siga CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL · SENA	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bucaramanga, Agosto 20 de 2019

Señor
Juan Carlos Hernández Vega
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.815449
Coordinador Relaciones Corporativas e Internacionales
Relaciones Corporativas e Internacionales
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Agosto del año 2019

Referencia: CO1.PCCNTR.815449

Jose Guillermo Hernandez Carreño, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.005.299.679 de Capitanejo, en mi calidad de Contratista del SENA, en Relaciones Corporativas e Internacionales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de VEINTICUATRO MILLONES SEISCIENTOS TRECE MIL DOSCIENTOS PESOS 00/100 M.N. ($24.613.200) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista). Esta suma será pagado por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por los días ejecutados durante el mes de febrero de 2019 b) pagos iguales mensuales por el mes de marzo a diciembre de 2019, por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS VEINTIDOS MIL PESOS 00/100 M.N.($2.322.000). PARAGRAFO PRIMERO: El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el (la) Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2019.

OBJETO:
Prestar los servicios de apoyo a la gestión para lograr un canal de comunicación entre empresas y aprendices, ejecutando tareas de relacionamiento, para la consecución de nuevos contratos de aprendizaje, así como la divulgación en el manejo operativo y normativo del contrato de aprendizaje por los diferentes canales oficiales de la Entidad.

siga CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SENA	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

CLÁUSULA CUARTA:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Realizar acompañamiento y gestión oportuna a las solicitudes de aprendices por parte de las empresas voluntarias y reguladas.	Se enviaron perfiles de aprendices a empresas para su respectivas revisión y selección.	Vía correo electrónico se enviaron perfiles de aprendices.
2.	Realizar, apoyar y participar en los eventos empresariales organizados por las diferentes dependencias de la Regional, Centro de formación, Coordinación Nacional de Servicio a la Empresa y Servicio al Cliente de la Dirección de Empleo y Trabajo, que contribuyan a la promoción de nuevos contratos de Aprendizaje.	Se realizó inducción y reinducción en el CIDM a aprendices nuevos y próximos a salir a etapa productiva.	Listas de asistencia, Fotos aprendices en inducción y reinducción.
3.	Registrar las actividades y gestiones realizadas con empresarios y aprendices en el aplicativo CRM.	Se dio respuesta a solicitudes de aprendices por parte de las empresas.	Por medio del aplicativo CRM se atendieron solicitudes empresariales.
4.	Concertar con los empresarios visitas para gestionar nuevos contratos de aprendizaje, buscando mayores oportunidades de colocación de aprendices.	Atención a empresarios en oficina CIDM	Se atendieron empresarios en oficina CIDM entregando bases de datos aprendices
5.	Atender oportunamente los informes que solicite la Coordinación Nacional de Servicio a la Empresa y Servicio al Cliente de la Dirección de Empleo y Trabajo.	N/A	N/A
6.	Apoyar estrategias y campañas que potencialicen el cumplimiento de las cuotas reguladas de las empresas.	Envío de correos a empresarios en incumplimiento de cuota regulada.	Via Correo electrónico.

7.	Responder a las diferentes inquietudes o dificultades que se les presente a los empresarios en el uso de la plataforma o registro de contratos de aprendizaje, verificando la legalidad y los soportes de los mismos y en la regulación de la cuota.	Se atendieron todas las dificultades que se presentaron a los empresarios en el manejo de la plataforma SGVA.	Se brindó asesoría y acompañamiento a los empresarios en las dificultades presentadas en la plataforma SGVA; al mismo tiempo se apoyó en el registro de contratos de aprendizaje.
8.	Enviar los requerimientos de planta de personal y hacer seguimiento a las empresas que presuntamente estén obligadas a cumplir con la cuota de aprendices y seguir el procedimiento establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol de la Entidad.	Envío por correo electrónico de remisión planta de personal y recordatorio a empresas en incumplimiento.	Envío de correo electrónico a empresas de remisión de planta y de incumplimiento.
9.	Realizar el agotamiento de la vía gubernativa de las empresas reguladas y enviar respuesta dentro de los términos de ley.	N/A	N/A
10.	Mantener el aplicativo del Sistema Gestión Virtual de Aprendices, o el que haga sus veces, actualizado en fechas: resolución cuotas de aprendices, notificación, recursos y acto de ejecutoria	Se mantiene actualizado el aplicativo SGVA en relación a aprendices y regulación de cuotas a empresas.	Se mantiene actualizado el aplicativo SGVA en relación a aprendices y regulación de cuotas a empresas.
11.	Validar la habilitación de las empresas voluntarias que se registran en la plataforma (SGVA), o el que haga sus veces.	Se habilito 2 empresas voluntarias en aplicativo SGVA.	Se habilito 2 empresas voluntarias en aplicativo SGVA.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los

desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
.....				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL No. **7725249623** expedido por SOI correspondiente al mes de Julio del año 2019.

Evidencias en (2) folio

Cordialmente,

Jose Guillermo Hernandez Carreño
Contratista
C.C. No. 1.005.299.679

Recibí a satisfacción:

Juan Carlos Hernández Vega
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.815449 de 2019

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2019

Envío de correos a empresarios con perfiles de aprendices para contrato de aprendizaje.

Responder a todos | Eliminar | No deseado | Bloquear | ···

Aprendices disponibles

Jose Guillermo Hernandez Carreno
Jue 8/08/2019 6:08 PM
vrivera@zonafrancasantander.com

Cordial saludo señores Zona Franca, según solicitud envío aprendices disponibles para contrato de aprendizaje.

Tipo Documento	Numero Documento	Apellidos	Nombres	Teléfono	Regional	Municipio	Fecha Lectiva	Fecha Productiva	Especialidad	Correo
C.C.	1095919056	ARISTIZABAL CANO	LUISA FERNANDA	3218262555	REGIONAL SANTANDER	GIRON (SANTANDER)	11/12/2017	12/06/2019	TECNOLOGO EN OBRAS CIVILES	aristizabalcanoluisafernanda@gmail.com

Tipo Documento	Numero Documento	Apellidos	Nombres	Teléfono	Regional	Municipio	Fecha Lectiva	Fecha Productiva	Especialidad	Correo
C.C.	1005338267	GAFARO ARENAS	JULIAN ANDRES	5714445152	REGIONAL SANTANDER	BUCARAMANGA (SANTANDER)	01/10/2018	02/04/2020	TECNOLOGO EN OBRAS CIVILES	gafarito2000@hotmail.com
C.C.	1005447258	HERRERA MALDONADO	CAMILO FABIAN	573168548716	REGIONAL SANTANDER	BUCARAMANGA (SANTANDER)	01/10/2018	02/04/2020	TECNOLOGO EN OBRAS CIVILES	camilo.0917herrera@gmail.com
C.C.	1010067985	GOMEZ LAGUADO	NICOLAS	3175215308	REGIONAL SANTANDER	BUCARAMANGA (SANTANDER)	01/10/2018	02/04/2020	TECNOLOGO EN OBRAS CIVILES	nicolas17340@gmail.com
C.C.	1093787926	PITA GOMEZ	REINALDO	3143388751	REGIONAL SANTANDER	GIRON (SANTANDER)	01/10/2018	02/04/2020	TECNOLOGO EN OBRAS CIVILES	REINALDOPITA21@GMAIL.COM
C.C.	1095789375	JAIMES SOLANO	SERGIO	6587224	REGIONAL SANTANDER	FLORIDABLANCA (SANTANDER)	01/10/2018	02/04/2020	TECNOLOGO EN OBRAS CIVILES	cheito_121@hotmail.com
C.C.	1095838944	MALDONADO GONZALEZ	ANDRES FELIPE	3134038070	REGIONAL SANTANDER	BUCARAMANGA (SANTANDER)	01/10/2018	02/04/2020	TECNOLOGO EN OBRAS CIVILES	andrescfmaldonado1@hotmail.com
C.C.	1098710638	URIBE ANTOLINEZ	RONALD HERNANDO	6326417	REGIONAL SANTANDER	BUCARAMANGA (SANTANDER)	01/10/2018	02/04/2020	TECNOLOGO EN OBRAS CIVILES	ronalduribe.09@gmail.com
C.C.	1098739788	JEREZ CORREA	FABIAN ANDRES	3222573191	REGIONAL SANTANDER	BUCARAMANGA (SANTANDER)	01/10/2018	02/04/2020	TECNOLOGO EN OBRAS CIVILES	fajerez8@misena.edu.co
C.C.	1098743987	GALINDO TARAZONA	YULIETH ESTEFANIA	6352172	REGIONAL SANTANDER	BUCARAMANGA (SANTANDER)	01/10/2018	02/04/2020	TECNOLOGO EN OBRAS CIVILES	yulieth930814@gmail.com
C.C.	1098802443	JAIMES BOHORQUEZ	NESTOR ANDRES	3203854702	REGIONAL SANTANDER	FLORIDABLANCA (SANTANDER)	01/10/2018	02/04/2020	TECNOLOGO EN OBRAS CIVILES	cfjaimesb@gmail.com
C.C.	1098818228	BAUTISTA SANCHEZ	JOHAN SEBASTIAN	6993981	REGIONAL SANTANDER	BUCARAMANGA (SANTANDER)	01/10/2018	02/04/2020	TECNOLOGO EN OBRAS CIVILES	adri1978@hotmail.com

Responder a todos | Eliminar | No deseado | Bloquear | ···

RE: CONTRATO DE APRENDIZAJE

Jose Guillermo Hernandez Carreno
Jue 8/08/2019 6:12 PM
ginas37@hotmail.com; Luz Adriana Arguello Delgadillo; Adamelis Ramirez Maldonado (aramirezm@sena.edu.co)

Cordial saludo Dra. Gina, según solicitud envío aprendiz disponible para contrato de aprendizaje.

Tipo Documento	Numero Documento	Apellidos	Nombres	Centro	Especialidad	Fecha Lectiva	Fecha Productiva
T.I.	1000603962	GARCIA AGUIRRE	VALENTINA	CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA -FLORIDA BLANCA-	OPERARIO EN GUARNICION DE CALZADO	28/01/2019	29/04/2019

Cordialmente,

José Guillermo Hernández Carreño
Tecnólogo contrato de aprendizaje – relaciones corporativas
Regional Santander
calle 16 # 27-37, Bucaramanga, Colombia
Tel. +57 (7) 6800600 Ext. 73153-73604
jghernandezc@sena.edu.co
www.sena.edu.co

Envío correos solicitudes contrato de aprendizaje

Responder a todos | Eliminar | No deseado | Bloquear | ···

RV: Instructivo Remisión Planta de Personal

Jose Guillermo Hernandez Carreno
Tue 8/08/2019 2:48 PM
dacarvajalino@gmail.com

MINUTA CONTRATO DE APR... 22 KB
LISTADO_DE_OCUPACIONES_... 454 KB

2 archivos adjuntos (497 kB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Cordial saludo señor empresario envio instructivo para presentación de información de remisión de planta de personal al SENA Regional Santander

INSTRUCCIONES PARA REPORTE DE INFORMACION

El Decreto 620 de 7 de Marzo de 2005 , compilado en por el Decreto 1072 de 2015 ordena al Servicio Nacional de Aprendizaje- SENA, a través de sus Direcciones Regionales regular la cuota de aprendizaje a los empleadores con más de 15 empleados en su planta de personal en concordancia con el articulo 32 de la Ley 789 de 2002.
Para tal efecto se tendrán en cuenta los siguientes parámetros.

1. El nuevo Listado de Oficios y Ocupaciones codificado y elaborado por el SENA
2. La jornada laboral legal (Según el articulo 161 del Código Laboral, la jornada laboral es de 48 horas semanales).

Con el fin de calcular la cuota de aprendices para su empresa solicitamos diligenciar la siguiente MATRIZ No. 1 y la Matriz No.2 teniendo como base su planta de trabajadores con relación laboral a nivel nacional. (Los datos que se encuentran en cada casilla de la MATRIZ No.1 y la matriz No 2 son para dar orientación sobre la forma de diligenciar las matrices)

3. El Listado de Oficios y Ocupaciones lo pueden consultar en la página: http://caprendizaje.sena.edu.co/EMPRESA/Documento/LISTADO_DE_OFICIOS_Y_OCUPACIONES.pdf

3.2. Empresarios.
3.3. Contrato de aprendizaje.
3.4 Consulte aquí las preguntas frecuentes.
3.5 En la página número 2, hacer clic sobre el numeral 3.5 Automáticamente descargara el listado de oficios y ocupaciones en un documento en Excel.

MATRIZ No. 1 **(EJEMPLO)**

outlook.office.com/mail/deeplink?version=20190812031.16&popoutv2=1

Responder a todos | Eliminar | No deseado | Bloquear | ···

RE: PANTALLAZO CONTRATO DE APRENDIZAJE DEL APRENDIZ EDGAR LARONARDO LOPEZ

Consulta de Contratos de Aprendices

○ Por Aprendiz ● Por Empresa

Tipo de Documento:	CEDULA DE CIUDADANIA	**Numero de Documento:**	1374617?
Apellidos:	LOPEZ	**Nombres:**	EDGAR LEONARDO

Datos Académicos

Entidad:	SENA	**Programa:**	TECNOLOGIA EN CONSTRUCCION
Inicio Lectiva:	2015-04-06	**Fin Productiva:**	2017-04-05
Centro de Formación:	CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA -FLORIDA BLANCA-		

Contrato

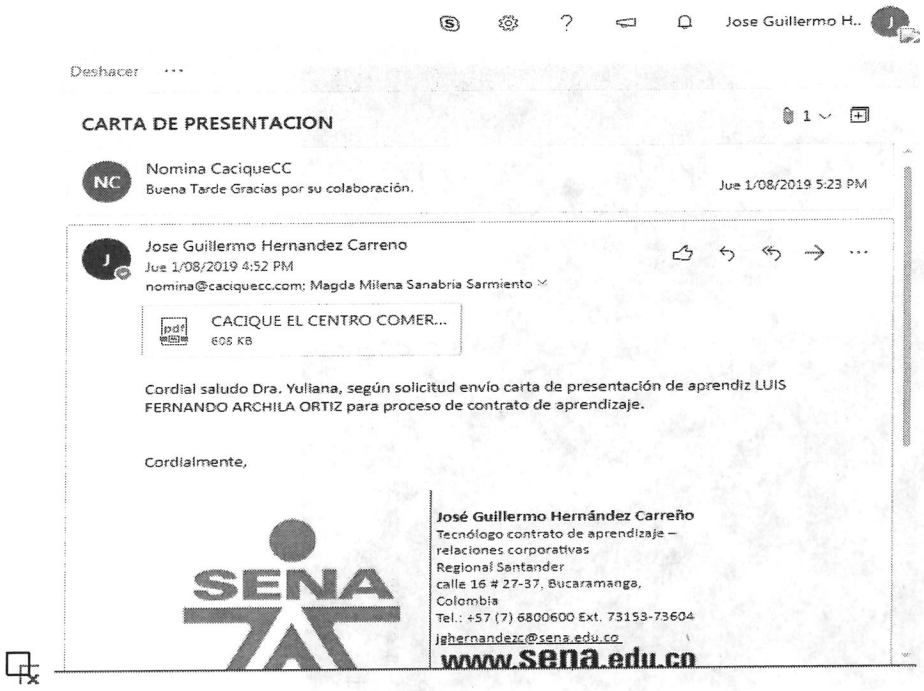
NIT:	900848308	**Razón Social:**	PROYECTOS Y PREFABRICADOS PREFASUR
Fase:	PRODUCTIVA	**Regional:**	REGIONAL SANTANDER
Fecha inicial del contrato:	2016-11-01	**Fecha final del contrato:**	2016-12-30
EPS:	NUEVA EPS	**ARL:**	POSITIVA
Estado del Contrato:	TERMINADO		

Volver Atrás

Cordialmente,

José Guillermo Hernández Carreño
Tecnólogo contrato de aprendizaje –

Envío de cartas de presentación



Jose Guillermo H..

Deshacer ···

CARTA DE PRESENTACION

1

NC Nomina CaciqueCC
Buena Tarde Gracias por su colaboración. Jue 1/08/2019 5:23 PM

J Jose Guillermo Hernandez Carreno
Jue 1/08/2019 4:52 PM
nomina@caciquecc.com; Magda Milena Sanabria Sarmiento

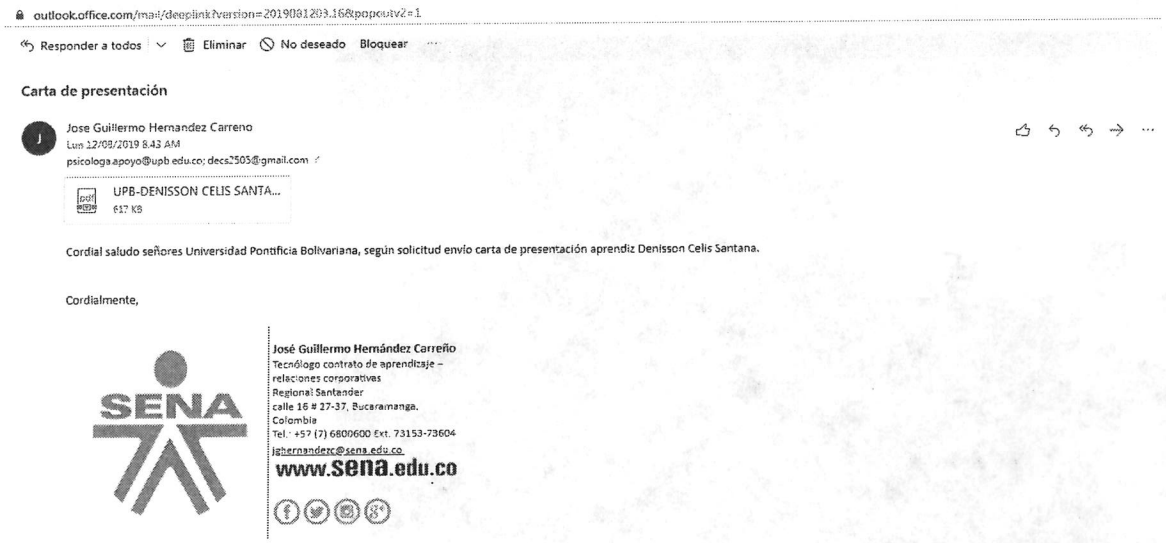
CACIQUE EL CENTRO COMER...
608 KB

Cordial saludo Dra. Yuliana, según solicitud envío carta de presentación de aprendiz LUIS FERNANDO ARCHILA ORTIZ para proceso de contrato de aprendizaje.

Cordialmente,

SENA

José Guillermo Hernández Carreño
Tecnólogo contrato de aprendizaje – relaciones corporativas
Regional Santander
calle 16 # 27-37, Bucaramanga,
Colombia
Tel.: +57 (7) 6800600 Ext. 73153-73604
jghernandezc@sena.edu.co
www.sena.edu.co



outlook.office.com/mail/deeplink?version=20190812033.16&popoutv2=1

Responder a todos | Eliminar | No deseado | Bloquear ···

Carta de presentación

J Jose Guillermo Hernandez Carreno
Lun 12/08/2019 8:43 AM
psicologa.apoyo@upb.edu.co; decs2505@gmail.com

UPB-DENISSON CELIS SANTA...
617 KB

Cordial saludo señores Universidad Pontificia Bolivariana, según solicitud envío carta de presentación aprendiz Denisson Celis Santana.

Cordialmente,

SENA

José Guillermo Hernández Carreño
Tecnólogo contrato de aprendizaje – relaciones corporativas
Regional Santander
calle 16 # 27-37, Bucaramanga,
Colombia
Tel.: +57 (7) 6800600 Ext. 73153-73604
jghernandezc@sena.edu.co
www.sena.edu.co

Inducción Aprendices en contrato de aprendizaje III oferta





FIRMA: _____

JOSE GUILLERMO HERNANDEZ CARREÑO
C.C. 1005.299.679 de Capitanejo
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.815449 del 11 de febrero de 2019

ach SOI Pagos de Seguridad Social

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Banco Agrario de Colombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1005299679
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JOSE GUILLERMO HERNANDEZ CARRENO
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUCARAMANGA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CR 7A 104 - 08	TELÉFONO:	6616839
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades profesionales,
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7725249623**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS SUBSISTEMAS:	MES:	julio	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES:	julio
	AÑO:	2019		AÑO:	2019
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2019/08/06	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		478905483

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800229739	230201	230201- PROTECCION (ING+PROTEC.)	1	$ 148.700
SUBTOTAL:			1	**$ 148.700**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800088702	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	$ 116.100
SUBTOTAL:			1	**$ 116.100**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
890903790	14-11	14-11 - ARL SURA	1	$ 4.900
SUBTOTAL:			1	**$ 4.900**

TOTAL PAGADO:	**$ 269.700**