	DEPARTAMENTO DE RISARALDA **Despacho del Gobernador** **CONTRATACION** **PRESTACION DE SERVICIOS** **ACTA PARCIAL Y/O FINAL**
Versión: 8	Vigencia: 12-2020

ACTA No. 01 Contrato No interno 1240 del 29 de marzo de 2023, SECOP II No. CO1.PCCCNTR. 4803693

ACTA PARCIAL [X]
ACTA FINAL [ ]

En el Municipio de Pereira, Gobernación de Risaralda se reunieron **JORGE ALEJANDRO GAITAN CONTRERAS, ELIANA MARIA GIRALDO BECERRA, DIANA CAROLINA RAMIREZ LAVERDE** y **OLGA LUCIA DUARTE GONZALEZ**, en calidad de Supervisores y el señor **YOHAN SEBASTIÁN BETANCUR ARICAPA,** representante legal de **PROYECTOS Y SOLUCIONES TI S.A.S** en calidad de Contratista, con el objeto de realizar la presente acta parcial del Contrato No interno 1240 del 29 de Marzo del 2023, SECOP II No. CO1.PCCCNTR.4803693, conforme a lo siguiente:

OBJETO	**PRESTAR A LA GOBERNACION DE RISARALDA EL SERVICIO DE ACCESO Y USO AL SISTEMA DE INFORMACION AYUDANDO EN LA MODALIDAD DENOMINADA SOFTWARE COMO SERVICIO (SOFTWARE AS A SERVICES SAAS).**
CONTRATISTA	PROYECTOS Y SOLUCIONES TI S.A.S
NIT O CEDULA	901.249.483-2
REPRESENTANTE LEGAL	YOHAN SEBASTIAN BETANCUR ARICAPA
CEDULA REPRESENTANTE LEGAL	1.090.336.360
IMPUTACIONES	**Rubro No** 0308-2 3.2.02.02.009-20 0313-2 3.2.02.02.008-446 0313-2 3.2.02.02.008-20 0313-2 3.2.02.02.008-20 0313-2 3.2.02.02.008-20 0301-2 3.2.02.02.008-46 **Disponibilidades No.** 1655 del 13 de marzo de 2023 1117 del 14 de febrero de 2023

JGAITAN-02460104102923-586144-001052545-A

ACTA No. 01 Contrato No interno 1240 del 29 de marzo de 2023, SECOP II No. CO1.PCCCNTR. 4803693

	825 del 07 de Febrero de 2023 **Registro No.** 1937 del 12 de abril del 2023
PLAZO INICIAL	El plazo del presente contrato es de nueve (9) meses y diez (10) días, sin que este exceda el 30 de Diciembre de 2023.
FECHA DE INICIACION	12 de Abril de 2023
FECHA DE TERMINACION INICIAL	30 de Diciembre del 2023
PRORROGA (S)	N/A
SUSPENSION (S)	N/A
REINICIACION (S)	N/A
FECHA DE TERMINACION	30 de Diciembre de 2023
VALOR INICIALCONTRATO	$213.181.211
VALOR ADICION (S)	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$213.181.211
ANTICIPO	N/A
FORMA DE PAGO	El Departamento de Risaralda cancelara el valor del contrato que se suscribe con ocasión de este proceso de la siguiente forma: mediante dos (2) pagos parciales mensuales por valor de $19.852.356, un tercer mes por valor de $54.362.363 el cual incluye el valor mensual, más un valor adicional por el cumplimiento al 100% o finalización del cargue masivo y parametrización, los pagos mensuales cuarto (4) al noveno (9) por valor mensual de $19.852.356. previo informe de cumplimiento a satisfacción por parte de la supervisión. Para cada uno de los pagos debe presentarse informe de actividades a la

JGAITAN-02460104102923-586144-001052545-A

ACTA No. 01 Contrato No interno 1240 del 29 de marzo de 2023, SECOP II No. CO1.PCCCNTR. 4803693

	supervisión del contrato y su respectiva aprobación.
FECHA DE ELABORACIÓN:	01 de Junio de 2023

BALANCE DEL CONTRATO

Valor Contrato Inicial		$213.181.211
Valor Adición		$0
Valor total de actas pagadas	$ 0	
Valor presente acta	$ 19.852.356	
Saldo del Contrato sin ejecutar	$193.328.855	
SUMAS IGUALES	$213.181.211	$213.181.211

BALANCE DEL ANTICIPO

Valor Anticipo		$0
Valor amortizado actas anteriores	$0	
Valor amortizado presente acta (si es del caso)	$0	
Saldo por amortizar	$0	
SUMAS IGUALES	$0	$0

VALOR TOTAL A PAGAR PRESENTE ACTA (Luego de amortizaciones): $19.852.356
PERIODO DE PAGADO: DESDE 12 de Abril de 2023 HASTA 11 de Mayo de 2023

JGAITAN-02460104102923-586144-001052545-A

ACTA No. 01 Contrato No interno 1240 del 29 de marzo de 2023, SECOP II No. CO1.PCCCNTR. 4803693

OBSERVACIONES: El contratista hace entrega del informe de las actividades realizadas, cumpliendo a cabalidad con el objeto y las actividades asignadas. Se anexa el informe técnico entregado por el contratista:

OBJETO:
PRESTAR A LA GOBERNACION DE RISARALDA EL SERVICIO DE ACCESO Y USO AL SISTEMA DE INFORMACION AYUDANDO EN LA MODALIDAD DENOMINADA SOFTWARE COMO SERVICIO (SOFTWARE AS A SERVICES SAAS).

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DELA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
1. Diseñar y entregar un (1) formulario de caracterización parametrizable por proceso creado con las variables y niveles de desagregación de la información necesarios en el módulo de caracterización.	**Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social y Secretaría de Desarrollo Agropecuario** El módulo de caracterización en el sistema de información juventudes, migrantes	**Anexo A- Informe de actividades01**	
2. Diseñar y entregar dos (2) formularios de caracterización parametrizables por proceso creado con las variables y niveles de desagregación de la información	**Coordinación departamental de Gestión del Riesgo** El módulo de Emergencias sistema de información	**Anexo A- Informe de actividades01**	

JGAITAN-02460104102923-586144-001052545-A

ACTA No. 01 Contrato No interno 1240 del 29 de marzo de 2023, SECOP II No. CO1.PCCCNTR. 4803693

necesarios en el módulo de emergencias.	con dos (2) formularios de caracterización creados a la medida para los procesos de gestión del riesgo respondiendo a los procesos de Censo de familias y Caracterización familias		
3. Disponer del proceso de captura de información offline y sincronizarcon la nube de servicios del sistema de información.	**Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social, Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Coordinación departamental de Gestión del Riesgo** El software Ayudando permite que el usuario trabaje de manera Offline asegurando que pueda hacer registros o entregas en cualquier lugar utilizando un dispositivo móvil con la APP instalada y sin conexión a internet.	**Anexo A- Informe de actividades 01**	

JGAITAN-02460104102923-586144-001052545-A

ACTA No. 01 Contrato No interno 1240 del 29 de marzo de 2023, SECOP II No. CO1.PCCCNTR. 4803693

4. Implementar la georreferenciación del ciudadano, usuario o grupos de interés objetivo en la caracterización.	**Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social, Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Coordinación departamental de Gestión del Riesgo** El software ayudando cuenta con herramientas de geolocalización al caracterizar los beneficiarios y/o grupos atendidos por medio del registro amigable del municipio, barrio o vereda y dirección, el sistema automáticamente genera l acoordenada de la ubicación.	**Anexo A- Informe de actividades 01**	
5. Implementar los tableros de control para la gestión y monitoreo del proceso de caracterización y entrega por municipio.	**Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social, Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Coordinación departamental de Gestión del Riesgo** El software ayudando cuenta con un tablero de control que genera el monitoreo constante de la información que se suministra de los	**Anexo A- Informe de actividades 01**	

JGAITAN-02460104102923-586144-001052545-A

ACTA No. 01 Contrato No interno 1240 del 29 de marzo de 2023, SECOP II No. CO1.PCCCNTR. 4803693

	diferentes beneficiarios y entregas realizadas en todos los municipios de Risaralda.		
6. Implementar los indicadores de estado y cobertura y atención paracada municipio.	**Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social, Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Coordinación departamental de Gestión del Riesgo** El software Ayudando cuenta con un centro de datos estadístico para el cálculo de entregas atendidas, pendientes y le porcentaje de cobertura de las entregas a partir de las diferentes variables de entregas a realizar y de manera global.	**Anexo A- Informe de actividades 01**	
7. Documentar las evidencias de las entregas de productos y servicios mediante registro fotográfico, firmas digitales y almacenado.	**Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social, Secretaría de Desarrollo Agropecuario y**	**Anexo A- Informe de actividades 01**	

JGAITAN-02460104102923-586144-001052545-A

ACTA No. 01 Contrato No interno 1240 del 29 de marzo de 2023, SECOP II No. CO1.PCCCNTR. 4803693

	Coordinación departamental de Gestión del Riesgo El software permite realizar la atención de las entregas a través de la interfaz de "entregas" donde se permite generar la evidencia a través de la toma de fotografías o cargue de foto y la firma del beneficiario.		
8. Diseñar y entregar la generación de reporte de entregas realizadas general o por municipio.	**Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social, Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Coordinación departamental de Gestión del Riesgo** El software a través del botón "reportes" permite generar reportes generales con el fin de ser manejados por los diferentes módulos, los cuales se componen de "reporte pdf y reporte Excel entregas", verificando esta información de los diferentes municipios.	**Anexo A- Informe de actividades 01**	

JGAITAN-02460104102923-586144-001052545-A

ACTA No. 01 Contrato No interno 1240 del 29 de marzo de 2023, SECOP II No. CO1.PCCCNTR. 4803693

9. Diseñar y entregar la generación de reporte de caracterizados en el sistema de acuerdo con criteriosdefinidos.	**Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social, Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Coordinación departamental de Gestión del Riesgo** El software a través del botón "reportes" permite generar reportes generales con el fin de ser manejados por los diferentes módulos, los cuales se componen de "reporte Excel beneficiarios", en donde se descarga la información contenida de los beneficiarios caracterizados en el sistema.	**Anexo A- Informe de actividades 01**	
10. Implementar el reporte de registro de caracterización de ciudadanos, usuarios y grupos de interés y su proceso de entregas a través del sistema.	**Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social, Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Coordinación departamental de Gestión del Riesgo** El software a través del botón "reportes" permite generar reportes generales con el fin de ser manejados por los diferentes módulos, los cuales se componen de	**Anexo A- Informe de actividades 01**	

JGAITAN-02460104102923-586144-001052545-A

ACTA No. 01 Contrato No interno 1240 del 29 de marzo de 2023, SECOP II No. CO1.PCCCNTR. 4803693

	"reporte beneficiario", el cual muestra la información general suministrada en el sistema en cuanto a el registro del beneficiario, trazabilidad de las entregas, entre otros.		
11. Diseñar y entregar el centro de evento en el sistema de información.	**Coordinación departamental de Gestión del Riesgo** Se realizó el diseño y creación del centro de eventos para el módulo de Emergencias con el registro deeventos y las variables parametrizables.	**Anexo A- Informe de actividades 01**	
12. Diseñar y entregar el censo núcleofamiliar en el sistema de información.	**Coordinación departamental de Gestión del Riesgo** Se realizó el diseño y creación para elmódulo de Emergencias el formulario que permitiera registrar los datos del censo familiar del beneficiario con las diferentes variables	**Anexo A- Informe de actividades 01**	

JGAITAN-02460104102923-586144-001052545-A

ACTA No. 01 Contrato No interno 1240 del 29 de marzo de 2023, SECOP II No. CO1.PCCCNTR. 4803693

	parametrizadas.		
13. Diseñar y entregar el censo productivo y afectaciones en el sistema de información.	**Coordinación departamental de Gestión del Riesgo** Se realizó el diseño y creación para el módulo de Emergencias el formulario que permitiera registrar los datos del censo productivo y afectaciones con las parametrizadas.	**Anexo A- Informe de actividades 01**	
14. Implementar el formulario de elaboración de requisiciones y presupuestos.	**Coordinación departamental de Gestión del Riesgo** Se realizó la implementación para el módulo de Emergencias el formulario que permitiera registrar los datos de requisiciones de productos para posteriormente realizar su aprobación y entrega, generando así presupuestos de entrega de acuerdo con los ítems de productos cargados.	**Anexo A- Informe de actividades 01**	

JGAITAN-02460104102923-586144-001052545-A

ACTA No. 01 Contrato No interno 1240 del 29 de marzo de 2023, SECOP II No. CO1.PCCCNTR. 4803693

15. Implementar la administración deítems de requisiciones.	**Coordinación departamental de Gestión del Riesgo** Se realiza la habilitación en el módulo de Emergencias "Administrador de ítems" el cual cumple la función decrear ítems y enlistarlos, en donde se pide el "nombre", "unidad", "valor", "estado", que posteriormente se visualizarán al momento de realizar la requisición y los presupuestos.	**Anexo A- Informe de actividades 01**	
16. Implementar el módulo de administración de usuarios, asignación de roles y permisos.	**Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social, Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Coordinación departamental de Gestión del Riesgo** El software Ayudado emergencias en el usuario administrador permite la creación de usuarios, roles y asignación de permisos que sean necesarios para el desarrollo de las actividades.	**Anexo A- Informe de actividades 01**	

JGAITAN-02460104102923-586144-001052545-A

ACTA No. 01 Contrato No interno 1240 del 29 de marzo de 2023, SECOP II No. CO1.PCCCNTR. 4803693

17. Diseñar y entregar un (1) tablero de inteligencia de negocios a partir de datos de caracterización y entregas.	**Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social** Se realiza la implementación de los tableros de Inteligencia de negocios (BI) que permite ver la población impactada en los diferentes municipios y las entregas realizadas a partir de los datos caracterizados y a la medida para las interfaces de Des. Social y migrantes.	**Anexo A- Informe de actividades 01**	

	Secretaría de Desarrollo Agropecuario El tablero de inteligencia de negocics para la Secretaría de Desarrollo Agropecuario se encuentra en construcción a partir de las variables definidas en el proceso de implementación.		

JGAITAN-02460104102923-586144-001052545-A

ACTA No. 01 Contrato No interno 1240 del 29 de marzo de 2023, SECOP II No. CO1.PCCCNTR. 4803693

18. Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas.	**Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social, Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Coordinación departamental de Gestión del Riesgo** En el transcurso del periodo del presente informe se generó asesoría para: • Realización de seis (6) reuniones para la secretaria de Desarrollo Agropecuario, en el proceso de mejoramiento continuo en el uso e implementación del sistema de información Ayudando y unificando criterios para la estandarización de los procesos de caracterización	**Anexo A- Informe de actividades01** **Anexo B- Desarrollo agropecuario** Acta de reunión 1Acta de reunión 2Acta de reunión 3Acta de reunión 4Acta de reunión 5Acta de reunión 6**Plantillas** desagroproductos_plantilla **Anexo C- Migrantes y retornados** Acta de reunión 1Acta de reunión 2 **Anexo D- Mujer, familiar y desarrollo social** Acta de reunión 1 **Plantillas** desarrollo_social_plantilla formulario_migrantes_plantilla

JGAITAN-02460104102923-586144-001052545-A

ACTA No. 01 Contrato No interno 1240 del 29 de marzo de 2023, SECOP II No. CO1.PCCCNTR. 4803693

	general de acuerdo a la experiencia de las demás secretarías que utilizan el software y la guía de Caracterización del DNP. • Realización de dos (2) reuniones para el equipo de migrantes y retornados, para el mejoramiento continuo en el uso e implementación del sistema de información Ayudando en el módulo Migrantes. • Realización de una (1) reunión a la secretaria de mujer, familiar y desarrollo	**Anexo E- Gestión del riesgo** Acta de reunión 1 Acta de reunión 2 Acta de reunión 3	

JGAITAN-02460104102923-586144-001052545-A

	social para la App Mujer, atendiendo la necesidad de la Dirección de Mujer en la articulación de la App en el sistema de información Ayudando. • Realización de tres (3) reuniones para la gestión del		

JGAITAN-02460104102923-586144-001052545-A

ACTA No. 01 Contrato No interno 1240 del 29 de marzo de 2023, SECOP II No. CO1.PCCCNTR. 4803693

	riesgo de desastres, para el mejoramiento continuo en el uso e implementación del sistema de información del módulo de Emergencias, en los formularios de informes de campo y gestión del riesgo. • Se realizó la descarga y envío de las respectivas plantillas del sistema de información Ayudando de los módulos "desarrollo social", Migrantes"		

JGAITAN-02460104102923-586144-001052545-A

ACTA No. 01 Contrato No interno 1240 del 29 de marzo de 2023, SECOP II No. CO1.PCCCNTR. 4803693

NOTA:

- Los suscritos supervisores hace constar que la contratista **PROYECTOS Y SOLUCIONES TI S.A.S** viene cumpliendo satisfactoriamente con el objeto contractual cuyo objeto es: **PRESTAR A LA GOBERNACION DE RISARALDA EL SERVICIO DE ACCESO Y USO AL SISTEMA DE INFORMACION AYUDANDO EN LA MODALIDAD DENOMINADA SOFTWARE COMO SERVICIO (SOFTWARE AS A SERVICES SAAS).**

- El contratista declara igualmente bajo la gravedad de juramento, que los certificados allegados durante la ejecución del contrato respecto a las obligaciones de pago de seguridad social integral (salud y pensión y/o ARP), fueron liquidados y pagados conforme a las normas vigentes. Planilla de pago **9450560507** de Abril- Mayo de 2023.

DIANA CAROLINA RAMIREZ LAVERDE
Supervisora
Oficina de Gestión del Riesgo

JORGE ALEJANDRO GAITAN CONTRERAS
Supervisor
Secretaria de las TIC

OLGA LUCIA DUARTE GONZALEZ
Supervisora
Secretaria de Desarrollo Agropecuario

ELIANA MARIA GIRALDO BECERRA
Supervisor
Secretaria de Desarrollo Social

YOHAN SEBASTIAN BETANCUR ARICAPA
Contratista
R.L Proyectos y Soluciones T.I

Elaboro. Yennifer Milady Soto V.

JGAITAN-02460104102923-586144-001052545-A