PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, Julio 2023

Señor (a)
CARMEN STRELLA ARBOLEDA VELÁSQUEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4632051**
Cargo del supervisor: Profesional Grado 02
Dependencia: Emprendimiento
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 07 del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4632051 del año 2023

KELLY HAYBETH CAICEDO FERRER, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.026.250.178 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Desarrollo Empresarial SBDC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS TRESCIENTOS CINCO PESOS ($ $ 46.292.305) M/CTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente siete (7) días del mes de febrero de 2023 por valor de UN MILLON CINCUENTA MIL QUINIENTOS VEINTI CINCO PESOS ($ 1.055.525) M/CTE. b) diez (10) pagos iguales por los meses de (marzo) a (diciembre) de 2023 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTI TRES MIL SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO ($4.523.678) M/CTE cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2023.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA, con énfasis al desarrollo de iniciativas productivas de la economía familiar, campesina y comunitaria.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por el SENA, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Participación en las reuniones convocados por la Coordinación Nacional y el Profesional de Emprendimiento Regional, con el fin de poner en conocimiento avance del cumplimiento de los indicadores establecidos a nivel regional e individual para la vigencia 2023.	Registro Fotográfico Reuniones. **Anexo 1.**
2	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Seguimiento al avance en el cumplimiento de los indicadores individuales establecidos para la vigencia 2023.	Pantallazo Cuadro Seguimiento Individual Corte Jun2023. **Anexo 2.**
3	Apoyar con la gestión y cumplimiento de las metas del programa de emprendimiento en la regional.	En este periodo se realizó orientación y entrenamiento a emprendedores y empresarios, y	Registro Fotográfico **Anexo 3.**

		aprendices en formaciones SENA, al igual que atención y asesoría en la Feria Expo Empleo Egresados SENA. Se realiza atención presencial y virtual a emprendedores que se encuentran en proceso de formulación de planes de negocios en miras a postularlo en las convocatorias de Fondo Emprender. Asesoría y acompañamiento a emprendedora que continúa en el proceso de puesta en marcha de FE, Centro de Experiencia Bebará. Se realiza acompañamiento y seguimiento a los empresarios registrados en el programa de Fortalecimiento Empresarial. Se brinda asesoría y acompañamiento a emprendedores en la creación de sus empresas de manera formal ante cámara de comercio de OFF.	
4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio.	Se reporta en plataforma SIGE la información requerida para el control del avance en los indicadores asignados para la vigencia 2023.	Pantallazos Plataforma SIGE corte Jun2023. **Anexo 4**.
5	Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos.	En este periodo se realizó orientación y entrenamiento a emprendedores y empresarios, y aprendices en formaciones SENA, al igual que atención y asesoría en la Feria Expo Empleo Egresados SENA.	Registro Fotográfico **Anexo 3.**
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.	Se realiza atención presencial y virtual a emprendedores que se encuentran en proceso de formulación de planes de negocios en miras a postularlo en las convocatorias de Fondo Emprender. Asesoría y acompañamiento a emprendedora que continúa en el proceso de puesta en marcha de FE, Centro de Experiencia Bebará. Se brinda asesoría y acompañamiento a emprendedores en la creación de	Pantallazos WhatsApp. **Anexo 4.**

		sus empresas de manera formal ante cámara de comercio de OFF	
7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física.	Se realiza acompañamiento y seguimiento a la empresa Centro de Experiencia Móvil Bebará el proceso de puesta en marcha, especialmente en el cargue de avances y pagos, con el objetivo de ejecutar el presupuesto asignado de manera correcta.	Pantallazos WhatsApp. **Anexo 4.**
8	Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial.	Se continua con el acompañamiento a los empresarios registrados en plataforma Fondo Emprender, interesados en el programa de Fortalecimiento Empresarial.	Para este periodo no se reportan evidencias.
9	Apoyar en la gestión de los lineamientos emitidos por el SENA, en lo que respecta al proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial.	Se dan a conocer los servicios del CDE en las actividades de divulgación como orientaciones, entrenamientos y BootCamp realizados, así como los requisitos necesarios para participar de las convocatorias de crédito de la Línea Crecer, conforme a los lineamientos estipulados por Dirección Nacional.	Registro Fotográfico **Anexo 3.**
10	Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial.	Se apoyará a la Profesional de Emprendimiento Regional en todas las gestiones necesarias para dar cumplimiento en la prestación del servicio y atención de los empresarios que lleguen al Centro SBDC.	Registro Fotográfico Reuniones. **Anexo 1.**
11	Subir de forma periódica el cargue de evidencias la gestión y asesoría brindada a los empresarios de los programas de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	Se carga de manera oportuna las evidencias resultantes de la prestación y atención de los servicios del Centro SBDC.	Pantallazos Plataforma SIGE. **Anexo 4**.
12	Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y CRECER o Presencial a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo con los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio.	Se realiza acompañamiento a los emprendedores y empresarios de manera presencial y virtual para una efectiva prestación y atención en el servicio que ofrece el Centro SBDC.	Pantallazos WhatsApp. **Anexo 4.**
13	Ejecutar los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.	Se da cumplimiento a los indicadores estipulados para la Regional, conforme a los lineamientos establecidos.	Registro Fotográfico **Anexo 2 y 3**.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento

Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7883659270** de la planilla expedido por **NUEVO SOI**, por un valor de $ **525.300** pesos M/L, correspondiente al mes de Junio del año 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (5) folios

Cordialmente,

Firma
KELLY HAYBETH CAICEDO FERRER
Contratista
C.C. No. 1.026.250.178 de Bogotá

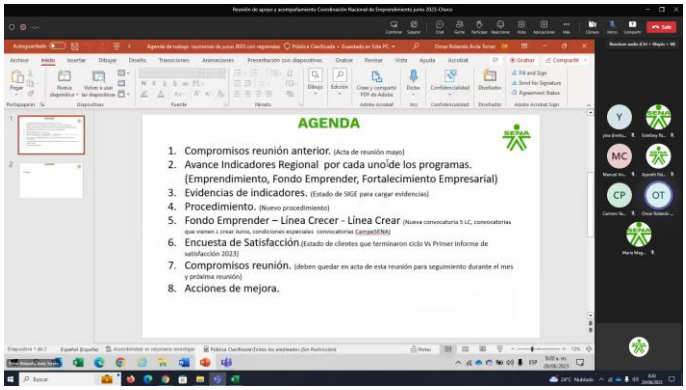
Recibí a satisfacción:

Firma
CARMEN STRELLA ARBOLEDA VELÁSQUEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4632051
Cargo del supervisor: Profesional Grado 02

REGISTRO DE EVIDENCIA

ANEXO 1. REGISTROS FOTOGRAFICOS REUNIONES EQUIPO SBDC

REUNION DE APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO COORDINACION NACIONAL – 20/06/2023



REUNION SEGUIMIENTO EQUIPO CDE – 07/07/2023





REUNION SEGUIMIENTO PLAN ACCION EGRESADOS – 13/07/2023





ANEXO 2. CUADRO SEGUIMIENTO INDIVIDUAL CORTE JUN2023

SENA - SBDC CENRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL REGIONAL CHOCÓ							
REGIONAL	CHOCÓ	2023					
INFORME MES	JUNIO						
Regional	Programa	Nombre del Indicadores	REGIONAL		KELLY		
			META REGIONAL	TOTAL ASIGNADAS A ORIENTADORES	METAS	EJECUCION	AVANCE %
1	EMPRENDIMIENTO	PN FORMULADOS OFF	94	94	13	9	69%
2		PN FORMULADOS FE	36	36	5	0	0%
3		TOTAL PN FORMULADOS	130	130	18	9	50%
4		EMPRESAS CREADAS OTRAS FUENTES	94	94	13	9	69%
5		PUESTA EN MARCHA EMPRESAS CREADAS OTRAS FUENTES	94	94	13	9	69%
6		EMPLEOS GENERADOS OTRAS FUENTES	69	69	10	0	0%
7	FONDO EMPRENDER	PN VIABLES FE	28	28	4	0	0%
8		EMPRESAS CREADAS FE	21	21	3	0	0%
9		PUESTA EN MARCHA FE	21	21	3	0	0%
10		EMPLEOS POTENCIALES DIRECTOS FE	84	84	12	0	0%
11	FORTALECIMIENTO	PLAN ACCION FORMULADO	55	55	7	6	86%
12		EMPRESAS EN FORTALECIMIENTO	55	55	8	6	75%
13		EMPLEOS FORTALECIMIENTO	40	40	6	0	0%
14	FOMENTO	Número de personas orientadas	6314	6314	495	230	46%
15		Número de entrenamientos				7	0%
16		Número de personas entrenadas	1130	1130	162	156	96%
19	OTROS OFF	Empresas OFF Mujeres	21	21	3	3	100%
20		Empresas OFF ARN				0	0%
21		Empresas OFF Negritudes	8	8	1	2	200%
22		Empresas OFF Afros	8	8	1	1	100%
23	OTROS FORT	Empresas Fortalecidas Mujeres	20	20	3	4	133%
24		Empresas Fortalecidas ARN			0	0	0%
25		Empresas Fortalecidas Negritudes	8	8	2	2	100%
26		Empresas Fortalecidas Afros	8	8	1	2	200%
27	OTROS DE ORIENTACIONES	Emprendedores orientados venezolanos				0	0%
28		Emprendedores orientados Mujeres	2133	2133	304	178	59%
29		Nro Jornadas Orientaciones Mujeres	17	17	2	2	100%
30		Nro Orientaciones para ARN					0%
31		Emprendedores orientados mpios PDET	90	90	13	22	169%
32		Nro Orientaciones mpios PDET	3	3	0	0	0%
33		Asistentes Jueves de Emprendimiento	3006	3006	430	385	90%
34	OTROS INDICADORES BIC Y DE ENTRENAMIENTOS	Nro. Orientaciones Socs. BIC	1	1	0	0	0%
35		Nro. Entrenamientos Socs. BIC	1	1	0	0	0%
36		Nro Clientes asesorados Socs BIC	1	1	0	0	0%
37		Nro Orientaciones Jóvenes	25	25	4	4	100%
38		Personas entrenadas en Habilidades Blandas	162	162	25	25	100%
39		Jovenes Entrenados en Comportamiento Emprendedor	28	28	4	24	600%
40		Personas entrenadas en la Ruta del Emprendimiento	540	540	75	77	103%
41		Empresarios Entrenados	378	378	54	54	100%
42		Nro. Entrenamientos Educación Financiera	1	1	0	0	0%
43		Nro de Entrenamientos para Jóvenes	14	14	2	3	150%
44		Nro de Jóvenes Entrenados	28	28	0	62	0%
45		Nro Jóvenes Orientados	625	625	90	149	166%
46		Campesinos entrenados			0	0	0%
47		Campesinos orientados			0	11	0%
48		Empresas Creadas (OFF) Asoc o Coop			0	1	0%
49		Empresas Creadas (OFF) Campesinas			0	0	0%
50		Empresas FORT Campesinas			0	0	0%

ANEXO 3. GESTION Y CUMPLIMIENTO DE METAS

PARTICIPACION FERIA EXPO EMPLEO EGRESADOS SENA – 22/06/2023





ORIENTACION PORTAFOLIO DE SERVICIOS INSTRUCTORES CONTRATISTAS – 29/05/2023





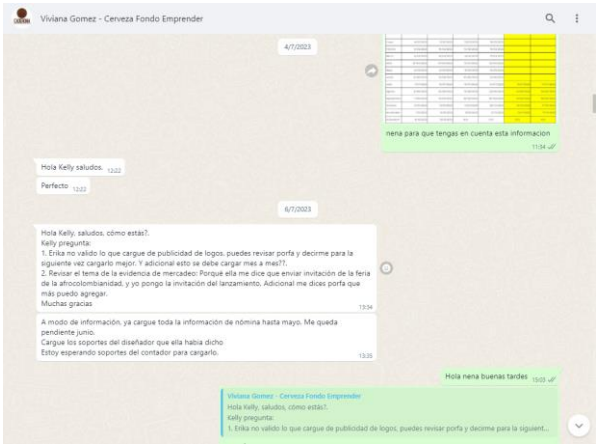
ACOMPAÑAMIENTO CENTRO DE EXPERIENCIA MOVIL BEBARA

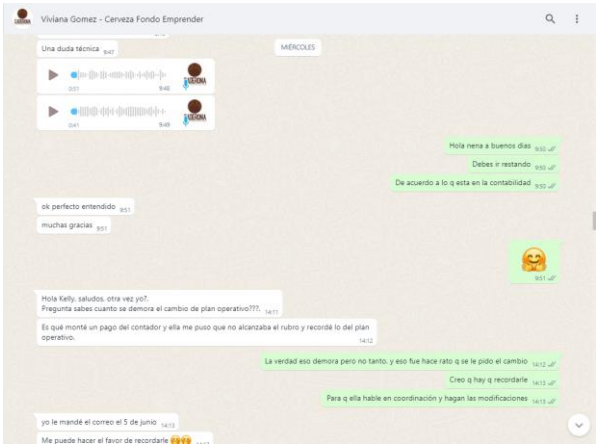
EVENTO DE LANZAMIENTO CENTRO DE EXPERIENCIA BEBARA





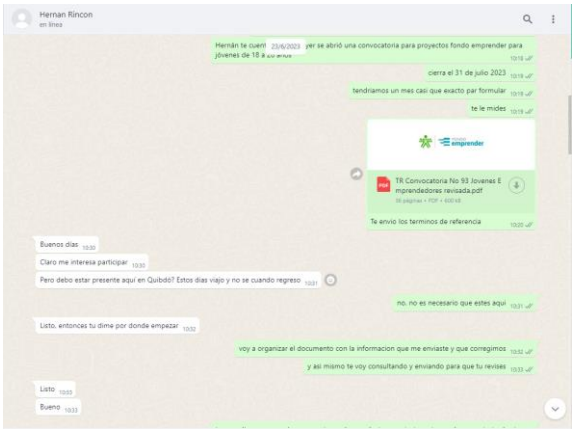


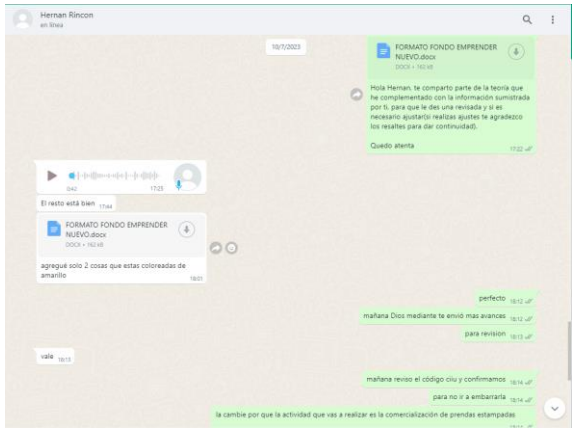




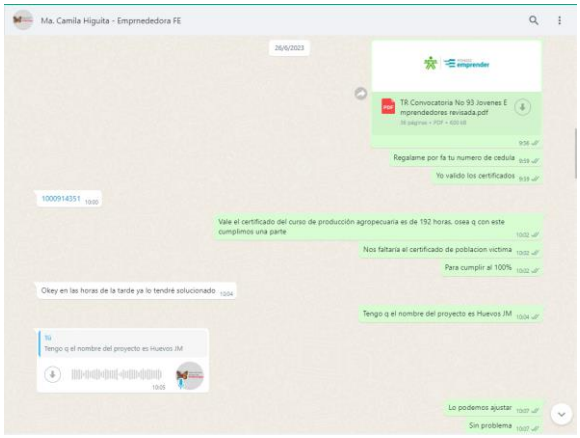
EMPRENDEDORES ASESORIAS SERVICIOS CDE

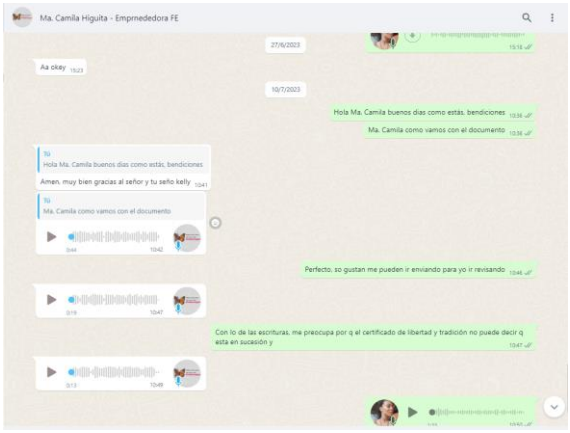
ASESORIA FORMULACION PLAN DE NEGOCIOS F.E. – PACIFIC URBAN





ASESORIA FORMULACION PLAN DE NEGOCIOS F.E. - HUEVOS J.M.





ANEXO 4. PANTALLAZOS REGISTROS PLATAFORMA SIGE

