Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2023-06-01	**Hasta:**	2023-06-30	
Nombre del Contratista:	YULY PAOLA TORRES GALINDO		**Número de Documento:**	53097341	
Correo Electrónico:	paolat256@hotmail.com		**Número Telefónico:**	3114529870	
Nombre del Supervisor:	SANDRA PATRICIA AMADO REYES	**Cargo:**	PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	5563-2023	**Año Contrato:**	2023	**CDP Contrato Inicial:**	1026
Perfil:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	PIC				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K29PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	182	0	21729	$3954678	98.9%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 3954678**	**TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SETENTA Y OCHOPESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2023-04-21		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2023-05-31
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2023-05-01	2023-07-31	1	$ 1999035	1551
2	2023-06-01	2023-07-31	2	$ 1325601	1859
No. Cuenta Según el Mes Certificado		**Mes Cuenta de Cobro**		**Valor a Pagar**	

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO		
1	ABRIL	$ 1325469
2	MAYO	$ 3998136

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 5997105	$ 9321741	$ 5323605	$ 3998136

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. dar cumplimiento a los objetivos y metas establecidas en el plan de cuidado escolar del entorno educativo	- Se realiza concertación en colegios, revisión de carnets de vacunación y organización y programación de jornadas de vacunación en colegio previamente organizados. Del 17 al 30 de junio se cumplen actividades de semana saludable.	-Actas de concertación, tablero de control, bases enviadas a PAI los días viernes 3 y 10 de junio de 2023
2	2.programar y desarrollar sesiones educativas en salud sexual y reproductiva de acuerdo a la metodologia y contenido tematico del ciclo de formacion educativa segun al grado escolar, edades, cursos y caracteristicas del desarrollo humano mediante la intervencion.	-Se realizan actividades de salud sexual y reproductiva en semana de vacaciones saludables	-Actas y listados de asistencia.
3	3. fomentar habitos saludables en niños, niñas y adolescentes mediante la educacion en salud sexual y reproductiva.	-Se fomentan hábitos saludables en niños de Semana de Vacaciones saludables.	- Se evidencia fotos, planillas, actas de concertación.
4	4. realizar la identificacion, caracterizacion, seguimiento y activacion de rutas frente al estado de la gestante y/o lactante.	-Durante el periodo del mes de junio no se realizo activación de ruta de gestantes	-No se presenta actividad para el mes de junio
5	5. recibir la canalizacion de los casos identificados por los diferentes entornos para direccionarlos a los procesos del espacio educativo.	-Durante el mes de junio no se realiza canalizaciones	-No se presenta evidencia para el mes de junio
6	6. recopilar y consolidar la informacion y presentarla al lider del proceso de canalizaciones de gestion de programas de interes en salud pubica (gpaisp) y politicas.	-Durante el mes de junio no se realiza esta actividad	-Durante el mes de junio no se realiza esta actividad
7	7. diligenciar los formatos de recoleccion de la informacion establecidos en el lineamiento y/o institucional.	-Se diligencia durante el mes de junio tablero de control, base de actualización de carnets y entrega de actas semanalmente	- Bases enviadas los días viernes de carnets actualizados, tablero de control diligenciado semanalmente, y precriticas todos los martes a la 1 pm.
8	8. garantizar la entrega de los soportes con el fin de sistematizar la informacion recolectada en las diferentes herramientas y/o aplicativos establecidos para tal fin.	- Se garantiza la entrega de soportes todos los martes en la precritica.	-Carpeta del mes de junio.

© Siasur - 2023

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
9	9. realizar la pre critica y analisis de las bases de tamizaje nutricional.	- Se asiste a precritica los días martes del mes de junio.	-Acta firmada los días martes.
10	10. fomentar habitos saludables en niños, niñas y adolescentes mediante la educacion en salud alimentaria.	- Se fomentan hábitos saludables en la semana de vacaciones saludables del 17 al 30 de junio de 2023	- Fotos en Drive y actas de concertación.
11	11. entregar de manera oportuna las actividades, productos e informes obtenidos y segun indicaciones tecnicas.	-Se realiza entrega de informes en las fechas estipuladas	-Actas con entrega de base de datos y actas semanales,
12	12. presentar los informes acordes con los atributos de calidad, oportunidad y veracidad.	-Se realiza entrega de informes de acorde a los atributos propuestos y con la veracidad ya concertada previamente	-Actas semanales de entrega de productos.
13	13. organizar y entregar el archivo correspondiente a su intervencion conforme a los lineamientos del proceso de gestion documental.	- Se realiza entrega de archivos semanalmente según lo correspondiente a la gestión documental	- Carpetas del mes de junio
14	14. informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos.	-Se realiza información de eventualidades ocurridas durante el mes de junio.	- Correos y llamadas telefonicas

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL							
Periodo al que corresponde el pago		**Fecha de Pago**			**Número de Planilla**	**Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior**	$ 3998136
AÑO	**MES**	**AÑO**	**MES**	**DÍA**	68605943		
2023	**MAYO**	**2023**	**06**	**15**			
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					**TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CIENTOTREINTA Y SEISPESOS**		

Item		**Entidades Aportantes a Seguridad Social**	**Ingreso Base de Cotización**	**Valor Mínimo de los Aportes**	**Valor Aportado**
Pensionado	NO	PORVENIR	$ 1599254	$ 255881	$ 256000
Salud		SÁNITAS		$ 199907	$ 200000
ARL	3	POSITIVA		$ 38958	$ 39000
Caja de Compensación	NO		**Total**	**$ 464136**	$ 495000

INFORMACIÓN DE PAGO					
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo de Cuenta**	AHORROS	**Número de Cuenta**	0570457070030764

Paola Torres

YULY PAOLA TORRES GALINDO
53097341

Sandra Amado

SANDRA PATRICIA AMADO REYES
PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)

© Siasur - 2023

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

La empresa **YULY PAOLA TORRES GALINDO**, identificada con **CC** número **53097341**, aportó por el empleado **YULY PAOLA TORRES GALINDO** identificado(a) con **CC** número **53097341** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, el periodo de pensión de 05 - 2023 de la siguiente forma.

CODIGO	NOMBRE ADMINISTRADORA	COTIZANTE	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	CORRECCIÓN	DIAS	IBC	TARIFA APORTE	COTIZACIÓN Y/O APORTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXONERADO
230301	Porvenir	57															0		30	$1,600,000	0.16000	$256,000	$0	$0	Mayo - 2023	68605943	15/06/2023	NO
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	57															0		30	$1,600,000	0.02436	$39,000	$0	$0	Mayo - 2023	68605943	15/06/2023	NO
EPS005	Sanitas EPS	57															0		30	$1,600,000	0.12500	$200,000	$0	$0	Mayo - 2023	68605943	15/06/2023	NO

PAGADA

El presente certificado se expide a los 26 días del mes Junio de 2023

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	YULY PAOLA TORRES- ABRIL SCANER SECOP.pdf	YULY PAOLA TORRES- ABRIL SCANER SECOP.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	YULY PAOLA TORRES - MAYO SCANER SECOP.pdf	YULY PAOLA TORRES - MAYO SCANER SECOP.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

PAGO PLANILLA MES DE MAYO 2023

miércoles, 14 de jun. - 7:32 p. m.

DAVIVIENDA Descuento Pago Planilla Unica Internet, $498,500, Cta de Ahorros *0764,Hora 19:32,Lugar PSE COMPENSAR-OI.

ENCUESTA CULTURAL ORGANIZACIONAL - 2023

TIPO DE VINCULACIÓN

Pregunta requerida

SEDE

Pregunta requerida

NIVEL DEL CARGO

Pregunta requerida



ENCUESTA CULTURAL ORGANIZACIONAL - 2023

Se registró la información con éxito

Aceptar