INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Pago		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-1777-2023	01	martes, 27 de junio de 2023	SUPERVISIÓN	MANUEL FERNANDO FLOREZ ARELLANO	SECRETARIO GENERAL

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
MARIA TERESA ORTIZ LOPEZ	66.954.153	16-jun-2023	31-oct-2023	4,6	0,4	8,03%

5.8 Objeto del Contrato

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL, EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL MUNICIPIO DE PALMIRA, VALLE DEL CAUCA

5.9 Forma de Pago	5.10 Descripción	5.11 Valores	5.12 Duración (Meses)	5.13 Ejecución (Meses)	5.14 Tiempo Ejecutado (%)
CINCO (05) cuotas parciales, cada una por valor de CINCO MILLONES DE PESOS ($5.000.000), previa presentación de un informe de tareas desarrolladas como requisito para cada uno de los pagos, y certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato.	5.10.1 Contrato Inicial	$ 25.000.000	4,57	0,37	8,03%
	5.10.2 Adiciones al Contrato				
	5.10.3 Suspensiones al Contrato				
	5.10.4 Total Contrato + Adiciones	**$ 25.000.000**	**4,57**	**0,37**	**8,03%**
	5.10.5 Nueva Fecha Final				

6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

6.1 Periodo de Aportes	6.2 Número Planilla (PILA)	6.3 Fecha de Pago	6.4 Últimos dos Dígitos (C.C. / Nit)	6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes	6.6 Cumple	6.7 Nombre de la ARL	6.8 Fecha Afiliación ARL	6.9 Nivel Riesgo	6.10 Análisis del Riesgo
2022-06 (Jun)	CERTIFICACIONES	CERTIFICACIONES	53	9° día hábil	SI	colmena	15-jun-2023	1	Asumido por el Contratista

6.11 Datos de Referencia para el Supervisor		6.12 Datos del Pago de la Planilla de Seguridad Social (sin mora)	
6.11.1 Valor a Pagar	6.11.2 Ingreso Base de Cotización (IBC)	6.12.1 Exonerado del Pago a Pensión	6.12.2 Descripción de la Exoneración
$ 5.000.000	$ 2.000.000	NO	

6.11.3 Concepto del Aporte	6.11.4 %	6.11.5 Valor del Aporte	6.12.3 Valor Pagado	6.12.4 Cumple	6.12.5 Observaciones Aportes al Sistema de Seguridad Social
6.11.3.1 Aportes a Salud (EPS)	12,50%	$ 250.000	$ 250.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de SALUD
6.11.3.2 Aportes a Pensión (AFP)	16,00%	$ 320.000	$ 320.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de PENSIONES
6.11.3.3 Aportes a Riesgos Laborales (ARL)	0,522%	$ 10.440	$ 10.440	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de RIESGOS LABORALES
6.11.3.4 Valor Total (sin Mora)	**29,02%**	**$ 580.440**	**$ 580.440**	**SI**	**El Valor Pagado de la Planilla (sin mora), corresponde al aporte que se debe realizar**

7. DOCUMENTACIÓN ENTREGADA

7.1 No.	7.2 Documento	7.3 Documentos en la Carpeta Digital de la Dependencia	7.4 Entregados a la Dirección de Contratación	7.5 Entregados a la Secretaría de Hacienda
1	Radicado en la Secretaría de Hacienda	X	X	X
2	Orden de Pago (SIIF)	X	X	X
3	Acta de Recibo (SIIF) o Entrada Almacén	X	X	X
4	Minuta del Contrato (SIIF)	X	No Aplica	X
5	Acta de Inicio	X	No Aplica	X
6	Informe de Actividades y soportes	X	X	No Aplica
7	Informe del Supervisor	X	X	No Aplica
8	Factura o Documento equivalente	X	X	X
9	Pago Seguridad Social	X	X	X
10	Certificación de Parafiscales	X	X	X
11	Certificación Bancaria	X	No Aplica	X

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Pago		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-1777-2023	01	martes, 27 de junio de 2023	SUPERVISIÓN	MANUEL FERNANDO FLOREZ ARELLANO	SECRETARIO GENERAL

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
MARIA TERESA ORTIZ LOPEZ	66.954.153	16-jun-2023	31-oct-2023	4,6	0,4	8,03%

8. SEGUIMIENTO

8.1 Item	8.2 Actividades Generales	8.3 SI / NO	8.4 Observaciones
1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato	SI	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el período del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento.
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato	NO	
3	Se han presentado controversias entre las partes	NO	
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	SI	
5	Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	NO	
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes	NO	
7	Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor	SI	

8.5 Item	8.6 Seguimiento Administrativo	8.7 SI / NO	8.8 Observaciones
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos	SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, las garantías del contrato se encuentran al día, No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIIF y en el SECOP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes	SI	
3	Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado	No Aplica	
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIIF y se garantizó el principio de publicidad	SI	
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI	

8.9 Item	8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)	8.11 SI / NO	8.12 Observaciones
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	No Aplica	, , ,
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica	
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avaldo por SST	No Aplica	
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica	

8.13 Item	8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)	8.15 SI / NO	8.16 Observaciones
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST	No Aplica	, ,
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica	
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica	

8.17 Item	8.18 Seguimiento Técnico	8.19 SI / NO	8.20 Observaciones
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el período del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el período del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI	
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones el contrato	NO	
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	NO	
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías	NO	

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Pago		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-1777-2023	01	martes, 27 de junio de 2023	SUPERVISIÓN	MANUEL FERNANDO FLOREZ ARELLANO	SECRETARIO GENERAL

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
MARIA TERESA ORTIZ LOPEZ	66.954.153	16-jun-2023	31-oct-2023	4,6	0,4	8,03%

9. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL

9.1 No.	9.2 Obligación Contractual	9.3 Actividad Desarrollada	9.4 Anexos o Sorpotes de Evidencia	9.5 Cumple	9.6 Observaciones
1	Hacer Seguimiento a proyectos estratégicos definidos por el Despacho	El 23 y 28 de junio, asistió a reunión convocada por las asesoras del despacho, para el seguimiento al proyecto de Barberías Sociales y Acción Interna. Se realizó la revisión del documento de estudio del sector y se acordó revisión por parte del área jurídica de la dirección de emprendimiento para identificar ajustes pertinentes.	https://drive.google.com/drive/folders/10a2wxDpx5bwCCytw1q2cppoSO6t-WlsV?usp=drive_link	SI	
2	Realizar acompañamiento a las distintas dependencias de la administración Municipal, así como a otros aliados estratégicos relacionados con la Estrategia de Prevención social de la violencia del municipio de Palmira.	El 22 de junio, se realizó reunión semanal de seguimiento al proceso de La secretaria de Seguridad y Convivencia. El 24 de junio se acompañó la jornada de oferta institucional, liderada por la secretaria de seguridad: "Yo Cuido mi Barrio", realizada en el barrio Reservas de Zamorano.	https://drive.google.com/drive/folders/1IrkYcVXNSmSJ-rCC78_BAEHmFwhRIFDj?usp=drive_link	SI	
3	Realizar acompañamiento a la gestión de cooperación internacional en la elaboración de proyectos y recursos relacionados con la implementación de la estrategia de seguridad.	Se realizó coordinación, apoyo y acompañamiento a la gestión para la realización de la actividad: Diálogos de Ciudad, en el marco del cierre del convenio entre la alcaldía y la organización GITOC. Se logro visibilizar la realización de las iniciativas comunitarias: torneo de futbol, picnic literario, juegos tradicionales y festival Afrorlidia. Se conto con la asistencia del alcalde, la primera dama, miembros del gabinete municipal, Pastoral Social, Fundaciones SIDOC, Alvaralice y Manuelita, así como representantes de organizaciones sociales, y la importancia de la estrategia PAZOS en los territorios priorizados. Esta actividad se realizó el 16 de junio. Se apoyo y coordinaron, las actividades realizadas en el marco de la visita de integrantes de la red internacional de ciudades Peace in Our Cities: Innovaciones en la reducción de la violencia urbana, realizada los días 22 y 23 de junio, en el teatro Materon con una muestra cultural de la Fundación SIDOC y su programa Forjar Oportunidades, el Megacolegio del Sur con la presentación de las iniciativas comunitarias fortalecidas a través del convenio con la organización GITOC y los logros del programa Abriendo Caminos en materia de prevención de violencia y los resultados de la estrategia PAZOS.	https://drive.google.com/drive/folders/1PbOHXQJ6B2o9-LuFv0JgIqCti1_mjRJz?usp=drive_link	SI	
4	Realizar monitoreo de la Estrategia de Prevención social de la violencia del municipio de Palmira, a partir de los indicadores definidos en el documento técnico, realizando un informe anual que sistematice el proceso de implementación de la Estrategia de Prevención social de la violencia del municipio de Palmira.	realiza seguimiento a los registros de actividades, mediaciones y necesidades realizados en el mes de junio por los gestores de convivencia y demás actividades, en las que se ha coordinado la participación institucional a través de la estrategia de prevención, con el fin de recopilar información que permita sistematizar el proceso de implementación de la estrategia.	https://drive.google.com/drive/folders/1UgyoeL8aaW9ujtMOXdY8uxw7AfZegjvH?usp=drive_link	SI	
5	Las demás actividades que estén relacionadas con el objeto contractual y que se requieran por el supervisor del contrato.	El 21 de junio asistió a la reunión de la Red Institucional liderada por la Fundación Manuelita con el fin de presentar a los integrantes de la red los logros de la estrategia PAZOS y fortalecer os proceso de articulación.	https://drive.google.com/drive/folders/1WWsdEfbAw2mhhJ6QTDf75a58XZHcOFLG?usp=drive_link	SI	

10. SEGUIMIENTO FINANCIERO, CONTABLE, FISCAL Y JURÍDICO

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Pago		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-1777-2023	01	martes, 27 de junio de 2023	SUPERVISIÓN	MANUEL FERNANDO FLOREZ ARELLANO	SECRETARIO GENERAL

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
MARIA TERESA ORTIZ LOPEZ	66.954.153	16-jun-2023	31-oct-2023	4,6	0,4	8,03%

10.1 Item	10.2 Seguimiento Financiero y Contable	10.3 SI / NO	10.4 Observaciones
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)	SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago, La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), , El Contrato no presenta situaciones que afectan el valor total del contrato
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato	SI	
3	Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los terminos de la Ley y del contrato	No Aplica	
4	Se ha presentado modificaciones en la actividades que afecten el valor inicial del contrato	NO	

10.5 Estado fiscal del contrato

10.5.1 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones	
1	10.5.2.1 Valor del contrato	$ 25.000.000			
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato	$ -		$ 25.000.000	
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista			10.5.6 Total Pagos al Contrato	La ejecución fiscal del Contrato va en un 20%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: $ 20000000
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta		$ 5.000.000		
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista		$ 20.000.000	$ 5.000.000	
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio			10.5.7 % Avance	
	10.5.2.7 Sumas Iguales	**$ 25.000.000**	**$ 25.000.000**	**20,00%**	

10.5.8 Item	10.5.9 Seguimiento Jurídico	10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las actividades del contrato, se desarrollaron conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo

11. OBSERVACIONES

Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas.

Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los **27** dias del mes de **Junio** del año **2023**

MANUEL FERNANDO FLOREZ ARELLANO
SUPERVISOR

CONTRATO:	MP-1777-2023
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL, EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL MUNICIPIO DE PALMIRA, VALLE DEL CAUCA
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MARIA TERESA ORTIZ LOPEZ CC No. No. 66.954.153 de Cali - Valle
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTICINCO MILLONES DE PESOS M/CTE. ($ 25.000.000),
SUPERVISOR O INTERVENTOR: (INCLUIR NOMBRE Y CARGO) (para el caso de los contratistas a quienes se les realice seguimiento a través de una interventoría podrán hacer uso del formato acordado por las partes para presentación de informes de actividades)	MANUEL FERNANDO FLÓREZ ARELLANO SECRETARIO GENERAL CC. 1.130.678.632 de Cali (Valle)
FECHA DE ACTA DE INICIO:	14 de junio de 2023
FECHA DE FINALIZACIÓN:	31 de octubre de 2023
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	01 Acta Parcial
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:	$ 5.000.000.oo

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

1.Hacer Seguimiento a proyectos estratégicos definidos por el Despacho:

El 14, 23 y 28 de junio, se asistió a reunión convocada por las asesoras del despacho, para el seguimiento al proyecto de Barberías Sociales y Acción Interna. Se realizó la revisión del documento de estudio del sector y se acordó revisión por parte del área jurídica de la dirección de emprendimiento para identificar ajustes pertinentes.

Soporte: https://drive.google.com/drive/folders/10a2wxDpx5bwCCytw1q2cppoSO6t-WlsV?usp=drive_link

2.Realizar acompañamiento a las distintas dependencias de la administración Municipal, así como a otros aliados estratégicos relacionados con la Estrategia de Prevención social de la violencia del municipio de Palmira.

El 15 de junio se realizó presentación de la estratega PAZOS a los presidentes de las JAC de los barrios priorizados por la estrategia. Se escucharon y resolvieron inquietudes en torno a las actividades programadas por las diferentes secretarias con el enfoque de prevención de violencia.

El 22 de junio, se realizó reunión semanal de seguimiento al proceso de La secretaria de Seguridad y Convivencia.

El 24 de junio se acompañó la jornada de oferta institucional, liderada por la secretaria de seguridad: "Yo Cuido mi Barrio", realizada en el barrio Reservas de Zamorano.

Soporte: https://drive.google.com/drive/folders/1IrkYcVXNSmSJ-rCC78_BAEHmFwhRIFDj?usp=drive_link

3.Realizar acompañamiento a la gestión de cooperación internacional en la elaboración de proyectos y recursos relacionados con la implementación de la estrategia de seguridad.

Se realizó coordinación, apoyo y acompañamiento a la gestión para la realización de la actividad: Diálogos de Ciudad, en el marco del cierre del convenio entre la alcaldía y la organización GITOC. Se logro visibilizar la realización de las iniciativas comunitarias: torneo de futbol, picnic literario, juegos tradicionales y festival Afrorlidia. Se conto con la asistencia del alcalde, la primera dama, miembros del gabinete municipal, Pastoral Social, Fundaciones SIDOC, Alvaralice y Manuelita, así como representantes de organizaciones sociales, y la importancia de la estrategia PAZOS en los territorios priorizados. Esta actividad se realizó el 16 de junio.

Se apoyo y coordinaron, las actividades realizadas en el marco de la visita de integrantes de la red internacional de ciudades Peace in Our Cities: Innovaciones en la reducción de la violencia urbana, realizada los días 22 y 23 de junio, en el teatro Materon con una muestra cultural de la Fundación SIDOC y su programa Forjar Oportunidades, el Megacolegio del Sur con la presentación de las iniciativas comunitarias fortalecidas a través del convenio con la organización GITOC y los logros del programa Abriendo Caminos en materia de prevención de violencia y los resultados de la estrategia PAZOS.

Soporte: https://drive.google.com/drive/folders/1PbOHXQJ6B2o9-LuFv0JgIqCti1_mjRJz?usp=drive_link

4.Realizar monitoreo de la Estrategia de Prevención social de la violencia del municipio de Palmira, a partir de los indicadores definidos en el documento técnico, realizando un informe anual que sistematice el proceso de implementación de la Estrategia de Prevención social de la violencia del municipio de Palmira.

Se realiza seguimiento a los registros de actividades, mediaciones y necesidades realizados en el mes de junio por los gestores de convivencia y demás actividades, en las que se ha coordinado la participación institucional a través de la estrategia de prevención, con el fin de recopilar información que permita sistematizar el proceso de implementación de la estrategia. **Soporte:** https://drive.google.com/drive/folders/1UgyoeL8aaW9ujtMOXdY8uxw7AfZegjvH?usp=drive_link **5. Las demás actividades que estén relacionadas con el objeto contractual y que se requieran por el supervisor del contrato.** El 21 de junio se asistió a la reunión de la Red Institucional liderada por la Fundación Manuelita con el fin de presentar a los integrantes de la red los logros de la estrategia PAZOS y fortalecer os proceso de articulación. **Soporte**: https://drive.google.com/drive/folders/1WWsdEfbAw2mhhJ6QTDf75a58XZHcOFLG?usp=drive_link	
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES SUBCONTRATADAS (En este aparte, se debe detallar las actividades subcontratadas, y enunciar la Cláusula que corresponde a previsión de subcontratación, aportando la autorización otorgada por el supervisor del convenio o contrato previamente)	N/A
PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL	Certifico bajo la gravedad de juramento que, las certificaciones corresponden al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP-1777-2023, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.
CONTRATISTA	**FIRMA:**

EPS

sura

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL PBS DE EPS SURA

EPS SURAMERICANA S.A. en desarrollo de su programa especial para la garantía del Plan de Beneficios en Salud denominado **EPS SURA**

CERTIFICA

Que **MARIA TERESA ORTIZ LOPEZ** identificado(a) con **CÉDULA DE CIUDADANÍA** número **66954153** está registrado(a) en el PBS EPS SURA con la siguiente información:

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 66954153
NOMBRES Y APELLIDOS	MARIA TERESA ORTIZ LOPEZ
TIPO DE AFILIADO	TITULAR
PARENTESCO	TITULAR
ESTADO DE AFILIACIÓN	TIENE DERECHO A COBERTURA INTEGRAL
CAUSA ESTADO DE LA AFILIACIÓN	COBERTURA INTEGRAL
FECHA DE INGRESO A EPS SURA	01/03/2020
FECHA RETIRO EPS SURA	ACTIVO(A)
SEMANAS COTIZADAS EN EPS SURA	163
SEMANAS COTIZADAS ÚLTIMO AÑO	51

DIRECCIÓN DE AFILIACIONES
Fecha de generación: **01/06/2023**

ESTE DOCUMENTO NO ES VÁLIDO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, NI PARA TRASLADOS

Colpensiones 10 años

GOBIERNO DE COLOMBIA

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **MARIA TERESA ORTIZ LOPEZ** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **66954153,** se encuentra afiliado/a desde **01/10/2017** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 01 de junio de 2023.



Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN

Colmena Seguros se permite certificar que el(la) trabajador(a) mencionado(a) a continuación se encuentra afiliado(a) a esta administradora, bajo los siguientes datos:

NOMBRE:	ORTIZ LOPEZ MARIA TERESA
IDENTIFICACIÓN:	CC 66954153
INICIO VIGENCIA:	21/02/2023
FECHA INICIO CONTRATO:	20-02-2023
FECHA FIN CONTRATO:	30-06-2023
TIPO DE TRABAJADOR:	Independiente
SEDE:	PRINCIPAL
CLASE:	1
TASA:	0,522
CODIGO ACTIVIDAD ECONOMICA DEL TRABAJADOR:	1841201
DESCRIPCION ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades ejecutivas de la administración pública, incluye el desempeño de las funciones gubernamentales de carácter ejecutivo, desarrolladas por los órganos y organismos centrales, regionales y loc (Decreto 768 de 2022)

DATOS CONTRATANTE

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE PALMIRA
CC /NIT:	NI 891380007
CONTRATO:	1189625
ESTADO ACTUAL CONTRATO:	ACTIVO
CODIGO ACTIVIDAD ECONOMICA DEL CENTRO DE TRABAJO:	1841201
DESCRIPCION ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades ejecutivas de la administración pública, incluye el desempeño de las funciones gubernamentales de carácter ejecutivo, desarrolladas por los órganos y organismos centrales, regionales y loc (Decreto 768 de 2022)

La presente se expide a los 23 días del mes de junio del año 2023.

Cualquier información adicional que se requiera sobre los datos contenidos en el presente documento, no dude en consultarla a través de nuestra Línea Efectiva 01-8000-9-19667 gratis a nivel nacional o al teléfono 6014010447 en Bogotá.

Cordialmente,



Gerente de Servicio

Colmena Seguros

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
Colmena Seguros de Vida S.A. | Colmena Seguros Riesgos Laborales S.A.

El presente documento fue expedido desde el portal de Internet de **Colmena Seguros**, el día 23/06/2023 14:57:10. Las operaciones realizadas a través de la página de Internet de **Colmena Seguros**, se rigen por los términos y condiciones de uso de esta página, por las normas del Código de Comercio y por la ley 527 de 1999 y por lo tanto, tienen plena validez jurídica.

CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN

Colmena Seguros se permite certificar que el(la) trabajador(a) mencionado(a) a continuación se encuentra afiliado(a) a esta administradora, bajo los siguientes datos:

NOMBRE:	ORTIZ LOPEZ MARIA TERESA
IDENTIFICACIÓN:	CC 66954153
INICIO VIGENCIA:	15/06/2023
FECHA INICIO CONTRATO:	14-06-2023
FECHA FIN CONTRATO:	31-10-2023
TIPO DE TRABAJADOR:	Independiente
SEDE:	PRINCIPAL
CLASE:	1
TASA:	0,522
CODIGO ACTIVIDAD ECONOMICA DEL TRABAJADOR:	1841201
DESCRIPCION ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades ejecutivas de la administración pública, incluye el desempeño de las funciones gubernamentales de carácter ejecutivo, desarrolladas por los órganos y organismos centrales, regionales y loc (Decreto 768 de 2022)

DATOS CONTRATANTE

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE PALMIRA
CC /NIT:	NI 891380007
CONTRATO:	1189625
ESTADO ACTUAL CONTRATO:	ACTIVO
CODIGO ACTIVIDAD ECONOMICA DEL CENTRO DE TRABAJO:	1841201
DESCRIPCION ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades ejecutivas de la administración pública, incluye el desempeño de las funciones gubernamentales de carácter ejecutivo, desarrolladas por los órganos y organismos centrales, regionales y loc (Decreto 768 de 2022)

La presente se expide a los 23 días del mes de junio del año 2023.

Cualquier información adicional que se requiera sobre los datos contenidos en el presente documento, no dude en consultarla a través de nuestra Línea Efectiva 01-8000-9-19667 gratis a nivel nacional o al teléfono 6014010447 en Bogotá.

Cordialmente,



Gerente de Servicio

Colmena Seguros

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA Colmena Seguros de Vida S.A. | Colmena Seguros Riesgos Laborales S.A.

El presente documento fue expedido desde el portal de Internet de **Colmena Seguros**, el día 23/06/2023 14:57:10. Las operaciones realizadas a través de la página de Internet de **Colmena Seguros**, se rigen por los términos y condiciones de uso de esta página, por las normas del Código de Comercio y por la ley 527 de 1999 y por lo tanto, tienen plena validez jurídica.

Palmira, junio 27 de 2023

Señores
MUNICIPIO DE PALMIRA
Ciudad

DECLARACIÓN JURAMENTADA

Yo, **MARIA TERESA ORTIZ LÓPEZ** identificado(a) con C.C. Nº.**66.954.153**, para los efectos de la depuración de la base del cálculo de la Retención en la Fuente, establecido en la Ley 2010 de 2019 "Ley de Crecimiento Económico"[1], informo bajo la gravedad de juramento lo siguiente:

1. He Contratado o Vinculado dos (2) o más Trabajadores asociados a la actividad (Articulo 383 E.T, Parágrafo 2). (*Aplica para renta de trabajo, renta exenta del 25%*). SI _____ NO __X____

2. Solicitar me sea aplicada una tarifa de retención en la fuente, superior a la establecida, así: ___ % o monto mensual_____. N/A

3. Pertenezco al régimen simple de tributación Sí ___ No __X__

4. En caso que el contratista conteste (No) en el punto número 1, podrá descontar de la base de retención en la fuente los siguientes conceptos anexando los documentos que ameriten cada caso, aplica cuota mensual acumulada que superen los $5.903.540.

4.1 El monto del aporte que el contratista efectué al sistema de seguridad social en salud. Adjuntar constancia de pago de los aportes que corresponda al periodo que origina el pago, para poder ser tenido en cuenta en la depuración de la base gravable.

4.2 Dependientes Económicos: Certifico que tengo a cargo los siguientes dependientes económicos:

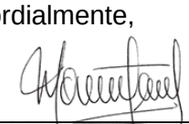
NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	FECHA DE NACIMIENTO	CALIDAD DE DEPENDENCIA
Sebastián Maldonado Ortiz	1006.205.910	13/05/2000	2

Nota: Se puede descontar hasta un máximo de cuatro dependientes, valor por cada uno 72 UVT ($3.053.664 año 2023), limitado a 1340 uvt año $56.832.080.

1. Los hijos del contribuyente que tengan hasta 18 años de edad. *Anexar registro civil.*
2. Los hijos del contribuyente con edad entre 18 y 23 años, cuando el padre o madre contribuyente persona natural se encuentre financiando su educación en instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES ' o la autoridad oficial correspondiente; o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente.
3. Los hijos del contribuyente mayores de dieciocho (18) años que se encuentren en situación de dependencia, originada en factores físicos o psicológicos que sean *certificados por Medicina Legal.*
4. El cónyuge o compañero permanente del contribuyente que se encuentre en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT, certificada *por contador público*, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean *certificados por Medicina Legal.*
5. Los padres y los hermanos del contribuyente que se encuentren en situación de dependencia, sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT, *certificada por contador público,* o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean *certificados por Medicina Lega*l.

4.3 Deducción por intereses o corrección monetaria en virtud de préstamos para adquisición de vivienda. Adjuntar copia del Certificado expedido por la entidad financiera correspondiente al año inmediatamente anterior.
4.4 Pagos por Medicina Preparada, adjuntar copia del Certificado expedido por la empresa prestadora del servicio de salud.
4.5 Las sumas que los contribuyentes personas naturales depositen en las cuentas de ahorro denominadas Ahorro para el Fomento a la Construcción (AFC), adjuntar copia de la certificación expedida por el establecimientos de crédito.

Cordialmente,



Maria Teresa Ortiz López
66.954.153 de Cali
Teléfono: 3046787108
Email:matereortiz30@gmail.com

REPÚBLICA DE COLOMBIA

ORGANIZACIÓN ELECTORAL
REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL
DIRECCIÓN NACIONAL DE REGISTRO CIVIL

REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO

NUIP 1006205910

Indicativo Serial 29733965

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría [ ] Notaría [X] Número 21 Consulado [ ] Corregimiento [ ] Inspección de Policía [ ] Código 97 0 2

País - Departamento - Municipio - Corregimiento o Inspección de Policía

COLOMBIA.VALLE.CALI

Datos del inscrito

Primer Apellido: MALDONADO

Segundo Apellido: ORTIZ

Nombre(s): SEBASTIAN

Sexo (en letras): MASCULINO

Grupo sanguíneo: O

Factor RH: (+)

Fecha de nacimiento: Año 2000 Mes 05 Día 13

Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento o Inspección de Policía)

CLINICA SAN FERNANDO (COLOMBIA.VALLE.CALI)

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigos

CERTIFICADO DE NACIDO VIVO

Número certificado de nacido vivo: A1991630

Datos de la madre

Apellidos y nombres completos: ORTIZ LOPEZ MARIA TERESA

Documento de identificación (Clase y número): C.C. 66'954.153 DE CALI (VALLE)

Nacionalidad: COLOMBIANA

Datos del padre

Apellidos y nombres completos: MALDONADO CASTILLO GUSTAVO ADOLFO

Documento de identificación (Clase y número): C.C. 16'733.600 DE CALI (VALLE)

Nacionalidad: COLOMBIANO

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos: MALDONADO CASTILLO GUSTAVO ADOLFO

Documento de identificación (Clase y número): C.C. 16'733.600 DE CALI (VALLE)

Firma: Gustavo A Maldonado C

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos:

Documento de identificación (Clase y número):

Firma:

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos:

Documento de identificación (Clase y número):

Firma:

Fecha de inscripción: Año 2000 Mes 05 Día 22

Nombre y firma del funcionario que autoriza: MOLMES RAFAEL CORONA MONTOYA

Reconocimiento paterno

Firma: Gustavo A Maldonado C

Nombre y firma del funcionario que autoriza el reconocimiento: MOLMES RAFAEL CORONA MONTOYA

ESPACIO PARA NOTAS

NUIP ASIGNADO POR LA REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

REGISTRO CIVIL

- ORIGINAL PARA LA OFICINA DE REGISTRO -

UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO ®

ACREDITADA DE ALTA CALIDAD

LA OFICINA DE ADMISIONES Y REGISTROS
Nit. 890.000.432-8

HACE CONSTAR

Que, SEBASTIAN MALDONADO ORTIZ identificado con documento de identidad Nro. 1.006.205.910 de Cali, se encuentra matriculado y cursando VII semestre del plan de estudios de COMUNICACIÓN SOCIAL PERIODISMO, con 16 créditos registrados, para el primer período académico 2023, modalidad Presencial, calendario A, educación formal, jornada diurna, aprobado por Res. Men No.13157 - 25 Sep 2013 - 7 Años.

Fecha de inicio de clases: 06 de febrero de 2023
Fecha de Terminación: 09 de junio de 2023
Duración Carrera: 10 Semestres

Horario actual del estudiante:

Materia	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
ACTIVIDAD ELECTIVA COMPLEMENTARIA							
ACTIVIDAD ELECTIVA COMPLEMENTARIA							
TELEVISION I			7:00 am-11:00 am				
GESTION EMPRESARIAL		7:00 am-10:00 am					
COMUNICACION Y EDUCACION	10:00 am-12:00 pm						
COMUNICACION Y EDUCACION				10:00 am-12:00 pm			
ACTIVIDAD ELECTIVA COMPLEMENTARIA			2:00 pm-5:00 pm				

Que la Universidad se encuentra aprobada por el Ministerio de Educación Nacional según Decreto N° 1583 de enero 30 de 1975.

La presente se expide a solicitud del interesado, a los dos (02) días del mes de marzo de 2023.

JUAN CARLOS MARÍN RAMÍREZ
Jefe de Admisiones y Registros
Vigilada MINEDUCACIÓN

Verifique la autenticidad del documento.

MALDONADO ORTIZ SEBASTIAN- 1.006.205.910

UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO

ACREDITADA DE ALTA CALIDAD

LA OFICINA DE ADMISIONES Y REGISTROS
Nit. 890.000.432-8

HACE CONSTAR

Nota: *1 crédito equivale a 48 horas de dedicación del estudiante en diferentes tipos de encuentro académico y actividades independientes, en un semestre de 16 semanas activas (A.C.S Acuerdo del Consejo Superior número 029 del 28 de julio de 2016, Política Académico Curricular).Las Estampillas Prodesarrollo Departamental y Prohospital serán relacionadas y anuladas cada mes según autorización de la Secretaría de Hacienda Departamental Tributaria mediante oficio S.H.D.T.51.79.03 No. DT: 924 de mayo 08 de 2019.*

UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO

MALDONADO ORTIZ SEBASTIAN- 1.006.205.910

Municipio de Palmira

NIT 8913800073

Estado Acta = VIGENTE

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 5600

MANUEL FERNANDO FLOREZ ARELLANO INTERVENTOR DE CONTRATO PRESTACION SERVICIOS Nro. 1777

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista MARIA TERESA ORTIZ LOPEZ con identificaciòn 66954153 ha cumplido a satisfacción con los compromisos y obligaciones acordadas y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO PRESTACION SERVICIOS en referencia.

De acuerdo CONTRATO PRESTACION SERVICIOS se establece que:

Fecha de firma 14/06/2023

Fecha de iniciación

Duración HASTA EL 31 DE OCTUBRE DE 2023

Nro. Fra. Doc Eq.

Valor orden de gasto	25.000.000
Pagos efectuados	0
Valor acta	5.000.000,00
Saldo pendiente	20.000.000,00
Valor Anticipo	0
Valor Amortizaciones	

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

PAGO PARCIAL CONTRATO MP-1777-2023

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL, EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL MUNICIPIO DE PALMIRA, VALLE DEL CAUCA	5.000.000,00	0,00
Total:		**5.000.000,00**	**0,00**

Total recibido	5.000.000,00
- Amortización de anticipo	
	5.000.000,00

Valor Cinco Millones Pesos M/Cte.

Para constancia se firma en Palmira el: 28/06/2023

FIRMADO

MARIA TERESA ORTIZ LOPEZ
02460124192409-2142685-001732957

FIRMADO

MANUEL FERNANDO FLOREZ ARELLANO
02460124194607-2142685-001732977

Municipio de Palmira

NIT 8913800073

Estado Acta = VIGENTE

Consecutivo 24794

Fecha del Documento : 28/06/2023

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE
(Resolución 0042 del 05 de mayo del 2020 expedida por la DIAN)

El MUNICIPIO DE PALMIRA, con número de identificación tributaria 891.380.007-3 debe a:

MARIA TERESA ORTIZ LOPEZ

Identificacion : 66954153

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

PAGO PARCIAL CONTRATO MP-1777-2023

Item	Descripción Detalle Contrato..	Valor	Iva
1	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL, EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL MUNICIPIO DE PALMIRA, VALLE DEL CAUCA	5.000.000,00	0,00
Total:		**5.000.000,00**	**0,00**

Valor de la operación 5.000.000,00

Valor Cinco Millones Pesos M/Cte. **5.000.000,00**

FIRMADO

MARIA TERESA ORTIZ LOPEZ

02460124192409-2142685-001732957

NIT 8913800073

ORDEN DE PAGO

ORDEN DE PAGO PARCIAL **No. 7185** **De 28/06/2023** **Por 5.000.000,00**

PAGO PARCIAL CONTRATO MP-1777-2023

ACTA No.: 5600 **de 28/06/2023** **ESTADO=VIGENTE**

DEPENDENCIA : SECRETARIA GENERAL

PROYECTO : NO APLICA

A FAVOR DE: MARIA TERESA ORTIZ LOPEZ **C.C o Nit** 66954153

TERCERO ENDOSO:

VALOR ENDOSO:

CONTRATO PRESTACION SERVICIOS No 1777 de 14/06/2023 Por 25.000.000,00

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL, EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL MUNICIPIO DE PALMIRA, VALLE DEL CAUCA

VALOR A PAGAR Cinco Millones Pesos M/Cte. **5.000.000,00**

RETENCIONES EFECTUADAS

Impuesto	Actividad	Base	%	Valor	Total deducciones
ESTAMPILLA UNIVALLE		5.000.000,00	2,00	100.000,00	**250.000,00**
ESTAMPILLA PROHOSPITALES		5.000.000,00	1,00	50.000,00	
ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR		5.000.000,00	2,00	100.000,00	

NETO A GIRAR **4.750.000,00**

IMPUTACION PRESUPUESTO

COMPROMISO 3056 **Fecha.** 16/06/2023

C. Costo	Proyecto	Rubro	Nombre	Fondo	Valor
1145	**0**	2.1.2.02.02.008.01	Servicios prestados a las empresas - Contratos Prestación de Servicios(juridico, contables, consultoria)	101 Ingresos Corrientes de Libre Destinación	5.000.000,00

Total obligación **5.000.000,00**

IMPUTACION CONTABLE CXP

Cuenta		Débito	Crédito	Descripción
511179006	Honorarios contratos (rentas de traba	5.000.000,	0,	Acta de recibo PARCIAL 106399 CONTRATO PRESTACI
240722002	Estampilla prohospitales	0,	50.000,	Acta de recibo PARCIAL 106399 CONTRATO PRESTACI
240722006	Estampilla Proadulto Mayor	0,	100.000,	Acta de recibo PARCIAL 106399 CONTRATO PRESTACI
240722001	Estampilla prouniversidad del valle	0,	100.000,	Acta de recibo PARCIAL 106399 CONTRATO PRESTACI
249054001	Honorarios	0,	4.750.000,	Acta de recibo PARCIAL 106399 CONTRATO PRESTACI
Sumas Iguales		**5.000.000**	**5.000.000**	

FIRMADO

MANUEL FERNANDO FLOREZ ARELLANO

02460124194651-2142686-001732978