instituto.

1.2. Los viáticos se reconocerán según su utilización real y sin superar los topes fijados en la resolución que el Instituto a tal fecha tenga vigente. Su utilización será solamente para las reuniones de inducción y de evaluación. Se reconocerán viáticos al ingeniero residente y especialistas previa autorización del Supervisor del Contrato.

1.3. Para aquellos costos que tengan como unidad "Según comprobante por mes", los mismos se reembolsarán según su costo real, contra la prestación de facturas y soportes respectivos.

1.4. Los equipos e insumos técnicos solicitados se requieren como una herramienta de trabajo, por lo cual debe tenerlos el Contratista, para el desarrollo de sus actividades y se reconocen sus servicios al INVIAS dentro del ítem "Oficina (incluye dotación y servicios públicos)".

1.5. Para el caso de reembolso de los costos globales, es responsabilidad del Contratista el gasto racional de estos recursos, de acuerdo con la necesidad del proyecto dentro del plazo contractual.

1.6. Los valores que aparecen fijos e inmodificables, no podrán alterarse.

| |
|---|
| 1.7. El Vehículo incluye el combustible. La Dirección Territorial deberá llevar el control mensual de la utilización de los vehículos y aprobará su pago respecto a su uso. |
| 1.8. La oficina (incluye dotación y servicios públicos), peajes, Papelería, CDs, DVDs, fotocopias,fotografias,etc.edición de informes, papelería, reproducción de documentos, planos, fotografías, comunicaciones (telefonía fija y/o celular, correo, internet, etc), capactiación microempresas, se reembolsarán según su costo real contra presentación de facturas soportes. |
| 1.9. Los Transportes Aéreos y terrestres corresponden a los gastos de pasajes cuando son citados a capacitación ó reuniones de evaluación fuera de la sede de trabajo. |
| 1.10. Las participaciones de los costos directos de personal y el tiempo de utilización de los otros costos directos, se pagarán mensualmente, de conformidad con la programación de recursos aprobada por el Supervisor del Contrato, previa verificación de su participación y utilización real en el contrato. |
| 1.11. Los gastos de peajes solo se reconocerán aquellos que se originen por el desplazamiento del personal en la zona del proyecto. |
| 1.12. La prima regional para el personal establecido, no aplica para el presente presupuesto. |
| 2. El proponente no podrá modificar, adicionar o suprimir, los ítems que la entidad ha establecido para costos Directos de Personal, Otros Costos Directos y Otros Costos, ni las participaciones (h-mes), ni modificar, adicionar o suprimir las cantidades de los ítems del Formulario 1. Se recomienda estructurar su propuesta económica con el Formulario 1 publicado por la Entidad en definitivo para el presente proceso de selección |
| 3. La incorporación de los especialistas a la ejecución del contrato, así como la correspondiente dedicación de cada uno de los especialistas se definirá de acuerdo con las necesidades del proyecto, previa autorización del respectivo Supervisor de Contrato correspondiente, con fundamento en los sueldos mensuales de los especialistas, sin superar el monto total de la bolsa, calculado previamente por el Instituto, por tal razón se debe diligenciar los salarios de los especialistas. |



**GUSTAVO PÉREZ MARIÑO**
**C.C 6.762.843**
**REPRESENTANTE LEGAL**
**CONSORCIO ADMONVIAL SGI 010**

MINISTERIO DE TRANSPORTE

# INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS

**CONCURSO DE MERITOS CMA-DEO-SGI-010-2023**

DIRECCION TERRITORIAL BOYACÁ

**Objeto: "ADMINISTRACIÓN VIAL DE LAS CARRETERAS NACIONALES A CARGO DE INVÍAS, DE LAS DIRECCIÓNES TERRITORIALES BOYACÁ, CASANARE Y SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA LOTES DEL 1 AL 10"**

**DIRECCIÓN TERRITORIAL BOYACÁ, GRUPO ADMINISTRACIÓN VÍAL No 05 LOTE No 04.**

**Sectores de longitud: mayor a 126 km y menor o igual a 190 km**

**PLAZO = CUATRO (4) MESES**

## FORMULARIO 1
## PROPUESTA ECONOMICA

| CANT. (1) | CARGO / OFICIO | SUELDO Y/O JORNAL MENSUAL (2) | PRIMA REGIONAL (3) | PARTICIPACIÓN TOTAL (h-mes) (4) | VALOR PARCIAL ($) (1)*((2)+(3))*(4) = (5) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **COSTOS DIRECTOS DE PERSONAL** | | | | | |
| | PERSONAL PROFESIONAL | | | | | |
| 1 | **Ingeniero Residente** | 6.600.000,00 | | 4,00 | 26.400.000,00 | |
| 1 | **Ingeniero Auxiliar I** | 4.200.000,00 | | 4,00 | 16.800.000,00 | |
| 1 | **Ingeniero Auxiliar II** | 2.900.000,00 | | 4,00 | 11.600.000,00 | |
| | MONTO AGOTABLE DE ESPECIALISTAS (conforman esta bolsa los especialistas de amarillo) | | | | 16.776.000,00 | NO MODIFICAR |
| | Especialista en Geologia y/o Geotecnia | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Hidráulica e Hidrologia | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Estructuras | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista ambiental | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Vías y/o Pavimentos | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Diseño Geométrico | 6.990.000,00 | | | | |
| | PERSONAL AUXILIAR | | | | | |
| 1 | **Inspector SISO** | 2.150.000,00 | | 2,00 | 4.300.000,00 | |
| 1 | **Auxiliar Administrativo o Secretaria** | 1.356.000,00 | | 4,00 | 5.424.000,00 | |
| 2 | **Conductor** | 1.413.600,00 | | 4,00 | 11.308.800,00 | |
| | **SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL = SUMATORIA DE (5) = (6)** | | | | 92.608.800,00 | |
| | **FACTOR MULTIPLICADOR (7)** | | | | 2,40 | VALOR MAXIMO |
| | **SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL = (6) * (7) = (A)** | | | | **$222.261.120,00** | |

| CANT. (8) | CONCEPTO | UNIDAD | COSTO ($) (9) | TIEMPO DE UTILIZACIÓN TOTAL (10) | VALOR PARCIAL ($) (8)*(9)*(10)= (11) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **OTROS COSTOS DIRECTOS** | | | | | |
| | VIATICOS | | | | | |
| 1 | **Ingeniero Residente** | dia | 242.250,00 | 10,00 | 2.422.500,00 | |
| | COSTOS DE ALQUILER DE EQUIPOS | | | | | |
| 2 | **Vehículo tipo campero ó camioneta de color gris platino ó similar (incluye combustible) y cuyo modelo sea hasta diez (10) años anteriores al año de suscripción del contrato** | mes | 6.022.016,00 | 4,00 | 48.176.128,00 | |
| | | | | | | |
| | **OTROS COSTOS** | | | | | |
| 1 | Insumos como pintura, cemento, concreto, malla para gaviones, materiales para postes de referencia. etc., para la realización de obras menores con mano de obra de los trabajadores de mantenimiento rutinario. | Global S/comprobante | $ 6.850.000,00 | 1,00 | 6.850.000,00 | NO MODIFICAR |
| 1 | Transportes aéreos y terrestres | Global S/comprobante | 5.390.373,00 | 1,00 | 5.390.373,00 | |
| 1 | Oficina (incluye dotación y servicios públicos) | mes (S/comprobante) | 2.000.000,00 | 4,00 | 8.000.000,00 | |
| 1 | Papelería, CDs, DVDs, edición informes, fotocopias,fotografias,etc. | mes (S/comprobante) | 214.117,00 | 4,00 | 856.468,00 | |
| 1 | Comunicaciones | mes (S/comprobante) | 349.800,00 | 4,00 | 1.399.200,00 | |
| 1 | Capacitación microempresas | mes (S/comprobante) | 424.000,00 | 4,00 | 1.696.000,00 | |
| 1 | Peajes | mes (S/comprobante) | 445.200,00 | 4,00 | 1.780.800,00 | |
| | **TOTAL OTROS COSTOS DIRECTOS = SUMATORIA DE (11) = (B)** | | | | **$76.571.469,00** | |

| CANT. (12) | CONCEPTO | UNIDAD | COSTO ($) (13) | TIEMPO DE UTILIZACIÓN TOTAL (14) | VALOR PARCIAL ($) (12)*(13)*(14)= (15) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **OTROS COSTOS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO** | | | | | |
| 1 | Provisión para estudios menores, topografía y/o laboratorios, toma de muestras de campo, etc. | **global (NO MODIFICABLE en la propuesta y se pagará según comprobantes)** | $ 19.037.976,00 | 1,00 | 19.037.976,00 | NO MODIFICAR |
| 1 | Señales temporales incluyendo cinta marcada, vallas | global (Según comprobante de pago) | 1.562.000,00 | 1,00 | 1.562.000,00 | |
| 1000 | Plegables | unidad | 1.740,00 | 1,00 | 1.740.000,00 | |
| | | | | | | |
| | **TOTAL OTROS COSTOS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO = SUMATORIA DE (15) = (C)** | | | | **22.339.976,00** | |
| | **COSTO BASICO = (A) + (B) + (C) = (D)** | | | | **$321.172.565,00** | |
| | **IVA = 19% * (D) = (E)** | | | | **$61.022.787,00** | |
| | **COSTO TOTAL = (D) + (E) = (F)** | | | | **$382.195.352,00** | |

**NOTAS:**

1. Para el reconocimiento de los gastos deberá tenerse en cuenta la forma de pago establecida en los estudios previos, pliego de condiciones y contrato y las indicaciones pertinentes del Manual de Gestión vial integral, o el que lo modifique o sustituya. Se tendrá en cuenta lo siguiente, según corresponda:

1.1. Los costos directos de personal deben estar soportados por la nómina firmada, las cuales se anexarán al acta de costos para el trámite correspondiente ante el Instituto.

1.2. Los viáticos se reconocerán según su utilización real y sin superar los topes fijados en la resolución que el Instituto a tal fecha tenga vigente. Su utilización será solamente para las reuniones de inducción y de evaluación. Se reconocerán viáticos al ingeniero residente y especialistas previa autorización del Supervisor del Contrato.

1.3. Para aquellos costos que tengan como unidad "Según comprobante por mes", los mismos se reembolsarán según su costo real, contra la prestación de facturas y soportes respectivos.

1.4. Los equipos e insumos técnicos solicitados se requieren como una herramienta de trabajo, por lo cual debe tenerlos el Contratista, para el desarrollo de sus actividades y se reconocen sus servicios al INVIAS dentro del ítem "Oficina (incluye dotación y servicios públicos)".

1.5. Para el caso de reembolso de los costos globales, es responsabilidad del Contratista el gasto racional de estos recursos, de acuerdo con la necesidad del proyecto dentro del plazo contractual.

1.6. Los valores que aparecen fijos e inmodificables, no podrán alterarse.

| |
|---|
| 1.7. El Vehículo incluye el combustible. La Dirección Territorial deberá llevar el control mensual de la utilización de los vehículos y aprobará su pago respecto a su uso. |
| 1.8. La oficina (incluye dotación y servicios públicos), peajes, Papelería, CDs, DVDs, fotocopias,fotografias,etc.edición de informes, papelería, reproducción de documentos, planos, fotografías, comunicaciones (telefonía fija y/o celular, correo, internet, etc), capactiación microempresas, se reembolsarán según su costo real contra presentación de facturas soportes. |
| 1.9. Los Transportes Aéreos y terrestres corresponden a los gastos de pasajes cuando son citados a capacitación ó reuniones de evaluación fuera de la sede de trabajo. |
| 1.10. Las participaciones de los costos directos de personal y el tiempo de utilización de los otros costos directos, se pagarán mensualmente, de conformidad con la programación de recursos aprobada por el Supervisor del Contrato, previa verificación de su participación y utilización real en el contrato. |
| 1.11. Los gastos de peajes solo se reconocerán aquellos que se originen por el desplazamiento del personal en la zona del proyecto. |
| 1.12. La prima regional para el personal establecido, no aplica para el presente presupuesto. |
| 2. El proponente no podrá modificar, adicionar o suprimir, los ítems que la entidad ha establecido para costos Directos de Personal, Otros Costos Directos y Otros Costos, ni las participaciones (h-mes), ni modificar, adicionar o suprimir las cantidades de los ítems del Formulario 1. Se recomienda estructurar su propuesta económica con el Formulario 1 publicado por la Entidad en definitivo para el presente proceso de selección |
| 3. La incorporación de los especialistas a la ejecución del contrato, así como la correspondiente dedicación de cada uno de los especialistas se definirá de acuerdo con las necesidades del proyecto, previa autorización del respectivo Supervisor de Contrato correspondiente, con fundamento en los sueldos mensuales de los especialistas, sin superar el monto total de la bolsa, calculado previamente por el Instituto, por tal razón se debe diligenciar los salarios de los especialistas. |



**GUSTAVO PÉREZ MARIÑO**
**C.C 6.762.843**
**REPRESENTANTE LEGAL**
**CONSORCIO ADMONVIAL SGI 010**

**MINISTERIO DE TRANSPORTE**

# INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS

**CONCURSO DE MERITOS CMA-DEO-SGI-010-2023**

DIRECCION TERRITORIAL CASANARE

**Objeto: "ADMINISTRACIÓN VIAL DE LAS CARRETERAS NACIONALES A CARGO DE INVÍAS, DE LAS DIRECCIÓNES TERRITORIALES BOYACÁ, CASANARE Y SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA LOTES DEL 1 AL 10".**

**DIRECCIÓN TERRITORIAL CASANARE, GRUPO ADMINISTRACIÓN VÍAL No 02 LOTE No 05.**

**Sectores de longitud: mayor a 126 km y menor o igual a 190 km**

**PLAZO = CUATRO (4) MESES**

## FORMULARIO 1
## PROPUESTA ECONOMICA

| CANT. (1) | CARGO / OFICIO | SUELDO Y/O JORNAL MENSUAL (2) | PRIMA REGIONAL (3) | PARTICIPACIÓN TOTAL (h-mes) (4) | VALOR PARCIAL ($) (1)*((2)+(3))*(4) = (5) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **COSTOS DIRECTOS DE PERSONAL** | | | | | |
| | PERSONAL PROFESIONAL | | | | | |
| 1 | **Ingeniero Residente** | 6.600.000,00 | | 4,00 | 26.400.000,00 | |
| 1 | **Ingeniero Auxiliar I** | 4.200.000,00 | | 4,00 | 16.800.000,00 | |
| 1 | **Ingeniero Auxiliar II** | 2.900.000,00 | | 4,00 | 11.600.000,00 | |
| | MONTO AGOTABLE DE ESPECIALISTAS (conforman esta bolsa los especialistas de amarillo) | | | | 16.776.000,00 | NO MODIFICAR |
| | Especialista en Geologia y/o Geotecnia | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Hidráulica e Hidrologia | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Estructuras | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista ambiental | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Vías y/o Pavimentos | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Diseño Geométrico | 6.990.000,00 | | | | |
| | PERSONAL AUXILIAR | | | | | |
| 1 | **Inspector SISO** | 2.150.000,00 | | 2,00 | 4.300.000,00 | |
| 1 | **Auxiliar Administrativo o Secretaria** | 1.356.000,00 | | 4,00 | 5.424.000,00 | |
| 2 | **Conductor** | 1.413.600,00 | | 4,00 | 11.308.800,00 | |
| | **SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL = SUMATORIA DE (5) = (6)** | | | | 92.608.800,00 | |
| | **FACTOR MULTIPLICADOR (7)** | | | | 2,40 | VALOR MAXIMO |
| | **SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL = (6) * (7) = (A)** | | | | **$222.261.120,00** | |

| CANT. (8) | CONCEPTO | UNIDAD | COSTO ($) (9) | TIEMPO DE UTILIZACIÓN TOTAL (10) | VALOR PARCIAL ($) (8)*(9)*(10)= (11) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **OTROS COSTOS DIRECTOS** | | | | | |
| | VIATICOS | | | | | |
| 1 | **Ingeniero Residente** | dia | 242.250,00 | 10,00 | 2.422.500,00 | |
| | COSTOS DE ALQUILER DE EQUIPOS | | | | | |
| 2 | **Vehículo tipo campero ó camioneta de color gris platino ó similar (incluye combustible) y cuyo modelo sea hasta diez (10) años anteriores al año de suscripción del contrato** | mes | 6.022.016,00 | 4,00 | 48.176.128,00 | |
| | | | | | | |
| | **OTROS COSTOS** | | | | | |
| 1 | Insumos como pintura, cemento, concreto, malla para gaviones, materiales para postes de referencia. etc., para la realización de obras menores con mano de obra de los trabajadores de mantenimiento rutinario. | Global S/comprobante | **$ 6.850.000,00** | 1,00 | **6.850.000,00** | NO MODIFICAR |
| 1 | Transportes aéreos y terrestres | Global S/comprobante | 5.390.373,00 | 1,00 | 5.390.373,00 | |
| 1 | Oficina (incluye dotación y servicios públicos) | mes (S/comprobante) | 2.000.000,00 | 4,00 | 8.000.000,00 | |
| 1 | Papelería, CDs, DVDs, edición informes, fotocopias,fotografias,etc. | mes (S/comprobante) | 214.117,00 | 4,00 | 856.468,00 | |
| 1 | Comunicaciones | mes (S/comprobante) | 349.800,00 | 4,00 | 1.399.200,00 | |
| 1 | Capacitación microempresas | mes (S/comprobante) | 424.000,00 | 4,00 | 1.696.000,00 | |
| 1 | Peajes | mes (S/comprobante) | 445.200,00 | 4,00 | 1.780.800,00 | |
| | **TOTAL OTROS COSTOS DIRECTOS = SUMATORIA DE (11) = (B)** | | | | | |
| | | | | | **76.571.469,00** | |

| CANT. (12) | CONCEPTO | UNIDAD | COSTO ($) (13) | TIEMPO DE UTILIZACIÓN TOTAL (14) | VALOR PARCIAL ($) (12)*(13)*(14)= (15) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **OTROS COSTOS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO** | | | | | |
| 1 | Provisión para estudios menores, topografía y/o laboratorios, toma de muestras de campo, etc. | **global (NO MODIFICABLE en la propuesta y se pagará según comprobantes)** | **$ 19.037.976,00** | 1,00 | **19.037.976,00** | NO MODIFICAR |
| 1 | Señales temporales incluyendo cinta marcada, vallas | global (Según comprobante de pago) | 1.562.000,00 | 1,00 | 1.562.000,00 | |
| 1000 | Plegables | unidad | 1.740,00 | 1,00 | 1.740.000,00 | |
| | | | | | | |
| | **TOTAL OTROS COSTOS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO = SUMATORIA DE (15) = (C)** | | | | **22.339.976,00** | |
| | **COSTO BASICO = (A) + (B) + (C) = (D)** | | | | **$321.172.565,00** | |
| | **IVA = 19% * (D) = (E)** | | | | **$61.022.787,00** | |
| | **COSTO TOTAL = (D) + (E) = (F)** | | | | **$382.195.352,00** | |

**NOTAS:**

1. Para el reconocimiento de los gastos deberá tenerse en cuenta la forma de pago establecida en los estudios previos, pliego de condiciones y contrato y las indicaciones pertinentes del Manual de Gestión vial integral, o el que lo modifique o sustituya. Se tendrá en cuenta lo siguiente, según corresponda:

1.1. Los costos directos de personal deben estar soportados por la nómina firmada, las cuales se anexarán al acta de costos para el trámite correspondiente ante el Instituto.

1.2. Los viáticos se reconocerán según su utilización real y sin superar los topes fijados en la resolución que el Instituto a tal fecha tenga vigente. Su utilización será solamente para las reuniones de inducción y de evaluación. Se reconocerán viáticos al ingeniero residente y especialistas previa autorización del Supervisor del Contrato.

1.3. Para aquellos costos que tengan como unidad "Según comprobante por mes", los mismos se reembolsarán según su costo real, contra la prestación de facturas y soportes respectivos.

1.4. Los equipos e insumos técnicos solicitados se requieren como una herramienta de trabajo, por lo cual debe tenerlos el Contratista, para el desarrollo de sus actividades y se reconocen sus servicios al INVIAS dentro del ítem "Oficina (incluye dotación y servicios públicos)".

1.5. Para el caso de reembolso de los costos globales, es responsabilidad del Contratista el gasto racional de estos recursos, de acuerdo con la necesidad del proyecto dentro del plazo contractual.

1.6. Los valores que aparecen fijos e inmodificables, no podrán alterarse.

| |
|---|
| 1.7. El Vehículo incluye el combustible. La Dirección Territorial deberá llevar el control mensual de la utilización de los vehículos y aprobará su pago respecto a su uso. |
| 1.8. La oficina (incluye dotación y servicios públicos), peajes, Papelería, CDs, DVDs, fotocopias,fotografias,etc.edición de informes, papelería, reproducción de documentos, planos, fotografías, comunicaciones (telefonía fija y/o celular, correo, internet, etc), capactiación microempresas, se reembolsarán según su costo real contra presentación de facturas soportes. |
| 1.9. Los Transportes Aéreos y terrestres corresponden a los gastos de pasajes cuando son citados a capacitación ó reuniones de evaluación fuera de la sede de trabajo. |
| 1.10. Las participaciones de los costos directos de personal y el tiempo de utilización de los otros costos directos, se pagarán mensualmente, de conformidad con la programación de recursos aprobada por el Supervisor del Contrato, previa verificación de su participación y utilización real en el contrato. |
| 1.11. Los gastos de peajes solo se reconocerán aquellos que se originen por el desplazamiento del personal en la zona del proyecto. |
| 1.12. La prima regional para el personal establecido, no aplica para el presente presupuesto. |
| 2. El proponente no podrá modificar, adicionar o suprimir, los ítems que la entidad ha establecido para costos Directos de Personal, Otros Costos Directos y Otros Costos, ni las participaciones (h-mes), ni modificar, adicionar o suprimir las cantidades de los ítems del Formulario 1. Se recomienda estructurar su propuesta económica con el Formulario 1 publicado por la Entidad en definitivo para el presente proceso de selección |
| 3. La incorporación de los especialistas a la ejecución del contrato, así como la correspondiente dedicación de cada uno de los especialistas se definirá de acuerdo con las necesidades del proyecto, previa autorización del respectivo Supervisor de Contrato correspondiente, con fundamento en los sueldos mensuales de los especialistas, sin superar el monto total de la bolsa, calculado previamente por el Instituto, por tal razón se debe diligenciar los salarios de los especialistas. |



**GUSTAVO PÉREZ MARIÑO**
**C.C 6.762.843**
**REPRESENTANTE LEGAL**
**CONSORCIO ADMONVIAL SGI 010**

**MINISTERIO DE TRANSPORTE**

# INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS

**CONCURSO DE MERITOS CMA-DEO-SGI-010-2023**

DIRECCION TERRITORIAL CASANARE

**Objeto: "ADMINISTRACIÓN VIAL DE LAS CARRETERAS NACIONALES A CARGO DE INVÍAS, DE LAS DIRECCIÓNES TERRITORIALES BOYACÁ, CASANARE Y SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA LOTES DEL 1 AL 10".**

**DIRECCIÓN TERRITORIAL CASANARE, GRUPO ADMINISTRACIÓN VÍAL No 03 LOTE No 06.**

**Sectores de longitud: mayor a 126 km y menor o igual a 190 km**

**PLAZO = CUATRO (4) MESES**

## FORMULARIO 1
## PROPUESTA ECONOMICA

| CANT. (1) | CARGO / OFICIO | SUELDO Y/O JORNAL MENSUAL (2) | PRIMA REGIONAL (3) | PARTICIPACIÓN TOTAL (h-mes) (4) | VALOR PARCIAL ($) (1)*((2)+(3))*(4) = (5) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **COSTOS DIRECTOS DE PERSONAL** | | | | | |
| | PERSONAL PROFESIONAL | | | | | |
| 1 | **Ingeniero Residente** | 6.600.000,00 | | 4,00 | 26.400.000,00 | |
| 1 | **Ingeniero Auxiliar I** | 4.200.000,00 | | 4,00 | 16.800.000,00 | |
| 1 | **Ingeniero Auxiliar II** | 2.900.000,00 | | 4,00 | 11.600.000,00 | |
| | MONTO AGOTABLE DE ESPECIALISTAS (conforman esta bolsa los especialistas de amarillo) | | | | 16.776.000,00 | NO MODIFICAR |
| | Especialista en Geologia y/o Geotecnia | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Hidráulica e Hidrologia | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Estructuras | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista ambiental | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Vías y/o Pavimentos | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Diseño Geométrico | 6.990.000,00 | | | | |
| | PERSONAL AUXILIAR | | | | | |
| 1 | **Inspector SISO** | 2.150.000,00 | | 2,00 | 4.300.000,00 | |
| 1 | **Auxiliar Administrativo o Secretaria** | 1.356.000,00 | | 4,00 | 5.424.000,00 | |
| 2 | **Conductor** | 1.413.600,00 | | 4,00 | 11.308.800,00 | |
| | **SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL = SUMATORIA DE (5) = (6)** | | | | 92.608.800,00 | |
| | **FACTOR MULTIPLICADOR (7)** | | | | 2,40 | VALOR MAXIMO |
| | **SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL = (6) * (7) = (A)** | | | | **$222.261.120,00** | |

| CANT. (8) | CONCEPTO | UNIDAD | COSTO ($) (9) | TIEMPO DE UTILIZACIÓN TOTAL (10) | VALOR PARCIAL ($) (8)*(9)*(10)= (11) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **OTROS COSTOS DIRECTOS** | | | | | |
| | VIATICOS | | | | | |
| 1 | **Ingeniero Residente** | dia | 242.250,00 | 10,00 | 2.422.500,00 | |
| | COSTOS DE ALQUILER DE EQUIPOS | | | | | |
| 2 | **Vehículo tipo campero ó camioneta de color gris platino ó similar (incluye combustible) y cuyo modelo sea hasta diez (10) años anteriores al año de suscripción del contrato** | mes | 6.022.016,00 | 4,00 | 48.176.128,00 | |
| | | | | | | |
| | **OTROS COSTOS** | | | | | |
| 1 | Insumos como pintura, cemento, concreto, malla para gaviones, materiales para postes de referencia. etc., para la realización de obras menores con mano de obra de los trabajadores de mantenimiento rutinario. | Global S/comprobante | $ 6.850.000,00 | 1,00 | 6.850.000,00 | NO MODIFICAR |
| 1 | Transportes aéreos y terrestres | Global S/comprobante | 5.390.373,00 | 1,00 | 5.390.373,00 | |
| 1 | Oficina (incluye dotación y servicios públicos) | mes (S/comprobante) | 2.000.000,00 | 4,00 | 8.000.000,00 | |
| 1 | Papelería, CDs, DVDs, edición informes, fotocopias,fotografias,etc. | mes (S/comprobante) | 214.117,00 | 4,00 | 856.468,00 | |
| 1 | Comunicaciones | mes (S/comprobante) | 349.800,00 | 4,00 | 1.399.200,00 | |
| 1 | Capacitación microempresas | mes (S/comprobante) | 424.000,00 | 4,00 | 1.696.000,00 | |
| 1 | Peajes | mes (S/comprobante) | 445.200,00 | 4,00 | 1.780.800,00 | |
| | **TOTAL OTROS COSTOS DIRECTOS = SUMATORIA DE (11) = (B)** | | | | **$76.571.469,00** | |

| CANT. (12) | CONCEPTO | UNIDAD | COSTO ($) (13) | TIEMPO DE UTILIZACIÓN TOTAL (14) | VALOR PARCIAL ($) (12)*(13)*(14)= (15) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **OTROS COSTOS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO** | | | | | |
| 1 | Provisión para estudios menores, topografía y/o laboratorios, toma de muestras de campo, etc. | **global (NO MODIFICABLE en la propuesta y se pagará según comprobantes)** | $ 19.037.976,00 | 1,00 | 19.037.976,00 | NO MODIFICAR |
| 1 | Señales temporales incluyendo cinta marcada, vallas | global (Según comprobante de pago) | 1.562.000,00 | 1,00 | 1.562.000,00 | |
| 1000 | Plegables | unidad | 1.740,00 | 1,00 | 1.740.000,00 | |
| | | | | | | |
| | **TOTAL OTROS COSTOS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO = SUMATORIA DE (15) = (C)** | | | | **22.339.976,00** | |
| | **COSTO BASICO = (A) + (B) + (C) = (D)** | | | | **$321.172.565,00** | |
| | **IVA = 19% * (D) = (E)** | | | | **$61.022.787,00** | |
| | **COSTO TOTAL = (D) + (E) = (F)** | | | | **$382.195.352,00** | |

**NOTAS:**

1. Para el reconocimiento de los gastos deberá tenerse en cuenta la forma de pago establecida en los estudios previos, pliego de condiciones y contrato y las indicaciones pertinentes del Manual de Gestión vial integral, o el que lo modifique o sustituya. Se tendrá en cuenta lo siguiente, según corresponda:

1.1. Los costos directos de personal deben estar soportados por la nómina firmada, las cuales se anexarán al acta de costos para el trámite correspondiente ante el Instituto.

1.2. Los viáticos se reconocerán según su utilización real y sin superar los topes fijados en la resolución que el Instituto a tal fecha tenga vigente. Su utilización será solamente para las reuniones de inducción y de evaluación. Se reconocerán viáticos al ingeniero residente y especialistas previa autorización del Supervisor del Contrato.

1.3. Para aquellos costos que tengan como unidad "Según comprobante por mes", los mismos se reembolsarán según su costo real, contra la prestación de facturas y soportes respectivos.

1.4. Los equipos e insumos técnicos solicitados se requieren como una herramienta de trabajo, por lo cual debe tenerlos el Contratista, para el desarrollo de sus actividades y se reconocen sus servicios al INVIAS dentro del ítem "Oficina (incluye dotación y servicios públicos)".

1.5. Para el caso de reembolso de los costos globales, es responsabilidad del Contratista el gasto racional de estos recursos, de acuerdo con la necesidad del proyecto dentro del plazo contractual.

1.6. Los valores que aparecen fijos e inmodificables, no podrán alterarse.

| |
|---|
| 1.7. El Vehículo incluye el combustible. La Dirección Territorial deberá llevar el control mensual de la utilización de los vehículos y aprobará su pago respecto a su uso. |
| 1.8. La oficina (incluye dotación y servicios públicos), peajes, Papelería, CDs, DVDs, fotocopias,fotografias,etc.edición de informes, papelería, reproducción de documentos, planos, fotografías, comunicaciones (telefonía fija y/o celular, correo, internet, etc), capactiación microempresas, se reembolsarán según su costo real contra presentación de facturas soportes. |
| 1.9. Los Transportes Aéreos y terrestres corresponden a los gastos de pasajes cuando son citados a capacitación ó reuniones de evaluación fuera de la sede de trabajo. |
| 1.10. Las participaciones de los costos directos de personal y el tiempo de utilización de los otros costos directos, se pagarán mensualmente, de conformidad con la programación de recursos aprobada por el Supervisor del Contrato, previa verificación de su participación y utilización real en el contrato. |
| 1.11. Los gastos de peajes solo se reconocerán aquellos que se originen por el desplazamiento del personal en la zona del proyecto. |
| 1.12. La prima regional para el personal establecido, no aplica para el presente presupuesto. |
| 2. El proponente no podrá modificar, adicionar o suprimir, los ítems que la entidad ha establecido para costos Directos de Personal, Otros Costos Directos y Otros Costos, ni las participaciones (h-mes), ni modificar, adicionar o suprimir las cantidades de los ítems del Formulario 1. Se recomienda estructurar su propuesta económica con el Formulario 1 publicado por la Entidad en definitivo para el presente proceso de selección |
| 3. La incorporación de los especialistas a la ejecución del contrato, así como la correspondiente dedicación de cada uno de los especialistas se definirá de acuerdo con las necesidades del proyecto, previa autorización del respectivo Supervisor de Contrato correspondiente, con fundamento en los sueldos mensuales de los especialistas, sin superar el monto total de la bolsa, calculado previamente por el Instituto, por tal razón se debe diligenciar los salarios de los especialistas. |



**GUSTAVO PÉREZ MARIÑO**
**C.C 6.762.843**
**REPRESENTANTE LEGAL**
**CONSORCIO ADMONVIAL SGI 010**

MINISTERIO DE TRANSPORTE

# INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS

**CONCURSO DE MERITOS CMA-DEO-SGI-010-2023**

DIRECCION TERRITORIAL CASANARE

**Objeto: "ADMINISTRACIÓN VIAL DE LAS CARRETERAS NACIONALES A CARGO DE INVÍAS, DE LAS DIRECCIÓNES TERRITORIALES BOYACÁ, CASANARE Y SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA LOTES DEL 1 AL 10".**

**DIRECCIÓN TERRITORIAL CASANARE, GRUPO ADMINISTRACIÓN VÍAL No 04 LOTE No 07.**

**Sectores de longitud: mayor a 126 km y menor o igual a 190 km**

**PLAZO = CUATRO (4) MESES**

## FORMULARIO 1
## PROPUESTA ECONOMICA

| CANT. (1) | CARGO / OFICIO | SUELDO Y/O JORNAL MENSUAL (2) | PRIMA REGIONAL (3) | PARTICIPACIÓN TOTAL (h-mes) (4) | VALOR PARCIAL ($) (1)*((2)+(3))*(4) = (5) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **COSTOS DIRECTOS DE PERSONAL** | | | | | |
| | PERSONAL PROFESIONAL | | | | | |
| 1 | **Ingeniero Residente** | 6.600.000,00 | | 4,00 | 26.400.000,00 | |
| 1 | **Ingeniero Auxiliar I** | 4.200.000,00 | | 4,00 | 16.800.000,00 | |
| 1 | **Ingeniero Auxiliar II** | 2.900.000,00 | | 4,00 | 11.600.000,00 | |
| | MONTO AGOTABLE DE ESPECIALISTAS (conforman esta bolsa los especialistas de amarillo) | | | | 16.776.000,00 | NO MODIFICAR |
| | Especialista en Geologia y/o Geotecnia | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Hidráulica e Hidrología | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Estructuras | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista ambiental | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Vias y/o Pavimentos | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Diseño Geométrico | 6.990.000,00 | | | | |
| | PERSONAL AUXILIAR | | | | | |
| 1 | **Inspector SISO** | 2.150.000,00 | | 2,00 | 4.300.000,00 | |
| 1 | **Auxiliar Administrativo o Secretaria** | 1.356.000,00 | | 4,00 | 5.424.000,00 | |
| 2 | **Conductor** | 1.413.600,00 | | 4,00 | 11.308.800,00 | |
| | **SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL = SUMATORIA DE (5) = (6)** | | | | 92.608.800,00 | |
| | **FACTOR MULTIPLICADOR (7)** | | | | 2,40 | VALOR MAXIMO |
| | **SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL = (6) * (7) = (A)** | | | | **$222.261.120,00** | |

| CANT. (8) | CONCEPTO | UNIDAD | COSTO ($) (9) | TIEMPO DE UTILIZACIÓN TOTAL (10) | VALOR PARCIAL ($) (8)*(9)*(10)= (11) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **OTROS COSTOS DIRECTOS** | | | | | |
| | VIATICOS | | | | | |
| 1 | **Ingeniero Residente** | dia | 242.250,00 | 10,00 | 2.422.500,00 | |
| | COSTOS DE ALQUILER DE EQUIPOS | | | | | |
| 2 | **Vehículo tipo campero ó camioneta de color gris platino ó similar (incluye combustible) y cuyo modelo sea hasta diez (10) años anteriores al año de suscripción del contrato** | mes | 6.022.016,00 | 4,00 | 48.176.128,00 | |
| | | | | | | |
| | **OTROS COSTOS** | | | | | |
| 1 | Insumos como pintura, cemento, concreto, malla para gaviones, materiales para postes de referencia. etc., para la realización de obras menores con mano de obra de los trabajadores de mantenimiento rutinario. | Global S/comprobante | $ 6.850.000,00 | 1,00 | 6.850.000,00 | NO MODIFICAR |
| 1 | Transportes aéreos y terrestres | Global S/comprobante | 5.390.373,00 | 1,00 | 5.390.373,00 | |
| 1 | Oficina (incluye dotación y servicios públicos) | mes (S/comprobante) | 2.000.000,00 | 4,00 | 8.000.000,00 | |
| 1 | Papelería, CDs, DVDs, edición informes, fotocopias,fotografias,etc. | mes (S/comprobante) | 214.117,00 | 4,00 | 856.468,00 | |
| 1 | Comunicaciones | mes (S/comprobante) | 349.800,00 | 4,00 | 1.399.200,00 | |
| 1 | Capacitación microempresas | mes (S/comprobante) | 424.000,00 | 4,00 | 1.696.000,00 | |
| 1 | Peajes | mes (S/comprobante) | 445.200,00 | 4,00 | 1.780.800,00 | |
| | **TOTAL OTROS COSTOS DIRECTOS = SUMATORIA DE (11) = (B)** | | | | **$76.571.469,00** | |

| CANT. (12) | CONCEPTO | UNIDAD | COSTO ($) (13) | TIEMPO DE UTILIZACIÓN TOTAL (14) | VALOR PARCIAL ($) (12)*(13)*(14)= (15) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **OTROS COSTOS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO** | | | | | |
| 1 | Provisión para estudios menores, topografía y/o laboratorios, toma de muestras de campo, etc. | **global (NO MODIFICABLE en la propuesta y se pagará según comprobantes)** | $ 19.037.976,00 | 1,00 | 19.037.976,00 | NO MODIFICAR |
| 1 | Señales temporales incluyendo cinta marcada, vallas | global (Según comprobante de pago) | 1.562.000,00 | 1,00 | 1.562.000,00 | |
| 1000 | Plegables | unidad | 1.740,00 | 1,00 | 1.740.000,00 | |
| | **TOTAL OTROS COSTOS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO = SUMATORIA DE (15) = (C)** | | | | **22.339.976,00** | |
| | **COSTO BÁSICO = (A) + (B) + (C) = (D)** | | | | **$321.172.565,00** | |
| | **IVA = 19% * (D) = (E)** | | | | **$61.022.787,00** | |
| | **COSTO TOTAL = (D) + (E) = (F)** | | | | **$382.195.352,00** | |

**NOTAS:**

1. Para el reconocimiento de los gastos deberá tenerse en cuenta la forma de pago establecida en los estudios previos, pliego de condiciones y contrato y las indicaciones pertinentes del Manual de Gestión vial integral, o el que lo modifique o sustituya. Se tendrá en cuenta lo siguiente, según corresponda:

1.1. Los costos directos de personal deben estar soportados por la nómina firmada, las cuales se anexarán al acta de costos para el trámite correspondiente ante el Instituto.

1.2. Los viáticos se reconocerán según su utilización real y sin superar los topes fijados en la resolución que el Instituto a tal fecha tenga vigente. Su utilización será solamente para las reuniones de inducción y de evaluación. Se reconocerán viáticos al ingeniero residente y especialistas previa autorización del Supervisor del Contrato.

1.3. Para aquellos costos que tengan como unidad "Según comprobante por mes", los mismos se reembolsarán según su costo real, contra la prestación de facturas y soportes respectivos.

1.4. Los equipos e insumos técnicos solicitados se requieren como una herramienta de trabajo, por lo cual debe tenerlos el Contratista, para el desarrollo de sus actividades y se reconocen sus servicios al INVIAS dentro del ítém "Oficina (incluye dotación y servicios públicos)".

1.5. Para el caso de reembolso de los costos globales, es responsabilidad del Contratista el gasto racional de estos recursos, de acuerdo con la necesidad del proyecto dentro del plazo contractual.

1.6. Los valores que aparecen fijos e inmodificables, no podrán alterarse.

1.7. El Vehículo incluye el combustible. La Dirección Territorial deberá llevar el control mensual de la utilización de los vehículos y aprobará su pago respecto a su uso.

1.8. La oficina (incluye dotación y servicios públicos), peajes, Papelería, CDs, DVDs, fotocopias,fotografias,etc.edición de informes, papelería, reproducción de documentos, planos, fotografías, comunicaciones (telefonía fija y/o celular, correo, internet, etc), capactiación microempresas, se reembolsarán según su costo real contra presentación de facturas soportes.

1.9. Los Transportes Aéreos y terrestres corresponden a los gastos de pasajes cuando son citados a capacitación ó reuniones de evaluación fuera de la sede de trabajo.

1.10. Las participaciones de los costos directos de personal y el tiempo de utilización de los otros costos directos, se pagarán mensualmente, de conformidad con la programación de recursos aprobada por el Supervisor del Contrato, previa verificación de su participación y utilización real en el contrato.

1.11. Los gastos de peajes solo se reconocerán aquellos que se originen por el desplazamiento del personal en la zona del proyecto.

1.12. La prima regional para el personal establecido, no aplica para el presente presupuesto.

2. El proponente no podrá modificar, adicionar o suprimir, los ítems que la entidad ha establecido para costos Directos de Personal, Otros Costos Directos y Otros Costos, ni las participaciones (h-mes), ni modificar, adicionar o suprimir las cantidades de los ítems del Formulario 1. Se recomienda estructurar su propuesta económica con el Formulario 1 publicado por la Entidad en definitivo para el presente proceso de selección

3. La incorporación de los especialistas a la ejecución del contrato, así como la correspondiente dedicación de cada uno de los especialistas se definirá de acuerdo con las necesidades del proyecto, previa autorización del respectivo Supervisor de Contrato correspondiente, con fundamento en los sueldos mensuales de los especialistas, sin superar el monto total de la bolsa, calculado previamente por el Instituto, por tal razón se debe diligenciar los salarios de los especialistas.



**GUSTAVO PÉREZ MARIÑO**
**C.C 6.762.843**
**REPRESENTANTE LEGAL**
**CONSORCIO ADMONVIAL SGI 010**

MINISTERIO DE TRANSPORTE

# INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS

**CONCURSO DE MERITOS CMA-DEO-SGI-010-2023**

DIRECCION TERRITORIAL BOYACÁ

**Objeto: "ADMINISTRACION VIAL DE LAS CARRETERAS NACIONALES A CARGO DE INVIAS, DE LAS DIRECCIONES TERRITORIALES BOYACÁ, CASANARE Y SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA LOTES DEL 1 AL 10"**

**DIRECCIÓN TERRITORIAL BOYACÁ, GRUPO ADMINISTRACIÓN VÍAL No 04 LOTE No 08**

**Sectores de longitud: mayor a 67 km y menor o igual a 126 km**

**PLAZO = CUATRO (4) MESES**

## PRESUPUESTO OFICIAL

| CANT. (1) | CARGO / OFICIO | SUELDO Y/O JORNAL MENSUAL (2) | PRIMA REGIONAL (3) | PARTICIPACIÓN TOTAL (h-mes) (4) | VALOR PARCIAL ($) (1)*((2)+(3))*(4) = (5) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **COSTOS DIRECTOS DE PERSONAL** | | | | | |
| | PERSONAL PROFESIONAL | | | | | |
| 1 | **Ingeniero Residente** | 6.600.000,00 | | 4,00 | 26.400.000,00 | |
| 1 | **Ingeniero Auxiliar I** | 4.200.000,00 | | 4,00 | 16.800.000,00 | |
| 1 | **Ingeniero Auxiliar II** | 2.900.000,00 | | 4,00 | 11.600.000,00 | |
| | MONTO AGOTABLE DE ESPECIALISTAS (conforman esta bolsa los especialistas de amarillo) | | | | 15.657.600,00 | NO MODIFICAR |
| | Especialista en Geologia y/o Geotecnia | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Hidráulica e Hidrología | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Estructuras | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista ambiental | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Vías y/o Pavimentos | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Diseño Geométrico | 6.990.000,00 | | | | |
| | PERSONAL AUXILIAR | | | | | |
| 1 | **Inspector SISO** | 2.150.000,00 | | 2,00 | 4.300.000,00 | |
| 1 | **Auxiliar Administrativo o Secretaria** | 1.356.000,00 | | 4,00 | 5.424.000,00 | |
| 2 | **Conductor** | 1.413.600,00 | | 4,00 | 11.308.800,00 | |
| | **SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL = SUMATORIA DE (5) = (6)** | | | | 91.490.400,00 | |
| | **FACTOR MULTIPLICADOR (7)** | | | | 2,40 | VALOR MAXIMO |
| | **SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL = (6) * (7) = (A)** | | | | **$219.576.960,00** | |

| CANT. (8) | CONCEPTO | UNIDAD | COSTO ($) (9) | TIEMPO DE UTILIZACIÓN TOTAL (10) | VALOR PARCIAL ($) (8)*(9)*(10)= (11) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **OTROS COSTOS DIRECTOS** | | | | | |
| | VIATICOS | | | | | |
| 1 | **Ingeniero Residente** | dia | 242.250,00 | 10,00 | 2.422.500,00 | |
| | COSTOS DE ALQUILER DE EQUIPOS | | | | | |
| 2 | **Vehículo tipo campero ó camioneta de color gris platino ó similar (incluye combustible) y cuyo modelo sea hasta diez (10) años anteriores al año de suscripción del contrato** | mes | 6.022.016,00 | 4,00 | 48.176.128,00 | |
| | | | | | | |
| | **OTROS COSTOS** | | | | | |
| 1 | Insumos como pintura, cemento, concreto, malla para gaviones, materiales para postes de referencia. etc., para la realización de obras menores con mano de obra de los trabajadores de mantenimiento rutinario. | Global S/comprobante | $ 6.196.044,00 | 1,00 | 6.196.044,00 | NO MODIFICAR |
| 1 | Transportes aéreos y terrestres | Global S/comprobante | 5.390.373,00 | 1,00 | 5.390.373,00 | |
| 1 | Oficina (incluye dotación y servicios públicos) | mes (S/comprobante) | 2.000.000,00 | 4,00 | 8.000.000,00 | |
| 1 | Papelería, CDs, DVDs, edición informes, fotocopias,fotografias,etc. | mes (S/comprobante) | 214.117,00 | 4,00 | 856.468,00 | |
| 1 | Comunicaciones | mes (S/comprobante) | 441.615,00 | 4,00 | 1.766.460,00 | |
| 1 | Capacitación microempresas | mes (S/comprobante) | 428.233,00 | 4,00 | 1.712.932,00 | |
| 1 | Peajes | mes (S/comprobante) | 441.615,00 | 4,00 | 1.766.460,00 | |
| | **TOTAL OTROS COSTOS DIRECTOS = SUMATORIA DE (11) = (B)** | | | | **$76.287.365,00** | |

| CANT. (12) | CONCEPTO | UNIDAD | COSTO ($) (13) | TIEMPO DE UTILIZACIÓN TOTAL (14) | VALOR PARCIAL ($) (12)*(13)*(14)= (15) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **OTROS COSTOS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO** | | | | | |
| 1 | Provisión para estudios menores, topografía y/o laboratorios, toma de muestras de campo, etc. | **global (NO MODIFICABLE en la propuesta y se pagará según comprobantes)** | $ 16.668.800,00 | 1,00 | 16.668.800,00 | NO MODIFICAR |
| 1 | Señales temporales incluyendo cinta marcada, vallas | global (Según comprobante de pago) | 1.562.000,00 | 1,00 | 1.562.000,00 | |
| 1000 | Plegables | unidad | 1.740,00 | 1,00 | 1.740.000,00 | |
| | | | | | | |
| | **TOTAL OTROS COSTOS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO = SUMATORIA DE (15) = (C)** | | | | **19.970.800,00** | |
| | **COSTO BASICO = (A) + (B) + (C) = (D)** | | | | **$315.835.125,00** | |
| | **IVA = 19% * (D) = (E)** | | | | **$60.008.674,00** | |
| | **COSTO TOTAL = (D) + (E) + (F) = (G)** | | | | **$375.843.799,00** | |

**NOTAS:**

1. Para el reconocimiento de los gastos deberá tenerse en cuenta la forma de pago establecida en los estudios previos, pliego de condiciones y contrato y las indicaciones pertinentes del Manual de Gestión vial integral, o el que lo modifique o sustituya. Se tendrá en cuenta lo siguiente, según corresponda:

1.1. Los costos directos de personal deben estar soportados por la nómina firmada, las cuales se anexarán al acta de costos para el trámite correspondiente ante el Instituto.

1.2. Los viáticos se reconocerán según su utilización real y sin superar los topes fijados en la resolución que el Instituto a tal fecha tenga vigente. Su utilización será solamente para las reuniones de inducción y de evaluación. Se reconocerán viáticos al ingeniero residente y especialistas previa autorización del Supervisor del Contrato.

1.3. Para aquellos costos de interventoría que tengan como unidad "Según comprobante por mes", los mismos se reembolsarán según su costo real, contra la prestación de facturas y soportes respectivos.

1.4. Los equipos e insumos técnicos solicitados se requieren como una herramienta de trabajo, por lo cual debe tenerlos el Contratista, para el desarrollo de sus actividades y se reconocen sus servicios al INVIAS dentro del ítem "Oficina (incluye dotación y servicios públicos)".

1.5. Para el caso de reembolso de los costos globales, es responsabilidad del Contratista el gasto racional de estos recursos, de acuerdo con la necesidad del proyecto dentro del plazo contractual.

| |
|---|
| 1.6. Los valores que aparecen fijos e inmodificables, no podrán alterarse. |
| 1.7. El Vehículo incluye el combustible. La Dirección Territorial deberá llevar el control mensual de la utilización de los vehículos y aprobará su pago respecto a su uso. |
| 1.8. La oficina (incluye dotación y servicios públicos), peajes, Papelería, CDs, DVDs, fotocopias,fotografias,etc.edición de informes, papelería, reproducción de documentos, planos, fotografías, comunicaciones (telefonía fija y/o celular, correo, internet, etc), capactiación microempresas, se reembolsarán según su costo real contra presentación de facturas soportes. |
| 1.9. Los Transportes Aéreos y terrestres corresponden a los gastos de pasajes cuando son citados a capacitación ó reuniones de evaluación fuera de la sede de trabajo. |
| 1.10. Las participaciones de los costos directos de personal y el tiempo de utilización de los otros costos directos, se pagarán mensualmente, de conformidad con la programación de recursos aprobada por el Supervisor del Contrato, previa verificación de su participación y utilización real en el contrato. |
| 1.11. Los gastos de peajes solo se reconocerán aquellos que se originen por el desplazamiento del personal en la zona del proyecto. |
| 1.12. La prima regional para el personal establecido, no aplica para el presente presupuesto. |
| 2. El proponente no podrá modificar, adicionar o suprimir, los ítems que la entidad ha establecido para costos Directos de Personal, Otros Costos Directos y Otros Costos, ni las participaciones (h-mes), ni modificar, adicionar o suprimir las cantidades de los ítems del Formulario 1. Se recomienda estructurar su propuesta económica con el Formulario 1 publicado por la Entidad en definitivo para el presente proceso de selección |
| 3. La incorporación de los especialistas a la ejecución del contrato, así como la correspondiente dedicación de cada uno de los especialistas se definirá de acuerdo con las necesidades del proyecto, previa autorización del respectivo Supervisor de Contrato correspondiente, con fundamento en los sueldos mensuales de los especialistas, sin superar el monto total de la bolsa, calculado previamente por el Instituto, por tal razón se debe diligenciar los salarios de los especialistas. |



**GUSTAVO PÉREZ MARIÑO**
**C.C 6.762.843**
**REPRESENTANTE LEGAL**
**CONSORCIO ADMONVIAL SGI 010**

MINISTERIO DE TRANSPORTE

# INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS

**CONCURSO DE MERITOSCMA-DEO-SGI-010-2023**

DIRECCION TERRITORIAL CASANARE

**Objeto: "ADMINISTRACIÓN VIAL DE LAS CARRETERAS NACIONALES A CARGO DE INVÍAS, DE LAS DIRECCIÓNES TERRITORIALES BOYACÁ, CASANARE Y SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA LOTES DEL 1 AL 10".**

**DIRECCIÓN TERRITORIAL CASANARE, GRUPO ADMINISTRACIÓN VÍAL No 01 LOTE No 09.**

**Sectores de longitud: mayor a 67 km y menor o igual a 126 km**

**PLAZO = CUATRO (4) MESES**

## PRESUPUESTO OFICIAL

| CANT. (1) | CARGO / OFICIO | SUELDO Y/O JORNAL MENSUAL (2) | PRIMA REGIONAL (3) | PARTICIPACIÓN TOTAL (h-mes) (4) | VALOR PARCIAL ($) (1)*((2)+(3))*(4) = (5) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **COSTOS DIRECTOS DE PERSONAL** | | | | | |
| | PERSONAL PROFESIONAL | | | | | |
| 1 | **Ingeniero Residente** | 6.600.000,00 | | 4,00 | 26.400.000,00 | |
| 1 | **Ingeniero Auxiliar I** | 4.200.000,00 | | 4,00 | 16.800.000,00 | |
| 1 | **Ingeniero Auxiliar II** | 2.900.000,00 | | 4,00 | 11.600.000,00 | |
| | MONTO AGOTABLE DE ESPECIALISTAS (conforman esta bolsa los especialistas de amarillo) | | | | 15.657.600,00 | NO MODIFICAR |
| | Especialista en Geologia y/o Geotecnia | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Hidráulica e Hidrología | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Estructuras | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista ambiental | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Vías y/o Pavimentos | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Diseño Geométrico | 6.990.000,00 | | | | |
| | PERSONAL AUXILIAR | | | | | |
| 1 | **Inspector SISO** | 2.150.000,00 | | 2,00 | 4.300.000,00 | |
| 1 | **Auxiliar Administrativo o Secretaria** | 1.356.000,00 | | 4,00 | 5.424.000,00 | |
| 2 | **Conductor** | 1.413.600,00 | | 4,00 | 11.308.800,00 | |
| | **SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL = SUMATORIA DE (5) = (6)** | | | | 91.490.400,00 | |
| | **FACTOR MULTIPLICADOR (7)** | | | | 2,40 | VALOR MAXIMO |
| | **SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL = (6) * (7) = (A)** | | | | **$219.576.960,00** | |

| CANT. (8) | CONCEPTO | UNIDAD | COSTO ($) (9) | TIEMPO DE UTILIZACIÓN TOTAL (10) | VALOR PARCIAL ($) (8)*(9)*(10)= (11) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **OTROS COSTOS DIRECTOS** | | | | | |
| | VIATICOS | | | | | |
| 1 | **Ingeniero Residente** | dia | 242.250,00 | 10,00 | 2.422.500,00 | |
| | COSTOS DE ALQUILER DE EQUIPOS | | | | | |
| 2 | **Vehículo tipo campero ó camioneta de color gris platino ó similar (incluye combustible) y cuyo modelo sea hasta diez (10) años anteriores al año de suscripción del contrato** | mes | 6.022.016,00 | 4,00 | 48.176.128,00 | |
| | | | | | | |
| | **OTROS COSTOS** | | | | | |
| 1 | Insumos como pintura, cemento, concreto, malla para gaviones, materiales para postes de referencia. etc., para la realización de obras menores con mano de obra de los trabajadores de mantenimiento rutinario. | Global S/comprobante | $ 6.196.044,00 | 1,00 | 6.196.044,00 | NO MODIFICAR |
| 1 | Transportes aéreos y terrestres | Global S/comprobante | 5.390.373,00 | 1,00 | 5.390.373,00 | |
| 1 | Oficina (incluye dotación y servicios públicos) | mes (S/comprobante) | 2.000.000,00 | 4,00 | 8.000.000,00 | |
| 1 | Papelería, CDs, DVDs, edición informes, fotocopias,fotografias,etc. | mes (S/comprobante) | 214.117,00 | 4,00 | 856.468,00 | |
| 1 | Comunicaciones | mes (S/comprobante) | 441.615,00 | 4,00 | 1.766.460,00 | |
| 1 | Capacitación microempresas | mes (S/comprobante) | 428.233,00 | 4,00 | 1.712.932,00 | |
| 1 | Peajes | mes (S/comprobante) | 441.615,00 | 4,00 | 1.766.460,00 | |
| | **TOTAL OTROS COSTOS DIRECTOS = SUMATORIA DE (11) = (B)** | | | | **$76.287.365,00** | |

| CANT. (12) | CONCEPTO | UNIDAD | COSTO ($) (13) | TIEMPO DE UTILIZACIÓN TOTAL (14) | VALOR PARCIAL ($) (12)*(13)*(14)= (15) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **OTROS COSTOS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO** | | | | | |
| 1 | Provisión para estudios menores, topografía y/o laboratorios, toma de muestras de campo, etc. | **global (NO MODIFICABLE en la propuesta y se pagará según comprobantes)** | $ 16.668.800,00 | 1,00 | 16.668.800,00 | NO MODIFICAR |
| 1 | Señales temporales incluyendo cinta marcada, vallas | global (Según comprobante de pago) | 1.562.000,00 | 1,00 | 1.562.000,00 | |
| 1000 | Plegables | unidad | 1.740,00 | 1,00 | 1.740.000,00 | |
| | | | | | | |
| | **TOTAL OTROS COSTOS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO = SUMATORIA DE (15) = (C)** | | | | **19.970.800,00** | |
| | **COSTO BASICO = (A) + (B) + (C) = (D)** | | | | **$315.835.125,00** | |
| | **IVA = 19% * (D) = (E)** | | | | **$60.008.674,00** | |
| | **COSTO TOTAL = (D) + (E) + (F) = (G)** | | | | **$375.843.799,00** | |

**NOTAS:**

1. Para el reconocimiento de los gastos deberá tenerse en cuenta la forma de pago establecida en los estudios previos, pliego de condiciones y contrato y las indicaciones pertinentes del Manual de Gestión vial integral, o el que lo modifique o sustituya. Se tendrá en cuenta lo siguiente, según corresponda:

1.1. Los costos directos de personal deben estar soportados por la nómina firmada, las cuales se anexarán al acta de costos para el trámite correspondiente ante el Instituto.

1.2. Los viáticos se reconocerán según su utilización real y sin superar los topes fijados en la resolución que el Instituto a tal fecha tenga vigente. Su utilización será solamente para las reuniones de inducción y de evaluación. Se reconocerán viáticos al ingeniero residente y especialistas previa autorización del Supervisor del Contrato.

1.3. Para aquellos costos de interventoría que tengan como unidad "Según comprobante por mes", los mismos se reembolsarán según su costo real, contra la prestación de facturas y soportes respectivos.

1.4. Los equipos e insumos técnicos solicitados se requieren como una herramienta de trabajo, por lo cual debe tenerlos el Contratista, para el desarrollo de sus actividades y se reconocen sus servicios al INVIAS dentro del ítem "Oficina (incluye dotación y servicios públicos)".

1.5. Para el caso de reembolso de los costos globales, es responsabilidad del Contratista el gasto racional de estos recursos, de acuerdo con la necesidad del proyecto dentro del plazo contractual.

| |
|---|
| 1.6. Los valores que aparecen fijos e inmodificables, no podrán alterarse. |
| 1.7. El Vehículo incluye el combustible. La Dirección Territorial deberá llevar el control mensual de la utilización de los vehículos y aprobará su pago respecto a su uso. |
| 1.8. La oficina (incluye dotación y servicios públicos), peajes, Papelería, CDs, DVDs, fotocopias,fotografias,etc.edición de informes, papelería, reproducción de documentos, planos, fotografías, comunicaciones (telefonía fija y/o celular, correo, internet, etc), capactiación microempresas, se reembolsarán según su costo real contra presentación de facturas soportes. |
| 1.9. Los Transportes Aéreos y terrestres corresponden a los gastos de pasajes cuando son citados a capacitación ó reuniones de evaluación fuera de la sede de trabajo. |
| 1.10. Las participaciones de los costos directos de personal y el tiempo de utilización de los otros costos directos, se pagarán mensualmente, de conformidad con la programación de recursos aprobada por el Supervisor del Contrato, previa verificación de su participación y utilización real en el contrato. |
| 1.11. Los gastos de peajes solo se reconocerán aquellos que se originen por el desplazamiento del personal en la zona del proyecto. |
| 1.12. La prima regional para el personal establecido, no aplica para el presente presupuesto. |
| 2. El proponente no podrá modificar, adicionar o suprimir, los ítems que la entidad ha establecido para costos Directos de Personal, Otros Costos Directos y Otros Costos, ni las participaciones (h-mes), ni modificar, adicionar o suprimir las cantidades de los ítems del Formulario 1. Se recomienda estructurar su propuesta económica con el Formulario 1 publicado por la Entidad en definitivo para el presente proceso de selección |
| 3. La incorporación de los especialistas a la ejecución del contrato, así como la correspondiente dedicación de cada uno de los especialistas se definirá de acuerdo con las necesidades del proyecto, previa autorización del respectivo Supervisor de Contrato correspondiente, con fundamento en los sueldos mensuales de los especialistas, sin superar el monto total de la bolsa, calculado previamente por el Instituto, por tal razón se debe diligenciar los salarios de los especialistas. |



**GUSTAVO PÉREZ MARIÑO**
**C.C 6.762.843**
**REPRESENTANTE LEGAL**
**CONSORCIO ADMONVIAL SGI 010**

**MINISTERIO DE TRANSPORTE**

# INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS

**CONCURSO DE MERITOS CMA-DEO-SGI-010-2023**

DIRECCION TERRITORIAL SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA

**Objeto: "ADMINISTRACIÓN VIAL DE LAS CARRETERAS NACIONALES A CARGO DE INVÍAS, DE LAS DIRECCIÓNES TERRITORIALES BOYACÁ, CASANARE Y SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA LOTES DEL 1 AL 10".**

**DIRECCIÓN TERRITORIAL SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA, GRUPO ADMINISTRACIÓN VÍAL No 01, LOTE No 10.**

**Sectores de longitud: menor o igual a 67 km**

**PLAZO = CUATRO (4) MESES**

## FORMULARIO 1

## PROPUESTA ECONOMICA

| CANT. (1) | CARGO / OFICIO | SUELDO Y/O JORNAL MENSUAL (2) | PRIMA REGIONAL (3) | PARTICIPACIÓN TOTAL (h-mes) (4) | VALOR PARCIAL ($) (1)*((2)+(3))*(4) = (5) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **COSTOS DIRECTOS DE PERSONAL** | | | | | |
| | PERSONAL PROFESIONAL | | | | | |
| 1 | **Ingeniero Residente** | 6.600.000,00 | 800.000,00 | 4,00 | 29.600.000,00 | |
| 1 | **Ingeniero Auxiliar I (Designado en la Isla de Providencia y Sta Catalina)** | 4.200.000,00 | 800.000,00 | 4,00 | 20.000.000,00 | |
| | MONTO AGOTABLE DE ESPECIALISTAS (conforman esta bolsa los especialistas de amarillo) | | | | 15.657.600,00 | NO MODIFICAR |
| | Especialista en Geologia y/o Geotecnia | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Hidráulica e Hidrología | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Estructuras | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista ambiental | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Vías y/o Pavimentos | 6.990.000,00 | | | | |
| | Especialista en Diseño Geométrico | 6.990.000,00 | | | | |
| | PERSONAL AUXILIAR | | | | | |
| 1 | **Inspector SISO** | 2.150.000,00 | | 2,00 | 4.300.000,00 | |
| 1 | **Auxiliar Administrativo o Secretaria** | 1.820.000,00 | | 4,00 | 7.280.000,00 | |
| | **SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL = SUMATORIA DE (5) = (6)** | | | | 76.837.600,00 | |
| | **FACTOR MULTIPLICADOR (7)** | | | | 2,40 | VALOR MAXIMO |
| | **SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL = (6) * (7) = (A)** | | | | **$184.410.240,00** | |

| CANT. (8) | CONCEPTO | UNIDAD | COSTO ($) (9) | TIEMPO DE UTILIZACIÓN TOTAL (10) | VALOR PARCIAL ($) (8)*(9)*(10)= (11) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **OTROS COSTOS DIRECTOS** | | | | | |
| | VIATICOS | | | | | |
| 1 | **Ingeniero Residente** | dia | 242.250,00 | 10,00 | 2.422.500,00 | |
| 1 | Ingeniero - 1 VIAJE A PROVIDENCIA AL AÑO | Global S/comprobante | 1.000.000,00 | 1,00 | 1.000.000,00 | |
| | COSTOS DE ALQUILER DE EQUIPOS | | | | | |
| 1 | **Carro tipo mula 4x4 mayor a 600 cc y modelo no inferior a 5 años del cierre de la licitación (incluye combustible).** | mes | 3.700.000,00 | 4,00 | 14.800.000,00 | |
| 1 | **Motos mayor a 125 cc y modelo no mayor a 3 años del cierre de la licitación (incluye combustible).** | mes | 2.000.000,00 | 4,00 | 8.000.000,00 | |
| | **OTROS COSTOS** | | | | | |
| 1 | Insumos como pintura, cemento, concreto, malla para gaviones, materiales para postes de referencia. etc., para la realización de obras menores con mano de obra de los trabajadores de mantenimiento rutinario. | Global S/comprobante | $ 3.350.000,00 | 1,00 | 3.350.000,00 | NO MODIFICAR |
| 1 | Transportes aéreos y terrestres (Incluye un viaje mensual ida y regreso a Providencia) | Global S/comprobante | 5.390.373,00 | 1,00 | 5.390.373,00 | |
| 1 | Oficina (incluye dotación y servicios públicos) | mes (S/comprobante) | 2.000.000,00 | 4,00 | 8.000.000,00 | |
| 1 | Papelería, CDs, DVDs, edición informes, fotocopias,fotografias,etc. | mes (S/comprobante) | 173.970,00 | 4,00 | 695.880,00 | |
| 1 | Comunicaciones | mes (S/comprobante) | 267.646,00 | 4,00 | 1.070.584,00 | |
| 1 | Capacitación microempresas | mes (S/comprobante) | 281.028,00 | 4,00 | 1.124.112,00 | |
| | **TOTAL OTROS COSTOS DIRECTOS = SUMATORIA DE (11) = (B)** | | | | **$45.853.449,00** | |

| CANT. (12) | CONCEPTO | UNIDAD | COSTO ($) (13) | TIEMPO DE UTILIZACIÓN TOTAL (14) | VALOR PARCIAL ($) (12)*(13)*(14)= (15) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **OTROS COSTOS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO** | | | | | |
| 1 | Provisión para estudios menores, topografía y/o laboratorios, toma de muestras de campo, etc. | **global (NO MODIFICABLE en la propuesta y se pagará según comprobantes)** | **$ 41.875.484,00** | 1,00 | **41.875.484,00** | NO MODIFICAR |
| 1 | Señales temporales incluyendo cinta marcada, vallas | global (Según comprobante de pago) | 1.562.000,00 | 1,00 | 1.562.000,00 | |
| 500 | Plegables | unidad | 1.740,00 | 1,00 | 870.000,00 | |
| 1 | Provision pago Ocre | unidad | 16.137.688,00 | 1,00 | 16.137.688,00 | NO MODIFICAR |
| | **TOTAL OTROS COSTOS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO = SUMATORIA DE (15) = (C)** | | | | **60.445.172,00** | |
| | **COSTO BASICO = (A) + (B) + (C) = (D)** | | | | **$290.708.861,00** | |
| | **COSTO TOTAL = (D) = €** | | | | **$290.708.861,00** | |

**NOTAS:**

1. Para el reconocimiento de los gastos deberá tenerse en cuenta la forma de pago establecida en los estudios previos, pliego de condiciones y contrato y las indicaciones pertinentes del Manual de Gestión vial integral, o el que lo modifique o sustituya. Se tendrá en cuenta lo siguiente, según corresponda:

1.1. Los costos directos de personal deben estar soportados por la nómina firmada, las cuales se anexarán al acta de costos para el trámite correspondiente ante el Instituto.

1.2. Los viáticos se reconocerán según su utilización real y sin superar los topes fijados en la resolución que el Instituto a tal fecha tenga vigente. Su utilización será solamente para las reuniones de inducción y de evaluación. Se reconocerán viáticos al ingeniero residente y especialistas previa autorización del Supervisor del Contrato.

1.3. Para aquellos costos que tengan como unidad "Según comprobante por mes", los mismos se reembolsarán según su costo real, contra la prestación de facturas y soportes respectivos.

| |
|---|
| 1.4. Los equipos e insumos técnicos solicitados se requieren como una herramienta de trabajo, por lo cual debe tenerlos el Contratista, para el desarrollo de sus actividades y se reconocen sus servicios al INVIAS dentro del ítém "Oficina (incluye dotación y servicios públicos)". |
| 1.5. Para el caso de reembolso de los costos globales, es responsabilidad del Contratista el gasto racional de estos recursos, de acuerdo con la necesidad del proyecto dentro del plazo contractual. |
| 1.6. Los valores que aparecen fijos e inmodificables, no podrán alterarse. |
| 1.7. El Vehículo incluye el combustible. La Dirección Territorial deberá llevar el control mensual de la utilización de los vehículos y aprobará su pago respecto a su uso. |
| 1.8. La oficina (incluye dotación y servicios públicos), peajes, Papelería, CDs, DVDs, fotocopias,fotografias,etc.edición de informes, papelería, reproducción de documentos, planos, fotografías, comunicaciones (telefonía fija y/o celular, correo, internet, etc), capactiación microempresas, se reembolsarán según su costo real contra presentación de facturas soportes. |
| 1.9. Los Transportes Aéreos y terrestres corresponden a los gastos de pasajes cuando son citados a capacitación ó reuniones de evaluación fuera de la sede de trabajo. |
| 1.10. Las participaciones de los costos directos de personal y el tiempo de utilización de los otros costos directos, se pagarán mensualmente, de conformidad con la programación de recursos aprobada por el Supervisor del Contrato, previa verificación de su participación y utilización real en el contrato. |
| 1.11. Los gastos de peajes solo se reconocerán aquellos que se originen por el desplazamiento del personal en la zona del proyecto. |
| 1.12 La prima regional solo será reconocida únicamente para los profesionales que no sean de la zona donde se desarrolla el contrato. A su vez, la prima regional únicamente aplicará para los profesionales Ingeniero Residente e Ingeniero Auxiliar, la cual deberá estar en el rango de setecientos mil pesos 700.000 y novecientos mil pesos 900.000. |
| 2. El proponente no podrá modificar, adicionar o suprimir, los ítems que la entidad ha establecido para costos Directos de Personal, Otros Costos Directos y Otros Costos, ni las participaciones (h-mes), ni modificar, adicionar o suprimir las cantidades de los ítems del Formulario 1. Se recomienda estructurar su propuesta económica con el Formulario 1 publicado por la Entidad en definitivo para el presente proceso de selección |
| 3. La incorporación de los especialistas a la ejecución del contrato, así como la correspondiente dedicación de cada uno de los especialistas se definirá de acuerdo con las necesidades del proyecto, previa autorización del respectivo Supervisor de Contrato correspondiente, con fundamento en los sueldos mensuales de los especialistas, sin superar el monto total de la bolsa, calculado previamente por el Instituto, por tal razón se debe diligenciar los salarios de los especialistas. |



**GUSTAVO PÉREZ MARIÑO**
**C.C 6.762.843**
**REPRESENTANTE LEGAL**
**CONSORCIO ADMONVIAL SGI 010**