**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bucaramanga, julio 16 del 2023

Señor (a)
**Carmen Rosa Díaz González**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4574378**
Cargo del supervisor coordinador académico
Dependencia Gestión Documental y de la Información
Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes 07 del año 2023

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.4574378 del año 2023

Alexandra Soraya Beltrán Castro, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.339.282 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Gestión Documental y de la Información, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y UN MIL NOVENTA PESOS ($36.261.090) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2023, por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS VEINTITRES MIL DOSCIENTOS OCHO PESOS ($3.223.208) COP., b.) OCHO (8) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a OCTUBRE de 2023, por valor de CUATRO MILLONES VEINTINUEVE MIL DIEZ PESOS ($4.029.010) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2023, por valor de OCHOCIENTOS CINCO MIL OCHOCIENTOS DOS PESOS ($805.802) COP.

**Plazo:** Será hasta el 6/11/2023 11:59:00 PM.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar servicios personales de carácter temporal, orientando la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación definida por el Centro de Gestión Administrativa, ejecutando acciones de Formación Titulada Virtual y/o acompañamiento en Etapa Productiva, en las redes de conocimiento vigentes para la modalidad virtual. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Atender la formación Virtual de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en | Se realizó encuentro sincrónico a través de teams a las fichas tituladas | Adjunto a este documento |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa. | que se relacionan a continuación.<br>Titulada<br>Ficha 2455259<br>Ficha 2455260<br>Ficha 2627058<br>Ficha 2627059<br>Ficha 2627813<br>Ficha 2627814<br>Ficha 2722291<br>Ficha 2722305 | |
| 2 | Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación. | Desarrollar actividades de formación profesional integral en los siguientes programas.<br><br>Formación Titulada:<br>Ficha 2455259<br>Ficha 2455260<br>Ficha 2627058<br>Ficha 2627059<br>Ficha 2627813<br>Ficha 2627814<br>Ficha 2722291<br>Ficha 2722305 | Adjunto a este documento |
| 3 | Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices. | Se compartió con los aprendices información complementaria sobre los temas tratados en los encuentros sincronicos. | Adjunto a este documento |
| 4 | Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa. | Desarrollar actividades de formación profesional integral en los siguientes programas.<br><br>Formación Titulada:<br>Ficha 2455259<br>Ficha 2455260<br>Ficha 2627058<br>Ficha 2627059<br>Ficha 2627813<br>Ficha 2627814<br>Ficha 2722291<br>Ficha 2722305 | Adjunto a este documento |
| 5 | Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función | No se realizó en este periodo. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas. | | |
| 6 | Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad. | Elaboración de cronogramas actualizados, evaluación de evidencias para las siguientes fichas<br><br>Formación Titulada:<br>Ficha 2455259<br>Ficha 2455260<br>Ficha 2627058<br>Ficha 2627059<br>Ficha 2627813<br>Ficha 2627814<br>Ficha 2722291<br>Ficha 2722305 | Adjunto a este documento |
| 7 | Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje. | Registro de anuncios y cronogramas en la plataforma según documentos dados por el SENA, para cada una de las siguientes fichas:<br>Formación Titulada:<br>Ficha 2455259<br>Ficha 2455260<br>Ficha 2627058<br>Ficha 2627059<br>Ficha 2627813<br>Ficha 2627814<br>Ficha 2722291<br>Ficha 2722305 | Adjunto a este documento |
| 8 | Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución. | No se realizo | |
| 9 | Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados | Se hizo seguimiento a las evaluaciones adjuntas.<br>Formación Titulada:<br>Ficha 2455259<br>Ficha 2455260<br>Ficha 2627058<br>Ficha 2627059<br>Ficha 2627813<br>Ficha 2627814<br>Ficha 2722291 | Adjunto a este documento |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Ficha 2722305 | |
| 10 | Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral. | Reuniones organizados por la coordinación | Adjunto a este documento |
| 11 | Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad. | Se constesto a correo electrónico y WhatsApp con las solicituds dada | Adjunto a este documento |
| 12 | Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro. | No se realizo | |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 9453124602, aportes en línea de junio del 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

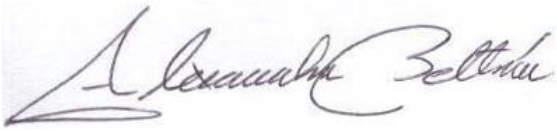
Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia

frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (11) folios

Cordialmente,



**Alexandra Soraya Beltrán Castro**
**Contratista**
**C.C. No. 63.339.282 de Bucaramanga**

Recibí a satisfacción:

**Firma**

**Carmen Rosa Díaz González**
**Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.4574378 de 2023**
**Coordinadora Académica**

Las actividades realizadas fueron: **ENTRE LAS SEMANAS DEL 15 JUNIO AL 15 DE JULIO 2023**

Anuncio de actividades lectivas en cada una de las fichas 2455259-2455260



Fecha de Inicio: 02 de Julio del 2023 - Fecha Fin: 16 de Julio del 2023

**Asunto:** Tecnologías Emergentes 05/07/2023

**TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE**

**Proyecto:** Construcción de software para integrar tecnologías orientadas a servicios.

**Fase :** Ejecución

**Fecha inicio:** 24/10/2022 **Fecha fin:** 30/07/2023

**Competencia:** Codificar el software de acuerdo con el diseño establecido.

**Fecha inicio:** 03/07/2023 **Fecha fin:** 16/07/2023

Saludo cordial, Reforzaremos las sgtes actividades en el desarrollo:

- *Taller sobre tecnologías emergentes y disruptivas. GA8- 220501096-AA2-EV03.*
- *Video exposición sobre Machine learning. GA8- 220501096-AA2- EV04.*
- *Texto argumentativo sobre Blockchain. GA8- 220501096- AA2-EV05*
- *Taller sobre codificación de módulos del software. GA9-220501096-AA1- EV01.*
- *Realiza plan pruebas de software. GA9- 220501096-AA1- EV02.*

Leer y consultar en el material de formación la carpeta

- *Publicación de aplicaciones tradicionales*
- *Actividades de documentación y entrega de software en procesos de implantación*

Agradezco su participación para este **miércoles 05 de Julio** apartir de las 18:00.

Deben presentar por cada grupo explicación del proyecto de formación de la etapa electiva

Anuncio de actividades lectivas en cada una de las fichas 2627058-2627059



**ALEXANDRA SORAYA BELTRAN CASTRO**

Fecha de Inicio: 04 de Julio del 2023 - Fecha Fin: 09 de Julio del 2023

**Asunto:** PATRONES DISEÑO 06/07/2023

**TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE**

**Proyecto:** Construcción de software para integrar tecnologías orientadas a servicios.

**Fase del proyecto:** Planeación

**Inicio:** 18/05/2023 **Final:** 17/09/2023

**Competencia:** Elaborar los artefactos de diseño del software siguiendo las prácticas de la metodología seleccionada.

Apreciados Aprendices; Desarrollaremos las sgtes Actividades

**Inició Actividad:** 03/07/2023 **Final Actividad:** 16/07/2023

Trabajaremos las sgtes actividades en el desarrollo:

- **Desarrollar la arquitectura de software de acuerdo al patrón de diseño seleccionado. GA4- 220501095-AA2-EV05**
- **Taller Arquitectura de software. GA4- 220501095- AA2- EV06.**

Leer y consultar en el material de formación la carpeta

*Diseño de patrones de software*

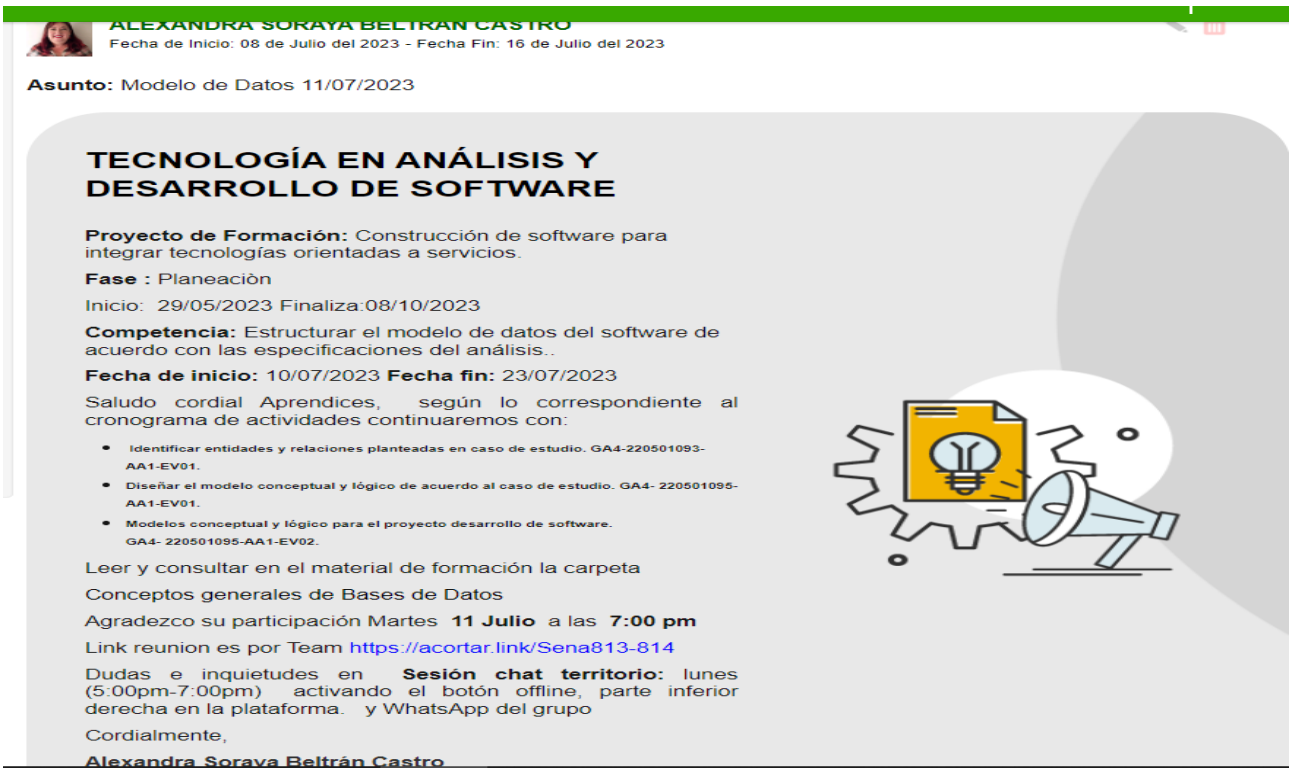
Agradezco participación jueves **06 de Julio** horario **7:00 pm**

Link acceso a reunión Team https://acortar.link/SenaF058-059

Dudas e inquietudes **Sesión chat territorio:** lunes (5:00pm-7:00pm) activando el botón offline, parte inferior derecha en la plataforma. y WhatsApp del grupo

Recuerden que estoy para ayudarlos y guiarlos durante su proceso de aprendizaje, me pueden contactar a través del foro de dudas e inquietudes, al **correo**

Anuncio de actividades lectivas en cada una de las fichas 2675813-2675814



ALEXANDRA SORAYA BELTRAN CASTRO
Fecha de Inicio: 08 de Julio del 2023 - Fecha Fin: 16 de Julio del 2023

**Asunto:** Modelo de Datos 11/07/2023

**TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE**

**Proyecto de Formación:** Construcción de software para integrar tecnologías orientadas a servicios.

**Fase :** Planeaciòn

Inicio: 29/05/2023 Finaliza:08/10/2023

**Competencia:** Estructurar el modelo de datos del software de acuerdo con las especificaciones del análisis..

**Fecha de inicio:** 10/07/2023 **Fecha fin:** 23/07/2023

Saludo cordial Aprendices, según lo correspondiente al cronograma de actividades continuaremos con:

- Identificar entidades y relaciones planteadas en caso de estudio. GA4-220501093-AA1-EV01.
- Diseñar el modelo conceptual y lógico de acuerdo al caso de estudio. GA4- 220501095-AA1-EV01.
- Modelos conceptual y lógico para el proyecto desarrollo de software. GA4- 220501095-AA1-EV02.

Leer y consultar en el material de formación la carpeta

Conceptos generales de Bases de Datos

Agradezco su participación Martes **11 Julio** a las **7:00 pm**

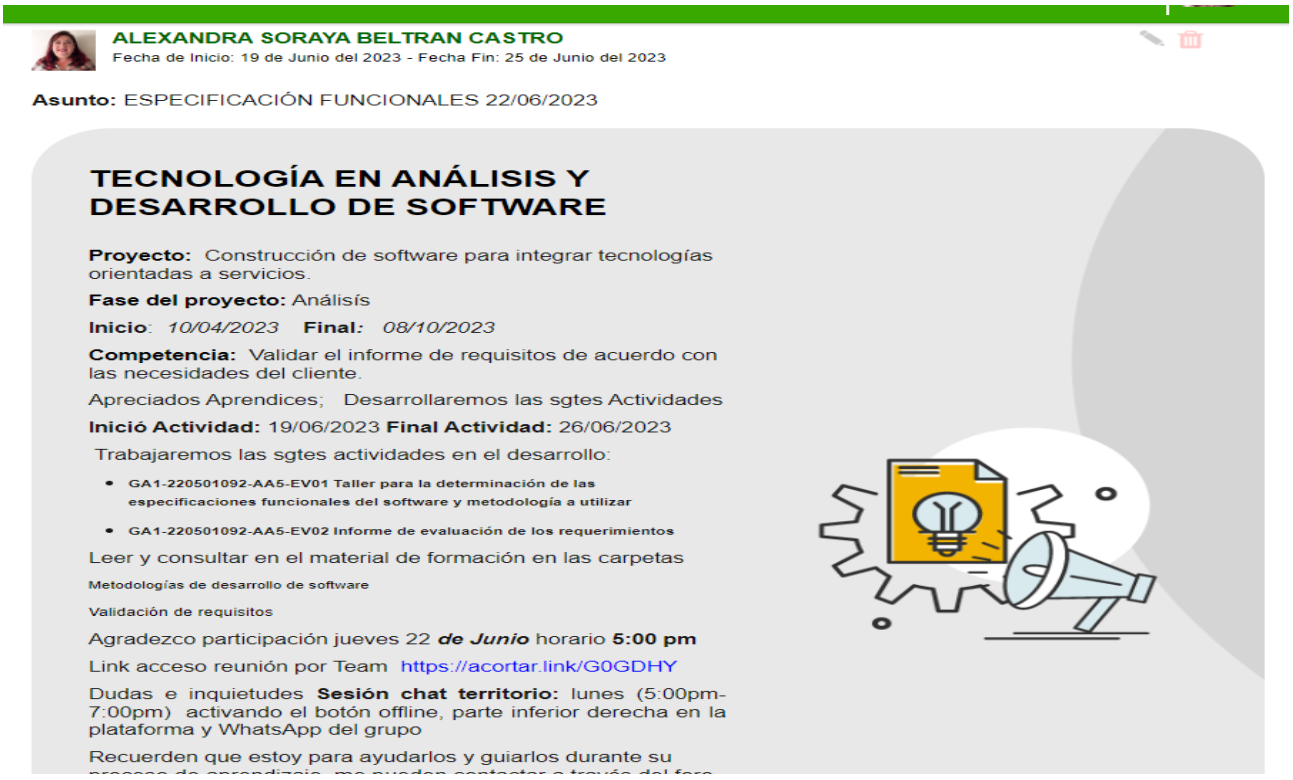
Link reunion es por Team https://acortar.link/Sena813-814

Dudas e inquietudes en **Sesión chat territorio:** lunes (5:00pm-7:00pm) activando el botón offline, parte inferior derecha en la plataforma. y WhatsApp del grupo

Cordialmente,

**Alexandra Soraya Beltrán Castro**

Anuncio de actividades lectivas en cada una de las fichas 2722291-2722305



ALEXANDRA SORAYA BELTRAN CASTRO
Fecha de Inicio: 19 de Junio del 2023 - Fecha Fin: 25 de Junio del 2023

**Asunto:** ESPECIFICACIÓN FUNCIONALES 22/06/2023

**TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE**

**Proyecto:** Construcción de software para integrar tecnologías orientadas a servicios.

**Fase del proyecto:** Análisís

**Inicio**: *10/04/2023* **Final:** *08/10/2023*

**Competencia:** Validar el informe de requisitos de acuerdo con las necesidades del cliente.

Apreciados Aprendices; Desarrollaremos las sgtes Actividades

**Inició Actividad:** 19/06/2023 **Final Actividad:** 26/06/2023

Trabajaremos las sgtes actividades en el desarrollo:

- GA1-220501092-AA5-EV01 Taller para la determinación de las especificaciones funcionales del software y metodología a utilizar
- GA1-220501092-AA5-EV02 Informe de evaluación de los requerimientos

Leer y consultar en el material de formación en las carpetas

Metodologías de desarrollo de software

Validación de requisitos

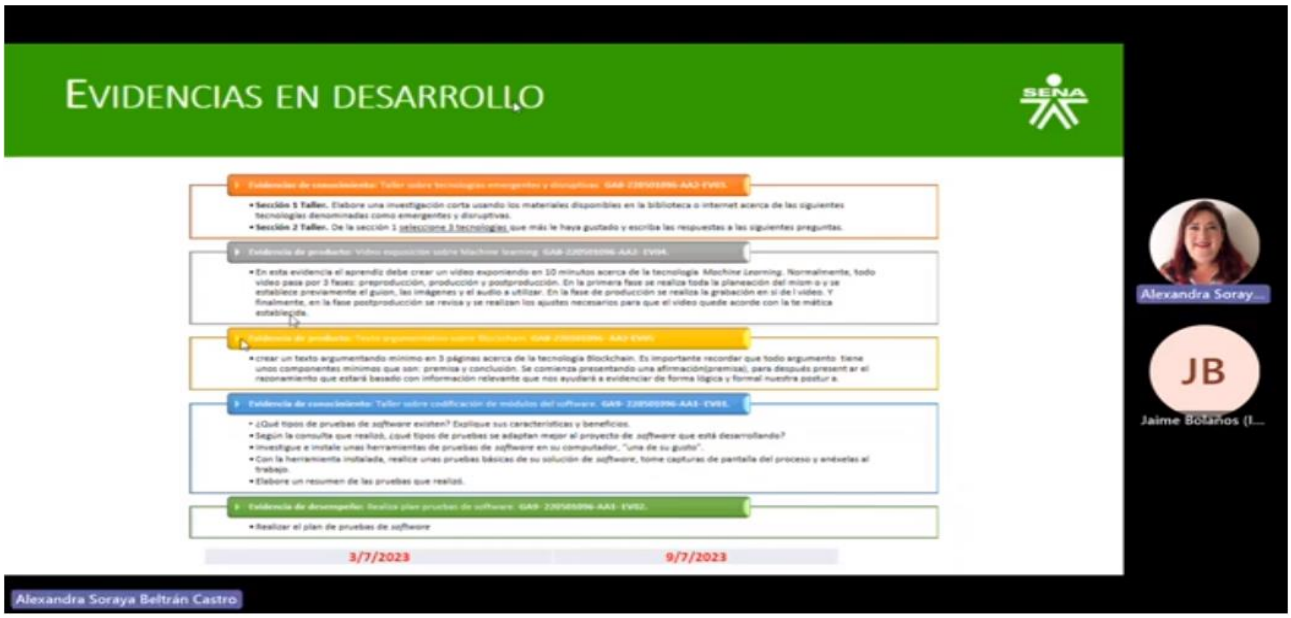
Agradezco participación jueves 22 ***de Junio*** horario **5:00 pm**

Link acceso reunión por Team https://acortar.link/G0GDHY

Dudas e inquietudes **Sesión chat territorio:** lunes (5:00pm-7:00pm) activando el botón offline, parte inferior derecha en la plataforma y WhatsApp del grupo

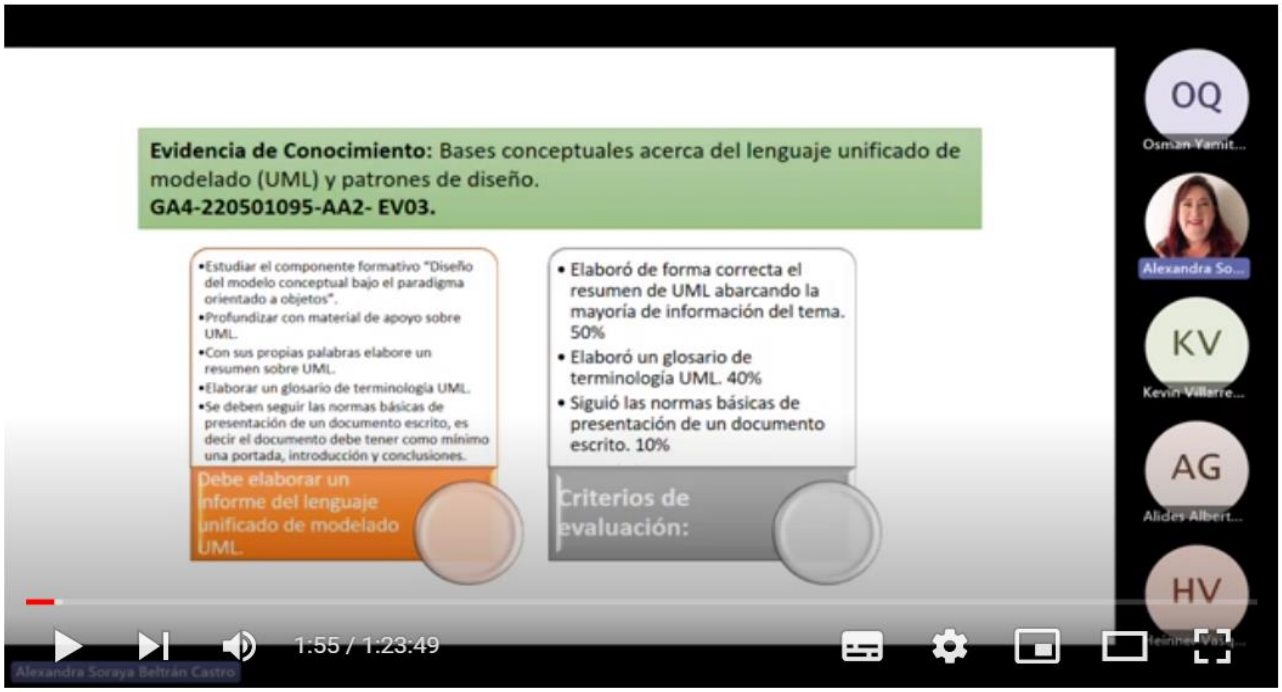
Recuerden que estoy para ayudarlos y guiarlos durante su

Formación orientada a través de medios tecnológicos Fichas 2455259-2455260



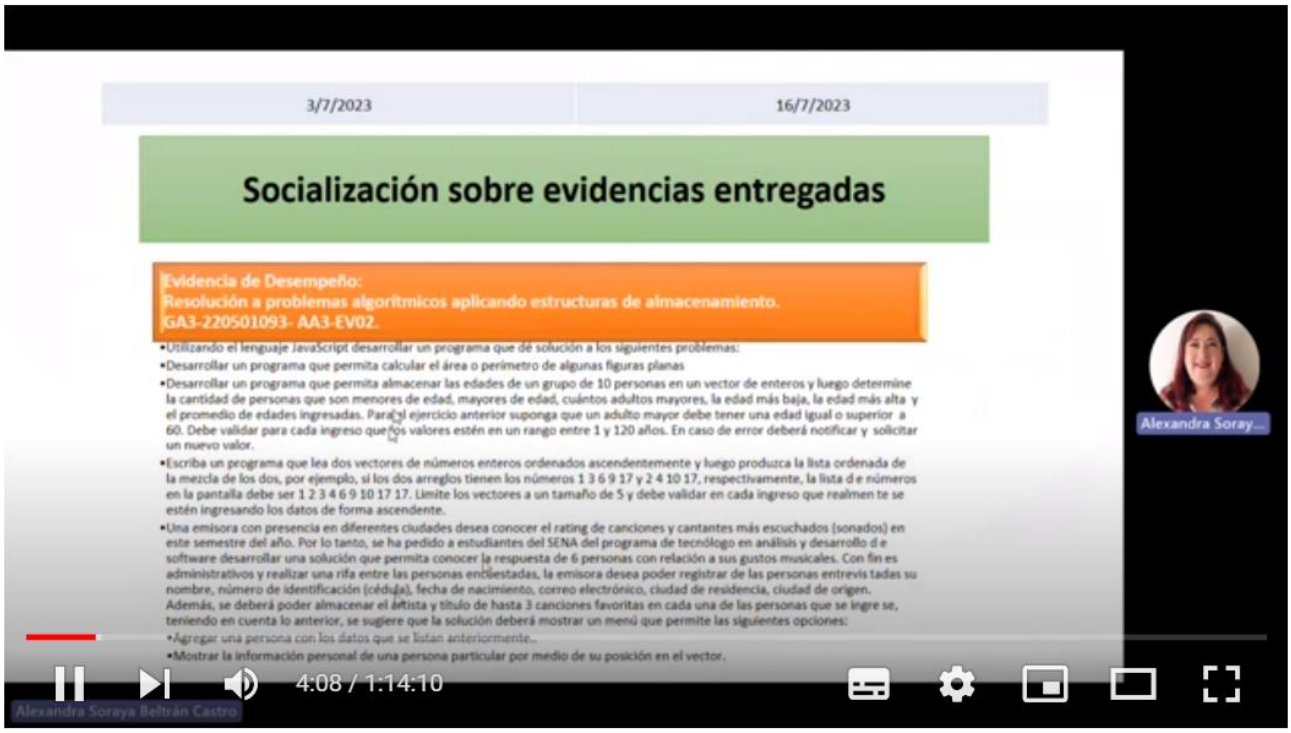

Reunión Fichas 2455259 260 20230712 191228 Grabación de la reunión 1

Formación orientada a través de medios tecnológicos Fichas 2627058-2627059



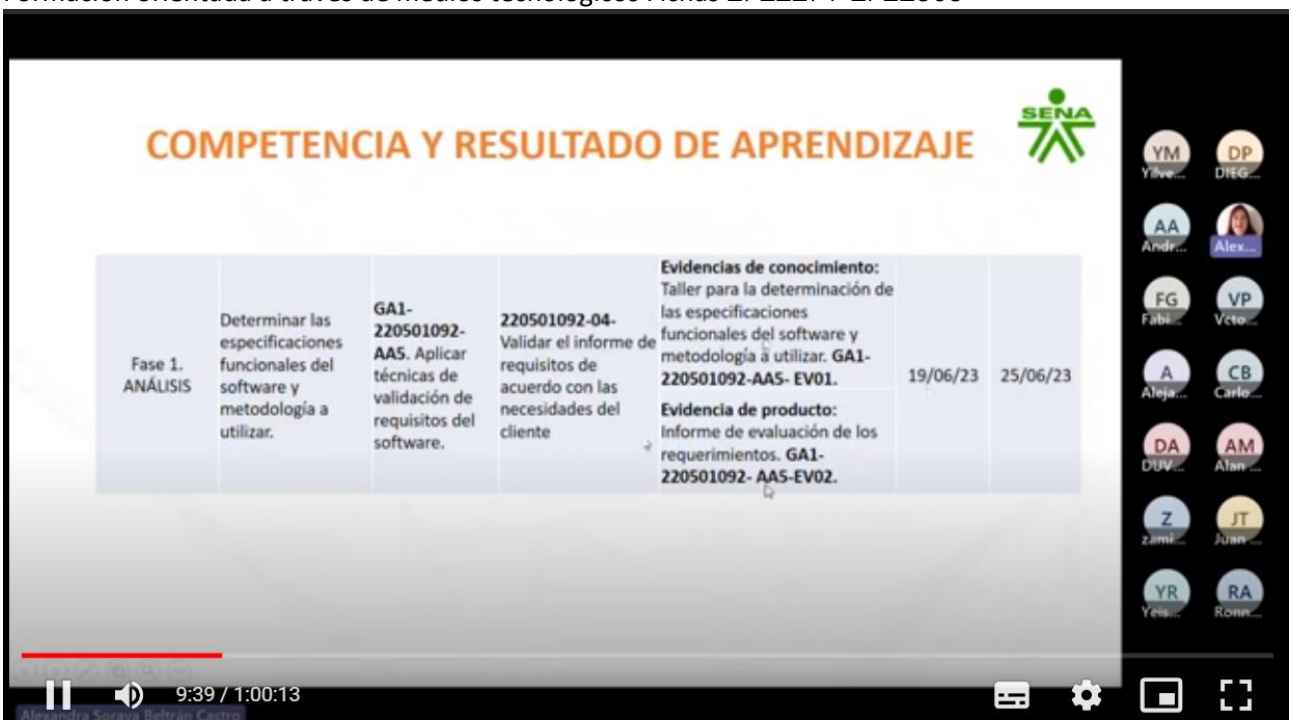

Reunión Fichas 2627058 2627059 20230706 191026 Grabación de la reunión

Formación orientada a través de medios tecnológicos Fichas 2675813-2675814

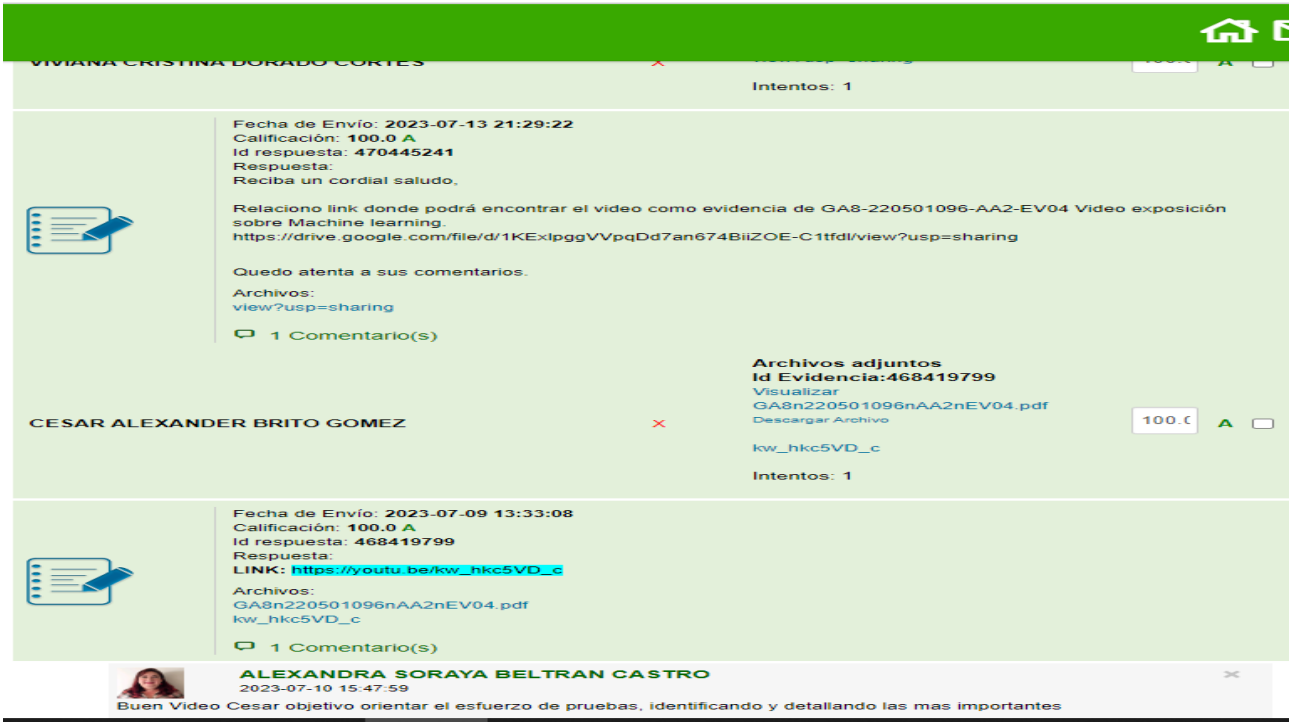



Reunión ADSO 2675813 814 20230713 192705 Grabación de la reunión

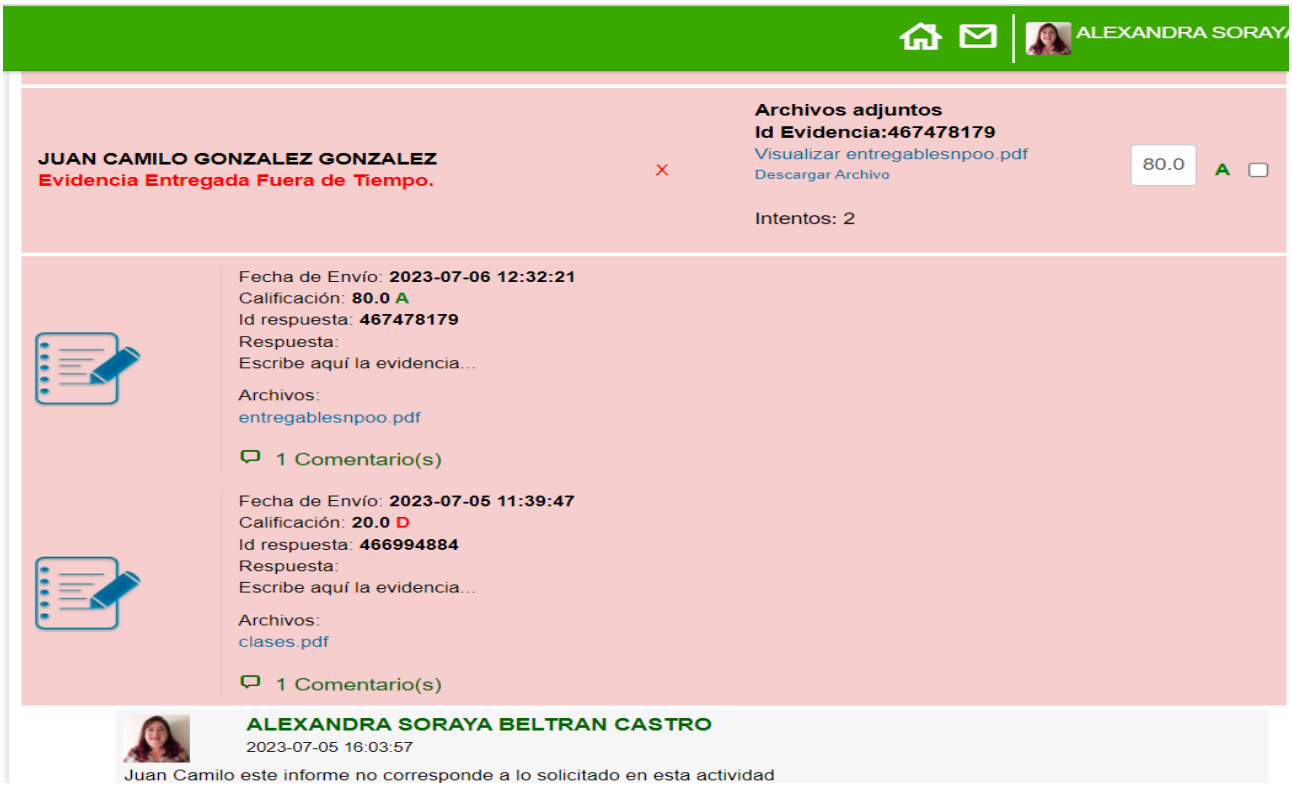
Formación orientada a través de medios tecnológicos Fichas 2722291-2722305



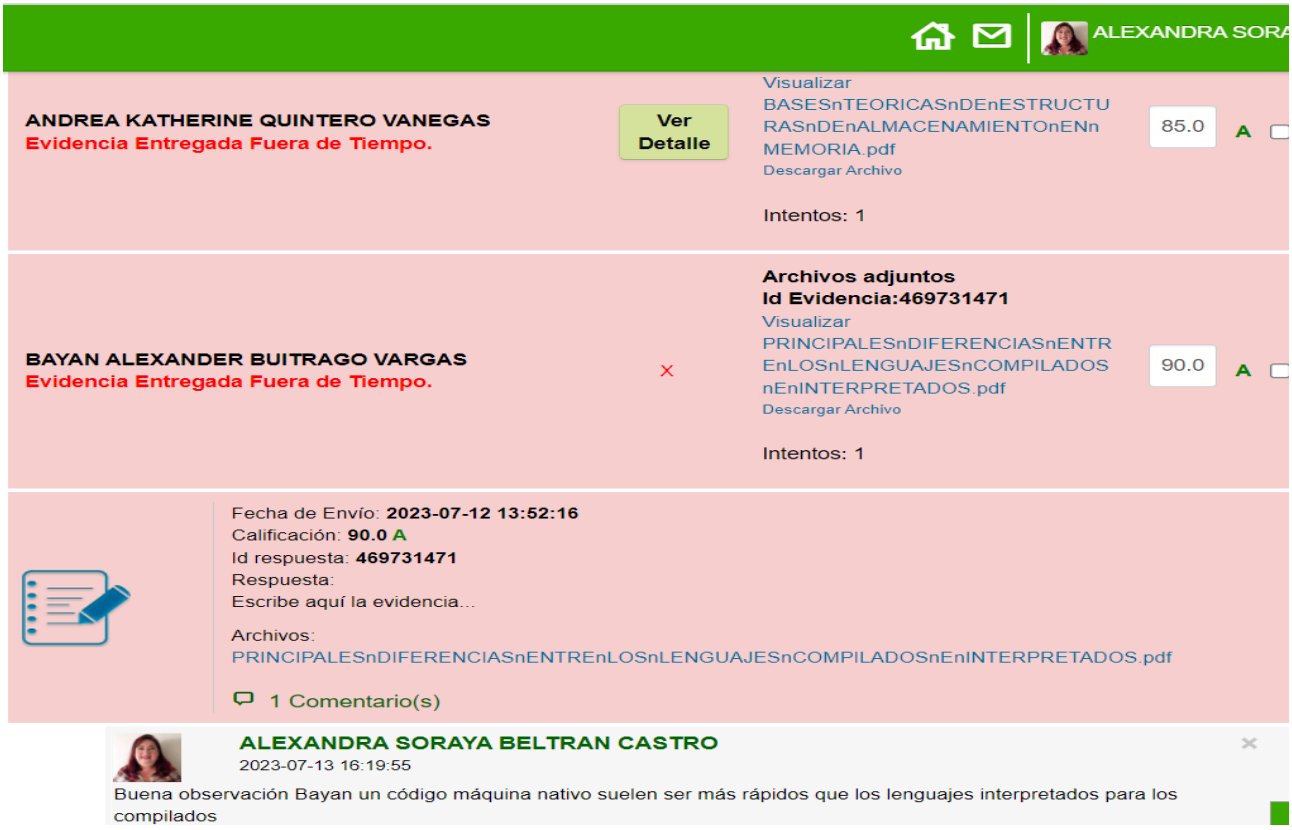
Orientar y apoyar a los aprendices en actividades formativas Fichas 2455259-2455260



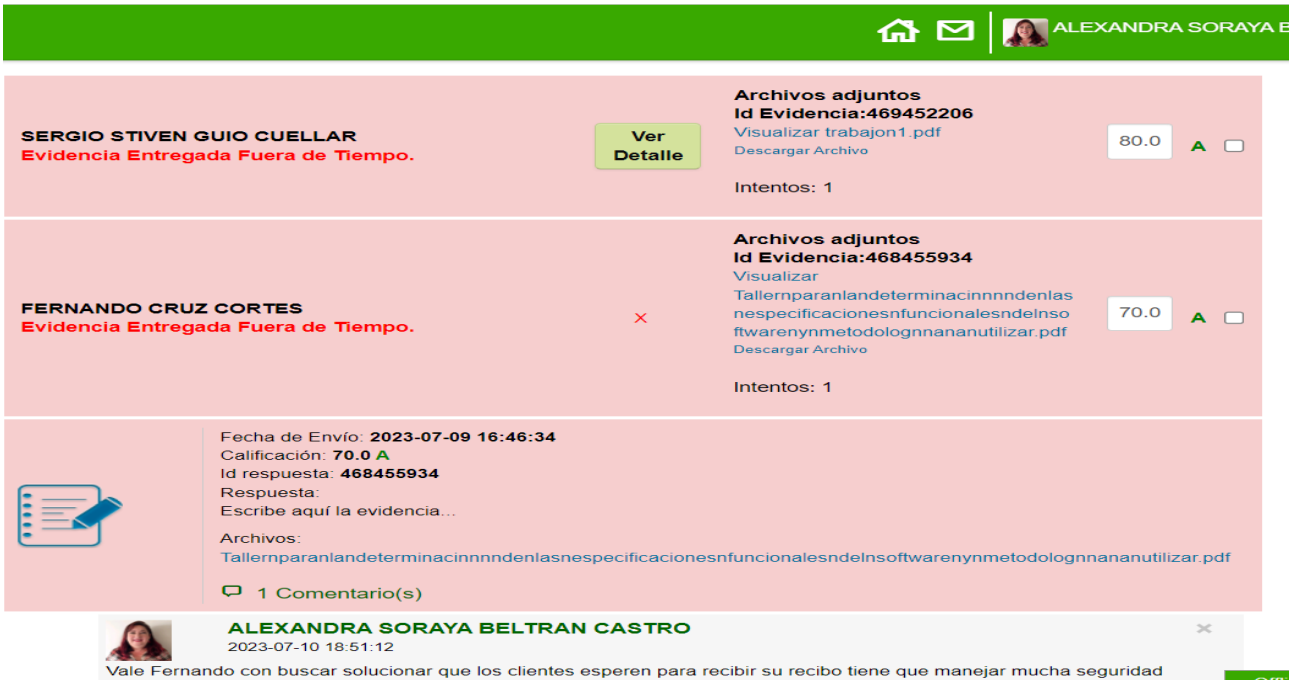

Orientar y apoyar a los aprendices en actividades formativas Fichas 2627058-2627059



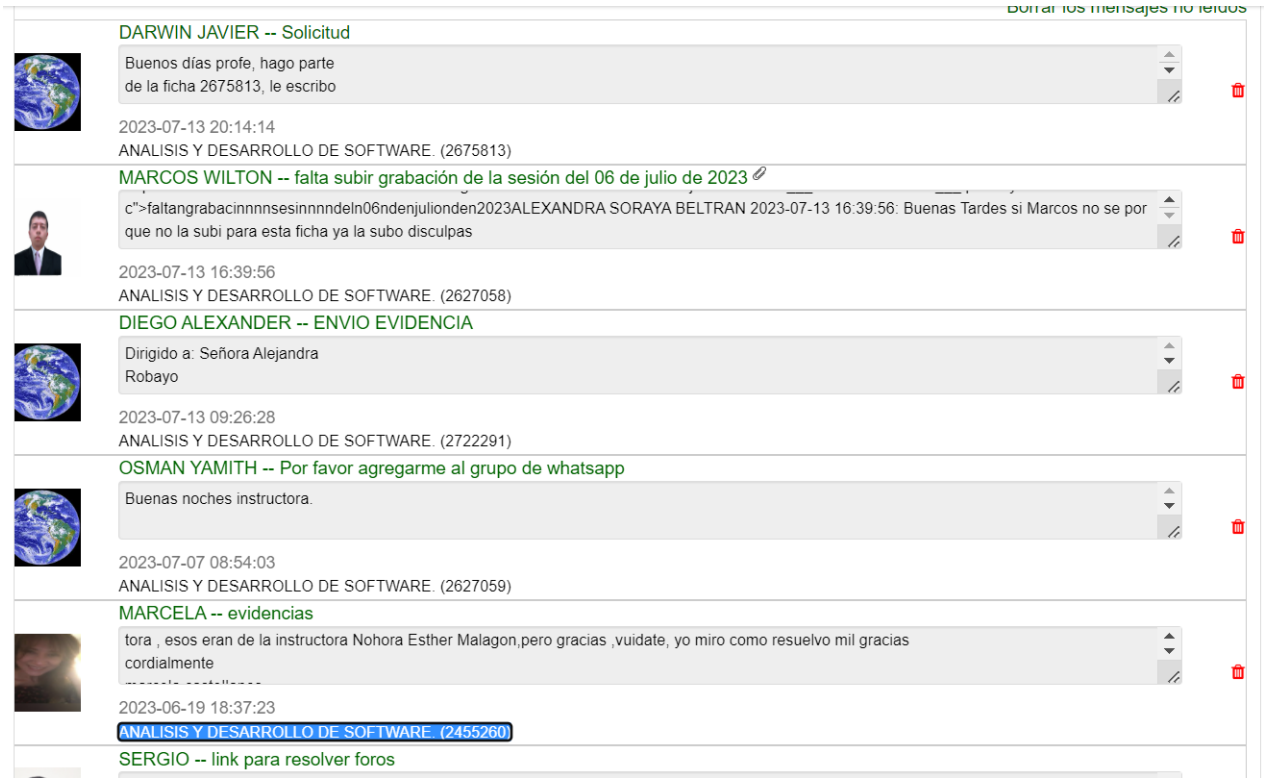
Orientar y apoyar a los aprendices en actividades formativas Fichas 2675813-2675814



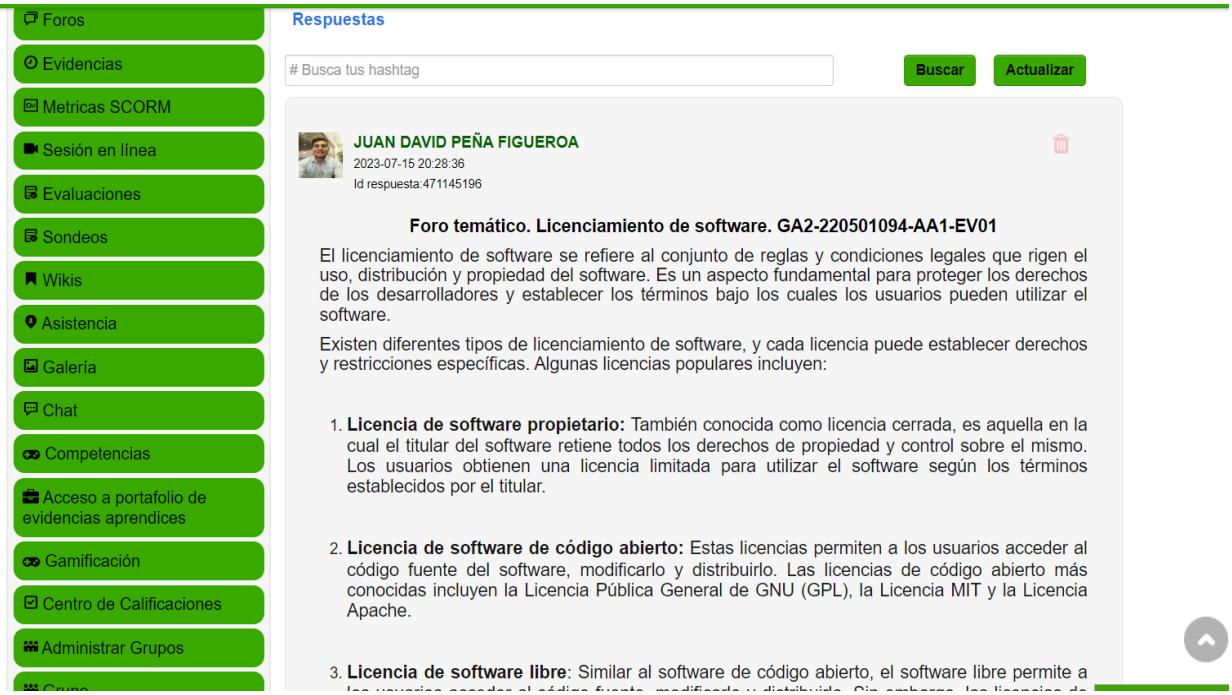

Orientar y apoyar a los aprendices en actividades formativas Fichas 2722291-2722305



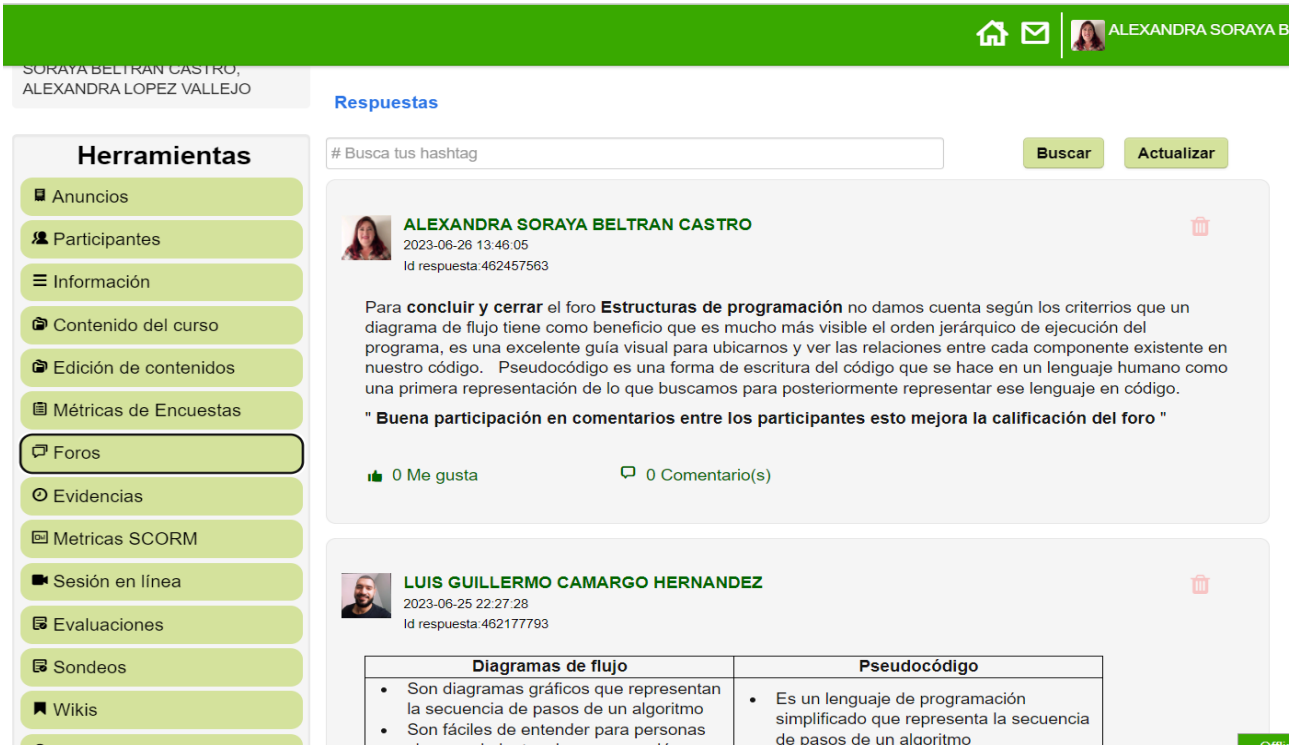
Orientar en foros/email a los aprendices en dudas e inquietudes o temáticos  Fichas




Orientar en foros a los aprendices en dudas e inquietudes o temáticos  Fichas 2627058-2627059



Orientar en foros a los aprendices en dudas e inquietudes o temáticos  Fichas 2675813-2675814

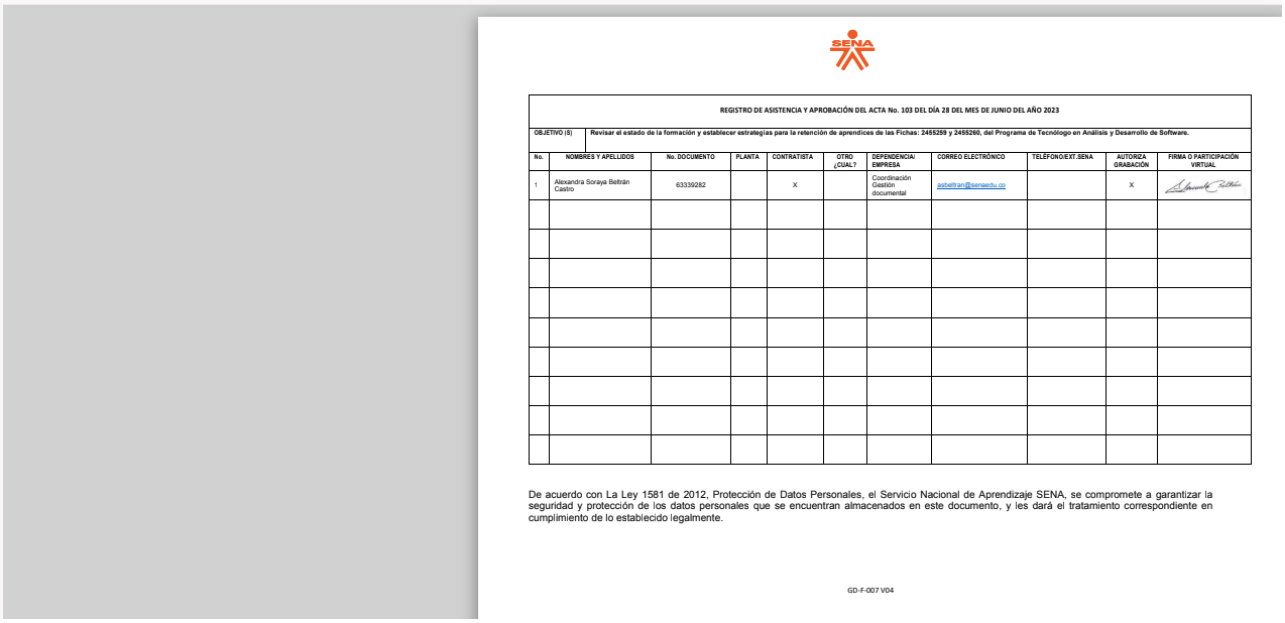



Orientar en foros a los aprendices en dudas e inquietudes o temáticos  Fichas 2722291-2722305



Reunión Grupo EEF  Acta 103 con instrutores transversales ficha 2455259-2455260.

## ACTA_Y_REGISTRO_DE_ASISTENCIA ACTA 103-FICHAS 2455259-2455260



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. 103 DEL DÍA 28 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Revisar el estado de la formación y establecer estrategias para la retención de aprendices de las Fichas: 2455259 y 2455260, del Programa de Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software.

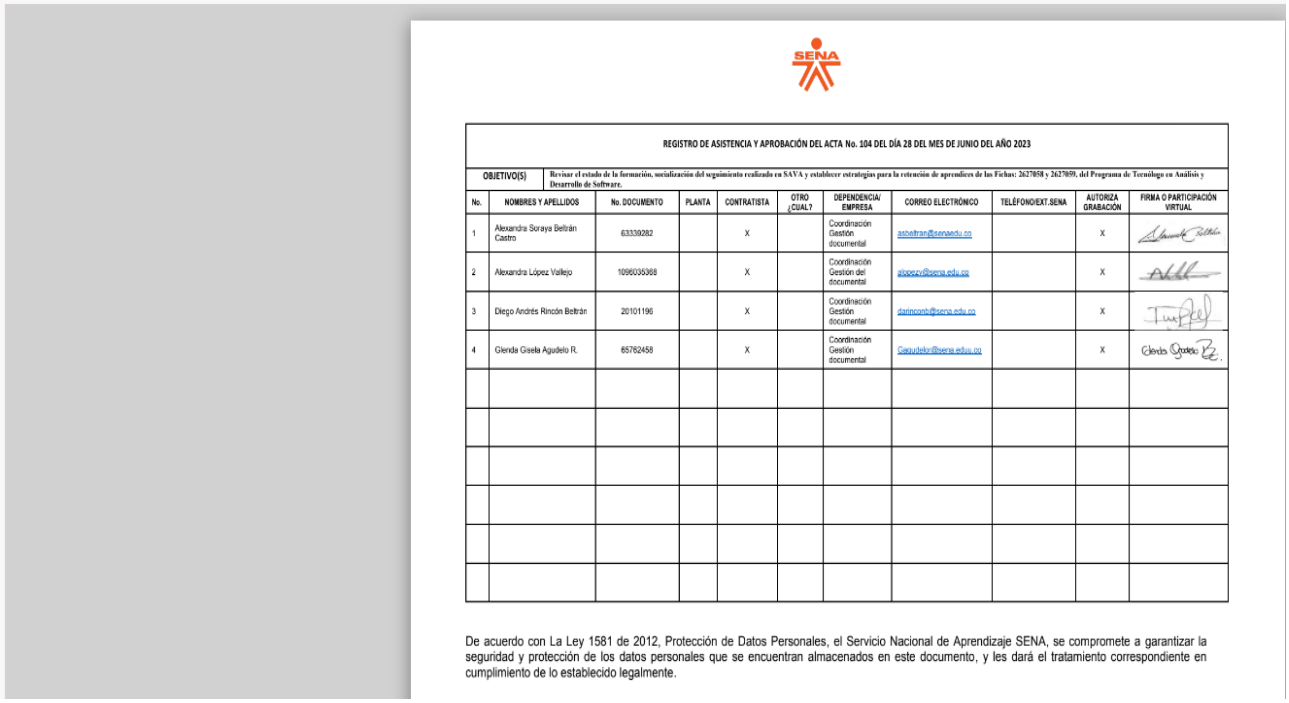
| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Alexandra Soraya Beltrán Castro | 63339282 | | X | | Coordinación Gestión documental | asbeltran@senaedu.co | | X | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

Reunión Grupo EEF  Acta104 con instrutores transversales fichas 2627058-2627059

## ACTA_Y_REGISTRO_DE_ASISTENCIA ACTA 104-FICHAS 2627058-2627059



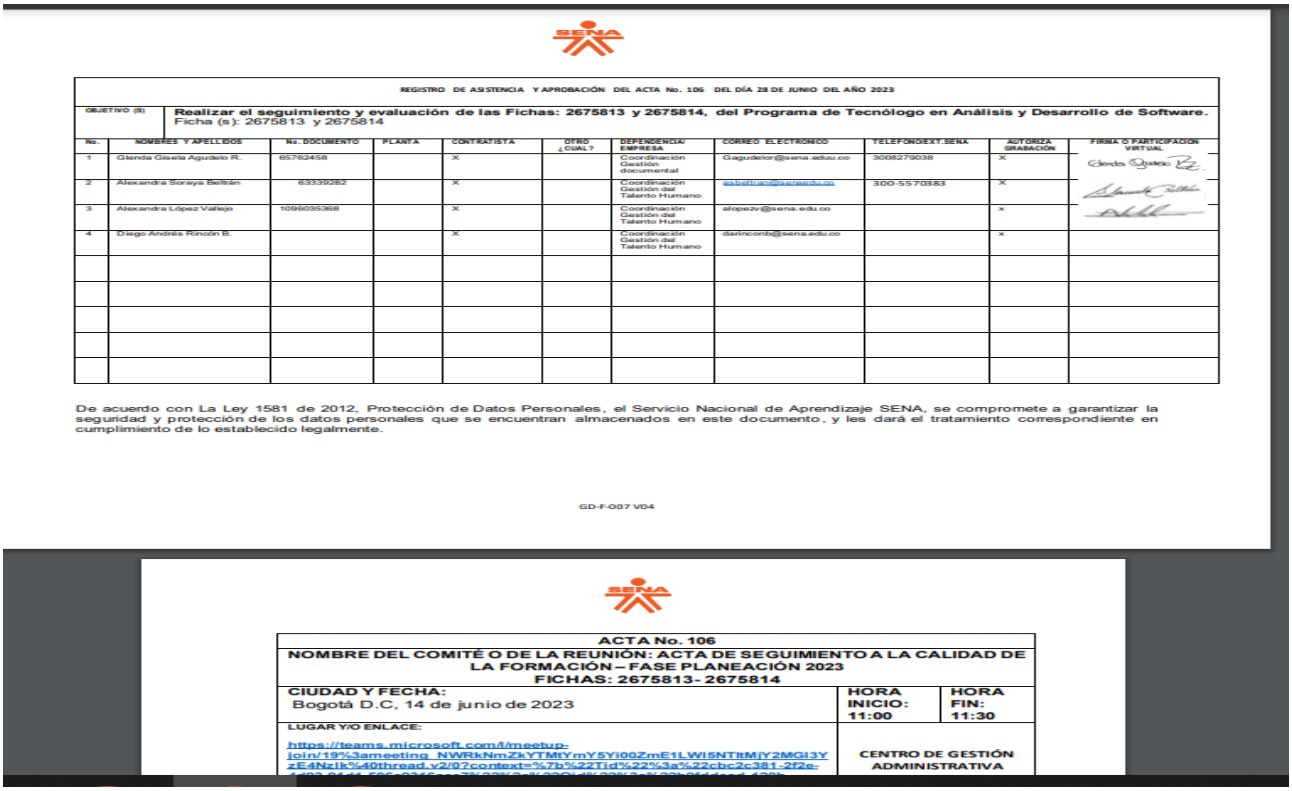
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. 104 DEL DÍA 28 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2023

OBJETIVO(S): Revisar el estado de la formación, socialización del seguimiento realizado en SAVA y establecer estrategias para la retención de aprendices de las Fichas: 2627058 y 2627059, del Programa de Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software.

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Alexandra Soraya Beltrán Castro | 63339282 | | X | | Coordinación Gestión documental | asbeltran@senaedu.co | | X | |
| 2 | Alexandra López Vallejo | 1096035368 | | X | | Coordinación Gestión del documental | alopezv@sena.edu.co | | X | |
| 3 | Dieço Andrés Rincón Beltrán | 20101196 | | X | | Coordinación Gestión documental | datrincont@sena.edu.co | | X | |
| 4 | Glenda Gisela Agudelo R. | 65762458 | | X | | Coordinación Gestión documental | Gagudelor@sena.edu.co | | X | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Reunión Grupo EEF  Acta106 con instrutores transversales fichas  2675813-2675814



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. 106 DEL DÍA 28 DE JUNIO DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): **Realizar el seguimiento y evaluación de las Fichas: 2675813 y 2675814, del Programa de Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software.** Ficha (s): 2675813 y 2675814

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Glenda Gisela Agudelo R. | 65762458 | | X | | Coordinación Gestión documental | Gagudelor@sena.eduu.co | 3008279038 | X | |
| 2 | Alexandra Soraya Beltrán | 63339282 | | X | | Coordinación Gestión del Talento Humano | asbeltran@senaedu.co | 300-5570383 | X | |
| 3 | Alexandra López Vallejo | 1096035368 | | X | | Coordinación Gestión del Talento Humano | alopezv@sena.edu.co | | x | |
| 4 | Diego Andrés Rincón B. | | | X | | Coordinación Gestión del Talento Humano | darincomb@sena.edu.co | | x | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

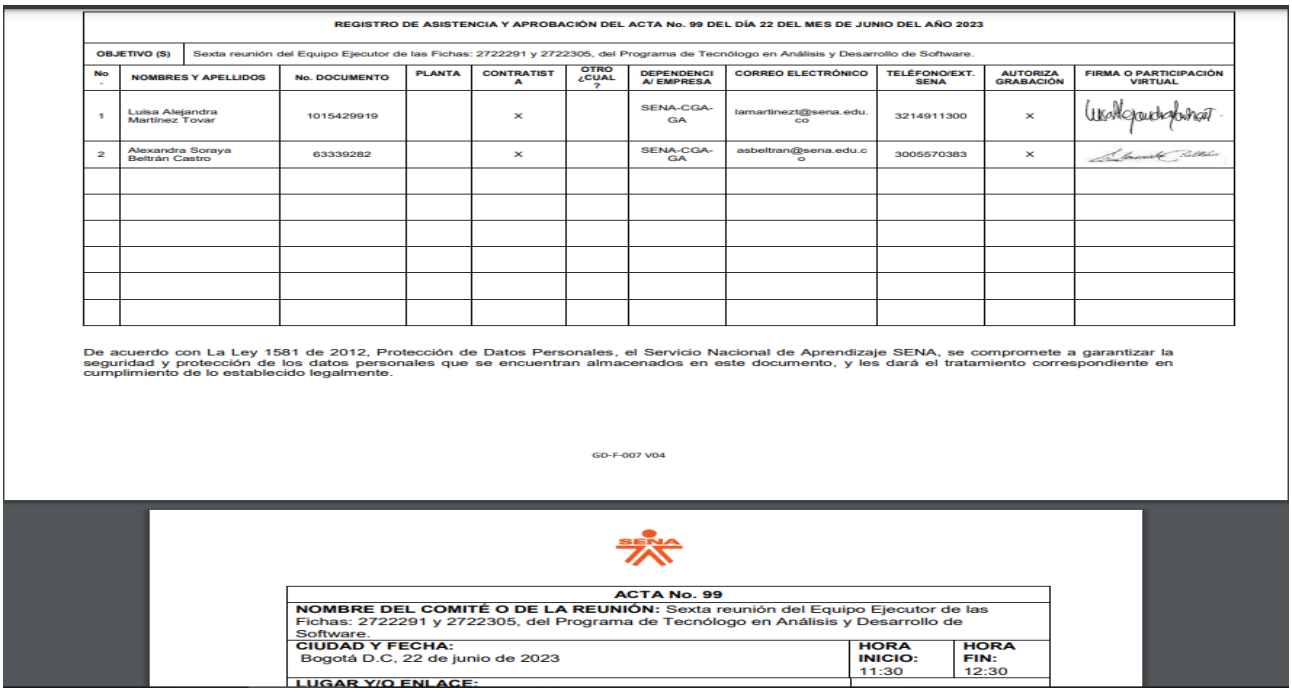
GD-F-007 V04

**ACTA No. 106**

**NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA DE SEGUIMIENTO A LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN – FASE PLANEACIÓN 2023**
**FICHAS: 2675813- 2675814**

| CIUDAD Y FECHA: | HORA INICIO: | HORA FIN: |
|---|---|---|
| Bogotá D.C, 14 de junio de 2023 | 11:00 | 11:30 |
| LUGAR Y/O ENLACE: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NVRkNmZkYTMtYmY5Yi00ZmE1LWI5NTItMjY2MGI3YzE4NzIk%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e- | CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA | |

Reunión Grupo EEF  Acta99 con instrutores transversales fichas  2722291-2722305



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. 99 DEL DÍA 22 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Sexta reunión del Equipo Ejecutor de las Fichas: 2722291 y 2722305, del Programa de Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software.

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Luisa Alejandra Martínez Tovar | 1015429919 | | X | | SENA-CGA-GA | lamartinezt@sena.edu.co | 3214911300 | X | |
| 2 | Alexandra Soraya Beltrán Castro | 63339282 | | X | | SENA-CGA-GA | asbeltran@sena.edu.co | 3005570383 | X | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

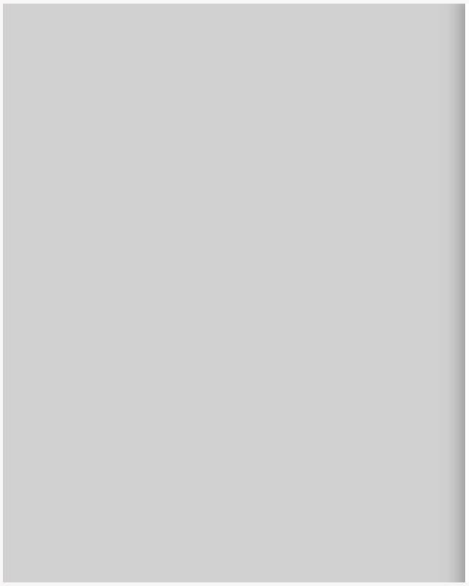
**ACTA No. 99**

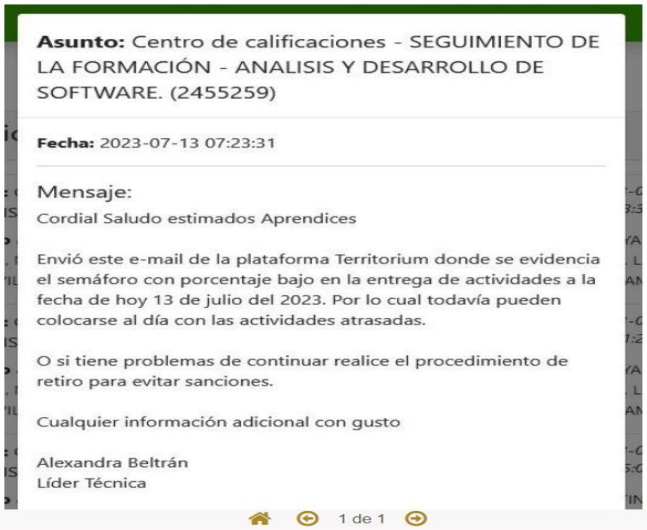
**NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** Sexta reunión del Equipo Ejecutor de las Fichas: 2722291 y 2722305, del Programa de Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software.

| CIUDAD Y FECHA: | HORA INICIO: | HORA FIN: |
|---|---|---|
| Bogotá D.C, 22 de junio de 2023 | 11:30 | 12:30 |
| LUGAR Y/O ENLACE: | | |

Orientar, apoyar, acompañar a los aprendices en el proceso de formación y seguimiento de los planes de mejoramiento fichas  2455259-2455260

**CORREO RETENCIÓN JULIO 13 F259**





**Asunto:** Centro de calificaciones - SEGUIMIENTO DE LA FORMACIÓN - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2455259)

**Fecha:** 2023-07-13 07:23:31

Mensaje:

Cordial Saludo estimados Aprendices

Envió este e-mail de la plataforma Territorium donde se evidencia el semáforo con porcentaje bajo en la entrega de actividades a la fecha de hoy 13 de julio del 2023. Por lo cual todavía pueden colocarse al día con las actividades atrasadas.

O si tiene problemas de continuar realice el procedimiento de retiro para evitar sanciones.

Cualquier información adicional con gusto

Alexandra Beltrán
Líder Técnica

1 de 1

Orientar, apoyar, acompañar a los aprendices en el proceso de formación y seguimiento de los planes de mejoramiento fichas 2627058-2627059

**CORREO RETENCIÓN JULIO 13 F059**





**Asunto:** Centro de calificaciones - SEGUIMIENTO DE LA FORMACIÓN - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2627059)

**Fecha:** 2023-07-13 07:41:54

Mensaje:

Cordial Saludo estimados Aprendices

Envió este e-mail de la plataforma Territorium donde se evidencia el semáforo con porcentaje bajo en la entrega de actividades a la fecha de hoy 13 de julio del 2023. Por lo cual todavía pueden colocarse al día con las actividades atrasadas.

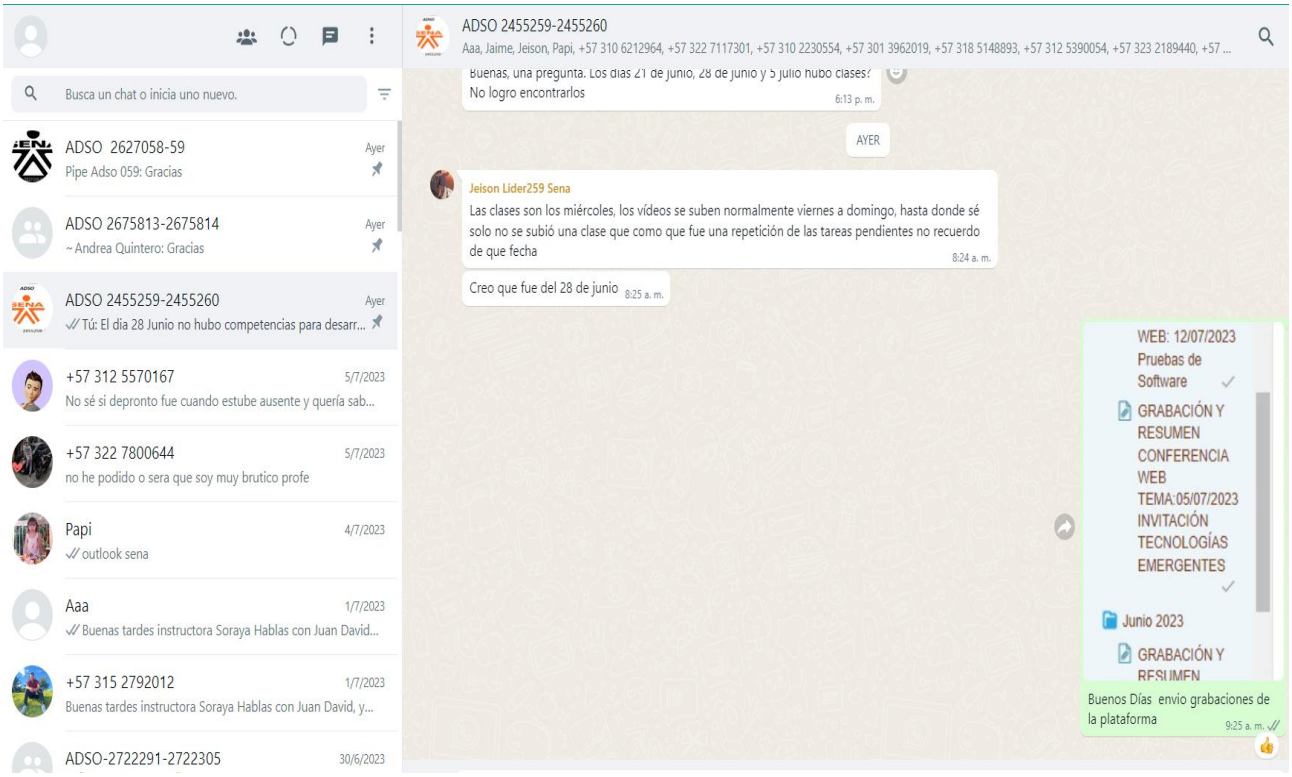
O si tiene problemas de continuar realice el procedimiento de retiro para evitar sanciones.

Cualquier información adicional con gusto

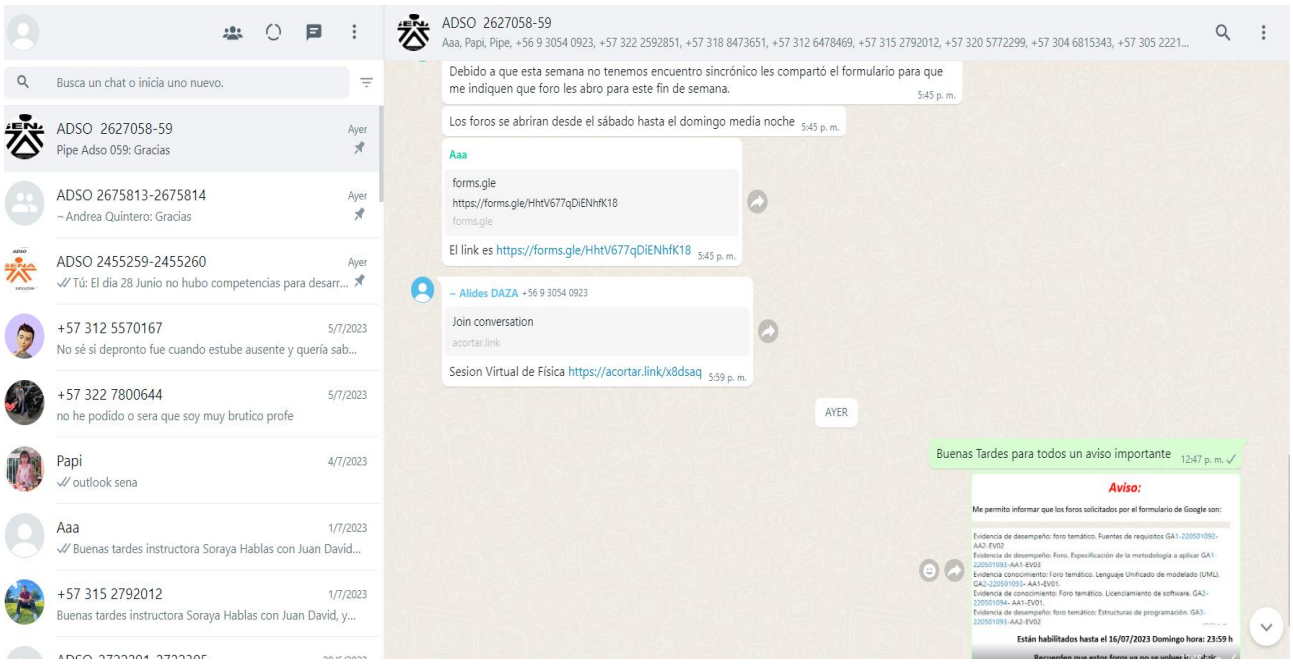
Alexandra Beltrán
Líder Técnica

1 de 1

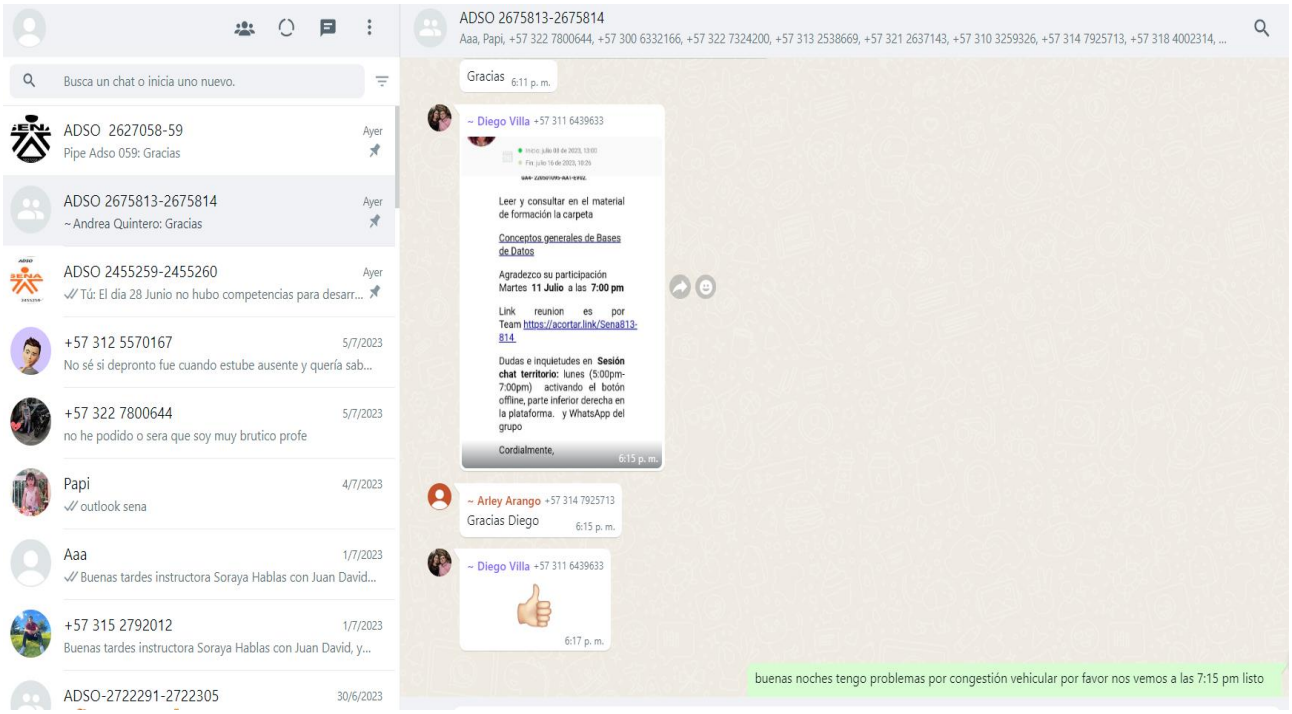
Asesorar en forma permanente WhatsApp fichas  2455259-2455260



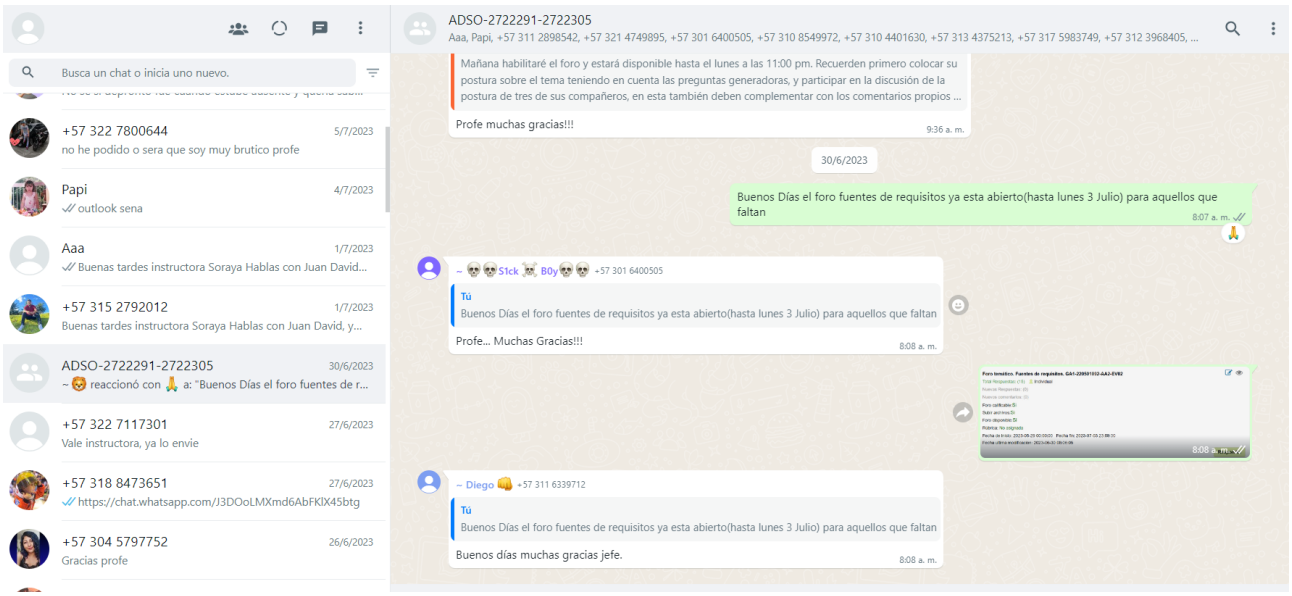

Asesorar en forma permanente WhatsApp  fichas 2627058-2627059



Asesorar en forma permanente WhatsApp fichas 2675813-2675814



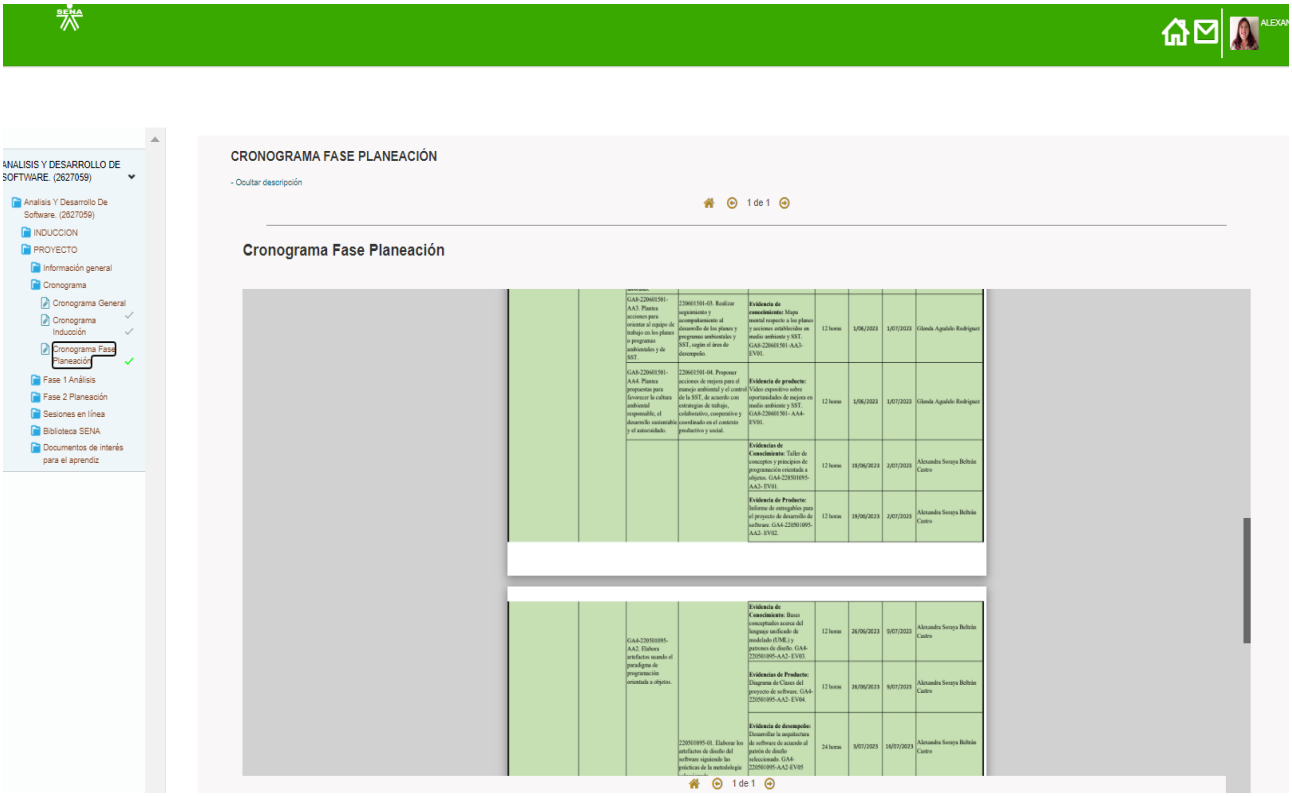

Asesorar en forma permanente WhatsApp fichas 2722291-2722305



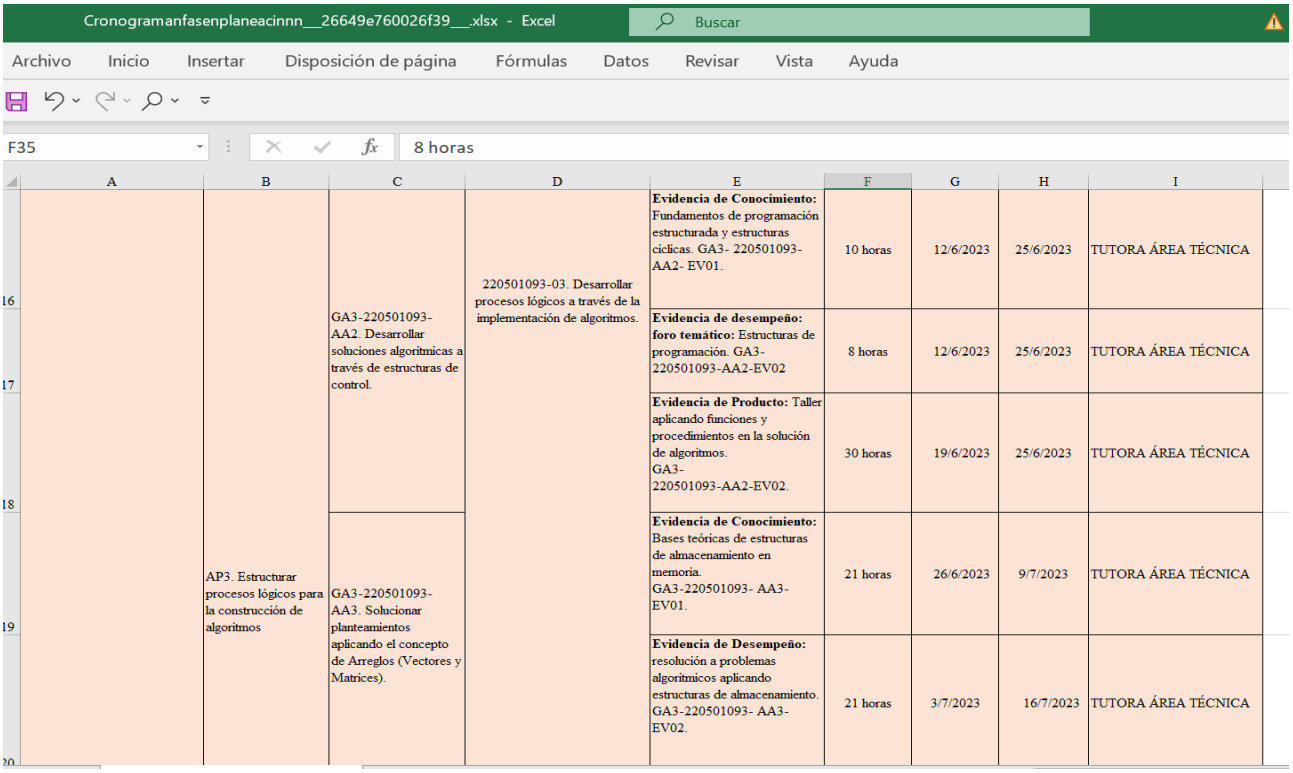
Garantizar la actualización de los contenidos en cronogramas de las fases o Competencias fichas 2455259-2455260




Garantizar la actualización de los contenidos en cronogramas de las fases o Competencias fichas 2627058-2627059



Garantizar la actualización de los contenidos en cronogramas de las fases fichas 2675813-2675814



Cronogramanfasenplaneacinnn__26649e760026f39__.xlsx - Excel

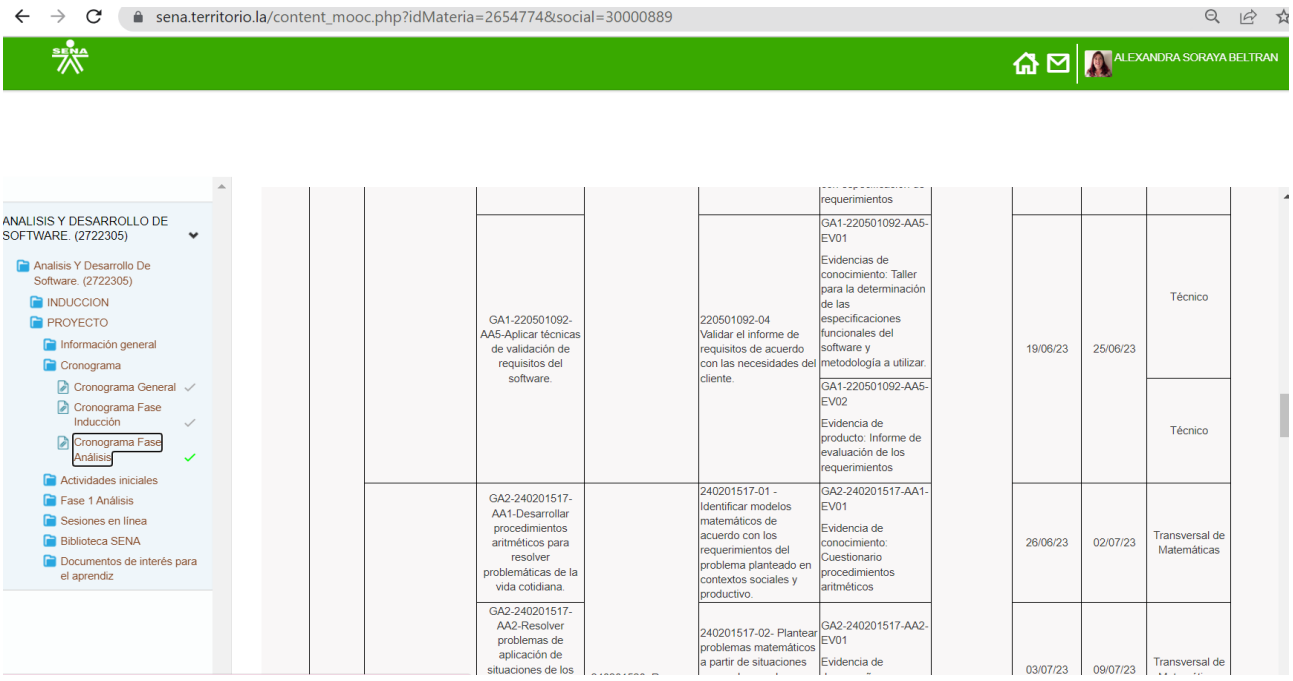
Buscar

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda

F35 8 horas

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 16 | | | GA3-220501093-AA2. Desarrollar soluciones algoritmicas a través de estructuras de control. | 220501093-03. Desarrollar procesos lógicos a través de la implementación de algoritmos. | **Evidencia de Conocimiento:** Fundamentos de programación estructurada y estructuras cíclicas. GA3- 220501093-AA2- EV01. | 10 horas | 12/6/2023 | 25/6/2023 | TUTORA ÁREA TÉCNICA |
| 17 | | | | | **Evidencia de desempeño: foro temático:** Estructuras de programación. GA3-220501093-AA2-EV02 | 8 horas | 12/6/2023 | 25/6/2023 | TUTORA ÁREA TÉCNICA |
| 18 | | | | | **Evidencia de Producto:** Taller aplicando funciones y procedimientos en la solución de algoritmos. GA3-220501093-AA2-EV02. | 30 horas | 19/6/2023 | 25/6/2023 | TUTORA ÁREA TÉCNICA |
| 19 | | AP3. Estructurar procesos lógicos para la construcción de algoritmos | GA3-220501093-AA3. Solucionar planteamientos aplicando el concepto de Arreglos (Vectores y Matrices). | | **Evidencia de Conocimiento:** Bases teóricas de estructuras de almacenamiento en memoria. GA3-220501093- AA3-EV01. | 21 horas | 26/6/2023 | 9/7/2023 | TUTORA ÁREA TÉCNICA |
| 20 | | | | | **Evidencia de Desempeño:** resolución a problemas algoritmicos aplicando estructuras de almacenamiento. GA3-220501093- AA3-EV02. | 21 horas | 3/7/2023 | 16/7/2023 | TUTORA ÁREA TÉCNICA |

Garantizar la actualización de los contenidos en cronogramas de las fases fichas 2722291-2722305



sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=2654774&social=30000889

ALEXANDRA SORAYA BELTRAN

ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2722305)

- Analisis Y Desarrollo De Software. (2722305)
- INDUCCION
- PROYECTO
- Información general
- Cronograma
- Cronograma General
- Cronograma Fase Inducción
- Cronograma Fase Análisis
- Actividades iniciales
- Fase 1 Análisis
- Sesiones en línea
- Biblioteca SENA
- Documentos de interés para el aprendiz

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | requerimientos | | | |
| | GA1-220501092-AA5-Aplicar técnicas de validación de requisitos del software. | | 220501092-04 Validar el informe de requisitos de acuerdo con las necesidades del cliente. | GA1-220501092-AA5-EV01 Evidencias de conocimiento: Taller para la determinación de las especificaciones funcionales del software y metodología a utilizar. | 19/06/23 | 25/06/23 | Técnico |
| | | | | GA1-220501092-AA5-EV02 Evidencia de producto: Informe de evaluación de los requerimientos | | | Técnico |
| | GA2-240201517-AA1-Desarrollar procedimientos aritméticos para resolver problemáticas de la vida cotidiana. | | 240201517-01 - Identificar modelos matemáticos de acuerdo con los requerimientos del problema planteado en contextos sociales y productivo. | GA2-240201517-AA1-EV01 Evidencia de conocimiento: Cuestionario procedimientos aritméticos | 26/06/23 | 02/07/23 | Transversal de Matemáticas |
| | GA2-240201517-AA2-Resolver problemas de aplicación de situaciones de los | | 240201517-02- Plantear problemas matemáticos a partir de situaciones | GA2-240201517-AA2-EV01 Evidencia de | 03/07/23 | 09/07/23 | Transversal de |