PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	13959093
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:		MAURICIO ORTIZ ORTIZ CHAVEZ ORTIZ CHAVEZ	
CIUDAD/MUNICIPIO:	VELEZ	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CARRERA 8E NUMERO 10 - 10	TELÉFONO:	7563477
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Personas Naturales sin Actividad
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7725488271**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS SUBSISTEMAS:	MES:	julio	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES:	julio
	AÑO:	2019		AÑO:	2019
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2019/08/09	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		480219468

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 251.800
SUBTOTAL:			1	**$ 251.800**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
901097473	EPS044	EPS044-MEDIMÁS	1	$ 196.700
SUBTOTAL:			1	**$ 196.700**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
890903790	14-11	14-11 - ARL SURA	1	$ 16.500
SUBTOTAL:			1	**$ 16.500**

TOTAL PAGADO:	**$ 465.000**

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez 20 de agosto de 2019

Doctora:
DOLLY MAYERLY VALENZUELA SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.812011
COORDINADOR DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROFESIONAL G06
BUCARAMANGA

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto Año 2019

Referencia: No CO1.PCCNTR.812011 del 2019

MAURICIO ORTIZ CHAVES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13.959.093 de Vélez Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa SENA Emprende Rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de **TREINTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS 00/100 M.N. ($35.274.867) incluido IVA**). Esta suma será pagado por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por los días ejecutados durante el mes de Abril de 2019 b) pagos iguales mensuales por el mes de mayo a Diciembre de 2019, por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL PESOS 00/100 M.N.($3.934.000)**

Plazo: Será hasta el (31) de (diciembre) de 2019.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para el apoyo a la ejecución de la operación de las acciones de formación del programa SER así como apoyar la planeación concertación focalización de la población objeto del programa garantizando el cumplimiento de las metas en los centros de formación asignados, en coordinación con el subdirector de centro y coordinadores académicos.

CLÁUSULA 4

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Apoyar al profesional de apoyo regional del programa SER para la articulación y coordinación de las acciones de formación, planeación de la oferta, seguimiento a la contratación de instructores y materiales de formación, indicadores y metas en los centros de formación asignados.	Se envió a la Líder Regional del Programa, el Plan de ejecución para los municipios que hacen falta por cobertura.	Pantallazo archivo enviado. DRIVE PERSONAL: Carpeta de Obligaciones 01 mes de Agosto .
2.	Realizar seguimiento a la inscripción registró y matricula de aspirantes en el aplicativo gestión académica SENA.	Se realizó la caracterización, inscripción y matricula de	Pantallazo correo con las solicitudes, Reporte de

		los aspirantes a los diferentes grupos de formación durante el mes objeto de cobro.	Matrícula Grupos inscritos en el aplicativo senasofiaplus. DRIVE PERSONAL: Carpeta de Obligaciones 02 mes de Agosto.
3	Realizar la inducción y despliegue de lineamientos del programa SER con subdirectores, coordinadores de académicos e instructores en los centros de formación asignados.	N/A	N/A
4	Garantizar la adecuada y oportuna alimentación de los sistemas de registro, trazabilidad y seguimiento de la información de la ejecución del programa, tales como SOFIA plus, GEOSENA, COMPROMISO, NEOSERRA y otros dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA, informando a los supervisores de contrato la falta de esta información por el contratista.	Se revisó la programación de los instructores y se reportó las inconsistencias presentadas para su debida corrección.	Pantallazos de los correos enviados. DRIVE PERSONAL: Carpeta de Obligaciones 04 mes de agosto.
5.	Garantizar la adecuada y oportuna georreferenciación de las iniciativas productivas y/o unidades productivas creadas durante la vigencia.	N.A	N.A
6.	Apoyar la consolidación, control, revisión y aval de los soportes e informes presentados por los gestores rurales junior que respaldan la gestión realizada en el servicio de fortalecimiento rural a unidades productivas.	Se verificó los documentos soportes enviados por los Gestores Junior Andrea Serrano y Pedro Mejía de las acciones ejecutadas de fortalecimiento del II ciclo.	Pantallazo correo enviado a la Líder Ser Regional DRIVE PERSONAL: Carpeta de Obligaciones 06 mes de agosto.
7.	Asistir y participar en los foros, seminarios, transferencias de conocimientos, cursos virtuales, comités de trabajo, reuniones y cualquier otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección regional y la dirección general	N.A	N.A
8.	Cumplir y/o verificar el cumplimiento de lo establecido en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA), diligenciando los formatos establecidos.	Se utilizan los formatos y lineamientos compartidos para le ejecución de los programas SER.	Documentos compartidos de la caja de herramientas. DRIVE PERSONAL: Carpeta de

			Obligaciones 08 mes de agosto.
9.	Gestionar la creación y registro de unidades productivas en el aplicativo SOFIA PLUS en articulación con el coordinador académico e instructores técnicos y de emprendimiento una vez se cumpla con los requisitos para el respectivo registro.	Se realizó el registro de las UP en el aplicativo SOFIA PLUS, que hasta el momento cumplen con los requisitos.	Formato con la consolidación. DRIVE PERSONAL: Carpeta de Obligaciones 08 mes de agosto.
10.	Gestionar la creación, existencia y conservación de archivos físico y/o virtuales requeridos para evidenciar las actividades adelantadas por los instructores del programa SER, atendiendo lineamientos establecidos por la institución (SIGA).	Se apoyó en la verificación de los documentos presentados por los instructores del programa SER durante el mes correspondiente, que cumplan con los formatos establecidos por el SIGA.	Pantallazo de las carpetas de cada instructor compartida en el DRIVE. DRIVE PERSONAL: Carpeta de Obligaciones 10 mes de AGOSTO.
11.	Apoyar el seguimiento y ejecución de los convenios, contratos y/o acuerdos celebrados relacionados con la gestión del programa SER.	N.A.	N.A.
12.	Entregar los informes mensuales solicitados en desarrollo de su objeto contractual, así como el análisis de la información generada en la implementación de las acciones del programa.	Elaboración del informe mensual de actividades	Informe mensual de actividades. DRIVE PERSONAL: Carpeta de Obligaciones 12 mes de agosto.
13.	Apoyar en la celebración de convenios, convocatorias, alianzas y actividades de articulación sectorial e interinstitucional que apoyen la generación de la cultura emprendedora y el desarrollo rural productivo en su regional.	N.A.	N.A.
14.	Apoyar en la gestión de acciones de intermediación laboral de ocupaciones rurales para las personas formadas en el programa SER, así como gestionar la inscripción de aprendices SER, empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin, en articulación con la APE.	N/A	N/A
15.	Proyectar, organizar y gestionar los recursos humanos y financieros asignados que garanticen la participación de las unidades productivas en los eventos de comercialización y fortalecimiento programados. 16	Se envió el listado de UP que participarán de la Rueda de Negocios en el mes de noviembre en la Ciudad de Bucaramanga,	Formato listado de participantes y correo con solicitud de recursos.

		igualmente se gestionó recursos para apoyo de viáticos.	DRIVE PERSONAL: Carpeta de Obligaciones 15 mes de agosto.
16.	Articular con el gestor líder de centro SBDC las acciones de emprendimiento para las unidades productivas y empresas rurales creadas del Programa SER en aspectos relacionados con: (acceso a fuentes de financiación, puesta en marcha, fortalecimiento a empresas creadas, participación en entrenamientos y estrategias de internacionalización).	N/A	N/A
17.	Articular con profesionales AGROSENA el plan de acción de asistencia técnica de las unidades productivas y/o empresas rurales generadas por el programa SER	N/A	N/A
18.	Articular con los servicios tecnológicos de los centros de formación, el uso de estos en beneficio de las unidades productivas.	N/A	N/A
19.	Hacer seguimiento en campo a los instructores y presentar reporte de avance ¨de acuerdo a la ruta de aprendizaje, a los reportes de administración educativa y al estado de conformación de la unidad productiva	Se realizó seguimiento en campo a los programas de Emprendedor Producción de Frutales Perennes Ficha 1862261, Emprendedor en Gastronomía Típica Rural Fichas: 1937572 y 1845703; Producción Agropecuaria para la Soberanía Alimentaria Ficha 1863111, Emprendedor en Comercialización de Productos y Servicios Rurales ficha 1860030, Operación de sistemas Rurales de Riego y Drenaje Ficha 1846406.	Formato informe de desplazamiento mes de Agosto. Listados de Asistencia y Registros Fotográficos. DRIVE PERSONAL: Carpeta de Obligaciones 19 mes de Agosto.
20.	Articular con el Líder del Programa SENNOVA del Centro de Formación asignado, con el objetivo de poder vincular Unidades Productivas o empresas creadas dentro del programa SER en los procesos, proyectos, convocatoria y demás actividades desarrolladas por Sennova.	N/A	N/A

21.	Apoyar la elaboración de listas maestras de materiales de formaciones concordancia con la planeación realizada.	Se apoyó en la elaboración de los listados de materiales del programa SER.	Formato de solicitud de materiales. DRIVE PERSONAL: Carpeta de Obligaciones 21 mes de Agosto.
22.	Presentar al coordinador académico respectivo los requerimientos de materiales de formación para cada diseño curricular a fin de tramitar su entrega por el almacén.	Se enviaron al Coordinador académico los requerimientos de materiales de formación para la autorización y tramite.	Correos enviados al Coordinador con la solicitud. DRIVE PERSONAL: Carpeta de Obligaciones 22 mes de agosto.
23.	Realizar seguimiento a la entrega de materiales de formación en los procesos formativos, asegurando que se cumplan los procedimientos establecidos por la entidad en este proceso y los lineamientos establecidos por la coordinación nacional de emprendimiento al respecto,	Se realizó seguimiento a los materiales de formación entregados en las visitas a campo realizadas.	Listados de Asistencia y Registros Fotográficos. DRIVE PERSONAL: Carpeta de Obligaciones 23 mes de agosto.
24.	Participar en las reuniones de seguimiento convocadas por el Subdirector de Centro o el coordinador académico.	Se participó en la reunión de comité primario de Centro, para dar avance de cumplimiento de metas.	Listado de asistencia. DRIVE PERSONAL: Carpeta de Obligaciones 24 mes de agosto.
25.	El contratista se compromete a entregar: Evidencia de seguimiento a instructores y programas de formación Caracterización territorial con la cual se definió la oferta de formación, Evidencias de inducción a instructores Evidencias georreferenciación de unidades productivas, Evidencias de entrega de materiales de formación, Evidencias de las herramientas aplicadas en cada línea de atención dispuestas en el medio establecido para tal fin. Evidencias de actas e informes de articulación con SENNOVA, AGROSENA Y OTROS CENTROS DE FORMACION.	Se consolidan todas las evidencias en el DRIVE Personal.	Evidencias en el DRIVE personal.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización**

desplazamiento- contratista GTH-F-087), en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	573	Vélez - Sucre- Vereda La Granja - Vélez	14/08/2019	15/08/2019
2.	573	Vélez - Bolívar, Vereda Alto Nogales - Vélez	12/08/2019	13/08/2019

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, 7725488271 expedido por SOI correspondiente al mes de julio del año 2019.

Evidencias en 3 folios

Cordialmente,

Firma
Mauricio Ortiz Chaves
Contratista
C.C. No. 13.959.093 de Vélez

Recibí a satisfacción:

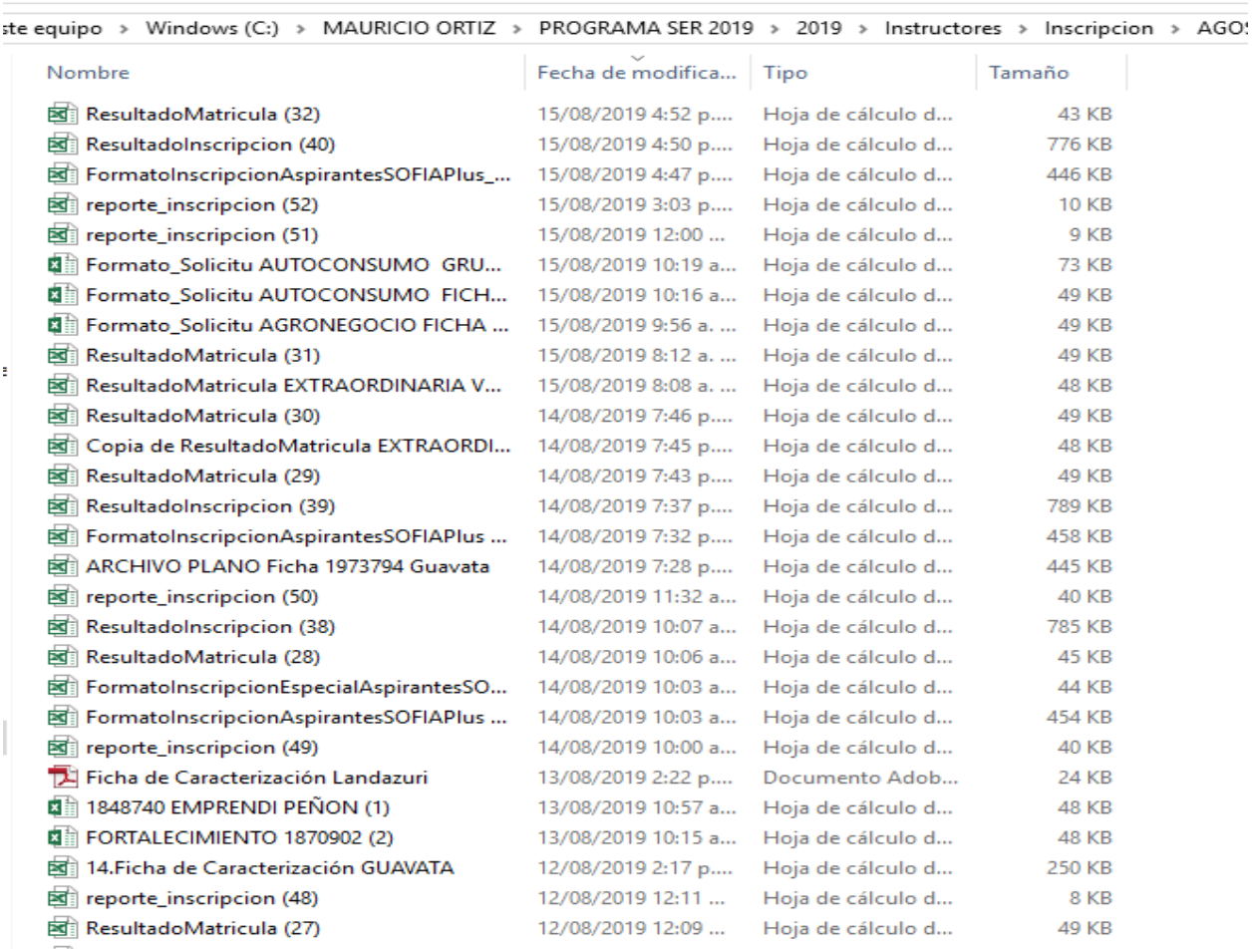
Dolly Mayerly Valenzuela Suarez
Profesional G06
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.812011 de 2019

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2019

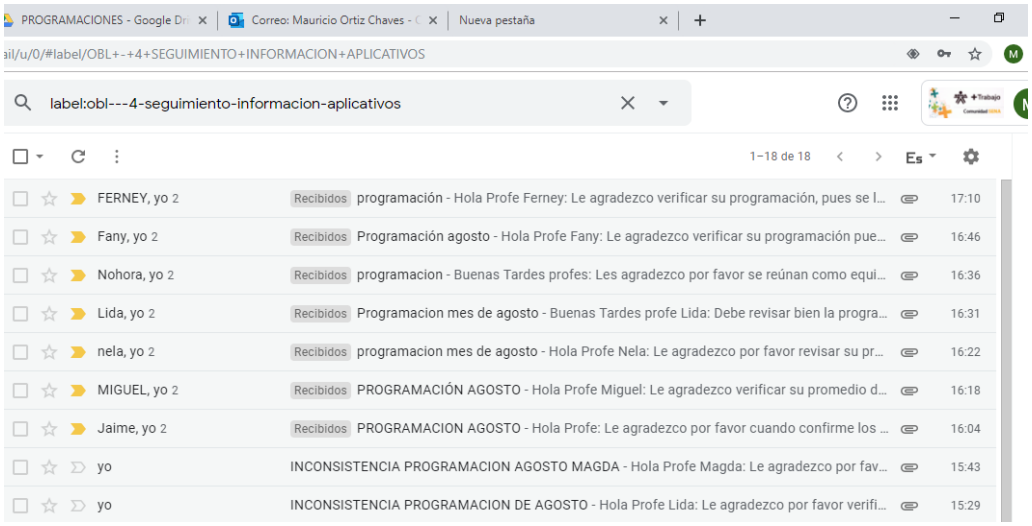
1. **Se envió a la Líder Regional del Programa, el Plan de ejecución para los municipios que hacen falta por cobertura.**

CÓD REGIONAL	REGIONAL	CÓD UNITARIO X MUNICIPIO	MUNICIPIO DANE	CÓD MUNICIPIO DANE	MUNICIPIOS ATENDIOS SER PE_04 JUL 2019	PROYECCION DE ATENCION
68	SANTANDER	160	CEPITA	68160	NO	
68	SANTANDER	264	ENCINO	68264	NO	
68	SANTANDER	327	GsEPSA	68327	NO	Se atenderá un autoconsumo para iniciar en el mes de septiembre, por parte de los instructores Lida Hernández - Jaime Mateus.
68	SANTANDER	344	HATO	68344	NO	
68	SANTANDER	418	LOS SANTOS	68418	NO	
68	SANTANDER	522	PALMAR	68522	NO	
68	SANTANDER	533	PARAMO	68533	NO	
68	SANTANDER	573	PUERTO PARRA	68573	NO	Se atenderá un autoconsumo para iniciar finalizando este mes, por parte de los instructor Giovanni Mejía - Romulo Camargo en la Vereda Centro.

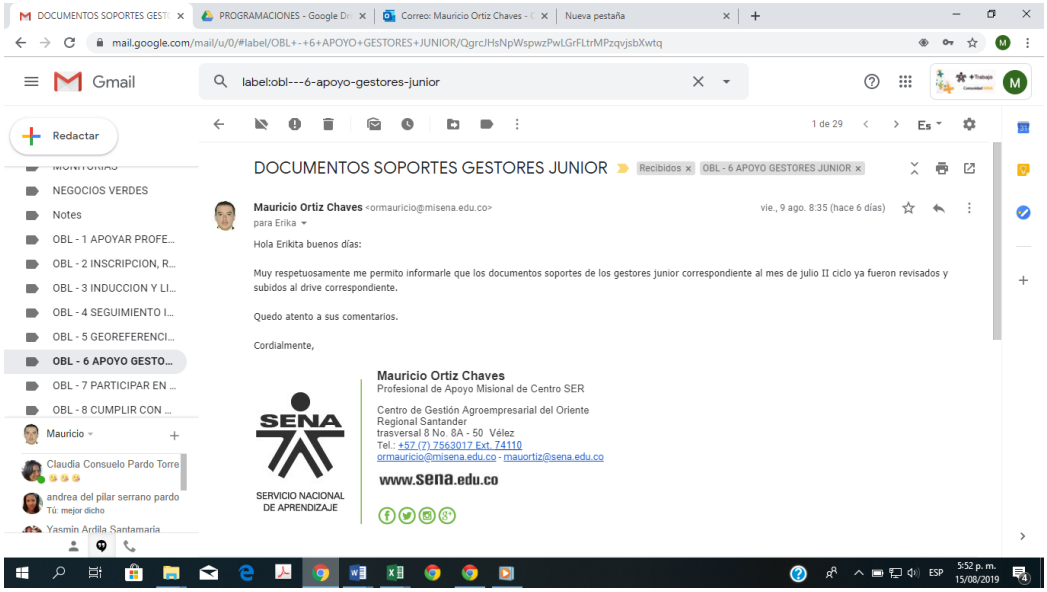
2. **Se realizó la caracterización, inscripción y matricula de los aspirantes a los diferentes grupos de formación durante el mes objeto de cobro.**



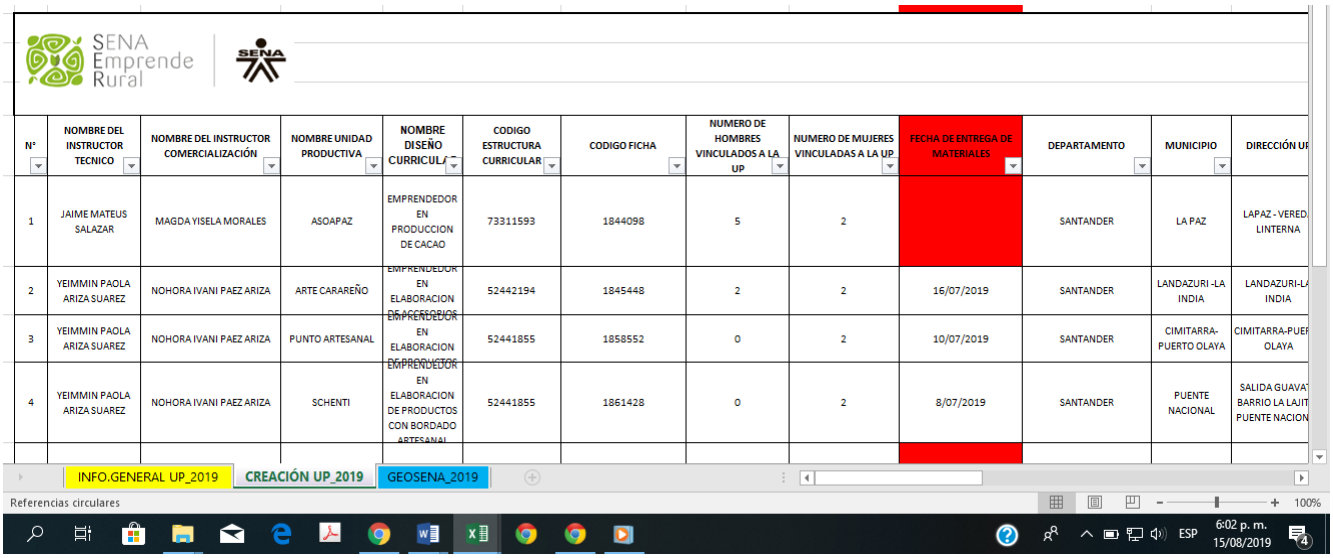
3. **Se revisó la programación de los instructores en el aplicativo Sofia Plus y se reportó las inconsistencias presentadas para su debida corrección.**



4. **Se verificó los documentos soportes enviados por los Gestores Junior Andrea Serrano y Pedro Mejía de las acciones ejecutadas de fortalecimiento del II ciclo.**

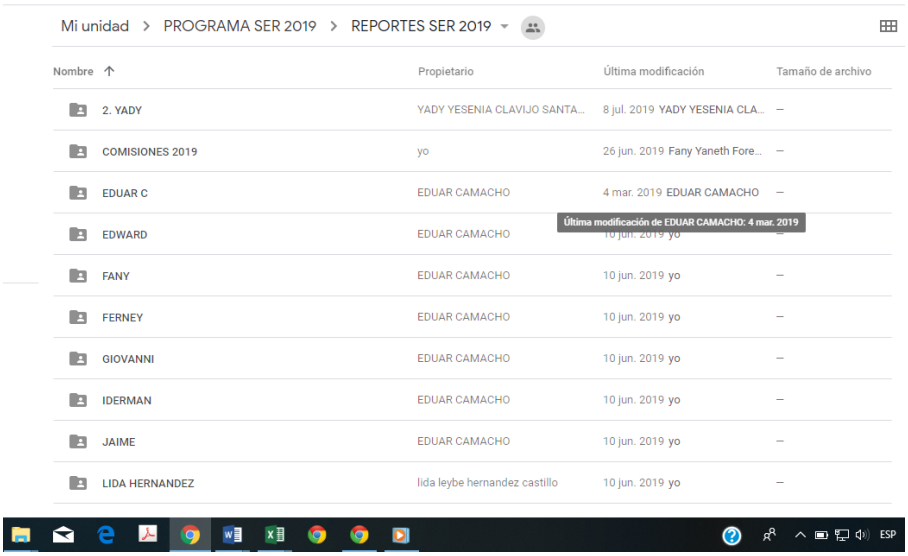


5. **Se realizó el registro de las UP en el aplicativo SOFIA PLUS, que hasta el momento cumplen con los requisitos.**

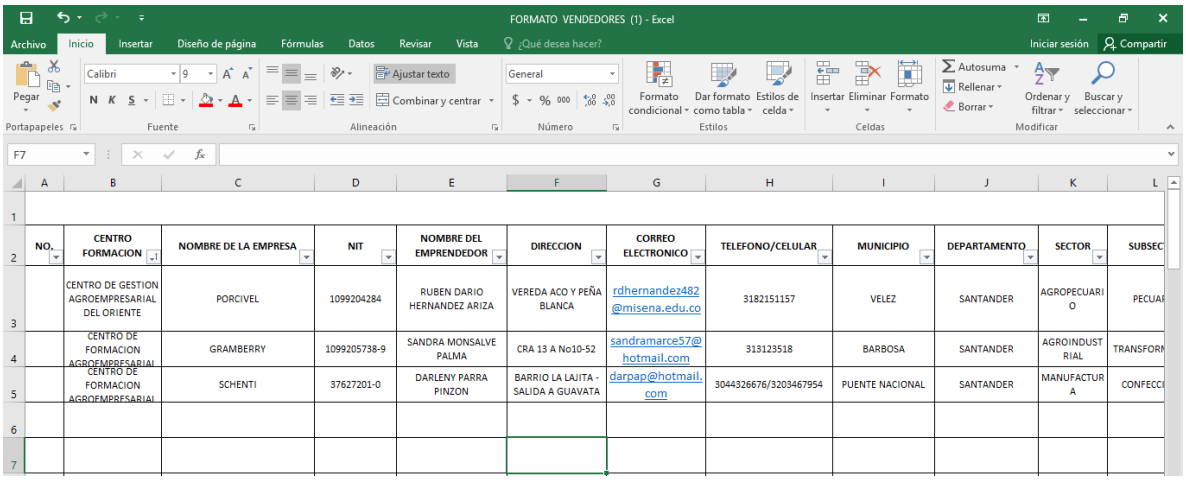


N°	NOMBRE DEL INSTRUCTOR TECNICO	NOMBRE DEL INSTRUCTOR COMERCIALIZACIÓN	NOMBRE UNIDAD PRODUCTIVA	NOMBRE DISEÑO CURRICULA	CODIGO ESTRUCTURA CURRICULAR	CODIGO FICHA	NUMERO DE HOMBRES VINCULADOS A LA UP	NUMERO DE MUJERES VINCULADAS A LA UP	FECHA DE ENTREGA DE MATERIALES	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	DIRECCIÓN UP
1	JAIME MATEUS SALAZAR	MAGDA YISELA MORALES	ASOAPAZ	EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE CACAO	73311593	1844098	5	2		SANTANDER	LA PAZ	LAPAZ - VEREDA LINTERNA
2	YEIMMIN PAOLA ARIZA SUAREZ	NOHORA IVANI PAEZ ARIZA	ARTE CARAREÑO	EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE ACCESORIOS	52442194	1845448	2	2	16/07/2019	SANTANDER	LANDAZURI -LA INDIA	LANDAZURI-LA INDIA
3	YEIMMIN PAOLA ARIZA SUAREZ	NOHORA IVANI PAEZ ARIZA	PUNTO ARTESANAL	EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE PRODUCTOS	52441855	1858552	0	2	10/07/2019	SANTANDER	CIMITARRA-PUERTO OLAYA	CIMITARRA-PUERTO OLAYA
4	YEIMMIN PAOLA ARIZA SUAREZ	NOHORA IVANI PAEZ ARIZA	SCHENTI	EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL	52441855	1861428	0	2	8/07/2019	SANTANDER	PUENTE NACIONAL	SALIDA GUAVATA BARRIO LA LAJITA PUENTE NACIONAL

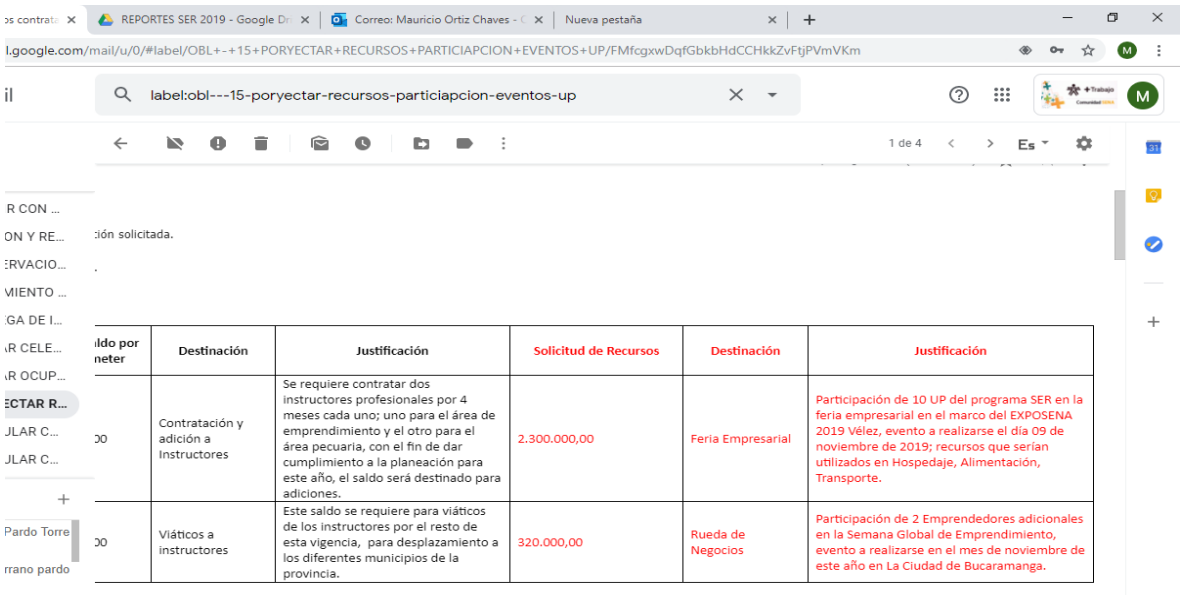
6. **Se apoyó en la verificación de los documentos presentados por los instructores del programa SER durante el mes correspondiente, que cumplan con los formatos establecidos por el SIGA.**



7. **Se envió el listado de UP que participarán de la Rueda de Negocios en el mes de noviembre en la Ciudad de Bucaramanga, igualmente se gestionó recursos para apoyo de viáticos.**

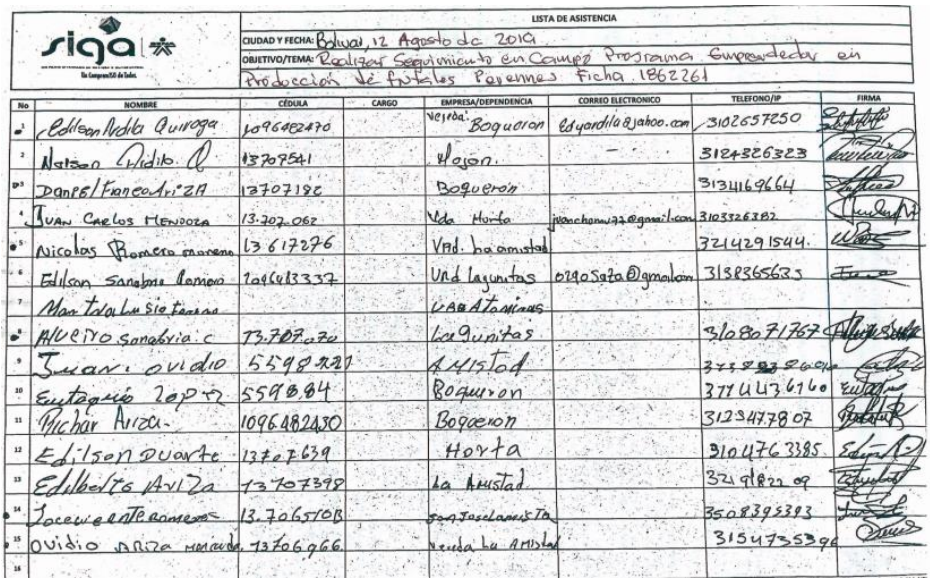


NO.	CENTRO FORMACION	NOMBRE DE LA EMPRESA	NIT	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR	DIRECCION	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	MUNICIPIO	DEPARTAMENTO	SECTOR	SUBSEC
	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE	PORCIVEL	1099204284	RUBEN DARIO HERNANDEZ ARIZA	VEREDA ACO Y PEÑA BLANCA	rdhernandez482@misena.edu.co	3182151157	VELEZ	SANTANDER	AGROPECUARIO	PECUA
	CENTRO DE FORMACION AGROEMPRESARIAL	GRAMBERRY	1099205738-9	SANDRA MONSALVE PALMA	CRA 13 A No10-52	sandramarce57@hotmail.com	313123518	BARBOSA	SANTANDER	AGROINDUSTRIAL	TRANSFORM
	CENTRO DE FORMACION AGROEMPRESARIAL	SCHENTI	37627201-0	DARLENY PARRA PINZON	BARRIO LA LAJITA - SALIDA A GUAVATA	darpap@hotmail.com	3044326676/3203467954	PUENTE NACIONAL	SANTANDER	MANUFACTURA	CONFECC



	Destinación	Justificación	Solicitud de Recursos	Destinación	Justificación
ldo por neter					
00	Contratación y adición a Instructores	Se requiere contratar dos instructores profesionales por 4 meses cada uno; uno para el área de emprendimiento y el otro para el área pecuaria, con el fin de dar cumplimiento a la planeación para este año, el saldo será destinado para adiciones.	2.300.000,00	Feria Empresarial	Participación de 10 UP del programa SER en la feria empresarial en el marco del EXPOSENA 2019 Vélez, evento a realizarse el día 09 de noviembre de 2019; recursos que serían utilizados en Hospedaje, Alimentación, Transporte.
00	Viáticos a instructores	Este saldo se requiere para viáticos de los instructores por el resto de esta vigencia, para desplazamiento a los diferentes municipios de la provincia.	320.000,00	Rueda de Negocios	Participación de 2 Emprendedores adicionales en la Semana Global de Emprendimiento, evento a realizarse en el mes de noviembre de este año en La Ciudad de Bucaramanga.

8. Se realizó seguimiento en campo a los programas de Emprendedor Producción de Frutales Perennes Ficha 1862261, Emprendedor en Gastronomía Típica Rural Fichas: 1937572 y 1845703; Producción Agropecuaria para la Soberanía Alimentaria Ficha 1863111.

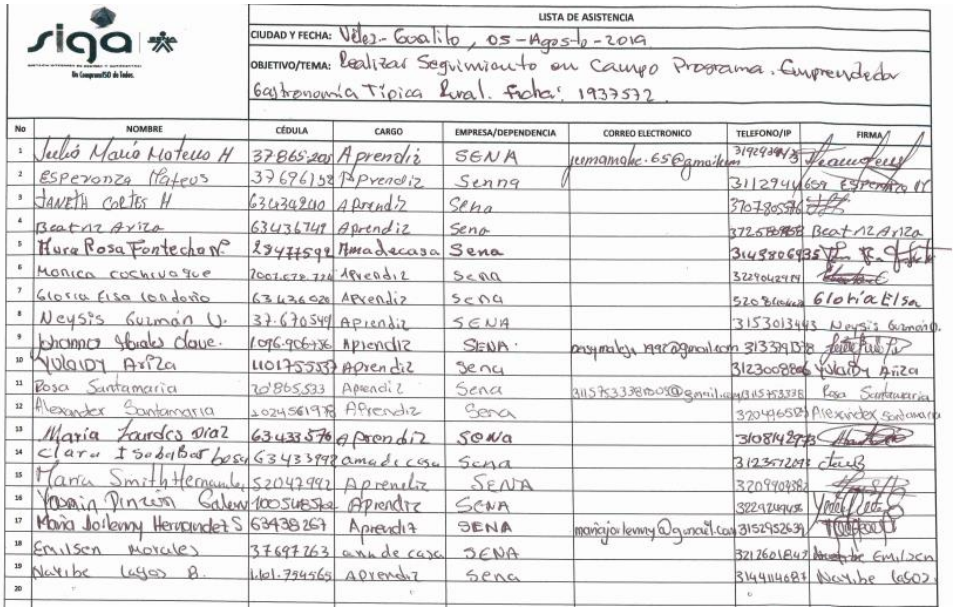


LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Bolivar, 12 Agosto de 2019

OBJETIVO/TEMA: Realizar Seguimiento en Campo Programa Emprendedor en Producción de frutales Perennes Ficha 1862261

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Edilson Ardila Quiroga	1096482470		Vereda: Boqueron	Edyardila@yahoo.com	3102657250	
2	Nelson Ardila. Q	13707541		Mejor.	- -	3124326323	
3	DANIEL Franco Ariza	13707182		Boqueron		3134169664	
4	Juan Carlos Mendoza	13.707.062		Vda Horta	jcanchamu77@gmail.com	3103326382	
5	Nicolas Romero romero	13617276		Vrd. la amistad		3214291544	
6	Edilson Sanabria Romero	1096813337		Vrd lagunitas	0190sofia@gmail.com	3138365633	
7	Maria Luisa Tarazona			Vda Aramos			
8	Alberto Sanabria C	13707.030		Las Quinitas		3108071767	
9	Juan. ovidio	5598827		Amistad		3	
10	Eustaquio Lopez	5598.84		Boqueron		3114436160	
11	Michar Ariza	1096482430		Boqueron		3123477807	
12	Edilson Duarte	13707639		Horta		3104763385	
13	Edilberto Ariza	13707398		La Amistad		3219822 09	
14	Jacevente romero	13.706.708		San Jose la amistad		3508393393	
15	Ovidio Ariza miranda	13706966		Vereda La Amistad		3154735396	
16							

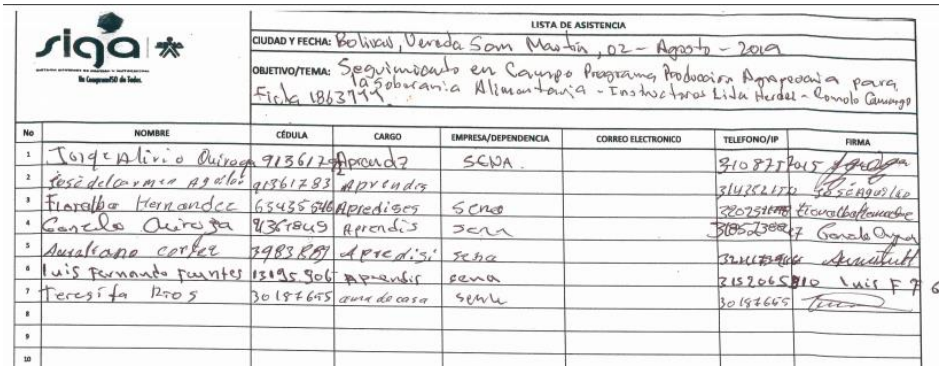


LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Vélez - Cocalito, 05 - Agosto - 2019

OBJETIVO/TEMA: Realizar Seguimiento en Campo Programa. Emprendedor Gastronomía Típica Rural. Ficha: 1937572.

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Julio Mario Mateus H	37865201	Aprendiz	SENA	jeimamolc.65@gmail.com	3149434873	
2	Esperanza Mateus	37696158	Aprendiz	Senna		3112944659	
3	JANETH COLTES H	63434240	Aprendiz	Sena		3107805	
4	Beatriz Ariza	63436749	Aprendiz	Sena		3726	
5	Maria Rosa Fontecha P.	23477592	Ama de casa	Sena		3145	
6	Monica cochivaque	1001.670.774	Aprendiz	Sena		3249	
7	Gloria Elsa londoño	63436628	Aprendiz	Sena		3208	Gloria Elsa
8	Neysis Guzman U.	37.670549	Aprendiz	SENA		3153013443	Neysis Guzman U.
9	Johanna Ibeth clave.	1096.906736	Aprendiz	SENA.	psymalagon1997@gmail.com	3133941	
10	YULEIDY Ariza	1101755557	Aprendiz	Sena		3123008	YULEIDY Ariza
11	Rosa Santamaria	20865.533	Aprendiz	Sena	3115733380@gmail.com	3115733338	Rosa Santamaria
12	Alexander Santamaria	1024561978	Aprendiz	Sena		3204	Alexander Santamaria
13	Maria Lourdes Diaz	63433576	Aprendiz	SENA		3108142	
14	Clara Isabel Bautista	63433998	ama de casa	Sena		3123	
15	Marcia Smith Hernandez	52047992	Aprendiz	SENA		3209	
16	Yoseria Pinzon Galeano	1005185854	Aprendiz	SENA		3224	
17	Maria Jeleny Hernandez S	63438267	Aprendiz	SENA	manejoyeleny@gmail.com	3152952639	
18	Emilsen Morales	37697763	ama de casa	SENA		3212618	
19	Neyibe Lagos B.	1061.734569	Aprendiz	Sena		3144114	Neyibe Lagos
20							



LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Bolivar, Vereda San Martin, 02 - Agosto - 2019

OBJETIVO/TEMA: Seguimiento en Campo Programa Producción Agropecuaria para la Soberanía Alimentaria - Instructores Lida Herdel - Romulo Camargo Ficha 1863111

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Jorge Alirio Quiroga	9136172	Aprendiz	SENA		3108775015	
2	Jose de la cruz Angel	9136783	Aprendiz			3142521	
3	Floralba Hernandez	65435	Aprendices	Sena		3207	Floralba Hernandez
4	Gonzalo Quiroga	9136849	Aprendiz	Sena		3185238	Gonzalo Quiroga
5	Anatolano cortez	7983887	Aprendiz	sena		3	
6	Luis Fernando fuentes	13195.906	Aprendiz	sena		3152065	Luis F
7	Teresita Rios	30187655	ama de casa	sena		30187665	
8							
9							
10							

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Sucre, Vereda La Granja. 14 - Agosto - 2019.

OBJETIVO/TEMA: Realizar Seguimiento en Campo Programa. Emprendedor Gastronomia Tipica Rural. Ficha: 1845703

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	SOFIA MAIN	1005864402	Aprendiz		SofiMain@gmail.com	3203941579	SOFIA MAIN
	Vanesa Perez Perez	1005341778	Aprendiz			3058874158	Vanesa Perez
	Paula Camargo Vargas	1005492100	Aprendiz		Pa051003@gmail.com	3219170981	Paula Camargo
	Alejandra Arango Mateus	2840105628	Aprendiz		alejandra1518@gmail.com	3142356478	Alejandra
	Anderson Castillo R	1101173316	Aprendiz		anderson.castillo.rojas@gmail.com	3102274877	
	Karol Havana Peña	1006.952133	Aprendiz		karol.peña0102@gmail.com	3149511621	Havana P.
	Deimna [illegible]	1.064.248.488	Aprendiz			3105588664	Deimna Tejada
	Martha Cecilia Sarabia	28438930	Aprendiz			3124894381	Martha S.
	Leidy Johana Jaramillo	1005452494	Aprendiz			3203091745	
	Diana Valeria Mateus	1010183321	Aprendiz		natimate2276@gmail.com	3202916328	Diana Mateus
	Jonnis Julian Rojas M	1006549219				3118263988	Jonnis Rojas
	David Juliana Mateus	1005423684	Aprendiz		lavinmateus165@gmail.com	3142334058	David Mateus
	Eliana Yuleth Romero	1005245683	Aprendiz		elyromero@gmail.com	3118604836	
	Rosalba Orozco	41397396	Aprendiz			3138996269	
	Consuelo Ocello	32843804	Aprendiz			3133157455	Consuelo
	Aracely Trejos	28446422	Aprendiz			3167577040	
	Melba Mateus	28438224	Aprendiz			3124237210	Melba Mateus
	Martha Jaramillo Ruiz	28428455	Aprendiz			3212368824	
	DEISY MAILEY DORIA R	1007666528	Aprendiz			3205823258	DMDR
	Maria Elsida Marin	28434788	Aprendiz			3143636	Maria Elsida
	Mary Yoris Ospina B	37896631	Aprendiz		Qmary987@gmail.com	3243207067	
	Tanny Tejeiro	37626724	Aprendiz		Tejeiro81@gmail.com	3133506255	
	Yorleny Tejeiro Tellez	1097664556	Aprendiz		Yojeiro.e2@gmail.com	3245346773	
	Yorley Santana	79540352	Aprendiz			3136766877	
	Nestor Daniel Castillo	1005451998	Aprendiz			3107727473	Daniel Castillo
	Diana Yorlady Castillo	37626579	Aprendiz			3143507990	

GDT-004 V02

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Guavata. - Fortalecimiento 16 - Agosto - 2019.

OBJETIVO/TEMA: Realizar Seguimiento a Campo Programa Emprendedor en Comercialización de Productos y Servicios Rurales, Ficha: 1860030

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	VEREDA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Danilo Bonilla	13525847			3228493577		Danilo Bonilla
	Danilo Conavegra	13526231			3138393515		Danilo Conavegra
	Leonor Camacho	28305524			3202782434		Leonor Camacho
	Segundo Bonilla	5668641			3118588863		Segundo Bonilla
-	Edwin Saul Anaya	5658963					
-	Bricelí Diaz	5658008	-		3143485693		
-	Gladys Arguello	28177308	-				Gladis Arguello
	Jorge Velandia	13516020			3114686390		Jose claret
	Jose claret lopez	5657683			3123520290		jorge velandia
	Indumaria Reyes	56585158			3166359432		L. Adelman Reyes
	Luis Angel Camacho	2164982			3213452699		luis angel.
	Maria Luz Perry	30356650			3133755409		MARIA LUZ
	Sandra Milena M.	63437296			3204557024		
	Avelino Velandia	5668615			3217386535		Avelino V
	Elia Maria Gil	28177861			3125323036		Elia Gil
	Evaristo Rojas	2107752			3158109738		Evaristo Rojas
	Juan Guzman	5199573					

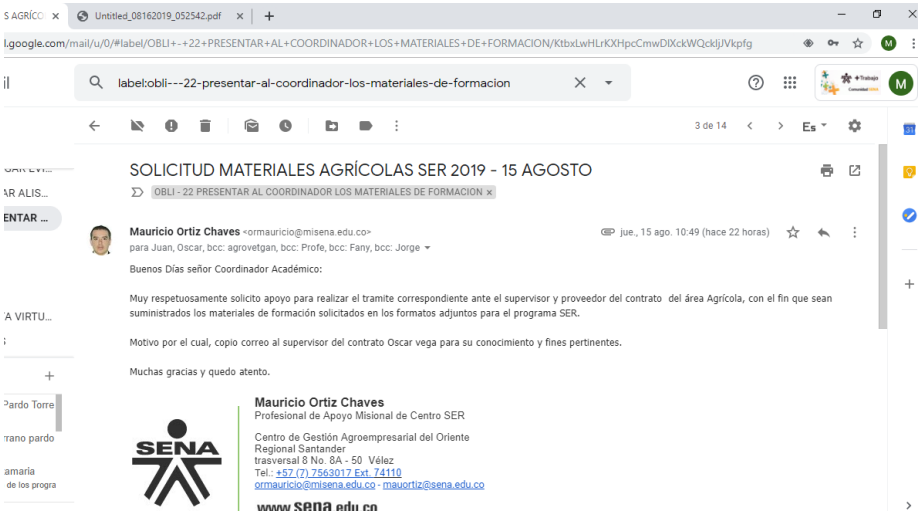
LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: La Paz - Riegos. - 04 - Agosto - 2019

OBJETIVO/TEMA: Realizar Seguimiento en Campo Programa, Operación de Sistemas Prediales de Riego y drenaje. Ficha: 1846406.

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	VEREDA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Sabino Porto	5668536	Aprendiz		3202786443		
	PABLO PARDO	13525137	Aprendiz		-		Pablo Pardo
	MAURICIO DAZA	91077872			3142705529		Mauricio Daza
	Leonor transtuma	28241397					Leonor transtuma
	Luis Hernando C.	5668964			3125669227		
	Angel Lopez	5658082			-		
	Arcangel Ardila	2102737			3124067984		Arcangel Ardila
	Claudia Milena H.	52185312					
	Gerardo Daza	13525821			3138360461		Gerardo Daza
	Gerardo Prado	13525840			3132741477		Gerardo Prado
	GLADYS PARDO	30201307			3144307644		Gladys Pardo
	Gonzalo Cruz	5668319			3138479064		Gonzalo Cruz
	Ivan Medina	5668111			3112457403		Ivan Medina
	Juan Carlos Perez	5658357			3203224529		Juan Carlos P.
	Nidia Estella F.	28177986					Nidia Estella
	Jose Angel Zuluaga	13525633	Aprendiz				Jose. Angel

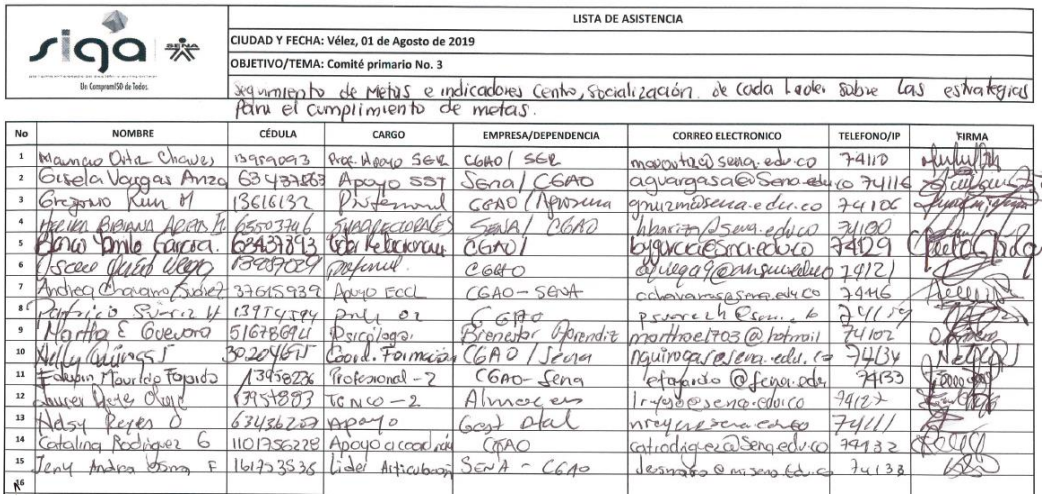
9. **Se enviaron al Coordinador académico los requerimientos de materiales de formación para la autorización y tramite.**



10. **Se realizó seguimiento a los materiales de formación entregados en las visitas a campo realizadas.**



11. **Se participó en la reunión de comité primario de Centro, para dar avance de cumplimiento de metas.**



LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Vélez, 01 de Agosto de 2019

OBJETIVO/TEMA: Comité primario No. 3

Seguimiento de Metas e indicadores Centro, Socialización de cada Lider sobre las estrategias para el cumplimiento de metas.

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Mauricio Ortiz Chaves	13959093	Prof. Apoyo SER	CGAO / SER	mauortiz@sena.edu.co	74110	
2	Gisela Vargas Anza	63437883	Apoyo SST	Sena / CGAO	agvargasa@sena.edu.co	74116	
3	Gregorio Ruiz M	13616132	Profesional	CGAO / Agrosena	gruizm@sena.edu.co	74106	
4	Yaneira Barbara Arias M.	65507346	Auxiliar Financiero	Sena / CGAO	lbarrios@sena.edu.co	74100	
5	Diego Danilo Garcia	63437813	Gestor Ambiental	CGAO /	bygarcias@sena.edu.co	74109	
6	Oscar Julian Vega	13959029	Profesional	CGAO	ojvega9@misena.edu.co	74121	
7	Andrea Catalina Suarez	37615939	Apoyo FCCL	CGAO - SENA	cdsuarezs@sena.edu.co	74116	
8	Patricio Suarez M	13974194	Prof. 02	CGAO	psuarezh@sena.edu.co	74107	
9	Martha E Cuevas	51678641	Psicologa	Brenador Aprendiz	marthae1703@hotmail	74102	
10	Nelly Quijano S	39204651	Coord. Formación	CGAO / Sena	nquijanos@sena.edu.co	74134	
11	Edwin Mauricio Fajardo	13958236	Profesional - 2	CGAO - Sena	efajardo@sena.edu.co	74133	
12	Javier Dario Ortiz	79958893	Tecnico - 2	Almacenes	lrayo@sena.edu.co	74127	
13	Nasly Reyes O	63436207	Apoyo	Gest Amb	nreyes@sena.edu.co	74111	
14	Catalina Rodriguez G	1101356228	Apoyo a coordinación	CGAO	catirodriguez@Sena.edu.co	74132	
15	Jenny Andrea Vera F	1617535335	Lider Articulación	SENA - CGAO	Jevera@misena.edu.co	74138	
Nº							

FIRMA
MAURICIO ORTIZ CHAVES
C.C. 13.959.093 DE VELEZ
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.812011

CERTIFICACION DEPENDIENTES

Vélez, 20 de agosto de 2019

Señores
SERVICIO NACIONAL DE APREDIZAJE (SENA)
Ciudad

Asunto: Información de dependientes para efectos de hacer uso del beneficio tributario de deducible de la base gravable de retención en la fuente.

Bajo la gravedad del juramento, en mi calidad de empleado contribuyente y en cumplimiento de lo previsto por el parágrafo segundo del artículo 387 del Estatuto Tributario, modificado por el artículo 15 de la Ley 1607 de 2012 y el parágrafo cuarto del artículo segundo del Decreto 0099 de 2013, informo que las personas relacionadas a continuación, tiene(n) la calidad de dependiente a mi cargo:

T.I.	**1102518129**	**JULIAN MAURICIO ORTIZ FONTECHA**	**HIJO**
T.I.	**1102518502**	**MARIANA ISABEL ORTIZ FONTECHA**	**HIJO**

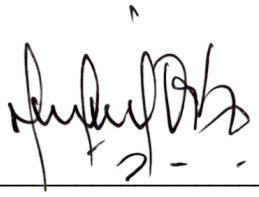
Toda vez que cumple con el siguiente requisito:

- Los hijos del contribuyente que tengan hasta 18 años de edad

Solicito se tome nota de la situación de dependencia que informo en la presente comunicación, para efecto del beneficio de deducible de la base gravable sujeta a retención en la fuente del 10% de mis ingresos laborales brutos, hasta un tope de 32 UVT mensuales, que me asiste en virtud de la normatividad arriba citada.

Igualmente con mi firma declaro: que **NINGUNA PERSONA** ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de dependientes, por las mismas personas arriba relacionadas.

Cordialmente,



FIRMA

Nombre: MAURICIO ORTIZ CHAVES

C.C. 13.959.093 DE VELEZ

REPÚBLICA DE COLOMBIA

ORGANIZACIÓN ELECTORAL
REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL
DIRECCION NACIONAL DE REGISTRO CIVIL

NUIP 1102518502

REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO

Indicativo Serial 34832055

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría	Notaría	Número	Consulado	Corregimiento	Inspección de Policía	Código
☐	X	02	☐	☐	☐	R 8 N

País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección de Policía

COLOMBIA - SANTANDER - VELEZ

Datos del inscrito

Primer Apellido	Segundo Apellido
ORTIZ	FONTECHA

Nombre(s)

MARIANA ISABEL

Fecha de nacimiento	Sexo (en letras)	Grupo sanguíneo	Factor RH
Año 2011 Mes JUL Día 18	FEMENINO	O	POSITIVO

Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección)

COLOMBIA - SANTANDER - VELEZ

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigos	Número certificado de nacido vivo
CERTIFICADO DE NACIDO VIVO	52839542 - 6

Datos de la madre

Apellidos y nombres completos

FONTECHA CASTELLANOS GREIS YULETH

Documento de identificación (Clase y número)	Nacionalidad
CC No. 63.438.501 DE VELEZ	COLOMBIANA

Datos del padre

Apellidos y nombres completos

ORTIZ CHAVES MAURICIO

Documento de identificación (Clase y número)	Nacionalidad
CC No. 13.959.093 DE VELEZ	COLOMBIANO

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos

ORTIZ CHAVES MAURICIO

Documento de identificación (Clase y número)	Firma
CC No. 13.959.093 DE VELEZ	

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de identificación (Clase y número)	Firma

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de identificación (Clase y número)	Firma

Fecha de inscripción	*Nombre y firma del funcionario que autoriza*
Año 2011 Mes JUL Día 22	DR. JAIRO [illegible] MONTERO FERNANDEZ
	Nombre y firma

Círculo de Vélez
NOTARIA ANTONIO MONTERO FERNANDEZ

IMPRESO POR PANAMERICANA FORMAS E IMPRESOS S.A. NIT 800.175.457-5

34832055

- SEGUNDA COPIA PARA EL USUARIO -

REPÚBLICA DE COLOMBIA

ORGANIZACIÓN ELECTORAL
REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL
DIRECCION NACIONAL DE REGISTRO CIVIL

NUIP 1102518129

REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO

Indicativo Serial 33736813

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría	Notaría	Número	Consulado	Corregimiento	Inspección de Policía	Código	R	B	N
	X	02							

País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección de Policía: COLOMBIA - SANTANDER - VELEZ

Datos del inscrito

Primer Apellido	Segundo Apellido
ORTIZ	FONTECHA

Nombre(s): JULIAN MAURICIO

Fecha de nacimiento	Sexo (en letras)	Grupo sanguíneo	Factor RH
Año 2006 Mes MAR Día 26	MASCULINO	O	+

Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección):

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigos	Número certificado de nacido vivo
CERTIFICADO DE NACIDO VIVO	A 5118274

Datos de la madre

Apellidos y nombres completos: FONTECHA CASTELLANOS GREIS YOLIMA

Documento de identificación (Clase y número)	Nacionalidad
CC Nº 63.438.501 DE VELEZ (SDER)	COLOMBIANA

Datos del padre

Apellidos y nombres completos: ORTIZ CHAVES MAURICIO

Documento de identificación (Clase y número)	Nacionalidad
CC Nº 13.959.093 DE VELEZ (SDER)	COLOMBIANO

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos: ORTIZ CHAVES MAURICIO

Documento de identificación (Clase y número)	Firma
CC Nº 13.959.093 DE VELEZ (SDER)	

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos:

Documento de identificación (Clase y número)	Firma

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos:

Documento de identificación (Clase y número)	Firma

Fecha de inscripción	*Nombre y firma del funcionario que autoriza*
Año 2006 Mes MAR Día 17	DR. JAIRO ANTONIO MONTERO FERNANDEZ
	Nombre y firma

REPUBLICA DE COLOMBIA NOTARIO 29 CIRCULO DE BOGOTA

IMPRESO POR PANAMERICANA FORMAS E IMPRESOS S.A. NIT 800.175.457-5

- SEGUNDA COPIA PARA EL USUARIO -

A79E7E3E*

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHacardena	ANGELICA ALEXANDRA CARDENAS MOSQUERA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-000000	SENA REGIONAL SANTANDER-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Sistema:	2019-08-12-11:14 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 6719 de fecha 2019-01-17. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Numero:	120319	**Fecha Registro:**	2019-08-12	**Unidad / Subunidad ejecutora:**	36-02-00-068-000000 SENA REGIONAL SANTANDER-DIRECCION REGIONAL				
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado		**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**		0,00
Valor Inicial:	821.220,00	**Valor Total Operaciones:**			**Valor Actual:**	821.220,00	**Saldo x Obligar:**		821.220,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	13959093	**Razon Social:**	MAURICIO ORTIZ CHAVES	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Numero:	0857026223	**Banco:**	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13953169	**Nombre:**	Orlando Ariza Ariza	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL SANTANDER

CAJA MENOR				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificacion:		**Fecha de Registro:**		**Numero:**	COM 573	**Tipo:**	OTROS	**Fecha:**	2019-08-12

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
101038 DESPACHO REGIONAL-EMPRENDE RURAL	C-3602-1300-8-0-3602035-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Nación	10	CSF		821.220,00			
					Total:	821.220,00		821.220,00	821.220,00

Objeto:	COMISION N°573 A BOLIVAR (VDA ALTO NOGALES) 12 A 13, SUCRE (VDA LA GRANJA) 14 A 15 DE AGOSTO 2019 REALIZAR SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES DE FORMACION DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL SER

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-000000	SENA REGIONAL SANTANDER-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2019-08-16	821.220,00	821.220,00	NINGUNO

LEONARDO AUGUSTO CAMARGO CORZO

COORDINADOR GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO

No: 573

ORDEN DE VIAJE CONTRATISTA

(FORMATO ACTUALIZADO JULIO 30 DE 2019)

Atentamente solicito el tramite presupuestal y pago del anticipo para el desplazamiento del contratista:

Nombre	MAURICIO ORTIZ CHAVES	c.c No.	13.959.093	de	Vélez	
Contrato No.	812011	de	03 de Abril de 2019			
Valor Honorarios mensual	3.934.000,00	Valor 100%	3.934.000	6		
Régimen del IVA:	SIMPLIFICADO					
Salida estimada	12/08/2019	Llegada estimada	13/08/2019	dias	1,5	B
Salida estimada	14/08/2019	Llegada estimada	15/08/2019	dias	1,5	S
Destino ciudad	Bolivar	C				
Manutencion Diaria	193.740					

Pasaje Aereo [ ] Pasaje Terrestre [X] Ruta: Vélez - Bolivar (Vda Alto Nogales) - Vélez Vélez - Sucre (Vda La Granja) - Vélez

Realizar Seguimiento a las acciones de formación del programa Sena Emprende Rural SER

Valores a reconocer:

Gastos de manutención	581.220
Gtos transporte por comision	0
Otros gastos	240.000
Valor neto a reconocer	821.220

REGISTRO PRESUPUESTAL No: 120319

FECHA: _____ FIRMA: _____

SON: Ochocientos Veintiún mil Doscientos Veinte pesos m/cte.

CUENTA No. 0857O26223 TIPO AHORROS BANCO BBVA

AUTORIZO PARA QUE DEL SALDO DEL CONTRATO SE DESCUENTE EL VALOR RECONOCIDO SI EN CINCO DIAS NO LO HE LEGALIZADO O EFECTUADO EL REINTEGRO.

RECIBI CONFORME - COMISIONADO C.C. 13.959.093 de Vélez

No. CDP 6719 de 17/01/2019

Observaciones

SEGÚN RESOLUCIONES Nos. 092 DE 2015 y 2384 DE 2017 - CIRCULAR 3-2019-000051 DE 01/04/2019 - RESOLUCION 1-1342 DE JULIO 25 DE 2019 Y CIRCULAR 3-2019-000118 DEL 29/07/2019./

Regional Santander
Dependencia

Orlando Ariza Ariza
Solicitante y/o Ordenador del gasto

LEGALIZACION ORDEN DE VIAJE CONTRATISTA

	Valores a legalizar	SALDO
Gastos de manutención		
Gtos transporte por comision		
Otros gastos		
Valor neto a legalizar		

SALDO A FAVOR

VALOR A REINTEGRAR

EL SOLICITANTE CERTIFICA QUE EL COMISIONADO AUTORIZADO EN ESTA COMISION U ORDEN DE SERVICIOS CUMPLIO A SATISFACCION CON LOS OBJETIVOS PREVISTOS.

Solicitante

FORMATO INFORME DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Bucaramanga, 20 de agosto de 2019

PRESENTADO A:
Dolly Mayerly Valenzuela Suárez- Coordinador de Formación Profesional

ORDEN DE VIAJE No: 573	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	12 de agosto de 2019	15 de agosto de 2019
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Vélez - Bolívar, Vereda Alto Nogales * Vélez - Sucre- Vereda La Granja.	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** Santander	**OTRA : (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Hacer visita de seguimiento en campo a los instructores y acciones de formación del programa Sena Emprende Rural - SER

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Día 12 de agosto de 2019:**

- **Visita al programa de Emprendedor en Gastronomía Típica Rural Ficha 1845703. Municipio de La Sucre, La Granja.**
- **Reinducción SENA.**
- **Revisión del portafolio de evidencias de la instructora Nohora Páez y el instructor Ferney Laguna y socialización con los aprendices.**
- **Verificación estado de conformación UP a conformar, dando a conocer los requisitos a cumplir.**
- **Seguimiento a los Materiales de formación entregados para el programa.**

2. **Día 14 de agosto de 2019:**

- **Visita al programa Emprendedor Producción de Frutales Perennes Ficha 1862261, Municipio Bolívar, Alto Nogales.**
- **Reinducción SENA**
- **Revisión de los portafolios de evidencias de los Instructores a cargo del Programa Fany Forero y Yady Clavijo y socialización del mismo con los aprendices.**
- **Revisión estado de la UP a conformar, dando a conocer los requisitos a cumplir.**
- **Seguimiento a los Materiales de formación entregados para el programa.**

Los aprendices de los dos programas manifiestan que los instructores tienen muy buena pedagogía para impartir sus conocimientos, que se dan a entender, que la forma en que se dirigen

a ellos es de manera respetuosa y formal, que les involucran mucho el tema de valores y emprendimiento.

Que siempre están motivándolos para la creación de empresa, acceder a Fondo Emprender y Otras fuentes de financiación.

Se aprovechó para dar a conocer la IV oferta educativa de formación titulada 2019, se divulgó la oferta SER para planeación 2020, con la población presente, y se recalcó que las personas con tipo de población víctima, desplazados por la violencia y Red Unidos tienen beneficios y acceso preferente para algunos programas de formación del SENA, y se generó compromiso por parte de la comunidad en realizar un listado de necesidades.

Por último se compartió los resultados de la visita con el supervisor del contrato de instructores y Coordinador Académico del Centro.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

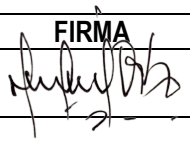








COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

Consolidar necesidades de formación	Comunidad	Mes de Septiembre
CONCLUSIÓNES: Se puede observar que los programas se están ejecutando de acuerdo a los lineamientos establecidos en la fase I, los aprendices se muestran interesados y están motivados para continuar con el proceso formativo.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Mauricio Ortiz Chaves		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador de Formación Profesional	Dolly Mayerly Valenzuela Suárez	

siga

Un Compromiso de Todos

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Bolivar, 12 Agosto de 2016

OBJETIVO/TEMA: Realizar Seguimiento en Campo Programa Emprendedor en Producción de frutales Perennes Ficha 1862261

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Edilson Ardila Quiroga	1096482470		Vereda Boqueron	Edyardila8@yahoo.com	3102657250	
2	Nelson Didier Q.	13707541		Hojon.	—	3124326323	
3	Daniel Franco Ariza	13707182		Boqueron		3134169664	
4	Juan Carlos Mendoza	13.707.062		Vda Horta	juanchomv77@gmail.com	3103326382	
5	Nicolas Romero moreno	13617276		Vrd. la amistad		3214291544.	
6	Edilson Sanabria Romero	1096413337		Vrd lagunitas	0290sata@gmail.com	3138365635	
7	Martha Lucia Fonseca			UAE Atalayas			
8	Alvaro Sanabria C	13.707.070		Las Lunitas		3108071767	
9	Juan Ovidio	5598221		Amistad		3[illegible]	
10	Eustaquio Lopez	5598.84		Boqueron		3114436160	
11	Richar Ariza	1096482430		Boqueron		3123478807	
12	Edison Duarte	1370639		Horta		3104763385	
13	Edilberto Ariza	13707398		La Amistad		3219[illegible]09	
14	Jocelyn Romero	13.706.510B		San Jose La Amistad		3508395393	
15	Ovidio Ariza Mercado	13706966		Vereda La Amistad		3154735396	
16							

GD-F-014

siga

Un CompromiSO de Todos.

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Sucre, Vereda La Granja. 14 - Agosto - 2019.

OBJETIVO/TEMA: Realizar Seguimiento en Campo Programa. Emprendedor Gastronomia Tipica Rural. Ficha: 1845703

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Sofia Main	1005469402	Aprendiz.		Sofimain@gmail.com	3203091574	Sofia Main
	Vanesa Pérez Pena	1005.341.778	Aprendiz		29perez07@gmail.com	3005889458	Vanesa Pérez
	Paula Quiroga Vargas	1005492100	Aprendiz		Pqv81003@gmail.com	3219170981	Paula Quiroga
	Aleyda Quiroga Mateus	2841056768	Aprendiz		aleydaqm18@gmail.com	3142504578	Aleyda Quiroga
	Anderson Castillo R	1101175316	Aprendiz		andersoncastilloreyes@gmail.com	3102214877	Anderson
	Karol Mayana Peña	1005.952133	Aprendiz		Karolpeña0502@gmail.com	3219655502	Mayana P.
	Danna Zapata	1.094.214.402	Aprendiz			3103588064	Danna Zapata
	Martha cecilia Sanabria	28438930	Aprendiz			3124894381	Martha S.
	Leidy Johana Sanabria	1005462496	Aprendiz			3203097795	
	Diana Natalia Mateus	1101018331	Aprendiz		natumateus276@gmail.com	3203096	Natalia Mateus
	Yonerson Rojas M	1005452196				3112639	Yonerson Rojas
	Laura Juliana Mateus	1005452634	Aprendiz		lauramateus165@gmail.com	3142334038	Laura Juliana Mateus
	Eliana Yuliath Romero O	1005275683	Aprendiz		elyoromero@gmail.com	3118604838	
	Rosalba Orjuela	41357396	Aprendiz			3138996	
	Consuelo Orjuela	32543804	Aprendiz			3133157	Consuelo
	Aracely Rojas	28440422	Aprendiz			3197	
	Melba Mateus	28.438.224	Aprendiz.			3226	Melba Mateus
	Martha Janeth Ruiz	28438.455	Aprendiz			3212	
	DEISY NARLY DEÑA R	1097666528	Aprendiz			3208	DEISY
	Maria Elsida Marin	28434788	Aprendiz			3743	Maria Elsida
	Nany Mary Quiroga R	37896631	Aprendiz		gnany987@gmail.com	3743207017	Nany Mary Quiroga
	Fanny Tejado	37626724	Aprendiz		Ftejado87@gmail.com	3133506255	Fanny
	Yorleny Tejado Tellez	1097664556	Aprendiz		Ytejado.e2@gmail.com	3214534677	Yorleny T.
	Norbey Sanjuan	79540392	Aprendiz		Norsan70@yahoo.es	3107668	
	Nesta Daniel Castillo	1005451998	Aprendiz			3107927973	Daniel Castillo
	Diana Yorlady Castillo	37626579	Aprendiz			3143507990	

GD-F-014 V02

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

Codigo Regional :	**68**
Codigo Centro:	
Fecha de elaboración:	**20/08/2019**
ID Proceso:	

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: BOLIVAR, 12/08/2019
NOMBRE DEL CONTRATISTA: MAURICIO ORTIZ CHAVES
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 13959093

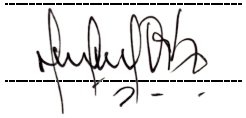
En desarrollo de la comisión No. **573** durante los dias **12 Y 13** del mes de AGOSTO de **2019** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE	VALOR PAGADO
12/08/2019	Vélez -Bolívar - Vda Alto Nogales	Moto	60.000
13/08/2019	Vda Alto Nogales, Sucre - Vélez	Moto	60.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**120.000**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: MAURICIO ORTIZ CHAVES	**Nombre completo:** Dolly Mayerly Valenzuela Suárez	**Nombre completo:** Orlando Ariza Ariza
	Cargo: Coordinador de Formacion Profesional	**Cargo:** Director Regional
Firma: 	**Firma:**	**Firma:**

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

Codigo Regional :	**68**
Codigo Centro:	
Fecha de elaboración:	**20/08/2019**
ID Proceso:	

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: SUCRE, 14/08/2019
NOMBRE DEL CONTRATISTA: MAURICIO ORTIZ CHAVES
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 13959093

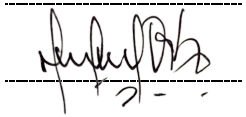
En desarrollo de la comisión No. **573** durante los dias **14 Y 15** del mes de AGOSTO de **2019** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE	VALOR PAGADO
14/08/2019	**Velez- Sucre, Vda La Granja**	**CARRO**	**60.000**
15/08/2019	**Vda La Granja, Sucre - Vélez**	**CARRO**	**60.000**
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**120.000**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: MAURICIO ORTIZ CHAVES	**Nombre completo:** Dolly Mayerly Valenzuela Suárez	**Nombre completo:** Orlando Ariza Ariza
	Cargo: Coordinador de Formacion Profesional	**Cargo:** Director Regional
Firma: 	**Firma:**	**Firma:**