Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	03
Contrato No:	202201431

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	HEMEL AUGUSTO NOREÑA CUELLO		
Identificación:	72148117		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	JAIME DAVID NAVARRO HERRERA		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DE INTERIOR PARA REALIZAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON LA CONVIVENCIA CIUDADANA Y LA CONSTRUCCIÓN DE PAZ EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO		
Plazo de Ejecución:	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ POR OCHO (8) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202200235**	**Fecha de C.D.P.**	2022 / 01 / 03
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202201636**	**Fecha del R.P.**	2022 / 01 / 13
Valor del Contrato	**Contrato Inicial** $ 34.113.600 **Adición 1** $ 0 **Adición 2** $ 0 **Adición 3** $ 0 **Total** $ 34.113.600		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2022/01/13	2022/09/12		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		

			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$ 34.113.600**
Adición No. 1		**$**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$ 34.113.600**
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 12.792,600**
Valor por ejecutar		**$ 21.321.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 4.264.200**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**03**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 13 DE MARZO DE 2022 AL 12 DE ABRIL DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
Acompañamiento administrativo y organizacional en la preparación de las diferentes actividades encaminadas a socializar la política pública de la garantía de los derechos de las personas de la población LGBTI, en el marco de la seguridad y convivencia y cultura de paz en el Departamento del Atlántico.	• Marzo 14: socialización diagnostico con acompañamiento de caribe Afirmativo • Marzo 31: conmemoración día de la visibilidad Trans con evento en Bellas Artes (travestario Tropical) • 08 de abril: conmemoración día de las victimas del conflicto armado, sector social LGBTIQ • Marzo 16: reunión de socialización diagnóstico y apoyo a los procesos con lideres de Soledad

	• Marzo 23: acompañamiento Secretaría de Mujer en comité de la comisión de la verdad con enfoque diferencial • Abril 01: acompañamiento a actividad conmemorativa en el día de la visibilidad trans en Galapa • Abril 11: acompañamiento reunión con mujeres trans del municipio de Soledad
Apoyo administrativo y realizar recomendaciones para lograr un mayor impacto en los procesos a desarrollar para la garantía de los derechos de las personas de la población LGBTI.	• Marzo 17: Acompañamiento a evento del Festival Trans de la Cumbia y apoyo logístico • Marzo 19: Acompañamiento a carnaval Gay y acompañamiento logístico y permisos de la plaza de la paz • Marzo 14: Difusión campaña salud mental con enfoque diferencial • Marzo 30: reunión preparatoria para apoyo marcha trans en Barranquilla • Abril 05: Reunión con lideres municipios de Malambo y Soledad para estrategia de VIH • Reunión lideres nacionales por causales de homicidios nacionales • Marzo 19: acompañamiento a carnaval saludable para incidencia en temas de VIH • Marzo 22: reunión con cámara de comercio LGBTIQ de Colombia para incidencia laboral • Abril 06: reunión virtual con Universidad Simón Bolívar para encuesta de empleabilidad • Abril 07: socialización pines diverso segundo semestre 2022 por parte de Uniatlántico • Abril 08: socialización diplomados por parte de MinInterior • Abril 08: velatón por asesinatos en Medellín organizado por caribe afirmativo
Seguimiento a las actividades y programas realizados tendientes a promover la garantía de los derechos de las personas de la población LGBTI.	• 31 de marzo: conmemoración día de la visibilidad trans, acompañamiento, apoyo logístico y de producción audiovisual en la marcha trans • Marzo 18: Acompañamiento a actividad de caribe Afirmativo en relación a Migrantes LGBTIQ en el Atlántico • Marzo 31: Acompañamiento a comité de trata de personas en el Atlántico • Marzo 16: Reunión BID para el manejo de baños incluyentes en el Atlántico • Marzo 14: Reunión virtual con jóvenes diversos para la construcción de una campaña de inclusión • Marzo 18: Reunión presencial con jóvenes Uniatlántico sede norte para seguimiento campaña • Marzo 24: Reunión con jóvenes presencial en UniAtlántico sede centro • Abril 09: reunión con grupo de jovenes en la plaza de la paz • Abril 10: acompañamiento picnic con lideres juveniles nacionales • Abril 11: entrega de matriz a Ministerio de Interior para diplomados lideres

Apoyo en los procesos internos administrativos para la implementación de la política pública de garantía de los derechos de las personas de la población LGBTI.	• Reuniones permanentes con el equipo LGBTI de Gestión de Paz
Apoyo en la respuesta frente a las peticiones formuladas relacionadas con la protección de los derechos de las personas de la población LGBTI.	• Respuesta a derecho de petición a nombre de Leonardo Mizzar, lideresa trans • Respuesta a derecho de petición a nombre de Tatiana Santiago, enlace LGBTI de Tubará
Apoyo en la elaboración de registros de la información relacionada con el desarrollo del programa de fortalecimiento institucional a los procesos organizativos de concertación; garantía, prevención y respeto de los derechos humanos como fundamentos para la paz (LGBTI)	• Abril 01, 02 y 03: Difusión actividades de socialización por medios de comunicación a través de 8 medios escritos y noticiero nacional y en las redes de la Secretaría de Interior con alto alcance

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

JAIME DAVID NAVARRO HERRERA, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
01	4433080441 4433083221	2022/02/10	$118.200 $302.700

02	4435645489	2022/03/01	$504.200
03	4440795995	2022/04/04	$504.200
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$1.429.300

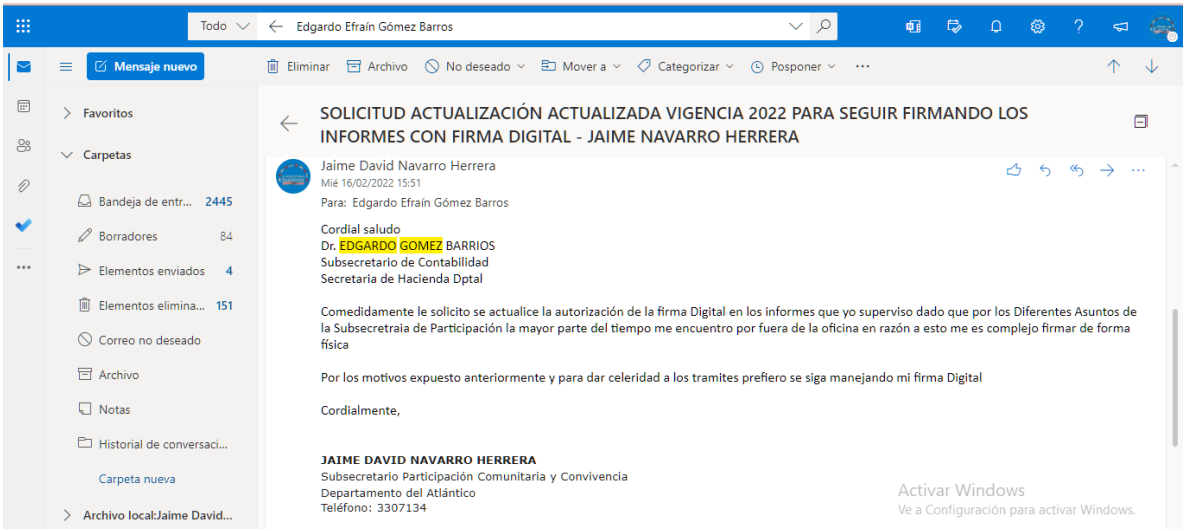
(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

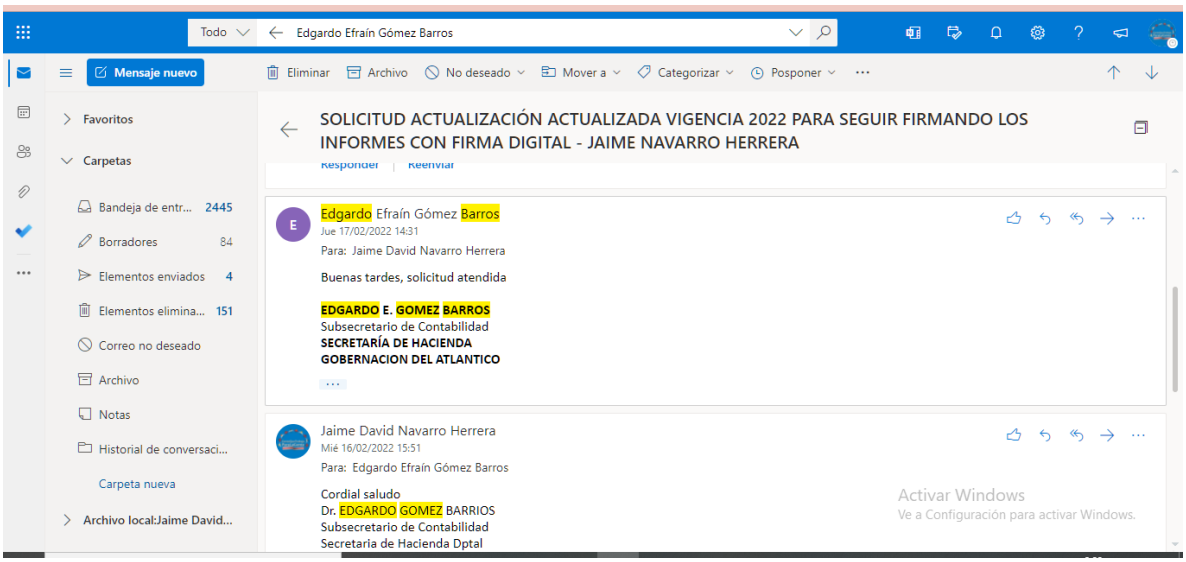
NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 13 días del mes de **abril** de **2022**

JAIME DAVID NAVARRO HERRERA
Subsecretario de Participación Comunitaria y Convivencia
Supervisor
C.C.: 8.648.261 de Sabanalarga

HEMEL AUGUSTO NOREÑA CUELLO
C:C. 72148117 de Barranquilla
Contratista


Todo
Edgardo Efraín Gómez Barros
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
No deseado
Mover a
Categorizar
Posponer
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entr... 2445
Borradores 84
Elementos enviados 4
Elementos elimina... 151
Correo no deseado
Archivo
Notas
Historial de conversaci...
Carpeta nueva
Archivo local:Jaime David...
SOLICITUD ACTUALIZACIÓN ACTUALIZADA VIGENCIA 2022 PARA SEGUIR FIRMANDO LOS INFORMES CON FIRMA DIGITAL - JAIME NAVARRO HERRERA
Jaime David Navarro Herrera
Mié 16/02/2022 15:51
Para: Edgardo Efraín Gómez Barros
Cordial saludo
Dr. EDGARDO GOMEZ BARRIOS
Subsecretario de Contabilidad
Secretaria de Hacienda Dptal
Comedidamente le solicito se actualice la autorización de la firma Digital en los informes que yo superviso dado que por los Diferentes Asuntos de la Subsecretraia de Participación la mayor parte del tiempo me encuentro por fuera de la oficina en razón a esto me es complejo firmar de forma física
Por los motivos expuesto anteriormente y para dar celeridad a los tramites prefiero se siga manejando mi firma Digital
Cordialmente,
JAIME DAVID NAVARRO HERRERA
Subsecretario Participación Comunitaria y Convivencia
Departamento del Atlántico
Teléfono: 3307134
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.


Todo
Edgardo Efraín Gómez Barros
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
No deseado
Mover a
Categorizar
Posponer
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entr... 2445
Borradores 84
Elementos enviados 4
Elementos elimina... 151
Correo no deseado
Archivo
Notas
Historial de conversaci...
Carpeta nueva
Archivo local:Jaime David...
SOLICITUD ACTUALIZACIÓN ACTUALIZADA VIGENCIA 2022 PARA SEGUIR FIRMANDO LOS INFORMES CON FIRMA DIGITAL - JAIME NAVARRO HERRERA
Responder | Reenviar
E
Edgardo Efraín Gómez Barros
Jue 17/02/2022 14:31
Para: Jaime David Navarro Herrera
Buenas tardes, solicitud atendida
EDGARDO E. GOMEZ BARROS
Subsecretario de Contabilidad
SECRETARÍA DE HACIENDA
GOBERNACION DEL ATLANTICO
Jaime David Navarro Herrera
Mié 16/02/2022 15:51
Para: Edgardo Efraín Gómez Barros
Cordial saludo
Dr. EDGARDO GOMEZ BARRIOS
Subsecretario de Contabilidad
Secretaria de Hacienda Dptal
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.