PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Itagui 31 de Julio de 2023

Señor (a)
Paul Ernesto Tamayo Caviedes
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4648324**
Cargo del supervisor Cordinador academico
Centro del Diseño y Manufactura del Cuero
Itaguí

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Julio del año 2023

Referencia: No **4648324** del año 2023

Ronald Hibaldo Quintero Aguilera, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80810881 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro del Diseño y Manufactura del Cuero, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: el valor total del presente contrato asciende a la suma de veintiocho millones seiscientos setenta y siete mil ochocientos diez cop ($28.677.810). esta suma será pagada por el sena al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por valor de un millón quinientos dos mil ciento setenta y un cop ($1.502.171), correspondiente al mes de febrero de 2023. b) seis (6) pagos iguales por valor de cuatro millones noventa y seis mil ochocientos treinta cop ($4.096.830) cada uno,correspondientes a los meses de marzo a agosto de 2023. c) un último pago por valor de dos millones quinientos noventa y cuatro mil seiscientos cincuenta y nueve cop ($2.594.659), correspondiente al mes de septiembre de 2023.
Valor adición $ 11.744.246 (Once millones setecientos cuarenta y cuatro mil doscientos cuarenta y seis pesos)
Valor total del contrato $ 40.422.056 (Cuarenta millones cuatrocientos veintí dos mil cincuenta y seis pesos.)

Plazo: Será hasta el 19 de septiembre de 2023.
Dias prorrogados 86
Nueva fecha de terminación 15/12/2023

OBJETO:
5_9201_146 a la 5_9201_162 prestar servicios personales de carácter temporal para planear y ejecutar la formación profesional integral programada por el centro del diseño y manufactura del cuero, en las diferentes modalidades de los programas de formación de pertenecientes a la red de conocimiento: artes gráficas, materiales para la industria, electrónica y automatización, y cuero, calzado y marroquinería

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

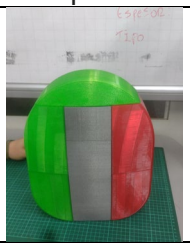
No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo.
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo.
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	MODELADO DE CALZADO ASISTIDO POR PC
4	4.Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Ejecución a la formación complementaria presencial en los programas de Formacion fichas • 2687939,modelado 3d para la industria, • 2775854 modelado 3d para la industria, • 2739085,elaboración productos artesanales Copacabana Fundacion NEDISCO, • modelaje de calzado asistido por computador • elaboracion de carteras de mano-copacabana • elaboración de morral-copacabana	MODELADO DE CALZADO ASISTIDO POR PC

5	5.Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Ejecución a la formación complementaria presencial en los programas de Formacion fichas • 2687939,modelado 3d para la industria, • 2739085,elaboración productos artesanales Copacabana Fundacion nedisco, • modelaje de calzado asistido por computador • elaboracion de carteras de mano-copacabana • elaboración de morral-copacabana	Guía de actividades y rúbrica de evaluación - Unidad 2 - Fase 2 - Modelado 3D básico.pdf
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	Molde procesos 3D .jpeg
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo.
8	.Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo

9	Entregar oportunamente al área de administración educativa los respectivos soportes y documentos definidos por el centro de formación para el trámite de la certificación de los aprendices de formación titulada y/ó complementaria.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	No se realizaron acciones relacionadas para este periodo.
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	Ficha 2765591 Modelaje asistido por PC ficha 2763005-MARTES 1-5 ficha 2762930-LUNES 1-5 ficha 2687939 Modelado 3d industria LISTA de asistencia ESTUDIANTES_FICHAS.xlsx
11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo.
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de	Se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	Se aplica reglamento del aprendiz, así

	convivencia del Centro de Formación.		como el manual de convivencia del Centro de Formación
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo.
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo.
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Publicacion de oferta educativa a través de whatsapp redes sociales impresas adecuación de banner de distintas ofertas para su distribución y divulgación en el metro. Se dio apertura a una ficha del programade modelado 3d para la industria.	Se comparte pantallazo de divulgación oferta educativa.  
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	No aplica, debido a que no se realizaron acciones

	asignados, cuando el centro de formación lo requiera.		relacionadas para este periodo.
17	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo divulgando los programas en cadena de formación	se realizaron acciones relacionadas para este periodo.
18	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo.
19	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	Se realizaron acciones relacionadas para este periodo. Acompañamiento
20	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo.
21	Ejecutar la formación profesional integral virtual de acuerdo con la Guía de Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje que se encuentra vigente en la plataforma Compromiso (GFPI-G-014)	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo.
22	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”.	Estoy certificado pero falta actualizacion	orientar formacion presencial.pdf
23	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	No aplica, debido a que no se realizaron acciones

	Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.		relacionadas para este periodo.
24	Cumplir con el pago oportuno al sistema de seguridad social, en las condiciones, plazos y porcentajes exigidos por la normatividad vigente y efectuar mensualmente la presentación de los soportes de pago al supervisor del contrato, permitiendo su verificación.	Se realiza pago de seguridad social pension y arl N° 9453065487 Aportes en línea	Se adjunta con el informe GF
25	Brindar apoyo técnico de su competencia a la supervisión de contratos cuando sea requerido.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo
26	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Apoyo técnico en el área de maquinas de corte e impresión 3d	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9453065487 operada por Aportes en línea- Mayo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,



Firma
Ronald Hibaldo Quintero Aguilera
Contratista
C.C. No. 80810881

Recibí a satisfacción:

Firma
Paul Ernesto Tamayo Caviedes
Supervisor(a) Contrato 4648324 de 2023
Cargo Cordiandor académico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RONALD HIBALDO QUINTERO AGUILERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DEL DISEÑO Y MANUFACTURA DEL CUERO

FECHA INICIAL: 01/07/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2762930 - ELABORACION DE CARTERAS DE MANO EN CUERO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ARMAR PIEZAS DE MARROQUINERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1: IDENTIFICAR LOS RECURSOS PARA LOS PROCESOS DE MODELAJE Y ELABORACIÓN DE MORRALES ESTILO CASUAL WEAR, DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN TÉCNICA DEL DISEÑO.

RA1: IDENTIFICAR LOS RECURSOS PARA LOS PROCESOS DE MODELAJE Y FABRICACIÓN DE CARTERAS DE MANO SEGÚN LA INFORMACIÓN TÉCNICA DEL DISEÑO.

RA2: ELABORAR MOLDES DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL PRODUCTO.

RA2: ELABORAR MOLDES DEL PRODUCTO, SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RA3: CONSTRUIR CARTERAS DE MANO SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DE FABRICACIÓN DEL PRODUCTO.

RA3: FABRICAR MORRAL ESTILO CASUAL WEAR, SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL PRODUCTO.

RA4: VERIFICAR LA CALIDAD DEL PRODUCTO TERMINADO DE ACUERDO A DOCUMENTACIÓN TÉCNICA.

RA4: VERIFICAR LA CALIDAD DEL PRODUCTO TERMINADO, DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2765591 - MODELAJE DE CALZADO ASISTIDO POR COMPUTADOR.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MODELAR CALZADO DIGITALMENTE DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR LOS MOLDES ELABORADOS EN EL SOFTWARE DE ACUERDO AL RESULTADO OBTENIDO EN LA VERIFICACIÓN Y NORMATIVA DE LA EMPRESA.

APLICAR PROCESOS DE ESCALADO DIGITAL DE LOS MOLDES DE CALZADO SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y CONDICIONES DE LA EMPRESA.

DETERMINAR LAS HERRAMIENTAS DEL SOFTWARE DE DISEÑO APLICABLES PARA LA ELABORACIÓN DE LOS MOLDES DEL PRODUCTO SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DE FABRICACIÓN Y CONDICIONES DE PRODUCCIÓN DE LA EMPRESA.

DIGITALIZAR Y/O VECTORIZAR LA MÁSCARA, EL MOLDE PATRÓN Y/O MOLDES DE CALZADO DE ACUERDO A ESTÁNDARES TÉCNICOS, CARACTERÍSTICAS DEL PRODUCTO Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.

ELABORAR FICHAS TÉCNICAS DIGITALES DE ACUERDO AL PRODUCTO DE CALZADO DESARROLLADO Y A ESTÁNDARES TÉCNICOS ESTABLECIDOS EN EL SISTEMA DE FORMATOS DE LA EMPRESA.

VERIFICAR EL AJUSTE DE LOS MOLDES ELABORADOS EN EL SOFTWARE, MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE MODELOS DE COMPROBACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2763005 - ELABORACION DE MORRAL ESTILO CASUAL WEAR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ARMAR PIEZAS DE MARROQUINERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1: IDENTIFICAR LOS RECURSOS PARA LOS PROCESOS DE MODELAJE Y ELABORACIÓN DE MORRALES ESTILO CASUAL WEAR, DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN TÉCNICA DEL DISEÑO.

RA1: IDENTIFICAR LOS RECURSOS PARA LOS PROCESOS DE MODELAJE Y FABRICACIÓN DE CARTERAS DE MANO SEGÚN LA INFORMACIÓN TÉCNICA DEL DISEÑO.

RA2: ELABORAR MOLDES DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL PRODUCTO.

RA2: ELABORAR MOLDES DEL PRODUCTO, SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RA3: CONSTRUIR CARTERAS DE MANO SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DE FABRICACIÓN DEL PRODUCTO.

RA3: FABRICAR MORRAL ESTILO CASUAL WEAR, SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL PRODUCTO.

RA4: VERIFICAR LA CALIDAD DEL PRODUCTO TERMINADO DE ACUERDO A DOCUMENTACIÓN TÉCNICA.

RA4: VERIFICAR LA CALIDAD DEL PRODUCTO TERMINADO, DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	44,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: RONALD HIBALDO QUINTERO AGUILERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DEL DISEÑO Y MANUFACTURA DEL CUERO