Medellín, 31 de Julio de 2023

Doctor
Oswaldo de Jesús Monrroy Urrego
Subdirector
Centro de Comercio
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Medellín

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO CO1.PCCNTR.4609244 DURANTE EL PERIODO DEL 01 DE JULIO AL 31 DE JULIO.

INFORME No 6

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO	
Entidad Contratante:	SERVICIOS NACIONA DE APRENDIZAJE – SENA
Supervisor:	Nora Emilsen Escobar Acosta
Objeto del Contrato:	Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor virtual, para impartir formación titulada en el área Institucional de la Enseñanza de Idiomas - Idiomas en el Centro de Comercio.
Contrato No:	CO1.PCCNTR.4609244
Contratista:	David Londrey Florez Larrota
Valor del Contrato:	$ 36.871.470
Valor honorarios mes	$ 4.096.830
Fecha de inicio:	14 de Febrero
Fecha probable de terminación:	13 de Noviembre

Número de la póliza	30-46-101011897-0	Vigencia: Desde 13 de Febrero 2023	Hasta: 15 de Marzo de 2024

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión		X	
2	Modificación		X	
3	Adición		X	
4	Prórroga		X	
5	Cesión		X	
6	Terminación anticipada		X	

Justificación de la novedad:			
Novedad informada a la aseguradora	**SI**	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora:
	Vigencia Final Póliza: 15 de Marzo de 2024		
	Valor Final Póliza: $ 3’687.147		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de “Compromiso” (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$ 36.871.470
Valor total pagado:	$ 18.708.857
Saldo total por pagar	$ 18.162.613

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de planilla de aportes: 26604061				
Salud	Pensiones	ARL	Otros: Comfama	Total
$ 204.900	$ 262.300	$ 8.600	$ 0	$475.800
Es pensionado	SI:	NO: X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO:
Disciplinarios	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO:
Fiscales	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO:
Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO:
Consulta inhabilidades por delito sexuales contra niños, niñas y adolescentes. (ley 1918 de 2018)	SI:	NO:X	SI:	NO: X	SI:	NO:

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS.

Entregó Informe de Ejecución	**Cu**	**Cu**	**No**	**No**	**Si:**	**No:**	**Porque:**

No	Obligaciones Contractuales	Actividades en la ejecución del periodo a cancelar					Evidencias	Observaciones/Justificación si la respuesta es diferente a cumple
1	Participar en la planeación delos procesos formativos en modalidad virtual y a distancia, de	El instructor participó en reuniones de equipo de desarrollo curricular.	X				*Guías de aprendizaje* que se encuentran en "contenido del curso",*actas* del proceso de ejecución de la Formación que reposan en la plataforma	
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral en modalidad virtual y a distancia, conforme a las necesidades nacionales y	Durante este mes el instructor no fue requerido para participar en jornadas de				X	No aplica evidencia.	El instructor no fue requerido para ejecutar esta obligación durante elpresente periodo.

	a los lineamientos institucionales requeridos.							
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas	Durante este mes el instructor no fue requerido Para Evaluar los aprendizajes previos				X	No aplica evidencia.	El instructor no fue requerido para ejecutar esta obligación durante elpresente periodo.
4	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecerel proceso de formación en modalidad virtual y a distancia	Durante este mes el instructor no fue requerido para Evaluar los aprendizajes previos				X	No aplica evidencia.	El instructor no fue requerido para ejecutar esta obligación durante elpresente periodo.
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con	El instructor Ejecutó la formación conforme a la planeación pedagógica	X				El instructor aplicó las guías y Formatos del proceso de ejecución de la formación y presentó el formato “Apoyo a	

	el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas virtuales del área temática enel objeto del contrato.	del SENA.					la Formación" de Sofia plus del mes actual.	
6	Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalida d virtual a distancia, de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológico s de la entidad.	El instructor lleva a cabo Sesión en línea, alertas tempranas, publicación de anuncios, de evidencias, llamados de atención	X				En la carpeta sesiones en línea, opción anuncios del curso carpeta de seguimiento, carpeta de evidencias y mensajería interna.	
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimient ode los resultados de	El instructor evalúa y comunica a los aprendices a tiempo los juicios evaluativos en las	X				Centro de calificaciones en territorium de cadauna delas fichas asignadas y juicios evaluativos que reposan en Sofia plus.	

	aprendizajes de las competenci asdel programa en modalidad virtual y a distancia, adquiridos por los aprendices enel desarrollo de su formación, aplicando los procedimien t os, plazos y herramienta s tecnológicas que la entidad defina.	competencias correspondient es en los tiempos acordes al reglamento.						
8	que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral en modalidad virtual y a distancia, mediante las	El instructor evalúa el seguimiento en la plataforma dispuesta por la entidad LMS Terrritorium ySofia plus.	X				Registro en la plataforma LMS- Territorium- Sofia plus y reporte de seguimiento de la plataforma.	

	siguientes actividades: a).Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrar juicios evaluativos, realizar reconocimient o de aprendizajes previos, para los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados. c).Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de							

	aprendices y hallazgos en elregistro de la información							
9	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz y el manual de convivencia instaurado en la institución.	El instructor Siempre imparte formació n de acuerdoal manual de convivenc i a de la entidad.	X				Llamados de atención en carpeta de plataforma territorium, correos a la coordinación académica reportando casos de incumplimientoydeserción de aprendices.	
10	Apoyar procesos deRegistro calificado para los programas de educación superior delárea temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	El instructor durante este mes no fue requerido para Apoyar procesos de Registro calificado				X	No aplica evidencia.	El instructor no fue requerido para ejecutar esta obligación durante elpresente periodo.
11	Realizar seguimiento a los aprendices	El instructor				X	No aplica evidencia.	

	que ingresan a la etapa productiva en modalidad según la asignación y requerimientos del centro de formación virtual y a distancia	durante este mes no fue requerido para llevar a cabo seguimiento de etapa productiva.						El instructor no fue requerido para ejecutar esta obligación durante elpresente periodo.
12	Participar en los procesos de autoevaluación de programas de formación virtual y a distancia en el Centro de Formación.	El instructor durante este mes no fue requerido para llevar a cabo procesos de autoevaluación de programas de formación virtual y a distancia en el Centro de Formación.				X	No aplica evidencia.	El instructor no fue requerido para ejecutar esta obligación durante elpresente periodo.
13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor	El instructor cumple con los lineamientos para orientación del desempeño	X				En la plataforma territorium se puedenevidenciar: • Carpeta de seguimiento yevaluación.	

	en ambientes virtuales de aprendizaje, en caso de ser instructor virtual, los cuales se encuentran enel aplicativo CompromISO Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje – GFPI-G-014 o aquella que la adicione, modifique o derogue.	enAVA : • Evaluar y retroalimentar foros y actividades de acuerdo a los tiempos estipulados. • Publicar Anunciosde acuerdo a las especificaciones de laguía AVA. • Seguimien to a la formación. Realización de sesiones en línea.					• Carpeta Sesión enlínea Opción anuncios.	
14	Participar, cuando el centro de formación lo requiera, en lasactividades de Diseño	El instructor durante este mes no fue requerido para Participar, cuando el centro de				X	No aplica evidencia.	El instructor no fue requerido para ejecutar esta obligación durante elpresente periodo.

	Curricular según programación de la Dirección de Formación Profesional	formación lo requiera, en las actividades de Diseño Curricular						
15	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	El instructor durante este mes no fue requerido para otras actividades ligadas a su objeto contractual.				X	No aplica evidencia.	El instructor no fue requerido para ejecutar esta obligación durante el presente periodo.

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato “tiempos actividades académicas” (Sofía plus) y demás evidencias según el caso.

Nota 2: Las actividades que desarrolla el personal de apoyo administrativo, deberá, estar indicadas en el formato definido en “Compromiso”

7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista.

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto, se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Medellín a los 31 días del mes de Julio de 2023.



FIRMA DEL SUPERVISOR

Supervisor del Contrato No CO1.PCCNTR.4609244

***Anexos**:*