**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Santiago de Cali, Julio de 2023

Señor (a)
**VICTOR HUVER RECALDE RINCONES**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.CO1.PCCNTR.5110024
Coordinador
Dependencia: CDTI
Ciudad: Cali

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes 7 del año 2023

**Referencia:** No.5110024 del año 2023

ANA CRISTINA CORDOBA CHAVES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 31583961 de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en CDTI, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: El valor total del presente contrato asciende a la suma VENTIDOS MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS ($22.096.848) cada uno. Este suma será pagada de la siguiente manera: Un pago por el mes de julio por valor de ($3.568.435), cuatro (4) pagos de agosto a noviembre por valor de ($4.117.425), y un pago por el mes de diciembre por valor de ($2.058.713).

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la dirección administrativa y financiera de la dirección general en la cuenta de ahorros No. 30015239638 de BANCOLOMBIA S.A., cuyo titular es el (la) contratista. El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el (la) contratista debe presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de salud, pensión y riesgos laborales, así como el informe de ejecución, la planilla de pago, y los demás documentos necesarios.

**Plazo:** Será hasta el 15 de Diciembre de 2023

**OBJETO:** Prestación temporal de servicios profesionales como Instructor para impartir formación profesional, ejecutando las acciones de formación para el Programa Oferta Regular Fijo en 2023, en el Centro de Diseño Tecnológico Industrial en: TÉCNICO ANÁLISIS DE MUESTRAS QUÍMICAS

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| **1** | Impartir formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la Entidad, según el procedimiento de ejecución de la formación. | **2773106** Grupo TAMQ-28<br><br>- Realizar el montaje para el análisis de acuerdo con el protocolo de ensayo.<br><br>- Verificar condiciones de funcionamiento de equipos básicos del laboratorio químico, de acuerdo con los manuales de operación.<br><br>- Reportar resultados del ensayo de acuerdo con parámetros y formatos establecidos.<br><br>- Reportar los datos del análisis según criterios y formatos establecidos. | . Registros de Asistencia<br><br>. Talleres / Pruebas de Conocimiento / Informes de Laboratorio<br><br>. Presentaciones |
| **2** | Impartir formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la Entidad, según el procedimiento de ejecución de la formación. | **2713516** Grupo TAMQ-27<br><br>Actividad de Aprendizaje:<br><br>- Ejecutar técnicas de análisis químico cualitativo de acuerdo con las necesidades de la formación.<br><br>- Estandarizar soluciones de análisis según requerimientos del ensayo.<br><br>- Preparar muestras para análisis según naturaleza, estado físico y parámetros. | . Registros de Asistencia<br><br>. Talleres / Pruebas de Conocimiento / Informes de Laboratorio<br><br>. Presentaciones |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados. Por acogimiento al Decreto 1273 no estoy obligada a presentar el pago de aportes a salud, pensiones y ARL del mes de Junio 2023.

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Ana Cristina Córdoba Ch.

ANA CRISTINA CORDOBA CHAVES
**Contratista**
**C.C. No. 31.583.961**

Recibí a satisfacción:

**VICTOR HUVER RECALDE RINCONES**
**Supervisor(a) Contrato No. 4546796 de 2023**
**Coordinador**

Ana Cristina Cordoba Chaves

**Horas programadas:** 40

SETALPRO

**Fecha inicio:** 2023-07-10 **Fecha fin:** 2023-09-23

| Hora | Lunes | Martes | Miércoles | Jueves | Viernes | Sábado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 6:00 - 7:00 | **2713516** ANÁLISIS DE MUESTRAS QUÍM **A 208 - Química** | | | | **2713516** ANÁLISIS DE MUESTRAS QUÍM **A 208 - Química** | |
| 7:00 - 8:00 | | | | | | |
| 8:00 - 9:00 | | | | | | |
| 9:00 - 10:00 | | | | | | |
| 10:00 - 11:00 | | | | | | |
| 11:00 - 12:00 | | | | | | |
| 12:00 - 13:00 | **2753692** SOLDADURA DE PRODUCTOS ME **C 104 - Soldadura** | **2773106** ANÁLISIS DE MUESTRAS QUÍM **A 208 - Química** | **2713516** ANÁLISIS DE MUESTRAS QUÍM **A 208 - Química** | **2773106** ANÁLISIS DE MUESTRAS QUÍM **A 208 - Química** | **Restriccion** Restricción **Desarrollo Curricular** | |
| 13:00 - 14:00 | | | | | | |
| 14:00 - 15:00 | | | | | | |
| 15:00 - 16:00 | | | | | | |
| 16:00 - 17:00 | | | | | | |
| 17:00 - 18:00 | | | | | | |
| 18:00 - 19:00 | | | | | | |
| 19:00 - 20:00 | | | | | | |
| 20:00 - 21:00 | | | | | | |
| 21:00 - 22:00 | | | | | | |