

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO - 01 **PS 4261 2022** **C.D.P. No.: 530** **Proceso que pertenece: MISIONAL**
Servicio al que pertenece: HOSPITALIZACION
Unidad a la que pertenece: LA VICTORIA

Nombre del Contratista: CESAR DANILO FLOREZ MATTA **C.C. 80,749,489** **de: BOGOTA**

Fecha Inicio: 2022-02-16 **Fecha Terminación inicial: 2023-12-31** **Valor Mensual: \$ 3,372,480** **Valor a cobrar: \$ 3,372,480**

ADICION/OTRO	VALOR ADICION	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	FEBRERO 2022	\$ 1,173,000	\$ 379,100	56469277	2/2/2022
2	MARZO 2022	\$ 3,060,000	\$ 379,100	57313334	3/7/2022
3	ABRIL 2022	\$ 3,060,000	\$ 403,600	57888154	4/1/2022
4	MAYO 2022	\$ 3,361,920	\$ 443,100	58731386	5/5/2022
5	JUNIO 2022	\$ 3,151,800	\$ 403,600	59506016	6/8/2022
6	JULIO 2022	\$ 3,151,800	\$ 415,000	60258977	7/12/2022
7	AGOSTO 2022	\$ 3,361,920	\$ 442,200	61034548	8/11/2022
8	SEPTIEMBRE 2022	\$ 3,151,800	\$ 415,000	61781527	9/12/2022
9	OCTUBRE 2022	\$ 3,151,800	\$ 415,600	62490789	10/10/2022
10	NOVIEMBRE 2022	\$ 3,151,800	\$ 415,600	63180551	11/9/2022
11	DICIEMBRE 2022	\$ 3,361,920	\$ 443,500	63975496	12/12/2022
12	ENERO 2023	\$ 3,151,800	\$ 415,600	64471153	04/01/2023
13	FEBRERO 2023	\$ 2,941,680	\$ 415,600	65515036	13/02/2023
14	MARZO 2023	\$ 3,361,920	\$ 443,500	66082990	06/03/2023
15	ABRIL 2023	\$ 3,372,480	\$ 443,500	66082990	06/03/2023
16	MAYO 2023	\$ 3,372,480	\$ 444,500	66896278- 66932572	10/04/2023

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 75,735,000	\$ 75,735,000	\$ 39,231,240	\$ 36,503,760

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el período Desde: 2023-05-01 Hasta: 2023-05-31		OBJETO DEL CONTRATO	
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA	
1. Ejecutar procedimientos y cuidados a los pacientes que por su estado crítico así lo requieran	Se garantizó la realización de los cuidados a 100% de los pacientes que por su estado crítico así lo requirieron en el mes de MAYO DEL 2023.	Programación de Turnos	
2. Realizar el plan de cuidado diario de enfermería de acuerdo al diagnóstico y necesidades identificadas	Se realizó el plan de cuidado de enfermería al 100% de los pacientes teniendo en cuenta las necesidades del paciente, los riesgos clínicos, de seguridad y de salud mental en el mes de MAYO DEL 2023.	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica	
3. Verificar medidas preventivas de eventos adversos e identificando riesgos, garantizando la seguridad del paciente y reportando los eventos adversos que se presenten	Se realizó la identificación de los riesgos al 100% de los pacientes atendidos y se implementaron las acciones preventivas para disminuir el riesgo de la presencia de sucesos de seguridad en MAYO DEL 2023.	Aplicativo Almera	
4. Administrar medicamentos oportunamente y verificar el cuidado directo a los pacientes de acuerdo a los protocolos y guías establecidas del servicio utilizando técnicas de asepsia y antisepsia y normas de bioseguridad, e informar al médico tratante y coordinadores la no existencia de medicamentos para realizar resolute de tratamiento	Se realizó la administración de medicamentos al 100% de los pacientes asignados en el mes de MAYO DEL 2023 de acuerdo a lo establecido en el protocolo de administración segura de medicamentos institucional en el mes de MAYO DEL 2023.	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica	
5. Apoyar la supervisión de las actividades del personal auxiliar de enfermería y camilleros, observando que se realicen los procedimientos y revisando registros de enfermería	Se realizó la supervisión de las actividades del personal de auxiliar de enfermería y camilleros asignado para el servicio en el mes de MAYO DEL 2023.	Libro de novedades	
6. Realizar actualización del kardex y tarjetas de medicamentos de acuerdo con las normas establecidas en forma escrita y cada vez que se requiera el cambio del tratamiento del paciente	Se realizó la revisión y actualización de los Kardex de los pacientes asignados en el mes de MAYO DEL 2023 de acuerdo a los parámetros establecidos en los protocolos de plan de cuidado de enfermería y entrega de turno	Historia clínica en físico	
7. Controlar los suministros y existencias de insumos y medicamentos de los pacientes del servicio	Se garantizó el uso adecuado de los insumos y medicamentos requeridos en el servicio para el mes de MAYO DEL 2023.	Aplicativo Dinámica	
8. Realizar las devoluciones al servicio de farmacia de los medicamentos e insumos por paciente antes del egreso y diariamente cuando así lo amerite	Se garantizó la devolución del 100% de los medicamentos e insumos al servicio farmacéutico por el sistema de dinámica y/o formato en físico en el mes de MAYO DEL 2023.	Aplicativo Dinámica o formato físico	
9. Realizar en el formato correspondiente y las horas y fechas acordadas, los pedidos de elementos e insumos necesarios para los pacientes en su respectivo servicio	Se realizó la solicitud de los elementos e insumos de acuerdo a la necesidad al 100% de los pacientes atendidos en el mes de MAYO DEL 2023.	Aplicativo Dinámica o formato físico	
10. Participar en forma activa en la revista médica diaria dando sus aportes según sea el caso	Se realizó participación en la revista médica del 100% de los pacientes críticos atendidos en el mes de MAYO DEL 2023.		

11	Revisar diariamente que los venoquipos, drenajes, buretroles y demás elementos invasivos del paciente que manejan según protocolo y se llevan los registros correspondientes correctamente.	Se realizó la supervisión de las actividades del personal de auxiliar de enfermería y camilleros asignado para el servicio en el mes de MAYO DEL 2023.	
12	Realizar la asignación de paciente a cada auxiliar de acuerdo al número de pacientes, complejidad y de acuerdo a las necesidades del servicio	Se realizó la programación diaria de asignación de pacientes teniendo en cuenta la ocupación y el grado de dependencia del paciente en el mes de MAYO DEL 2023.	Libro de novedades
13	Participar activamente en el sistema de vigilancia epidemiológica mediante la notificación oportuna de informes de los casos o posibles brotes infecciosos para toma de conductas que prevengan la presencia o proliferación de infecciones en los servicios	Se realizó el reporte de eventos de interés en salud pública identificados en el servicio en el mes de MAYO DEL 2023.	Sistema de Vigilancia
14	Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos entregados en el servicio	Se realizó la supervisión y revisión diaria del inventario correspondiente al área en el mes de MAYO DEL 2023.	Libro de inventario
15	Realizar la asignación oportuna de camas para los pacientes que los requieran, realizando los traslados necesarios para tal fin de forma oportuna, colaborando con el giro de cama	Se realizó la asignación de camas de manera oportuna según requerimiento en el mes de MAYO DEL 2023.	Aplicativo dinámica
16	Cumplir con el cronograma de actividades establecido de mutuo acuerdo con el supervisor del contrato, reportando las novedades presentadas por cada paciente asignado y novedades en equipos e insumos del servicio.	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de MAYO DEL 2023.	Programación de Turnos
17	Tramitar de forma oportuna exámenes de laboratorio, radiología, exámenes especiales y remisiones que requieran los pacientes a cargo.	Se garantizó la preparación y gestión de realización de exámenes de apoyo diagnóstico a los pacientes ingresados al servicio en el mes de MAYO DEL 2023.	Aplicativo Dinámica o formato físico / Historia Clínica
18	Dar cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y al manual de manejo de historia clínica de la Subred. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Se garantizó el manejo de la historia clínica en el sistema de Dinámica y en físico de acuerdo a lo establecido en la normatividad en el mes de MAYO DEL 2023.	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
Observaciones:			
Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1900 de 2016.		<div>Cesar Flores</div> <div>Firma del Contratista</div> <div>C.C. 80.749.489 de BOGOTÁ</div>	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1		VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	JENNY PATRICIA BARAZETA AVILA	NOMBRE:	NESTOR DANIEL SANDOVAL
CARGO:	ENFERMERA CODIGO 243 GRADO 20	CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA:		FIRMA:	

Cuenta de Cobro 0016- 2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD

CENTRO ORIENTE E.S.E

Nit. 900.959.051-7

CESAR DANILO FLOREZ MATTÁ

C.C. 80.749. 489 de Bogotá

LA SUMA DE:

Tres Millones Trescientos Setenta y Dos mil Cuatrocientos Ochenta Pesos M/C (\$ \$ 3,372,480)

Por concepto de:

180 Horas Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato N° PS 4261- 2022 con afiliación ARL riesgo 3 correspondiente al mes de MAYO de 2023.

OBJETO: Prestar servicios como enfermero II para desarrollar actividades en la dirección de servicios hospitalarios de la Sub red Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. del 01/05/2023 al 31/05/2023.

Cordialmente:

Cesar Florez

CESAR DANILO FLOREZ MATTÁ

C.C. 80749489 de Bogotá

Teléfono: 3057530710 CALLE 51 SUR N° 12D-59

N° de Cuenta: 274137181 de Ahorros del Banco Bogotá

Mayo 31 de 2023.

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 1 de 2

DATOS DEL APORTANTE						DATOS DE LA PLANILLA					
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TÉLEFONO	CORREO	PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO PLANILLA (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
CC	80749489	CESAR DANILO FLOREZ MATTA	CL 51 SUR NO 12d 59	3057530710	cesardm@hotmail.com	2023-04	2023-04	1	10/04/2023	66896278	EMPLACADO
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO DEPARTAMENTO	CÓDIGO MUNICIPIO	CÓDIGO CIUDAD / MUNICIPIO	PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
UNICA	1 - Independiente		BOGOTÁ D.C.	BOGOTÁ D.C.	BOGOTÁ D.C.	2023-04	2023-04				\$415.600

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD											
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades	Licencia Maternidad	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	157.700	0	0	0	0	0	0	157.700	1

TOTALES PENSION											
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aportes FSP - Subtotalidad	Aportes FSP - Subtotalidad	Aportes FSP - Subtotalidad	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Calcedra	800227340-6	201.800	0	0	0	0	0	0	201.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES											
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades	Aportes FSP - Subtotalidad	Aportes FSP - Subtotalidad	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
14-11	ARL SURA	891003700-5	30.800	0	0	0	0	0	0	30.800	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	25.300	0	0	25.300	1

TOTALES PARA FISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0

TOTALES POR SUBSISTEMA				
Tipo Administradora	No. Administradores Reportados	Valor antes de IGE, LMA, RFP y Mora	Total a Pagar	No. Afiliados
Salud	1	157.700	157.700	1
Pensión	1	201.800	201.800	1
Riesgos Laborales	1	30.800	30.800	1
CCF	1	25.300	25.300	1
ESAP	0	0	0	0
ICBF	0	0	0	0
MEN	0	0	0	0
SENA	0	0	0	0
TOTALES	4	415.600	415.600	4

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO SOCIEDAD (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD	
				EMPLAZADO	IMPORTE
				1	0
				TOTAL A PAGAR	
2023-04	2023-04	1	10/04/2023	959/96278	\$415.500

ADAGAD



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escribirio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

1 Información general

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

2 Condiciones

VER CONTRATO

3 Bienes y servicios

Ejecución del Contrato

4 Documentos del Proveedor

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

5 Documentos del contrato

Plan de Pagos

6 Información presupuestal

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Contrato

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

9 Incumplimientos

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por			
☐ Cesar Florez Ps 4261 Febrero 2022.pdf	Cesar Florez Ps 4261 Febrero 2022.pdf	Proveedor	Descargar		Detalle
☐ PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO MARZO 2022 (52).pdf	PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO MARZO 2022 (52).pdf	Comprador	Descargar		Detalle
☐ RESPUESTA TT-CESAR DANILO FLOREZ MATTÁ-JEFE EFNERMERIA.pdf	RESPUESTA TT-CESAR DANILO FLOREZ MATTÁ-JEFE EFNERMERIA.pdf	Comprador	Descargar		Detalle
☐ PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO MAYO 2022.pdf	PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO MAYO 2022.pdf	Comprador	Descargar		Detalle
☐ PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2022 (156).pdf	PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2022 (156).pdf	Comprador	Descargar		Detalle
☐ Ps 4261 Junio 2022 Cesar Florez.pdf	Ps 4261 Junio 2022 Cesar Florez.pdf	Proveedor	Descargar		Detalle
☐ NC CAMBIO SUPERVISOR DIR. HOSP-ENFERMERIA.zip	NC CAMBIO SUPERVISOR DIR. HOSP-ENFERMERIA.zip	Comprador	Descargar		Detalle
☐ PS 4261 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR.pdf	PS 4261 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR.pdf	Comprador	Descargar		Detalle
☐ PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO JULIO 2022.pdf	PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO JULIO 2022.pdf	Comprador	Descargar		Detalle
☐ PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2022.pdf	PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2022.pdf	Comprador	Descargar		Detalle
☐ PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE DE 2022 (2).pdf	PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE DE 2022 (2).pdf	Comprador	Descargar		Detalle
☐ PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022.pdf	PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022.pdf	Comprador	Descargar		Detalle
☐ PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2022.pdf	PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2022.pdf	Comprador	Descargar		Detalle
☐ PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2022_2022-12-16-152435671.pdf	PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2022_2022-12-16-152435671.pdf	Comprador	Descargar		Detalle
☐ PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023 (139).pdf	PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023 (139).pdf	Comprador	Descargar		Detalle
☐ PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO ENERO 2023.pdf	PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO ENERO 2023.pdf	Comprador	Descargar		Detalle
☐ PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO MARZO 2023 (133).pdf	PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO MARZO 2023 (133).pdf	Comprador	Descargar		Detalle
☐ NC1 SUP1 HOSPITALIZACION ENFERMERIA.zip	NC1 SUP1 HOSPITALIZACION ENFERMERIA.zip	Comprador	Descargar		Detalle
☐ PS 4261 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 30-3-23.pdf	PS 4261 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 30-3-23.pdf	Comprador	Descargar		Detalle

16/7/23, 15:19

Editar



PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO
ABRIL 2023.pdf

PS 4261 2022 CUENTA DE COBRO
ABRIL 2023.pdf

Comprador

Descargar

Detalle

Borrar

Cargar nuevo

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia ▼)

018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7.00 a.m. a 7.00 p.m.