

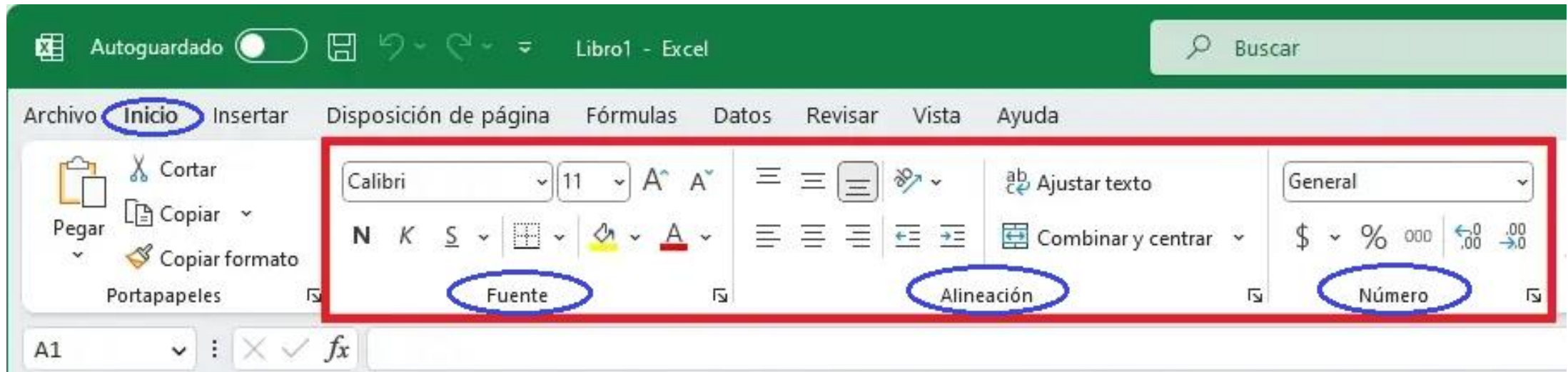


Formatos en Excel

Por: José Fredy Isaza

Formatos en Excel

Muchos de los comandos de formato los encontramos en la pestaña **Inicio**, repartidos en los **grupos Fuente**, **Alineación** y **Número**.



Fuente

Tamaño de fuente

Aumentar tamaño de fuente

Disminuir tamaño de fuente

Negrita (Ctrl + N)

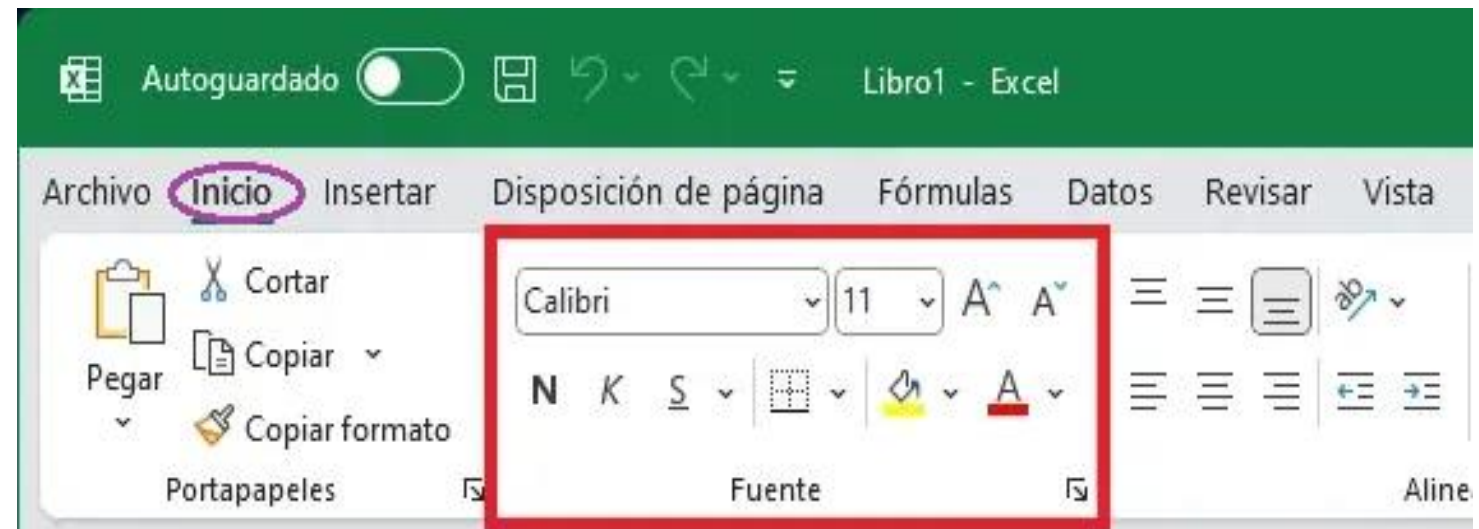
Cursiva (Ctrl + K)

Subrayado (Ctrl + S)

Bordes

Color de fondo

Color de letra



Alineación

1. Alineación vertical
2. Alineación horizontal
3. Orientación: Girar el texto a un ángulo específico
4. Sangría: Se aumenta o disminuye el espacio entre el borde de la celda y su contenido.
5. Ajustar texto: Ajustará el texto en varias líneas para mostrar todo el contenido.
6. Combinar y centrar: Combinará las celdas seleccionadas



Combinar celdas en Excel

Excel nos permite combinar varias celdas de manera horizontal o vertical y de esa manera mostrar los datos en una sola celda en lugar de varias columnas o filas.

Combinar celdas en Excel

Comenzamos por seleccionar las celdas que vamos a combinar. En este ejemplo queremos unir las celdas de la fila 3 bajo las columnas B, C, D y E.

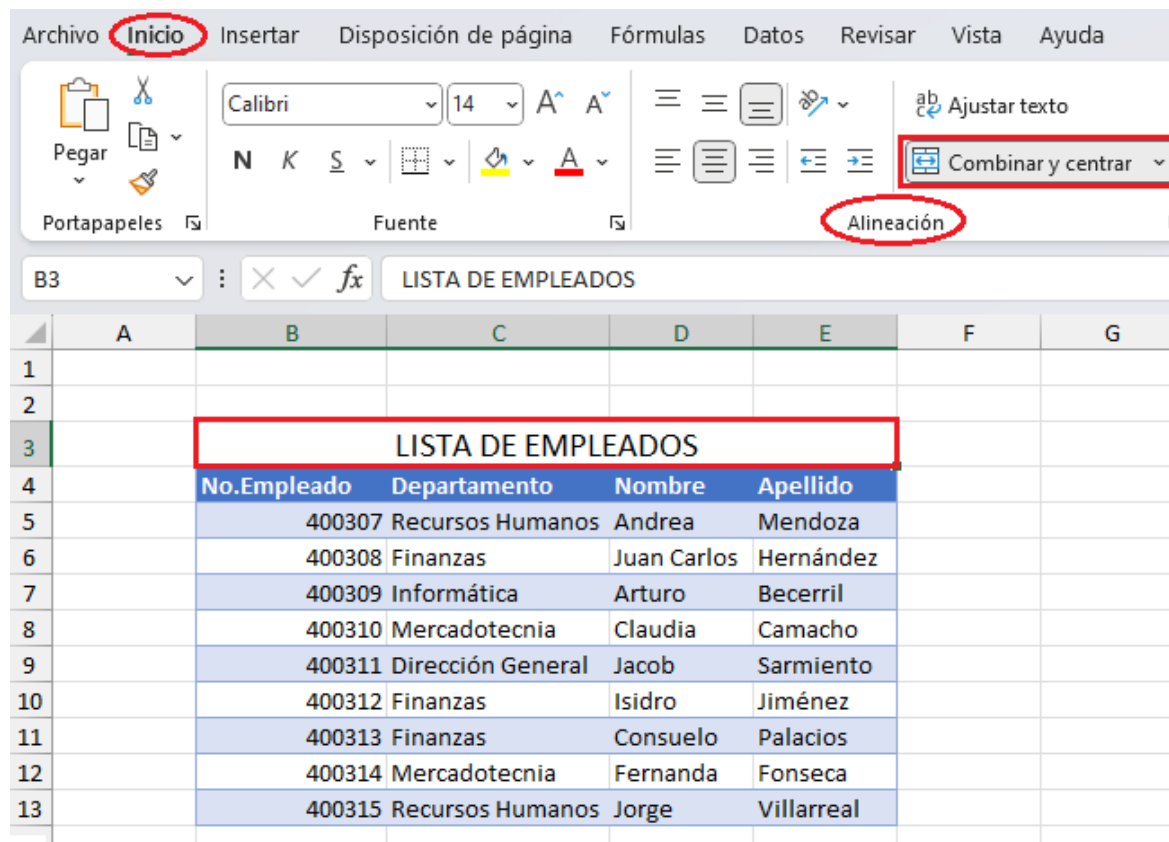


The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following data:

	A	B	C	D	E	F
1						
2						
3		LISTA DE EMPLEADOS				
4		No.Empleado	Departamento	Nombre	Apellido	
5		400307	Recursos Humanos	Andrea	Mendoza	
6		400308	Finanzas	Juan Carlos	Hernández	
7		400309	Informática	Arturo	Becerril	
8		400310	Mercadotecnia	Claudia	Camacho	
9		400311	Dirección General	Jacob	Sarmiento	
10		400312	Finanzas	Isidro	Jiménez	
11		400313	Finanzas	Consuelo	Palacios	
12		400314	Mercadotecnia	Fernanda	Fonseca	
13		400315	Recursos Humanos	Jorge	Villarreal	
14						
15						

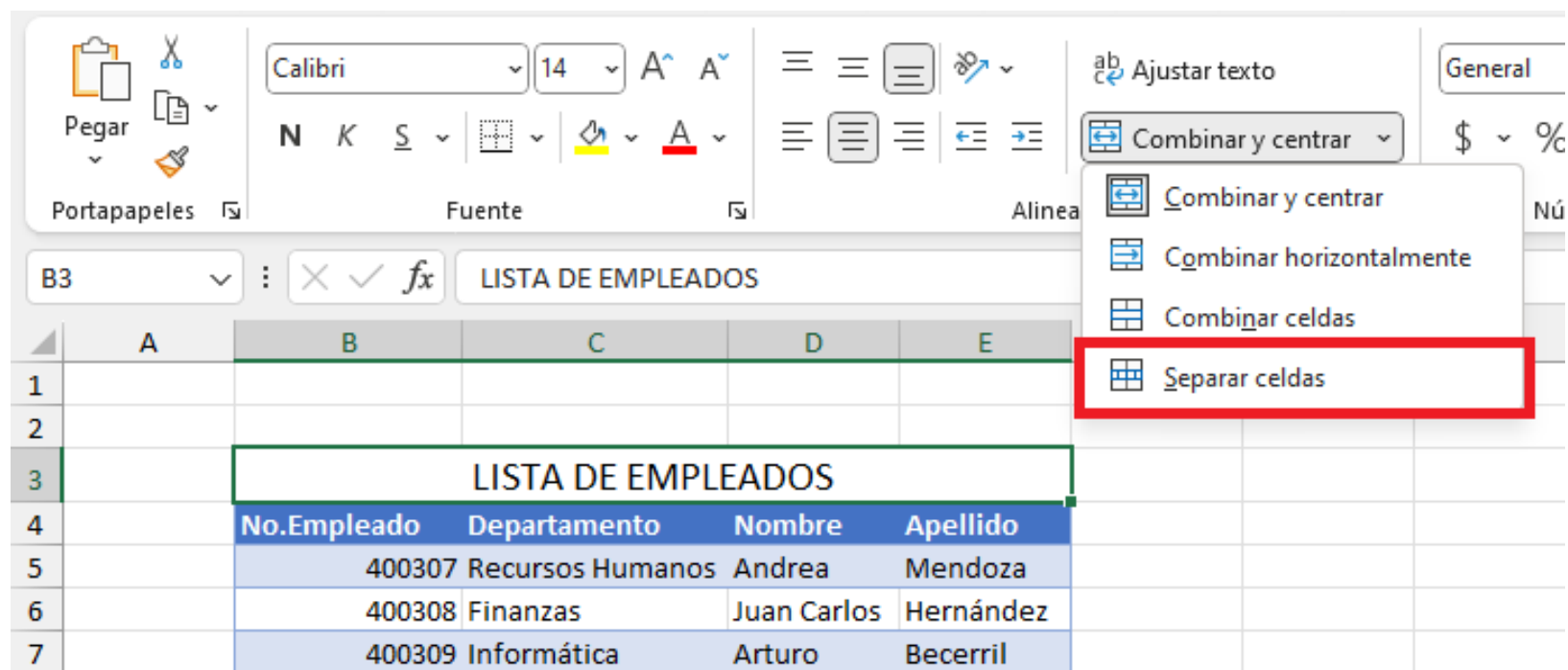
Combinar celdas en Excel

Vamos a la pestaña Inicio y dentro del grupo Alineación hacemos clic en el botón Combinar y centrar.



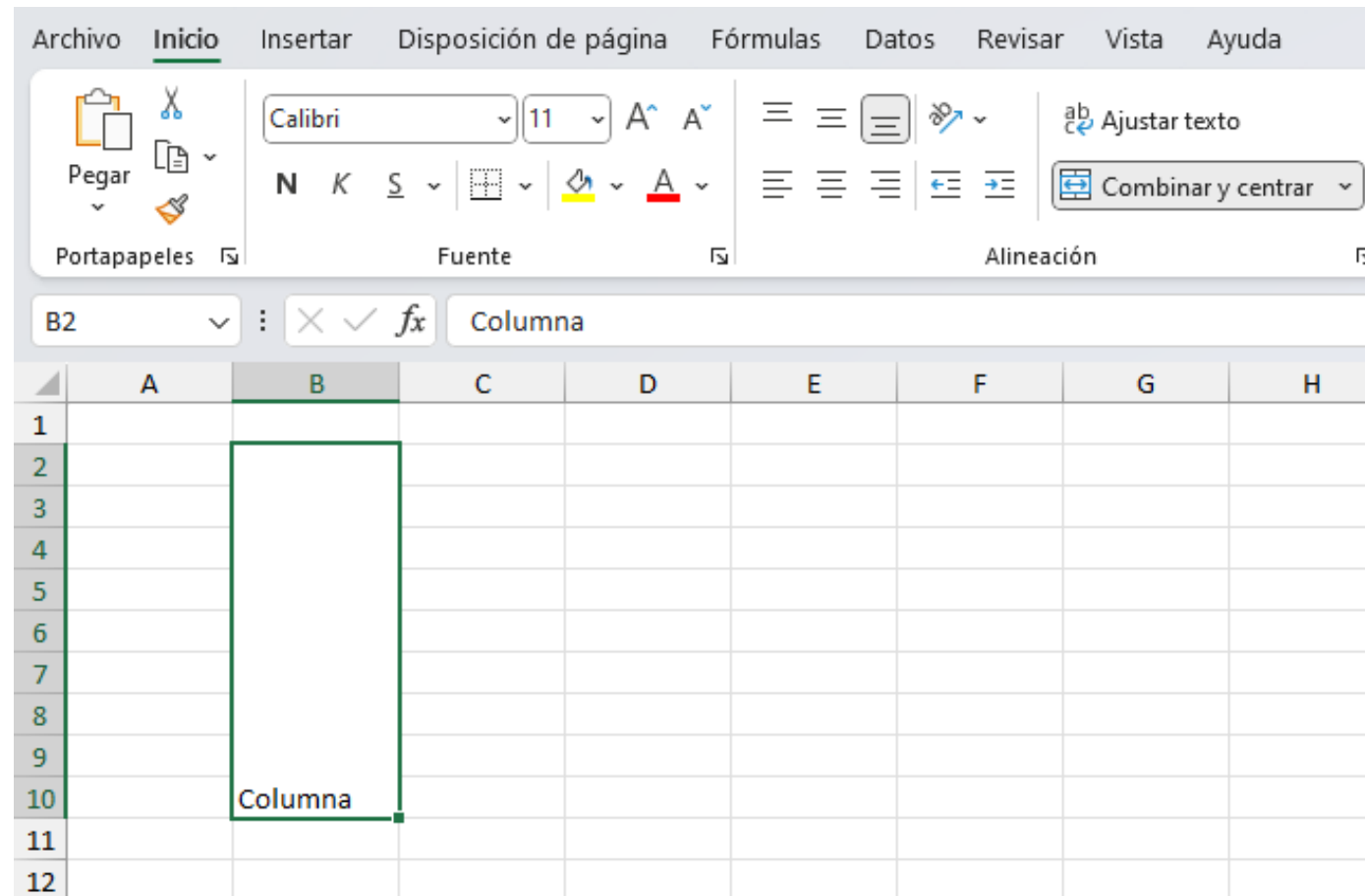
Separar celdas en Excel

Si queremos deshacer una celda combinada abrimos el menú del botón Combinar y centrar y elegimos la opción Separar celdas.



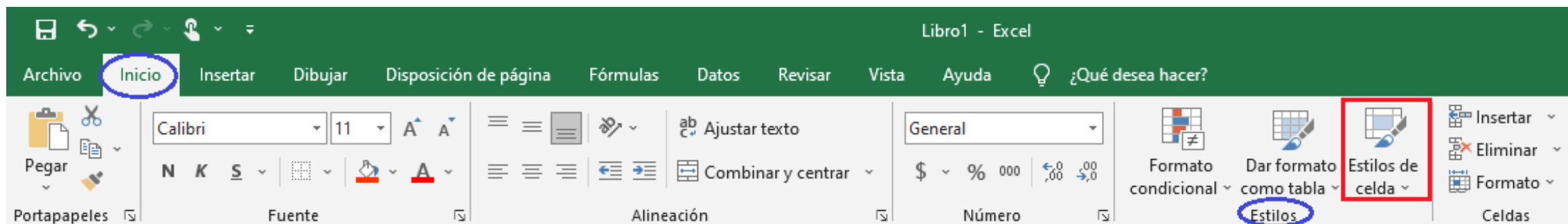
Combinar celdas verticalmente

Seleccionamos las columnas que queremos combinar.



Estilo de Celda

Excel nos da la posibilidad de elegir un estilo de celda predefinido de manera que no tengamos que hacer las adecuaciones por nuestra cuenta



Estilo de Celda

The screenshot shows the 'Estilos de celda' task pane in Microsoft Excel. The pane is organized into several sections:

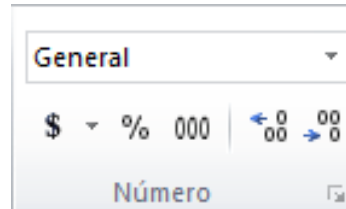
- Bueno, malo y neutral**: Includes 'Normal', 'Bueno' (green), 'Incorrecto' (red), and 'Neutral' (yellow).
- Datos y modelo**: Includes 'Cálculo' (orange), 'Celda de co...' (grey), 'Celda vincul...' (yellow), 'Entrada' (orange), 'Notas' (yellow), and 'Salida' (grey). Below these are 'Texto de adv...' and 'Texto explica...'.
- Títulos y encabezados**: Includes 'Encabez...' (blue), 'Encabezado 4' (grey), 'Titulo' (grey), 'Título 2' (blue), 'Título 3' (grey), and 'Total' (blue).
- Estilos de celda temáticos**: A grid of 24 styles arranged in 4 rows and 6 columns, each with a percentage and a name (e.g., '20% - Énfasis1', 'Énfasis1', etc.).
- Formato de número**: Includes 'Millares' (grey), 'Millares [0]' (grey), 'Moneda' (grey), 'Moneda [0]' (grey), and 'Porcentaje' (grey).
- Bottom options**: 'Nuevo estilo de celda...' and 'Combinar estilos...'.

The background shows the Excel ribbon with the 'Estilos de celda' button highlighted in the 'Estilos' group. The ribbon also shows other buttons like 'Formato condicional', 'Dar formato como tabla', 'Insertar', 'Eliminar', 'Formato', 'Autosuma', 'Rellenar', 'Borrar', 'Ordenar y filtrar', 'Buscar y seleccionar', and 'Analizar datos'.

Número

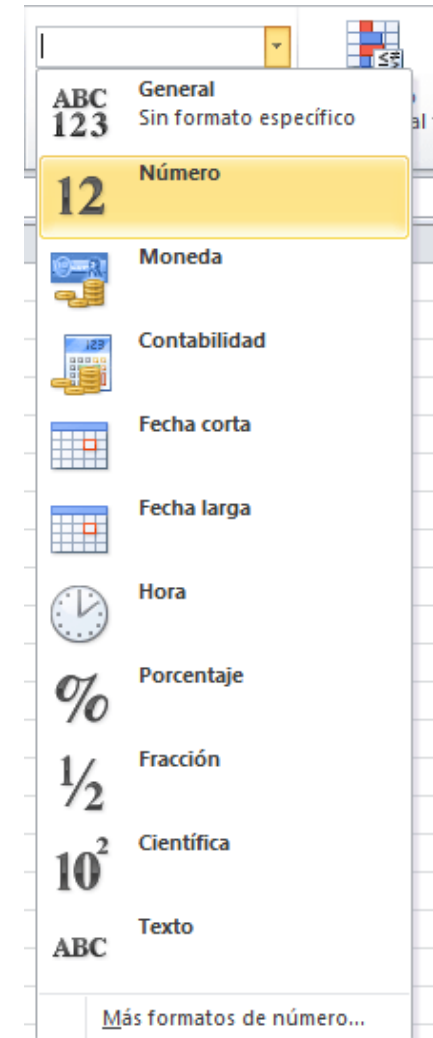
El formato de números en Excel es utilizado para cambiar la apariencia de los números que se muestran como valores de las celdas.

De manera predeterminada todas las celdas tienen un formato conocido como formato General el cual no tiene ningún formato específico y despliega los valores tal como son, es decir, sin ningún símbolo, coma, etc.



Número

Una manera rápida de cambiar el formato es utilizar la lista de Formatos que se muestra en el grupo Número. Solamente pulsa la lista desplegable para observar las opciones disponibles y seleccionar la que mejor se adapte a tus necesidades



Taller No. 02

Realizar el taller No. 02 propuesto por el instructor.