ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 3	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0877-2023	
Nombre completo del contratista: KATHERINE AGUIRRE GRISALES	
Documento de identificación: 29.180.997	
Nombre del supervisor: YULIET CELMIRA RODRÍGUEZ ANGULO	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 18/MAY/2023	Fecha terminación 31/AGO/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISIETE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL PESOS M/CTE. ($17.689.000)
Adición: N/A
Prórroga: N/A
Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$17.689.000	$5.054.000	$7.581.000	$5.054.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1055475601 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8821272610 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 07 de julio de 2023 Periodo de pago de la seguridad social: junio de 2023

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Concepto Supervisor: El contratista realizó las siguientes actividades:

1. Brindar soporte a la gestión de talento humano, administrativo y financiero en actividades relacionadas con planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de los proyectos de atención integral a la Primera Infancia.
   - No aplicó para el periodo de ejecución

2. Participar en las reuniones, eventos y comités en los asuntos que se le asignen relacionados con el objeto contractual.
   - Asistió y participó en la reunión de seguimiento a ejecución de plan de trabajo y verificación del mismo el día 11 de julio de 2023 en la sala de juntas.

3. Apoyar la revisión y trámite respectivo de los documentos de las cuentas de cobro de los prestadores de servicios de la subsecretaría de la Primera Infancia y demás contratos y convenios, manteniendo actualizados los archivos y procesos correspondientes al proyecto de atención integral a la Primera Infancia.
   - No aplicó para el periodo de ejecución

4. Realizar tareas de apoyo en el recibo, clasificación y organización de los documentos de conformidad con la normatividad vigente sobre archivística y gestión documental que le sean asignadas de la subsecretaría de la Primera Infancia.
   - No aplicó para el periodo de ejecución

5. Realizar actividades y consolidación de los instrumentos utilizados para la recolección de información (informes, actas, matriz, formatos) obtenidas durante el desarrollo del proyecto de implementación de la atención integral a la primera infancia en Cali, que facilite la elaboración del plan de trabajo.
   - No aplicó para el periodo de ejecución

6. Apoyar el proceso de contratación en la revisión y validación de requisitos para la

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

vinculación del personal por prestación de servicios en la subsecretaria de la primera infancia.

- Realizó la revisión y validación de la experiencia de 30 PS de diferentes UTS, para la contratación de atención directa de julio a octubre 2023.
- Realizó la revisión y verificación de las IAS, a 30 PS de contratación directa de julio a octubre de 2023.
- Envió correos a los PS de atención directa - periodo de julio agosto de 2023 para el cargue de documentos al aplicativo contratista.
- Realizó la validación de los documentos del aplicativo contratista a 30 PS de contratación directa de julio a octubre de 2023.
- Realizó el proceso de validación y vinculación de contratos en Sigep.
- Realizó el proceso de descargue y gestión de firmas de hojas de vida de los PS de contratación directa de julio a octubre de 2023.

7. Apoyar los procesos de contratación relacionados con la creación de contratos cargue de documentos, actualización y/o modificación en le aplicativo dispuesto para tal fin.

- Realizó la creación de 30 contratos en el Secop II de atención directa de julio a octubre de 2023.
- Apoyó en la combinación, revisión y ajuste de complementos de contratos de PS atención directa.
- Realizó la combinación, revisión y ajuste de verificaciones de cumplimiento de requisitos para prestación de servicios de PS de atención directa.
- Realizó la combinación, revisión y ajuste de certificados de idoneidad y experiencia persona natural de PS de Atención Directa.
- Realizo el Seguimiento a los flujos de los contratos de atención directa de julio a octubre de 2023.
- Realizó el cargue de documentos para el inicio de ejecución del contrato.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

8. Apoyar los trámites necesarios para resolver las PQRSD de los diferentes usuarios, beneficiarios y partes interesadas, en torno al Programa de atención integral a la Primera Infancia.
   - No aplicó para el periodo de ejecución.

9. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y las que sean asignadas por su supervisor.
   - No aplicó para el periodo de ejecución.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

7. FIRMAS RESPONSABLES

YULIET CELMIRA RODRIGUEZ ANGULO
Nombre y firma del supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 19 de julio de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.