**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Barranquilla 31 Julio 2023

Señor
**HERNAN ALBERTO BERDEJO MARTINEZ**
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4568832
Líder Regional Emprendimiento - Atlántico
SBDC – Centro de desarrollo Empresarial
Barranquilla

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Julio 31 del año 2023

**Referencia:** No. CO1.PCCNTR.4568832 del año 2023

Fabrizio Antonio Polifroni Benedetti, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.257.766 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en (EMPRENDIMIENTO), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: El valor total del presente contrato es máximo CUARENTA Y NUEVE MILLONES SEIS MIL QUINIENTOS DOCE PESOS VEINTE PESOSM.L. ($49.006.512.oo). Esta suma, que no incluye IVA y CUATRO POR MIL, será pagada por EL SENA al CONTRATISTA de la siguiente manera: unpago por el por valor de ($3.769.732) y 10 pagos iguales por valor de ($4.523.678). Los honorarios serán pagadospor el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros 620- 402896- 37 BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista

**Plazo:** Será hasta el 31 de Diciembre de 2023

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar servicios profesionales para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA |

**Obligaciones Especificas:** *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Apoyar a la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA | En reunión con el líder Emprendimiento. Se establecieron compromisos de cumplimiento de metas para estar al día al mes de Julio con las metas de Creación empresas- Planes de negocios -Orientaciones | Reunión SBDC Comercio y Servicios |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente | Se está trabajando Puesta en marcha con tres empresas de Fondo emprender. Se realizo segunda agenda especial con el Interventor Fernando verificando los avances de los proyectos MAS ESTUDIO CREATIVO para establecer razones de in cumplimiento de indicadores y hacer cronograma de nuevas fechas de cumplimiento, se definió que el 02 de Agosto debe cumplirc con cargue empleo-información contador- lugar de operaciones. Se realizo reunión con la emprendedora LILY CAMPO y contador para establecer nuevas metas de cargue información en la plataforma. A día de se encuentra 100% con el cumplimiento de compromisos adquiridos en Plan x plan.<br>Se realizo agenda especial con la emprendedora MARTA CECILIA de confecciones Holeste para retomar los compromisos establecidos en la reunión pasada con la interventora. Ya contrato al contador para hacer el cargue de toda la información tributaria. | Reunión Virtual – Capturas pantalla<br><br>Firma documento agenda especial |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos | Se cumplió con el ultimo compromiso empresa BOKDOS PIZZA, quedaba pendiente un compromiso adquirido en la última visita de Interventoría. Cumplió con todos los indicadores exigidos por fondo emprender. Se realizo acompañamiento y apoyo a la emprendedora Liliana Campo “LILY PASTELERIA” en el cargue de los compromisos por la Interventoria. Se apoyo en el cargue toda la información en plataforma, Se realizo apoyo y acompañamiento a la empresa CONFECCIONES HOLESTE, se apoyó cargue información y acompañamiento con el contador para el apoyo contable del mes de Junio- Julio-Agosto | |
| 4 | Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad | Se registro en el SIGE toda la información de las empresas creadas en el mes de Julio como también la gestión para los empleos OFF. | Informaciones registradas en el SIGE |
| 5 | Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas | Se apoyo a los diferentes emprendedores que realizaron creación de empresa en el mes de Julio. | Cámara de comercio<br>Registro SIGE |
| 6 | Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7 | Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual | Se sigue avanzando en la formulación con el emprendedor Alberto Donado del Proyecto Café WiWa para presentarla El avance en la formulación se encuentra 85%. Se inicia construcción del formato financiero para finalizarlo en el mes de Julio. | Captura Plataforma Fondo Emprender |
| 8 | Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento | Se crearon 06 empresas en el mes de junio. Se realizaron (06) Planes de negocios OFF. Se gestiono apoyo para la creación de 4 empleos OFF de las empresas. | cámara de comercio Planilla Seguridad |
| 9 | Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional | Se realizo gestión y apoyo a la creación de 20 empleos de las diferentes empresas creadas en los meses anteriores. | Planilla seguridad |
| 10 | Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA | Se realizo (1) una jornada de orientación emprendimiento. (84) personas participaron | Información SIGE Listado de asistencia |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y fotocopia de la planilla recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, correspondiente al mes de Junio del año 2023 el No. 63863955 de la planilla, operador ARUS PILA. (DecretoLey 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_X NO  he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

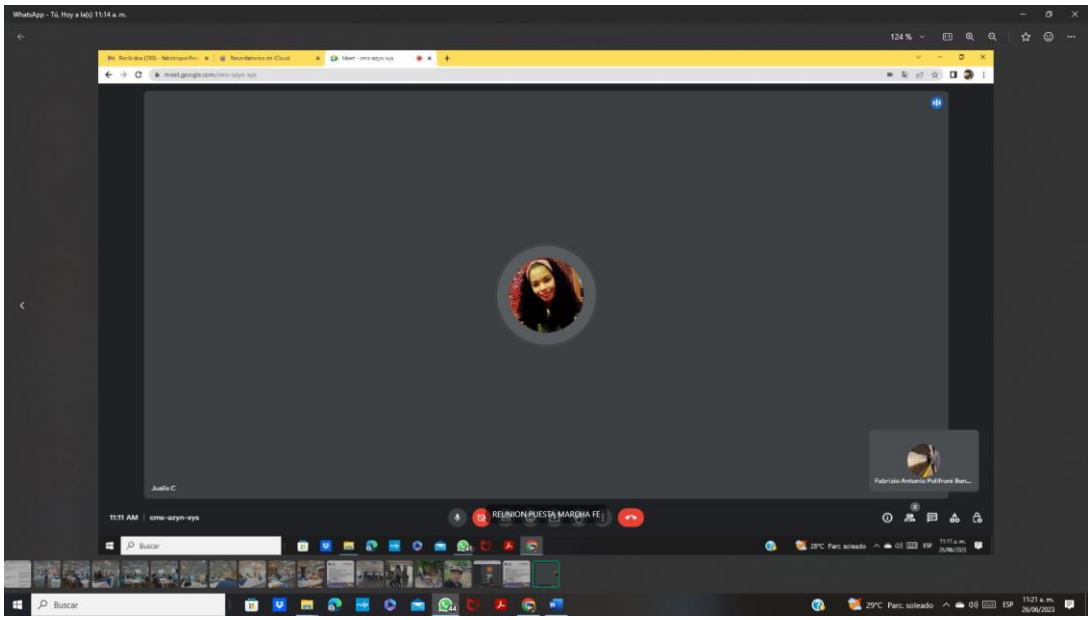
**FABRIZIO ANTONIO POLIFRONI B.**
**CONTRATISTA**
**C.C. No. 72.257.766**

Recibí a satisfacción:

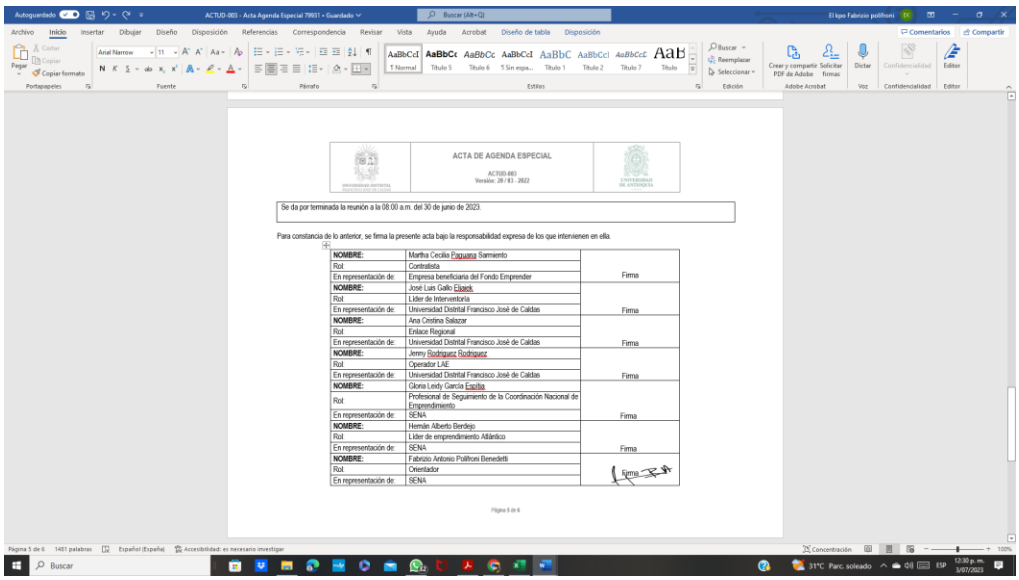
**HERNAN ALBERTO BERDEJO MARTINEZ**
Líder Regional Emprendimiento - Atlántico
SBDC – Centro de desarrollo Empresarial
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4568832

## EVIDENCIAS

## REUNION PUESTA MARCHA FE  JUALIS




## ACTA FIRMADA AGENDA ESPECIAL CONFECCONES HOLESTE



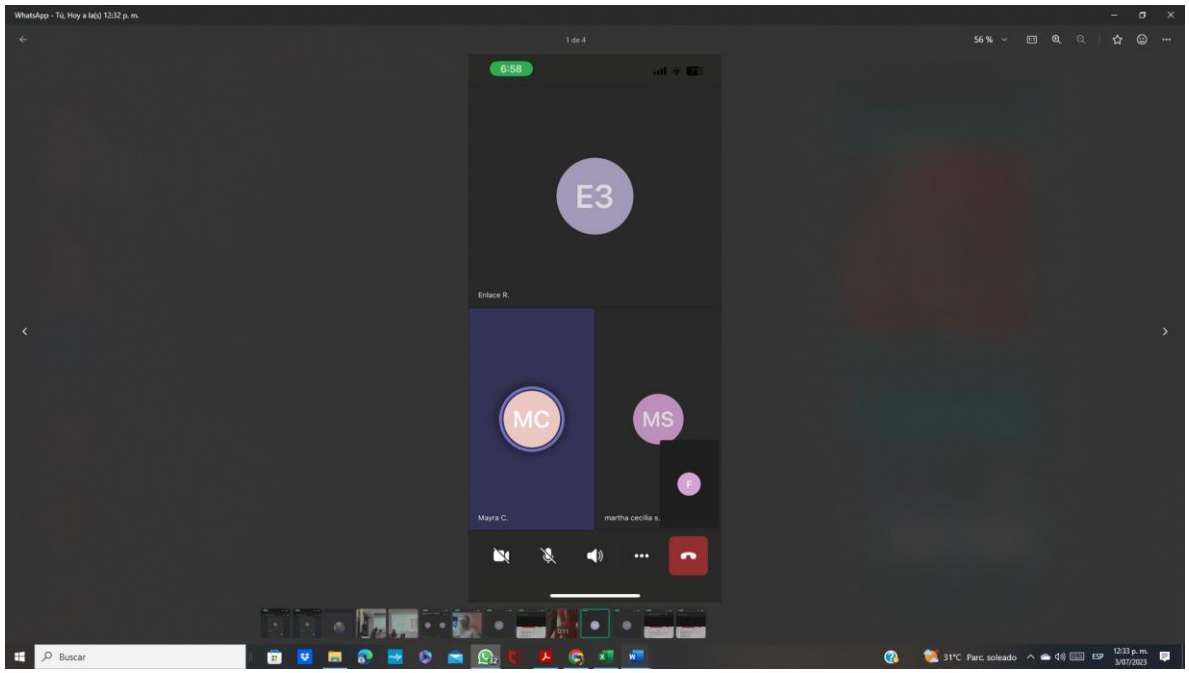
ACTA DE AGENDA ESPECIAL

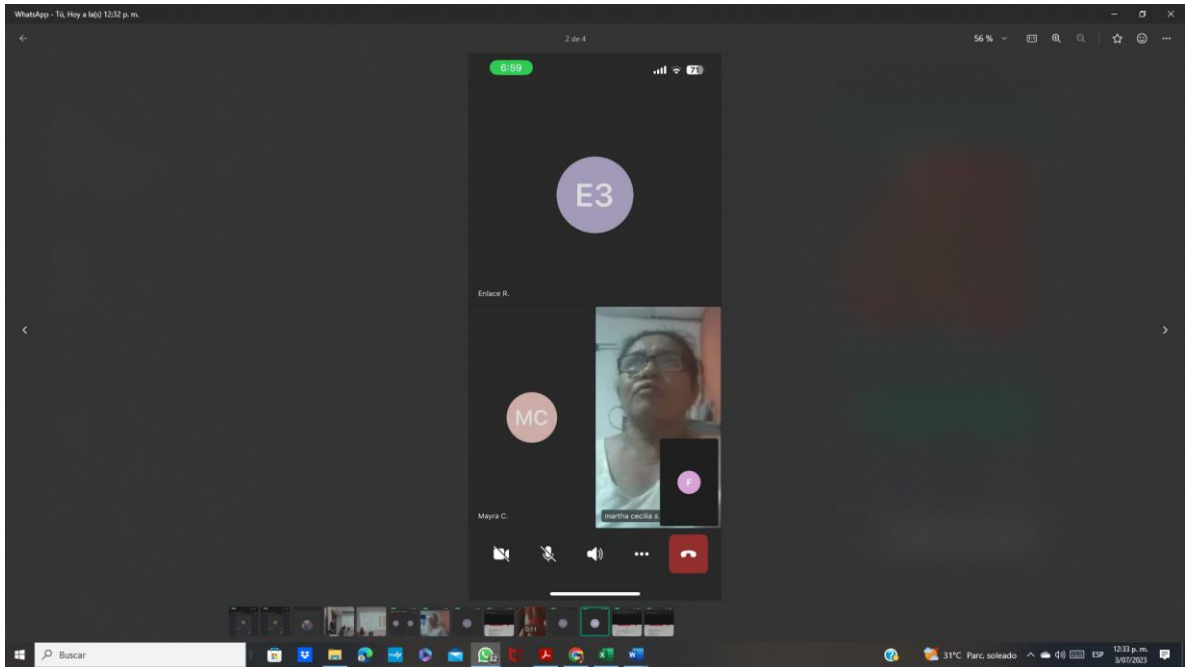
ACTUD-003
Versión: 28 / 03 - 2022

Se da por terminada la reunión a la 08:00 a.m. del 30 de junio de 2023.

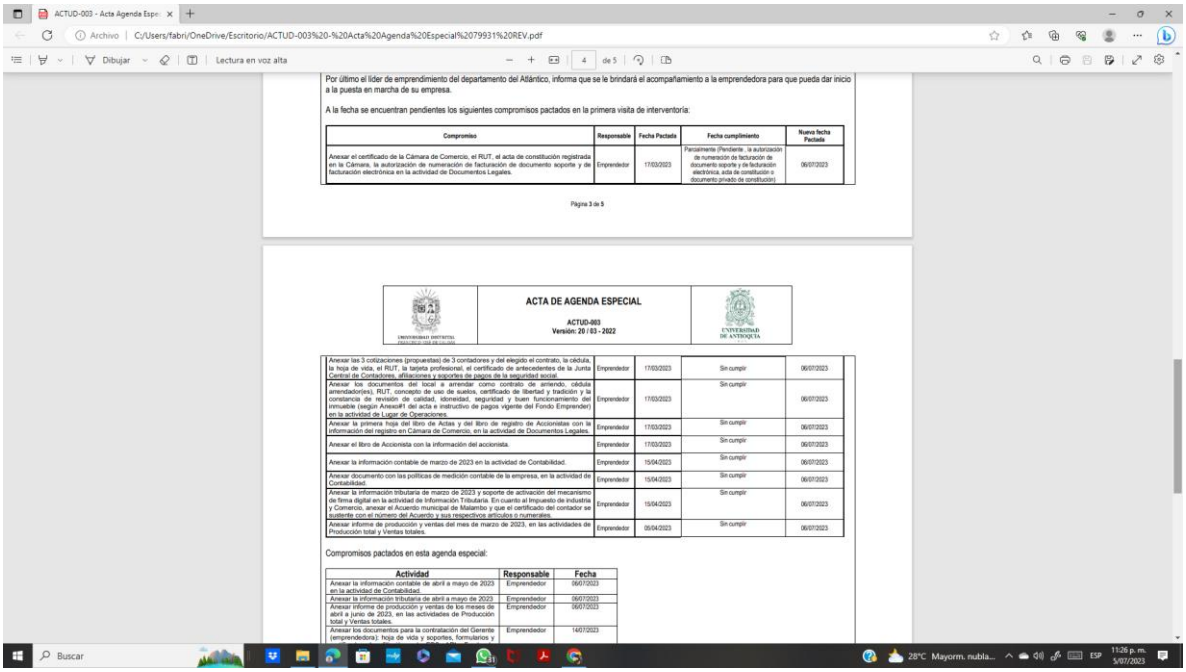
Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella.

| | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE:** | Martha Cecilia Paguaga Sarmiento | |
| Rol | Contralista | |
| En representación de | Empresa beneficiaria del Fondo Emprender | Firma |
| **NOMBRE:** | José Luis Gallo Elarek | |
| Rol | Líder de Interventoría | |
| En representación de | Universidad Distrital Francisco José de Caldas | Firma |
| **NOMBRE:** | Ana Cristina Salazar | |
| Rol | Enlace Regional | |
| En representación de | Universidad Distrital Francisco José de Caldas | Firma |
| **NOMBRE:** | Jenny Rodriguez Rodriguez | |
| Rol | Operador LAE | |
| En representación de | Universidad Distrital Francisco José de Caldas | Firma |
| **NOMBRE:** | Gloria Leidy García Espitia | |
| Rol | Profesional de Seguimiento de la Coordinación Nacional de Emprendimiento | |
| En representación de | SENA | Firma |
| **NOMBRE:** | Hernán Alberto Berdejo | |
| Rol | Líder de emprendimiento Atlántico | |
| En representación de | SENA | Firma |
| **NOMBRE:** | Fabrizio Antonio Polifroni Benedetti | |
| Rol | Orientador | |
| En representación de | SENA | Firma |


WhatsApp - Tú, Hoy a la(s) 12:32 p. m.
1 de 4
56 %
6:58
E3
Enlace R.
MC
MS
Mayra C.
martha cecilia s.
Buscar
31°C Parc. soleado
ESP
12:33 p. m.
3/07/2023


WhatsApp - Tú, Hoy a la(s) 12:32 p. m.
2 de 4
56 %
6:59
E3
Enlace R.
MC
Mayra C.
martha cecilia s.
Buscar
31°C Parc. soleado
ESP
12:33 p. m.
3/07/2023

# FIRMA ACTA AGENDA ESPÉCIAL



Por último el líder de emprendimiento del departamento del Atlántico, informa que se le brindará el acompañamiento a la emprendedora para que pueda dar inicio a la puesta en marcha de su empresa.

A la fecha se encuentran pendientes los siguientes compromisos pactados en la primera visita de interventoría:

| Compromiso | Responsable | Fecha Pactada | Fecha cumplimiento | Nueva fecha Pactada |
|---|---|---|---|---|
| Anexar el certificado de la Cámara de Comercio, el RUT, el acta de constitución registrada en la Cámara, la autorización de numeración de facturación de documento soporte y de facturación electrónica en la actividad de Documentos Legales. | Emprendedor | 17/03/2023 | Parcialmente (Pendiente , la autorización de numeración de facturación de documento soporte y de facturación electrónica, acta de constitución o documento privado de constitución) | 06/07/2023 |

Página 3 de 5

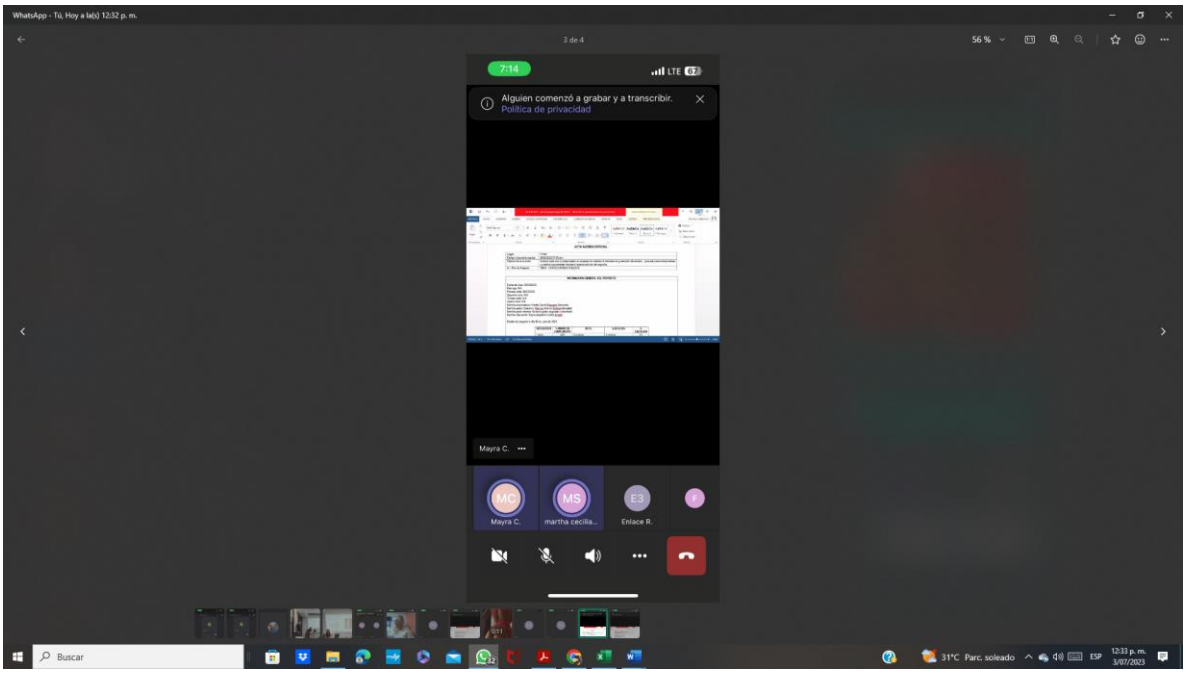
**ACTA DE AGENDA ESPECIAL**

**ACTUD-003**
**Versión: 20 / 03 - 2022**

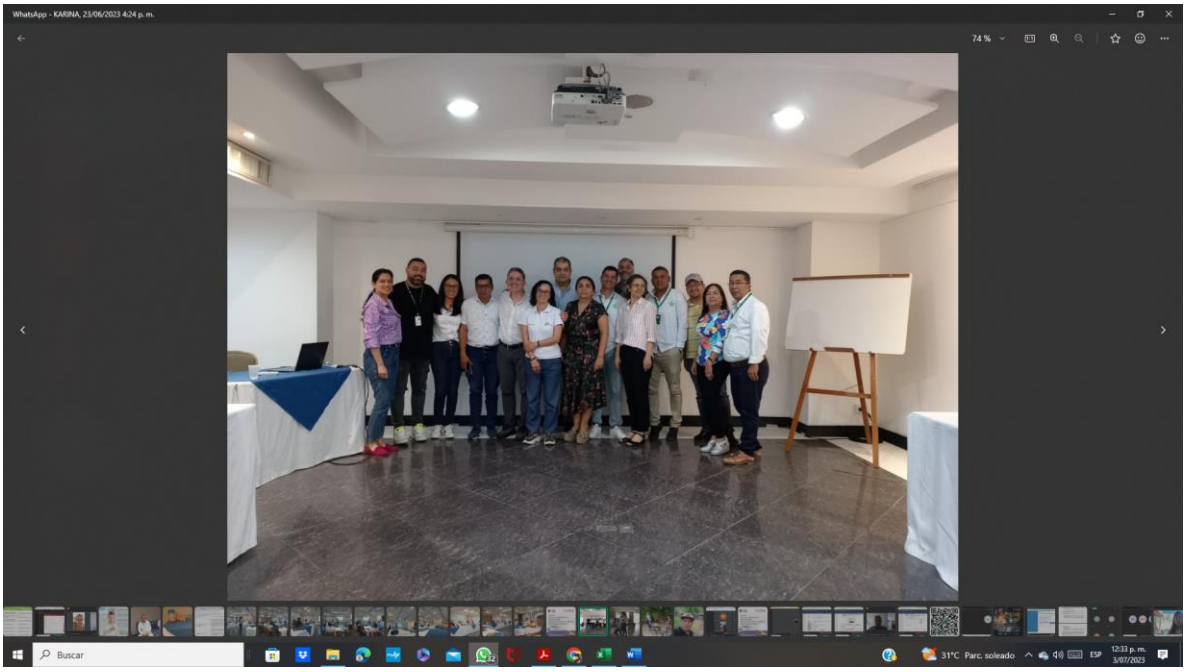
| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Anexar las 3 cotizaciones (propuestas) de 3 contadores y del elegido el contrato, la cédula, la hoja de vida, el RUT, la tarjeta profesional, el certificado de antecedentes de la Junta Central de Contadores, afiliaciones y soportes de pagos de la seguridad social. | Emprendedor | 17/03/2023 | Sin cumplir | 06/07/2023 |
| Anexar los documentos del local a arrendar como contrato de arriendo, cédula arrendadores), RUT, concepto de uso de suelos, certificado de libertad y tradición y la constancia de revisión de calidad, idoneidad, seguridad y buen funcionamiento del inmueble (según Anexo#1 del acta e instructivo de pagos vigente del Fondo Emprender) en la actividad de Lugar de Operaciones. | Emprendedor | 17/03/2023 | Sin cumplir | 06/07/2023 |
| Anexar la primera hoja del libro de Actas y del libro de registro de Accionistas con la información del registro en Cámara de Comercio, en la actividad de Documentos Legales. | Emprendedor | 17/03/2023 | Sin cumplir | 06/07/2023 |
| Anexar el libro de Accionista con la información del accionista. | Emprendedor | 17/03/2023 | Sin cumplir | 06/07/2023 |
| Anexar la información contable de marzo de 2023 en la actividad de Contabilidad. | Emprendedor | 15/04/2023 | Sin cumplir | 06/07/2023 |
| Anexar documento con las políticas de medición contable de la empresa, en la actividad de Contabilidad. | Emprendedor | 15/04/2023 | Sin cumplir | 06/07/2023 |
| Anexar la información tributaria de marzo de 2023 y soporte de activación del mecanismo de firma digital en la actividad de Información Tributaria. En cuanto al Impuesto de industria y Comercio, anexar el Acuerdo municipal de Malambo y que el certificado del contador se subberita con el número del Acuerdo y sus respectivos artículos o numerales. | Emprendedor | 15/04/2023 | Sin cumplir | 06/07/2023 |
| Anexar informe de producción y ventas del mes de marzo de 2023, en las actividades de Producción total y Ventas totales. | Emprendedor | 05/04/2023 | Sin cumplir | 06/07/2023 |

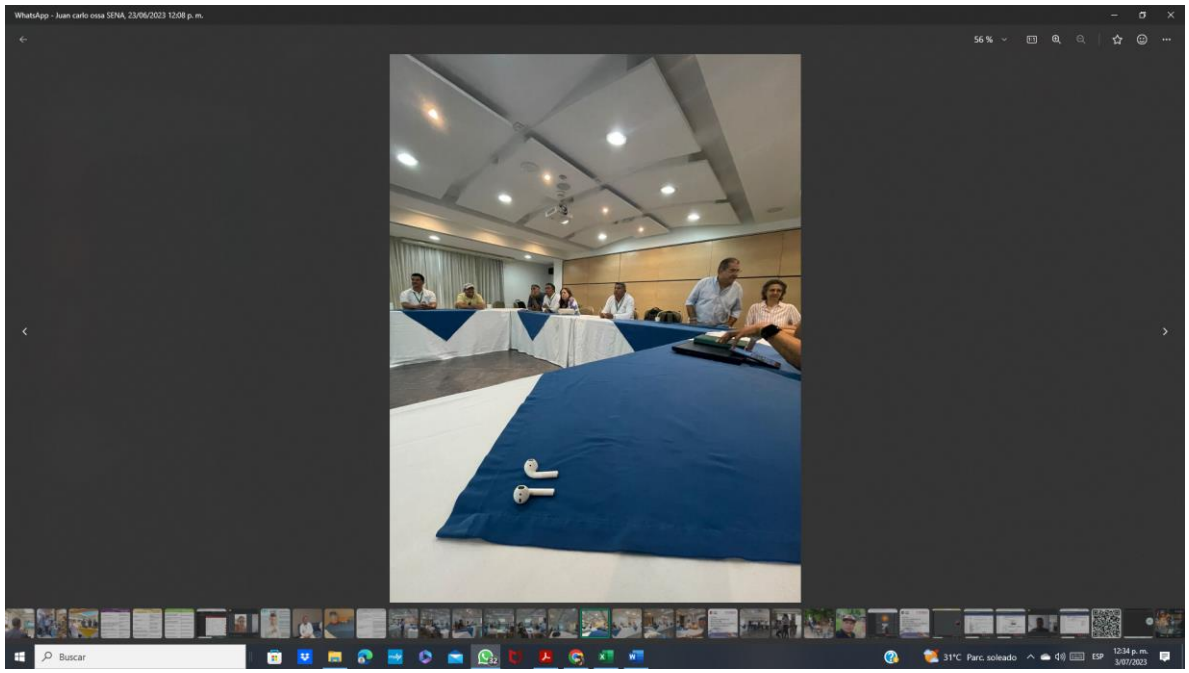
Compromisos pactados en esta agenda especial:

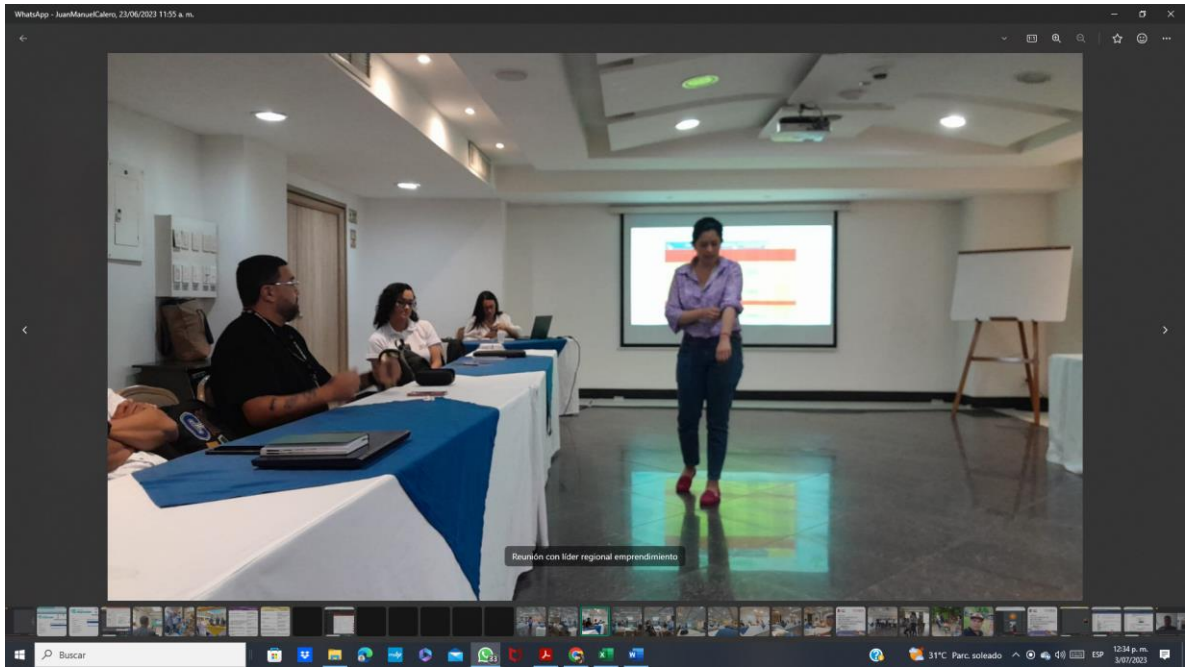
| Actividad | Responsable | Fecha |
|---|---|---|
| Anexar la información contable de abril a mayo de 2023 en la actividad de Contabilidad. | Emprendedor | 06/07/2023 |
| Anexar la información tributaria de abril a mayo de 2023 | Emprendedor | 06/07/2023 |
| Anexar informe de producción y ventas de los meses de abril a junio de 2023, en las actividades de Producción total y Ventas totales. | Emprendedor | 06/07/2023 |
| Anexar los documentos para la contratación del Gerente (emprendedora): hoja de vida y soportes, formularios y | Emprendedor | 14/07/2023 |



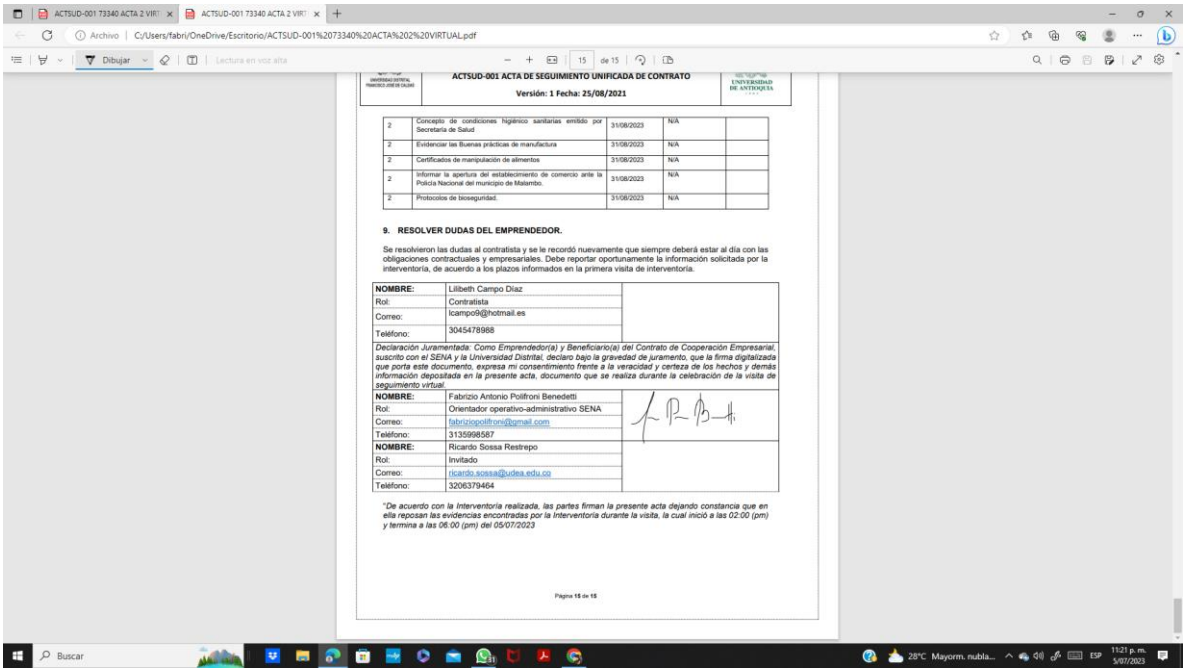

**REUINION INDICADORES**




WhatsApp - Juan carlo ossa SENA, 23/06/2023 12:08 p. m.
56 %
Buscar
31°C Parc. soleado
ESP
12:34 p. m.
3/07/2023


WhatsApp - JuanManuelCalero, 23/06/2023 11:55 a. m.
Reunión con líder regional emprendimiento
Buscar
31°C Parc. soleado
ESP
12:34 p. m.
3/07/2023

# VISITA INTERVENTORIA # 2 LILY CAMPO REPOSTERIA



ACTSUD-001 ACTA DE SEGUIMIENTO UNIFICADA DE CONTRATO
Versión: 1 Fecha: 25/08/2021

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | Concepto de condiciones higiénico sanitarias emitido por Secretaría de Salud | 31/08/2023 | N/A | |
| 2 | Evidenciar las Buenas prácticas de manufactura | 31/08/2023 | N/A | |
| 2 | Certificados de manipulación de alimentos | 31/08/2023 | N/A | |
| 2 | Informar la apertura del establecimiento de comercio ante la Policía Nacional del municipio de Malambo. | 31/08/2023 | N/A | |
| 2 | Protocolos de bioseguridad. | 31/08/2023 | N/A | |

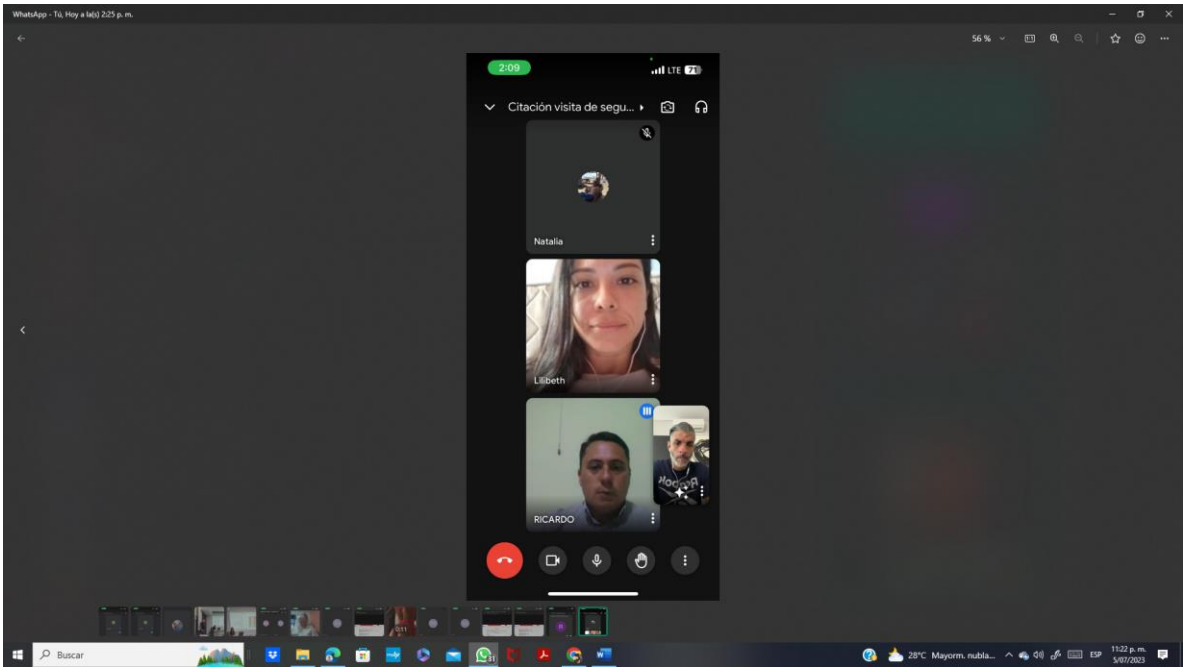
**9. RESOLVER DUDAS DEL EMPRENDEDOR.**

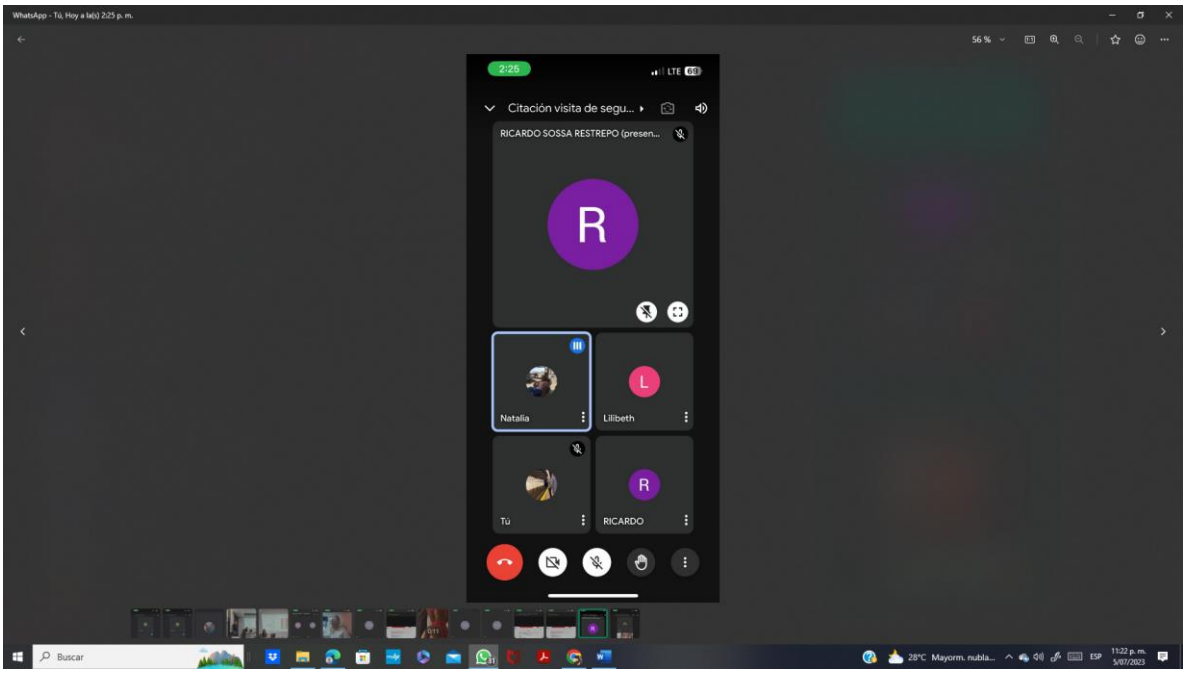
Se resolvieron las dudas al contratista y se le recordó nuevamente que siempre deberá estar al día con las obligaciones contractuales y empresariales. Debe reportar oportunamente la información solicitada por la interventoría, de acuerdo a los plazos informados en la primera visita de interventoría.

| | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE:** | Lilibeth Campo Diaz | |
| Rol: | Contratista | |
| Correo: | lcampo9@hotmail.es | |
| Teléfono: | 3045478988 | |
| *Declaración Juramentada: Como Emprendedor(a) y Beneficiario(a) del Contrato de Cooperación Empresarial, suscrito con el SENA y la Universidad Distrital, declaro bajo la gravedad de juramento, que la firma digitalizada que porta este documento, expresa mi consentimiento frente a la veracidad y certeza de los hechos y demás información depositada en la presente acta, documento que se realiza durante la celebración de la visita de seguimiento virtual.* | | |
| **NOMBRE:** | Fabrizio Antonio Polifroni Benedetti | |
| Rol: | Orientador operativo-administrativo SENA | |
| Correo: | fabriziopolfroni@gmail.com | |
| Teléfono: | 3135998587 | |
| **NOMBRE:** | Ricardo Sossa Restrepo | |
| Rol: | Invitado | |
| Correo: | ricardo.sossa@udea.edu.co | |
| Teléfono: | 3206379464 | |

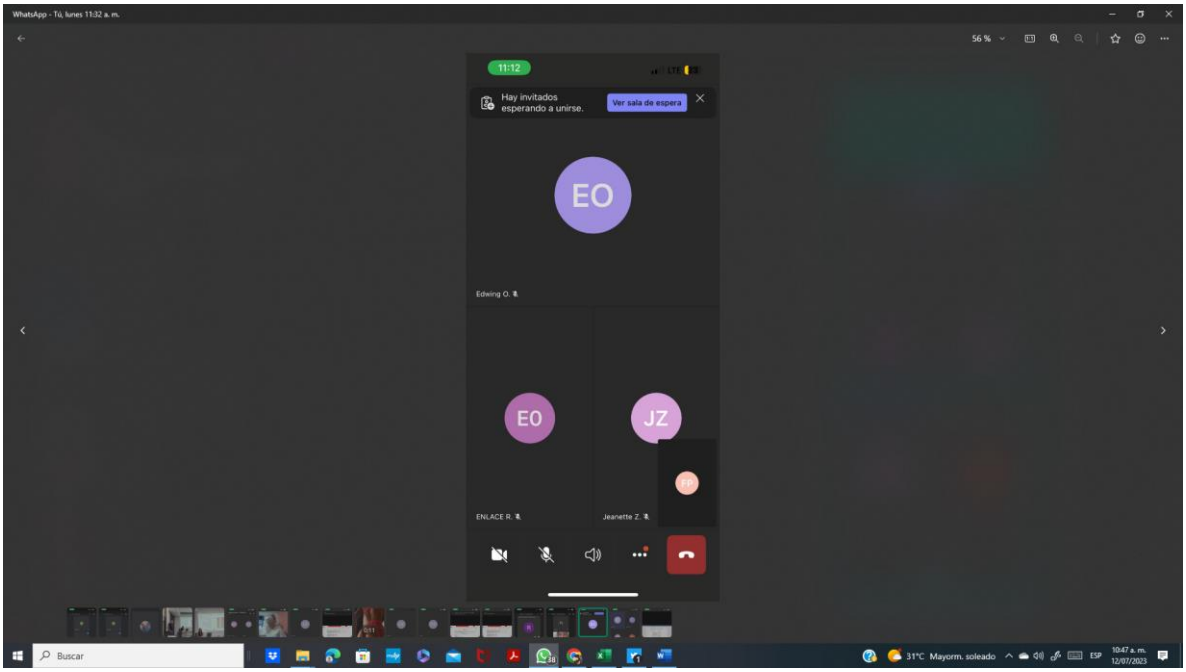
*"De acuerdo con la Interventoría realizada, las partes firman la presente acta dejando constancia que en ella reposan las evidencias encontradas por la Interventoría durante la visita, la cual inició a las 02:00 (pm) y termina a las 06:00 (pm) del 05/07/2023*

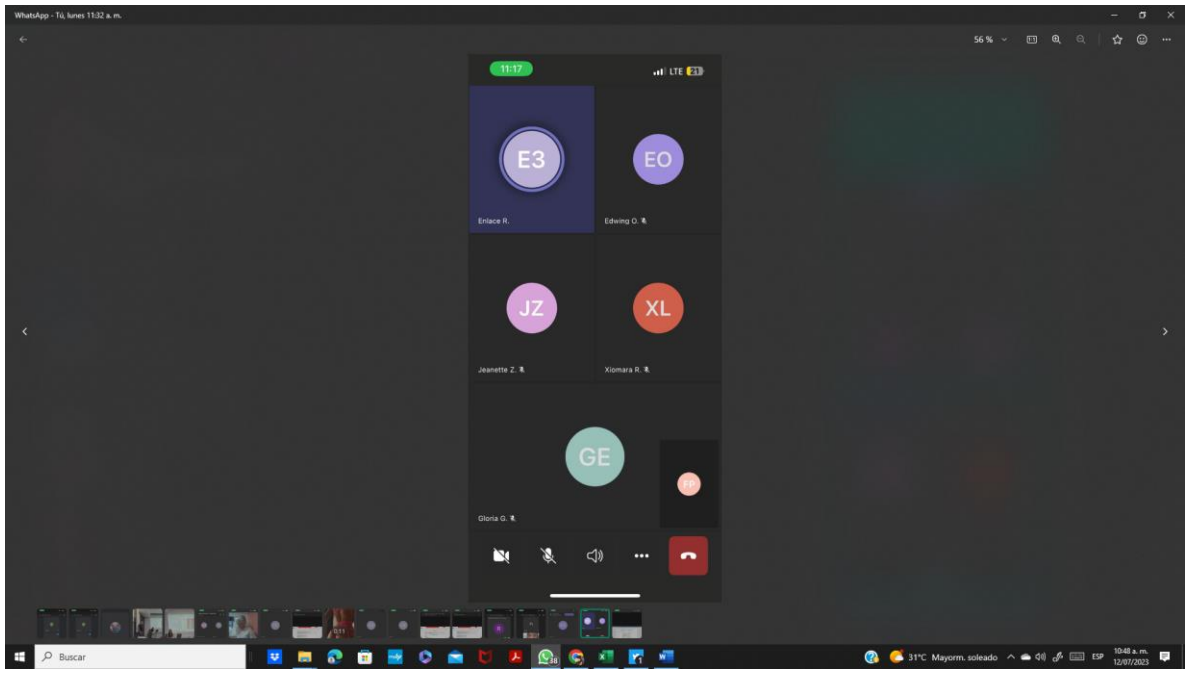
Página 15 de 15

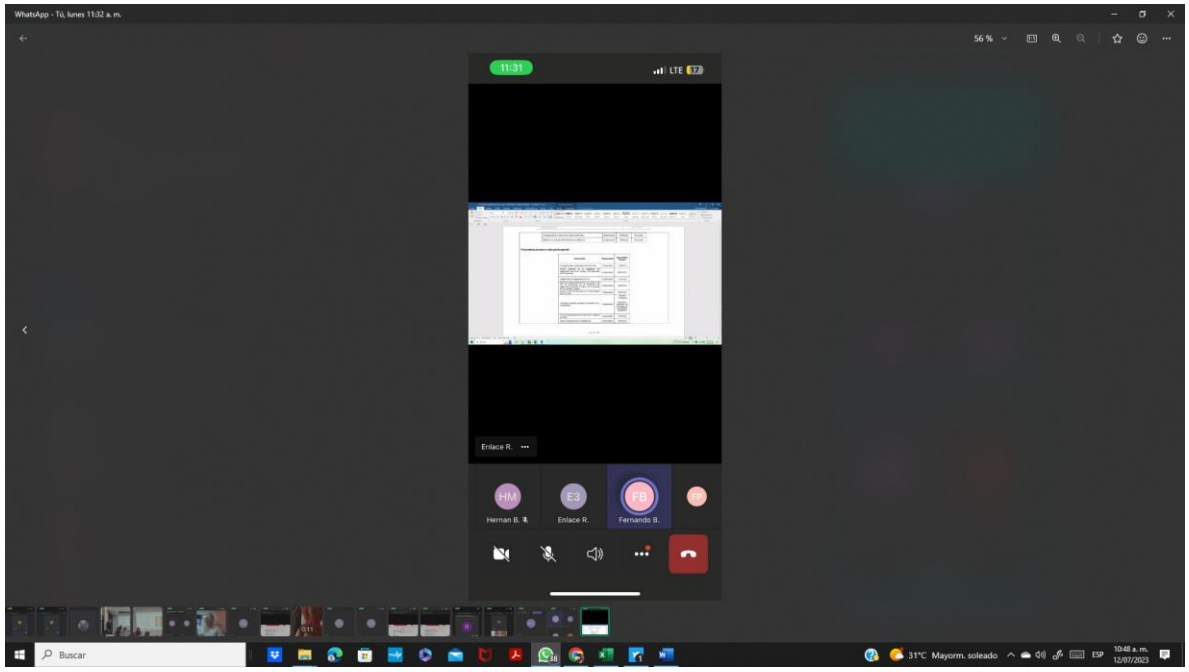




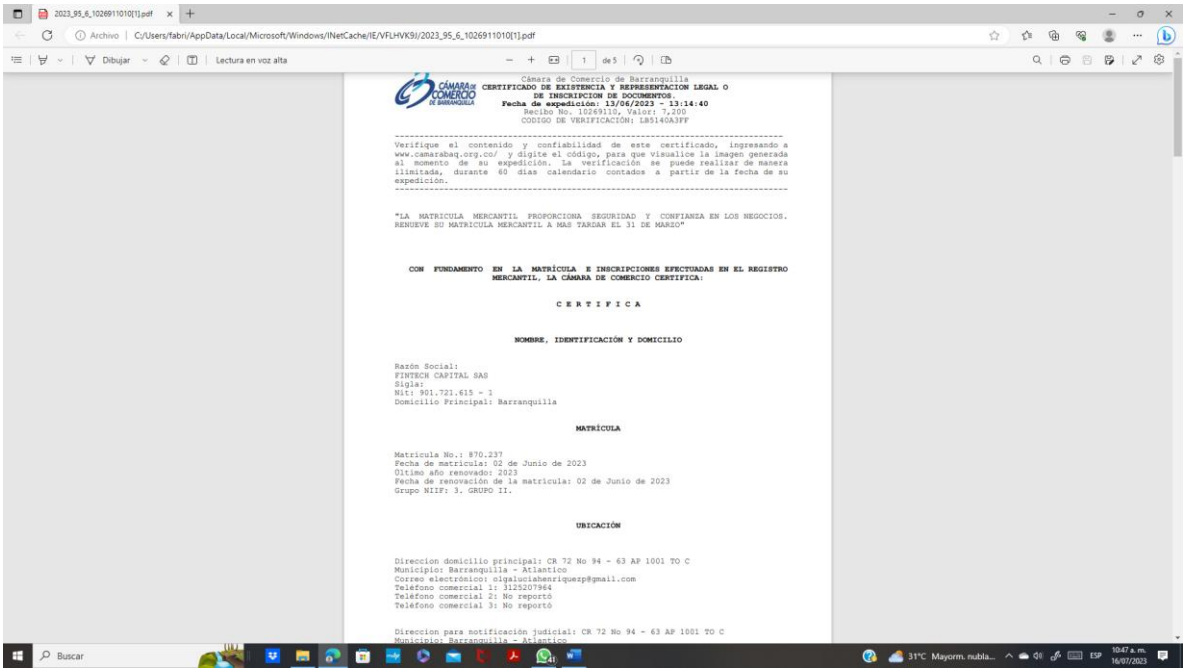

**SEGUNDA AGENDA ESPECIAL PROYECTO MAS ESTUDIO CREATIVO**




WhatsApp - Tú, lunes 11:32 a. m.
11:17
E3
Enlace R.
EO
Edwing O.
JZ
Jeanette Z.
XL
Xiomara R.
GE
Gloria G.
Buscar
31°C Mayorm. soleado
ESP
10:48 a. m.
12/07/2023


WhatsApp - Tú, lunes 11:32 a. m.
11:31
Enlace R.
HM
Hernan B.
E3
Enlace R.
FB
Fernanda B.
Buscar
31°C Mayorm. soleado
ESP
10:48 a. m.
12/07/2023

# EMPRESAS CREADAS



Cámara de Comercio de Barranquilla
**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL O DE INSCRIPCION DE DOCUMENTOS.**
**Fecha de expedición: 13/06/2023 - 13:14:40**
Recibo No. 10269110, Valor: 7,200
CODIGO DE VERIFICACIÓN: LB5140A3FF

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.camarabaq.org.co/ y digite el código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 dias calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

"LA MATRICULA MERCANTIL PROPORCIONA SEGURIDAD Y CONFIANZA EN LOS NEGOCIOS. RENUEVE SU MATRICULA MERCANTIL A MAS TARDAR EL 31 DE MARZO"

**CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:**

**C E R T I F I C A**

**NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO**

Razón Social:
FINTECH CAPITAL SAS
Sigla:
Nit: 901.721.615 - 1
Domicilio Principal: Barranquilla

**MATRÍCULA**

Matricula No.: 870.237
Fecha de matricula: 02 de Junio de 2023
Último año renovado: 2023
Fecha de renovación de la matricula: 02 de Junio de 2023
Grupo NIIF: 3. GRUPO II.

**UBICACIÓN**

Direccion domicilio principal: CR 72 No 94 - 63 AP 1001 TO C
Municipio: Barranquilla - Atlantico
Correo electrónico: olgalucianenriquezp@gmail.com
Teléfono comercial 1: 3125207964
Teléfono comercial 2: No reportó
Teléfono comercial 3: No reportó

Direccion para notificación judicial: CR 72 No 94 - 63 AP 1001 TO C
Municipio: Barranquilla - Atlantico



Cámara de Comercio de Barranquilla
**CERTIFICADO DE MATRICULA DE PERSONA NATURAL.**
**Fecha de expedición: 08/06/2023 - 16:16:51**
Recibo No. 10264916, Valor: 3,600
CODIGO DE VERIFICACIÓN: MT513248FF

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.camarabaq.org.co/ y digite el código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 dias calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

"LA MATRICULA MERCANTIL PROPORCIONA SEGURIDAD Y CONFIANZA EN LOS NEGOCIOS. RENUEVE SU MATRICULA MERCANTIL A MAS TARDAR EL 31 DE MARZO"

**CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:**

**C E R T I F I C A**

**NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO**

Nombre:
CORTES PIÑEROS MARIA CAMILA
Identificación: 1.234.089.834
NIT: 1.234.089.834 - 6
Domicilio Principal: Barranquilla

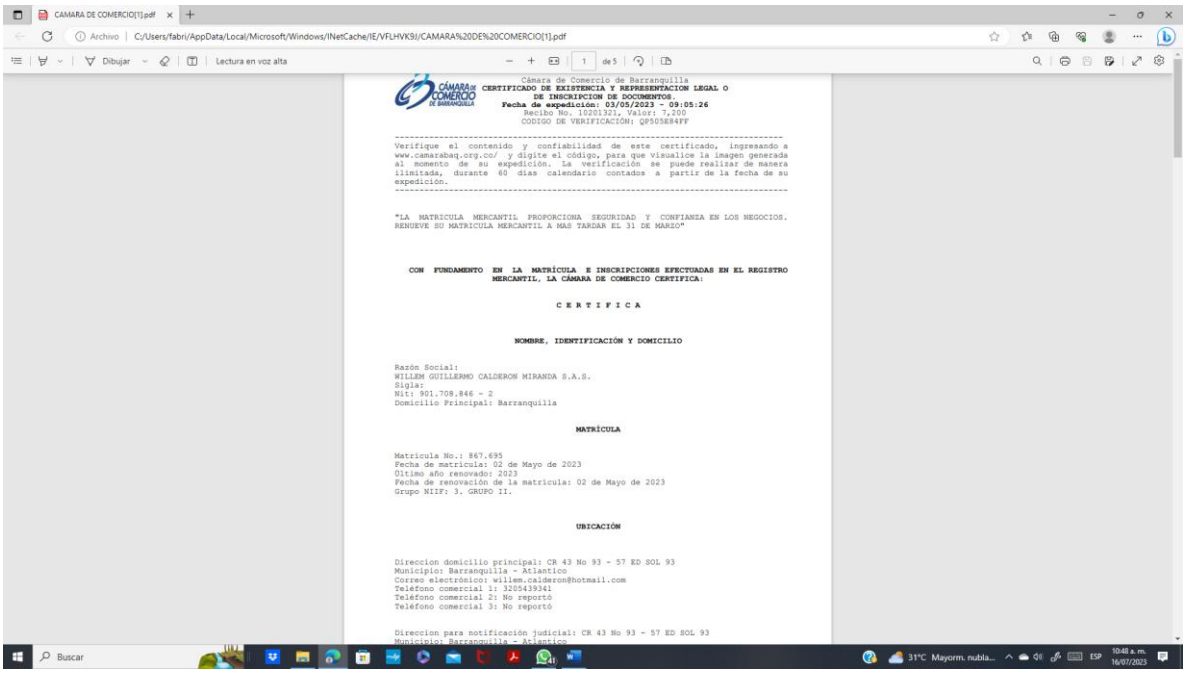
**MATRÍCULA**

Matricula No.: 870.628
Fecha de matricula: 05 de Junio de 2023
Último año renovado: 2023
Fecha de renovación: 05 de Junio de 2023
Grupo NIIF: 3. GRUPO II.
Que CORTES PIÑEROS MARIA CAMILA cumple con la condición de pequeña empresa, de acuerdo con lo establecido en el articulo 2° numeral 1° de la Ley 1429 de 2010 y el articulo 1° del decreto 545 de 2011.

**C E R T I F I C A**

**UBICACIÓN**

Direccion domicilio principal: CL 91 No 53 - 45 ED Alejandro
MUNICIPIO: Barranquilla - Atlantico
EMAIL: mcamilacortesp@gmail.com
TELEFONO1: 3213865755



Cámara de Comercio de Barranquilla

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL O DE INSCRIPCION DE DOCUMENTOS.**

**Fecha de expedición: 03/05/2023 - 09:05:26**

Recibo No. 10201321, Valor: 7,200

CODIGO DE VERIFICACIÓN: QP5O5E84FF

---

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.camarabaq.org.co/ y digite el código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

---

"LA MATRICULA MERCANTIL PROPORCIONA SEGURIDAD Y CONFIANZA EN LOS NEGOCIOS. RENUEVE SU MATRICULA MERCANTIL A MAS TARDAR EL 31 DE MARZO"

**CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:**

**C E R T I F I C A**

**NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO**

Razón Social:
WILLEM GUILLERMO CALDERON MIRANDA S.A.S.
Sigla:
Nit: 901.708.846 - 2
Domicilio Principal: Barranquilla

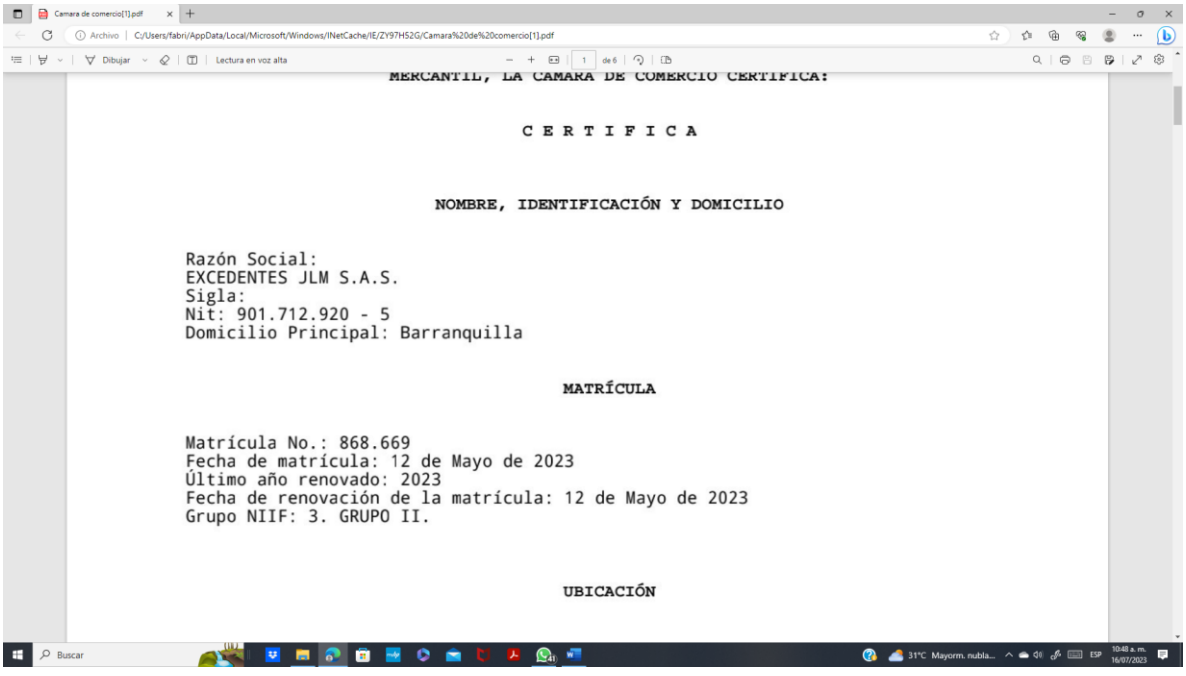
**MATRÍCULA**

Matrícula No.: 867.695
Fecha de matrícula: 02 de Mayo de 2023
Último año renovado: 2023
Fecha de renovación de la matrícula: 02 de Mayo de 2023
Grupo NIIF: 3. GRUPO II.

**UBICACIÓN**

Dirección domicilio principal: CR 43 No 93 - 57 ED SOL 93
Municipio: Barranquilla - Atlántico
Correo electrónico: willem.calderon@hotmail.com
Teléfono comercial 1: 3205439341
Teléfono comercial 2: No reportó
Teléfono comercial 3: No reportó

Dirección para notificación judicial: CR 43 No 93 - 57 ED SOL 93
Municipio: Barranquilla - Atlántico



**MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:**

**C E R T I F I C A**

**NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO**

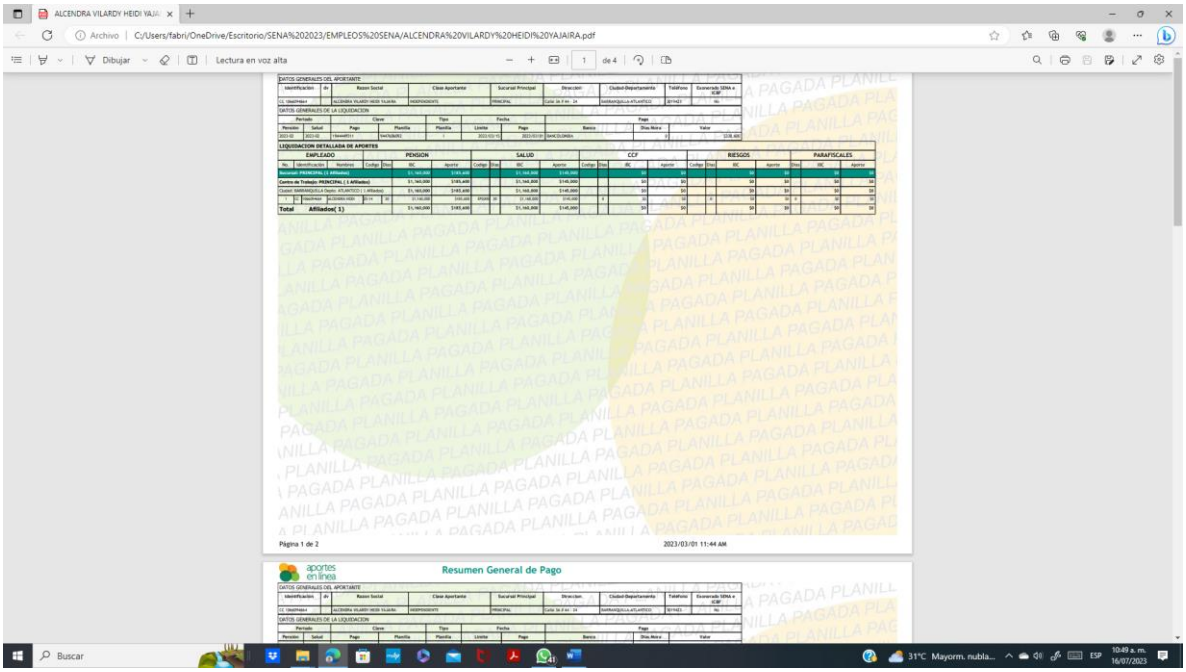
Razón Social:
EXCEDENTES JLM S.A.S.
Sigla:
Nit: 901.712.920 - 5
Domicilio Principal: Barranquilla

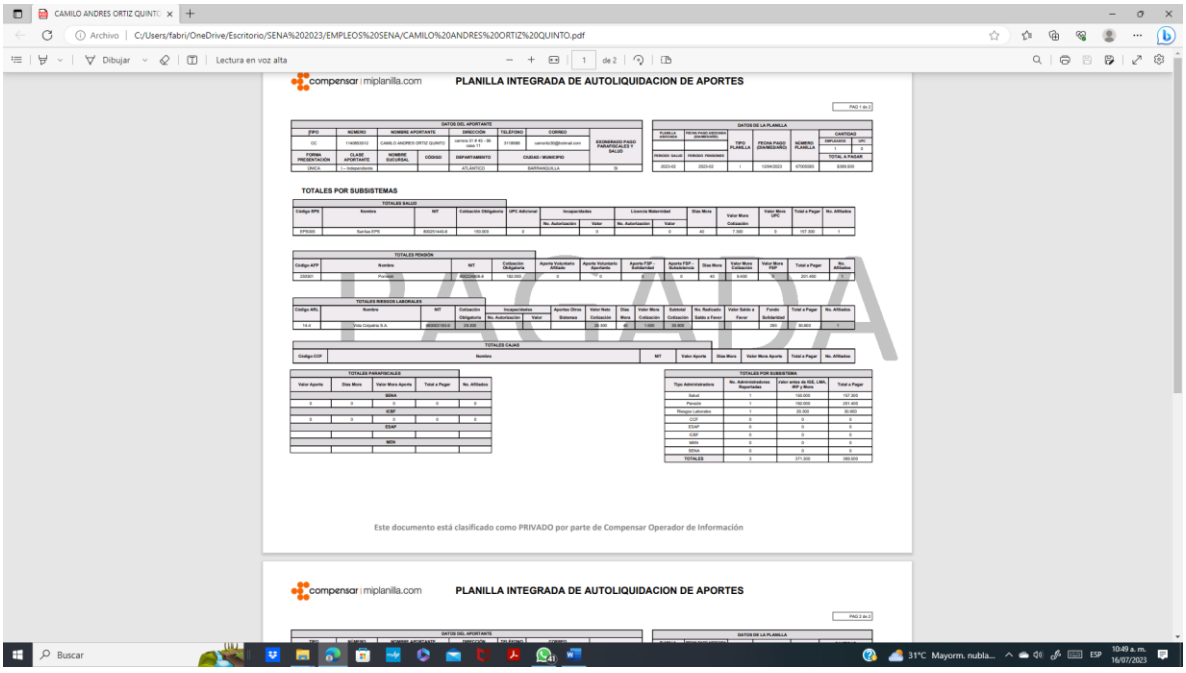
**MATRÍCULA**

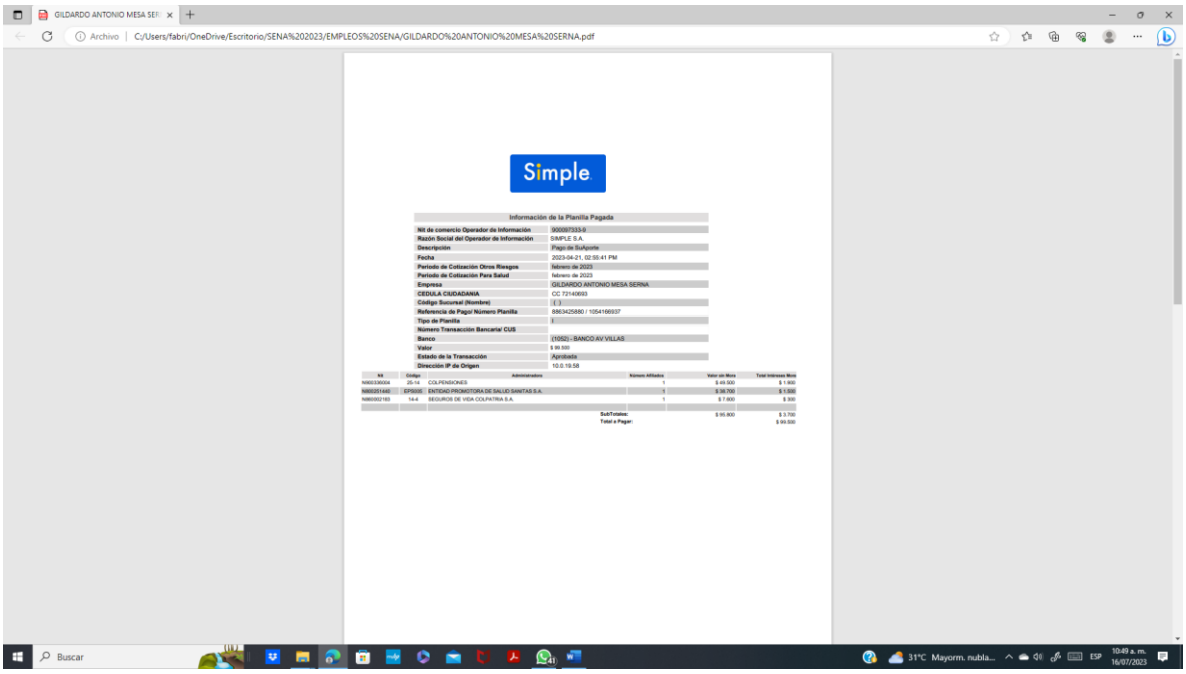
Matrícula No.: 868.669
Fecha de matrícula: 12 de Mayo de 2023
Último año renovado: 2023
Fecha de renovación de la matrícula: 12 de Mayo de 2023
Grupo NIIF: 3. GRUPO II.

**UBICACIÓN**

# EMPLEOS GESTIONADOS






GILDARDO ANTONIO MESA SER
Archivo | C:/Users/fabri/OneDrive/Escritorio/SENA%202023/EMPLEOS%20SENA/GILDARDO%20ANTONIO%20MESA%20SERNA.pdf
Simple
Información de la Planilla Pagada
Nit de comercio Operador de Información 900097333-9
Razón Social del Operador de Información SIMPLE S.A
Descripción Pago de Suscorte
Fecha 2023-04-21, 02:55:41 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos febrero de 2023
Periodo de Cotización Para Salud febrero de 2023
Empresa GILDARDO ANTONIO MESA SERNA
CEDULA CIUDADANIA CC 72140693
Código Sucursal (Nombre) ( )
Referencia de Pago/ Número Planilla 886342588O / 1054166937
Tipo de Planilla I
Número Transacción Bancaria/ CUS
Banco (1052) - BANCO AV VILLAS
Valor $ 99.500
Estado de la Transacción Aprobada
Dirección IP de Origen 10.0.19.58
Nit Código Administradora Número Afiliados Valor sin Mora Total Intereses Mora
N900336004 25-14 COLPENSIONES 1 $ 49.500 $ 1.900
N900251448 EPS046 ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S.A. 1 $ 39.700 $ 1.500
N860027183 14-4 SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A. 1 $ 7.600 $ 300
SubTotales: $ 96.800 $ 3.700
Total a Pagar: $ 99.500
Buscar
31°C Mayorm. nubla...
ESP
10:49 a. m.
16/07/2023