Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión de la Contratación

FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DATOS GENERAL

FECHA DEL INFORME:	30/06/2023
PERIODO DEL INFORME:	DESDE: 20/05/2023 HASTA: 19/06/2023

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

No. Y FECHA DEL CONTRATO	CONTRATO N° 1025 DEL 17 DE FEBRERO DE 2023 N°. DEL PROCESO EN SECOP II CD-1055-2013		
PUBLICADO EN:	SECOP I _____ Ó SECOP II __X__		
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	GUSTAVO ADOLFO REYES TORRES		
No. DE IDENTIFICACIÓN	1.121.865.076		
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL PROYECTO IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA DE RED DE GUARDIANES DE CUENCAS DE LA SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE DE VILLAVICENCIO, META		
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	ORLANDO ANTONIO BENITEZ ALVARADO C.C 79.430.978 DE BOGOTA		
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN:	17 DE FEBRERO DE 2022		
CONDICIONES INICIALES			
VALOR DEL CONTRATO	DOCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MDA/CTE $12.400.000		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CUATRO (4) MESES		
FECHA DE INICIO:	20 DE FEBRERO DE 2023		
FECHA DE TERMINACIÓN:	19 DE JUNIO DE 2023		
MODIFICACIONES:			
CESIÓN:	N/A	FECHA:	
VALOR DE LA (S) ADICIÓN(ES):	N/A	FECHA:	
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)	N/A		
PRORROGAS:	N/A	FECHA:	
TOTAL, PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)	N. A.		
SUSPENSIONES:	N. A.		
REINICIOS:	N. A.		
OTRAS MODIFICACIONES:	N. A.		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	N/A		

Powered by CamScanner

2. INFORME DE ACTIVIDADES:

1. Realizar actividades de transferencia del conocimiento en temas de agricultura sostenible de conservación y educación ambiental, mediante el trabajo concertado con comunidades usuarias de los acueductos comunitarios de Villavicencio, en desarrollo de la política pública de gestión comunitaria del agua. Evidencia: Un taller y sus respectivas memorias sobre elaboración y uso de abonos orgánicos a base de residuos de uso doméstico, con entrega mensual de los avances.

Se realizan actividades sobre elaboración y uso de los abonos Orgánicos con el fin de fortalecer las actividades de mantenimiento del vivero comunitario del barrio llano lindo con el apoyo del docente par, instructora SENA, estudiantes de grado 10°y 11° de la Institución Educativa Juan B Caballero Medina y funcionarios de la Secretaría del Medio Ambiente de Villavicencio



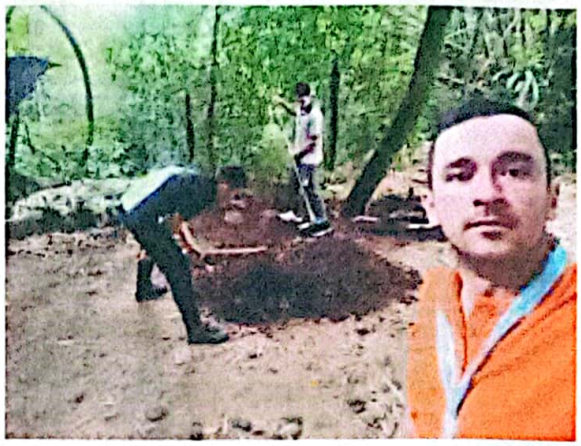






Powered by CamScanner





Fotografía N°1 Actividades realizadas con fecha del 25/05/2023 y 2/06/2023
Elaboración y uso de los abonos Orgánicos con los estudiantes del grado 10° y 11° de la Institución Educativa Juan B Caballero Medina
Coordenadas 4° 7'25.15"N 73°38'55.31"O

2. Realizar aportes técnicos para la construcción y/o ajuste de los diferentes documentos que requiera la Secretaría de Medio Ambiente en desarrollo de los Planes Integrales para los humedales, cuenca Caño Grande, Dique Guatiquía, Acueductos Comunitarios y Reserva Forestal Buena Vista. Evidencia: presentar un informe mensual con los aportes realizados

Se elaboran oficios de solicitud con requerimiento de información técnica a las diferentes entidades, teniendo en cuenta las directrices de la Profesional Nathaly Rojas.

Fecha	Entidad	Asunto
06/06/2023	Fundación Palmarito Casanare	Solicitud de información sobre la Reserva Natural de la Sociedad Civil "Arreboles"
06/06/2023	Fundación ProAves	Solicitud de información sobre la Reserva Natural de la Sociedad Civil "Halcón Colorado"
07/06/2023	Acueducto y Alcantarillado de Villavicencio	Solicitud de información sobre inversiones realizadas en áreas protegidas del municipio.
07/06/2023	Secretaría de Medio Ambiente del Meta.	Solicitud de Información SIMAP
08/06/2023	Archivo General Alcaldía de Villavicencio	Solicitud Copia de información estudios.

Powered by CamScanner

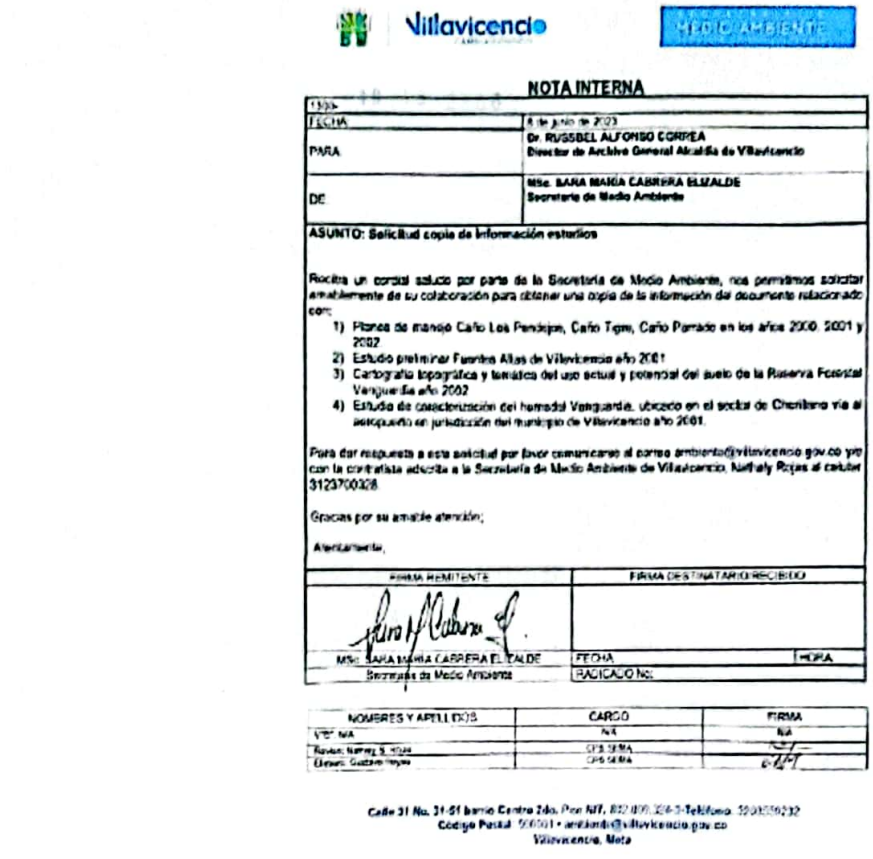








Powered by CamScanner



Villavicencio MEDIO AMBIENTE

NOTA INTERNA

FECHA	8 de junio de 2023
PARA	Dr. RUSSBEL ALFONSO CORREA Director de Archivo General Alcaldía de Villavicencio
DE	MSc. SARA MARIA CABRERA ELIZALDE Secretaria de Medio Ambiente

ASUNTO: Solicitud copia de información estudios

Reciba un cordial saludo por parte de la Secretaría de Medio Ambiente, nos permitimos solicitar amablemente de su colaboración para obtener una copia de la información del documento relacionado con:

1) Planes de manejo Caño Los Pendejos, Caño Tigre, Caño Parrado en los años 2000, 2001 y 2002
2) Estudio preliminar Fuentes Altas de Villavicencio año 2001
3) Cartografía topográfica y temática del uso actual y potencial del suelo de la Reserva Forestal Vanguardia año 2002
4) Estudio de caracterización del humedal Vanguardia, ubicado en el sector de Chirilaro vía al aeropuerto en jurisdicción del municipio de Villavicencio año 2001.

Para dar respuesta a esta solicitud por favor comunicarse al correo ambiente@villavicencio.gov.co ya con la contratista adscrita a la Secretaría de Medio Ambiente de Villavicencio, Nathaly Rojas al celular 3123700328.

Gracias por su amable atención;

Atentamente,

FIRMA REMITENTE	FIRMA DESTINATARIO/RECIBIDO
MSc. SARA MARIA CABRERA ELIZALDE Secretaria de Medio Ambiente	FECHA HORA RADICADO No.

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
[illegible]	N/A	N/A
[illegible]	CPS SEMA	
[illegible]	CPS SEMA	

Calle 31 No. 31-51 barrio Centro Edo. Piso NIT. 892.099.324-3-Teléfono 6603650232
Código Postal 500001 • ambiente@villavicencio.gov.co
Villavicencio, Meta

Fotografía N°2
Elaboración de oficios con solicitud de información técnica.

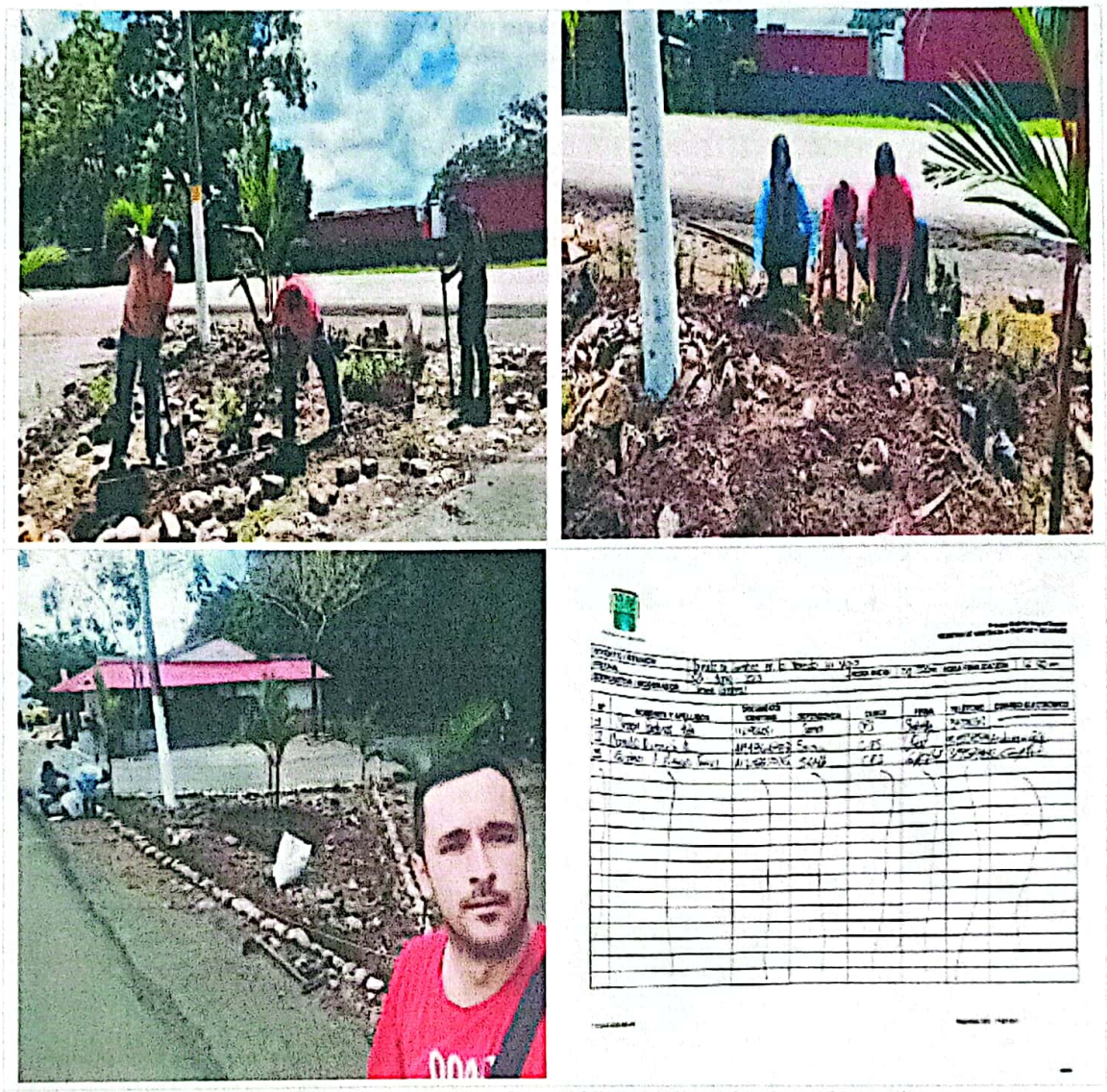
3) Realizar acompañamiento del Comité de Aguas, realizando aportes que contribuyan al cumplimiento de las metas de la Secretaría de Medio Ambiente. Evidencia: Listas de asistencia, fotografías y documentos que soporten el acompañamiento

Se realiza acompañamiento en la jornada de siembra en la Vereda La Vigía Sector Alto con coordenadas 4° 4'2.87"N 73°31'51.26"W, el día 3 de junio del 2023 con el grupo del comité de aguas dentro del acuerdo 361 del 2018, donde la Coordinadora Sharon Cárdenas solicita acompañamiento para el tema de la logística y ejecución de la actividad. Anexó evidencias fotografías y listado de asistencia.

Powered by CamScanner

Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión de la Contratación
FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Fotografía N°3 Evidencias fotográficas y listado de asistencia.
Acompañamiento a las actividades programadas en el grupo de comité de aguas
Jornada de Siembra /Vereda la Vigía/Sector Alto
Acuerdo 361 del 2018
Coordenadas 4° 4'2.87"N 73°31'51.26"W

Powered by CamScanner

4. Realizar los procesos de formación en los convenios con instituciones educativas. Generar las actividades de educación ambiental. Evidencia: Informe de actividades con fotografías y listado de asistencia.

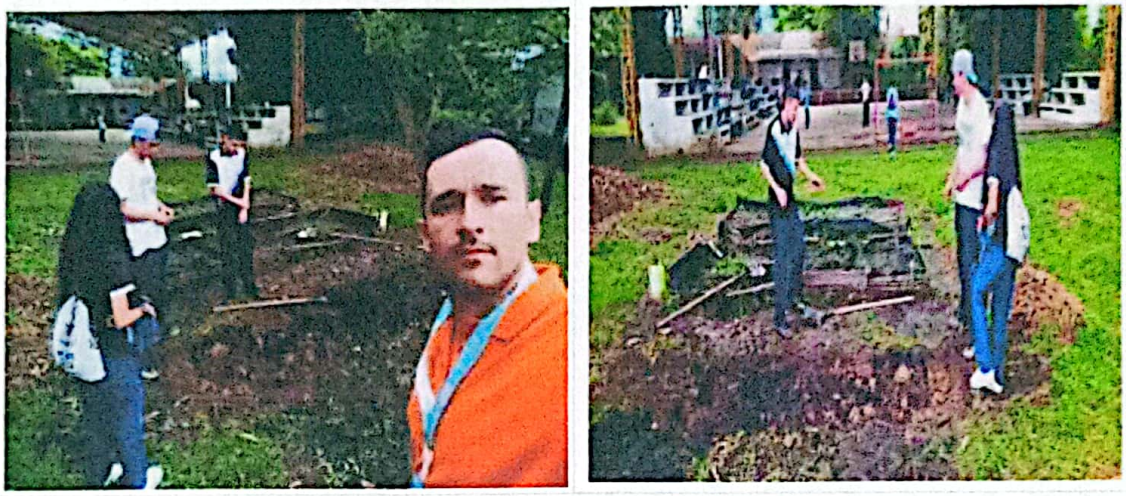
VISITAS REALIZADAS A LA INSTITUCION

FECHA	ACTIVIDADES
25/05/2023	Acompañamiento a los proyectos productivos de los estudiantes del grado 10° (Huerta orgánica y plantas medicinales) Actividades de Mantenimiento del Cultivo (alistamiento del terreno, sustrato y Control de Arvenses .)
2/06/2023	Acompañamiento a los proyectos productivos de los estudiantes del grado 11° (Vivero Forestal, Abonos Orgánicos, Vivero Ornamental,)



Fotografía N°4 Actividad realizada el 25/05/2023
Acompañamiento a los proyectos productivos de los estudiantes del grado 10° (Huerta orgánica y plantas medicinales) Actividades de Mantenimiento del Cultivo (alistamiento del terreno, sustrato y Control de Arvenses.)
Coordenadas 4°09´04.34´´N 73°36´45.27´O

Powered by CamScanner



Fotografía N°5 Actividad realizada el 2/06/2023
Acompañamiento a los proyectos productivos de los estudiantes del grado 11° (Vivero Forestal, Abonos Orgánicos, Vivero Ornamental)
Coordenadas 4°09´04.34´´N 73°36´45.27"W

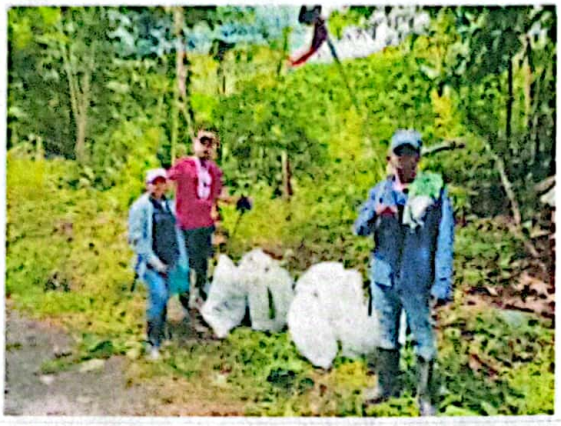
5.Realizar una (1) JIAC y un (1) cine foro al mes, en la zona definida por su supervisor. Evidencia: Acta y listado de asistencia.

Se realiza una (1) JIAC el día 9/06/2023 en el barrio la Pradera/Comuna 1, en compañía del Presidente de la Junta de Acción Comunal, Comunidad del sector y contratistas de la Secretaría de Medio Ambiente de Villavicencio.



Fotografía N°6 Recolección de residuos orgánicos aprovechables (material vegetal en descomposición)
Coordenadas
4° 9'20.38"N 73°38'57.05"W

Powered by CamScanner



Fotografía N°7 Recolección de residuos orgánicos aprovechables y de construcción (Cerámicas, ladrillos)
Coordenadas
4° 9'20.38"N 73°38'57.05"W



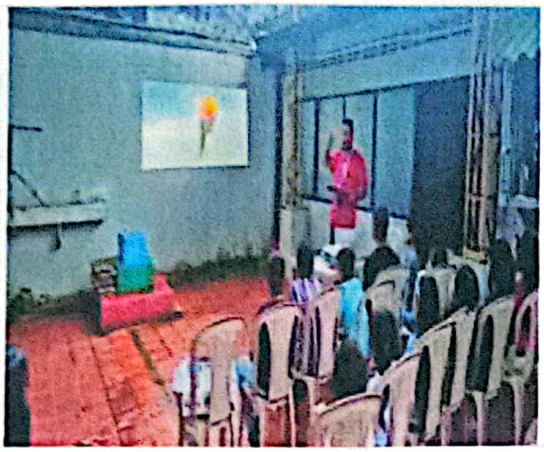
Fotografía N°8 Integrantes de la Jornada Integral de Aseo Comunitario y funcionarios de la Secretaría de Medio Ambiente.
Coordenadas
4° 9'20.38"N 73°38'57.05"W

Se realiza un (1) Cine foro el día 17/06/2023 con la película "Rango" en compañía del presidente de la Junta de Acción Comunal del Barrio la Pradera, comunidad el sector y contratistas de la Secretaría de Medio Ambiente de Villavicencio





Powered by CamScanner



Fotografía N°14 Presentación del Cine foro Ambiental "Rango" con la temática Medioambiental de Seguía
Coordenadas
4° 9'20.38"N 73°38'57.05"W



Fotografía N°15 Participantes, presidente de la Junta de Acción Comunal, comunidad del sector y contratistas de la Secretaría de Medio Ambiente.
Coordenadas
4° 9'20.38"N 73°38'57.05"W

6. Realizar acompañamiento a la Política pública de gestión comunitaria del agua. Evidencia: Acta y listado de asistencia.

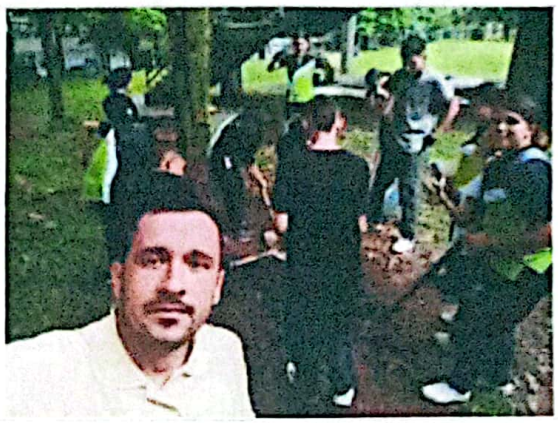
Se realizan actividades de compañía el día 8/06/2023 con la docente líder de la modalidad de conservación de recursos naturales, Instructora SENA e integrantes contratistas de la Secretaria de Medio Ambiente de Villavicencio con el fin de fortalecer y dar continuidad al vivero comunitario del barrio llano lindo, dentro del desarrollo del plan de gestión de la política pública de la gestión comunitaria del agua.





Powered by CamScanner





Fotografía N°16 Actividades realizadas el día 8/06/2023
Actividades de recolección de materia orgánica y elaboración de abono orgánico para el fortalecimiento del vivero comunitario del Barrio llano lindo.
Coordenadas 4° 7'25.15"N 73°38'55.31"O

7.Entregar mensualmente carpeta con copia de la lista de documentos que se encuentran en los formatos 1652-F-GCO-02-V10 y 1010-FGCT-26-V11 de verificación documental o en los que llegasen a reemplazarlos en caso de actualización de los mismos de conformidad al sistema integrado de gestión, dentro de los 3 días hábiles siguientes al cumplimiento del periodo a informar.

Atendiendo lo estipulado en el Contrato, adjunto en físico la documentación requerida, acorde a lo establecido en los formatos 1010-F GCT-26-V11 y 1652-F-GCO-02-V10 verificación documental, donde solicita los siguientes documentos.

- 1. Cuenta de cobro.
- 2. Copia certificación bancaria.
- 3. Copia contrato.
- 4. Copia Registro presupuestal.
- 5. Copia informe del Supervisor.
- 6. Copia del RUT.
- 7. Declaración de pertenencia a cedula fiscal
- 8. Planilla de seguridad social.
- 9. Acta de inicio.
- 10. Pantallazo como evidencia de información ingresada en el SECOP II

Powered by CamScanner

8.Entregar mensualmente en medio magnético y/o físico los documentos que se produzcan de acuerdo con la asignación que realice la secretaría de medio ambiente y/o supervisor con los criterios de calidad y oportunidad establecidos.

Se anexan las evidencias y actividades ejecutadas en el informe del contratista durante el periodo 4 del 20/05/2023 al 19/06/2023 correspondientes al contrato 1025 de 2023 con la asignación que realizó la secretaría de medio ambiente y/o supervisor con los criterios de calidad y oportunidad establecidos.

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como contratista del Municipio de Villavicencio, declaró que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida *forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes*, con los ingresos provenientes del contrato que se relaciona en numeral 2 del presente informe.

GUSTAVO ADOLFO REYES TORRES
C.C. 1.1121.865.076

3. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del 17/02/2023 y en plataforma SECOP II, se me designó como SUPERVISOR del contrato arriba relacionado, me permito verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en atención a los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, y de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión vigente.

Powered by CamScanner

3.1 INFORMACIÓN PRESUPUESTAL.

Número Registro Presupuestal (RP)	Fecha RP	Identificación presupuestal: (rubro)	Concepto	Valor total RP
1267	20 febrero de 2023	Gastos-Inversión 0401-2-3.32.08.0900.001-35	BPIN 2020500010098 Implementación de la estrategia red de guardianes de cuencas para monitoreo comunitario en el municipio de Villavicencio, Meta	12.400.000
VALOR TOTAL				**$12.400.000**

3.2 BALANCE FINANCIERO. El siguiente es el balance financiero de ejecución contractual, corresponde al pago N°4 de 4

	Concepto	Valor
a	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	$12.400.000
b	VALORES PAGADOS	$9.300.000
c	**VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME (incluir IVA si aplica)**	$ 3.100.000
d	SALDO PENDIENTE POR PAGAR	$ 0
e	Saldo a favor del municipio (en el último periodo de cobro)	N.A.
f	Valor total para liberar del RP (en el último periodo de cobro)	N.A.

4.3 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL: Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo, así:

Mes Cotizado	Fecha de Pago	Número de Planilla	IBC* (base de cotización que cita la planilla de aportes)	Valor pagado en SALUD*	Valor pagado en PENSIÓN*	Valor pagado en ARL*
Mayo	29/06/2023	26759367	$ 1.240.000	$155.000	$ 198.400	$13.000
Junio	29/06/2023	26878063	$ 1.240.000	$155.000	$ 198.400	$13.000

Powered by CamScanner

***Se verifica que el valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios de salud, pensión y Fondos de Seguridad Pensional están calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales.**

4.4 CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA:

Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución. Se anexa los soportes de la información

OBSERVACIONES: N/A

4.5 CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:

Sistema de Gestión aplicable	Requisito	Cumplió / No Cumplió
Calidad	Usó la documentación vigente establecida aplicable para el desarrollo de las obligaciones contractuales.	Cumplió
Seguridad y Salud en el Trabajo	Participó de las actividades programadas en SST.	Cumplió
	Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad.	Cumplió
	En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.	Cumplió
Documental	La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad.	Cumplió
Seguridad y Privacidad de la Información	Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.	Cumplió
	Se garantiza la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.	Cumplió
Medio Ambiente	El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.	Cumplió

Powered by CamScanner

Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión de la Contratación
FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

4.6 EVALUACIÓN Y REEVALAUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
BUENA	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	CALIFICACIÓN
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	BUENA
CALIDAD (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	BUENA
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	BUENA
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	BUENA

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios No. 1025 de 2023 certificar el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe que corresponde al PAGO N°. 04, así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y a los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, confirmó que fue verificada la publicación en SECOP del presente informe y demás documentos aprobados, razón por la cual se autoriza el pago por el valor de $ 3.100.000

ORLANDO ANTONIO BENITEZ ALVARADO
CARGO DEL SUPERVISOR: PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 07
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE
TELÉFONO: 3114523551

ANEXOS:
Soportes de pago de la planilla seguridad social
con sus respectivos anexos

VoBo: PQRS
Estfany Nakamura

Powered by CamScanner