



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO  
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

**Floridablanca 31 de Julio de 2023**

**Señor:**

**ORLANDO COLMENARES ROJAS**  
**Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4480332 de 2023**  
**Coordinador Academico.**  
**CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA**  
**Floridablanca**

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual  
Mes julio del año 2023

**Referencia:** No 4480332 de 2023

Wilmer Alberto Cantillo Otero, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13852461 de Barrancabermeja, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** *El valor total del contrato es de Treinta millones ciento veintisiete mil quinientos pesos m/cte (\$ 30.127.500,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago proporcional de los días de enero, ocho (08) pagos iguales mensuales por los meses de febrero a septiembre, por valor de cuatro millones diecisiete mil pesos mcte (\$4.017.000) cada uno incluido IVA, b) un pago final proporcional en el mes de octubre del 2023*

**Plazo:** Será hasta el 9 de Octubre de 2023

**OBJETO:** *(Transcriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

*Contratar la prestación de servicios personales como instructor para orientar formación Titulada en la especialidad de competencia Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social del CIDM - transversal en ética, del centro industrial del Diseño y la Manufactura.*

**Obligaciones Específicas:** *(Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

| No | Obligaciones                                                                                                                                                       | Acciones realizadas                                                                              | Evidencias                                                                      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que | Ejecutar formación profesional integral en la competencia promover la interacción idónea con las | Ver plataforma Territorio.<br>Ver evidencia 1 descripción asignación de fichas. |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                             |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | derive en excelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación de tal forma que no se interrumpa los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.                                                                                                                                                                                                                                                                       | especialidades con número de ficha                                                                                                                                                                  | Ver anexo 2 al 7 (Evidencia fotográfica sesiones de formación).                                                                                                                             |
| 2 | Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Realizar alistamiento y ejecución de sesiones de formación para la competencia Promover la interacción idonea                                                                                       | Guías de aprendizaje / planeación pedagógica de fichas asignadas.<br><br>Ver plataforma Terriotrio fichas asignadas                                                                         |
| 3 | Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ejecutar formación profesional integral en la competencia promover la interacción idónea con las especialidades con número de ficha: 2715373 – 2707731 – 2710079 – 2721377 – 2498316                | Ver actividades de formación cargadas en la plataforma Terriotrio durante la ejecución de la competencia transversal con las fichas:<br><br>2715373 – 2707731 – 2710079 – 2721377 – 2498316 |
| 4 | Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de | Se realizó asignación de evidencias de aprendizaje, calificación de las mismas, toma de asistencia, etc con las especialidades con número de ficha: 2715373 – 2707731 – 2710079 – 2721377 – 2498316 | Ver plataforma Terriotrio fichas asignadas:<br>2715373 – 2707731 – 2710079 – 2721377 – 2498316                                                                                              |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                 |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | aprendices y hallazgos en el registro de la información                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                 |
| 5 | Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.                                                                                                                                                   | Desarrollo de actividades de planeación pedagógica para las fichas con número:<br>2715373 – 2707731 –<br>2710079 – 2721377 –<br>2498316                              | Ver Planeación pedagógica plataforma Territorio                                                                                 |
| 6 | Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.                                                                                                                                                                                                                                                                      | En el mes no se requirió desarrollar acciones asociadas a esta Obligación                                                                                            | No aplica                                                                                                                       |
|   | Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular). | En el mes no se requirió desarrollar acciones asociadas a esta Obligación                                                                                            | No aplica                                                                                                                       |
|   | Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.                                                                                                            | Se realizaron guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación, Se documentaron cada una de las actividades relacionándolas directamente con el proyecto formativo. | Ver plataforma territorio en los espacios pertenecientes a las fichas:<br>2715373 – 2707731 –<br>2710079 – 2721377 –<br>2498316 |
|   | Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.                                                                                                                                                                                                                    | En el mes no se requirió desarrollar acciones asociadas a esta Obligación                                                                                            | En el mes no se requirió desarrollar acciones asociadas a esta Obligación.                                                      |
|   | Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                 |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                              |                                                                              |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
|  | Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa. | Realización pago seguridad social No 7885284721 pertenecientes al mes de Junio de 2023 ejecutada el día 11 de julio de 2023 expedido por SOI | Ver comprobante de pago en anexo 8                                           |
|  | Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.                                                                                                                                                                                                                                             | En el mes no se requirió desarrollar acciones asociadas a esta Obligación                                                                    | No aplica                                                                    |
|  | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Realización oportuna de solicitud de asignación de eventos en aplicativo sofia plus para el mes de julio de 2023                             | Ver Anexo 9 Pantallazo solicitud de actividades para el mes de julio de 2023 |
|  | Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                              |                                                                              |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                 |                                                                                                                     |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El Sena no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro. | Se hace entrega de informes de actividades realizadas durante el mes de Julio de 2023 en la plataforma secop II | Ver plataforma SECOP II                                                                                             |
|  | Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.                                                                                                                    | En el mes no se requirió desarrollar acciones asociadas a esta Obligación                                       | No aplica                                                                                                           |
|  | Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Realización de curso y presentación evidencia curso MIPG II, Integridad y transparencia, consulta RNMC          | Ver anexo 10, 11, 12 certificado Curso MIPG, certificado curso integridad y transparencia, certificado RNMC actual. |
|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                 |                                                                                                                     |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS |              |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------|
|      |                         |                         | INICIO                    | FINALIZACIÓN |
| 1.   |                         |                         |                           |              |
| 2.   |                         |                         |                           |              |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y la planilla No 7885284721 expedida por el Operador SOI para el mes de Julio de 2023 . (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ *Decreto Ley Antitrámites*”)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI\_\_\_NO\_X\_\_\_ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC\_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en cinco (6) folios

Cordialmente,

**WILMER ALBERTO CANTILLO OTERO**  
**Contratista**  
**C.C. No. 13852461 de Barrancabermeja**

Recibí a satisfacción:

**Firma**  
**ORLANDO COLMENARES ROJAS**  
**Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4480332 de 2023**  
**Coordinador Academico.**



**EVIDENCIA DOCUMENTAL MES JULIO**  
**CONTRATO No 4480332 de 2023**  
**WILMER ALBERTO CANTILLO OTERO**

**ANEXO 1 EVIDENCIA FOTOGRAFICA PANTALLAZO DE APLICATIVO SOFIA PLUS**  
**FICHAS ASIGNADAS PARA FORMACIÓN DE NIVEL TECNICO, TECNOLOGICO SENA**

**ANEXO 2 EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS SESION DE FORMACION FICHA 2715373**



**ANEXO 3 EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS SESION DE FORMACION FICHA 2707731**



**ANEXO 4 EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS SESION DE FORMACION FICHA 2710079**





## ANEXO 5 EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS SESION DE FORMACION FICHA 2721377

SESION II COMPETENCIA INTERACTUAR- GA2-24020152...

Chat messages:

- JIMENA GOMEZ 00:10:57: Las preguntas de malala donde se encuentra
- JIMENA GOMEZ 00:16:57: Bueno, profe muchas gracias
- MARIA CAMILA MARTINEZ 00:50:36: cuanto tiempo debe durar el video?
- MARIBEL MORENO 00:53:24: profr muchas gracias
- JIMENA GOMEZ 00:54:17: Profe muchas gracias

PowerPoint content:

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL  
INTEGRAL FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: control de calidad en confección industrial.
- Código del Programa de Formación: 935500
- Nombre del Proyecto: aseguramiento de la calidad de los procesos y productos en empresas de confección.
- Fase del Proyecto: planeación
- Actividad de Proyecto: reconocer los procesos para la confección de prendas de vestir; apropiarse de los principios que le permitan interactuar dentro del marco social y laboral que los rodea.
- Competencias:

240201526. Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con los principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

<https://sena-bbb.territorio.la/playback/presentation/2.3/5581c50508aa7b2b0efcd1ff5d18af8678cab812-1689033666946>

## ANEXO 6 EVIDENCIA FOTOGRAFICA SESION FORMACION FICHA 2498316







## ANEXO 9 EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS SOLICITUD PROGRAMACION DE EVENTOS

Semana pasada

Iseht Florez  
> evidencia desescolariz... Mié 12/07  
Cordial saludo!. Ajusté la evidencia p...

EVIDENCIA3n...

Mes pasado

coordinacioncidm  
> Solicitud eventos Sofia ... Jue 29/06  
Agradezco tener en cuenta el tiemp...

PROGRAMACIO... +2

[Desconocido]  
SESION I TRANSVERSAL... 08/06/2023  
No hay vista previa disponible.

Wilmer Alberto Cantillo ...  
> SESION I TRANSVERS... 08/06/2023

Para coordinacioncidm X CCO

CC

Solicitud eventos Sofia Plus julio 2023 Instructor Wilmer Alberto Cantillo Otero Borrador guardado a las 7:35

PROGRAMACION WILMER C... 54 KB  
PROGRAMACION WILMER C... 54 KB  
PROGRAMACION WILMER C... 55 KB

Se acabó tener varias versiones de un archivo: súbelo a OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje para trabajar en colaboración con otros usuarios en tiempo real Cargar a OneDrive Descartar

Cordial saludo!  
Se adjunta cuadro que describe la solicitud de eventos en aplicativo Sofia plus para el mes de julio de 2023

Instructor: Wilmer Alberto Cantillo

## ANEXO 10 FOTOGRAFIA EVIDENCIA CURSO COMPLETO MIPG

mipg | modelo integrado de planeación y gestión

El servicio público es de todos Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

**WILMER ALBERTO CANTILLO OTERO**

C.C 13.852.461

Participó y completó con éxito los 8 módulos del curso virtual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

**MIPG VERSIÓN II (2021)**

Bogotá D.C., 21 de junio 2022

María del Pilar García González  
Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 761054490001

Fundamentos Generales

Talento Humano

Direccionamiento estratégico

Gestión con valores para resultados

Evaluación de resultados

Información y comunicación

Gestión del conocimiento

Control interno



## ANEXO 11



El servicio público  
es de todos

Función  
Pública

**Función Pública hace constar que:**

**WILMER ALBERTO CANTILLO OTERO**  
C.C. 13.852.461

Participó y completó con éxito el curso virtual:  
**Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.**  
Con una duración de 20 horas.  
Bogotá D.C., 17 de marzo 2022

  
**Adriana Vargas Tamayo**  
Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

Código: 76758547000

**INTEGRIDAD PÚBLICA**

## ANEXO 12



Policía Nacional de Colombia



Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

 Consulta Ciudadano

**La Policía Nacional de Colombia informa:**  
Que a la fecha, 16/06/2023 04:47:13 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía No. **13852461**.

**NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.**

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana", Registro interno de validación No. **63736813**. La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

 Nueva Búsqueda  Imprimir