Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No. 20236320037791
Fecha: 03-02-2023
*20236320037791*



**Datos Notificación**

Nombres/Apellidos: _____

No Identificación:_____

Fecha y Hora: _____

**Nota:** Los datos de este apartado solo serán diligenciados por la persona quien recibe este documento al momento de la notificación.

Bogotá, D.C.

632

Doctor
ANDRES FELIPE SUAREZ AVILA
Subdirector Local
Subdirección Local de Integración Social – Barrios Unidos y Teusaquillo
Dirección: Calle 76 # 53-05
Correo electrónico: afsuarez@sdis.gov.co
Código Postal: 111211
Bogotá, D.C.

Asunto: Traslado definitivo de bienes y/o elementos para la dotación del J.I. Lugar de Recreo Teusaquillo

Cordial saludo:

En relación al asunto se remite la documentación relacionada a continuación para la firma y el proceso pertinente por parte de la Subdirección Local de Integración Social de Teusaquillo:

1. Acta de traslado definitivo valorizada de los bienes entregados por el fondo de desarrollo local firmada por el alcalde, subdirector local, el almacenista de la alcaldía local y el asesor de apoyo logístico de la SDIS (firmará una vez quede legalizada).
2. Fotocopia del documento de identidad del alcalde local y subdirector(a) de la localidad. Legible
3. Resolución y acta de posesión del alcalde y subdirector(a). Legible
4. Carta de ofrecimiento y carta de aceptación de bienes.
5. Salidas del almacén.
6. Actas de responsabilidad y/o aceptación de bienes firmada por el responsable de la unidad operativa donde fueron entregados los bienes.
7. Copias de facturas.
8. Archivo en Excel con la información de los bienes dotados. (El valor de este archivo debe ser igual al valor del acta).

Agradecemos allegar los documentos debidamente firmados por correo electrónico a cdi.teusaquillo@gobiernobogota.gov.co y en caso de tener comentarios por favor comunicarse con la Almacenista, Diana Cordovez Méndez, al correo diana.cordovez@gobiernobogota.gov.co

Atentamente,

ROSA ISABEL MONTERO TORRES
Alcaldesa Local de Teusaquillo (E)
Alcalde.teusaquillo@gobiernobogota.gov.co

Anexos: Lo anunciado

Proyectó: Jesús Antonio Peña V. – Apoyo a la supervisión FDLT
Revisó: Diana Cordovez – Profesional Universitario 219-12 Almacenista FDLT
Revisó: Carolina Suarez – Profesional Especializado 222-24
Aprobó: Luz Dary Ayala – Abogada Despacho FDLT