ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA
"General Rafael Reyes Prieto"
Colombia

FORMATO DOCUMENTOS TRÁMITE DE PAGO

MES DE TRAMITE:	JULIO
NUMERO DE CONTRATO:	021-MDN-COGFM-ESDEG-2023
CONTRATISTA:	LEADY VIVIANA MATALLANA QUIROGA

DESCRIPCIÓN	NUMERO	FECHA	FOLIOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	FIRMA	VERIFICACIÓN ARCHIVO
Factura y/o documento equivalente	ESD 3538	7/17/2023	1			
Acta de recibo a satisfacción						
Certificación de pago de aportes a seguridad social						
Planillas de pago de aportes parafiscales						
Informe de supervisión						
Formato vida útil						
Acta de reunión						
Hojas de vida						
Plan de inversión						
Borrador acta de liquidación						
Otros:				LUIS CORTES		
Cuentas por pagar comprobante		7/19/2023	1	LUIS CORTES		
Entrada de bienes y servicios		7/19/2023	1	GINA GARZON		
Registro presupuestal de la obligación						
Anexo comprobante de la obligación						
Orden de pago presupuestal						
Otros:						
Cuenta por Pagar						
Reporte disponibilidad de PAC						

Aclaraciones:

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado"

Bogotá, D.C., Julio del 2023

No. Radicado 109884/MDN-COGFM-JEMCO-ESDEG-SBESG-VIADM-DEADM-SESCO

Señor Teniente Coronel
ELIECER SUAREZ SANCHEZ
Jefe Departamento Administrativo y Ordenador de Gasto
Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto"
Carrera 11 No. 102 – 50
Bogotá D.C.

Asunto: Informe de Supervisión Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión No. 021-MDN-COGFM-ESDEG-2023

Respetuosamente, me dirijo al señor Teniente Coronel Jefe Departamento Administrativo de la Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto" y ordenador del gasto, con el fin de presentar el informe de supervisión y seguimiento del contrato del asunto, correspondiente a las actividades desarrolladas en el mes de julio del año 2023, de acuerdo con la siguiente información:

1. DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO:

NÚMERO	**No. 021-MDN-COGFM-ESDEG-2023**
FECHA DE SUSCRIPCION	27 de enero de 2023
CONTRATISTA	Leady Viviana Matallana Quiroga
C.C. No.	1.136.884.640 de Bogotá
DIRECION DEL CONTRATISTA	Cll 131ª # 55ª-48 torre 1 apto 201
CORREO ELECTRONICO DEL CONTRATISTA	vivimatallana@gmail.com
TELEFONO DE CONTACTO DEL CONTRATISTA (FIJO O CELULAR)	3502624037
OBJETO	Prestación de servicios profesionales, como Administradora de empresas para la Sección de Contratación, en la CATEGORÍA 3 NIVEL G, con el fin de asesorar económicamente los procesos contractuales adelantados por la Escuela
VALOR INCLUIDO IVA	CUARENTA Y CINCO MILLONES CIEN MIL PESOS (45.100.000,00) M/TCE, sin IVA por ser régimen simplificado.
FORMA Y CONDICIONES DE PAGO	El valor total del contrato se cancelará en forma parcial al CONTRATISTA de la siguiente forma (menos los descuentos de ley): Once (11) pagos cada uno por valor de CUATRO MILLONES CIEN MIL PESOS ($4.100.000,00) M/CTE sin IVA, Los anteriores pagos se cancelaran dentro de los cuarenta y cinco (45) días calendario siguientes a la presentación del informe de actividades firmado por el contratista y supervisor del contrato y documento equivalente, los cuales deberán cargarse en la plataforma SECOP II para la verificación previa de la entidad, certificación de aportes al sistema de seguridad social suscrito por el contratista y soportado con planilla de pago,

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

		de acuerdo con el ingreso base de cotización establecido por ley, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y Ley 1562 de 2012, previa situación de recursos por parte de la Dirección Nacional del Tesoro, cupo de PAC y demás trámites administrativos a que haya lugar.	
PLAZO DE EJECUCIÓN		El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2023, contado a partir del día hábil siguiente al cumplimiento de los requisitos de ejecución (expedición del registro presupuestal, aprobación póliza de cumplimiento y afiliación a la ARL.)	
FECHA DE INICIO		31 de Enero de 2023	
FECHA DE TERMINACION		31 de Diciembre 2023	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		Certificado de Disponibilidad Presupuestal N.° 7923 DE FECHA 27 DE ENERO DE 2023, por el rubro A-02-02-02-008-002-001 R10 SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES, expedido por el Jefe de Presupuesto.	
REGISTRO PRESUPUESTAL No.		3423 del 30 de enero de 2023	
MODIFICATORIO			
ADICIÓN	PRORROGA	SUSPENSIÓN	OTROS
N/A	N/A	N/A	N/A
NOMBRE DEL SUPERVISOR		MY.RAMON GUILLERMO LOAIZA MORA.	
CARGO QUE OCUPA		Jefe de Contratos de la Escuela Superior de Guerra "General Reyes Prieto",	
NÚMERO DE RESOLUCIÓN DE NOMBRAMIENTO		Resolución No. 001 del 20 de enero de 2023	
DEPENDENCIA		Departamento Administrativo	
VICEDIRECCIÓN		Vicedirección Administrativa	
TELEFONO DE CONTACTO		3218002197	
CORREO ELECTRONICO		ramon.loaiza@esdegue.edu.co	

2. GARANTIAS

2.1 POLIZAS: Las obligaciones contractuales se respaldan con la siguiente póliza:

Póliza No. 55-46-101017464 de fecha 28 de enero de 2023, expedida por Seguros del Estado S.A. y aprobada mediante acta No. 015-MDN-COGFM-JEMCO-ESDEG-SBESG-VIADM-DEADM de fecha 30 de enero de 2023 que cubre los siguientes amparos, así:

RIESGO ASEGURADO	DESDE	HASTA	VALOR ASEGURADO
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	27-01-2023	30-06-2024	$4.510.000,00
CALIDAD DEL SERVICIO	27-01-2023	30-06-2024	$4.510.000,00

3. EJECUCION CONTRACTUAL

NO	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	ANEXOS
1	Asesorar desde la perspectiva económica y financiera las actividades administrativas	Asesoría económica y financiera para la elaboración del alcance al estudio previo para el proceso de Subasta inversa electrónica para contratar la renovación de los de equipos de	Los documentos se encuentran archivados en cada una de las carpetas

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

NO	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	ANEXOS
	desarrolladas por la ESDEG en los procesos de selección de contratistas.	cómputo de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto". Asesoría económica y financiera para la elaboración del estudio previo para el proceso de selección abreviada menor cuantía para la contratación de la adecuación y dotación del despacho de comandantes en séptimo piso del edificio aulas y estaciones de exhibición de memoria histórica en el edificio administrativo de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto". Asesoría económica y financiera para la elaboración del alcance al estudio previo para el proceso de contratación directa para contratar el servicio de bienestar social para el personal de planta de la escuela superior de de guerra "general rafael reyes prieto". Asesoría económica y financiera para la elaboración del estudio previo para el proceso de contratación para la interventoría integral: administrativa, técnica, financiera, contable, ambiental y jurídica al contrato de obra resultante del proceso de selección abreviada de menor cuantía, cuyo objeto es la adecuación y dotación del despacho de comandantes en séptimo piso del edificio aulas y estaciones de exhibición de memoria histórica en el edificio administrativo de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto". Asesoría económica y financiera para la elaboración del estudio previo para el proceso de contratación menor cuantía para contratar la actualización y mantenimiento de la red lógica cableada piso dos edificio administrativo y adecuación del centro principal de cableado de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto". Asesoría económica y financiera para la elaboración del estudio previo para el proceso de contratación mínima cuantía para contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del circuito cerrado de televisión y del sistema de control de acceso de personal de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto".	física y en la Plataforma SECOP II.

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

NO	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	ANEXOS
2	Coordinar con las diferentes vicedirecciones y dependencias la factibilidad económica de la adquisición de bienes y servicios, así como de los proyectos contractuales de inversión, asesorando desde el punto económico y financiero.	Recomendación económica para la adjudicación del Proceso de Mínima Cuantía No. 153-MDN-COGFM-ESDEG-2023 para la adquisición del servicio de capacitación talleres manejo de medios de comunicación para el curso de altos estudios militares y curso de estado mayor de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto.	Los documentos se encuentran archivados en cada una de las carpetas física y en la Plataforma SECOP II
3	Elaborar los estudios de mercado y el análisis del sector conforme a los parámetros del manual publicado por Colombia Compra Eficiente dependiendo de las diferentes modalidades de contratación.	Asesoría económica y financiera para la elaboración del estudio de mercado y análisis del sector para el proceso de selección abreviada mínima cuantía para contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del circuito cerrado de televisión y del sistema de control de acceso de personal de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto". Asesoría económica y financiera para la elaboración del estudio de mercado y análisis del sector para el proceso de selección abreviada mínima cuantía para la adquisición y renovación de licencias del adobe creative cloud y adobe captive para la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto".	Los documentos se encuentran archivados en cada una de las carpetas física y en la Plataforma SECOP II
4	Establecer los precios referencia de los bienes y servicios a adquirir de acuerdo con la información de mercado y datos disponibles en pro de garantizar la eficiente utilización de los recursos públicos.	Estructuración económica y proyección de precios unitarios para el proceso de contratación menor cuantía para contratar la actualización y mantenimiento de la red lógica cableada piso dos edificio administrativo y adecuación del centro principal de cableado de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto". Estructuración económica y proyección de precios unitarios para el proceso de mínima cuantía para contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del circuito cerrado de televisión y del sistema de control de acceso de personal de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto".	Los documentos se encuentran archivados en cada una de las carpetas física y en la Plataforma SECOP II

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

NO	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	ANEXOS
		Estructuración económica y proyección de precios unitarios para el proceso de mínima cuantía para contratar para la contratación de la renovación de los de equipos de cómputo de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto". Estructuración económica y proyección de precios unitarios para el proceso de selección abreviada menor cuantía para la contratación de la adecuación y dotación del despacho de comandantes en séptimo piso del edificio aulas y estaciones de exhibición de memoria histórica en el edificio administrativo de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto".	
5	Realizar las capacitaciones necesarias desde el ámbito económico que sean requeridos por la institución y sean de su competencia	La presente función no ha sido requerida durante el periodo del actual informe	N/A.
6	Elaborar el proyecto de pliego y el pliego definitivo y/o solicitud de oferta, en el área financiera y económica, con responsabilidad, eficiencia, técnica profesional y diligencia respetando los principios constitucionales y legales que garanticen una escogencia objetiva en concordancia con el artículo 5 de la Ley 1150 de 2007	Elaboración económica del pliego de condiciones definitivo del proceso de subasta inversa electrónica para la contratación de la renovación de los de equipos de cómputo de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto". Elaboración económica del pliego de condiciones definitivo del proceso de selección abreviada menor cuantía para la contratación de la adecuación y dotación del despacho de comandantes en séptimo piso del edificio aulas y estaciones de exhibición de memoria histórica en el edificio administrativo de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto". Elaboración económica de la invitación pública del proceso de contratación directa para contratar el servicio de bienestar social para el personal de planta de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto". Elaboración económica del pliego de condiciones definitivo del proceso de selección abreviada menor cuantía para contratar la actualización y mantenimiento de la red lógica cableada piso dos edificio administrativo y adecuación del centro	Los documentos se encuentran archivados en cada una de las carpetas física y en la Plataforma SECOP II.

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

NO	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	ANEXOS
		principal de cableado de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto". Elaboración económica de la invitación pública para el proceso de mínima cuantía para contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del circuito cerrado de televisión y del sistema de control de acceso de personal de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto".	
7	Presentar ante el Comité de Adquisiciones su informe de asesoría, sustentado la recomendación que hace respecto a la elaboración y estructuración del estudio previo y los pliegos de condiciones	Ponencia ante el comité de adquisiciones para recomendar la adjudicación del Proceso de Mínima Cuantía No. 153-MDN-COGFM-ESDEG-2023 para la adquisición del servicio de capacitación talleres manejo de medios de comunicación para el curso de altos estudios militares y curso de estado mayor de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto.	Los documentos se encuentran archivados en cada una de las carpetas física y en la Plataforma SECOP II
8	Evaluar y dar respuesta a las solicitudes y observaciones presentadas en los procesos contractuales desde el ámbito financiero y económico.	La presente función no ha sido requerida durante el periodo del actual informe	Los documentos se encuentran archivados en cada una de las carpetas física y en la Plataforma SECOP II
9	Consultar al asesor en comercio exterior cuando se trate de adquirir bienes o servicios importados, para determinar la modalidad de entrega y los costos asociados a la importación, necesarios para definir el anexo respectivo del pliego y/o solicitud de oferta	La presente función no ha sido requerida durante el periodo del actual informe	N/A

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

NO	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	ANEXOS
10	Revisar la legislación tributaria y contable, previa a establecer el precio base de la adquisición, con el fin que se tengan en cuenta impuestos, tasas o contribuciones que se puedan llegar a generar en el proceso contractual	Revisión tributaria para el estudio previo para el proceso de selección abreviada menor cuantía para la contratación de la adecuación y dotación del despacho de comandantes en séptimo piso del edificio aulas y estaciones de exhibición de memoria histórica en el edificio administrativo de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto". Revisión tributaria para el estudio previo para el proceso de contratación directa para contratar el servicio de bienestar social para el personal de planta de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto". Revisión tributaria para el estudio previo para el proceso de mínima cuantía para contratar para la contratación de la renovación de los de equipos de cómputo de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto". Revisión tributaria para el estudio previo para el proceso de selección abreviada menor cuantía para contratar la actualización y mantenimiento de la red lógica cableada piso dos edificio administrativo y adecuación del centro principal de cableado de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto". Revisión tributaria para el estudio previo para el proceso de mínima cuantía para contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del circuito cerrado de televisión y del sistema de control de acceso de personal de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto".	Los documentos se encuentran archivados en cada una de las carpetas física y en la Plataforma SECOP II
11	Participar en las distintas audiencias públicas convocadas en los procesos contractuales en los que sea nombrado parte del comité, asesorando y participando activamente de las mismas en cuanto al ámbito económico y financiero.	Ponencia ante el comité de adquisiciones para recomendar económicamente la aprobación y publicación del proceso de subasta inversa electrónica para la contratación de la renovación de los de equipos de cómputo de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto".	N/A

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

NO	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	ANEXOS
12	Estudiar, evaluar y calificar las ofertas presentadas, de tal forma que garantice el deber de selección objetiva, la verificación de las ofertas a evaluar, evidenciando que cumplan todos y cada uno de los requisitos exigidos en el pliego/invitación y en la ley.	Evaluación económica Selección Mínima Cuantía No. 164-MDN-COGFM-ESDEG-2023 adquisición del "servicio de hosting, aseguramiento, migración de la pagina web, unificación de dominios, unificación de gestión de dns y desarrollos web para la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto" Evaluación económica Proceso de Mínima Cuantía No. 153-MDN-COGFM-ESDEG-2023 para la adquisición del servicio de capacitación talleres manejo de medios de comunicación para el curso de altos estudios militares y curso de estado mayor de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto. Evaluación económica y financiera del proceso de Selección abreviada menor cuantía No. 156-MDN-COGFM-ESDEG-2023 cuyo objeto es la adquisición del "MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE LAS INSTALACIONES DEL EDIFICIO ADMINISTRATIVO Y EDIFICIO DE AULAS DE LA ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA "GENERAL RAFAEL REYES PRIETO".	Los documentos se encuentran archivados en cada una de las carpetas física y en la Plataforma SECOP II
13	Asesorar, revisar, analizar y conceptuar las modificaciones de los contratos en los aspectos financieros y económicos.	La presente función no ha sido requerida durante el periodo del actual informe	N/A
14	Participar en el diseño, coordinación, ejecución y control de los planes, programas recomendaciones y proyectos en materia de contratación, con miras a optimizar la utilización de los recursos disponibles y en lo que respecta a lo de su competencia.	Asesoría en la elaboración del plan de necesidades para el proceso de selección abreviada mínima cuantía para contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del circuito cerrado de televisión y del sistema de control de acceso de personal de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto". Asesoría en la elaboración del plan de necesidades para el proceso de selección abreviada mínima cuantía para la adquisición y renovación de licencias del adobe creative cloud y adobe captive para la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto".	Los documentos se encuentran archivados en cada una de las carpetas física y en la Plataforma SECOP II

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

NO	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	ANEXOS
15	El asesor económico, junto con el equipo de trabajo, debe realizar dentro de los términos de ley el acompañamiento en la publicación de los procesos y los documentos en el SECOP II; en coordinación con el asesor jurídico y el técnico, respectivamente.	Publicación del proceso de subasta inversa electrónica para la contratación de la renovación de los de equipos de cómputo de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto". Publicación de la evaluación económica Proceso de Minima Cuantía No. 153-MDN-COGFM-ESDEG-2023 para la adquisición del servicio de capacitación talleres manejo de medios de comunicación para el curso de altos estudios militares y curso de estado mayor de la escuela superior de guerra "general rafael reyes prieto. Publicación de la evaluación económica y financiera del proceso de Selección abreviada menor cuantía No. 156-MDN-COGFM-ESDEG-2023 cuyo objeto es la adquisición del "MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE LAS INSTALACIONES DEL EDIFICIO ADMINISTRATIVO Y EDIFICIO DE AULAS DE LA ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA "GENERAL RAFAEL REYES PRIETO".	Los documentos se encuentran archivados en cada una de las carpetas física y en la Plataforma SECOP II
16	Revisar las actas de liquidación de los contratos celebrados por el Escuela Superior de Guerra en el aspecto financiero y económico.	La presente función no ha sido requerida durante el periodo del actual informe	N/A
17	Capacitar a los diferente funcionarios y prestadores de servicios en temas de contratación estatal y procesos internos de la ESDEG con el fin de fortalecer los planes de mejoramiento.	La presente función no ha sido requerida durante el periodo del actual informe	N/A
18	Garantizar que las carpetas maestras de los procesos contengan todos los documentos propios de un proceso de contratación, conforme a lista de verificación emitida por el Jefe de la Sección de Contratación y tramitar junto con el asesor jurídico la entrega ante el responsable de su custodia y archivo, una vez se cumplan los requisitos de ejecución del contrato respectivo (expedición registro presupuestal, aprobación de garantías y elaboración comunicaciones inicio y/o acta de inicio).	Los documentos se encuentran archivados en cada una de las carpetas física y en la Plataforma SECOP II.	Los documentos se encuentran archivados en cada una de las carpetas física y en la Plataforma SECOP II.
19	Recibir, archivar, organizar y elaborar la tabla de retención documental de todos los documentos soporte de los procesos	Los documentos se encuentran archivados en cada una de las carpetas física y en la Plataforma SECOP II.	Los documentos se encuentran archivados en cada

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

NO	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	ANEXOS
	contractuales que le sean asignados, hasta la elaboración del comunicado de inicio del contrato. La anterior actuación deberá ser ejecutada junto con los miembros del equipo		una de las carpetas física y en la Plataforma SECOP II.
20	Hacer entrega formal de la información y documentos que maneje durante la ejecución del contrato, así como la relación de las actividades pendientes al momento de la terminación del contrato, si a ellas hay lugar	Los documentos se encuentran archivados en cada una de las carpetas física y en la Plataforma SECOP II.	Los documentos se encuentran archivados en cada una de las carpetas física y en la Plataforma SECOP II.
21	Hacer acta de entrega física de toda la documentación manejada y archivos magnéticos; informar sobre el estado actual de las obligaciones específicas objeto del contrato; y entregar los bienes muebles puestos a disposición	Los documentos se encuentran archivados en cada una de las carpetas física y en la Plataforma SECOP II.	Los documentos se encuentran archivados en cada una de las carpetas física y en la Plataforma SECOP II.
22	Guardar y mantener la debida reserva sobre algún tipo de información, estructura o composición organizacional de la guarnición militar que por efectos de la ejecución del presente contrato llegue a conocer de acuerdo con lo establecido en la Directiva de Seguridad de la información No. 2014- 18 difundida y publicada el día 27 de mayo de 2016	Los documentos se encuentran archivados en cada una de las carpetas física y en la Plataforma SECOP II.	Los documentos se encuentran archivados en cada una de las carpetas física y en la Plataforma SECOP II.
23	Participar en las auditorías internas y externas cuando se le requiera	La presente función no ha sido requerida durante el periodo del actual informe	N/A
24	Prestar asesoría en las demás actividades relacionadas con la naturaleza del objeto del contrato.	La presente función no ha sido requerida durante el periodo del actual informe	N/A

Nota: Todos los puntos anteriormente mencionados se encuentran archivados en cada uno de los procesos contractuales donde la contratista participo en la estructuración económica debidamente firmados, en la carpeta virtual de cada uno de los procesos en Word y pdf. y en las plataformas de la Tienda Virtual del Estado Colombiano y SECOP II, en los ítems de documentación y cuestionario.

4. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN MES: NO APLICA

NO.	ENTREGABLE	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	No Aplica	No Aplica	No Aplica

5. HABILIDADES:

Se cumplió con las Habilidades contenidas en el Perfil del Contratista

HABILIDAD	CUMPLE
Adaptabilidad	SI

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

HABILIDAD	CUMPLE
Adecuadas relaciones interpersonales	SI
Análisis	SI
Asertividad	SI
Autocritica	SI
Comunicación asertiva	SI
Creatividad	SI
Flexibilidad cognitiva	SI
Inteligencia emocional	SI
Liderazgo	SI
Manejo de Personal	SI
Manejo de Tiempo	SI
Nivel de compromiso	SI
Organización	SI
Pensamiento critico	SI
Planificación	SI
Proactividad	SI
Resolución de conflictos	SI
Tolerante	SI
Toma de decisiones	SI
Trabajo en equipo	SI

6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SOCIAL Y PARAFISCALES

El contratista manifiesta bajo la gravedad de juramento que se encuentra dando estricto cumplimiento a la obligación consagrada en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, el parágrafo 2 del artículo 1 de la ley 828 de 2003, en concordancia con el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, Decreto 0723 de 2013, Decreto 2353 de 2015, Decreto 780 de 2016, Decreto 1273 de 2018 y demás normas reglamentarias y complementarias vigentes durante la ejecución del presente contrato, se verificó y certifico que el Contratista cumple con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales (cajas de compensación familiar, Sena e Instituto Colombiano de Bienestar Familiar- cuando aplique) y se anexa para tal fin, las planillas soportes del cumplimiento por parte del contratista.

ÍTEM	FECHA DE PAGO	NUMERO DE PLANILLA	HONORARIOS MENSUALES	INGRESO BASE DE COTIZACION (40%)	SISTEMA DE SALUD (12,5%)	SISTEMA DE PENSION (16%)	ARL
1	06/03/2023	65794925	4.100.000,00	1.640.000,00	205.000,00	262.800,00	8.700,00

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

2	14/04/2023	66606769	4.100.000,00	1.640.000,00	205.300,00	262.800,00	8.700,00
3	03/05/2023	67313750	4.100.000,00	1.640.000,00	205.000,00	262.400,00	8.600,00
4	15/06/2023	8368549840	4.100.000,00	1.640.000,00	205.000,00	262.400,00	8.600,00
5	23/06/2023	68571345	4.100.000,00	1.640.000,00	205.000,00	262.400,00	8.600,00

7. CRITERIO DE EVALUACIÓN MENSUAL

Se verificaron las actividades realizadas por EL CONTRATISTA y se constató que están acorde a las obligaciones contractuales pactadas en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión No. 021-MDN-COGFM-ESDEG -2023, por lo tanto, se recibe a satisfacción el cumplimiento de las obligaciones durante el mes de julio del año 2023.

CALIDAD DEL SERVICIO PRESTADO	CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN
100%	54.54%

Atentamente,

MY. RAMON GUILLERMO LOAIZA MORA
Jefe de Contratos
Cel: 3218002197
Correo Electrónico: ramon.loaiza@esdegue.edu.co

CONTRATISTA:

AS. LEADY VIVIANA MATALLANA QUIROGA
CC. 1.136.884.640 DE BOGOTA

8. ANEXOS:

ANEXO	No FOLIOS
Planilla seguridad social junio	1

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): LEADY VIVIANA MATALLANA QUIROGA
No. Identificación: CC1136884640
Dirección: CLL 131 A # 55A-48
Telefono: 3502624037
Correo: vivimatallana@hotmail.com
Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Número de Planilla: 8368549840

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	LEADY VIVIANA MATALLANA QUIROGA
Tipo y número de identificación	CC1136884640
Número de planilla	8368549840
Fecha pago	2023-06-15
Número de autorización pago	69046602
Banco	1023

Número de Empleados	1
Periodo de Cotización Salud	junio de 2023
Periodo de Cotización Pensión	junio de 2023
Número de Administradoras	4
Total Pagado	508800
Total Intereses de Mora	0

PAGADA

8368549840

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	8600	1
230301	Porvenir	262400	1
CCF24	Compensar Caja de Compensacion Fliar	32800	1
EPS008	Compensar EPS	205000	1

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 1136884640
APELLIDOS Y NOMBRES: LEADY VIVIANA MATALLANA QUIROGA

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
EPS008	230301	1640000	1640000	1640000	1640000	205000	0	262400	0	8600	32800

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE.

ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA
"General Rafael Reyes Prieto"
Colombia

No. ESD 3538

NIT. 830.002.634-1
Dirección carrera 11 No. 102-50

Resolución autorización de numeración Dian No. 18764038674938 desde ESD2501 hasta la ESD4100 2 0 2 2 -10 -28 hasta 2023-10-28

No. Contrato 021-MDN-COGFM-ESDEG-2023

Fecha: 17/07/2023

Mes JULIO

Beneficiario del pago:	NIT / CC
LEADY VIVIANA MATALLANA QUIROGA	1136884640
Direccion:	Telefono
Calle 131 No. 55 a – 48	3502624037

CANTIDAD	DETALLE	VR UNITARIO	VR TOTAL
1	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, COMO ADMINISTRADORA DE EMPRESAS PARA LA SECCIÓN DE CONTRATACIÓN, EN LA CATEGORÍA 3 NIVEL G, CON EL FIN DE ASESORAR ECONÓMICAMENTE LOS PROCESOS CONTRACTUALES ADELANTADOS POR LA ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA, EN CONCORDANCIA CON LAS LEYES, NORMAS VIGENTES EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ESTATAL.**	**4.100.000,00**	**4.100.000,00**
		TOTAL	4.100.000,00

CONTRATISTA