PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha Barranquilla 31 de Julio de 2023

Señora
MARÍA CECILIA SUÁREZ BENAVIDES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5081729 de 2023**
Coordinadora Académica
Gestión administrativa y servicios financieros
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Julio del año 2023

Referencia: No 5081729 del año 2023

Norma Inés Caro Amaris, identificada con la cédula de ciudadanía No. 32790748 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CATORCE MILLONESDOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($14.250.000) COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista) esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: 5 pagos iguales correspondientes a julio, agosto, septiembre, octubre y noviembre por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($2,850,000) respectivamente.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2023.

OBJETO:
Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En FORMACIONREGULAR TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA para el Programa Formación FAMILIA PEDAGOGIA

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro.	**2794442** Diseño Web con Adobe Dreamweaver **2794443** Diseño Web con Adobe Dreamweaver **2794444** Diseño Web con Adobe Dreamweaver	Plataforma Territorium. Reporte de horas Sofía Plus.
2.	Entregar al equipo de Sofía plus la información requerida para la asignación de rol de instructor Sena y disponibilidad en el aplicativo.	Diligenciar formulario con soportes de contrato. Creación de rol en administración ejecutiva.	Formulario diligenciado. Asignación de rol Instructor.
3.	Realizar la evaluación correspondiente a los cursos asignados.	Ejecución de la formación Complementaria virtual Emisión de juicios evaluativos en Sofía plus.	Plataforma Territorium. Sofía plus Reporte de juicios evaluativos.
4.	Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas.	Ejecución de la formación complementaria virtual. Emisión de juicios evaluativos en Sofía plus.	Plataforma Territorium. Sofía plus Reporte de juicios evaluativos.
5.	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad.	Ejecución de la formación complementaria virtual.	Plataforma Territorium. Sofía plus
6.	Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva.	Ejecución de la formación complementaria virtual.	Plataforma Territorium. Sofía plus

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No.** 9452734905 de la planilla, de la planilla, expedido por Aportes en Línea correspondiente al mes de **junio** del año **2023**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__**X**__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

_____

Firma
Norma Inés Caro Amaris
Contratista
C.C. No. 32790748 de Barranquilla

Recibí a satisfacción:

_____

Firma
MARÍA CECILIA SUÁREZ BENAVIDES
Supervisor(a) Contrato 5081729 de 2023
Coordinadora Académica
Gestión administrativa y servicios financieros

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NORMA INES CARO AMARIS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/07/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2794444 - DISEÑO WEB CON ADOBE DREAMWEAVER

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONFIGURAR EL ENTORNO PARA LA CREACIÓN DEL SITIO, UTILIZANDO PÁGINAS WEB, SEGÚN LOS ESTÁNDARES DEL W3C (WORLD WIDE WEB CONSORTIUM).

CREAR PÁGINAS WEB UTILIZANDO LAS DIVERSAS HERRAMIENTAS Y PLANTILLAS SUMINISTRADAS, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES DEL CLIENTE.

MANEJAR HERRAMIENTAS QUE PERMITAN DESARROLLAR LAS PÁGINAS WEB, DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

PUBLICAR UN SITIO WEB EN INTERNET, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DEL HOSTING SELECCIONADO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2794443 - DISEÑO WEB CON ADOBE DREAMWEAVER

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONFIGURAR EL ENTORNO PARA LA CREACIÓN DEL SITIO, UTILIZANDO PÁGINAS WEB, SEGÚN LOS ESTÁNDARES DEL W3C (WORLD WIDE WEB CONSORTIUM).

CREAR PÁGINAS WEB UTILIZANDO LAS DIVERSAS HERRAMIENTAS Y PLANTILLAS SUMINISTRADAS, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES DEL CLIENTE.

MANEJAR HERRAMIENTAS QUE PERMITAN DESARROLLAR LAS PÁGINAS WEB, DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

PUBLICAR UN SITIO WEB EN INTERNET, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DEL HOSTING SELECCIONADO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2794442 - DISEÑO WEB CON ADOBE DREAMWEAVER

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONFIGURAR EL ENTORNO PARA LA CREACIÓN DEL SITIO, UTILIZANDO PÁGINAS WEB, SEGÚN LOS ESTÁNDARES DEL W3C (WORLD WIDE WEB CONSORTIUM).

CREAR PÁGINAS WEB UTILIZANDO LAS DIVERSAS HERRAMIENTAS Y PLANTILLAS SUMINISTRADAS, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES DEL CLIENTE.

MANEJAR HERRAMIENTAS QUE PERMITAN DESARROLLAR LAS PÁGINAS WEB, DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

PUBLICAR UN SITIO WEB EN INTERNET, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DEL HOSTING SELECCIONADO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 120,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: NORMA INES CARO AMARIS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS