PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta - Julio 2023

Señor
GINA PAOLA CAVIEDES MARTÍNEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.4519358
Coordinador Académico
Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Julio del año 2023

Referencia: : No.CO1.PCCNTR.4519358 del año 2023 EVANGELINA DEL CARMEN IBAÑEZ SANTIAGO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 36543267 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de Turismo Centro de Logistica Y promoción Ecoturistica del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de Julio.

Valor y forma de Pago: El valor de los honorarios mensuales se estableció de la siguiente forma: Para instructores con perfil: - Profesional universitario titulado, tecnólogo con especialización en el área del programa de formación a contratar o tecnólogo la suma de: CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE ($4.096.830) por periodos fijos. - Técnico Profesional o Técnico la suma de TRES MILLONES CIENTO SESENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($3.167.250) por periodos fijos. La forma de pago para cada contrato se establece así: 1) Un primer pago proporcional al valor de los honorarios mensuales por los días de prestación efectiva del servicio, desde la fecha de inicio del contrato hasta el 30 del mes correspondiente, si aplica. 2) Pagos sucesivos mensuales. 3) Un último pago proporcional al valor de los honorarios mensuales por los días efectivos de prestación de servicio del último mes de ejecución. El valor total para el proceso de contratación asciende a la suma de DOS MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE ($2.845.997.000,00), con lo cual se contratarán 128 instructores.

Plazo: Será hasta el 14 de noviembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Ejecute Actividades de formación correspondiente al Programa de la articulada Operación Turístico Local y alojamiento rural. Fichas N°2698512, N°2698509, N°2477015, N°2698528, N°2477018 y N°2475723	Evidencia N° 1 y 2
2	Planear el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Ejecución y desarrollo del Programa de formación usando los recursos didácticos como guías de aprendizaje, materiales de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación.	Evidencia N°3
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro

5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las aprendiz	Se registro inasistencias de los aprendices a la formación utilizando el aplicativo institucional.	Evidencia N°4
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro

8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Emití juicios evaluativos de las Fichas N°2698512, N°2698509, N°2477015, N°2698528, N°2477018 y N°2475723	Evidencia N°5
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico yadministrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo	Use recursos tecnológicos de la Biblioteca virtual SENA, plataforma Territorium, Classroom Google Drive, live y otras ayudas virtuales recomendadas.	Plataformas educativas: Evidencia N°2 y N°6
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro

11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Participe activamente en las reuniones acordadas con nuestro líder de proceso, dentro de las instancias institucionales requeridas.	Reuniones acordadas: Outlook SENA, Microsft Team, encuestas Google. Evidencia N°7
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro

15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera	Implementación de los formatos actualizados informe contractual GTH-F-062 establecidos poe el SIGA para el desarrollo curricular	Formato SIGA GTH-F-062 V09
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro

19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos e hay en su ambiente laboral.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro

25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días,posteriores a la finalización de la comisión	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Elabore Informe mensual de ejecución contractual SIGA. Entregar planilla correspondiente del mes de Junio N° 7884394017 del 2023.	• Informe Gestión Financiera • Informe Contractual
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2022, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Inscripción para aplicar al Proceso de certificación por competencias laborales en la norma de 240201056 Orientar formaciónpresencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”	EVIDENCIA N°8

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7884394017 de la planilla, ACH- SOI y Junio 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en 10 folios

Cordialmente,

Firma
EVANGELINA DEL CARMEN IBAÑEZ SANTIAGO
Contratista
C.C. No. 36.543.267

Recibí a satisfacción:

Firma
GINA PAOLA CAVIEDES MARTÍNEZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4519358 del 2023
Coordinador Academico

ANEXOS

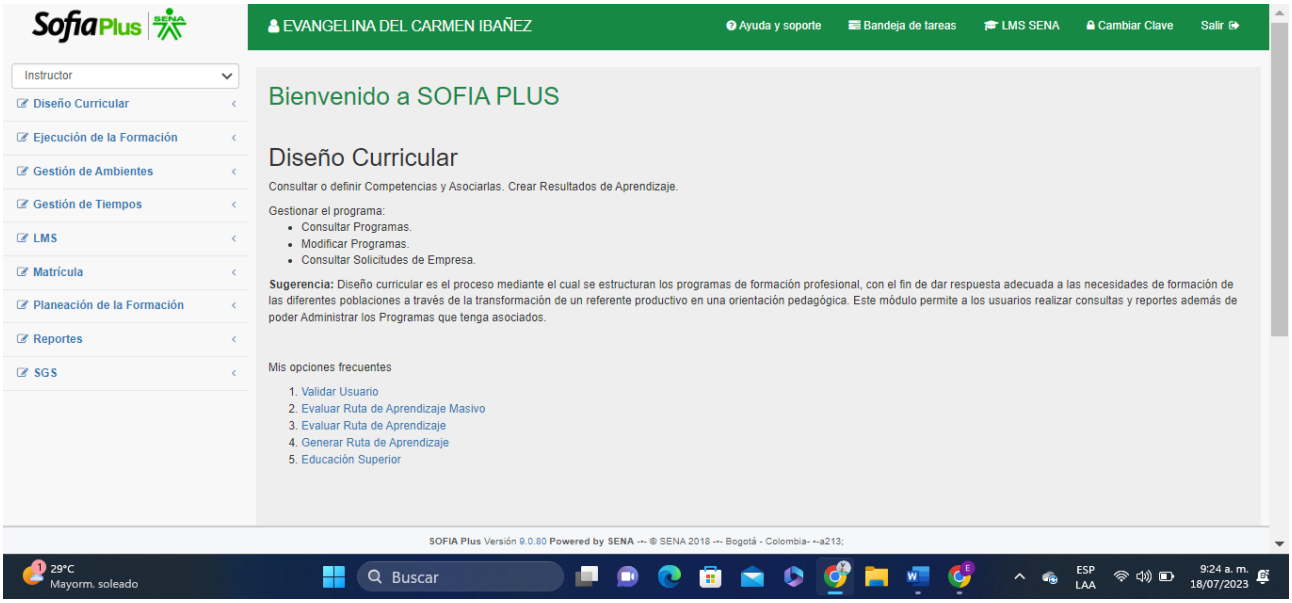
EVIDENCIA N°1

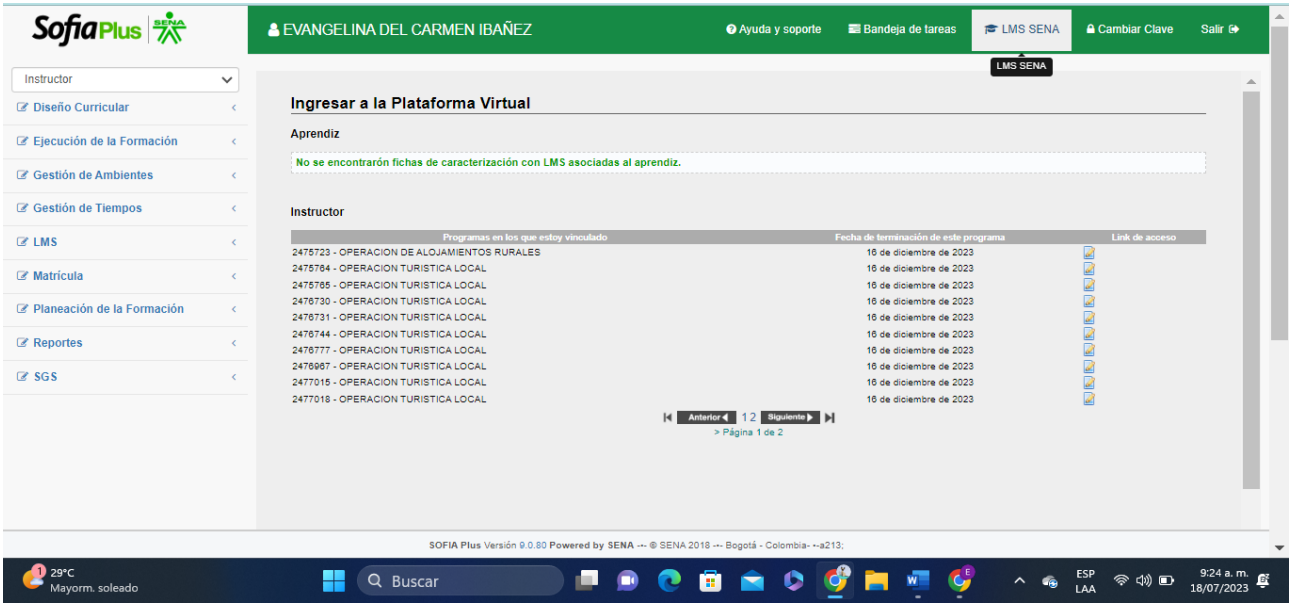


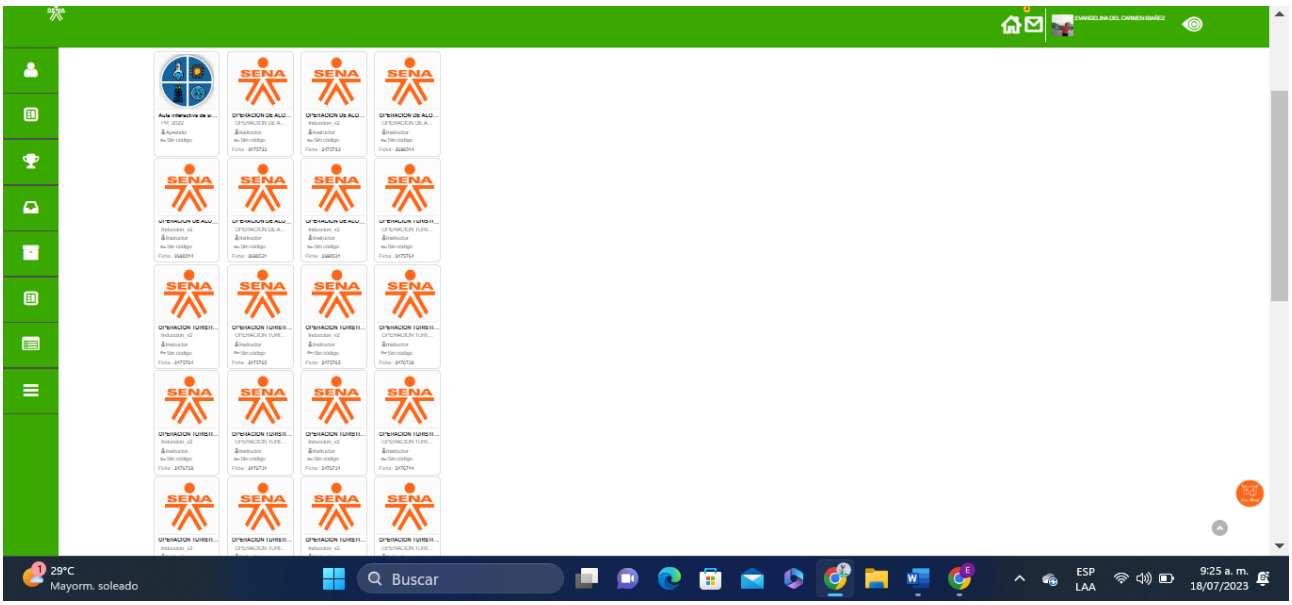




EVIDENCIA N°2




SofiaPlus
EVANGELINA DEL CARMEN IBAÑEZ
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
LMS SENA
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Ingresar a la Plataforma Virtual
Aprendiz
No se encontrarón fichas de caracterización con LMS asociadas al aprendiz.
Instructor
Programas en los que estoy vinculado
Fecha de terminación de este programa
Link de acceso
2475723 - OPERACION DE ALOJAMIENTOS RURALES
2475764 - OPERACION TURISTICA LOCAL
2475765 - OPERACION TURISTICA LOCAL
2476730 - OPERACION TURISTICA LOCAL
2476731 - OPERACION TURISTICA LOCAL
2476744 - OPERACION TURISTICA LOCAL
2476777 - OPERACION TURISTICA LOCAL
2476967 - OPERACION TURISTICA LOCAL
2477015 - OPERACION TURISTICA LOCAL
2477018 - OPERACION TURISTICA LOCAL
16 de diciembre de 2023
Anterior 1 2 Siguiente
> Página 1 de 2
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- --a213;
29°C
Mayorm. soleado
Buscar
ESP
LAA
9:24 a. m.
18/07/2023


29°C
Mayorm. soleado
Buscar
ESP
LAA
9:25 a. m.
18/07/2023

EVIDENCIA N°3



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TECNICO DE OPERACION DE ALOJAMIENTO RURAL
CÓDIGO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	633410
NOMBRE DEL PROYECTO (SI ES FORMACIÓN TITULADA)	IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA UN ESTBLECIMIENTO DE ALOJAMIENTO RURAL QUE PERMITAN FORTALECER LA CALIDAD DEL SERVICIO EN EL SECTOR TURISTICO
FASE DEL PROYECTO (SI ES FORMACIÓN TITULADA)	FASE HACER
ACTIVIDAD DE PROYECTO(SI ES FORMACIÓN TITULADA	IDENTIFICAR LOS DIFERENTES MANUALES DE FUNCIONES, PROCEDIMIENTOS EN LOS SERVICIOS DE ALOJAMIENTO RURAL.
COMPETENCIA	MANEJAR VALORES E INGRESOS RELACIONADOS CON LA OPERACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO
RESULTADOS DE APRENDIZAJE ALCANZAR:	3. EFECTUAR EL COBRO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS, ASUMIENDO PRINCIPIOS ÉTICOS Y APLICANDO PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA. 4. REGISTRAR INGRESOS A CAJA CON BASE PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
DURACIÓN DE LA GUÍA	35 HORAS PRESENCIALES 20 HORAS DE TRABAJO INDEPENDIENTE 5 horas semanales: divididas de la siguiente manera: 3horas de clases en donde se explican conceptos a adquirir y se dejan conceptos claros.
	2horas donde el aprendiz deberá resolver las actividades y talleres presentados.

GFPI-F-135 V02

2. PRESENTACIÓN

En esta guía se le quiere deja claro a los aprendices que asisten a esta formación las formas en que se deben llevar a cabo la facturación, formas de pago como usar los equipos adecuados para realizar dichos procedimientos ya que a la hora de registrar un trabajo se puedan solicitar que dicha labor sea fiable por tal sentido se le solicita al aprendiz que pueda entender la facturación como un requisito legal en el etendido que quien desarrolla una actividad comercial tiene la obligación de emitir facturas, Así mismo, debe conocer el aprendiz las distintas formas de pago y los respectivos equipos que se implementan en la tarea de registrar los valores que ingresan y egresan del establecimiento que desarrolle la actividad de alojamiento; por lo tanto se hace indispensable que los aprendices se vean familiarizados con estos temas que le ayudaran al fácil manejo de las actividades a realizar.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

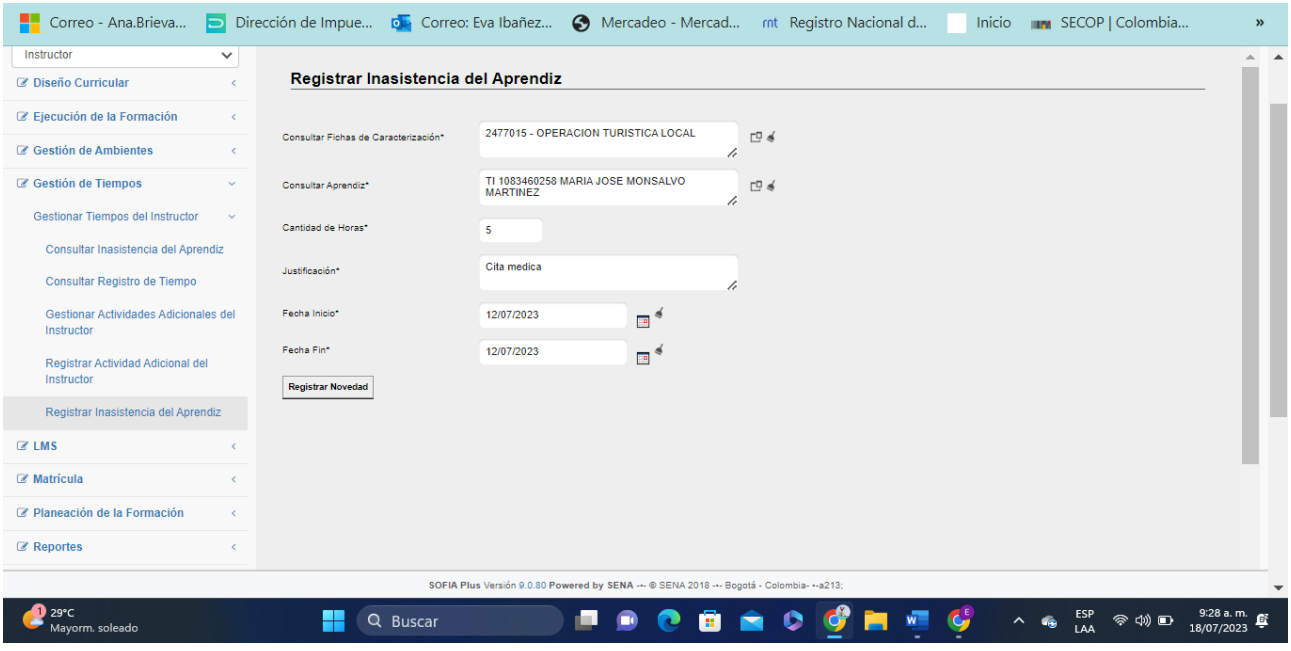
3.1 Actividades de Reflexión Inicial

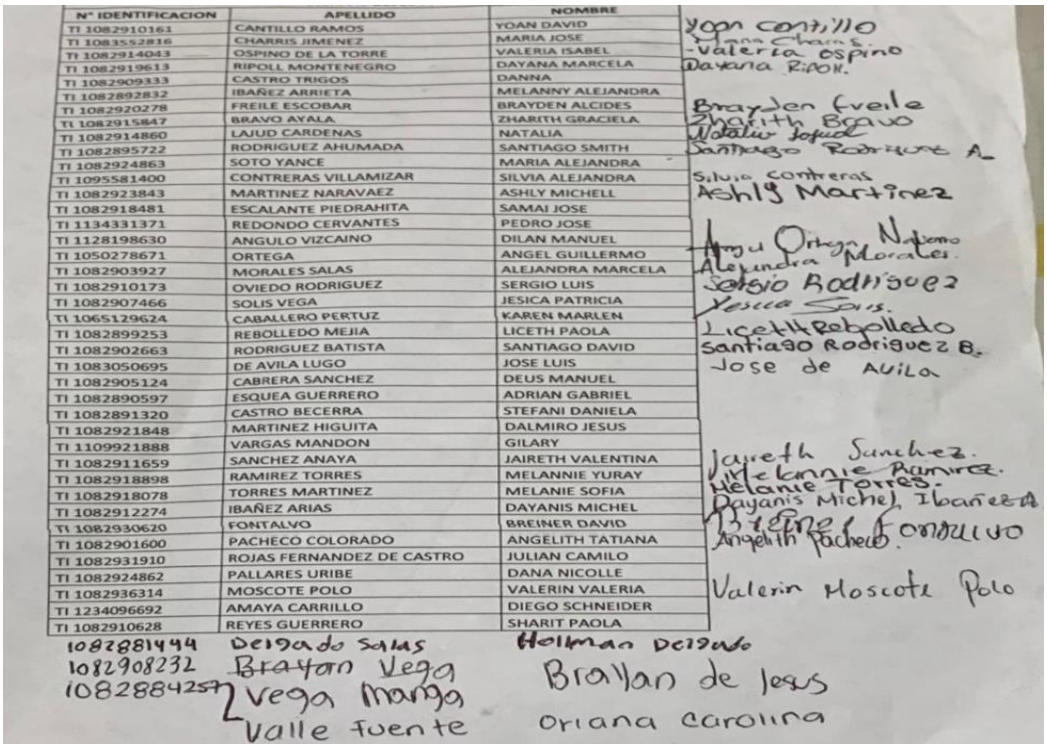
3.1.1 **Nombre de la Actividad:** Reconocimiento de conceptos previos a la tutoria.
3.1.2 **Ambiente requerido:** Aula de clases
3.1.3 **Materiales:** fuentes bibliohgraficas y webgraficas, listas de cotaje

3.1.4 **Descripción de la(s) Actividad(es):** Con el objetivo de activar los conocimientos del aprendiz y así este pueda tener de una manera clara y concisa el concepto de lo que es la **FACTURACIÓN, FORMAS DE PAGO Y EQUIPOS**, se les realizaran preguntas donde el aprendiz pueda expresar lo que conoce acerca del tema a impartir. Para esto pondremos en practica la forma didactica de preguntas y respuestas a raiz de un texto leido en clases.

GFPI-F-135 V02

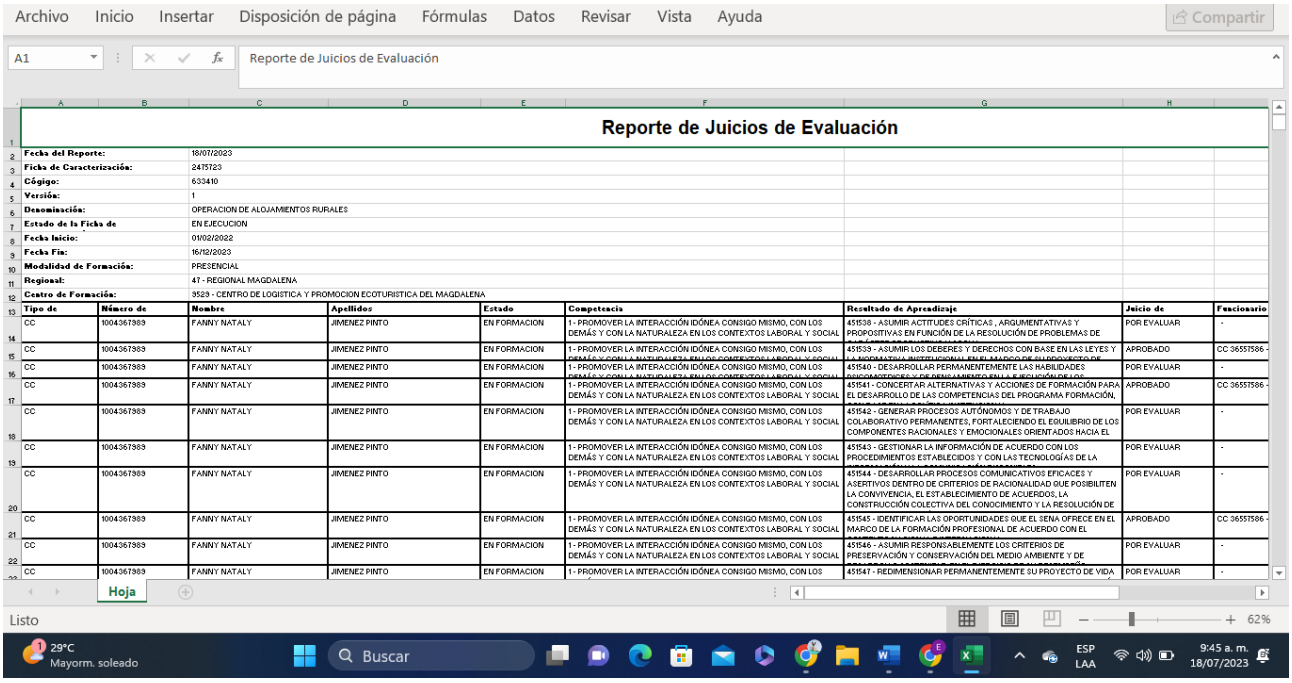
EVIDENCIA N°4





Nº IDENTIFICACION	APELLIDO	NOMBRE
TI 1082910161	CANTILLO RAMOS	YOAN DAVID
TI 1083552816	CHARRIS JIMENEZ	MARIA JOSE
TI 1082914043	OSPINO DE LA TORRE	VALERIA ISABEL
TI 1082919613	RIPOLL MONTENEGRO	DAYANA MARCELA
TI 1082909333	CASTRO TRIGOS	DANNA
TI 1082892832	IBAÑEZ ARRIETA	MELANNY ALEJANDRA
TI 1082920278	FREILE ESCOBAR	BRAYDEN ALCIDES
TI 1082915847	BRAVO AYALA	ZHARITH GRACIELA
TI 1082914860	LAJUD CARDENAS	NATALIA
TI 1082895722	RODRIGUEZ AHUMADA	SANTIAGO SMITH
TI 1082924863	SOTO YANCE	MARIA ALEJANDRA
TI 1095581400	CONTRERAS VILLAMIZAR	SILVIA ALEJANDRA
TI 1082923843	MARTINEZ NARAVAEZ	ASHLY MICHELL
TI 1082918481	ESCALANTE PIEDRAHITA	SAMAI JOSE
TI 1134331371	REDONDO CERVANTES	PEDRO JOSE
TI 1128198630	ANGULO VIZCAINO	DILAN MANUEL
TI 1050278671	ORTEGA	ANGEL GUILLERMO
TI 1082903927	MORALES SALAS	ALEJANDRA MARCELA
TI 1082910173	OVIEDO RODRIGUEZ	SERGIO LUIS
TI 1082907466	SOLIS VEGA	JESICA PATRICIA
TI 1065129624	CABALLERO PERTUZ	KAREN MARLEN
TI 1082899253	REBOLLEDO MEJIA	LICETH PAOLA
TI 1082902663	RODRIGUEZ BATISTA	SANTIAGO DAVID
TI 1083050695	DE AVILA LUGO	JOSE LUIS
TI 1082905124	CABRERA SANCHEZ	DEUS MANUEL
TI 1082890597	ESQUEA GUERRERO	ADRIAN GABRIEL
TI 1082891320	CASTRO BECERRA	STEFANI DANIELA
TI 1082921848	MARTINEZ HIGUITA	DALMIRO JESUS
TI 1109921888	VARGAS MANDON	GILARY
TI 1082911659	SANCHEZ ANAYA	JAIRETH VALENTINA
TI 1082918898	RAMIREZ TORRES	MELANNIE YURAY
TI 1082918078	TORRES MARTINEZ	MELANIE SOFIA
TI 1082912274	IBAÑEZ ARIAS	DAYANIS MICHEL
TI 1082930620	FONTALVO	BREINER DAVID
TI 1082901600	PACHECO COLORADO	ANGELITH TATIANA
TI 1082931910	ROJAS FERNANDEZ DE CASTRO	JULIAN CAMILO
TI 1082924862	PALLARES URIBE	DANA NICOLLE
TI 1082936314	MOSCOTE POLO	VALERIN VALERIA
TI 1234096692	AMAYA CARRILLO	DIEGO SCHNEIDER
TI 1082910628	REYES GUERRERO	SHARIT PAOLA

EVIDENCIA N°5



Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Compartir

A1 | Reporte de Juicios de Evaluación

Reporte de Juicios de Evaluación

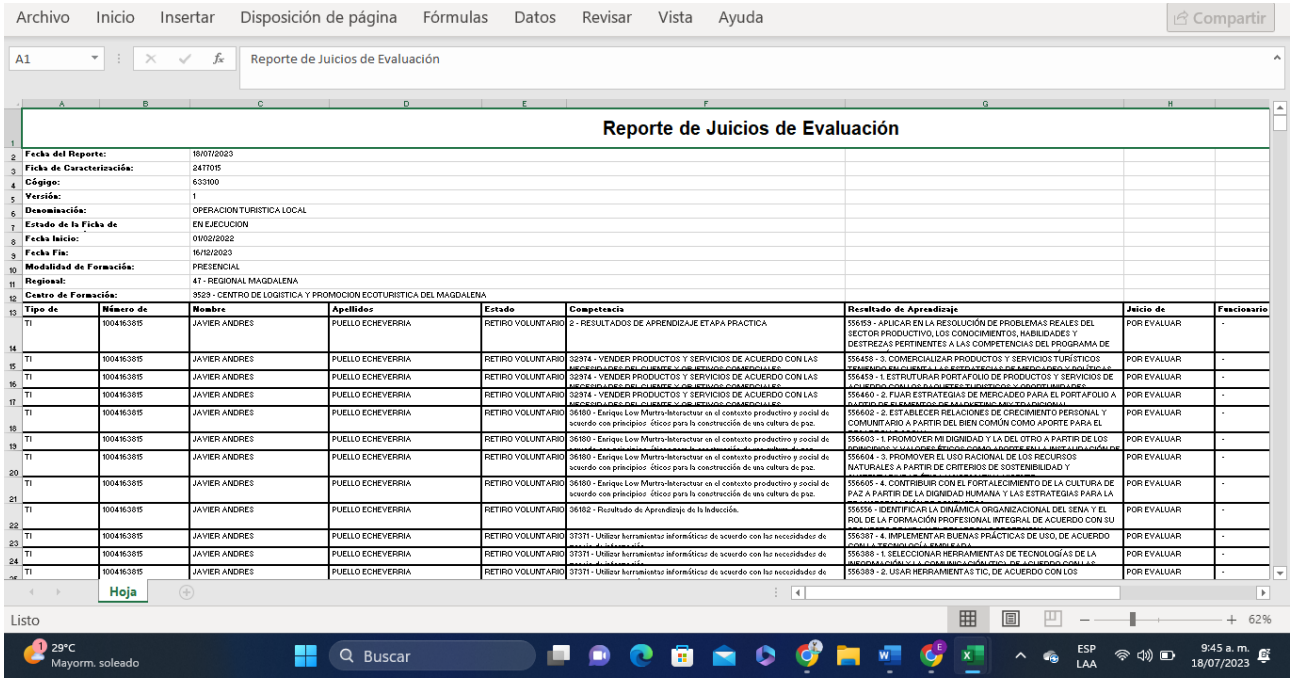
Fecha del Reporte:	18/07/2023
Ficha de Caracterización:	2475723
Código:	633410
Versión:	1
Denominación:	OPERACION DE ALOJAMIENTOS RURALES
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	01/02/2022
Fecha Fin:	16/12/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9523 - CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario
CC	1004367989	FANNY NATALY	JIMENEZ PINTO	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	451538 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE	POR EVALUAR	-
CC	1004367989	FANNY NATALY	JIMENEZ PINTO	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	451539 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE	APROBADO	CC 36551586 -
CC	1004367989	FANNY NATALY	JIMENEZ PINTO	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	451540 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE DESPLAZAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS	POR EVALUAR	-
CC	1004367989	FANNY NATALY	JIMENEZ PINTO	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	451541 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN,	APROBADO	CC 36551586 -
CC	1004367989	FANNY NATALY	JIMENEZ PINTO	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	451542 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL	POR EVALUAR	-
CC	1004367989	FANNY NATALY	JIMENEZ PINTO	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	451543 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA	POR EVALUAR	-
CC	1004367989	FANNY NATALY	JIMENEZ PINTO	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	451544 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE	POR EVALUAR	-
CC	1004367989	FANNY NATALY	JIMENEZ PINTO	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	451545 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL	APROBADO	CC 36551586 -
CC	1004367989	FANNY NATALY	JIMENEZ PINTO	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	451546 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE	POR EVALUAR	-
CC	1004367989	FANNY NATALY	JIMENEZ PINTO	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS	451547 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA	POR EVALUAR	-

Hoja

Listo 62%

29°C Mayorm. soleado Buscar ESP LAA 9:45 a. m. 18/07/2023



Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Compartir

A1 Reporte de Juicios de Evaluación

Reporte de Juicios de Evaluación

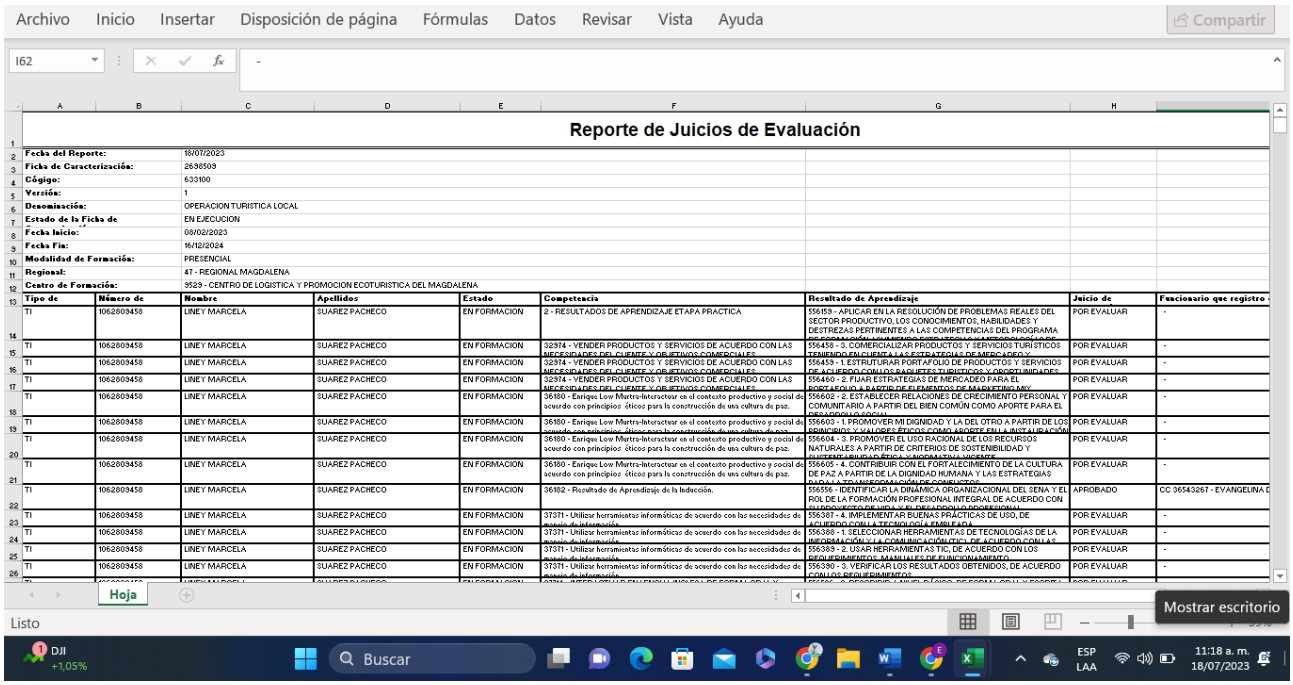
Fecha del Reporte:	18/07/2023
Ficha de Caracterización:	2477015
Código:	633100
Versión:	1
Denominación:	OPERACION TURISTICA LOCAL
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	01/02/2022
Fecha Fin:	16/12/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9523 - CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fucionario
TI	1004163815	JAVIER ANDRES	PUELLO ECHEVERRIA	RETIRO VOLUNTARIO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	556159 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR	-
TI	1004163815	JAVIER ANDRES	PUELLO ECHEVERRIA	RETIRO VOLUNTARIO	32974 - VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS	556458 - 3. COMERCIALIZAR PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS	POR EVALUAR	-
TI	1004163815	JAVIER ANDRES	PUELLO ECHEVERRIA	RETIRO VOLUNTARIO	32974 - VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS	556459 - 1. ESTRUTURAR PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE	POR EVALUAR	-
TI	1004163815	JAVIER ANDRES	PUELLO ECHEVERRIA	RETIRO VOLUNTARIO	32974 - VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS	556460 - 2. FIJAR ESTRATEGIAS DE MERCADEO PARA EL PORTAFOLIO A	POR EVALUAR	-
TI	1004163815	JAVIER ANDRES	PUELLO ECHEVERRIA	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	556602 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	POR EVALUAR	-
TI	1004163815	JAVIER ANDRES	PUELLO ECHEVERRIA	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	556603 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS	POR EVALUAR	-
TI	1004163815	JAVIER ANDRES	PUELLO ECHEVERRIA	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	556604 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y	POR EVALUAR	-
TI	1004163815	JAVIER ANDRES	PUELLO ECHEVERRIA	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	556605 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	POR EVALUAR	-
TI	1004163815	JAVIER ANDRES	PUELLO ECHEVERRIA	RETIRO VOLUNTARIO	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	556556 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU	POR EVALUAR	-
TI	1004163815	JAVIER ANDRES	PUELLO ECHEVERRIA	RETIRO VOLUNTARIO	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	556387 - 4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO	POR EVALUAR	-
TI	1004163815	JAVIER ANDRES	PUELLO ECHEVERRIA	RETIRO VOLUNTARIO	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	556388 - 1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA	POR EVALUAR	-
TI	1004163815	JAVIER ANDRES	PUELLO ECHEVERRIA	RETIRO VOLUNTARIO	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	556389 - 2. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS	POR EVALUAR	-

Hoja

Listo 62%

29°C Mayorm. soleado Buscar ESP LAA 9:45 a. m. 18/07/2023



Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Compartir

I62

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	18/07/2023
Ficha de Caracterización:	2636503
Código:	633100
Versión:	1
Denominación:	OPERACION TURISTICA LOCAL
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	08/02/2023
Fecha Fin:	16/12/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9523 - CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

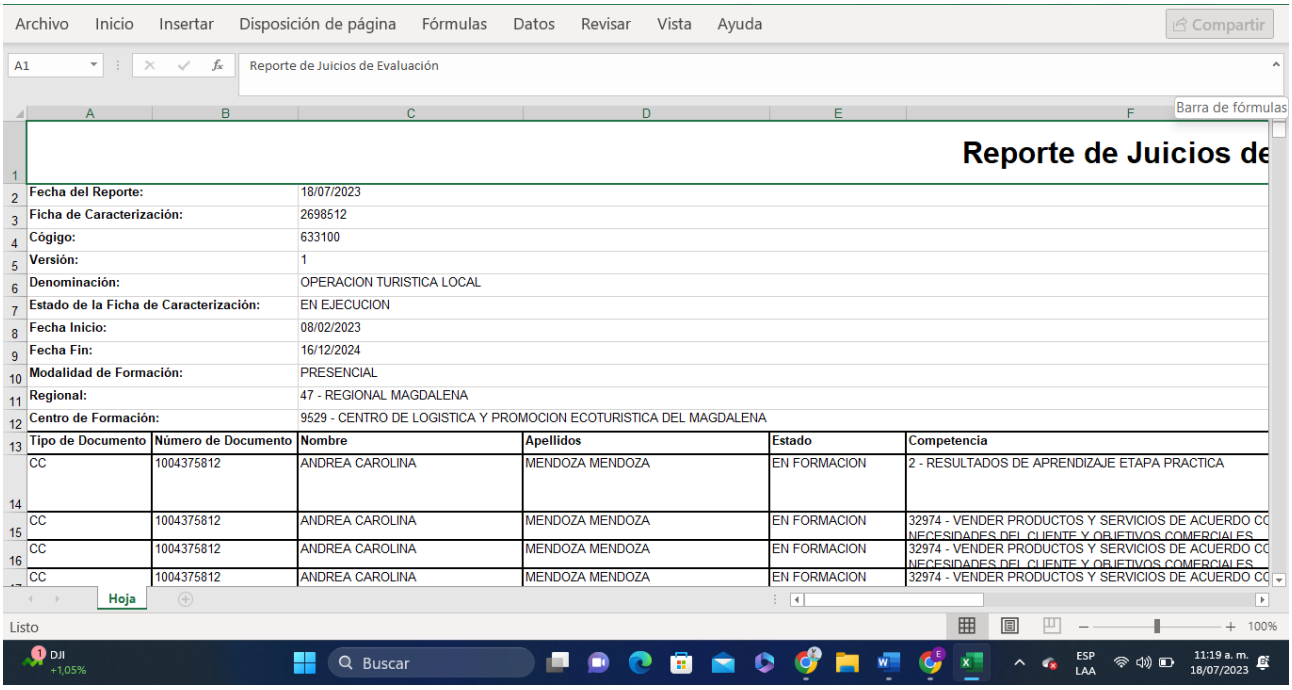
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fucionario que registro
TI	1062809458	LINEY MARCELA	SUAREZ PACHECO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	556159 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA	POR EVALUAR	-
TI	1062809458	LINEY MARCELA	SUAREZ PACHECO	EN FORMACION	32974 - VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS	556458 - 3. COMERCIALIZAR PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS	POR EVALUAR	-
TI	1062809458	LINEY MARCELA	SUAREZ PACHECO	EN FORMACION	32974 - VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS	556459 - 1. ESTRUTURAR PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	POR EVALUAR	-
TI	1062809458	LINEY MARCELA	SUAREZ PACHECO	EN FORMACION	32974 - VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS	556460 - 2. FIJAR ESTRATEGIAS DE MERCADEO PARA EL	POR EVALUAR	-
TI	1062809458	LINEY MARCELA	SUAREZ PACHECO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	556602 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	POR EVALUAR	-
TI	1062809458	LINEY MARCELA	SUAREZ PACHECO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	556603 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS	POR EVALUAR	-
TI	1062809458	LINEY MARCELA	SUAREZ PACHECO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	556604 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y	POR EVALUAR	-
TI	1062809458	LINEY MARCELA	SUAREZ PACHECO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	556605 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS	POR EVALUAR	-
TI	1062809458	LINEY MARCELA	SUAREZ PACHECO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	556556 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON	APROBADO	CC 36543267 - EVANGELINA D
TI	1062809458	LINEY MARCELA	SUAREZ PACHECO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	556387 - 4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE	POR EVALUAR	-
TI	1062809458	LINEY MARCELA	SUAREZ PACHECO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	556388 - 1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA	POR EVALUAR	-
TI	1062809458	LINEY MARCELA	SUAREZ PACHECO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	556389 - 2. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS	POR EVALUAR	-
TI	1062809458	LINEY MARCELA	SUAREZ PACHECO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	556390 - 3. VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO	POR EVALUAR	-

Hoja

Mostrar escritorio

Listo

DJI +1,05% Buscar ESP LAA 11:18 a. m. 18/07/2023



Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Compartir

A1 Reporte de Juicios de Evaluación

Barra de fórmulas

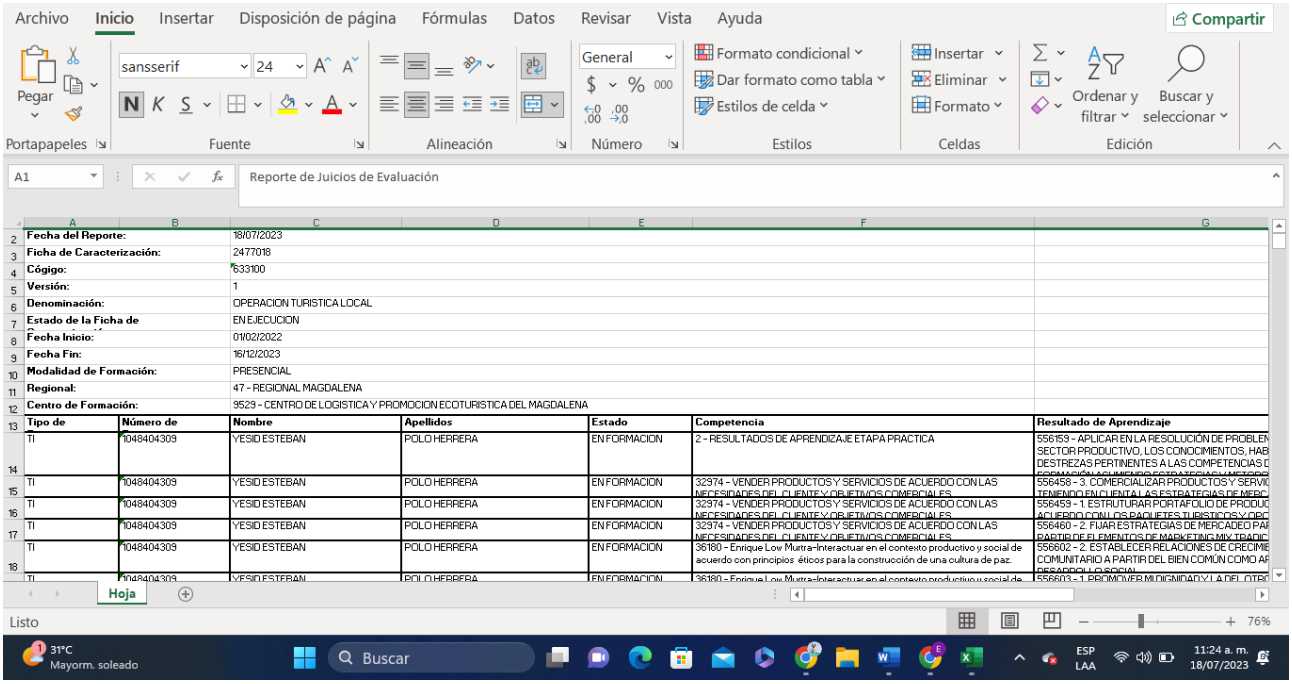
Reporte de Juicios de	
Fecha del Reporte:	18/07/2023
Ficha de Caracterización:	2698512
Cógigo:	633100
Versión:	1
Denominación:	OPERACION TURISTICA LOCAL
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	08/02/2023
Fecha Fin:	16/12/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9529 - CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1004375812	ANDREA CAROLINA	MENDOZA MENDOZA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
CC	1004375812	ANDREA CAROLINA	MENDOZA MENDOZA	EN FORMACION	32974 - VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CC NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES
CC	1004375812	ANDREA CAROLINA	MENDOZA MENDOZA	EN FORMACION	32974 - VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CC NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES
CC	1004375812	ANDREA CAROLINA	MENDOZA MENDOZA	EN FORMACION	32974 - VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CC

Hoja

Listo 100%

DJI +1,05% Buscar ESP LAA 11:19 a. m. 18/07/2023



Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Compartir

Pegar Portapapeles sansserif 24 Fuente Alineación General Número Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Estilos Insertar Eliminar Formato Celdas Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Edición

A1 Reporte de Juicios de Evaluación

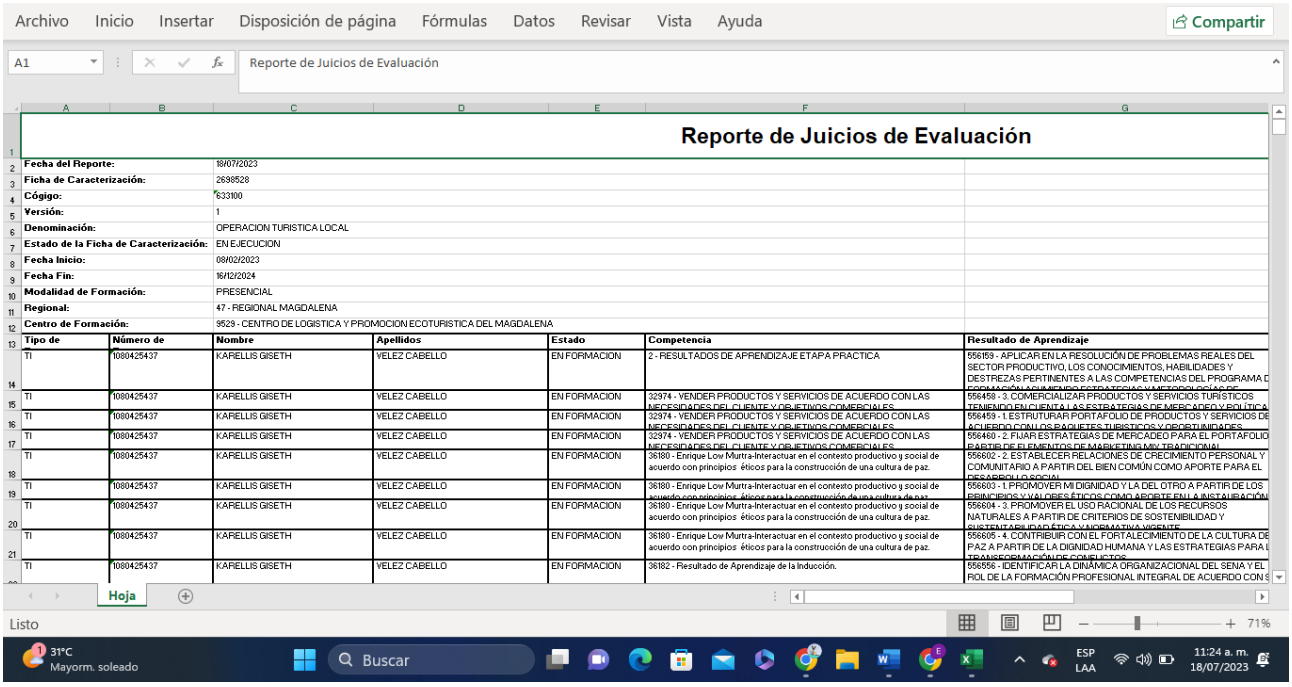
Fecha del Reporte:	18/07/2023
Ficha de Caracterización:	2477018
Cógigo:	633100
Versión:	1
Denominación:	OPERACION TURISTICA LOCAL
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	01/02/2022
Fecha Fin:	16/12/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9529 - CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
TI	1048404309	YESID ESTEBAN	POLO HERRERA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	556153 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEM SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HAB DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS D
TI	1048404309	YESID ESTEBAN	POLO HERRERA	EN FORMACION	32974 - VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES	556458 - 3. COMERCIALIZAR PRODUCTOS Y SERVI TENIENDO EN CUENTA LAS ESTRATEGIAS DE MERC
TI	1048404309	YESID ESTEBAN	POLO HERRERA	EN FORMACION	32974 - VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES	556459 - 1. ESTRUTURAR PORTAFOLIO DE PRODUC ACUERDO CON LOS PAQUETES TURISTICOS Y OPC
TI	1048404309	YESID ESTEBAN	POLO HERRERA	EN FORMACION	32974 - VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES	556460 - 2. FIJAR ESTRATEGIAS DE MERCADEO PA PARTIR DE ELEMENTOS DE MARKETING MIX TRADIC
TI	1048404309	YESID ESTEBAN	POLO HERRERA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	556602 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIE COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO AF DESARROLLO SOCIAL
TI	1048404309	YESID ESTEBAN	POLO HERRERA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de	556603 - 1. PROMOVER MULTICIUDAD Y LA DEL OTR

Hoja

Listo 76%

31°C Mayorm. soleado Buscar ESP LAA 11:24 a. m. 18/07/2023



Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Compartir

A1 Reporte de Juicios de Evaluación

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	18/07/2023
Ficha de Caracterización:	2698528
Código:	833100
Versión:	1
Denominación:	OPERACION TURISTICA LOCAL
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	08/02/2023
Fecha Fin:	16/12/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9523 - CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
TI	1080425437	KARELLIS GISETH	VELEZ CABELLO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	556159 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA D
TI	1080425437	KARELLIS GISETH	VELEZ CABELLO	EN FORMACION	32974 - VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.	556458 - 3. COMERCIALIZAR PRODUCTOS Y SERVICIOS TURISTICOS TENIENDO EN CUENTA LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO Y POLITICA
TI	1080425437	KARELLIS GISETH	VELEZ CABELLO	EN FORMACION	32974 - VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.	556459 - 1. ESTRUTURAR PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LOS PAQUETES TURISTICOS Y OPORTUNIDADES
TI	1080425437	KARELLIS GISETH	VELEZ CABELLO	EN FORMACION	32974 - VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.	556460 - 2. FIJAR ESTRATEGIAS DE MERCADEO PARA EL PORTAFOLIO A PARTIR DE ELEMENTOS DE MARKETING MIX TRADICIONAL
TI	1080425437	KARELLIS GISETH	VELEZ CABELLO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	556602 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL
TI	1080425437	KARELLIS GISETH	VELEZ CABELLO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	556603 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN
TI	1080425437	KARELLIS GISETH	VELEZ CABELLO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	556604 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE
TI	1080425437	KARELLIS GISETH	VELEZ CABELLO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	556605 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA L TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS
TI	1080425437	KARELLIS GISETH	VELEZ CABELLO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	556656 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON S

Hoja

Listo 71%

31°C Mayorm. soleado Buscar ESP LAA 11:24 a. m. 18/07/2023

EVIDENCIA N°6





EVIDENCIA N°7



EVIDENCIA N°8

