Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 10

Fecha:	20	de	JUNIO	de	2023

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X **CONVENIO**

Contrato número: **1.440-12-14-0105** De 14 DE FEBRERO DE 2023

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500004402 del 26 de enero del 2023

Registro presupuestal RPC 5600046991 del 14 de febrero de 2023

Apropiaciónes 1-1001/1159/2320202008/3540101010010000/PI35-102056/1/1/01/04 LIBRE DESTINACION/SRIA AMBIENTE Y DESA/Servicios prestados/Proteccion,Restauracion/Brindar acompañamiento asistencial, técnico y prof

Proyecto: "CONSERVACION DE ÁREAS DE IMPORTANCIA ESTRATÉGICA PARA LA BIODIVERSIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

PILAR: Valle Departamento Verde y Sostenible

LINEA DE ACCION 401: Valle biodiverso, protegido y sostenible

META DE PRODUCTO 401010300101: ejecutar 3 proyectos en articulación con las comunidades locales y diversos actores presentes en el territorio, que contribuyan a la recuperación y conservación de áreas de importancia estratégica para la biodiversidad en el periodo de Gobierno.

OBJETIVO PRINCIPAL: Impulsar el desarrollo de alternativas productivas sostenibles en áreas de importancia estratégica.

OBJETIVO ESPECÍFICO: Implementar mecanismos que promuevan la recuperación y conservación de ecosistemas estratégicos.

PROGRAMA 40101: Gestión integral de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos.

SUBPROGRAMA 4010101: Protección, Restauración y Conservación de la Base Natural y su Biodiversidad.

ELEMENTO PEP: PI35-101679/1/1/01/15

BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO ASISTENCIAL, TÉCNICO Y PROFESIONAL PARA IDENTIFICAR, CARACTERIZAR, ASISTIR Y ACOMPAÑAR INICIATIVAS COMUNITARIAS QUE DERIVEN EN LA CONSERVACIÓN DE ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS PARA LA BIODIVERSIDAD DEL VALLE DEL CAUCA

Posición Presupuestaria: 2-320202008

Cuenta Mayor: 5507052102

Powered by CamScanner

Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión como Guardian Ambiental en la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible, con el fin de apoyar la realización de las actividades asociadas al proyecto "Desarrollo de alternativas productivas para el aprovechamiento sostenible de la biodiversidad del valle del cauca".

Supervisor:	MAURICIO HERNANDO GRUZ GUZMAN SUPERVISOR C.C. 16.590.523; Teléfono: 620000
Contratista	JULIO EDUARDO YUSTI GONZALEZ contratista C.C. 1.112.957.188 de Ginebra Teléfono: 3147763407

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en JUNIO de 2023; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante JUNIO de 2023, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente, Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Powered by CamScanner

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1-Acompañar las jornadas ambientales y demás iniciativas comunitarias rurales y urbanas. 2-Apoyar iniciativas comunitarias urbanas y rurales que comprendan la siembra de especies vegetales nativas en el marco del proyecto ""“DESARROLLO DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS PARA EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD DEL VALLE DEL CAUCA” 3- Generar acciones ambientales comunitarias para el fortalecimiento de la estrategia establecida en el proyecto. 4: Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG 5-Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.	
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de JUNIO de 2023: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100% 83.33%
Otras consideraciones.	Sin novedad.	

Sugerencias		
sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Powered by CamScanner

Sin novedad		

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**
Sin novedad.		

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

1-Acompañar las jornadas ambientales y demás iniciativas comunitarias rurales y urbanas.

- acompaño jornada de limpieza y concientizacion a la comunidad en articulacion con la UMATA en el municipio de Ginebra-Valle del Cauca, en compañía de gestores ambientales, guardianes ambientales de la SADS y la comunidad en general de los diferentes barrios del municipio, esta actividad tenia como ojectivo recolectar los residuos de las calles y concientizar a las personas sobre las posibilidades y opciones que pueden tomar para vivir sin contaminar los rios, senderos ecologicos, calles y demas lugares donde habitan para que puedan de alguna manera frenar el calentamiento global.

2-Apoyar iniciativas comunitarias urbanas y rurales que comprendan la siembra de especies vegetales nativas en el marco del proyecto ""DESARROLLO DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS PARA EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD DEL VALLE DEL CAUCA"

- En el municipio de Ginebra-Valle del Cauca se realizo una activida de planeacion de siembra y se realizo la limpieza de los senderos ecologicos del municipio para asi contribuir con estos espacios que les hace falta vegetacion, se recolecto una canastilla de arboles o semilla para realizar el repoblamiento de vejetacion en siertos lugares de los senderos, para que se pueda disfrutar de ellos teniendo una mejor vista del lugar a demas de que estos arboles ayudan a purificar el aire y brindan mejor calidad de vida.

Powered by CamScanner

- Realizo una recolección de semillas en compañía de los jóvenes de la comunidad del barrio el molino de Ginebra-Valle del Cauca, con el fin de reforzar el programa de huertas caseras que se está llevando a cabo con esta comunidad de jóvenes que quieren poner su granito de arena para la protección y cuidado del medio ambiente y empezar con sus propias huertas caseras orgánicas, teniendo un beneficio económico y para la salud ya que consumirán alimentos libres de químicos.

3: Generar acciones ambientales comunitarias para el fortalecimiento de la estrategia establecida en el proyecto.

- Realizo una jornada de limpieza con el apoyo de la comunidad del municipio de Ginebra-Valle del cauca en las fuentes del rio guabas, en esta actividad se realizó además de la recolección de residuos sólidos pos consumo una concientización a la comunidad de este municipio sobre la importancia de mantener las fuentes hídricas limpias y contaminar en un menor grado el medio ambiente y el recurso hídrico enfatizando en que sin esto no hay vida.

4: Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

- Asistió a reunión virtual con el Dr. Diego Andrés se trataron temas como el control de los bienes muebles devolutivos que son los que los servidores públicos usan para ejecutar su trabajo pero debe de entregar en cuanto termine de usarlo o deje de ejercer su puesto, ya que se cuenta con un inventario actualizado de los bienes muebles devolutivos y como servidores públicos deben de devolverlos en buen estado.

5-Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

- Para cumplir con las recomendaciones del supervisor Mauricio Hernando Cruz Guzmán realizo una actividad donde se integraron los niños del municipio de Ginebra-Valle del Cauca para que ellos aprendieran un poco más sobre el cuidado del medio ambiente y los animales, la gran importancia que tiene el agua como recurso vital,

Powered by CamScanner

esta actividad se realizó con niños ya que ellos son el presente y futuro del planeta y en nuestras manos esta guiarlos hacia una mejora socioeconómica y ecológica.

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.**
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.**
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA.**
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA.**
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO PALICA.**
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.**
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA.**
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA**
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA**
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA**
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA**
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.**

- **Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier**

Powered by CamScanner

otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El contratista realizo el pago de planilla N°1055409587 con referencia de pago N°8863052300 del mes de mayo del 2023, según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$ 11.880.000
Valor Adiciones	$0
Reajustes	$0
Actualización de precios	$0
Valor Total del Contrato	$ 11.880.000
Valor pagado	$ 7.920.000
Valor causado que no se ha pagado	$ 1.980.000
Valor total ejecutado	$ 9.900.000
Valor saldo por ejecutar	$ 1.980.000
Intereses moratorios	$-0-

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
CUOTA 1	FEBRERO	$1.980.000	PAGADA
CUOTA 2	MARZO	$1.980.000	PAGADA
CUOTA 3	ABRIL	$1.980.000	PAGADA
CUOTA 4	MAYO	$1.980.000	PAGADA

Powered by CamScanner

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

Powered by CamScanner

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: **Actividades:**	$	$
Entregable 2: **Actividades:**	$	$
Entregable 3: **Actividades:**	$	$
Entregable 4: **Actividades:**	$	$
TOTALES:	$	$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y de gestión documental.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA.

Powered by CamScanner

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
NO APLICA.

Fecha del próximo informe	**21**	**De**	**JULIO**	**de**	**2023**

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los				
20	días del mes de	JUNIO	de	2023

MAURICIO HERNANDO CRUZ GUZMAN
Subdirector técnico Apoyo a la Gestión
C.C 16.590.523
Teléfono: 3217229006

Powered by CamScanner