DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION JUDICIAL
INFORME SUPERVISION Y/O INTERVENTORA

DATOS DEL INFORME			
Fecha de Presentación	Periodo del Informe	Nombre del Contratista	Nombre del Supervisor
Julio 21 de 2023	Primer y único pago Contrato No. 063-2023	DORA SISTEMAS COLOMBIA S.A.S.	Jorge Pachón Ballén - Milena Donado Sierra

DATOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO							
Contrato Nª	063 - 2023	Tipo:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Convenio No.:		Tipo.:	
Adquirir el mantenimiento anual de las 160 licencias de Appeon para los aplicativos Fondos Especiales y SICOF.							

Rubro o Proyecto	Vigencia	CDP N°	Fecha de CDP	Valor
C-2701-0800-36-0-2701048-02 Adquisición de Bienes y Servicios - SERVICIO DE APOYO EN LA GESTIÓN JUDICIAL - TRANSFORMACION DIGITAL DE LA RAMA JUDICIAL NACIONAL	2023	21723	Abril 12 de 2023	$ 35.000.000

Valor Contrato Inicial	Valor total	Fecha de suscripción	Plazo	Fecha de Iniciación	Fecha de Terminación
$ 27.988.800	$ 27.988.800	Junio 26 de 2023	30 días calendario	Julio 7 de 20223	Agosto 6 de 2023

Requisitos para el perfeccionamiento				
Póliza No.:	Fecha de póliza	N° de Registro Presupuestal	Fecha Registro Presupuestal	Fecha Suscripción
62-44-101018109	Junio 30 de 2023	135523	Junio 27 de 2023	

Modificaciones al Contrato					
	Numero	Fecha	Tiempo	Valor	Tema de aclaración o de alcance
Adición					
Prórroga					
Otro sí					

Información Financiera							
Valor Total de Contrato y/o Convenio				% Anticipo:			
Pagos				Amortización			
Fecha	Forma de Pago	% Pagado	Valor	%	Valor	Valor Neto	Soporte
	Un solo pago en moneda corriente legal colombiana, una vez se entregue la documentación que acredite la suscripción del mantenimiento anual de las licencias Appeon		$ 27.988.800,00				
			$ 27.988.800,00		$ -	$ -	

Para el caso de convenios interadministrativos y otros, se deberán anexar todos los soportes adicionales solicitados por el supervisor y/o interventor (facturas, comprobantes de pago de rendimientos de acuerdo con el formato del Grupo de Contabilidad)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades Realizadas	Soportes
Entregar durante el plazo de ejecución del contrato, los pasos necesarios para la renovación de las licencias.	El contratista entrega el archivo .bin para ser aplicado en el AEM	Verificación de las fechas de renovación
Proporcionar los medios de instalación incluyendo la documentación respectiva o indicar el link del sitio Web de donde se pueda realizar la descarga, cada vez que se liberen nuevas versiones o correcciones del producto	Se dispone el link https://docs.appeon.com/#ps donde se encuentra toda la documentación de Power Server	https://docs.appeon.com/#ps archivo .lic entregado evidencia de números de licencias instaladas en el servidor de aplicación
Indicar al inicio del contrato el procedimiento a seguir para obtener la actualización o las nuevas versiones del producto objeto de la presente contratación, cada vez que éstas se liberen	Se dispone un link donde se publican y se ponen a disposición las ligas para descargar nuevas versiones, actualizaciones, parches y correcciones del producto	https://support.appeon.com/
Brindar acceso electrónico a la información técnica de las últimas versiones del producto contratado	Se dispone un link donde se puede consultar la información técnica de las versiones	https://docs.appeon.com/#ps

Gestión de avance (diligenciar en el caso de que el informe no esté asociado a un entregable durante el periodo reportado)

Dificultades Técnicas, administrativas y financieras para la ejecución del objeto contractual				
causas	alternativa solución	Fecha solución	Gestión	Resultados

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

Teniendo en cuenta que el contratista cumplió con lo estipulado en el contrato No. 063 de 2023, se autoriza el pago de la factura No. FE - 71 soportado en el registro presupuestal No. 135523 del 2023 - CDP 21723 del 2023

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME	
Contratista	DORA SISTEMAS COLOMBIA S.A.S.
Nombre.:	Elisa Lara
Cargo.:	Asesor de ventas
Supervisores	
Nombre.:	Jorge Pachón Ballén
Cargo.:	Director Administrativo - División Infraestructura de Software
Firma.:	
Nombre.:	Milena Donado Sierra
Cargo.:	Profesional Universitario - División Infraestructura de Software
Firma.:	

Original: Expediente del Contrato

Copias: Supervisor del Contrato y Asistencia Legal