Usuario Pago:
SARCILA
1738

# MUNICIPIO DE MARINILLA
## NIT 890983716-1
## COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2023-01725

**Fecha de Pago:** 05-07-2023 **Estado:** PAGADO

**PAGADO A:** HENAO CIFUENTES CARLOS ANDRES ,Id: 98676904

**DESCRIPCIÓN:** PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA CONSOLIDACION DEL SISTEMA DE INFORMACION GESOGRAFICO DEL MUNICIPIO DE MARINILLA ANTIOQUIA.

**Otros:** CANCELACION OP 1738

**Tipo Pago**
TRXAR

Doc. Ref. :

**Vlr Bruto:** 4,935,000.00 **Vlr Deducc.:** 325,710.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 4,609,290.00

**DETALLE DE LOS BANCOS**

| Banco | Nro. Cuenta | Nro. Cheque | Beneficiario | Valor |
|---|---|---|---|---|
| 2 BANCOLOMBIA | 6476200002-4 | 05072023 | HENAO CIFUENTES CARLOS ANDRE | $4,609,290.00 |
| | | | **Total:** | **$4,609,290.00** |

**DETALLE DE LAS DEDUCCIONES**

| Descripción | | Vlr. Base | Valor | Descripción | | Vlr. Base | Valor |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| RETENCION DE INDUSTRIA Y COMERCIO | 0.6 | $4,935,000 | $29,610 | ESTAMPILLA PROCULTURA 2% | 2 | $4,935,000 | $98,700 |
| ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADI | 4 | $4,935,000 | $197,400 | | | | |
| **TOTAL Deducibles:** | | | **$325,710.00** | **TOTAL no Deducibles:** | | | **$0.00** |

ALEJANDRA RODAS ARISTIZABAL
DIRECTORA DE TESORERIA

BENEFICIARIO

# MUNICIPIO DE MARINILLA

## NIT 890983716-1

## ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2023-1738

Usuario Ordenó
ABOTERO
**CE1725**

**Fecha/Estado**
05/07/2023 **PAGADO**

**Comprobante:** 03 : CAUSACION

**TIPO PAGO:** Otros Pagos **CONTRATO:** ---

**PAGADO A:** HENAO CIFUENTES CARLOS ANDRES ,Id: 98676904

**DESCRIPCIÓN:** PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA CONSOLIDACION DEL SISTEMA DE INFORMACION GESOGRAFICO DEL MUNICIPIO DE MARINILLA ANTIOQUIA.

Doc. Ref. :

**Vlr Bruto:** 4,935,000.00 **Vlr Deducc.:** 325,710.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** **4,609,290.00**

**REGISTRO PRESUPUESTAL**

| #Reserva CDP | # CRP | Fondo | Depen. | Código | Descripción | Vlr. x Código |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 825 | 883 | 1 | 11 | 2.1.2.02.02.008.0101:ICLD | Consultorías, Asesorías y Apoyo (Servicios Profesionales Y Técnicos) | $4,935,000.00 |

**TOTAL:** **$4,935,000.00**

**DETALLE DE LAS DEDUCCIONES**

| Descripción | | Vlr. Base | Valor | Descripción | | Vlr. Base | Valor |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| RETENCION DE INDUSTRIA Y COMERCIO | 0.6 | $4,935,000 | $29,610 | ESTAMPILLA PROCULTURA 2% | 2 | $4,935,000 | $98,700 |
| ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADI | 4 | $4,935,000 | $197,400 | | | | |

**TOTAL Deducibles:** **$325,710.00** **TOTAL no Deducibles:** **$0.00**

ANGELA AMPARO LOPEZ ARBELAEZ
SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL

Marinilla, 02 de julio de 2023

EL SUPERVISOR

CERTIFICA:

Que el señor CARLOS ANDRES HENAO CIFUENTES, identificado con cédula de ciudadanía No. 98.676.904, ha cumplido a cabalidad con el objeto del contrato Número 31SP2023, cuyo objeto es "*Prestar los servicios profesionales en la consolidación del sistema de información geográfico del municipio de Marinilla- Antioquia*", correspondiente al periodo desde 3 de junio al 2 de julio de 2023, pago 5.

Se recibe a satisfacción el objeto del contrato para proceder a su respectivo pago, por el siguiente rubro N°.2.1.2.02.02.008.01 Consultorías, asesorías y apoyo (servicios profesionales y técnicos), por valor de CUATRO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS ($ 4.935.000,00), según el PAC CRP N°. 141 de 01 de febrero de 2023.

Del mismo modo se verificó los pagos relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, en los casos que aplica.

WALDO ALBERTO OROZCO PEREZ
Supervisor

Julio 5/23

Marinilla, 02 de julio de 2023

El Municipio de Marinilla- Antioquia
Con NIT 890.983.716-1

DEBE A:

CARLOS ANDRES HENAO CIFUENTES Con
C.C.98.676.904

LA SUMA DE:

CUATRO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS ($ 4.935.000).

POR CONCEPTO DE

Pago N°. 5 del contrato 31SP2023, cuyo objeto es "Prestar los servicios profesionales en la consolidación del sistema de información geográfico del municipio de Marinilla- Antioquia."

Periodo comprendido entre el 3 de junio al 2 de julio de 2023.

Igualmente solicito el favor de realizar la respectiva consignación en la cuenta de ahorros 67236529514 Bancolombia, a mi nombre.

Cordialmente,

CARLOS ANDRES HENAO CIFUENTES
Teléfono: 3136582128

Marinilla, 02 de julio de 2023

Señores
Municipio de Marinilla
E.S.M.

Yo, CARLOS ANDRES HENAO CIFUENTES, identificado con cédula de ciudadanía No. 98.676.904, en mi calidad de aportante independiente al Sistema de Seguridad Social y de contratista por prestación de servicios del Municipio de Marinilla, por medio del presente documento manifiesto que:

1. DECLARO bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte de pago de aportes obligatorios al Sistema General Social en Salud corresponden a los ingresos provenientes del contrato Nº 31SP2023.

2. Que los aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, se toman de la base del 40% del valor mensual del contrato.

Atentamente,

**CARLOS ANDRES HENAO CIFUENTES**
C.C. 98.676.904

## Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

### Información de la Planilla Pagada

| | |
|---|---|
| **Nit de comercio Operador de Información** | 900089104-5 |
| **Razón Social del Operador de Información** | ARUS (antes Enlace Operativo) |
| **Descripción** | Pago de SuAporte |
| **Fecha** | 2023-06-02, 08:07:46 AM |
| **Periodo de Cotización Otros Riesgos** | mayo de 2023 |
| **Periodo de Cotización Para Salud** | mayo de 2023 |
| **Empresa** | CARLOS ANDRES HENAO CIFUENTES |
| **CEDULA CIUDADANIA** | CC 98676904 |
| **Código Sucursal (Nombre)** | ( ) |
| **Referencia de Pago/ Número Planilla** | 63038980 |
| **Tipo de Planilla** | I |
| **Número Transacción Bancaria/ CUS** | 2114452974 |
| **Banco** | (1001) - BANCO DE BOGOTA |
| **Valor** | $ 740.600 |
| **Estado de la Transacción** | Aprobada |
| **Dirección IP de Origen** | www.suaporte.com.co |

| Nit | Código | Administradora | Número Afiliados | Valor sin Mora | Total Intéreses Mora |
|---|---|---|---|---|---|
| N800224808 | 230301 | PORVENIR | 1 | $ 400.000 | $ 0 |
| N800088702 | EPS010 | EPS SURA | 1 | $ 312.500 | $ 0 |
| N890903790 | 14-11 | ARL SURA | 1 | $ 13.100 | $ 0 |
| N890900841 | CCF04 | CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE ANTIOQUIA COMFAMA | 1 | $ 15.000 | $ 0 |
| | | **SubTotales:** | | $ 740.600 | $ 0 |
| | | **Total a Pagar:** | | | $ 740.600 |



ARUS (antes Enlace Operativo) no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Marinilla, 02 de julio de 2023

Señora,
LAURA GICEL OROZCO GONZALEZ
Directora Administrativa y Financiera
Municipio de Marinilla, Antioquia

ASUNTO: Declaración Juramentada para efectos tributarios, Ley 2277 de 2022 sistema de determinación del impuesto sobre la Renta de las personas naturales, FORMATO CONTRATISTAS.

CONSIDERANDO QUE

1. De acuerdo con lo establecido en los artículos 329 a 341 del Estatuto Tributario, donde se define el sistema cedular para presentar las declaraciones de renta de personas naturales y los artículos 383 y 392 del Estatuto Tributario que fijan las retenciones en la fuente aplicables a las rentas de trabajo y no laborales, me corresponde informar el método que los compradores de servicios deberán utilizar para calcular la retención en la fuente sobre mis ingresos mensuales.
2. El artículo 103 del Estatuto Tributario, define las rentas de trabajo así: "Se consideran rentas exclusivas de trabajo, las obtenidas por personas naturales por concepto de salarios, comisiones, prestaciones sociales, viáticos, gastos de representación, honorarios, emolumentos eclesiásticos, compensaciones recibidas por el trabajo asociado cooperativo, y en general, las compensaciones por servicios personales".
3. De acuerdo con lo establecido en el numeral 1 del artículo 335 del Estatuto Tributario, se consideran rentas de trabajo las señaladas en el punto anterior.
4. El artículo 383 del Estatuto Tributario establece la tabla de retención en la fuente aplicable a las rentas de trabajo cuando se den las siguientes condiciones:

   Parágrafo 2. La retención en la fuente establecida en el presente articulo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria. [...]

   Parágrafo 3. Las personas naturales podrán solicitar la aplicación de una tarifa de retención en la fuente superior a la determinada de conformidad con el presente artículo, para la cual deberá indicarla por escrito al respectivo pagador. El incremento en la tarifa de retención en la fuente será aplicable a partir del mes siguiente a la presentación de la solicitud.

5. Las personas que no cumplan con las condiciones establecidas en el artículo 383 anterior, deberán someterse a las retenciones en la fuente fijadas en el artículo 392 del Estatuto tributario y el artículo 16 de la ley 2070 del 2020.

CERTIFICO

Que sobre los ingresos que estoy cobrando o facturando por la prestación de mis servicios deberán practicarme la retención en la fuente correspondiente a (marque con una ×):

| | | |
|---|---|---|
| 1. ¿Los ingresos que produzco se definen como rentas de trabajo? | SÍ | ☒ |
| | NO | ☐ |
| 2. Si respondió SÍ al punto anterior, ¿Opta por utilizar el 25% de rentas exentas en lugar de depurar los ingresos con costos y gastos? | SÍ | ☒ |
| | NO | ☐ |

Teniendo en cuenta lo anterior, autorizo aplicar a mis pagos la retención en la fuente del 00.00 % sobre el ingreso gravable, de conformidad con lo permitido en el parágrafo 3 del artículo 383 del Estatuto Tributario.

Este certificado lo elaboro bajo la gravedad de juramento, teniendo en consideración la clasificación que me corresponde actualmente de acuerdo con las disposiciones vigentes sobre las rentas cedulares.

Atentamente,

Nombre: Carlos Andrés Henao Cifuentes

CC: 98.676.904

ANEXO 1

DEPURACIÓN DE LA BASE PARA CALCULAR LA RETENCIÓN EN LA FUENTE

Solicito depurar mis ingresos brutos con los siguientes conceptos que se tratan como ingresos no constitutivos de renta, para lo cual entrego la siguiente información la cual debe estar acompañada del respective certificado o soporte:

a. Aportes obligatorios a entidades de salud más aportes obligatorios a fondos privados de pensiones o Colpensiones.
b. Aportes voluntarios a fondos de pensiones obligatorias del Régimen de Ahorro Individual con Solidaridad (RAIS).
c. Como percibo rentas de trabajo, solicito depurar los ingresos netos, con las siguientes deducciones y aportes que generan rentas exentas:

| | | |
|---|---|---|
| Dependiente 1 | Nombre | Ana Sofia Henao Bedoya |
| | TI | 1.036.191.037 |
| Dependiente 2 | Nombre | Dora Luz Bedoya Bedoya |
| | CC | 42.732.337 |
| Dependiente 3 | Nombre | Nombre del dependiente |

| | | |
|---|---|---|
| | Seleccione el tipo de documento | Número de documento del dependiente |

Salud prepagada o póliza de salud:

| | |
|---|---|
| Entidad | Entidad prestadora del servicio |
| Monto mensual [COP] | $ 000.000 |

Intereses sobre préstamos para adquisición o mejoramiento de vivienda de habitación o costos financieros de leasing habitacional (monto mensual tomado del año inmediatamente anterior):

| | |
|---|---|
| Entidad | Banco de Bogotá |
| Monto mensual [COP] | $ 1.600.000 |

Autorizo consignar un 00.00 % de los ingresos brutos o el siguiente monto como aportes en cuentas de ahorro voluntario AFC o AVC a la siguiente entidad:

| | |
|---|---|
| Entidad | Entidad prestadora del servicio |
| Monto mensual [COP] | $ 000.000 |

Aportes voluntarios a Fondos de Pensiones Voluntarias:

| | |
|---|---|
| Entidad | Entidad prestadora del servicio |
| Monto mensual [COP] | $ 000.000 |

Nombre: Carlos Andrés Henao Cifuentes

CC: 98.676.904

| | | | |
|---|---|---|---|
| FECHA DE REALIZACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL INFORME | | | 02/07/2023 |
| INFORME DE SUPERVISIÓN | 5 de 6 | SEGUIMIENTO | ☒ |
| | | FINAL | ☐ |
| PERIODO DESDE EL | 03/06/2023 | HASTA EL | 02/07/2023 |

**1.INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO**

| | | |
|---|---|---|
| CONTRATO ☐<br>CONVENIO ☐ | NÚMERO | 31SP2023 |
| | FECHA DE SUSCRIPCIÓN | 03/02/2023 |

OBJETO: Prestar los servicios profesionales en la consolidación del sistema de información geográfico del municipio de Marinilla – Antioquia.

| | | |
|---|---|---|
| ORGANISMO CONTRATANTE | MUNICIPIO DE MARINILLA – Secretaría de Planeación | |
| CONTRATISTA | NOMBRE | CARLOS ANDRES HENAO CIFUENTES |
| | DOCUMENTO | 98.676.904 |
| SUPERVISOR ☐☐INTERVENTOR ☐ | NOMBRE | WALDO ALBERTO OROZCO PEREZ |
| | DOCUMENTO | 71.116.849 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| FECHA DE INICIO | 03/02/2023 | FECHA DE TERMINACIÓN | 02/06/2023 |
| FECHA DE TERMINACION LUEGO DE PRÓRROGA O ADICIÓN EN TIEMPO | | | 02/082023 |

| | | |
|---|---|---|
| VALOR | INICIAL | DIECINUEVE MILLONES SETECIENTOS CUARENTA MIL PESOS M.L.C. ($ 19.740.000 COP) |
| | TOTAL | VEINTINUEVE MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL M.L.C. ($ 29.610.000 COP) |
| PLAZO | INICIAL | CUATRO (4) meses contados desde la suscripción del acta de inicio |
| | ADICIÓN | DOS (2) meses contados desde la suscripción del acta OTRO SI |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| INFORMACIÓN PRESUPUESTAL | CDP | 141 | 02/02/2023 | CRP | 136 | 02/02/2023 |
| | CDP | 825 | 30/05/2023 | CRP | 883 | 01/06/2023 |

| 2.GARANTÍAS SOLICITADAS | | | |
|---|---|---|---|
| PÓLIZA INICIAL | | | |
| NÚMERO DE PÓLIZA | 48-46-101002338 | ASEGURADORA | SEGUROS DEL ESTADO S. A |
| FECHA DE EXPEDICIÓN | 03/02/2023 | FECHA DE APROBACIÓN | 03/02/2023 |

| AMPAROS | VIGENCIAS DESDE | VIGENCIA HASTA |
|---|---|---|
| CALIDAD | 03/02/2023 | 03/12/2023 |
| CUMPLIMIENTO | 03/02/2023 | 03/08/2024 |
| SALARIOS Y PRESTACIONES (SI ES PERSONA JURÍDICA) | N/A | N/A |

| OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO | DESCRIPCIÓN EJECUTIVA DEL AVANCE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS | DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE EJECUCION DE ACTIVIDADES | CUANTIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO (SI APLICA) | CANTIDAD DE PERSONAS BENEFICIADAS CON LAS ACTIVIDADES |
|---|---|---|---|---|
| 1. Realizar los ajustes necesarios y las actualizaciones al sistema de información geográfico y al servidos SIG. | Se actualizan aplicaciones web de uso público y avanzado con información alfanumérica catastral y cartográfica vectorial del municipio de Marinilla. | https://marinilla.maps.arcgis.com/apps/webappviewer/index.html?id=d38129afa54048d5885ab69f3c4c9a4a | 83.33% | N/A |

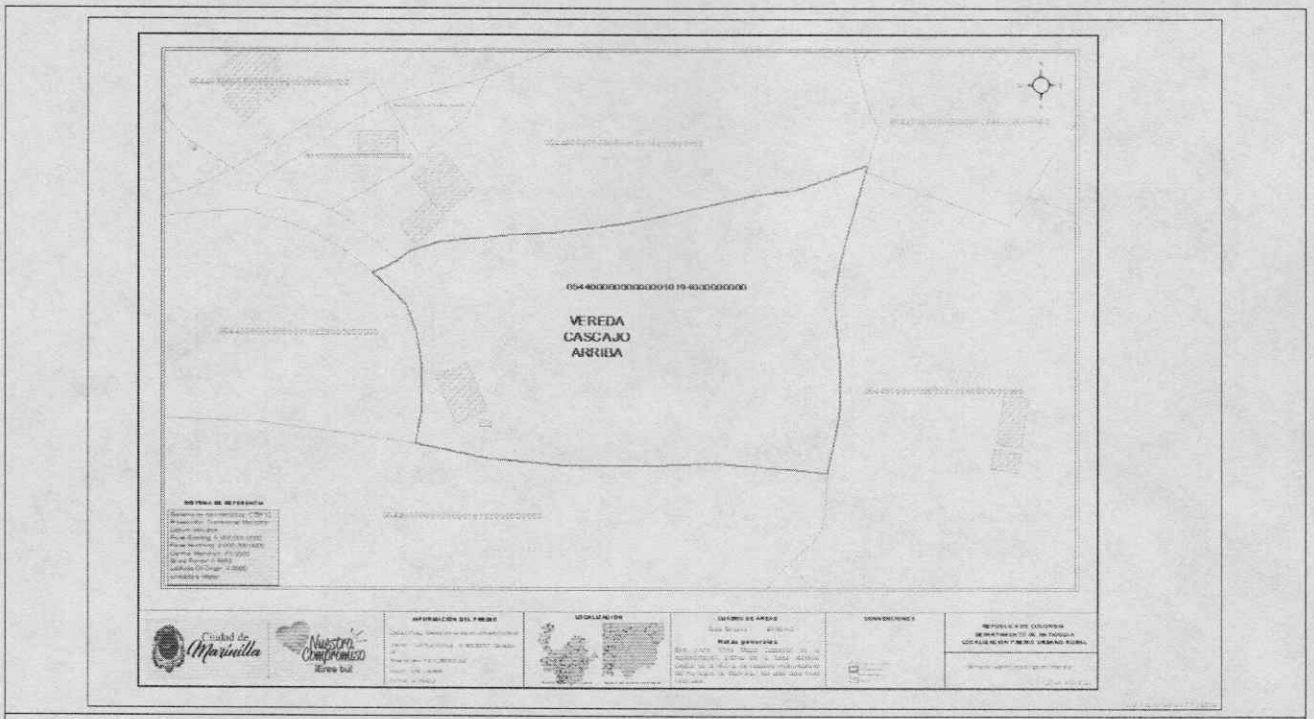
| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2. Apoyar en el suministro de la cartografía que sea solicitada, para el ajuste que se realiza en el plan básico de ordenamiento territorial. | Se suministra cartografía vectorial del municipio de marinilla al proyecto actualización del PBOT (división político administrativa, información catastral y cartografía básica) | Ubicación servidor: Secretaria de planeación Z\CatastroMarinilla2022.gdb | 83.33% | N/A |
| 3. Apoyo técnico en el proceso de actualización de la estratificación urbana en el municipio de Marinilla, de acuerdo con los lineamientos dados por el DANE. | Se actualiza información de cartográfica de la estratificación urbana y rural del municipio de Marinilla. | https://marinilla.maps.arcgis.com/apps/webappviewer/index.html?id=544ed49ab07a4682aaf6fe908ea644cf | 83.33% | N/A |
| 4. Apoyar el trámite de conservación catastral del área urbana y rural del municipio de Marinilla. | Se apoya el trámite de conservación catastral del área urbana y rural del municipio de Marinilla | Proyección de informes de gestión solicitados con información estadística y cartográfica. | 83.33% | N/A |
| 5. Servir como apoyo en la capacitación de los funcionarios de catastro municipal en una | Se brinda capacitación a funcionarios de catastro, planeación y | Capacitación Arcgis online funcionarios obras públicas. ArcGIS survey connector a funcionarios control | 83.33% | N/A |

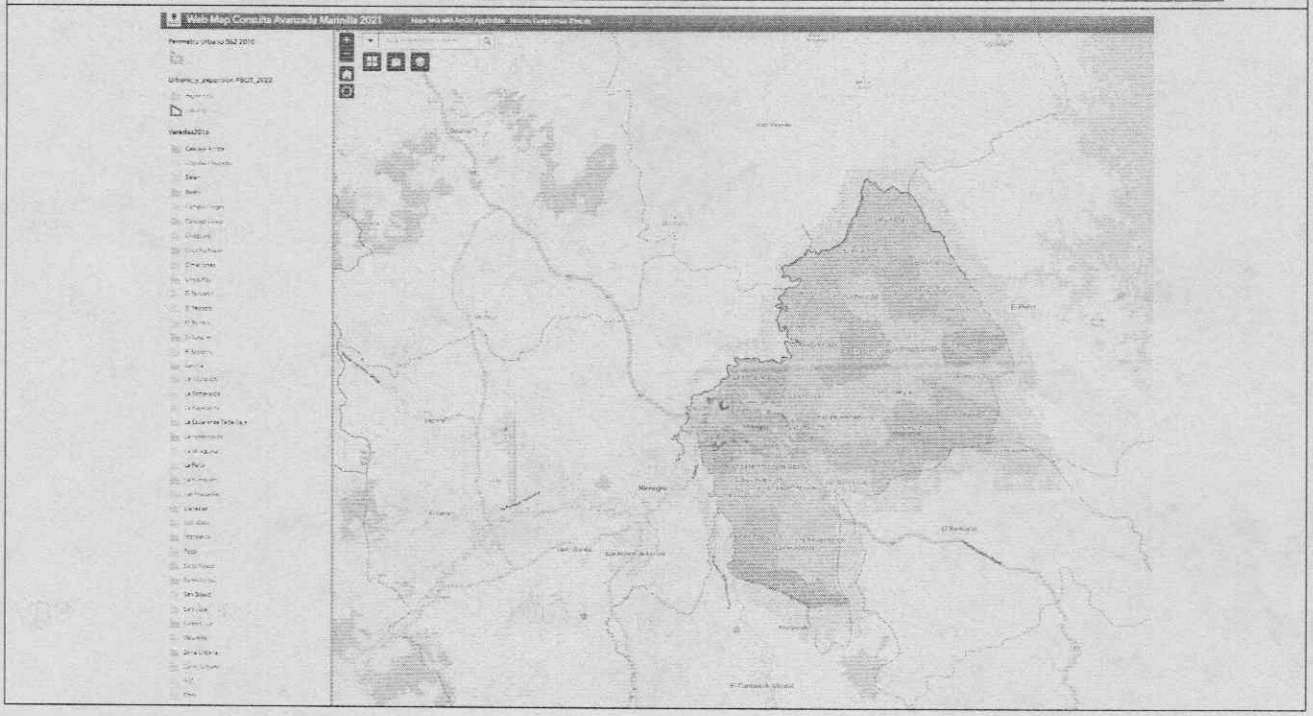
| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| intensidad horaria de 10 | | | | |

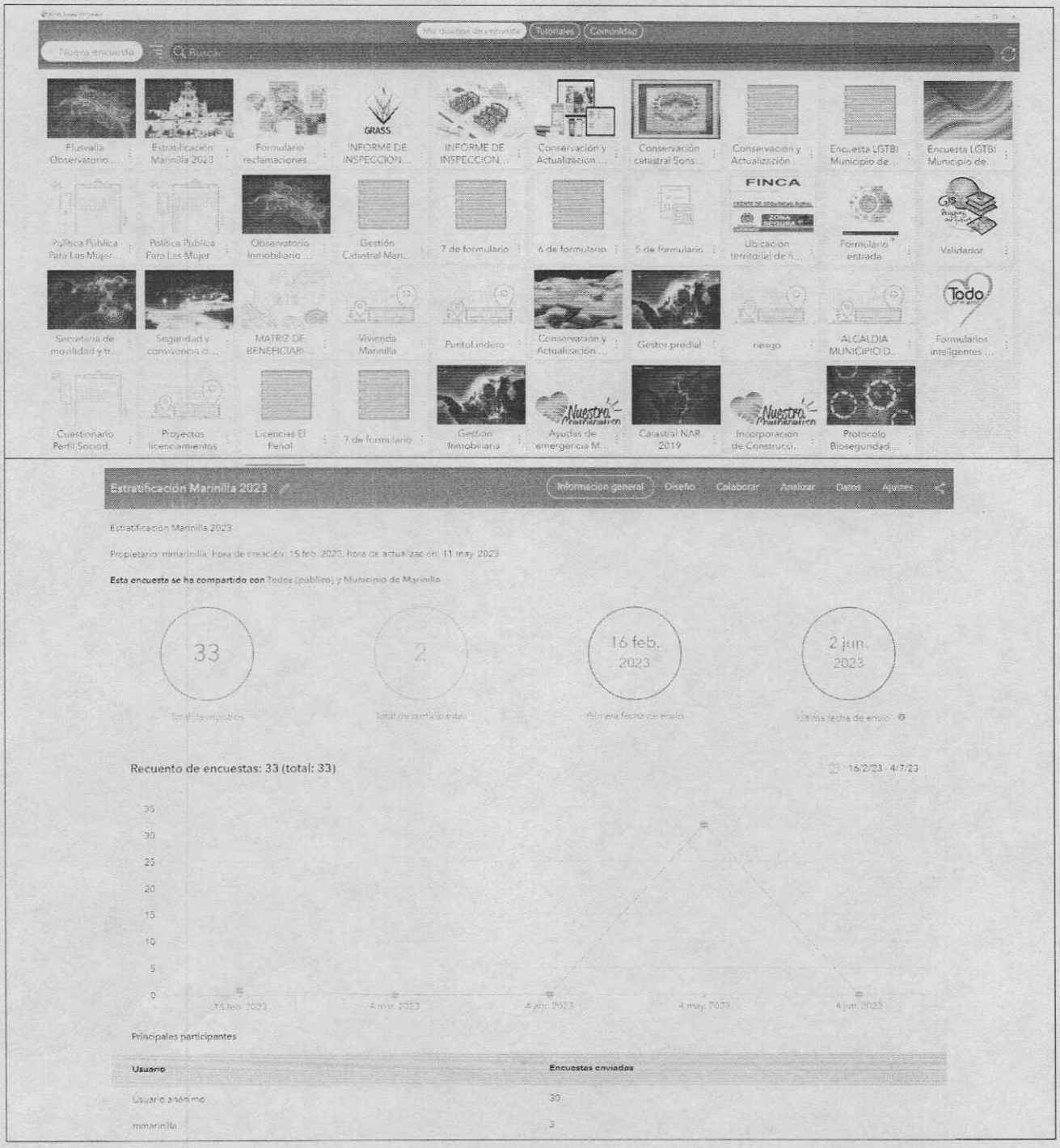
| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| horas al mes, en lo concerniente al sistema de información geográfico. | jurídica en temas relacionados con los sistemas de información geográfica del municipio de Marinilla. | urbanístico 16/05/2023 | | |
| 6. Recolectar la información estadística, para la presentación de los informes de gestión de la secretaria de planeación y que correspondan a l naturaleza del contrato. | Se estructura base de datos spatial, y se crean formularios inteligentes para el procesamiento y análisis de información formulario plusvalía y observatorio inmobiliario. | https://survey123.arcgis.com/surveys/9bab03b01e954f4c82f895b6fc382a15/overview | 83.33% | N/A |
| 7. Apoyo en la atención de usuarios internos y externos | Se realiza atención a usuarios internos y externos en la oficina catastro y planeación y PGIRS. | Descripción Evidencia | 83.33% | N/A |

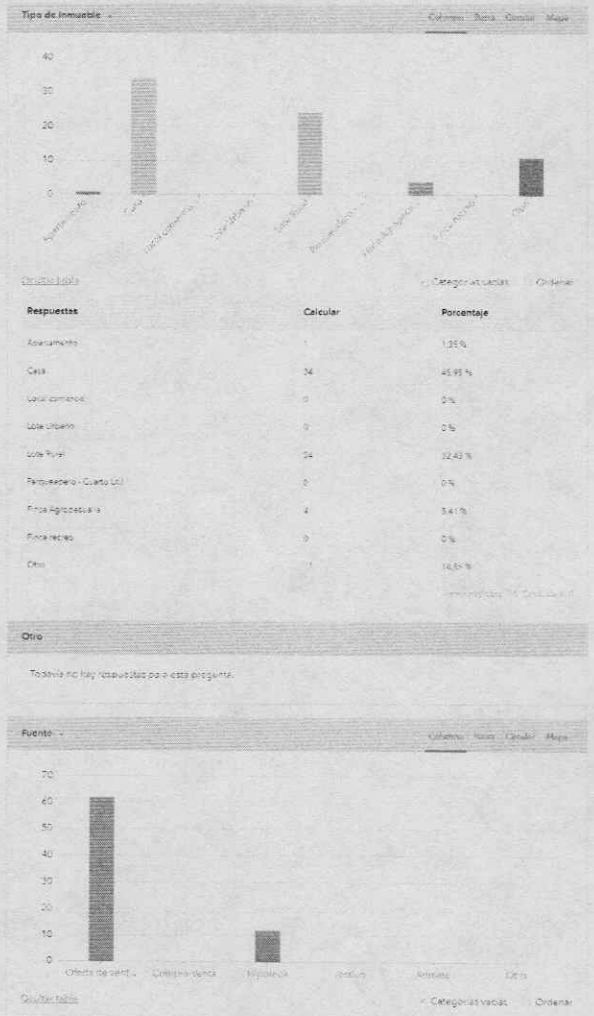
| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 8. Apoyar la actualización de la base de datos catastral del municipio, garantizando la calidad de la información, veracidad e integridad de la misma, en sus componentes físico, jurídico y económico en los términos de la resolución 732 de2021, la ley 1955 de 2019, el decreto 148 de 2020, la resolución 1149 de 2020 y demás normas concordantes | Se apoya la actualización de la base de datos catastral del municipio, garantizando la calidad de la información, veracidad e integridad de la misma, en sus componentes físico, jurídico y económico en los términos de la resolución 732 de2021, la ley 1955 de 2019, el decreto 148 de 2020, la resolución 1149 de | | 83.33% | N/A |
| | 2020 y demás normas concordantes. | | | |
| 9. Apoyar la prestación del servicio público de gestión catastral en el municipio de Marinilla de conformidad con lo dispuesto en la resolución 732 de 2021. | Se apoya la prestación del servicio público de gestión catastral en el municipio de Marinilla de conformidad con lo dispuesto en la resolución 732 de 2021. | https://survey123.arcgis.com/surveys/9bab03b01e954f4c82f895b6fc382a15/overview | 83.33% | N/A |

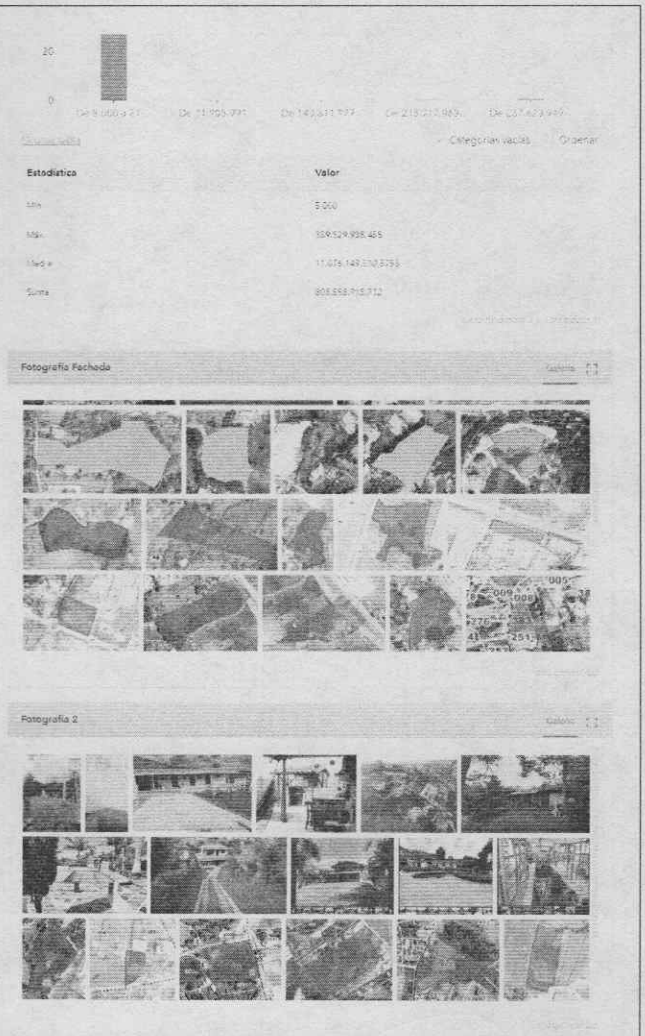
| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 10. Apoyar la expedición de los actos administrativos necesarios para el cumplimiento de las actividades propias de la gestión catastral. | Se apoya la expedición de los actos administrativos necesarios para el cumplimiento de las actividades propias de la gestión catastral. |  | 83.33% | N/A |
| 11. Apoyar las operaciones técnicas y administrativas orientadas a la adecuada formación, actualización, conservación y difusión de la información catastral, y los procedimientos de enfoque catastral multipropósito que determine el Gobierno Nacional. | Se apoya en las operaciones técnicas y administrativas orientadas a la adecuada formación, actualización, conservación y difusión de la información catastral, y los procedimientos de enfoque catastral multipropósito que determine el Gobierno Nacional. |  | 83.33% | N/A |


VEREDA
CASCAJO
ARRIBA


Web Map Consulta Avanzada Marinilla 2021


Estratificación Marinilla 2023
Información general
Diseño
Colaborar
Analizar
Datos
Ajustes
Estratificación Marinilla 2023
Propietario: mmarinilla; hora de creación: 15 feb. 2023, hora de actualización: 11 may. 2023
Esta encuesta se ha compartido con Todos (público) y Municipio de Marinilla
33
Envíos recibidos
2
Total de participantes
16 feb. 2023
Primera fecha de envío
2 jun. 2023
Última fecha de envío
Recuento de encuestas: 33 (total: 33)
16/2/23 - 4/7/23
35
30
25
20
15
10
5
0
15 feb. 2023
4 mar. 2023
4 abr. 2023
4 may. 2023
4 jun. 2023
Principales participantes
Usuario
Encuestas enviadas
Usuario anónimo
30
mmarinilla
3




| | |
|---|---|
| PORCENTAJE PONDERADO Y PROMEDIO DE EJECUCION DE LOS OBJETIVOS/ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA A LA FECHA DEL INFORME | 83.33% |

**DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO POR PARTE DEL SUPERVISOR**

El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL y parafiscales. El contratista ha cumplido a cabalidad con el desarrollo de las obligaciones descritas en el contrato. Al día de la firma de este informe, se ha cumplido con un avance del 83.33% en las actividades contractuales.

**3. CONTROL DE PAGOS DEL CONTRATO**

| CONCEPTO | FECHA | VALOR DEL CONTRATO |
|---|---|---|
| VALOR INICIAL | 03/02/2023 | 19.740.000 |
| ADICIÓN | 02/06/2023 | 9.870.000 |
| TOTALES | | 29.610.000 |

| PAGO | FECHA | NÚMERO DE EGRESO | VALOR PAGO |
|---|---|---|---|
| PAGO NÚMERO 1 | 09/03/2023 | 2023-00326 | $ 4.935.000 |
| PAGO NÚMERO 2 | 09/04/2023 | 2023-00681 | $ 4.935.000 |
| PAGO NÚMERO 3 | 09/05/2023 | 2023-01083 | $ 4.935.000 |
| PAGO NÚMERO 4 | 07/06/2023 | 2023-01391 | $ 4.935.000 |
| PAGO NÚMERO 5 | | | $ 4.935.000 |
| | | A. TOTAL PAGADO A LA FECHA | $ 19.740.000 |
| | | B. VALOR PAGO AUTORIZADO EN ESTE INFORME | $ 4.935.000 |
| | | TOTAL PAGADO MAS VALOR AUTORIZADO (A+ B) | $ 24.675.000 |
| | | PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA (A+ B) | 83.33% |

VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso. Si es persona jurídica), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

**4. ANEXOS**

| | |
|---|---|
| □ | EVIDENCIAS, REGISTROS FOTOGRÁFICOS, REGISTROS DE ATENCIÓN, ACTAS, ETC. |
| !!! | SOPORTE DE PAGO A LA SEGURIDAD SOCIAL. |
| !!! | FACTURA LEGAL O FORMATO EQUIVALENTE. |
| !!! | FORMATO DE DECLARACION JURAMENTADA EN SALUD. |
| !!! | DECLARACIÓN JURAMENTADA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS (LEY 1819 DE 2016). |
| □ | ADICIONALES: |

Para constancia, se firma en la fecha 02-07-2023 en el Municipio de Marinilla.

WALDO ALBERTO OROZCO PEREZ
Supervisor

CARLOS ANDRES HENAO CIFUENTES
CONTRATISTA