



MEMORANDO INTERNO DE TRAMITACIÓN
SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

FECHA
AAAA-MM-DD
2023-07-14

PARA: LUZ MARINA TORO AGUDELO DEPENDENCIA: JURIDICA

DE: GLORIA INES ARISTIZABAL GARCIA DEPENDENCIA: DIRECCION

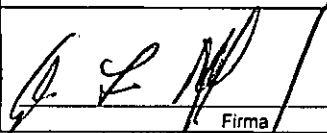
- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Urgente. Favor darle curso inmediato | <input checked="" type="checkbox"/> Para su autorización y trámite | <input type="checkbox"/> Solicitud de traspaso de elementos |
| <input type="checkbox"/> Favor encargarse de esto | <input type="checkbox"/> Favor contestar y enviarme copia | <input type="checkbox"/> Envío comprobante de almacén |
| <input type="checkbox"/> Favor preparar respuesta para mi firma | <input type="checkbox"/> Tomar nota y hablar conmigo al respecto | <input type="checkbox"/> Solicitud de reintegro de elementos |
| <input type="checkbox"/> Sus comentarios por favor | <input type="checkbox"/> Tomar nota y devolver a esta dependencia | <input type="checkbox"/> Para su diligenciamiento |
| <input type="checkbox"/> Para su firma | <input type="checkbox"/> Para su información | <input checked="" type="checkbox"/> Para realizar el proceso correspondiente |
| <input type="checkbox"/> Otro Cuál? | | |

OBSERVACIONES: Remito para elaboración del proceso de contratación directa de los cuatro ejecutores integrales del proceso de conservación.

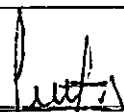
CDP

Hojas de vida con soportes

Recibe:


Firma

Luz Marina Toro Agudelo
Nombre


Firma