Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	FINAL (08)
Contrato No:	202201431

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	HEMEL AUGUSTO NOREÑA CUELLO		
Identificación:	72148117		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	JAIME DAVID NAVARRO HERRERA		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DE INTERIOR PARA REALIZAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON LA CONVIVENCIA CIUDADANA Y LA CONSTRUCCIÓN DE PAZ EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO		
Plazo de Ejecución:	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ POR OCHO (8) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202200235**	**Fecha de C.D.P.**	2022 / 01 / 03
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202201636**	**Fecha del R.P.**	2022 / 01 / 13

Valor del Contrato	
Contrato Inicial	$ 34.113.600
Adición 1	$ 0
Adición 2	$ 0
Adición 3	$ 0
Total	$ 34.113.600

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2022/01/13	2022/09/12		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(**Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)**

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza		Amparos	Vigencia

		Actualización de Póliza (En caso que aplique)		**Desde (yyyy-mm-dd)**	**Hasta (yyyy-mm-dd)**
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		**VALOR**
Valor del Contrato Inicial		**$ 34.113.600**
Adición No. 1		**$**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$ 34.113.600**
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 34.113.600**
Valor por ejecutar		**$ 0**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 4.264.200**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**08**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 13 DE AGOSTO DE 2022 AL 12 DE SEPTIEMBRE DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
Acompañamiento administrativo y organizacional en la preparación de las diferentes actividades encaminadas a socializar la política pública de la garantía de los derechos de las personas de la población LGBTI, en el marco de la seguridad y convivencia y cultura de paz en el Departamento del	• Agosto 12: reunión virtual con lideres sociales para plan de incidencia • Agosto 13: reunión virtual con lideres a solicitud de la Secretaría de Salud por viruela del simio

Atlántico.	• Agosto 17: acompañamiento charla de genero en Casa amarilla • Agosto 18: lanzamiento del libro de diversidad de la Dra. Ligia Cantillo • Agosto 19: lectura capitulo LGBTIQ+ de la comisión de la verdad • Agosto 22: reunión virtual OVOP Sena • Agosto 23: mesa preparatoria comisión de seguridad • Agosto 23: Velatón en honor a la lideresa Diana Navarro • Agosto 25: participación comisión seguridad en el Atlántico • Agosto 25: acompañamiento expo-empleo 25 y 26 de agosto • Agosto 26: acompañamiento petición de perdón público de Mancuso y jefes de la AUC • Agosto 26: feria de salud para población lgbtiq+, pruebas rápidas y vacuna hepatitis B • Agosto 29: mesa de trabajo con salud para personas trans • Septiembre 03: actividad conmemorativa en Puerto Colombia • Septiembre 05: entrega de premios • Septiembre 05: comité de salud personas trans • Septiembre 08: reunión con equipo de Universidad Simón Bolívar • Septiembre 08: reunión SENA cursos octubre • Septiembre 09: reunión equipo seguimiento actividades • Septiembre 09: conmemoración día internacional de prevención del suicidio
Apoyo administrativo y realizar recomendaciones para lograr un mayor impacto en los procesos a desarrollar para la garantía de los derechos de las personas de la población LGBTI.	• Agosto 26: reunión virtual para articular actividad de la rueda de negocios • Agosto 16; inicio de clases presenciales OVOP Sena • Agosto 19: acompañamiento rendición de cuentas de Secretaría de cultura • Agosto 30: reunión con Indeportes para seguimiento actividad • Agosto 31: reunión en Puerto Colombia para revisión de actividad • Agosto 31: grabación de videos promocionales para actividad de conmemoración • Septiembre 02: ronda de medios promoción actividad sábado. • Septiembre 05: reunión de equipo para revisión de documentos consejo consultivo y ejercito
Seguimiento a las actividades y programas realizados tendientes a promover la garantía de los derechos de las personas de la población LGBTI.	• Agosto 17: reunión virtual con Indeportes para actividad del 3 de septiembre • Agosto 18: mesa de trabajo en caribe afirmativo para asunto de migrantes lgbtiq+ • Agosto 24: aprobación campaña maratón y envío de cartas • Agosto 30: reunión con lideres de soledad y malambo para Actividades de salud

	• Septiembre 01: reunión virtual con salud • Septiembre 01: reunión con comunicaciones revisión de actividades
Apoyo en los procesos internos administrativos para la implementación de la política pública de garantía de los derechos de las personas de la población LGBTI.	• Agosto 22: articulación con secretará de mujer para tema transgenerismo • Agosto 22: revisión documento consejo consultivo y seguimiento a procesos trans
Apoyo en la respuesta frente a las peticiones formuladas relacionadas con la protección de los derechos de las personas de la población LGBTI.	• Agosto 23: respuesta a derecho de petición Darling Ayala • Agosto 23: respuesta a derecho de petición Piojó • Agosto 26: respuesta a derecho de petición Luis Carlos Marín • Septiembre 01: respuesta a derecho de petición de Tubará • Septiembre 06: envío peticiones a registraduría, ejercito y alcaldía para acciones para personas trans • Septiembre 09: envío solicitud para reunión con el rector Universidad del Atlántico
Apoyo en la elaboración de registros de la información relacionada con el desarrollo del programa de fortalecimiento institucional a los procesos organizativos de concertación; garantía, prevención y respeto de los derechos humanos como fundamentos para la paz (LGBTI)	• Agosto 18: inicio cursos Yaru para emprendedores LGBTIQ+ virtual • Septiembre 06: apoyo a gestión de OVOP junto a secretaría de la mujer • Septiembre 07: entrega de 12 mercados a personas del sector lgbtiq+ en condición de vulnerabilidad

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley

789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

JAIME DAVID NAVARRO HERRERA, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
01	4433080441 4433083221	2022/02/10	$118.200 $302.700
02	4435645489	2022/03/01	$504.200
03	4440795995	2022/04/05	$504.200
04	4446277848	2022/05/10	$504.200
05	4449052723	2022/06/06	$504.200
06	4454495501	2022/07/11	$504.200
07	4456278265	2022/08/10	$506.900
08	4463941875 4463999881	2022/09/14 2022/09/16	$508.000 $201.700
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$4.158.500

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 16 días del mes de **septiembre** de **2022**

JAIME DAVID NAVARRO HERRERA
Subsecretario de Participación Comunitaria y Convivencia
Supervisor
C.C.: 8.648.261 de Sabanalarga

HEMEL AUGUSTO NOREÑA CUELLO
C:C. 72148117 de Barranquilla
Contratista