PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

31 de julio de 2023

Señor
JAVIER ALVEIRO ZULUAGA GARCIA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4678201 DE 2023**
Cargo del supervisor: Coordinador Académico Programas Especiales
Dependencia Complejo Tecnológico Agroindustrial Pecuario y Turístico
Apartadó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de julio del año 2023

Referencia: No **CO1.PCCNTR.4678201 DE 2023**

ALEXANDER URREGO REGINO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8168469 de NECOCLI ANTIOQUIA, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa de atención a población desplazada por la violencia y grupos étnicos en Urabá, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No **CO1.PCCNTR.4678201**, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: EL VALOR TOTAL DEL PRESENTE CONTRATO ASCIENDE A LA SUMA DE TREINTA MILLONES QUINIENTOS ONCE MIL CIENTO SETENTA Y CINCO COP ($30.511.175). ESTA SUMA SERÁ PAGADA POR EL SENA AL CONTRATISTA DE LA SIGUIENTE MANERA: A) UN PRIMER PAGO POR VALOR DE CUATROCIENTOS VEINTIDOS MIL TRESCIENTOS COP ($422.300), CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DE 2023. B) NUEVE (9) PAGOS IGUALES POR VALOR DE TRES MILLONES CIENTO SESENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA COP ($3.167.250) CADA UNO, CORRESPONDIENTES A LOS MESES DE MARZO A NOVIEMBRE DE 2023. C) UN ÚLTIMO PAGO POR VALOR DE UN MILLÓN QUINIENTOS OCHENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS VEINTICINCO COP ($1.583.625), CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DE 2023.
Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL COMPLEMENTARIA EN LAS REDES DE CONOCIMIENTO EN EL PROGRAMA DE ATENCIÓN A POBLACIÓN VÍCTIMAS Y GRUPOS ÉTNICOS EN URABÁ, MODALIDAD PRESENCIAL EN EL COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURÍSTICO”

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación	Se realizo la concertación de la formaciones complementarias con la comunidad para la ejecución de la formación, Mantenimiento de motocicletas y motocarros ID 2795804 mantenimiento de motores en equipos utilitarios ID 2798944 – mantenimiento del sistema eléctrico de motocicletas.id 2801183 y alistamiento de portafolio de evidencias y lineamientos para la ejecución de la formación 2023	Listado de asistencia Portafolio de evidencias digital en el link https://drive.google.com/drive/folders/1FPQ5m2It9fPmW2MJuJrEANKlNx35VpR0?usp=sharing
2	Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación,elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la Selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras.	Se participa de acuerdo a la zona indicada en el contrato teniendo en cuenta los lineamientos y politicas establecidas desde la dirección de formación profesional	Guias de aprendizaje alojadas en portafolio de evidencias https://drive.google.com/drive/folders/1FPQ5m2It9fPmW2MJuJrEANKlNx35VpR0?usp=sharing
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez	No se realiza durante este periodo debido a que me ha sido asignada formación complementaria	No se realiza este periodo

	de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje.		
4	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la Formación por competencias exija.	Se entrega el portafolio de evidencias digital, el cual se encuentra alojado en la nube asi como la guias de aprendisaje	Portafolio de evidencias digital en el link https://drive.google.com/drive/folders/1FPQ5m2It9fPmW2MJuJrEANKlNx35VpR0?usp=sharing
5	Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	Se socializa el juicio evaluativo de aprendizaje con los apredices en su momento	Reporte de tiempos Sofia Plus y se encuentra alojado en el draiver https://drive.google.com/drive/folders/1FPQ5m2It9fPmW2MJuJrEANKlNx35VpR0?usp=sharing
6	Seleccionar y programar actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación Profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado.	Se realiza de acuerdo con la planeación establecida en la guía de aprendizaje	Guia de aprendizaje, alojada en el portafolio de evidencias digital https://drive.google.com/drive/folders/1FPQ5m2It9fPmW2MJuJrEANKlNx35VpR0?usp=sharing
7	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	Se seleccionan ambientes de formación acordes a las necesidades y características de los programas de formación establecidos, que cuente con un espacio abierto, sillas y mesas para el proceso productivo de la acción de formación.	Acta de reunión y concertación de la formación, listado de asistencia alojada en el portafolio de evidencias digital

8	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teóricopráctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento.	De forma integral se realiza la formación orientada al conocimiento técnico y teoricopratico sobresaltando las actitudes y valores del ser.	Guía de aprendizaje (portafolio de evidencas)
9	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios.	Se entrega el pantallazo del diagrama de horario registrado en Sofia plus	Diagrama de horario
10	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices.	No se realiza durante este periodo	No se realiza durante este periodo
11	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA.	Se les socializa en la inducción del curso y los reglamneto a seguir se presenta la programación de la plataforma sofia plus al supervisor del contrato	Listado de asistencia
12	Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 2981 de 2013, Resolución 1471 de 2013 del SENA y demás normas concordantes.	Se realizan las actividades con las precauciones para cuidar el medio ambiente	Listado de asistencia
13	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de ocho (8)	Se reporta oportunamente la información	Portafolio de evidencias digital

	días hábiles todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	correspondiente a creación de fichas y asociación de aprendices a la ruta. Igualmente se realiza validación previa a la inscripción, de los datos básicos de cada uno de los aspirantes al proceso de formación, garantizando la calidad de la información	
14	Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria (presencial y/o virtual), de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato..	Se realiza la formaciones complementarias en formación en Mantenimiento de motocicletas y motocarros ID 2795804 mantenimiento de motores en equipos utilitarios ID 2798944 – mantenimiento del sistema eléctrico de motocicletas.id 2801183- y alistamiento de portafolio de evidencias y lineamientos para la ejecución de la formación 2023	Portafolio de evidencias
15	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se realiza la creación de fichas de caracterización en la plataforma de Sofia Plus y la cracion de ruta y asociar a los aprendices	Portafolio de evidencias
16	Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la necesidad del Centro de Formación.	No se realiza durante este periodo debido a que no he sido convocado para apoyar el proceso de Evaluación y Certificación	No se realiza durante este periodo

		de Competencias Laborales	
17	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.	No se realiza durante este periodo debido a que no he sido convocado a apoyar el proceso de desarrollo curricular	No se realiza durante este periodo
18	Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación.	Se verifico los listados de requiermientos de insumos para iniciar el proceso de solicitud de materiales e insumos	Fichas técnicas de materiales
19	Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de los mismos y evaluación de proveedores.	No se realiza durante este periodo debido a que no hay disponibilidad de insumos para el area	No se realiza durante este periodo
20	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	No se realiza durante este periodo debido a que no se me a indicado aparticiar en dicha red	No se realiza durante este periodo
21	Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Centro de Formación Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico, acorde a la especialidad técnica..	Se realiza divulgación de la oferta académica del complejo tecnológico agroindustrial, pecuario y turístico	Portafolio de evidencias
22	Apoyar el proceso de investigación según las necesidades del Centro y la normatividad institucional.	No se realiza este periodo	No se realiza este periodo
23	Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción.	Formación de grupos de trabajo, juegos de roles, estudios de casos y charlas con lideres del grupo para motivación del aprendiz .	Listado de asistencia
24	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con el Consejo	No se realiza para este periodo	No se realiza este periodo

	Nacional de Acreditación – CNA, así como la consolidación de la Documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior – SACES, de los programas que se presenten para registro calificado, previa Instrucción de la Coordinación Académica.		
25	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO".	Me encuentro certificado en la norma ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO y actualmente inscrito en la norma TÉCNICO Y NORMATIVO	Certificado de la norma de competencia laboral
26	Efectuar todas las actividades concernientes de apoyo a la supervisión, en los contratos designados expresamente por el ordenador del gasto del CTAPT del SENA.	No se realiza apoyo de supervisión a ningún contrato asignado por el ordenador de gasto	No se realiza durante este periodo
27	Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.	Se apoya en su mometo las remisiones administrativas con respecto a las actividades programadas.	Programacion de la formacion

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.	77323	NECOCLI – VEREDA VIDA BUENA – CORREGIMIENTO EL TOTUMO - NECOCLI	04/07/2023	31/07/2023

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4501305141 de la planilla, periodo JUNIO. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en folios

- Planilla pago de honorarios
- Seguridad socisal
- Diagrama de horario Sofia plus
- Reporte de tiempos apoyo a la formación

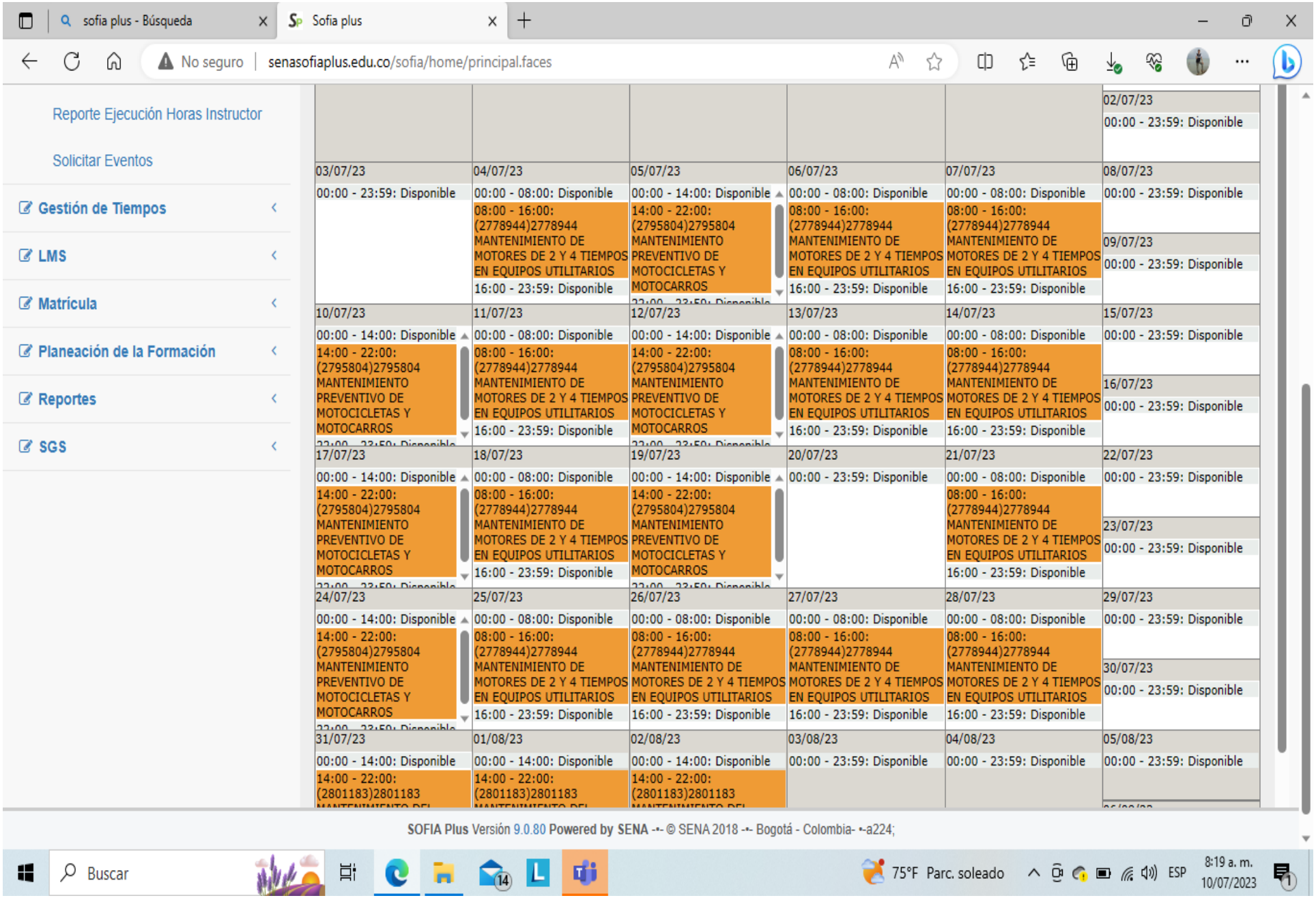
Cordialmente,

Firma

ALEXANDER URREGO REGINO
Contratista
C.C. No. 8168469 DE NECOCLI (ANTIOQUIA)

Recibí a satisfacción:

Firma
Javier Alveiro Zuluaga García
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.4678201 DE 2023
Cargo: Coordinador Académico


sofia plus - Búsqueda
Sofia plus
No seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
02/07/23
00:00 - 23:59: Disponible
03/07/23
00:00 - 23:59: Disponible
04/07/23
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (2778944)2778944 MANTENIMIENTO DE MOTORES DE 2 Y 4 TIEMPOS EN EQUIPOS UTILITARIOS
16:00 - 23:59: Disponible
05/07/23
00:00 - 14:00: Disponible
14:00 - 22:00: (2795804)2795804 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS
06/07/23
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (2778944)2778944 MANTENIMIENTO DE MOTORES DE 2 Y 4 TIEMPOS EN EQUIPOS UTILITARIOS
16:00 - 23:59: Disponible
07/07/23
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (2778944)2778944 MANTENIMIENTO DE MOTORES DE 2 Y 4 TIEMPOS EN EQUIPOS UTILITARIOS
16:00 - 23:59: Disponible
08/07/23
00:00 - 23:59: Disponible
09/07/23
00:00 - 23:59: Disponible
10/07/23
00:00 - 14:00: Disponible
14:00 - 22:00: (2795804)2795804 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS
11/07/23
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (2778944)2778944 MANTENIMIENTO DE MOTORES DE 2 Y 4 TIEMPOS EN EQUIPOS UTILITARIOS
16:00 - 23:59: Disponible
12/07/23
00:00 - 14:00: Disponible
14:00 - 22:00: (2795804)2795804 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS
13/07/23
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (2778944)2778944 MANTENIMIENTO DE MOTORES DE 2 Y 4 TIEMPOS EN EQUIPOS UTILITARIOS
16:00 - 23:59: Disponible
14/07/23
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (2778944)2778944 MANTENIMIENTO DE MOTORES DE 2 Y 4 TIEMPOS EN EQUIPOS UTILITARIOS
16:00 - 23:59: Disponible
15/07/23
00:00 - 23:59: Disponible
16/07/23
00:00 - 23:59: Disponible
17/07/23
00:00 - 14:00: Disponible
14:00 - 22:00: (2795804)2795804 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS
18/07/23
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (2778944)2778944 MANTENIMIENTO DE MOTORES DE 2 Y 4 TIEMPOS EN EQUIPOS UTILITARIOS
16:00 - 23:59: Disponible
19/07/23
00:00 - 14:00: Disponible
14:00 - 22:00: (2795804)2795804 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS
20/07/23
00:00 - 23:59: Disponible
21/07/23
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (2778944)2778944 MANTENIMIENTO DE MOTORES DE 2 Y 4 TIEMPOS EN EQUIPOS UTILITARIOS
16:00 - 23:59: Disponible
22/07/23
00:00 - 23:59: Disponible
23/07/23
00:00 - 23:59: Disponible
24/07/23
00:00 - 14:00: Disponible
14:00 - 22:00: (2795804)2795804 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS
25/07/23
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (2778944)2778944 MANTENIMIENTO DE MOTORES DE 2 Y 4 TIEMPOS EN EQUIPOS UTILITARIOS
16:00 - 23:59: Disponible
26/07/23
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (2778944)2778944 MANTENIMIENTO DE MOTORES DE 2 Y 4 TIEMPOS EN EQUIPOS UTILITARIOS
16:00 - 23:59: Disponible
27/07/23
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (2778944)2778944 MANTENIMIENTO DE MOTORES DE 2 Y 4 TIEMPOS EN EQUIPOS UTILITARIOS
16:00 - 23:59: Disponible
28/07/23
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (2778944)2778944 MANTENIMIENTO DE MOTORES DE 2 Y 4 TIEMPOS EN EQUIPOS UTILITARIOS
16:00 - 23:59: Disponible
29/07/23
00:00 - 23:59: Disponible
30/07/23
00:00 - 23:59: Disponible
31/07/23
00:00 - 14:00: Disponible
14:00 - 22:00: (2801183)2801183
01/08/23
00:00 - 14:00: Disponible
14:00 - 22:00: (2801183)2801183
02/08/23
00:00 - 14:00: Disponible
14:00 - 22:00: (2801183)2801183
03/08/23
00:00 - 23:59: Disponible
04/08/23
00:00 - 23:59: Disponible
05/08/23
00:00 - 23:59: Disponible
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a224;
Buscar
75°F Parc. soleado
ESP
8:19 a. m.
10/07/2023

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ALEXANDER URREGO REGINO

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

FECHA INICIAL: 01/07/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2795804 - MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREVENIR FALLAS DE LOS COMPONENTES DE LAS MOTOCICLETAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL FABRICANTE Y NORMATIVIDAD

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR COMPONENTES DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO LAS NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE.

CAMBIAR COMPONENTES O FLUIDOS DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO NORMAS AMBIENTALES, NORMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE.

INSPECCIONAR EL ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO CON NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2778944 - MANTENIMIENTO DE MOTORES DE 2 Y 4 TIEMPOS EN EQUIPOS UTILITARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPARAR MOTORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR LOS MOTORES DE 2 Y 4 TIEMPOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS DE FABRICANTE, NORMAS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

CAMBIAR COMPONENTES DEL MOTOR DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE, NORMAS AMBIENTALES Y NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

DIAGNOSTICAR LOS MOTORES DE 2 Y 4 TIEMPOS DE ACUERDO CON MANUAL DE FABRICANTE, NORMAS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 96,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 144,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ALEXANDER URREGO REGINO

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO –

MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE MOTORES AGASOLINA

ID: 2778944

Nombre del Aprendiz	Actividad a Desarrollar	Forma de entrega de actividad		Fecha de entrega			Entregó	
		Físico	Digital	Día	Mes	Año	Si	No
Cesar Manuel Peralta.	Prevenir fallas en los motores de 2 y 4 tiempo y poner puesta punto del motor (sincronización)	x		10	07	2023	X	
	desarmar el motor de combustión interna de ciclo otro de acuerdo con procedimientos, parámetros del fabricante, normas de seguridad y salud en el trabajo y normas	X		12	07	2023	X	
	ajustar el motor de combustión interna de ciclo otro de acuerdo a parámetros y procedimientos técnicos del fabricante, normatividad vigente y de la empresa	X		19	07	2023	X	

Cesar M Peralta P

_____ _ _____

Firma Aprendiz Firma Instructor

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 4 DEL MES DE 7 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Impartir formación complementaria Mantenimiento correctivo ID 2778944

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Hernan Dario CiPrian	1001594960						322772396		
2	Carlos santacruz Pertuz	1033714766						312731825		Carlos
3	Rafael Lazaro Janez.	1001591121						3148175958		Rafael L.
4	Alfredo Caupio Perez	1033370465						3117458018		
5	Hernan DarioSantacruz	1.033373401						3117458018		
6	Luis Alvarez perez	1004300031						3218654491		
7	Daino CiPrian	1001589898						3206339844		Daino
8	Wilmer Anaya	70564603						3116050654		Wilmer
9	Cesar M Peralta P	70529322						3106943967		
10	Etemilto perez Baltazar	1033370793						3225424267		
11	Diejo A. Herrera de Leon	1043634520						3135669681		Diejo.
12	Yader Hernandez	70531245						3225053814		
13	Ever Cortez	1007397914						3105467777		Ever C.
14	Gilberto Santeliz	1033368816						3103680702		
15	Oscar Dario Lopez	1033717415						3106111490		Oscar Dario

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA_____ DEL MES DE_____ DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Edison manuel medina.	1 193546582								
2	Enil Perez	1039090063						3126726739		edison me.
3	Waimer Madera	1001592949								Enil
4	Carlos Santacruz	1007357265						3233919750		Waimer M.
5								$1173977267		
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 5 DEL MES DE 7 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Impartir formacion complementaria: Mantenimiento de Motos ID 2795804

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	[illegible] Berrio	1039079345						3113227408		[signature]
2	Juan David Giraldo	1027443719						3135631464		Juan D.
3	Stiven Lotano Moralid	1007597572						3207411938		Stiven L.
4	Cristian David Gurma	1033324014						3147373781		Cristian
5	Jamer Martinez Go	1.039.078960						3225892824		Jamer
6	Geber Gonzalez Rivera	1039071477						3217818195		[signature]
7	Juan Bernardo Mira M.	1.039.094705						3146353177		Juan B.
8	Heison Bravo Sevilla	1.039.098620						3007825771		[signature]
9	Deiner didimo Gonzales P.	1039095313						3216210869		deiner
10	Victor Florez	78.036381						3206373036		Victor
11	Gonzalez Pavarez Abeth	1039090044						3233653815		[signature]
12	Brainer cogollo Beltran	1007597507						3148048738		[signature]
13	Julio Cesar Garcia M.	8187994						3217684322		[signature]
14								3217684323		
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto
Comprobante

Usuario Solicitante:	MHnrendon	NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Sistema:	2023-07-04-5:34 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 5723 de fecha 2023-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	132823	Fecha Registro:	2023-06-29	Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA			
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	910.000,00	Valor Total Operaciones:	0,00			Valor Actual:	910.000,00	Saldo x Obligar:	910.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	8168469	Razón Social:	ALEXANDER URREGO REGINO	Medio de Pago:	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	64579276892	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	1038796169	Nombre:	JORGE ANDRES ARIAS HERNANDEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	No	Num. Solicitud de Comisión:	77323	Número:	COM 77323	Tipo:	OTROS	Fecha:	2023-06-29

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
950410 COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA	C-3602-1300-7-0-3602031-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - SERVICIO DE ORIENTACIÓN OCUPACIONAL, FORMACIÓN Y EMPRENDIMIENTO PARA POBLACIÓN DESPLAZADA POR LA VIOLENCIA A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF		910.000,00	0,00		
					Total:	910.000,00	0,00	910.000,00	910.000,00

Objeto:	SOLICITUD DE COMISION N° 77323-IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA ID 83830000-83830000, NECOCLI-VDA VIDA NUEVA-CGTO EL TOTUMO-NECOCLI, 4-6-7-11-13-14-18-21-25-26-27-28-5-10-12-17-19-24-31 DE JULIO DE 2023, TRANSPORTE

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2023-06-29	910.000,00	910.000,00	NINGUNO

R.P. 132823
29-Jun /23

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjaarias	JORGE ANDRES ARIAS HERNANDEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 29 de junio de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	77323	**Fecha Solicitud**	2023-06-28	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad** - 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-06-29	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5723	**Dependencia Solicitante**		950410 COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA	
Rubro Presupuestal de Viaticos		-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-7-0-3602031-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - SERVICIO DE ORIENTACIÓN OCUPACIONAL, FORMACIÓN Y EMPRENDIMIENTO PARA POBLACIÓN DESPLAZADA POR LA VIOLENCIA A NIVEL NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ALEXANDER URREGO REGINO	CC: 8168469	CONTRATISTA INSTRUCTOR	Autorizada	2023-07-04	2023-07-31	ANTIOQUIA / NECOCLI	ANTIOQUIA / NECOCLI	27	No	0	27	3.167.250,00	0,00	0,00	910.000,00	910.000,00	IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA ID 83830000-83830000, NECOCLI-VDA VIDA NUEVA-CGTO EL TOTUMO-NECOCLI, 4-6-7-11-13-14-18-21-25-26-27-28-5-10-12-17-19-24-31 DE JULIO DE 2023, TRANSPORTE
				2023-07-31	2023-07-31	ANTIOQUIA / NECOCLI	ANTIOQUIA / NECOCLI	0	No	0							
											Totales Solicitud de Comisión			0,00	910.000,00	910.000,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN

IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA ID 83830000-83830000, NECOCLI-VDA VIDA NUEVA-CGTO EL TOTUMO-NECOCLI, 4-6-7-11-13-14-18-21-25-26-27-28-5-10-12-17-19-24-31 DE JULIO DE 2023, TRANSPORTE

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824284330496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/06/29 10:46:51 -05:00

ORDENADOR DEL GASTO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjaarias	JORGE ANDRES ARIAS HERNANDEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 29 de junio de 2023	

Identificacion:	1038796169	Nombre:	JORGE ANDRES ARIAS HERNANDEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	--	Cargo:	--

Firma Responsable

Verificado Por:	SANTIAGO ZAPATA CASTILLO	Fecha Verificación:	29/06/2023 9:53:56

Firmado digitalmente por:
Nombre: JORGE ANDRES ARIAS HERNANDEZ
Cédula de ciudadanía: 1038796169
Usuario SIIF: MHjaarias
29/06/2023 10:47:09 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

77323

AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
ALEXANDER URREGO REGINO					Tipo:	C.C.	No.	8168469
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR.4678201 DE 2023	AÑO	2023	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	15	12	2023
OBJETO CONTRACTUAL:	Impartir formación complementaria en los programas de las redes de conocimiento que facilita el Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turistico en el programa de atención a población desplazada por la violencia y grupos étnicos en Urabá							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	ANTIOQUIA				DEPENDENCIA/ CENTRO	Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	JORGE ANDRES ARIAS HERNANDEZ				CARGO	SUBDIRECTOR (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	JAVIER ALBEIRO ZULUAGA GARCIA				CARGO	COORDINADOR ACADÉMICO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	NECOCLI - VEREDA VIDA NUEVA-CORREGIMIENTO EL TOTUMO -NECOCLI							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	ANTIOQUIA				DEPENDENCIA/ CENTRO	Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	NECOCLI - VEREDA VIDA NUEVA-CORREGIMIENTO EL TOTUMO -NECOCLI			ENTIDAD O EMPRESA:	ADMINISTRACION MUNICIPAL		CONTACTO	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	4	7	2023	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	31	7	2023	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación complementaria en los cursos de: MANTENIMINETO DE MOTORES DE 2 Y 4 TIEMPO EN EQUIPOS UTILITARIOS							

	OBLIGACIONES DEL CONTRATO	PRODUCTO (S):
1	Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación	Listado de asistencia
2	Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria (presencial y/o virtual), de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.	Listado de asistencia

AGENDA

ACTIVIDADES	FECHA		
Desplazamiento de ida y regreso de NECOCLI- VEREDA VIDA NUEVA - NECOCLI: Actividad: impartir formacion complementari en el curso de: MANTENIMINETO DE MOTORES DE 2 Y 4 TIEMPO EN EQUIPOS UTILITARIOS	4-6-7-11-13-14-18-21-25-26-27-28	7	2023
Desplazamiento de ida y regreso de NECOCLI- CORREGIMITO EL TOTUMO- NECOCLI: Actividad: impartir formacion complementari en el curso de: MANTENIMINETO DE MOTORES DE 2 Y 4 TIEMPO EN EQUIPOS UTILITARIOS	5-10-12-17-19-24-31	7	2023

FIRMAS					
FIRMA DEL CONTRATISTA:	Alexander Urrego Regino	FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:	21	6	2023
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO		FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			