PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 17 de julio de 2023

Señor (a)
EMILIO DELGADO DÍAZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4500909**
Coordinador Académico – Instructor G18
Coordinación Académica Jornada Fines de Semana
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual de junio del 2023

Referencia: No **CO1.PCCNTR.4500909** del año 2023

Sandra Marcela Ayala López, identificada con la cédula de ciudadanía No. 52545258 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica Jornada Fines de Semana del Centro de Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: **Valor y forma de Pago**: El valor total del presente contrato asciende a la suma de DOCE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS ($12.892.832) M/cte. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) UN (1) pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2023, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS VEINTISÉIS MIL CIENTO NUEVE pesos ($3.626.109) COP. b) DOS (2) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO Y ABRIL de 2023, por valor de CUATRO MILLONES VEINTINUEVE MIL DIEZ PESOS ($4.029.010) COP. cada uno. c) UN (1) pago correspondiente al mes de JUNIO de 2023, por valor de OCHOCIENTOS CINCO MIL OCHOCIENTOS DOS PESOS ($805.802) COP y d) UN pago final correspondiente al mes de JULIO de 2023, por valor de Cuatrocientos Dos Mil Novecientos un peso ($402.901) COP.

Plazo: Será hasta el 03 Julio de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, orientando la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación definida por el Centro de Gestión Administrativa para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, ejecutando acciones bajo la modalidad presencial para Formación Titulada y/o Formación Complementaria y/o acompañamiento en Etapa Productiva de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera en las áreas temáticas: Biblioteca, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	Atención a la formación con los aprendices de las fichas: 2501649 – 2559033 - y 2501651 el día 25 de junio de 2023.	Formación en ambientes destinados por la Coordinación para tal fin. Seguimiento y Evaluación
2	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Para el mes presente no se realizó actividad	No se generan evidencias
3	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	Para el mes presente no se realizó actividad	No se generan evidencias
4	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados.	Atención a la formación con los aprendices de las fichas: 2501649 – 2559033- y 2501651 el día 25 de junio de 2023.	Formación en ambientes destinados por la Coordinación para tal fin. Seguimiento y Evaluación
5	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Para el mes presente no se realizó actividad	No se generan evidencias

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **64927066** de la planilla, de la planilla, miplanilla.com correspondiente al mes de enero de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

Firma
Sandra Marcela Ayala López
Contratista
C.C. No. 52.545.258 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

Firma
Emilio Delgado Díaz
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.4500909 de 2023
Coordinador Académico – Instructor G18

Informe de Actividades de acompañamiento domingo 25 de Junio de 2023

1 mensaje

Sandra Marcela Ayala López <sayalal@sena.edu.co>
Para: Luis Alberto Chaves Sabogal <lchavess@sena.edu.co>, "alb.cha@misena.edu.co" <alb.cha@misena.edu.co>, SANDRA MARCELA AYALA LOPEZ <smayala85@misena.edu.co>

Bogotá 25 de junio de 2023

Estimado y respetado Profe, fraternal saludo

Te envío toda la fuerza para enfrentar estos momentos y te acompaño en tu dolor

En el día de hoy acompañe tus franjas de formación, a continuación, encontraras un resumen de lo que realizamos en cada una de ellas.

- Franja 6:45 am a 8:30 am Ficha 2501649
  - Asisten 21 aprendices a formación. Adjunto Lista de asistencia.
  - Actividad: en su mayoría manifiestan que se realizó la entrega del entregable y ese solo tres aprendices (Salazar J, Ávila D y Hinestroza, L) tienen e en ultimar detalles e informan que tienen el material listo para subir la evidencia en plataforma territorium.

- Franja 10:45 am a 12:30 pm Ficha 2559033
  - Asisten 14 aprendices a formación. Adjunto Lista de asistencia.
  - Actividad: manifiestan que hoy realizaban la sustentación; por tanto, se solicitan que sustente por medio de un video donde muestren su trabajo y ap información solicitada por el instructor. Se adjunta la tabla con los respectivos nombres de los aprendices y link de videos de sustentación para su re google.com/spreadsheets/d/1JSRO08zwVVOtVGFfFoQlU77Ogac3j-UhBnsLSoqH6TQ/edit?usp=sharing

Evidencia de Sustentación Ficha 2559033

Hoja 1 Sustentación Ficha 2559033 Instructor; Luis Chaves, Instructora de acompañamiento: Sandra Marcela Ayala ,Fecha: 25 de junio de 2023 Sustentación Ficha 2559033 ,Proveer Información II Nombre y Apellido del Aprendiz ,Link de Grabación (sustentación) ,Correo 1,Stefannia Lizarazo Soto, <a ...

docs.google.com

Sustentación Ficha 2559033			
Instructor; Luis Chaves		Instructora de acompañamiento: Sandra Marcela Ayala	Fecha: 25 de junio de 2023
Sustentación Ficha 2559033		Proveer Información II	
Nombre y Apellido del Aprendiz		Link de Grabación (sustentación)	Correo
1	Stefannia Lizarazo Soto	https://www.canva.com/design/DAFm2NxlMlk/VecnAMwANJBPBrysZKkmRw/edit?utm_content=DAFm2NxlMlk&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton	Stefanniasoto29@gmail.com
2	Juan Sebastián Rico Castro	https://www.canva.com/design/DAFm2Eeo81E/N_mBUB9anGMLQi3sAWK1Kg/watch?utm_content=DAFm2Eeo81E&utm_campaign=designshare&utm_medium=link&utm_source=publishsharelink	juanserico04@gmail.com
3	Camila Alejandra Rodríguez	https://www.loom.com/share/f85fb5a605e24c51bdd6dce7934bf85f?sid=3ef75c9c-77f1-48a9-bfcd-8c89627cfefb	2.camila.rodriguez.6@gmail.com
4	María Johanna Castro Mancilla	https://www.canva.com/design/DAFm2HjDPw8/xi8eaU_i1nH_ylpu9ccaBA/edit?utm_content=DAFm2HjDPw8&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton	castrojohanna395@gmail.com
5	Diana Marcela Garzón Cubaque	https://www.canva.com/design/DAFm2DKfxWM/Nf9ENsCPz_aXZKZDzeXliw/edit?utm_content=DAFm2DKfxWM&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton	Dmgarzonc2320@gmail.com
6	Edna Brigith Beltrán Bejarano	https://www.canva.com/design/DAFm2QCcBKM/mqAGPFMMBFPKOBELzzfsjg/watch?utm_content=DAFm2QCcBKM&utm_campaign=designshare&utm_medium=link&utm_source=publishsharelinkhttps://www.canva.com/design/DAFm2QCcBKM/mqAGPFMMBFPKOBELzzfsjg/watch?utm_content=DAFm2QCcBKM&utm_campaign=designshare&utm_medium=link&utm_source=publishsharelink	bedna9828@gmail.com
7	JAZMIN TORO RAMIREZ	https://www.canva.com/design/DAFm2Gy1rP4/QK_doiegNWyf-0fHSV7yeQ/watch?utm_content=DAFm2Gy1rP4&utm_campaign=	ljazmintoro@gmail.com

		designshare&utm_medium=link&utm_source=publishsharelink	
8	LEIDY TATIANA TORRES	https://www.canva.com/design/DAFm2CcK1ol/2x6qqc4Qdd6F4xxIzsB4Ng/edit?utm_content=DAFm2CcK1ol&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton	torresleidytatiana@gmail.com
9	Laura Manuela Merino Suarez	https://drive.google.com/file/d/1oW8NZf2Pu6yVYf6P1DSqooEQZ5jOuEdG/view?usp=sharing	Formador@zoomcem.com
10	Lizeth Dayana Segura Duarte	https://www.canva.com/design/DAFm2HlgG48/3DvsNUH2D-24u2MAijBWjA/edit?utm_content=DAFm2HlgG48&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton	segural166@gmail.com
11	Sandra Milena Rodríguez Molano	Sandra.mp4	sandrarodriguezmolano704@gmail.com
12	Yulieth Alejandra Galindo Mora	https://drive.google.com/file/d/1ojgWX3-32lLj_t2s1_1UpatoV5PDEzmS/view?usp=sharing	ajgalindomora@gmail.com
13	Ginna Marcela López Castiblanco	https://drive.google.com/file/d/1BMXjDtshEhGsySJyDX63bbV_5E_PAsZk/view?usp=drive_link	ginita.1010@hotmail.com
14	Yenny marcela Rodríguez Larrota	https://1drv.ms/p/s!AlKXKCJESviliigAHhjatWXump8G	Senayennylarrota@gmail.com

- Franja 12:30 pm a 2:20 pm Ficha 2501651
  - Asisten 19 aprendices a formación. Adjunto Lista de asistencia.
  - Actividad: Aprendices manifiestan que ya recibieron las correcciones del entregable respectivo, por tanto, se solicita que en grupos Pyme, (conforme realicen un video de máximo 8 minutos donde sustenten su trabajo y muestren las correcciones realizadas y aparezcan ellos, además que reúna la i instructor. Se adjunta la tabla con los respectivos nombres de los aprendices y link de videos de sustentación para su revisión. https://docs.google.co 1QEFVDo9olY0RcHnPtY1TeZwj8lPdH7K-XlnFfWMNy04/edit?usp=sharing

Evidencia de Sustentación Ficha 2501651

Hoja 1 Sustentación Ficha 2501651 Instructor; Luis Chaves, Instructora de acompañamiento: Sandra Marcela Ayala ,Fecha: 25 de junio de 2023 Sustentación Ficha 2559033 ,Proveer Información II Pyme ,Nombre y Apellido del Aprendiz y Pyme ,Link de Grabación (sustentación) ,Correo 1,No. 1 Cajaplas...

docs.google.com

Sustentación Ficha 2501651				
Instructor; Luis Chaves			Instructora de acompañamiento: Sandra Marcela Ayala	
Sustentación Ficha 2559033			Proveer Información II	
Pyme		Nombre y Apellido del Aprendiz y Pyme	Link de Grabación (sustentación)	
1	No. 1 Cajaplast Fe sas	Hellen Liceth Molina Hernández Karen Juliana Urrea Sánchez Luz Evelyn Donoso Torres	https://www.canva.com/design/DAFm2mA5xbg/3vAMSiq19pYCBk6EVGyTdw/edit?utm_content=DAFm2mA5xbg&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton	
2	No.2 Rockwell Ingeneria S.A.S	Diana González Angela Tangarife Yenny Cruz	https://www.canva.com/design/DAFm28oPD3s/ZFHsZEarhail0HDcntl9VA/edit?utm_content=DAFm28oPD3s&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton	
3	No. 3 Vimana Constructores S.A.S	Jineth Astrid Bernal Pérez Deysi Paola Moreno Clavijo	https://www.canva.com/design/DAFm2eAs4PU/QJyuPWg1vZhyTnZc-VLarg/edit?utm_content=DAFm2eAs4PU&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton	
4	No.4 Opticoax Telecomm Supplies S.A.S	Helen Juliana Salazar Ruiz Heidy Sandrid Diaz Cespedes	https://www.canva.com/design/DAFm2fugVk0/IDfP5BrrzReR9-qRUJjnSg/watch?utm_content=DAFm2fugVk0&utm_campaign=designshare&utm_medium=link&utm_source=publishsharelink	
5	NO.5 Sinnergy Innovation & Protection S.A.S	Alejandro león, Diego Rueda, Felipe Álvarez, Steven Prada, Giovanny Cano	https://www.canva.com/design/DAFm2lrLiQc/Y4rSDGeIndKJQpuyoiWCBA/edit?utm_content=DAFm2lrLiQc&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton	
6	No. 6 - ZAINMED S.A.S.	Andrea González, Natalia Capera, Rafael Preciado.	https://www.canva.com/design/DAFm2ZK3MYs/OpoB2ExnXvUk_gTMORIQTA/edit?utm_content=DAFm2ZK3MYs&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton	

- Franja 4:10 pm a 6:00 pm Ficha 2451913
  - Coordinación informa que se encuentran fuera de las instalaciones del CGA, que están presentando las pruebas T&T

Cordialmente

Sandra Marcela Ayala López
Instructora
Jornada Fines de Semana
Centro de Gestión Administrativa
SENA Regional Distrito Capital
sayalal@sena.edu.co
5461500- IP 16093 315 2158777
Avenida Caracas 13 80 piso 1 – Bogotá D. C.

@SENAcomunica www.sena.edu.co

Sandra Marcela Ayala López
Centro De Gestión Administrativa - Contratista
sayalal@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Avenida Carracas No 13-88

@SENAcomunica www.sena.edu.co

3 adjuntos

asistencia ficha 2501649 25 DE JUNIO DE 2023.pdf
431K

Asistencia 2559033 25 DE JUNIO DE 2023.pdf
486K

Asistencia ficha 2501651 25 DE JUNIO DE 2023.pdf
427K